



I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je dodávka softwarového řešení pro zpracování, ukládání a údržbu modelů Enterprise Architektury (EA), dále jen „Repository“, převod a optimalizace modelů EA, import ze stávajících modelů do Repository, podpora, školení, konzultační a další související služby (v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy a nabídkou, kterou poskytovatel podal dne 25.04.2019 k zakázce „Dodávka softwarového řešení pro ukládání a údržbu modelů Enterprise Architektury včetně souvisejících služeb“).
2. Plnění smlouvy je rozděleno na tři etapy:
 - **Etapa č. 1** obsahuje dodávku a implementaci softwarového řešení pro ukládání a údržbu modelů EA a instalace a zprovoznění v technologickém centru objednatele. Navazovat budou služby převodu a optimalizace modelů EA, včetně importu modelů ze stávajících nástrojů, a úvodní uživatelská a administrátorská školení. Etapa č. 1 bude zahájena k datu účinnosti smlouvy a ukončena do 30 pracovních dní, přičemž samotná dodávka softwarového řešení, jeho instalace a konfigurace bude dokončena do 15 pracovních dní. Etapa bude ukončena akceptací objednatele;
 - **Etapa č. 2** zahrnuje služby, které budou plněny po dobu 24 měsíců od akceptace Etapy č. 1: průběžné aktualizace modelu EA (v rozsahu 24 MD), konzultační a integrační služby a školení (v celkovém rozsahu 50 MD). Tato etapa bude plněna na základě požadavků objednatele průběžně dle jeho potřeb. Fakturace za plnění této etapy je podmíněna akceptací plnění objednatelem;
 - **Etapa č. 3** zahrnuje služby technické podpory dodaného softwarového řešení pro období 24 měsíců od akceptace Etapy č. 1. Plnění v rámci Etapy č. 3 bude fakturováno čtvrtletně (zpětně), po akceptaci plnění objednatelem.
3. Parametry poskytování služeb v rámci etapy č. 3 jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy a podrobný harmonogram realizace předmětu smlouvy je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen vytvářet uživatelskou a administrátorskou dokumentaci k softwarovému řešení a průběžně ji aktualizovat. Dokumentaci v aktuální podobě je poskytovatel povinen předat objednateli na jeho vyžádání a dále nejpozději 7 dní po ukončení účinnosti této smlouvy.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že při plnění Etapy č. 2 nemusí být limit MD během účinnosti této smlouvy vyčerpán.

II.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje provádět veškerou činnost podle této smlouvy řádně a včas, s odbornou péčí a v souladu se zájmy a podle pokynů a požadavků objednatele. Poskytovatel je povinen upozorňovat bez zbytečného odkladu na

nevhodnou povahu pokynů daných mu objednatelem k poskytování služeb, jakož i na jakékoli jiné okolnosti, které by mohly způsobit zmaření řádného a včasného poskytování služeb či by vedly ke vniku škody. Pokud objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou.

2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v místě objednatele, a to i formou vzdáleného přístupu anebo v místě poskytovatele, pokud to povaha služby umožňuje nebo pokud se strany nedohodnou jinak.
3. Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou na straně poskytovatele poskytovat služby dle této smlouvy, budou při plnění této smlouvy dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů objednatele a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců objednatele.
4. Poskytovatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu objednatelem dle této smlouvy pro jiné účely než je poskytování služeb podle této smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti objednatele nebo od ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen vrátit objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté objednatelem poskytovateli ke splnění jeho povinností podle této smlouvy.

III.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje, že poskytovateli za poskytnuté služby uhradí odměnu dle dalších ustanovení této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli pro poskytování služeb dle této smlouvy potřebnou součinnost sám nebo na vyzvu poskytovatele.
3. Objednatel se zavazuje umožnit po předchozí dohodě odborným pracovníkům poskytovatele přístup k nainstalovanému vybavení s respektováním práva ochrany dat objednatele.
4. Pokud objednatel neposkytne poskytovateli potřebnou součinnost k plnění dle této smlouvy, neběží poskytovateli lhůty pro plnění, a to po dobu, po kterou nebyla součinnost objednatelem poskytnuta.
5. Po podpisu oběma stranami zveřejní objednatel smlouvu v souladu se zákonem 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a neprodleně informuje poskytovatele, že smlouva nabyla účinnosti.



IV.

