

**Smlouva o poskytování prací a služeb ostrahy a ochrany majetku a osob
uzavřená ve smyslu ustanovení § 269 odst.2 a násl. Obchodního zákoníku.**

I. Smluvní strany

1.1.

**EXPORTNÍ GARANČNÍ A POJIŠŤOVACÍ
SPOLEČNOST a.s.**

Vodičkova 34

PRAHA 1

IČO: 45279314

DIČ: 001-45279314

bankovní spojení: Komerční banka a.s. PRAHA 7
41908-110/0100

zastoupený: ve věcech smluvních - Ing. Václav BOK
náměstek generálního ředitele
ve věcech technických a provozních - Josef ZÁHOŘÍK

(dále jen objednavatel)

a

1.2.

GRIFFIN a.s.

Náměstí bratří Jandusů 23

Praha 10, Uhříněves

104 00

IČO: 25649345

DIČO: 010 - 25649345

bankovní spojení: KB - Praha 8 Karlín
194138120257/0100

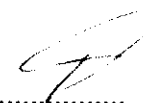
zastoupený: ve věcech smluvních technických a provozních
Jan DOUTNÁČ – místopředseda představenstva

(dále jen dodavatel)

uzavírají následující smlouvu

.....

1

.....


II.

Předmět smlouvy

2.1. Předmětem smlouvy je poskytování služeb ochrany a ostrahy majetku prostřednictvím určených pracovníků v objektech objednavatele na adrese:

Vodičkova 34 / 701

Praha 1,

2.2. Obsah prací vykonaných společností dodavatele bude vykonáván v rozsahu, který je stanoven směrnicemi pro ostrahu objektu Vodičkova 34, Praha 1 (Příloha č.1) a směrnicemi pro poskytování služeb pultu centralizované ochrany Příloha č.2) . Tyto směrnice jsou nedílnou součástí smlouvy. Dále je výkon služeb vykonávám podle domovního řádu a směrnic BOZP a PO.

- vnitřní a vnější fyzickou ochranu objektů a majetku objednavatele umístěného ve střežených prostorách proti vloupání a odcizení , nebo poškození ze strany pachatelů, požárů, živelným pohromám a jiným okolnostem
- poskytování služeb pultu centralizované ochrany
- průběžné kontroly systému fyzické a technické ochrany a navrhování jejich zdokonalování
- zajišťování rozvoje systému po odsouhlasení jednotlivých kroků odpovědným zástupcem objednavatele
- běžnou informační službou
- zajišťování telefonní spojení
- zajištění a předání pošty a tisku podatelně

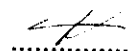
III.

Práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Dodavatel

- 3.2. Dodavatel se zavazuje zajistit plnění předmětu smlouvy dle "Směrnic pro ostrahu objektu Vodičkova 34/701" nebo podle příloh této smlouvy. Tyto směrnice je možné operativně měnit po dohodě obou stran písemnou formou.
- 3.3. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o technických, obchodních a dalších skutečnostech týkajících se ochrany majetku objednavatele
- 3.4. Dodavatel se zavazuje, že jeho pracovníci vykonávají v objektu objednavatele (Vodičkova 34, P-1) funkci proti požárním hlídek, po celou dobu výkonu strážní služby.
- 3.5. V případě vzniku havarijní situace se pracovníci dodavatele řídí, domovním řádem, směrnicemi pro BOZP a PO, dále pak směrnicí o požárních hlídkách.
- 3.6. Dodavatel potvrzuje, že jeho pracovníci jsou prověřeni z hlediska bezúhonnosti, zdravotního, fyzického a psychologického stavu a jsou pro výkon služby řádně proškoleni a připraveni, v případě nutnosti je dodavatel povinen toto doložit.
- 3.7. Dodavatel se zavazuje být po celou dobu trvání této smlouvy pojištěn pro případ škody způsobené objednavatele v průběhu služeb nedbalostí, nebo chybou způsobenou jeho zaměstnanci. Pojistná smlouva u České pojišťovny a.s. číslo 159 07924 11
- 3.8. Bere na vědomí, že v areálu na výše uvedené adrese je umístěna i společnost ČEB a.s.
- 3.9. Dodavatel se zavazuje informovat denně odpovědného zástupce objednavatele o průběhu strážní služby buď přímo nebo prostřednictvím knihy služeb. O mimořádných událostech musí být informace podána neprodleně.
- 3.10. Dodavatel se zavazuje dodržovat stanovený harmonogram služeb, který je zpracován ve směrnicích pro ostrahu objektu Vodičkova 34 / 701.

