

Číslo NIPEZ.....

Vojenská lázeňská a rekreační zařízení  
Magnitogorská 12/1494, 101 00 Praha 10

IČ : 00000582

DIČ : 00000582

Organizace je zapsána u živnostenského odboru Úřadu městské části Praha 10

V Praze dne 22. 05. 2019

Ředitel

Vojenský klub Praha

Vítězné náměstí 4, 160 00 Praha 6

Provozní oddělení:

████████████████████

email:

████████████████████

fax:

████████████████████

Ubytovací oddělení:

████████████████████

email:

████████████████████

fax:

████████████████████

## Objednávka Služby poskytované veřejnosti

**Objednatel:\*** Vavruška production s.r.o., Ke Škole 1398/1, Praha 4, 149 00

**IČ: 27585565, DIČ: CZ27585565**

**Zastoupená jednatelem**

████████████████████

**, e-mail:**

████████████████████

**tel:**

████████████████████

**Datum a čas konání akce:\***

**Neděle 17.00 - 22.00:** 29. září, 6. října, 13. října, 20. října, 3. listopadu, 10. listopadu, 17. listopadu, 24. listopadu, 1. prosince (9 termínů)

**Pátek 17.00 - 22.00:** 4. října – **od 18.30**, 11. října, 18. října – **od 18:30**, 1. listopadu, 8. listopadu, 22. listopadu, 6. prosince (7 termínů z toho 2x od 18.30)

**Celkový počet účastníků:\*** dle objednatele – cca 70 – 80 osob v každém kurzu.

**Místo konání akce :** \*konferenční sál

**Obsah a rozsah objednávaných služeb:**

**Rozsah celkových poskytovaných služeb ve výši maximálně:\* 250.000,- ( bez DPH ) Kč**

**Ubytování(rozepsat):**nepožadujeme

**Stravování (rozepsat):** nepožaduji

**Doplňkové služby-např.**

jednací místnosti, občerstvení, atd. **nepožaduji**

**Ostatní služby – např.**

květinová dekorace, atd.: **nepožaduji**

Podpisem souhlasíte s obchodními podmínkami. Obchodní podmínky naleznete na [www.restauraceevropa.cz](http://www.restauraceevropa.cz) nebo na dotázání recepce Hotelu DAP.

Ceník konferenčních služeb a jejich podmínky naleznete v příloze č. 1.

**Forma platby:\*** - fakturou

.....  
Podpis dodavatele \*

.....  
Podpis objednatele \*

## INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Společnost Vojenská lázeňská a rekreační zařízení se sídlem Magnitogorská 1494/12, 101 00 Praha 10 – Vršovice, IČ: 00000582, DIČ: CZ00000582, zapsána u živnostenského Úřadu městské části Praha 10 (dále jen „Správce“), jakožto správce osobních údajů, tímto informuje o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů touto společností, včetně rozsahu práv subjektu údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů.

### Zpracování osobních údajů Správce je prováděno:

ID	Účel zpracování	Zákonnost zpracování
	Vedení evidence osobních údajů klientů – hostů přechodně pobývajících v ubytovacím zařízení VLRZ v rámci hotelových pobytů.	Uzavření budoucího smluvního vztahu (smlouvy o ubytování) za účelem splnění zájmu klienta o pobyt. Splnění povinností ubytovatele při vedení domovní evidenční knihy ubytovaných hostů pod zákona č. 565/1990 Sb., o místní poplatcích a zákona č. 326/1999 Sb., pobytu cizinců na území ČR a o změně některých zákonů.

### Správce zpracovává následující kategorie osobních údajů:

- *jméno, příjmení, titul, datum narození, místo pobytu, číslo identifikačního průkazu (občanského průkazu nebo cestovního pasu)*

### Zpracování osobních údajů Správce je prováděno po dobu:

- 6 let

### Způsoby zpracování:

- Automatizované rozhodování: Ne
- Profilování: Ne

**V případě požadavku na proplacení požadované služby z prostředků FKSP jsou osobní údaje předány v rozsahu uvedeném na objednávce od správce FKSP i správcům jednotlivých dílčích fondů FKSP, od kterých objednávka pobytu byla učiněna a služba jim je z úrovně VLRZ následně fakturována.**

### Informace o zpracování osobních údajů:

- Zpracování osobních údajů Správce bude probíhat v souladu s legislativou ČR a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále „GDPR“).

