

Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb 009/2014

Zaměstnavatel: Ascari s.r.o.

IČ: 28404378

Se sídlem Praha 8 - Karlín, Pobřežní 95/74, PSČ 186 00

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 139091

Zastoupena Jaroslavem Novotným, jednatelem

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha, č.ú. 0576896399/0800

(dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel pracovnělékařských služeb: Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková organizace

IČ: 00534188

DIČ: CZ00534188

Se sídlem El.Krásnohorské 321, 738 18 Frýdek-Místek

Adresa zdravotnického zařízení: El. Krásnohorské 321, 738 18 Frýdek-Místek

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 938

Zastoupená Ing. Tomášem Stejskalem, ředitelem

Bankovní spojení: 174-63407764/0600, GE Money Bank, a.s.

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu

I. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

- I.1. Objednatel je, jakožto zaměstnavatel, povinný zajistit pro své zaměstnance pracovnělékařské služby ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a vyhlášky č. 79/2013 Sb., případně dalších právních předpisů.
- I.2. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnost, kterou se zavazuje poskytovat pro Objednatele touto smlouvou, má veškerá příslušná oprávnění podle obecně závazných právních předpisů, splňuje kvalifikační předpoklady, je dostatečně personálně zabezpečen a disponuje potřebným technickým a materiálním vybavením, to vše v rozsahu požadovaném touto smlouvou a výše popsány či jinými právními předpisy.

II. PRACOVNĚLÉKAŘSKÉ SLUŽBY

- II.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli níže specifikované pracovnělékařské služby v souladu s obecně závaznými právními předpisy, tj. zejména zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (dále jen „Zákon“) a dále vyhláškou č. 79/2013 Sb. (dále jen „Vyhláška“).

II.2. Poskytovatel na základě této smlouvy poskytne Objednateli pracovnělékařské služby ve smyslu Zákona a Vyhlášky spočívající v hodnocení zdravotního stavu, tj. hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, včetně činností popsaných v § 2 písm. a) Vyhlášky, provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců objednatele a uchazečů o zaměstnání (dále společně jen „zaměstnanci“) za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci.

II.3. Hodnocení zdravotního stavu

- II.3.1.** Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli pracovnělékařské služby spočívající v hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců ve smyslu Zákona a Vyhlášky, tj. mimo jiné provádět preventivní prohlídky zaměstnanců a hodnocení jejich zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, včetně vydávání lékařských posudků.
- II.3.2.** Poskytovatel se zavazuje provádět následující zdravotní prohlídky zaměstnanců Objednatele: vstupní prohlídky, periodické prohlídky, mimořádné prohlídky, výstupní prohlídky, následné prohlídky, případně další lékařské prohlídky zaměstnanců, to vše podle požadavků Objednatele.
- II.3.3.** Prohlídky zaměstnanců budou Poskytovatelem prováděny na adrese zdravotnického zařízení uvedeného v záhlaví této smlouvy v pracovních dnech v ordinačních hodinách od 7.00 do 13.00 hod., čtvrtek od 12.00 do 18.00 hod.
- II.3.4.** Poskytovatel je schopen a zavazuje se provést v případě požadavku Objednatele ve výše stanovených ordinačních hodinách nejméně čtyři prohlídky denně.
- II.3.5.** Poskytovatel je povinen prohlídky provést v termínech podle požadavku/objednávky Objednatele. Objednávku prohlídky doručí Objednavatel Poskytovateli emailem na adresu: skupienova@nemfm.cz, vyjma dále uvedených případů, vždy nejméně 1 pracovní den předem. Půjde-li o prohlídky periodické, předloží Objednatel Poskytovateli vždy nejpozději 2 týdny před skončením kalendářního měsíce plán prohlídek, jejichž provedení Objednatel požaduje v období následujícího kalendářního měsíce.
- II.3.6.** Objednatel vybaví zaměstnance při vyslání k prohlídce písemnou žádostí ve 3 vyhotoveních obsahující identifikační údaje zaměstnavatele a zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání, druh prohlídky a důvod jejího provedení, pracovní zařazení a druh práce, pracovní režim, rizikové faktory práce a jejich míra, případně další údaje vyžadované Zákonem a Vyhláškou. Vzor žádosti o lékařskou prohlídku je obsažen v příloze č. 1 této smlouvy. V případě nutnosti zajištění žádosti u Poskytovatele bude účtována cena uvedená v ceníku v příloze č.2. Poskytovatel bude mít k dispozici rozhodnutí Krajské hygienické stanice k jednotlivým profesím, s rozhodnutí k doporučení vyšetření komplementu.
- II.3.7.** Objednatel zajistí, aby byl zaměstnanec k prohlídce vybaven výpisem ze zdravotnické dokumentace od svého praktického lékaře. V případě, že zaměstnanec nebude mít žádného praktického lékaře, provede Poskytovatel veškerá potřebná preventivní vyšetření sám.
- II.3.8.** Poskytovatel na základě zhodnocení výsledků lékařské prohlídky a případných dalších odborných vyšetření, výpisu ze zdravotnické dokumentace vedené praktickým lékařem zaměstnance a zdravotní náročnosti a podmínek, za kterých je práce vykonávána, popř. dalších skutečností vydá lékařský posudek. Lékařský posudek Poskytovatel prokazatelně předá zaměstnanci bezprostředně po provedení lékařské prohlídky a dále lékařské posudky předá Objednateli spolu s fakturou vždy poslední den v měsíci. Pokud bude Poskytovatel předávat lékařské posudky Objednateli jejich doručením prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, bude je zasílat doporučeně s dodejkou.
- II.3.9.** Lékařský posudek musí obsahovat veškeré náležitosti vyžadované Zákonem a Vyhláškou, a to včetně náležitostí specifikovaných v § 43 odst. 3 Zákona. Vzor lékařského posudku je obsažen v příloze č. 1 této smlouvy. V případě, že závěrem lékařského posudku bude, že zaměstnanec je způsobilý s podmínkou, je Poskytovatel povinen jednoznačně a dostatečně konkrétně