.....

.....


Reb.

3.11. OBJEDNAVATEL

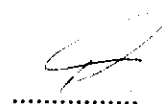
- 3.12. Objednavatel se zavazuje platit pravidelně 1x měsíčně dodavateli finanční částku fakturovanou na základě vykonání služeb v souladu s článkem IV. této smlouvy.
- 3.13. Objednavatel se zavazuje seznámit odpovědné pracovníky dodavatele s provozem v objektu Vodičkova č.34 včetně provozu organizací provozujících svojí činnost v areálu. Dále poskytnout rozpis druhů sříženého majetku a jeho rozmístění, podrobné informace o počtu a umístění zejména předmětů zvláštní důležitosti (trezory, pokladny, ceniny a pod.), jakož i rozmístění a činnost bezpečnostního systému (alarm), umístění hasících prostředků, elektronické požární signalizace atd.
- 3.14. Objednavatel se zavazuje poskytnout dodavateli potřebnou součinnost zejména tím, že jím určený odpovědný pracovník, bude s pracovníky dodavatele účinně spolupracovat ve všech záležitostech týkajících se ostrahy a ochrany objektu.
- 3.15. Objednavatel se zavazuje, školení požární ochrany (požární hlídky) pro pracovníky dodavatele, hradí objednatel.
- 3.16. Objednavatel se zavazuje být po celou dobu trvání této smlouvy pojištěn pro případ odcizení majetku, požáru a živelným pohromám.
- 3.17. Objednavatel se zavazuje poskytnout pracovníkům dodavatele prostory vhodné pro vytvoření pracovního zázemí přiměřeně zařízené potřebným nábytkem, lednicí, vařičem a sociálním zařízením. Dále umožní dodavateli používat telefonní linku pro spojení s jeho operačním střediskem.
- 3.18. Dále se zavazuje poskytnout dodavateli plnou moc pro případ nutného jednání s policií ČR, hasiči, záchranou službou a to i bez bezprostřední součinnosti pracovníků objednavatele. O tomto jednání bude bezprostředně informován odpovědný pracovník.
- 3.19. Objednavatel se zavazuje zachovávat úplnou mlčenlivost o systému ochrany i jeho jednotlivých prvcích a rovněž tak o dodavateli včetně obsahu této smlouvy, směrnic a všech ostatních dokumentů vztahujících se k činnosti dodavatele. Pokud bude nezbytné, aby některé informace obdržela třetí osoba, nebo zaměstnanec objednavatele, je odpovědná osoba objednavatele povinna o tomto kroku vyrozumět dodavatele a tyto osoby zavázat mlčenlivostí.

IV.

Finanční a platební podmínky smlouvy

- 4.1. Za výkon činností spojených s plněním předmětu této smlouvy je po dohodě sjednáno odměňování ve výši:
- a) **fyzická ostraha**
1 pracovník / 1 hodina vykonané práce 107,- Kč
- b) **recepční a informační služba**
1 pracovník / 1 hodina vykonané práce 114,- Kč
- c) **obsluha velínu EZS, EPS, ACS, CCTV**
1 pracovník / 1 hodina vykonané práce 121,- Kč
- d) **poskytování služeb pultu centralizované ochrany**
měsíční paušál 8.000,- Kč
- d) **zajišťování rozvoje systému ochrany** bezplatně
- e) **ostatní** na základě předběžné dohody, ztvrzené objednávkou
- f) Fakturace za vykonanou práci v rozsahu článku č.II je stanovena dohodou jako cena pevná. K této ceně bude měsíčně připočítáváno DPH platné v době fakturace.
- 4.2. Objednavatel se zavazuje dodržovat splatnost faktur do 14 dnů od obdržení faktury.