Cena a platební podmínky

1. Za splnění předmětu smlouvy podle podmínek dohodnutých touto smlouvou uhradí kupující prodávajícímu odměnu v celkové maximální výši: 1.328.950,- Kč bez DPH (Slovy jeden milion tři sta dvacet osm tisíc devět set padesát korun českých), tj. 1.608.029,50 Kč s DPH (Slovy jeden milion šest set osm tisíc dvacet devět korun českých padesát haléřů). DPH v sazbě 21 % činí 279.079,50 Kč.

2. Cena uvedená v předchozím odstavci se skládá:

ETAPA č. 1 - Úvodní etapa	Cena bez DPH	Cena s DPH
Dodávka a implementace softwarového řešení pro ukládání a údržbu modelů v požadovaném formátu - instalace a zprovoznění v Technologickém centru Zadavatele	380.000,-	459.800,-
Služby převodu a optimalizace modelů Enterprise architektury, včetně importu modelů ze stávajících nástrojů	49.500,-	59.895,-
Úvodní uživatelské a administrátorské školení	14.850,-	17.968,50
ETAPA č. 2 - průběžné služby a školení		
Průběžná aktualizace modelu EA (24 MD/ 24 měsíců)	237.600,-	287.496,-
Konzultační, integrační služby a školení (50 MD/ 24 měsíců)	495.000,-	598.950,-
Etapa č. 3 - technická podpora		
Podpora SW na 24 měsíců (update a upgrade)	152.000,-	183.920,00
Celková cena	1.328.950,-	1.608.029,50

3. Odměna za 1. etapu bude uhrazena po jejím dokončení a oboustranné akceptaci. Odměna za 2. etapu bude poskytovatelem fakturována na základě poskytování dílčích služeb. Odměna za 3. etapu (technickou podporu) bude fakturována ve čtvrtletních intervalech, vždy za skončené čtvrtletní období, a to nejpozději 15. den měsíce následujícího po posledním dni fakturovaného období.

4. U odměny za 3. etapu bude fakturována vždy poměrná část připadající na jedno kalendářní čtvrtletí, u ostatních služeb bude poskytovatel fakturovat jen skutečně



odvedené a objednatelem akceptované práce, a to v cenách odpovídajícím příslušnému počtu MD, které na plnění vynaložil.

5. **Podkladem fakturace za všechny etapy je vždy akceptační protokol potvrzený objednatelem. Přílohou akceptačního protokolu za 2. etapu bude seznam odvedených služeb a přehled čerpání dohodnutého limitu MD.**
6. Ceny uvedené v tomto článku jsou nepřekročitelné. Poskytovatel bere na vědomí, že při plnění Etapy č. 2 nemusí být limit MD během účinnosti této smlouvy vyčerpán, a tudíž skutečné finanční plnění za tuto etapu (a tím i celkové finanční plnění smlouvy) může být nižší.
7. Pokud by vyvstala potřeba plnění nad rámec této smlouvy (tedy po vyčerpání MD dle limitů uvedených v tomto článku), lze tak učinit jen po předchozí domluvě s objednatelem a na základě samostatně vystavené a oběma smluvními stranami akceptované objednávky. Odměna za takové služby činí 1237,50 Kč za 1 hodinu (bez DPH).
8. Odměna bude splatná **na základě daňového dokladu** (faktury), **který může být vystaven po akceptaci plnění** za skončenou etapu (u etapy č. 1) nebo skončené období (u etapy č. 2 a 3). Součástí výkazu bude přehled čerpání MD za aktualizací, konzultační, integrační služby za fakturované období. Poskytovatel je povinen předložit objednateli akceptaci plnění služeb nejpozději do 7. dne měsíce následujícího po skončeném období.
9. **Faktury jsou splatné do 30 dnů** od jejich doručení poskytovatelem objednateli. Přílohou faktury bude objednatelem akceptovaný výkaz poskytnutých dodávek a služeb za skončené období.
10. Cena je považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele. Uvede-li poskytovatel na faktuře jiný účet, než je v záhlaví této smlouvy, má se za to, že úhrada má proběhnout na účet uvedený na faktuře.
11. Není-li výslovně uvedeno jinak, všechny ceny uváděné v této smlouvě jsou uvedeny bez DPH a jsou stanoveny jako nejvýše přípustné. DPH bude k cenám účtováno v zákonné výši dle legislativy platné v době jejich účtování. Centrální snížení sazby DPH není důvodem k uzavření dodatku ke smlouvě, v případě zvýšení sazby musí být uzavřen dodatek smlouvy.
12. Veškeré faktury vystavené poskytovatelem dle této smlouvy musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti uvedené v § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Kromě zmiňovaných náležitostí je poskytovatel povinen uvést tyto další údaje a respektovat níže uvedené skutečnosti:
 - označení dokladu jako faktura - daňový doklad



