

PROVOZNÍ DOHODA

NA AKCI

Koncert Borise Brejchy 31. 5. 2019

Křižíkova fontána

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA19 - 4035

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:
Michal Walterstein
IČO: 62990551

Nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Vykonané práce a služby je pověřený pracovník podnájemce povinen pracovníkům nájemce potvrdit podepsáním „Zakázkového listu“.
4. Ceny jednotlivých prací a služeb jsou stanoveny Ceníkem nájemce (dále jen Ceník). Ceny prací a služeb, které nejsou uvedeny v Ceníku, budou stanoveny dohodou obou smluvních stran.
5. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
6. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.
7. Pronájem veškerých reklamních ploch v areálu Výstaviště Praha Holešovice (dále jen Výstaviště) zabezpečuje výhradně nájemce. Nájemce si vyhrazuje právo likvidace všech reklamních poutačů, umístěných bez vědomí útvaru marketingu a propagace. Ceny propagace a reklamy jsou uvedeny v marketingové příručce, která je k dispozici na vyžádání.
8. Ve všech pronajatých prostorách je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: xxx tel.: +420 xxx

Pověřený pracovník podnájemce: xxx tel.: +420 xxx

Pronajaté plochy a prostory: Křížikova fontána + Open Air

	31. 5. 2019		1. 6. 2019	
Elektrikář	09:00	24:00	00:00	05:00
Topenář	08:00			12:00

Časový harmonogram:

Pavilony budou odemykány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče

Křížikova fontána	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	30. 5. 2019	08:00	24:00	
Montáž	31. 5. 2019	00:00	15:00	
Akce	31. 5. 2019	15:00	24:00	Venkovní produkce do 10:00
Akce	1. 6. 2019	00:00	05:00	
Demontáž	1. 6. 2019	05:00	12:00	

1. 6. 2019 demontáž – klient zajistí průjezd okolo KP C a KP D do 6:00!

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 30. 5. 2019 v 08:00 hod.
Termín zpětného převzetí prostor: 1. 6. 2019 ve 12:00 hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 27. 5. 2019

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 27. 5. 2019.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Podnájemce objednává službu elektrikáře během akce dle časového harmonogramu. Služba elektro je k dosažení na tel.: xxx

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel, cena je zahrnuta v nájemní částce.

3. POŘADATELÉ

Podnájemce zajistí vlastní.

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY - 2 osoby NONSTOP

Křížíkova fontána	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	30. 5. 2019	08:00	24:00	2 osoby
Montáž	31. 5. 2019	00:00	15:00	2 osoby
Akce	31. 5. 2019	15:00	24:00	2 osoby
Akce	1. 6. 2019	00:00	05:00	2 osoby
Demontáž	1. 6. 2019	05:00	12:00	2 osoby

5. OSTRAHA

Podnájemce zajistí vlastní.

6. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 30 ks

PARKOVIŠTĚ – areál Výstaviště

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

7. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní.

8. POKLADNA

Podnájemce zajistí vlastní

9. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje.

10. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	31. 5. 2019	1. 6. 2019	Poznámka
Křížíkova fontána + Open Air	průběžný	Od 14:00	05:00	6 osob
Křížíkova fontána + Open Air	generální	1.6.2019 05:00	19:00	

11. ODVOZ ODPADU

2x kontejner 1100l – přistavení 30. 5. 2019 – umístění dle produkce
1x VOK 9 m³ – přistavení 30. 5. 2019 - umístění dle produkce

12. PROVOZ WC

Křížíkova fontána	Datum	Čas		Poznámka
Akce	31. 5. 2019	14:00	24:00	2 osoby
Akce	31. 5. 2019	00:00	05:00	2 osoby

13. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

Wi-Fi – 50 hesel (Martin Lochman)

14. STRAVOVÁNÍ

Občerstvení v rámci výstavních pavilonů může podnájemce samostatně zabezpečit pouze na základě předchozího písemného souhlasu nájemce.

V případě služeb občerstvení organizovaných podnájemcem se tento zavazuje, že zajistí potvrzení hygienika a je odpovědný za likvidaci odpadu vzniklého při provozování této činnosti i za zabezpečení dodržování hygienických norem i za event. vzniklé škody na majetku a zařízení nájemce.

15. OSTATNÍ

Podnájemce je povinen při případném provozování hudebních produkcí, či jiných produkcí majících ve smyslu autorského zákona povahu právem chráněného díla, v předstihu uzavřít smlouvu s příslušným kolektivním správcem autorských práv a práv souvisejících (např. OSA, Intergram), zaplatit autorskou odměnu a dodržet veškeré podmínky stanovené zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

16. DALŠÍ SLUŽBY

Technické oddělení prosím 30. 5. 2019 o dovoz 10 plastových košů, 20 nízkých zábran, 10ks velkých mobilních plotů + patky a spojovací materiál

IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za nájemce:

Za podnájemce:

.....
Tomáš Hübl
předseda představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

.....
Michal Walterstein

.....
Ing. Jan Stanko
člen představenstva
Výstaviště Praha, a.s.