.....


.....

- 4.3. Při nedodržení lhůty splatnosti faktur je dodavatel oprávněn účtovat 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.4. V případě, že nebudou dodavatelem po písemném upozornění v knize kontrol odstraněny závady ve strážní službě nebo službě ve vrátnici do 24 hodin je objednavatel oprávněna požadovat jednorázovou slevu ve výši 2,5 % z fakturované částky za strážní službu v příslušném měsíci.
- 4.5. S ohledem na možnou míru inflace se smluvní strany dohodli na úpravě výše smluvních cen a to vždy počátkem nového kalendářního roku.

V.

Ostatní ujednání

- 5.1. Zaškolení pracovníků dodavatele z obsluhy EZS, EPS, ACS a CCTV provádí na místě a v plném rozsahu firmy, které tyto systémy instalovaly nebo jsou k tomuto kroku oprávněni objednavatelem
- 5.2. V případě požadavku odpovědného zástupce objednavatele na výměnu pracovníka dodavatele zajišťujícího ostrahu objektu je dodavatel povinen toto zajistit.

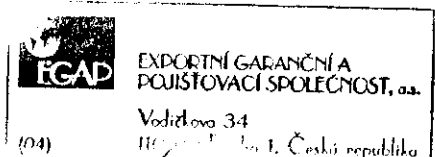
VI.

Závěrečná ustanovení

- 6.1. Dnem podpisu této smlouvy končí platnost smlouvy ze dne 23.02.1998 mezi smluvními stranami.
- 6.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s počátkem platnosti 01.07.2000 . Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět, a to pouze písemnou formou, prokazatelně doručenou druhé straně. Výpovědní lhůta se sjednává v délce tří měsíců a její běh začne prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
- 6.3. Obě smluvní strany mohou od této smlouvy odstoupit pokud jedna se smluvních stran neplní podstatně svoje povinnosti. Odstoupení je platné 7 kalendářních dní po doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně. Podstatným neplněním smlouvy se rozumí jestliže strana neplní povinnosti věděla nebo vědět mohla, že druhá strana při takovém neplnění povinností nebude mít zájem ve smlouvě pokračovat. Za podstatné porušení smluvních závazků se bude považovat neplnění podmínek směrnice pro ostrahu objektu Vodičkova 34/701.
- 6.5. V ostatním platí ustanovení Obchodního zákoníku, kterým se řídí právní vztahy vyplývající z této smlouvy.
- 6.6. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze s písemným souhlasem obou stran.
- 6.7. Platnosti a právní závaznosti nabývá tato smlouva dnem podpisu oběma stranami.
- 6.8. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních

v Praze dne 26.06.2000

Za objednavatele :



Ing. Václav BOK
náměstek generálního ředitele

Za dodavatele : **GRIFFIN a.s.**

Náměstí bratří Jandusů 23
Praha 10, Uhřetěves
IČO: 25 64 93 45

Jan DOUTNÁČ
místopředseda představenstva

PŘÍLOHA č.1

Směrnice pro ostrahu objektu Vodičkova 34, pro EXPORTNÍ GARANČNÍ A POJIŠŤOVACÍ SPOLEČNOST

1. Fyzická ostraha

- 1.1. Organizace provádění ostrahy
- 1.2. Denní služba
- 1.3. Noční služba
- 1.4. Povinnosti ostrahy

2. Kontrolní činnost

3. Výstroj a výzbroj

4. Kontrola výkonu strážní služby

5. Ostatní ustanovení

1. Fyzická ostraha

Fyzická ostraha je prováděna podle platných zákonů ustanovení České republiky.

