

Číslo smlouvy objednatele:

SML/0380/19

Číslo smlouvy zhotovitele:

2327

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle § 1 746 a násl. občanského zákoníku v platném znění

mezi:

Název: **Ředitelství silnic Zlínského kraje, příspěvková organizace**
Sídlo: K majáku 5001, 761 23 Zlín
IČO: 70934860
DIČ: CZ70934860
Organizace je zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr., vložka 295
Zastoupen: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Zástupce ve věcech technických: xxxxxxxxxxxxxxxx
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx
(dále jen objednatel)
Uveřejnění v registru: ano

a

Název: VIAPONT, s.r.o.
Sídlo: Vodní 258/13, 602 00 Brno
IČO: 46995447
DIČ: CZ46995447
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 8917
Zastoupen: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Zástupce ve věcech technických: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx
(dále jen zhotovitel)

takto:

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění této smlouvy je služba, v rámci které se zhotovitel zavazuje zajistit pro všechna pracoviště objednatele za úplatu **přístup do Systému hospodaření s mosty** (dále jen Systém) a **Servisní a uživatelskou podporu Systému**.
Zejména budou vykonávány tyto základní a doplňkové služby:
Základní služby:

- 1.1. Poskytování kvalifikovaných odborných konzultací a stálý servis pro pracovníky objednatele.
Tyto služby budou poskytovány ve formě:

- 1.1.1. telefonické podpory on-line – odpovídání na telefonické dotazy uživatelů
- 1.1.2. podpory off-line – odpovídání na písemné dotazy uživatelů.

- 1.2. Úpravy přístupových práv podle požadavků objednatele (zakládání nových uživatelů, nastavení přístupu do systému pro nové pracovníky nebo externí spolupracovníky objednatele).
- 1.3. Dohled nad systémem v režimu 8/5 (8 hodin denně 5 dní v týdnu).
- 1.4. Zálohování dat objednatele, uložených v systému.

Doplňkové služby (na vyžádání):

1.5. Školení uživatelů

1.6. Programové úpravy systému – jedná se zejména o tvorbu tiskových sestav a tvorba exportů/importů do Systému

2. Uzavřením této servisní smlouvy má objednatel nárok po dobu trvání této smlouvy **na úplatné a úplné dodání služeb specifikovaných v článku I. odstavec 1.-2.**, za podmínek blíže upravených dále.

Článek II. Doba a způsob plnění

1. Servisní a uživatelská podpora aplikací bude prováděna pověřenými pracovníky zhotovitele za těchto podmínek:
 - 1.1. Podpora zajištění konzultací a stálý servis pro pracovníky objednatele
 - 1.1.1. Telefonická podpora on-line bude poskytována pověřenými osobami zhotovitele denně v době od 8.00 hod. do 16.00 hod. na Střediscích podpory zhotovitele. Požadavek na poskytnutí telefonické podpory může uplatnit kterýkoli zaměstnanec objednatele.
 - 1.1.2. Podpora off-line bude poskytována pověřenými osobami Střediska podpory zhotovitele na základě oznámení vzniklého problému zaměstnancem objednatele oprávněného využívat Systém (poštou, faxem nebo e-mailem). Reakční doba činí 3 pracovní dny ode dne oznámení problému – přičemž Středisko podpory zhotovitele potvrdí doručení požadavku bezprostředně po jeho doručení. O řešení a vyřešení problému bude objednatel informován prostřednictvím Střediska podpory zhotovitele.
 - 1.2. Úpravy přístupových práv podle požadavků objednatele (zakládání nových uživatelů, nastavení přístupu do systému pro nové pracovníky nebo externí spolupracovníky objednatele). Tyto služby budou prováděny na základě písemných objednávek ze strany objednatele zaslaných na Středisko podpory zhotovitele (viz. čl. 5 odstavec 9) poštou, mailem nebo faxem.
 - 1.3. Dohled nad systémem v režimu 8/5 (8 hodin denně 5 dní v týdnu) - bude prováděn automatickým sledováním a ukládáním dat o stavu vybraných částí Systému. V případě zjištění poruchy provede zhotovitel detekci poruchy a neprodleně bude informovat oba zástupce ve věcech technických objednatele. Zhotovitel odstraní poruchu nejpozději následující pracovní den po zjištění poruchy. Bude-li se jednat o poruchu, jejíž odstranění bude trvat déle, než 1 pracovní den, bude zhotovitel o této skutečnosti opět informovat oba zástupce ve věcech technických objednatele a nejpozději do 5 pracovních dnů zajistí náhradní provoz Systému.
 - 1.4. Školení uživatelů budou prováděna na základě písemné objednávky ze strany objednatele. Termín, místo a obsah školení budou konzultovány s objednatelem tak, aby odrážely aktuální požadavky uživatelů. Organizaci školení (prostory a techniku) zajistí objednatel, uživatelskou dokumentaci zajistí zhotovitel.
 - 1.5. Programové úpravy Systému bude objednatel čerpat na základě písemných objednávek „tzv. dílčího plnění“, kde uvede specifikaci požadované služby. V písemném potvrzení objednávky uvede zhotovitel předpokládanou pracovní dobu služby v hodinách a uvede termín dodání dílčího plnění. Dohoda o poskytnutí dílčího plnění je uzavřena po vzájemném písemném odsouhlasení specifikace služby, termínu dodání a předpokládané pracovní doby služby v hodinách. Za písemnost se pro tento případ považuje (vedle korespondence prostřednictvím

pošty) a strany ji budou jako přednostní způsob komunikace používat elektronická pošta (e-mail).