specifikovat příslušnou podmínku způsobilosti zaměstnance k práci tak, aby byl Objednatel schopen určit, jakou práci lze zaměstnanci přidělit.

- II.3.10. Pokud Poskytovatel zjistí, že zaměstnanec je zdravotně nezpůsobilý k výkonu předmětné činnosti nebo je způsobilý toliko s podmínkou, je povinen bezodkladně poté, co tyto skutečnosti zjistí (vždy nejpozději v průběhu téhož dne), informovat oprávněného pracovníka Objednatele, kterým je kontaktní osoba sjednaná níže v této smlouvě, a to telefonicky nebo emailem.
- II.3.11. V rámci vstupní prohlídky Poskytovatel v případě požadavku Objednatele vystaví zaměstnanci zdravotní průkaz pro pracovníky v potravinářském průmyslu (dále jen „zdravotní průkaz“) a předá jej zaměstnanci.
- II.3.12. Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré další povinnosti stanovené Zákonem a Vyhláškou, případně dalšími obecně závaznými právními předpisy v souvislosti s poskytováním pracovnělékařských služeb podle této smlouvy bez ohledu na to, zda je příslušná povinnost Poskytovatele v této smlouvě výslovně ujednána.

III. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- III.1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za jím poskytované pracovnělékařské služby na základě této smlouvy odměnu ve výši, jak je uvedeno v ceníku lékařských prohlídek, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Sjednaná odměna je konečná a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním závazků podle této smlouvy, není-li výslovně uvedeno jinak, tj. zejména veškeré úkony a činnosti spojené s hodnocením zdravotního stavu zaměstnanců, provedením prohlídky, včetně vydání lékařského posudku a vystavení zdravotního průkazu.
- III.2. Objednatel uhradí případné náklady za odborná vyšetření, pokud potřeba jejich provedení vyplývá z obecně závazného právního předpisu nebo je jejich provedení podle Poskytovatele nezbytně nutné k posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci. V případě, že půjde o jiné odborné vyšetření než je odborné vyšetření uvedené v Příloze č.2 Vyhlášky je Poskytovatel povinen vyžádat si předchozí souhlas Objednatele před vysláním zaměstnance na takové odborné vyšetření.
- III.3. Sjednaná odměna a případné náklady Poskytovatele budou uhrazeny na základě daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem a doručené Objednatelem. Faktura musí splňovat veškeré zákonné náležitosti daňového a účetního dokladu a musí obsahovat přílohy sjednané touto smlouvou, jinak je Objednatel oprávněn fakturu vrátit k opravě či doplnění. Splatnost fakturovaných částek činí 45 dnů od doručení faktury Objednatelem, resp. od doručení opravené faktury, pokud ji Objednatel vrátí k opravě či doplnění před uplynutím lhůty 45 dnů od data doručení faktury.
- III.4. Poskytovatel vystaví fakturu na odměnu vždy po poskytnutí příslušné služby. Odměna se fakturuje měsíčně, Poskytovatel vystaví fakturu a doručí ji Objednateli vždy do 15 dne měsíce následujícího po měsíci, za který se fakturuje, přičemž přílohou faktury musí být vždy příslušné lékařské posudky. V případě, že budou přeúčtovány i případné náklady na odborná vyšetření musí faktura obsahovat jako přílohu i doklad o výši těchto nákladů (pokladní doklad, faktura apod.).
- III.5. Fakturu, včetně veškerých příloh, Poskytovatel doručí na následující adresu Ascari s.r.o., Kpt. Vajdy 3046/2, 700 30 Ostrava – Zábřeh, k rukám Bc. Kláry Žurkové.
- III.6. Fakturované částky platí Objednatel bankovním převodem jednou týdně (nebude-li dohodnuto jinak, platby jsou poukazovány ve čtvrtek, případně nejbližší následující pracovní den, pokud čtvrtek bude volný den – „Platební den“); jestliže poslední den lhůty splatnosti připadne na den předcházející Platebnímu dni a zaplatí-li Objednatel fakturovanou částku prvního následujícího Platebního dne, není v prodlení se splněním povinnosti zaplatit. Platba se uskuteční na účet

Poskytovatele dohodnutý v souvislosti s touto smlouvou či oznámený Poskytovatele zvláštním písemným oznámením předem (nepostačí pouhé uvedení nového bankovního spojení na faktuře). V případě nesplnění této oznamovací povinnosti není Objednatel v prodlení s placením fakturovaných částek. Fakturované částky se považují za zaplacené připsáním na účet Poskytovatele.