Všeobecná ustanovení:

TRESTNÍ ZÁKON: § 13 Nutná obrana

..... čin jinak trestný, kterým někdo odvrací hrozící nebo trvajících útok na zájem chráněný tímto zákonem, není trestným činem. Nejde o nutnou obranu, byla-li obrana zcela zjevně nepřiměřená způsobu útoku.....

§14 Krajiné nouze

.....čin jinak trestný, kterým někdo odvrací nebezpečí přímo hrozící zájmu chráněnému tímto zákonem, není trestným činem. Nejde o krajiné nouze, jestliže bylo možno toto nebezpečí za daných okolností odvrátit jinak, nebo způsobený následek je zjevně stejně závažný nebo ještě závažnější než ten, který hrozil.....

TRESTNÍ ŘÁD: § 76

V souladu s §76 odd2. trestního zákona může pracovník soukromé bezpečnostní služby, osobu, která byla přistižena při trestném činu zadržet, je-li to nezbytně nutné k zjištění její totožnosti, k zamezení útoku nebo k zajištění důkazů. Je však povinen zadrženou osobu neprodleně odevzdat státnímu zástupci, vyšetřovateli, orgánu Policie nebo správci posádky.

1.1.
Organizace provádění ostrahy.

Ostraha a zabezpečení objektu bezpečnostní agenturou GRIFFIN je prováděna v tomto rozsahu:

Pracovní dny - den

- | | | |
|------------------|---------------|-----------------------------|
| a) 1. pracovník | 06,00 - 18,00 | ostraha hala vnitřní budova |
| 1. pracovník | 06,00 - 18,00 | ostraha dvorany, pasáže |
| 1. pracovník | 06,00 - 18,00 | ostraha pasáže |
| b) 1. pracovnice | 07,30 - 16,30 | recepce |

Pracovní dny - noc

- | | | |
|-----------------|---------------|--------------------------------------|
| a) 1. pracovník | 18,00 - 06,00 | obsluha velínu |
| 1. pracovník | 18,00 - 06,00 | ostraha hala, recepce vnitřní budova |

Dny pracovního klidu, volna a svátky - den

- | | | |
|-----------------|---------------|--------------------------------------|
| a) 1. pracovník | 06,00 - 18,00 | obsluha velínu |
| 1. pracovník | 06,00 - 18,00 | ostraha hala, recepce vnitřní budova |

Dny pracovního klidu, volna a svátky - noc

- | | | |
|-----------------|---------------|--------------------------------------|
| a) 1. pracovník | 18,00 - 06,00 | obsluha velínu |
| 1. pracovník | 18,00 - 06,00 | ostraha hala, recepce vnitřní budova |

Strážní i recepční nastupují směnu nejméně 10. min. před jejím začátkem. K ukončení směny dochází řádným předáním služby a zápisem do knihy o průběhu služby. V případě, že pracovník ostrahy nebyl ve stanovenou dobu vystřídán informuje po 10. minutách dispečink GRIFFINU, který neprodleně sjedná nápravu. Pracovník ostrahy je povinen vyčkat do vystřídání.

