



DODATEK č. 2

ke Smlouvě o zajištění závodní preventivní péče č. 6919/2006
ze dne 2. 11. 2006


Smluvní strany:


Česká republika – Finanční ředitelství v Českých Budějovicích

se sídlem Mánesova 3a, České Budějovice, PSČ: 371 87

zastoupená Ing. Pavlem Fantyšem, ředitelem

IČO: 00006882

bankovní spojení: 

číslo účtu: 

(dále jen „zaměstnavatel“)

Nemocnice Tábor, a. s.

se sídlem kpt. Jaroše 2000, Tábor, PSČ: 390 03

jednající:

Ing. Ivo Houška, MBA, předseda představenstva


MUDr. Jana Chocholová, místopředsedkyně představenstva


zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích oddíl B,
vložka 1463

číslo registrace (§8 zákona č. 160/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů): 23

IČO: 26095203

DIČ: CZ26095203

bankovní spojení: 

číslo účtu: 

(dále jen „zdravotnické zařízení“)

uzavřely dne 2. 11. 2006 Smlouvu o zajištění závodní preventivní péče č. 6919/2006, která byla změněna dodatkem č. 1 ze dne 29. 1. 2007 (dále jen „smlouva“). V souladu s nabytím účinnosti zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče) se dohodou smluvních stran tato smlouva mění následujícím způsobem.

Čl. I.

Smlouva o zajištění závodní preventivní péče se nově označuje jako „Smlouva o pracovnělékařských službách“. Z tohoto důvodu se v textu smlouvy označení „zaměstnavatel“ mění na „objednatel“ a označení „zdravotnické zařízení“ na „poskytovatel“.

Čl. II.

1. Přijetím zákona č. 199/2010 Sb., kterým se mění zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony, se s účinností od 1. 1. 2011 zřizuje jako součást soustavy územních finančních orgánů Generální finanční ředitelství, kterému je podřízeno i Finanční ředitelství v Českých Budějovicích. Z tohoto důvodu se v čl. I smlouvy mění specifikace zaměstnavatele takto:

Česká republika - Generální finanční ředitelství

se sídlem Lazarská 15/7, Praha 1, PSČ: 117 22

zastoupená Ing. Lenkou Pšikalovou, vedoucí Oddělení hospodářské správy v Českých Budějovicích

IČO: 72080043

DIČ: CZ72080043

bankovní spojení: 

číslo účtu: 

adresa pro doručování: Generální finanční ředitelství
Oddělení hospodářské správy v Českých Budějovicích
Mánesova 3a, České Budějovice, PSČ: 371 87

(dále jen „objednatel“)

Čl. III.

Čl. II. smlouvy se mění takto:

1. Předmětem této smlouvy je zajištění pracovnělékařské služby, jejíž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce.
2. Obsah pracovnělékařských služeb je stanoven vyhláškou č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče) – dále jen „Vyhláška“. Obsahem pracovnělékařských služeb je zejména zajištění:
 - a) zdravotní služby preventivní, jejíž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví;
 - b) provádění pracovnělékařských prohlídek;
 - c) hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci;

- d) poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací;
- e) školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce.

3. Pracovní lékařská prohlídka zaměstnanců objednatele bude poskytovatelem prováděna v rozsahu zahrnujícím zejména:

- a) rozbor údajů o dosavadním vývoji zdravotního stavu a dosud prodělaných nemocech s cílem zaměřeným zejména na výskyt nemocí, které mohou omezit nebo vyloučit zdravotní způsobilost;
 - b) pracovní anamnéza, zejména se sleduje odezva organismu na výskyt rizikových faktorů;
 - c) komplexní fyzikální vyšetření, včetně orientačního vyšetření sluchu, zraku, kůže a orientačního neurologického vyšetření, s důrazem na posouzení stavu a funkce orgánů a systémů, které budou zatěžovány při výkonu práce;
 - d) základní chemické vyšetření moče ke zjištění přítomnosti bílkoviny, glukózy, ketonů, urobilinogenu, krve a pH moče;
 - e) orientační vyšetření zraku (ostrost, barvocit a prostorové vidění – perimetr) u zaměstnanců, kteří řídí při pracovních cestách motorové vozidlo bez přiděleného řidiče (řidičů referentů);
 - f) orientační vyšetření zrakové ostrosti a barvocitu, orientační vyšetření zorného pole a rovnováhy a orientační neurologické vyšetření u zaměstnanců, kteří mají v pracovní smlouvě sjednaný druh práce „řidič silničních motorových vozidel“;
 - g) další odborná vyšetření, jestliže taková vyšetření jsou indikována poskytovatelem a jsou potřebná k vyloučení nemocí, které omezují nebo vylučují zdravotní způsobilost k práci, nebo to vyžadují pracovní podmínky, případně vyžaduje-li to zvláštní právní předpis;
- a vystavení lékařského posudku o zdravotní způsobilosti zaměstnance k výkonu práce, včetně doručení lékařských posudků objednateli. Provedení lékařské prohlídky zaměstnance uzavře poskytovatel jednoznačným posudkem dle čl. VI. odst. 8 této smlouvy.

