



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – III. kolové výzvy

Č. j.: UPCR-ST-2019/23478-20112102

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Českých Budějovicích  
Kontaktní pracoviště: Textiláků 393, 386 01 Strakonice  
Zastoupený: Ing. Mgr. Marií Kalbáčovou

Žadatel: Adient Strakonice s.r.o, Heydukova 1111, 386 01 Strakonice  
IČO: 28085272  
Zastoupený: xxx

Vážená paní/Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2019/001073 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne **11.4.2019** **schválena** Úřadem práce České republiky – kontaktním pracovištěm Strakonice v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<b><i>Provádění samoauditů dle požadavků Formel Q</i></b>
Schválená výše nákladů dle HK:	<b>99 800,- Kč</b>
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<b>84 830,- Kč</b>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	<b>Výuka: 14 h á 45 min.</b>
	<b>Závěrečná zkouška: 1 h á 45 min.</b>
Počet zapojených zaměstnanců:	<b>10</b>
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	<b>0</b>
Předpokládaný termín realizace:	<b>5.6.2019 – 6.6.2019</b>

<b>Příspěvek na mzdové náklady:</b>	<b>22 275,- Kč</b>
-------------------------------------	--------------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, *musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění* a dále v *minimálním hodinovém rozsahu* stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut *nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu*, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje **provést výběr dodavatele** výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **25.9.2019** předložit Úřadu práce České republiky – kontaktnímu pracovišti ve Strakonících **kopie veškeré dokumentace** prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu **podle zvláštních právních předpisů**, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení **kopie dokladu**



**opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu (např. akreditace).** Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

***Žádost splňuje hlavní i dílčí cíle projektu. Potřeba školení byla prokázána a doložena. Ve věcném hodnocení žádost dosáhla 76 bodů***

V Strakonících dne 25.4.2019

-----  
Ing. Mgr. Marie Kalbáčová  
ředitelka odboru kontaktní pracoviště Strakonice

Převzal (datum, podpis):

---