- číslo této smlouvy uvedené objednatelem v záhlaví smlouvy a označení případných dodatků
 - den odeslání faktury
 - počet a označení příloh
 - popis plnění poskytovatele
 - náležitosti faktur dle této smlouvy se vztahují i na faktury vystavené k plnění nad rámec paušálu a na samostatně vystavené objednávky dle tohoto článku.
13. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, případně obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v smlouvě s tím, že nová doba splatnosti opravené faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
14. Poskytovatel prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců, a zavazuje se po dobu trvání této smlouvy řádně a včas platit DPH. Pokud finanční úřad vyzve objednatele k placení DPH nezaplacené poskytovatelem při realizaci této smlouvy, poskytovatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající nezaplacenému DPH.

V.

Ochrana důvěrných informací, mlčenlivost

1. Smluvní strany sjednávají, že za důvěrné informace se považují veškeré informace o skutečnostech týkajících se smluvních stran a jejich činnosti, jejichž zveřejnění by se mohlo závažným způsobem dotknout jejich zájmů nebo jejich dobrého jména, získané v souvislosti s plněním této smlouvy v jakékoli formě, s výjimkou informací všeobecně známých. Za důvěrné informace se považují i veškeré obchodní a technické informace, které byly jednou ze smluvních stran sděleny jiné smluvní straně a jsou předmětem obchodního tajemství.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a to po dobu účinnosti této smlouvy a dále tři roky po jejím skončení, pokud se důvěrné informace nestanou veřejně známými bez zavinění některé ze smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace nepoužijí k jiným účelům než k plnění dle této smlouvy a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, a že budou zajišťovat jejich ochranu přiměřeným způsobem. V případě, že poskytovatel využije k realizaci plnění smlouvy třetí stranu, pak odpovídá za takové plnění, jako by plnil sám.

VI.

Autorská a vlastnická práva

1. Pokud poskytovatel v rámci plnění podle této smlouvy vytvoří dílo, které bude dílem podléhajícím ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, takto vytvořené dílo bude považováno za dílo

zhotovené na objednávku a půjde o kolektivní autorské dílo zaměstnanců poskytovatele, kteří jej vytvořili ke splnění svých povinností vyplývajících z pracovněprávního vztahu k poskytovateli. V souladu s autorským zákonem bude objednatel dnem úplného zaplacení ceny dle této smlouvy oprávněn dílo užívat, a to výhradně pro své potřeby a jen na území České republiky. Poskytovatel garantuje, že toto plnění bude prosto majetkových práv třetích stran.

VII.

Odpovědnost za škodu

1. Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku neúplného, věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost.
3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
4. Objednatel není povinen akceptovat vadné plnění. V případě, že poskytované služby vykazují vady, musí tyto vady objednatel poskytovateli písemně (e-mailem či doporučeným dopisem) vytknout (reklamovat) bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil, maximálně však do 1 měsíce ode dne předání výsledku plnění dané objednateli. Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit v termínu do 7 dní ode dne, kdy mu byla doručena a zajistit bezplatné odstranění vady do 14 dnů ode dne doručení reklamace či poskytnout objednateli slevu ve výši odpovídající rozsahu a charakteru dané vadě dle volby objednatel. Při určení výše slevy se přihlédne zejména k významu vadného plnění pro objednatel. Poskytovatel není oprávněn účtovat si náklady vzniklé s vyřízením reklamace.
5. Poskytovatel se zavazuje odstranit vadu i v případě, kdy neuzná svoji odpovědnost za vznik vady. V tomto případě nese náklady na odstranění vady až do pravomocného rozhodnutí soudu o reklamaci poskytovatel.
6. Obě strany odpovídají za škodu, kterou způsobí druhé straně porušením svých povinností dohodnutých touto smlouvou při provádění předmětu plnění této smlouvy a za podmínek daných touto smlouvou či povinností, které vyplývají už ze samotného předmětu plnění smlouvy.

VIII.