2. V případě, že objednatel neuhradil, či neuhradí cenu ze služby vyplývající z této servisní smlouvy, vyhrazuje si zhotovitel právo pozdržet plnění do doby jejich prokazatelného uhrazení. Toto pozdržení plnění nezbavuje objednatele povinnosti hradit sjednanou cenu za služby v plné výši. V případě prodlení objednatele s hrazením ceny za služby o více než 20 dnů je zhotovitel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Účinky odstoupení (zánik smlouvy) si strany sjednávají ke dni doručení odstoupení objednateli.

Článek III. Místa plnění

1. Místem plnění jsou pracoviště objednatele – ŘSZK pracoviště Zlín, Kroměříž, Uherské Hradiště, Valašské Meziříčí včetně případných pracovišť krajského úřadu.

Článek IV. Cena

1. Cena za základní služby

Cena za základní služby celkem bez DPH za 12 měsíců	90.000,- Kč
DPH 21%	18 900,- Kč
Cena za základní služby celkem včetně DPH za 12 měsíců činí	108 900,- Kč

2. Objednatel i zhotovitel souhlasí s tím, že cena za základní služby poskytované dle této smlouvy je stanovena jako paušální roční částka a zahrnuje všechny náklady s poskytovanou službou spojené. Tuto paušální částku bude objednatel hradit za kalendářní rok zpětně oproti zhotovitelem vystavené faktuře splatné do 20 dnů od doručení objednateli. Služby od 1. 6. 2019 do 31. 12. 2019 budou zhotovitelem fakturovány v poměrné výši k 31. 12. 2019.
3. Cena doplňkových služeb je stanovena jako hodinová sazba. Za jednu hodinu školení uživatelů dle čl. I. odst. 1.5. se sjednává cena ve výši 750,-Kč bez DPH. Za jednu hodinu programové úpravy systému se sjednává cena ve výši 700,-Kč bez DPH. Zhotovitel bude účtovat každou započatou půlhodinu poskytovaných služeb hrazených hodinovou sazbou.
4. Platby za případné doplňkové služby budou objednatelem prováděny podle skutečně odpracovaných hodin na základě zhotovitelem vystavených faktur. K faktuře bude přiložena specifikace doplňkových služeb provedených v souladu s dohodou o jejich rozsahu a ceně dle čl. II. odst. 1.5. smlouvy. Splatnost faktury bude 20 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
5. Účastníci se dohodli na výši náhrad za cestovní výdaje vynaložené v souvislosti se školením uživatelů v částce 10,- Kč za jeden ujetý km. Tyto náhrady budou účtovány společně s cenou za doplňkové služby.
6. V případě změny specifikace předmětu plnění, jako je například rozšíření o další služby, bude tato smlouva doplněna o písemný dodatek, obsahující novou specifikaci. Případná změna ročního poplatku bude rovněž specifikována dodatkem smlouvy.
7. Faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb, o dani z přidané hodnoty v platném znění. Fakturu, která neobsahuje uvedené náležitosti, nebo jsou-li uvedeny nesprávně či neúplně, je objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit zhotoviteli. Při nezaplacení takto vystavené a doručené faktury není objednatel v prodlení se zaplacením. Po doručení řádně vystavené faktury běží znovu sjednaná lhůta splatnosti.
8. V případě legislativní změny sazby DPH bude dodavatel odběrateli v souladu s touto změnou účtovat sazbu DPH ve výši odpovídající platným a účinným právním předpisům. Cena za plnění bez DPH tímto není dotčena.
9. V případě, že bude zhotovitel v prodlení s poskytováním služeb výše uvedených, sjednává se smluvní pokuta ve výši 0,05 % z ceny nedodaného plnění za každý započatý den prodlení,

maximálně však 14 % p.a.

10. V případě, že objednatel bude v prodlení s placením faktury, je povinen zaplatit zhotoviteli **úrok z prodlení** ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.
11. Účastníci se dohodly, že ceny služeb je možné upravit dodatkem k této smlouvě, po vzájemné dohodě obou smluvních stran.