1.2.
Denní služba

a) **strážní služba:** (06,00 - 18,00)

- pochůzková činnost 1. strážný kontrola vnitřní části budovy vstupní hala.
- 2. strážný venkovní prostory pasáže ulice Vodičkova, Štěpánská a v Jámě
- zásahy po objektu na pokyny z velínu především vyhlášení poplachů na EPS, EZS
- neustálý dohled v pasážích (Vodičkova, Lucerna, v Jámě)
- kontroluje a otvírá vedlejší vchod do budovy pro průchod materiálu a zaznamenává pohyb do knihy
- udržuje spojení s ostatními členy ostrahy

b) **recepční služba :** (07,30 - 16,30)

- poskytuje informace návštěvníkům, dle potřeby i v Anglickém jazyce
- přepojuje telefonní hovory
- zaznamenává návštěvníky do knihy návštěv
- vystavuje návštěvnické karty
- přejímá poštovní a novinové zásilky
- udržuje spojení s ostrahou

1.3. Noční služba

a) strážní služba: (18,00 - 06,00)

- pochůzková činnost po objektu a komunikačních prostorách minimálně jedenkrát za dvě hodiny vnější kontrola objektu (dvorana, pasáže) minimálně dvakrát za směnu vnitřní namátková kontrola po budově podle instrukcí velitele směny z nichž jedna je ihned po ukončení úklidových prací.
- uzavření pasáže v 19,00 respektive po skončení nočního kina
- řídí se pokyny velitele směny
- udržuje spojení s velímem

Při pochůzkách kontrolovat zda nedochází k úniku vody v objektu. V případě zjištění závady oznámit velínu. V případě větší havárie uzavřít hlavní uzávěr vody a vše oznámit servisní firmě.

c) obsluha bezpečnostních systémů velínu: (18,00 - 06,00)

- obsluha velínu je zároveň velitelem směny, koordinuje činnost strážní služby
- řídí se předpisy a nařízeními pro chod velínu
- nepustí do velínu žádnou osobu, kromě osob určených pro kontrolu objektu. Výjimku tvoří případy kdy situace v objektu vyžaduje nahrazení pracovníka ve velínu PCO.

1.4. Povinnosti ostrahy

Pracovníci ostrahy jsou povinni:

- dodržovat směrnice pro ostrahu objektu Vodičkova 34
- před převzetí směny být seznámen se všemi povinnostmi týkajícími se ostrahy objektu
- oznámit dispečinku nástup nové směny a informovat o převzetí služby
- zachovávat úplnou mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se klienta a systému ochrany
- svědomitě plnit svěřené úkoly
- dodržovat předpisy a pokyny vztahující se k bezpečnosti a práce, ochraně zdraví při práci a řídit se požárními předpisy
- používat jen ty prostředky, které jsou určeny pro výkon služby
- nastupovat do směny řádně upraveni a odpočinuti
- využívat všech svých schopností ku prospěchu klienta v otázkách zabezpečení objektu
- informovat p. Záhoříka při zjištění závad či nedostatků při plnění ostrahy

Pracovníkům ostrahu je zakázáno:

- spát ve službě
- opouštět bezdůvodně stanoviště
- používat alkoholické, psychotropní nebo omamné látky v průběhu služby nebo před jejím začátkem
- umožnit vstup do objektu cizím osobám
- zneužívat telefonního přístroje k soukromým účelům
- sledovat televizi, hrát hry (karty, videohry apod.)
- zneužívat výjezdová vozidla dodavatele
- měnit směrnice a systém ochrany bez předchozího souhlasu odpovědných pracovníků jak ze strany dodavatele, tak ze strany objednavatele

Ostraha po celou dobu služby, chrání majetek klienta před odcizením, poničením nebo jeho znehodnocením. V případě pokusu o jakékoliv napadení objektu podnikne kroky k ochraně střeženého majetku.

Strážný postupuje s rozvahou a se snahou především předejít ztrátám. V případě zadržení pachatele okamžitě přivolá Policii ČR a vyčká jejich příjezdu dále informuje dispečink a p. Záhořika. Sám zadrženou osobu nevyslýchá ani jinak nenapadá. V případě potřeby může použít pouta.

V případě nezbytné nutnosti je strážný podle vlastního uvážení oprávněn opustit objekt k přivolání pomoci.