Sankce



1. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury poskytovateli podle čl. IV., je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zákonný úrok z prodlení z fakturované částky za každý den prodlení dle aktuálně platné legislativy.
2. Smluvní strany sjednávají pro případ porušení povinnosti o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích dle čl. V. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s řádným plněním smlouvy v rámci etapy č.1 či etapy č.2, a to i v dodatečně lhůtě poskytnuté mu objednatelem nebo bude v prodlení s jejich konečným předáním objednateli, zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % denně z celkové ceny konkrétní etapy včetně DPH za každý již započatý den prodlení. Smluvní pokutu lze vyčíslit ode dne následujícím po dni, kdy skončila dodatečně poskytnutá lhůta.
3. V případě, že poskytovatel bude v období účinnosti této smlouvy v prodlení se SLA dle Přílohy č. 1, je povinen zaplatit smluvní pokutu, a to takto:

Priorita	Výše smluvní pokuty	Poznámka
1 - kritická	1 000,-	Za každou (i započatou) pracovní hodinu překročení lhůty pro vyřešení.
2 - vysoká	750,-	Za každý další (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení
3 - střední	500,-	Za každý další (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení
4 - nízká	300,-	Za každý další (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení

Sankce dle tohoto odstavce může být vyčíslena do maximální výše rovnající se celkové odměně dle článku IV. této smlouvy.

4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.
5. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně a za každý jednotlivý případ.
6. Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně nebo datovou schránkou. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě povinné smluvní straně.

IX.

Oprávněné osoby

1. Oprávněnými osobami při realizaci plnění jsou
 - za objednatele
 - a. ve věcech smluvních:** viz záhlaví této smlouvy
 - b. ve věcech realizace díla:**





c. ve věcech technických:

Jan Křenáček, krenacek@kyma.cz, 257 280 965

- za poskytovatele

a. ve věcech smluvních: Veronika Nováková, [redacted]

b. ve věcech realizace díla: Veronika Nováková, vnovakova@kyma.cz

c. ve věcech technických: [redacted]

krenacek@kyma.cz

2. V případě změny oprávněných osob musí být o této skutečnosti druhá smluvní strana neprodleně písemně informována. Za splnění této povinnosti se považuje i e-mail potvrzený druhou smluvní stranou. Účinnost změny nastává okamžikem doručení písemného oznámení příslušné smluvní straně. Změna kontaktní osoby není důvodem k uzavření dodatku.

X.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **na 24 měsíců od data akceptace Etapy č. 1.**
2. Platnost smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, které provede objednatel.
3. Platnost této smlouvy může být předčasně ukončena:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) písemnou výpovědí smlouvy podanou objednatelem, a to i bez udání důvodu,
 - c) uplynutím sjednané doby,
 - d) odstoupením od smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě:
 - pokud bude poskytovatel déle než 10 pracovních dní v prodlení s poskytováním služeb dle této smlouvy;
 - pokud poskytovatel opakovaně, tj. minimálně dvakrát poruší svou povinnost dle této smlouvy;
 - pokud je poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

f 10



5. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude přes písemné upozornění poskytovatele déle než 20 dnů od písemného upozornění v prodlení s plněním své platební povinnosti podle této smlouvy.
6. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, zaslané druhé smluvní straně doporučeně nebo datovou schránkou, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení o odstoupení druhé smluvní straně. Pokud nebude mít pro objednatele význam jemu částečně poskytnuté plnění mu poskytovatelem, může objednatel odstoupit ohledně celého plnění.
7. V případě výpovědi činí výpovědní lhůta jeden (1) měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

XI.

Ostatní ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravená a z této smlouvy vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Není-li takových ustanovení, posoudí se taková práva nebo povinnosti dle principů spravedlnosti a zásad, na nichž spočívá zákon č. 89/2012 Sb.
2. Poskytovatel je povinen strpět uveřejnění této smlouvy, jejích případných dodatků kupujícím dle zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a na profilu zadavatele.
3. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy, jinak se těchto skutečností nemůže dovolávat.
4. Jakákoliv oznámení ve smyslu ustanovení této smlouvy, která má předat jedna strana druhé, mohou být předána osobně nebo zaslána doporučeně poštou. Doručovací adresy jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Změna adresy musí být neprodleně písemně oznámena druhé straně.
5. Všechny dodatky a změny této smlouvy musí mít písemnou formu číslovaných dodatků. Povinnost uzavřít dodatek se netýká zákonného snížení DPH dle článku IV. a změny oprávněných zástupců dle článku IX.
6. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným rozhodnutím příslušného orgánu, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu.
7. V případě uvedeném v předchozím odstavci se obě smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým



účelem a hospodářským významem co nejbližší ustanovení této smlouvy, jež má být nahrazeno.

