

o prevzatí a odovzdaní miestností, ktorý sa stane neoddeliteľnou súčasťou faktúry.

6. Personálne zabezpečenie obslužných činností súvisiacich s použitím miestnosti realizuje MU na vlastné náklady.
7. MU je povinná oboznámiť všetky osoby vstupujúce na akademickú pôdu Sjf so Smernicou č.1/2011 vedúceho Útvaru technicko-prevádzkových činností Sjf a zabezpečiť, aby tieto osoby dodržiavali ustanovenia tejto smernice.

Čl. V.

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR. Zverejnenie zabezpečí Sjf.
2. Spory vzniknuté medzi účastníkmi zmluvy, budú riešené najskôr dohodou zmluvných strán na úrovni splnomocnených zástupcov.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 5 exemplároch, 3 vyhotovenia obdrží Sjf a dve vyhotovenia MU Brno. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.

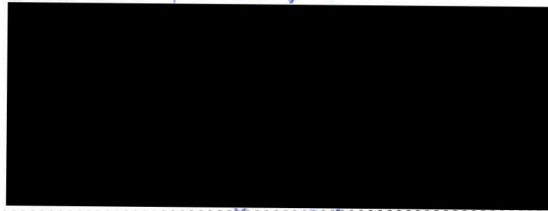
V Bratislave dňa 25. 11. 2016



doc. Ing. Branislav Hučko, PhD.
dekan fakulty

V Brne dňa

7. 11. 2016



Mgr. Marta Valešová, MBA.
kvestorka