IV. **POVINNOST MLČENLIVOSTI**

IV.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy, zejména jsou povinny nesděliti jakékoliv informace, které se dozvěděly na základě této smlouvy třetí osobě s výjimkou případů, kdy půjde o informace veřejně dostupné nebo pokud povinnost předložit tyto informace bude vyplývat z obecně závazných právních předpisů, z rozhodnutí soudu či správního orgánu. Poskytovatel se zavazuje při zpracování osobních údajů zaměstnanců, včetně údajů o zdravotním stavu zaměstnanců, tj. citlivých osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů dodržovat veškeré povinnosti stanovené zákonem o ochraně osobních údajů.

V. **SANKČNÍ UJEDNÁNÍ**

V.1. V případě prodlení Objednatele se zaplacením peněžitých částek podle této smlouvy je Objednatel povinen zaplatit úrok z prodlení v zákonem stanovené výši.

V.2. V případě porušení povinnosti Poskytovatele provést lékařské prohlídky v termínech podle objednávky Objednatele za podmínek sjednaných v čl. II.4.5. této smlouvy nebo povinnosti Poskytovatele uvést v lékařském posudku náležitosti vyžadované obecně závaznými předpisy či touto smlouvou, včetně povinnosti použít sjednaný vzor lékařského posudku, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Poskytovatele.

V.3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti, jak je ujednáno v čl. IV. této smlouvy, je smluvní strana která takto svoji povinnost poruší, povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti mlčenlivosti.

V.4. Ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na případné právo na náhradu škody v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů ode dne doručení výzvy oprávněné smluvní strany k zaplacení smluvní pokuty.

VI. **TRVÁNÍ SMLOUVY**

VI.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 36 měsíců, a to s účinností od 1.3.2014.

VI.2. Tuto smlouvu je oprávněna kterákoliv ze smluvních stran ukončit výpovědí, a to z jakéhokoliv důvodu nebo bez jeho uvedení na základě písemné výpovědi doručené druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

VI.3. Od této smlouvy je možné odstoupit za podmínek a způsobem blíže upravených z.č. 89/2012/Sb v platném znění.

VII. **ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ**

VII.1. Případné změny nebo doplňky této smlouvy je možné provádět po vzájemné dohodě stran a to pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

VII.2. Smluvní strany se dohodly na následujících kontaktních osobách

a) za Objednatele: Bc. Klára Žurková, email: zurkova@ascari.cz, telefon: +420 734 684 609

b) za Poskytovatele: MUDr. Michal Bílský, email: bilsky@nemfm.cz, telefon: 558415295

Kontaktní osoby je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna kdykoliv po uzavření této smlouvy změnit, a to písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně.

VII.3. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným, nevymahatelným nebo prakticky neupotřebitelným, není tím dotčena platnost, vymahatelnost, účinnost a praktická upotřebitelnost zbývajících ustanovení. Smluvní strany se v takových případech zavazují nahradit neplatné, neúčinné, nevymahatelné či prakticky neupotřebitelné ustanovení ustanovením platným, účinným, vymahatelným či prakticky upotřebitelným se shodným či do nejvyšší míry shodným ekonomickým právním významem.

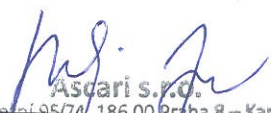
VII.4. Veškeré případné spory z této smlouvy se smluvní strany zavazují řešit přednostně smírnou cestou. Smluvní strany se současně dohodly, že veškeré spory vyplývající z této smlouvy či vzniklé v souvislosti s touto smlouvou bude rozhodovat obecný soud žalovaného.

VII.5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

VII.6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:


- 1) Vzor žádosti o prohlídku a lékařského posudku
- 2) Ceník lékařských prohlídek

V Praze dne 31.3.2014


Ascari s.r.o.
Pobřežní 95/74, 186 00 Praha 8 – Karlín
IČ: 284 04 378
Ascari s.r.o. pobočka Ostrava:
Kot. Vajdy 3046/2, 700 30 Ostrava – Zábřeh
Jaroslav Novotný

jednatel

Ve Frýdku-Místku dne 31-03-2014


NEMOCNICE ve Frýdku-Místku, p.o.
Pl. Křiškovského 321
Frýdk-Místek
Ing. Tomáš Stejskal IČ: 09534188

ředitel