- 8. Tato smlouva byla sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž tři obdrží objednatel a jedno poskytovatel.
- 9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě svobodně a vážně učiněných projevů svojí vůle, s jejím obsahem souhlasí, a po přečtení obsahu připojují níže své podpisy.
- 10. Nedílnou součástí smlouvy je:
 - příloha č. 1 - Parametry poskytovaných služeb
 - příloha č. 2 - Technická část zadávací dokumentace

V Praze dne 05-06-2019
Středočeský kraj

V Praze dne 31.5.2019
GD Czech s.r.o.



MVDr. Josef Řihák
radní pro oblast majetku a ICT



Veronika Nováková,
jednatelka

GD CZECH s.r.o.
Rybná 716/24
110 00 Praha 1
IČ: 24682853
DIČ: CZ24682853



a. Parametry a úroveň služeb (SLA)

Působnost služby	
	SLA
Dostupnost (v provozním čase)	99 %
Technologická podpora	5x8 Po-Pá 9:00 – 17:00
Zadávání požadavků Service Desk (e- mail, web)	7x24
Odezva od (response time)	Dle detailu priorit v následující tabulce
Řešení do (fix time)	Dle detailu priorit v následující tabulce
Plánovaná údržba	Mimo provozní čas, souvislá délka odstávky max. 4 hodiny – servisní okno

b. Detail priorit - podmínky řešení jednotlivých požadavků

Priorita	Popis	SLA	
		Odezva do	Řešení do
1 - kritická	a) systém nefunguje vůbec nebo jeho nefunkčnost je omezena tak, že tento stav má významný dopad na využívání systému aplikaci nebo některou její klíčovou funkci není možné používat b) dochází k narušení uživatelských dat závažným způsobem dochází ke zhroucení systému jednou nebo několikrát za den	4 hod.	8 hod.
2 - vysoká	Funkce systému je narušena tak, že dochází k významnému zpomalení výkonu a využívání systému.	8 hod.	16 hod.
3 - střední	a) Funkce systému je omezena, ale toto omezení má minimální vliv na využívání systému b) závada narušuje, avšak neznemožňuje využití systému c) blokuje dokončení určitých úkolů, které nejsou časově kritické d) působí dílčí závadu nebo nepohodlí uživatele e) procesní závada (vyřeší se změnou procesu) Tuto závadu lze jiným náhradním dočasným způsobem (např. ruční úpravou dat) nebo dočasnou změnou pracovního postupu obejít (workround). Uživatel však musí vykonat vícepráce na obejití závady.	8 hod.	24 hod.
4 - nízká	Systém je funkční. Závada způsobuje jen minimální obtíže při jeho používání. Jde o situace, kdy: a) vznikne malý problém nebo nepohodlí	24 hod.	10 pracovních dnů

Příloha č. 1 Parametry poskytovaných služeb

Priorita	Popis	SLA	
	obsluhy b) kosmetická chyba ve vizuálním rozhraní (chybné popisy, řazení dat, překreslování) Uživatel nemusí vykonat vícepráce na obejití závady. Způsobuje mu nepohodlí při práci (např. pohyb myši navíc, klik myši navíc, stisk několika kláves navíc atp.).		

Pozn.: Plnění SLA se vypočítává dle času technologické podpory

Objednatel požaduje přístup k HelpDesku/ServiceDesku poskytovatele, který bude dostupný v režimu 24/7 a bude umožňovat zpracování manažerských výstupů – SLA. Tyto výstupy budou poskytovány objednateli vždy v při akceptaci fakturovaného čtvrtletního plnění.

Kontakt pro hlášení požadavků:

HelpDesk/ ServiceDesk:
 e-mail: helpdesk@dain.cz
 telefon: 284683592

Příloha č. 6 – Výzvy k podání nabídky

TECHNICKÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce

**„Dodávka softwarového řešení pro ukládání a údržbu modelů EA
včetně souvisejících služeb“**

Obsah

Vymezení předmětu zakázky.....	3
Podrobné členění.....	3
1. Dodávka SW pro ukládání a údržbu modelů v požadovaném formátu.....	- 3 -
2. Služby převodu a optimalizace modelů Enterprise architektury, včetně importu modelů ze stávajících nástrojů do Repository.....	5
3. Služby uživatelských a administrátorských školení.....	6
4. Průběžná aktualizace modelu EA.....	6
5. Konzultační, integrační služby a školení.....	6
Podrobná specifikace služeb (SLA).....	6
Harmonogram realizace.....	7

Vymezení předmětu zakázky

Zadavatel požaduje dodávku softwarového řešení (dále jen SW) pro zpracování, ukládání a údržbu modelů Enterprise Architektury – EA (dále jen Repository) včetně souvisejících služeb. Zavedení principů a postupů EA vychází z cíle č. 5 - Efektivní a centrálně koordinované ICT veřejné správy, resp. Bodu 5.3. – Zavedení principů a postupů EA uvedených v Informační koncepci České republiky.

