

PROVOZNÍ DOHODA

NA AKCI

City fest

31. 5. – 2. 6. 2019

Malá sportovní hala

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA19-4022

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:
City fest s.r.o.
IČ: 04530462

Nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Vykonané práce a služby je pověřený pracovník podnájemce povinen pracovníkům nájemce potvrdit podepsáním „Zakázkového listu“.
4. Ceny jednotlivých prací a služeb jsou stanoveny Ceníkem nájemce (dále jen Ceník). Ceny prací a služeb, které nejsou uvedeny v Ceníku, budou stanoveny dohodou obou smluvních stran.
5. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
6. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.
7. Pronájem veškerých reklamních ploch v areálu Výstaviště Praha Holešovice (dále jen Výstaviště) zabezpečuje výhradně nájemce. Nájemce si vyhrazuje právo likvidace všech reklamních poutačů, umístěných bez vědomí útvaru marketingu a propagace. Ceny propagace a reklamy jsou uvedeny v marketingové příručce, která je k dispozici na vyžádání.
8. Ve všech pronajatých prostorách je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce:	Jan Mošna	tel.: +770 175 560
Pověřený pracovník podnájemce:	Martin Fořt	tel.: +721 706 182
	Lukáš Slabý	tel.: +777 220 900

Pronajaté plochy a prostory: Malá sportovní hala

Časový harmonogram:

Pavilony budou odemýkány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče

	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	31. 5. 2019	6:00	24:00	
Montáž	1. 6. 2019	0:00	15:00	
Akce	1. 6. 2019	15:00	24:00	
Akce	2. 6. 2019	0:00	5:00	
Demontáž	2. 6. 2019	5:00	10:00	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 31. 5. 2019 v 6:00 hod.
Termín zpětného převzetí prostor: 2. 6. 2019 v 10:00 hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 20. 5. 2019.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 20. 5. 2019.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Podnájemce objednává službu elektrikáře během akce dle časového harmonogramu. Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel, cena je zahrnuta v nájemní částce.

	31. 5. 2019		1. 6. 2019		2. 6. 2019	
Elektrikář			8:00	24:00	0:00	5:00
Topenář	6:00					10:00

3. POŘADATELÉ – 2 osoby

	osoby	31. 5. 2019		1. 6. 2019		2. 6. 2019		Poznámka
MSH	2	6:00	24:00	0:00	24:00	0:00	10:00	

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY – 1 osoba

	31. 5. 2019		1. 6. 2019		2. 6. 2019		Poznámka
MSH	6:00	24:00	0:00	24:00	0:00	10:00	

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 26/2003 Sb. hl. m. Prahy.

Požární hlídka bude po dobu otevření prostor pro veřejnost posílena 4 členy hasičského sboru - předpokládaná návštěva koncertu je 3500 lidí.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 20. 5. 2019.

5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

6. SPRÁVA AREÁLU

	31. 5. 2019		1. 6. 2019		2. 6. 2019	
Správce MSH	7:00	24:00	0:00	24:00	0:00	10:00

7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 30 ks zdarma

PARKOVIŠTĚ – u PK, LK a u bazénu

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

8. OŠETŘOVNA – 2 osoby

Datum	Čas	
1. 6. 2019	15:00	24:00
2. 6. 2019	0:00	5:00

9. POKLADNA

Podnájemce nežádá.

10. ŠATNA

Podnájemce nežádá.

11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	31. 5. 2019		1. 6. 2019		2. 6. 2019		Poznámka
MSH	Průběžný – 1os			12:00	24:00	0:00	5:00	
MSH	generální					10:00		Do uklizení prostor

12. ODVOZ ODPADU

kontejner 8 m³ - 1 ks k návozovým vratům MSH

kontejner 1100 l – 2 ks umístění dle pokynů produkce na místě

13. PROVOZ WC

	Typ úklidu	31. 5. 2019		1. 6. 2019		2. 6. 2019		Poznámka
MSH	Služba WC – 1os	10:00	18:00	10:00	24:00	0:00	6:00	

14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

1 ks internet – sdílený, neveřejná IP adresa v ošetřovně.

15. STRAVOVÁNÍ

Občerstvení v rámci výstavních pavilonů může podnájemce samostatně zabezpečit pouze na základě předchozího písemného souhlasu nájemce.

V případě služeb občerstvení organizovaných podnájemcem se tento zavazuje, že zajistí potvrzení hygienika a je odpovědný za likvidaci odpadu vzniklého při provozování této činnosti i za zabezpečení dodržování hygienických norem i za event. vzniklé škody na majetku a zařízení nájemce.

16. OSTATNÍ

Podnájemce je povinen při případném provozování hudebních produkcí, či jiných produkcí majících ve smyslu autorského zákona povahu právem chráněného díla, v předstihu uzavřít smlouvu s příslušným kolektivním správcem autorských práv a práv souvisejících (např. OSA, Intergram), zaplatit autorskou odměnu a dodržet veškeré podmínky stanovené zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

17. DALŠÍ SLUŽBY

- Všechny šatny budou vyklizeny – odnést lavice do tunelu MSH.
- Podnájemce má k dispozici restauraci Na střídačce – vchod horní i spodní z haly.
- Nájemce zajistí demontáž sítí.

- Výstaviště zapůjčí:
 - 23ks stolů 80x80
 - 40ks židlí
 - 6ks plastových košů

IV. Závěr

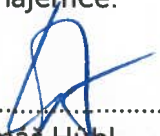
Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

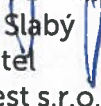
V Praze dne: 16.5.2019


V Praze dne: 16.5.2019

Za nájemce:


.....
Tomáš Huol
předseda představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

Za podnájemce:


.....
Lukáš Slabý
Jednatel
City fest s.r.o.


.....
Ing. Jan Stanko
člen představenstva
Výstaviště Praha, a.s.