### Práva subjektu údajů:

- právo požadovat od správce přístup k osobním údajům týkajících se subjektu údajů, jejich opravu, výmaz nebo omezení zpracování,
- právo podat stížnost u dozorového úřadu.

Svá práva můžete uplatnit doručením žádosti na korespondenční adresu Správce (e-mailem: [redacted] nebo datovou schránkou: [redacted]).

**Pásmo I. ( Leden, Únor, Červenec, Srpen )**  
**Pásmo II. ( Březen, Duben, Květen, Červen, Září, Říjen, Listopad, Prosinec )**

**1) Ceník pronájmů – Salonky a Klubové restaurace**

		<b><u>Pásmo I.</u></b>	<b><u>Pásmo II.</u></b>
<i>Salonek 1-5, klubová restaurace</i>	<b>1 hod.</b>	750,-	1.200,-
<i>Salonek 1-5, klubová restaurace</i>	<b>1 – 4 hod.</b>	3.000,-	4.000,-
<i>Salonek 1-5, klubová restaurace</i>	<b>4 – 10 hod.</b>	6.000,-	8.000,-
<i>Technika ( projektor+plátno ) Salonek 4 a 5 projektor pevně umístěn</i>	<b>1 ks</b>	1.500,-	2.000,-
<i>Technika ( notebook )</i>	<b>1ks</b>	500,-	800,-
<i>Technika ( ozvučení – 2x mikrofon, 2x aktivní repro Mackie Thup + mix )</i>	<b>1ks</b>	4.000,-	4.800,-
<i>Technika ( flipchart, prezentér )</i>		200,-	300,-

**1) Ceník pronájmů - Konferenční sál**

<i>Konferenční sál</i>	<b>1 hod.</b>	4.500,-	6.000,-
<i>Konferenční sál</i>	<b>1 – 4 hod.</b>	10.000,-	13.000,-
<i>Konferenční sál</i>	<b>4 – 10 hod.</b>	20.000,-	26.000,-
<i>Konferenční sál ( příprava 7:00 – 16:00 )</i>	<b>1 hod.</b>	1.000,-	1.500,-
<i>Konferenční sál ( příprava od 16:00 )</i>	<b>1 hod.</b>	2.000,-	2.500,-
<i>Technika ( dataprojektor+plátno )</i>	<b>1ks</b>	2.900,-	3.300,-
<i>Technika ( mikrofon )</i>	<b>1ks</b>	400,-	600,-
<i>Technika ( flipchart, prezentér, náhledový monitor, notebook )</i>		zdarma	200,-

1) Ceny za poskytované služby v případě jednání, konferencí a kongresů.

**2) Ceník pronájmů – Klubové restaurace a Salonku 1 – 5 při objednání občerstvení**

<i>Klubová restaurace, Salonek 4</i>	<b>1 - 4</b>	4.000,-	5.000,-
<i>Klubová restaurace, Salonek 4</i>	<b>4 - 10</b>	7.000,-	9.000,-
<i>Salonek 1-3 a 5</i>	<b>1 - 4</b>	3.000,-	4.000,-
<i>Salonek 1-3 a 5</i>	<b>4 - 10</b>	6.000,-	8.000,-

Cena pronájmu při objednání občerstvení:

- a) při občerstvení přesahující 50% celkového pronájmu je sleva z ceny pronájmu 50%  
 b) při občerstvení přesahující 100% celkového pronájmu je sleva z ceny pronájmu 100%  
 \*minimální výše občerstvení je 2.000,- Kč.

Snížit nebo zrušit objednané požadavky na zabezpečení stravovacích služeb je možné následovně:

- do 3 pracovních dnů před zahájením akce bez penalizace
- od 2 a méně pracovních dnů před zahájením akce může být penalizace účtována, a to do výše až 100% z ceny zrušených služeb. Výše penalizace závisí na sortimentu objednaných potravin a početního objemu zrušených stravovacích služeb.

2) Ceny za poskytované služby v případě *á la carte* a společenských akcích.

**Ceny s DPH**

**Vaším podpisem souhlasíte s ceníkem Hotelu DAP.**