Podrobné členění

1. Dodávka SW pro ukládání a údržbu modelů v požadovaném formátu

Zadavatel požaduje dodání časově neomezené licence SW s následnou podporou, která je specifikována dále v této technické zadávací dokumentaci. SW bude instalován v prostředí zadavatele, konkrétně v „Technologickém centru kraje“. Licence SW bude využita Odborem informatiky KÚ. Využití SW dalšími organizacemi KÚ se nepředpokládá a tato oblast licencování není předmětem této technické zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje dodání Repository – úložiště modelů EA s funkčními požadavky specifikovanými níže, zejména pak:

- Prezentace přehledové evidence EA modelu s rozpadem jednotlivých prvků – dekompozice prvků po importu z Archimate 2.1 / 3.0 souborů;
- Editační nástroj pro úpravu prvků včetně hodnot atributů ve webovém prohlížeči;
- Importní nástroj s podporou Archimate Exchange File formátu;
- Grafické zobrazení diagramů / pohledů EA modelu ve webovém prohlížeči;
- Generátor sestav objektů EA modelu;
- Řízení přístupových práv k jednotlivým pohledům/diagramům a objektům modelu.

Zadavatel požaduje dodání SW, který bude sloužit jako komplexní řešení řídicího rámce (governance) zadavatele a EA ve webovém prostředí. Účastník bude pro dodaný SW poskytovat průběžnou podporu – upgrade a update na poslední dostupnou verzi SW a podporu pro administrátory Zadavatele po dobu 24 měsíců od předání Zadavateli. Podrobná specifikace SLA je uvedena v samostatné kapitole této technické zadávací dokumentace.

Zadavatel výslovně uvádí, že SW musí být existujícím produktem (nejedná se o vývoj SW na zakázku), který bude připraven a nasazen v uvedených termínech tak, aby související služby (zejména výstupy v bodě 2 viz níže) bylo možné do tohoto systému převádět, evidovat a revidovat je od počátku realizace zakázky.

SW musí být plně lokalizován do českého jazyka a na neomezený počet prvků EA a jejich vzájemných vazeb. Zadavatel nepožaduje předání zdrojového kódu, neboť si uvědomuje, že se jedná o SW, který je specifický pro zpracování a modelování EA, vč. know-how účastníka.

Zadavatel požaduje, aby SW obsahoval min. nástroje pro správu architektury v:

- Motivační a migrační vrstvě:
 - Strategické cíle a metriky;
 - Politiky a jejich metriky;
 - Programy a projekty.
- Business vrstvě architektury:
 - Rozpad a vazby procesů (např. včetně vazeb agend na legislativu);
 - Služby a produkty;
 - Organizační struktura, pozice, role, odpovědnosti (např. garant procesu).
- Aplikační vrstvě architektury:
 - Aplikace vč. jejich funkcí a poskytovaných služeb;
 - Vazby aplikačního SW na procesy a prvky infrastruktury;
 - Odpovědnost za provoz, přiřazení uživatelů.
- Infrastrukturní/Technologické vrstvě architektury:
 - Systémový SW
 - Virtualizace
 - Serverová infrastruktura
 - Síťová infrastruktura
 - Pracovní stanice, mobilní prostředky, tiskové prostředky atd.

SW bude obsahovat jednoduchý nástroj pro import a kompletní export dat (včetně veškerých atributů obsažených v systému) v Open Group Archimate Exchange formátu. Po importu požadovaných dat bude provedena dekompozice jednotlivých prvků a ty budou zobrazeny v přehledné struktuře. Data bude možné editovat (měnit vazby, upravovat atributy) v prostředí webového prohlížeče.

Data budou prezentována v různých pohledech – dle struktury řízení (rozpad Subjekt-Organizační Struktura / Agendy / Procesy / Cíle / Projekty / Aplikační komponenty / Aplikační služby / Technologické komponenty / Infrastrukturní komponenty), dle osob, pozic, odpovědností (Osoba – Pozice / vlastník / provádí), dle IT aktiv (Dodavatel – aktivum) a dle Archimate konvence (Procesy / Aplikace / technologie/ motivace a seznam diagramů).