4. Pracovní lékařské služby bude poskytovatel zajišťovat pro zaměstnance objednatele s místem výkonu práce:

Finanční úřad pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště v Táboře
Budějovická 2623, Tábor, PSČ: 390 02.

Čl. IV.

Čl. III. smlouvy se mění takto:

Poskytovatel je povinen:

1. Zajistit pro objednatele pracovnělékařské služby v rozsahu specifikovaném v čl. II. této smlouvy.
2. Zajistit pracovnělékařské prohlídky pouze lékaři splňujícími kvalifikaci dle ustanovení § 54 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.
3. Informovat zaměstnance objednatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu.
4. Informovat objednatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců.
5. Vykonávat pravidelný dohled na pracovišti objednatele a nad pracemi vykonávanými jeho zaměstnanci.
6. Spolupracovat s objednatelem, jeho zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
7. Neprodleně oznamovat objednateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci.
8. Vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro objednatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích. Dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti objednatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém objednateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb.
9. Vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentaci vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovnělékařských služeb.
10. Poskytovatel prohlašuje, že uzavřel pojištění odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout objednateli nebo třetí osobě v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
11. Poskytovatel odpovídá objednateli za to, že veškeré úkony, které jím budou v rámci pracovnělékařských služeb vykonávány, budou vykonávány lege artis a v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. V.

Čl. IV. smlouvy se mění takto:

Objednatel je povinen:

1. Umožnit pověřeným zaměstnancům poskytovatele vstup na pracoviště specifikované v čl. II. smlouvy a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek.
2. Při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce podle této smlouvy nebo jiných právních předpisů vybavit jej žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno.
3. Odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku k poskytovateli, pokud o to jeho zaměstnanec požádá. Objednatel má právo vyslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci.
4. Zajistit, aby se jeho zaměstnanci podrobili pracovnělékařským službám u poskytovatele a zdravotním službám indikovaným poskytovatelem pro hodnocení zdravotního stavu. Poskytovatele dalších zdravotních služeb určí zaměstnanci objednatel poskytovatel dle této smlouvy.
5. Zajistit, aby se jeho zaměstnanci podrobili pracovnělékařským službám nařízeným podle jiného právního předpisu.
6. Zajistit, aby jeho zaměstnanci sdělili poskytovateli pracovnělékařských služeb jméno a adresu registrujícího poskytovatele a dalších poskytovatelů, kteří je přijali do péče.
7. Informovat své zaměstnance o tom, že mají povinnost sdělit poskytovateli pracovnělékařských služeb na jeho žádost nebo z vlastního podnětu všechny jim známé nebo podezřelé skutečnosti související s ochranou zdraví při práci.
8. Zajistit na žádost poskytovatele provedení měření, popřípadě expertizy, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik. Shora uvedená žádost poskytovatele se musí opírat o podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců.
9. Objednatel hradí pracovnělékařské služby poskytované podle této smlouvy.

Čl. VI.

Do smlouvy se vkládá nový čl. V. Dosavadní čl. V., VI., VII., VIII. a IX. se nově označují jako čl. VI., VII., VIII., IX. a X. Nový čl. V. zní takto:

V.