Článek V. Ostatní ujednání

1. Zhotovitel a objednatel se zavazují, že plnění poskytovaná a přijímaná na základě této smlouvy budou vždy v souladu s ustanoveními právního řádu České republiky. Zhotovitel prohlašuje, že je autorem a výlučným vlastníkem výše popsaného PC programu s názvem „Systém pro hospodaření s mosty“ a má právo užívat své dílo v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky dle z.č. 121/2000 Sb. Zhotovitel prohlašuje, že nebude uplatňovat za využívání díla žádné autorské honoráře.
2. Objednatel je povinen zajistit zhotoviteli podmínky vhodné k realizaci předmětu plnění této smlouvy. Bude-li poskytování plnění v souvislosti s touto smlouvou prováděno v sídle objednatele, zajistí objednatel na svůj náklad následující předpoklady pro řádné poskytování plnění zhotovitelem:
 - zajištění přístupu do objektů objednatele po dobu nutnou pro provedení servisního zásahu
 - zajištění pracovníka, nebo pracovníků objednatele s oprávněním přístupu do informačního systému objednatele a do systémového prostředí objednatele ke zprostředkování rozumného a odůvodněného přístupu k informačnímu systému objednatele a do systémového prostředí objednatele.
3. Vzhledem k povaze předmětu smlouvy se zhotovitel a objednatel zavazují dodržovat obchodní tajemství o všech skutečnostech souvisejících s plněním smlouvy. Na ochranu tohoto tajemství učiní smluvní strany taková opatření, jako pro ochranu informací vlastních.
4. Zhotovitel a objednatel souhlasí, že s informacemi poskytnutými druhou smluvní stranou a týkajícími se dalšího rozvoje, obchodního tajemství, nebo obchodních záležitostí obecně, budou nakládat jako s tajnými informacemi, které jsou vlastnictvím druhé strany. Tyto informace nezveřejní, nebudou je reprodukovat, kopírovat, ani využívat pro jiné účely než pro účely stanovené touto smlouvou. Povinnost zacházet s informacemi, jako s informacemi, které jsou majetkem druhé smluvní strany a jsou tajné, se nevztahuje na informace:
 - veřejně dostupné
 - nacházející se v držení druhé strany ke dni podpisu této smlouvy, pokud nebyly získány od druhé smluvní strany
 - jejichž zveřejnění požadují právní předpisy nebo příslušné orgány
 - které byly právoplatně získány od třetích stran.
5. Zhotovitel se zavazuje, že ponese hmotnou zodpovědnost za škody způsobené neodborným servisním zásahem jeho zaměstnanců na spravovaném informačním systému objednatele.
6. Objednatel i zhotovitel se zavazují dostát svým závazkům z této smlouvy vyplývajících, tyto závazky plnit, a tato plnění v dobré víře přijímat.
7. Kontakt na střediska podpory zhotovitele:

Pracoviště spol. VIAPONT s.r.o.

Žádost o podporu je možné uplatnit na telefonním čísle:

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

- v naléhavých případech na mobilním telefonu: xxxxxxxxxxxxxxxx (i mimo navrhovanou dobu pro telefonickou podporu),
- na e-mailové adrese: xxxxxxxxxxxxxxxx

Pracoviště spol. xxxxxxxxxxxxx – správce serveru

Žádost o podporu je možné uplatnit na

- telefonním číslexxxxxxxxxx
- v naléhavých případech na mobilním telefonu: xxxxxxxxx (i mimo navrhovanou dobu pro telefonickou podporu)
- na e-mailové adrese: xxxxxxxxxxxxxxxxx

Kontaktní pracovníci: xxxxxxxxxxxx

Pracoviště xxxxxxxxxxxx

Žádost o podporu je možné uplatnit na telefonním čísle: xxxxxxxxxxxxv naléhavých případech na mobilním telefonu: xxxxxxxxx (i mimo navrhovanou dobu pro telefonickou podporu)

- na e-mailové adrese: xxxxxxxxxxxxx

Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují sdělovat si navzájem skutečnosti právního, finančního a jiného charakteru, které by mohly mít vliv na plnění vzájemných smluvních vztahů, a to nejpozději do 3 dnů poté, co se o nich dověděly.
2. Zhotovitel je povinen spolupůsobit jako osoba povinná ve smyslu § 2 odst. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě v platném znění.
3. Spory vzniklé z této smlouvy se budou řešit zejména vzájemnou dohodou mezi objednatelem a zhotovitelem.
4. Změny nebo doplňky této smlouvy lze provést na základě dohody obou smluvních stran, musí být stanoveny písemně při dodržení formy základní smlouvy a označeny jako "dodatek ke smlouvě" s pořadovým číslem.
5. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou ode dne zahájení poskytování služeb podle čl. VI. odst. 6. Smlouvu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou nebo písemnou výpovědí. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď bude doručena na adresu účastníka smlouvy uvedenou v záhlaví smlouvy. V pochybnostech se má zato, že je výpověď doručena pátý pracovní den po jejím prokazatelném odeslání.
6. Poskytování služeb dle této smlouvy bude zahájeno dne 1. 6. 2019
7. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Objednatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv postupem dle z.č. 340/2015 Sb. O zveřejnění smlouvy v registru smluv bude objednatel neprodleně zhotovitele informovat.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou z nich.

Ve Zlíně dne: 31. 5. 2019
Za objednatele

Za zhotovitele