SW bude umožňovat generování tabulkových sestav (pohled nad objekty s filtrováním dle atributů objektů dle analýzy objektů a komponent) s exportem do XLS. Bude rovněž obsahovat jednoduchý grafický nástroj pro zobrazení všech prvků – po výběru prvku se zobrazí seznam diagramů, ve kterých je prvek uveden a po zvolení diagramu se diagram vykreslí v prostředí webového prohlížeče **bez nutnosti instalace aplikace třetí strany**. V diagramu bude umožněna navigace (posun, zoom) a bude možné diagram exportovat jako soubor SVG (či jiný standardní vektorový formát).

Příloha č. 2 ke Smlouvě o poskytování služeb č. S-1965/INF/2019

SW bude disponovat jednoduchou správou uživatelů (přidávání a odebrání uživatelů, přiřazování rolí/skupin a práv ke čtení/editaci na úrovni jednotlivých objektů EA modelu). Účastník dále zajistí vazbu na AD/LDAP pro automatickou/online synchronizaci uživatelů.

Zadavatel požaduje dodání SW, jeho instalaci a konfiguraci do 15 pracovních dnů od podpisu smlouvy. Účastník poskytne součinnost v rozsahu 1 MD při instalaci v prostředí Zadavatele. Dokončení realizace této etapy bude potvrzeno oboustranně podepsaným akceptačním protokolem, jehož součástí bude Licenční list opravňující Zadavatele k užití SW.

Zadavatel před podpisem smlouvy požaduje hodinovou prezentaci SW tak, aby mohl ověřit splnění požadovaných kritérií definovaných touto technickou zadávací dokumentací. V tomto směru musí Repository obsahovat testovací data ve všech vrstvách vč. vazeb mezi jednotlivými prvky. Testovací data musí zároveň obsahovat základní atributy, identifikující jednotlivé prvky. Zadavatel dále požaduje, aby součástí presentace byly grafické výstupy, ukázka importů a exportů dat v rámci výše uvedených formátů.

V případě, že účastník nesplní všechna požadovaná kritéria, bude z výběrové řízení vyloučen.

2. Služby převodu a optimalizace modelů Enterprise architektury, včetně importu modelů ze stávajících nástrojů do Repository

Zadavatel má již vytvořené modely Enterprise Architektury, které požaduje importovat do Repository, včetně nastavení struktury a samotné dekompozice. Tyto modely byly vytvořeny v roce 2018, jsou k dispozici v Archimate Exchange file formátu a SW Archi – archimate modelling – verze 4.3.1.

Modely EA obsahují aktuálně tyto vrstvy:

- Motivační a migrační vrstvu
 - Strategické cíle a metriky
- Business vrstvu architektury:
 - Agendy
- Aplikační vrstvu:
 - Aplikace, jejich funkce a služby,
- Infrastrukturu/Technologickou vrstvu:
 - Systémový SW

Úvodní jednorázový import dat proběhne z existujících modelů (cca 120 diagramů) a následně bude provedena dekompozice jednotlivých prvků, jejich parametrizace, rozdělení do logických celků viz. Kapitola č. 1. Součástí služeb budou kontrolní mechanismy pro účely optimalizace modelu – možnost dávkové kontroly duplicity vazeb a jednotlivých objektů.

Zadavatel předá vítěznému účastníkovi data/modely, tj. výstupy po podpisu smlouvy.

3. Služby uživatelských a administrátorských školení

Účastník poskytne úvodní uživatelské školení SW, ukládání a údržbu modelů min. v rozsahu 1 školícího dne pro max. 10 uživatelů a administrátorské školení v rozsahu 1/2 školícího dne pro 3 uživatele. Pro realizaci školení budou využity prostory KÚ.

4. Průběžná aktualizace modelu EA

Zadavatel požaduje, aby účastník nacenil 24 MD (1MD/měsíc) na služby týkající se pravidelné aktualizace a údržby modelu EA, a to v souvislosti se změnami v architektuře informačního systému KÚ a v souvislosti s aktualizací CMDDB – konfigurační databáze, která je vedena v interním provozním systému. Každá aktualizace modelu proběhne v součinnosti s Odborem Informatiky.

Součástí smlouvy bude v tomto případě článek týkající se dohody o mlčenlivosti a sankcích za porušení této dohody, a to vzhledem k tomu, že účastník bude pracovat s informacemi, týkající se aplikační a technologické infrastruktury informačního systému KÚ.