Doložka mlčenlivosti

1. V souvislosti s naplněním účelu této smlouvy získá poskytovatel nezbytné informace o objednateli, zejména pak o jeho zaměstnancích. Smluvní strany ujednávají, že tyto informace považují za důvěrné.
2. Poskytovatel bude zachovávat mlčenlivost o výše uvedených údajích a zavazuje se zabezpečit, aby tyto údaje nebyly přístupné třetím osobám. Poskytovatel ručí i za porušení závazku mlčenlivosti osobami, kterým příslušné informace zpřístupnil.
3. Povinnost mlčenlivosti podle této smlouvy se nevztahuje na poskytování informací orgánům státní správy, soudům a jiným obdobným institucím, kterým poskytovatel může být na základě zvláštních zákonů povinen informace poskytnout.
4. Strany berou na vědomí, že poskytovatel při zpracování osobních údajů při plnění této smlouvy má postavení správce ve smyslu § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. VII.

Dosavadní čl. V. smlouvy se nově označuje „Organizace provádění pracovnělékařských služeb“ a mění se takto:

1. Pracovnělékařské prohlídky budou zabezpečovány v ordinaci poskytovatele.
2. Na pracovnělékařské prohlídky vysílá zaměstnance objednatel na základě předchozí dohody s poskytovatelem.
3. Objednatel zodpovídá za to, že zaměstnanci budou vysíláni k pracovnělékařským prohlídkám ve lhůtách stanovených právními předpisy, popř. ve lhůtách stanovených poskytovatelem.
4. Objednatel a poskytovatel se zavazují poskytnout si nezbytnou součinnost k realizaci pracovnělékařských služeb.
5. Objednatel se zavazuje, že prostřednictvím pověřeného zaměstnance bude vypracovávat aktualizovaný seznam příslušných zaměstnanců obsahující potřebné údaje, a to zejména

jméno a příjmení zaměstnance, jeho datum narození a zdravotní pojišťovnu, u níž je pojištěn.

6. Poskytovatel nejprve provede základní chemické vyšetření moče, nebrání-li tomuto zdravotní stav zaměstnance. K pracovnělékařské prohlídce zaměstnance lékařem bude přistoupeno až po obdržení výsledků základního chemického vyšetření moče.
7. Zaměstnanec se dostaví k pracovnělékařské prohlídce s následujícími doklady:
 - a) žádost o posouzení zdravotní způsobilosti k práci / žádost o provedení výstupní lékařské prohlídky (3x), která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy;
 - b) lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci / potvrzení o provedení výstupní lékařské prohlídky (3x), který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy;
 - c) průkaz pojištěnce zdravotní pojišťovny;
 - d) výpis ze zdravotnické dokumentace vedené o posuzované osobě jejím registrujícím poskytovatelem v oboru všeobecné praktické lékařství.
8. Provedení pracovnělékařské prohlídky zaměstnance uzavře lékař jednoznačným posudkem:
 - a) posuzovaná osoba je zdravotně způsobilá;
 - b) posuzovaná osoba je zdravotně nezpůsobilá;
 - c) posuzovaná osoba je zdravotně způsobilá s podmínkou;
 - d) posuzovaná osoba pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost.
9. Poskytovatel předá lékařský posudek posuzované osobě a objednateli bez zbytečného odkladu. Objednateli bude lékařský posudek doručen buď prostřednictvím posuzované osoby, nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
10. Ostatní úkony pracovnělékařských služeb budou poskytovatelem poskytovány na základě samostatné objednávky objednatele. Závěry takto zjištěné se zavazuje poskytovatel objednateli předložit nejpozději do 1 měsíce, a to ve formě písemné zprávy.

Čl. VIII.

Dosavadní čl. VI. smlouvy se nově označuje „Cena a platební podmínky“ a mění se takto:

1. Dohodou smluvních stran se cena za jednu pracovnělékařskou prohlídku stanovuje ve výši dle ceníku poskytovatele, který tvoří přílohu č. 4 k této smlouvě.
2. Cena za ostatní pracovnělékařské služby se stanoví dohodou smluvních stran dle požadavků objednatele na rozsah pracovnělékařské služby.
3. Výpis ze zdravotní dokumentace zaměstnance u registrujícího lékaře obstará tento zaměstnanec na náklady objednatele.