V případě požáru je strážný povinen přivolat pomoc č. 150 a podle možnosti lokalizovat požár, popřípadě zabránit jeho šíření, pokud by touto činností on sám nebo jiné osoby nebyly ohroženi na zdraví případně životě.

2.

Kontrolní činnost.

Namátkovou nepravdělnou kontrolu vykonávají vedoucí složky společnosti. Každý objekt má svého velitele objektu. Jedna z povinností velitele objektu je i kontrola výkonu strážní služby.

Všichni kontroloři provádějí minimálně jednu kontrolu do týdne. O výsledku těchto kontrol jsou prováděny zápisy do knihy kontrol, které se archivují.

Všechny kontroly plnění těchto směrnic, jsou oprávněné osoby povinny zapsat do Knihy kontrol. Tato kniha slouží jako podklad pro řešení eventuelních připomínek k výkonu ostrahy, jak ze strany objednavatele, tak ze strany dodavatele.

3.

Výstroj a výzbroj

strážný :

- světle modrá košile
- černé kalhoty
- černá kravata s logem + zlatá spona
- tmavě modrá bunda s logem (noc)
- tmavě modré sako (den)
- tmavé boty
- identifikent - jméno + osobní číslo

recepční :

- bílá košile nebo halenka
- tmavomodrá sukně
- tmavě modré sako s logem
- tmavé lodičky
- šátek (modrá, bílá, červená)
- identifikent - jméno + osobní číslo

výzbroj :

- svítilna
- nabíječka
- pouta
- kasr se slzotvorným plynem
- tomfa
- elektrický paralizér
- vysílačka

Vedení dodavatele má za povinnost seznámit každého pracovníka, který bude provádět ostrahu objektu s jeho povinnostmi a právy spojenými s činností ostrahy objektu.

4.

Kontrola výkonu strážní služby

Kontrolovat výkon strážní služby na objektu Vodičkova 34 mají tyto osoby:

Za objednavatele p. ing. Václav BOK
pí. ing. ŠIROKÁ
p. Josef ZÁHORÍK

Za dodavatele p. Jan DOUTNÁČ
p. Jan VORLÍČEK
p. Jiří BOHÁČEK
členové kontrolní skupiny

5.

Ostatní ustanovení

Tyto směrnice je možné operativně měnit.

Veškeré změny v těchto směrnících musí být provedeny výhradně písemně a to dokladem odsouhlaseným smluvními stranami.

Tyto směrnice jsou platné dnem podpisu obou smluvních strany

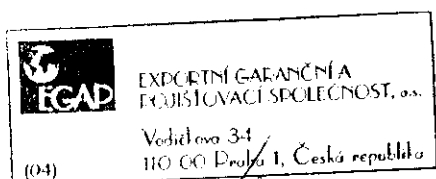
Tyto směrnice jsou součástí smlouvy o ostraze mezi dodavatelem a objednavatelem uzavřené dne

.....

V Praze dne 29.06.2000

Za objednavatele:

Za dodavatele:



Ing. Václav BOK

GRIFFIN a.s.
Náměstí bratří Jandusů 23
Praha 10, Uhřetěves
IČO: 25 64 93 45

Jan DOUTNÁČ

**Příloha č. 2.
ke Smlouvě o poskytování prací služeb ostrahy.**

V platnost vstupuje dnem: 1.7.2000

Dispečink PCO: Nám. bratří Jandusů 23
Praha 10 - Uhřetěves
140 00
tel.: **677 12 429 , 677 11 382**

Zajišťovaný objekt: Vodičkova 701/34, PRAHA 1,

Majitel: Exportní garanční a pojišťovací společnost a.s.

Osoba, která je objednatelem pověřena spolupracovat s dodavatelem a poskytovat mu pomoc ve všech otázkách ochrany a ostrahy objektu podle Smlouvy o poskytování prací a služeb ochrany a ostrahy majetku a osob (dále jen „**odpovědná osoba**“):

Objednatel: Za Exportní garanční a pojišťovací společnost a.s. Ing. Václav BOK

**Kontaktní osoby
a telefonní spojení:** Josef ZÁHORÍK 0606/602804

Typ a stav EZS objednatele: GALAXI 512

Periodický servis EZS provádí: ALCOM spol. s r.o.