5. Konzultační, integrační služby a školení

Zadavatel požaduje, aby v rámci nabídky bylo naceněno 50 MD na konzultační, integrační služby a průběžná školení. Zadavatel bude tyto služby čerpat průběžně v délce 24 měsíců. Vzhledem k celkové problematice EA a v závislosti na Informační koncepci ČR budou do této položky zahrnuty konzultační služby (průběžná aktualizace cílů, požadavků centrálních orgánů, legislativy), dále integrační služby, tj. vazba s CMDDB - konfigurační databází na úrovni jednotlivých konfiguračních položek CI. Zadavatel dále požaduje zajistit průběžná školení, týkající se dílčích aktualizací systému a dále školení týkající se modelování EA (2 MD – bude zahrnuto celkově do 50 MD).

Čerpání tohoto rozsahu bude řešeno na základě aktuální potřeby Odboru informatiky, a to vždy dílčími požadavky, které budou schváleny vedoucím odboru či jeho zástupcem na základě samostatné nabídky zpracované účastníkem.

Podrobná specifikace služeb (SLA)

Dostupnost (v provozní čase)	99%
Technologická podpora	5x8 Po-Pá 9:00 – 17:00
Zadávání požadavků Servis desk (email, web)	7x24
Odezva od (response time)	Dle detailu priorit v následující tabulce
Řešení do (fix time)	Dle detailu priorit v následující tabulce
Plánovaná údržba	Mimo provozní čas, souvislá délka odstávky max. 4 hodiny - servisní okno

Detail/kategorie priorit – řešení jednotlivých požadavků

Priorita	Popis	Odezva od (response time)	Řešení do (fix time)
----------	-------	------------------------------	-------------------------

1 – kritická	<ul style="list-style-type: none"> a) systém nefunguje vůbec nebo jeho nefunkčnost je omezena tak, že tento stav má významný dopad na využívání systému aplikaci nebo některou její klíčovou funkci není možné používat b) dochází k narušení uživatelských dat závažným způsobem c) dochází ke zhroucení systému jednou nebo několikrát za den 	4 hod.	8 hod.
2 – vysoká	Funkce systému je narušena tak, že dochází k významnému zpomalení výkonu a využívání systému.	8 hod.	16 hod.
3 – střední	<ul style="list-style-type: none"> a) Funkce systému je omezena, ale toto omezení má minimální vliv na využívání systému b) závada narušuje, avšak neznemožňuje využití systému c) blokuje dokončení určitých úkolů, které nejsou časově kritické d) působí dílčí závadu nebo nepohodlí uživatele e) procesní závada (vyřeší se změnou procesu) <p>Tuto závadu lze jiným náhradním dočasným způsobem (např. ruční úpravou dat) nebo dočasnou změnou pracovního postupu obejít (workround). Uživatel však musí vykonat vícepráce na obejití závady.</p>	8 hod.	24 hod.
4 – nízká	<p>Systém je funkční. Závada způsobuje jen minimální obtíže při jeho používání. Jde o situace, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vznikne malý problém nebo nepohodlí obsluhy b) kosmetická chyba ve vizuálním rozhraní (chybné popisy, řazení dat, překreslování) <p>Uživatel nemusí vykonat vícepráce na obejití závady. Způsobuje mu nepohodlí při práci (např. pohyb myši navíc, klik myši navíc, stisk několika kláves navíc atp.).</p>	24 hod.	10 pracovních dnů

Pozn: Plnění SLA se vypočítává dle času technologické podpory

Harmonogram realizace

Činnost	Zahájení (pracovní dny)	Ukončení (pracovní dny)
ETAPA č.1 – Úvodní etapa		
Dodávka a implementace softwarového řešení pro ukládání a údržbu modelů v požadovaném formátu – instalace a zprovoznění v Technologickém centru Zadavatele	T	T+15
Služby převodu a optimalizace modelů Enterprise architektury, včetně importu modelů ze stávajících nástrojů	T+15	T+25
Úvodní uživatelské a administrátorské školení	T+25	T+27
Akceptace etapy	T+27	T+30
ETAPA č. 2		

Příloha č. 2 ke Smlouvě o poskytování služeb č. S-1965/INF/2019

Průběžná aktualizace modelu EA		Služby v rámci 24 měsíců
Konzultační, integrační služby a školení v rozsahu 50 MD		Služby v rámci 24 měsíců
Technická podpora		
Podpora SW (update a upgrade)		Podpora SW v rámci 24 měsíců (čtvrtletní fakturace)

Výchozí „T“ = datum účinnosti smlouvy.