

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ VÝUKY

Česká republika – Generální finanční ředitelství

zastoupené ředitelkou Odboru vzdělávání

se sídlem Lazarská 15/7, 117 22 Praha1

IČO: 72080043

DIČ: CZ72080043

bankovní spojení:

dále jen „Objednatel“

a

Mgr. Aleš Novák

IČO: 49529463

bankovní spojení:

dále jen „Poskytovatel“,

společně také jako „Smluvní strany“,

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) Smlouvu o poskytování jazykové výuky (dále jen „Smlouva“):

### Článek I.

#### Předmět Smlouvy a rozsah plnění

1. Předmětem Smlouvy je poskytování individuální výuky anglického jazyka (dále jen „výuka“) Poskytovatelem pro vybrané státní zaměstnance Objednatele (dále jen „zaměstnanec“).
2. Výuka bude poskytována v rozsahu 2 vyučovacích hodin týdně pro jednoho zaměstnance. Pro účely Smlouvy se jednou vyučovací hodinou rozumí výuka v délce 45 minut.
3. Výuka bude realizována v rámci školního roku, tj. od 1. září do 30. června následujícího kalendářního roku, s výjimkou období vánočních a jarních prázdnin. Výukové hodiny, které státní zaměstnanci zařazení do individuální jazykové výuky nebudou moci absolvovat z důvodů pracovního vytížení nebo nemoci v průběhu školního roku, mohou nahradit v průběhu letních prázdnin.

4. Výuka bude probíhat v místě výkonu služby vybraných zaměstnanců, tj.

- v budově GFŘ - Lazarská 15/7, Praha 1,
- v budově SFÚ - nábr. Kpt. Jaroše 1000/7, Praha 7,
- případně dle domluvy v jiné budově užívané Objednatelem.

#### Článek II.

#### Cena a platební podmínky

1. Jednotková cena za plnění poskytnutá Poskytovatelem Objednateli podle Článku I. činí 450 Kč za jednu vyučovací hodinu.


2. Celková cena za plnění poskytnutá za dobu trvání Smlouvy nepřesáhne 1,999.999 Kč. Celková cena zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s realizací předmětu Smlouvy.

3. Jednotková cena zahrnuje poskytnutí tištěných studijních materiálů.

4. Úhrada ceny bude provedena po řádném splnění předmětu Smlouvy ke konci každého měsíce školního roku na základě daňového dokladu - faktury vystaveného Poskytovatelem a prokazatelně doručeného Objednateli, a to na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy. Podkladem pro daňový doklad bude přehled odučených hodin, který Poskytovatel nejprve předá kontaktní osobě Objednatele k ověření jeho správnosti. Náležitosti přehledu odučených hodin dohodne Poskytovatel s kontaktní osobou Objednatele.

5. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti týkající se daňového dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti uvedené v § 435 občanského zákoníku. Daňový doklad – faktura musí být vystaven ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele zveřejněného v registru ARES a uvedeného v záhlaví Smlouvy, případně jiného bankovního účtu Poskytovatele písemně oznámeného Objednateli, dojde-li u Poskytovatele ke změně platebních údajů v průběhu plnění Smlouvy. Přílohou daňového dokladu - faktury bude i kopie Objednatelem potvrzeného přehledu odučených hodin.

6. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu činí 21 dnů ode dne jeho prokazatelného doručení Objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu Objednatele na bankovní účet Poskytovatele.

7. Daňový doklad – fakturu Poskytovatel doručí Objednateli písemně buď v listinné podobě na adresu Generálního finančního ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, nebo elektronicky do datové schránky Objednatele či na e-mailovou adresu  Objednatel upřednostňuje elektronické daňové doklady - faktury vytvářené v IS DOC, akceptovány jsou také elektronické daňové doklady - faktury ve formátu PDF.

8. Objednatel má právo daňový doklad – fakturu před uplynutím lhůty jeho splatnosti bez zaplacení vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, nespĺňuje-li požadované náležitosti. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad – fakturu opravit. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne prokazatelného doručení opraveného daňového dokladu - faktury Objednateli.

9. Objednatel neposkytuje zálohy.

### **Článek III. Doba plnění**

Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vyčerpání celkové ceny uvedené v Článku II. odst. 2 Smlouvy. Dodržení limitu čerpání celkové ceny a s tím spojené trvání smluvního vztahu kontroluje kontaktní osoba Objednatele.

### **Článek IV. Sankce**

1. V případě, že Objednatel bude v prodlení se zaplacením daňového dokladu - faktury Poskytovateli, je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

2. Nedostaví-li se lektor na výuku a Poskytovatel Objednatele o této skutečnosti v přiměřeném časovém předstihu, nejpozději 24 hodin před dohodnutým termínem výuky, neinformuje, je Poskytovatel povinen zajistit bezúplatnou náhradní výuku v nejbližším možném termínu.

3. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany Poskytovatele se nepřipouští.

4. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu způsobenou Objednateli porušením Smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

### **Článek V. Práva a povinnosti Smluvních stran**

1. Poskytovatel je povinen poskytovat výuku ve stanoveném rozsahu a odpovídající kvalitě a zajistit ji osobně, ve výjimečných případech, kdy tak nabude moci učinit ze závažných důvodů (např. z důvodu onemocnění), jiným lektorem s odpovídající kvalifikací.

2. Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli za každou odučenou vyučovací hodinu jednotkovou cenu sjednanou podle Článku II. odst. 1.

3. Poskytovatel je dále povinen provést na konci každého školního roku písemné zhodnocení studijních pokroků účastníků individuální výuky, které předá kontaktní osobě Objednatele

4. Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé Smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.

5. Poskytovatel souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy, včetně jejích příloh a dodatků na internetových stránkách Objednatele a na profilu Objednatele.

6. Poskytovatel je oprávněn po dohodě s Objednatelem vyloučit z výuky zaměstnance Objednatele, který minimálně ve 3 po sobě jdoucích případech neomluví v dostatečném předstihu (nejméně 24 hodin před konáním výuky) svoji neúčast na výuce.

#### Článek VI.

##### **Způsoby ukončení smluvního vztahu**

1. Smluvní vztah lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou Smluvních stran.

2. Každá ze Smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

3. Smluvní strany se dohodly, že Smluvní strana je oprávněna od Smlouvy odstoupit, dojde-li k podstatnému porušení Smlouvy ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku.

4. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména

a) prodlení Objednatele s úhradou daňového dokladu - faktury delší než 30 kalendářních dnů,

b) opakované (minimálně ve 3 po sobě jdoucích případech) bezdůvodné neposkytnutí výuky.

5. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé Smluvní straně.

#### Článek VII.

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.

2. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem.

3. Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.

4. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, odsouhlasenými oběma Smluvními stranami.

5. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 pracovních dnů od doručení výzvy druhou Smluvní stranou neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu smlouvu novou.

6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží Poskytovatel a jeden Objednatel.

7. Kontaktní osobou Objednatele pro organizační otázky vyplývající ze Smlouvy je paní



8. Smluvní strany tímto prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že ji uzavírají podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Praze dne 01-04-2016

za Objednatele:



V Praze dne 1.4.2016

za Poskytovatele:

Mgr. Aleš Novák