Uzavírací doba:

Po – Pá21,00 – 06,30 hod.
Dny prac. klidu volna a svátků - NON-STOP

Předmět plnění :

1. Elektronický zabezpečovací systém (dále jen „EZS“) objednatele je připojen digitálním telefonním komunikátorem na pult centralizované ochrany (dále jen „PCO“) dodavatele. Tento je v nepřetržité činnosti. Obsluha PCO přijímá výstupy z EZS objednatele v době, kdy je aktivován.
2. Povinností obsluhy PCO je v případě vyhlášení poplachu EZS objednatele zadat úkol posádce výjezdního pohotovostního vozidla a v době plnění úkolu vést přesný záznam o průběhu jeho plnění. Tento záznam bude uložen na dispečinku dodavatele a archivován po dobu pěti let. Objednatel má právo do těchto materiálů nahlédnout pouze v případě, že nesouvisí s plněním jiného úkolu. Kopie je možné pořídit pouze pro potřeby vyšetřování POLICIE ČR a pojišťovací společnosti objednatele. V případě jejich neoprávněného sdělení jiné osobě bude tento krok považován za sdělení tajných informací dodavatele. Na základě písemného požadavku objednatele bude každoměsíčně vypracován výkaz o událostech na EZS objednatele za měsíc předcházející.
3. Povinností výjezdové skupiny po zadání úkolu obsluhou PCO je přesunout se v co nejkratší době k danému objektu. Při přesunu je povinností výjezdové skupiny udržovat radiotelefonní spojení s dispečinkem a rovněž dodržovat dopravní předpisy. Po dosažení daného objektu provede výjezdová skupina vnější prohlídku objektu. V případě jeho narušení okamžitě prostřednictvím obsluhy PCO vyrozumí Policii ČR a odpovědného pracovníka objednatele. V době do příjezdu Policie ČR mohou členové výjezdové skupiny provést zásah k zadržení pachatele případného trestného činu nebo k odvrácení přímo hrozící škody v souladu s oprávněními, které jim přiznávají platné právní předpisy. Po příjezdu příslušníků Policie ČR jsou povinni poskytovat jim při vyšetřování, které souvisí s předmětem smlouvy, pomoc, pokud ji bude zapotřebí. V případě narušení objektu je povinností členů výjezdové skupiny i při nezajištění pachatele vyrozumět odpovědného pracovníka objednatele a pokud došlo ke škodě, která znemožní opětovné zajištění objektu je rovněž jejich povinností vyrozumět pohotovostní strážní službu a vyčkat do jejího příjezdu. Pohotovostní strážní služba je povinna na místě setrvat až do odstranění závady nebo do odvolání dodavatelem. Dodavatel je oprávněn pohotovostní strážní službu odvolat jen na výzvu objednatele, nebo po ukončení časového limitu, který je stanoven na 72hodin nepřetržitého střežení.

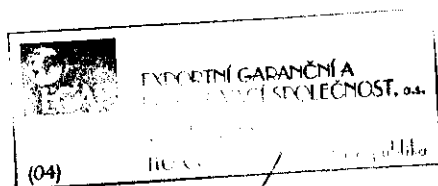
II.

Další ujednání:

1. Dodavatel neodpovídá za stav telefonních linek
2. Dodavatel neodpovídá za stav EZS objednatele

V Praze dne 29.06.2000

Za objednavatele:



Ing. Václav BOK

Za dodavatele:

GRIFFIN a.s.
Náměstí bratří Jandusů 23
Praha 10, Uhřetěves
IČO: 25 64 93 45

Jan DOUTNÁČ