4. Za pracovnělékařské prohlídky provedené v průběhu kalendářního měsíce vystaví poskytovatel fakturu (daňový doklad), která bude obsahovat zejména následující náležitosti:
 - a) označení faktury (daňového dokladu) a její číslo;
 - b) název a sídlo objednatele:
Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/8, Praha 1 – Nové Město, PSČ: 117 22
 - c) pracoviště objednatele: Finanční úřad pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště v Táboře;
 - d) název a sídlo poskytovatele;
 - e) identifikační číslo objednatele a poskytovatele;
 - f) předmět plnění;
 - g) den odeslání faktury – daňového dokladu a lhůtu její splatnosti;
 - h) označení peněžního ústavu a číslo účtu poskytovatele, na který má být plněno;
 - i) cena jedné pracovnělékařské služby;
 - j) cena celkem.
5. Přílohou každé faktury (daňového dokladu) jsou přehledy o počtu pracovnělékařských prohlídek provedených za účtovaný kalendářní měsíc a specifikace ostatních pracovnělékařských služeb dle odst. 2. tohoto článku.
6. Objednatel se zavazuje zaplatit fakturu (daňový doklad) vystavenou v souladu s ustanoveními této smlouvy a platnými právními předpisy do 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli na adresu pro doručování uvedenou v čl. I této smlouvy.

Čl. IX.

Dosavadní čl. VII. smlouvy se nově označuje „Ostatní ustanovení“ a mění se takto:

1. Tato smlouva se sjednává s účinností ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami na dobu neurčitou.
2. Tuto smlouvu je možné kdykoliv ukončit dohodou smluvních stran.
3. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou v trvání 3 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Uplynutím výpovědní lhůty smlouva zaniká.
4. Smluvní strany mají právo vzájemné kontroly plnění této smlouvy. Případné spory budou smluvní strany řešit nejprve vzájemným jednáním. Vyjde-li najevo, že některá ustanovení této smlouvy nejsou plněna, dohodnou smluvní strany termín pro sjednání nápravy.

Nebudou-li zjištěné závady v dohodnuté lhůtě odstraněny, je každá ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy je třeba učinit písemně a zaslat je druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou následující den po jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se smlouva neruší od počátku, nýbrž ke dni doručení odstoupení druhé smluvní straně.

Čl. X.

Dosavadní čl. VIII. smlouvy se nově označuje „Závěrečná ustanovení“ a mění se takto:

1. V ostatních záležitostech touto smlouvou neupravených se řídí práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“). Smluvní strany se dohodly, že ve vzájemném smluvním vztahu nepoužijí ustanovení § 369 odst. 1 obchodního zákoníku.
2. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a řádně podepsány osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy.
3. V případě, že se některé ustanovení této smlouvy stane neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu ustanovení původního již neúčinného.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - příloha č. 1 – vzor tiskopisů;
 - příloha č. 2 – smlouva, popř. potvrzení o pojištění odpovědnosti;
 - příloha č. 3 – rozhodnutí o registraci poskytovatele;
 - příloha č. 4 - ceník
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž obdrží každá ze smluvních stran po jednom vyhotovení.
6. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.

Čl. XI.

Dosavadní čl. IX. smlouvy se ruší.

Čl. XII.

1. Do smlouvy se vkládá nová příloha č. 1, která je nedílnou součástí tohoto dodatku.
2. Dosavadní příloha č. 3 se nově označuje jako příloha č. 2.
3. Dosavadní příloha č. 4 se nově označuje jako příloha č. 3.
4. Dosavadní příloha č. 5 se nově označuje jako příloha č. 4, jejíž nové znění je nedílnou součástí tohoto dodatku.

Čl. XIII.

1. Ostatní ustanovení smlouvy nedotčená tímto dodatkem zůstávají beze změn.
2. Nedílnou součástí tohoto dodatku je:
 - příloha č. 1 – vzor tiskopisů;
 - příloha č. 4 – ceník.
3. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
4. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
5. Účastníci tohoto dodatku ke smlouvě po jeho přečtení prohlašují, že souhlasí s jeho obsahem, že dodatek byl uzavřen svobodně a vážně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích dne 3. 10. 2013

V Táboře dne 4. 10. 2013



Česká republika – Generální
finanční ředitelství
Ing. Lenka Pšikalová
vedoucí
Oddělení hospodářské správy
v Českých Budějovicích



Nemocnice Tábor, a. s.
MUDr. Jana Chocholová
místopředsedkyně
představenstva



Nemocnice Tábor, a. s.
Mgr. Miloš Houška, MBA
předseda představenstva

