

1. Smluvní strany

BONIT Solutions, s.r.o.

Sídlo: Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín

IČ: 06885641

DIČ: CZ06885641

Společnost zapsána v obchodním rejstříku, Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 104899

Jednatel: Mgr. Stanislav Šibrava, jednatel společnosti

dále jen **Zhotovitel** na straně jedné

a

Koordinátor ODIS s.r.o.

Sídlo: Na Hradbách 1440/16, Moravská Ostrava

IČ: 64613895

DIČ: CZ64613895

společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 8979

Zastoupena: Ing. Alešem Stejskalem, jednatelem společnosti

Ing. Martinem Dutkem, jednatelem společnosti

dále jen „**Objednatel**“ na straně druhé

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále též „občanský zákoník“), tuto Smlouvu.

2. Předmět Smlouvy

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je poskytování IT služeb Zhotovitelem Objednateli.
- 2.2. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli IT služby zahrnující technickou podporu - servis a údržbu systémů a aplikací (software) definovaných v „Příloze č. 1 – Specifikace a rozsah poskytovaných IT služeb“ (dále jen „Příloha č.1) , která je nedílnou součástí této Smlouvy, a to dle požadavků Objednatele.

3. Způsob a termíny Plnění

- 3.1. Plnění je poskytováno následujícími způsoby:
 - prostřednictvím vzdáleného přístupu
 - prostřednictvím servisního technika Zhotovitele přímo v sídle Objednatele
- 3.2. Všechny požadavky Objednatele na poskytování IT služeb jsou přijímány formou:
 - telefonické hlášení požadavků na číslo **+420 734 200 204**
 - e-mailové hlášení požadavků na adresu **podpora@bonit.cz**
- 3.3. Služby dle bodu 2.2. budou řešeny na základě požadavků Objednatele a Zhotovitel se zavazuje reagovat v čase uvedeném v Příloze č. 1.

4. Cena za poskytované služby, způsob úhrady

- 4.1. Za poskytování IT služeb pro Objednatele, dle článku 2 této Smlouvy, se Objednatel zavazuje hradit Zhotoviteli měsíční paušální odměnu stanovenou ve výši:
Cena bez DPH : 10.200 - Kč—

- 4.2. V případě překročení rozsahu Předmětu smlouvy definovaného v Příloze č.1 této Smlouvy bude práce vykonávaná Zhotovitelem ve prospěch Objednatele vyúčtována dle hodinové sazby definované v Příloze č. 1 této Smlouvy, a to vystavenou fakturou Zhotovitele v následujícím kalendářním měsíci.
- 4.3. Sjednaná paušální odměna bude fakturována měsíčně, a to za uplynulý měsíc.
- 4.4. Nevyplyvá-li z vystavené faktury jinak, pak každá faktura je splatná ve čtrnáctidenní (14) lhůtě ode dne vystavení. Pro případ prodlení s úhradou je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu Smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této Smlouvy, je Zhotovitel od okamžiku nabytí účinnosti této změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této Smlouvě.

5. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Zhotovitel se zavazuje dodávat kvalitní služby, a to s patřičnou odborností a s ohledem na ochranu oprávněných zájmů Objednatele.
- 5.2. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou obsažené v této smlouvě a dále o všech skutečnostech a informacích, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou nebo jejím plněním jakkoliv zpřístupněny, předány či sděleny, nebo o nichž se jakkoliv dozvěděl, vyjma těch, které jsou v okamžiku, kdy se s nimi Zhotovitel seznámil, prokazatelně veřejně přístupné nebo těch, které se bez zavinění Zhotovitele veřejně přístupnými stanou (dále jen „důvěrné informace“). Zhotovitel nesmí důvěrné informace použít v rozporu s jejich účelem, nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob a nesmí je použít ani v neprospěch Objednatele. Povinnosti dle tohoto odstavce je Zhotovitel povinen zachovávat i po zániku závazku z této smlouvy, vyjma případů, kdy se důvěrné informace stanou prokazatelně veřejně přístupné bez zavinění Zhotovitele. Povinnosti dle tohoto odstavce se nevztahují na případy, kdy je Zhotovitel povinen zveřejnit důvěrnou informaci na základě povinnosti uložené Zhotoviteli platným právním předpisem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci.
- 5.3. Objednatel se zavazuje vytvořit Zhotoviteli vhodné pracovní podmínky, poskytovat mu veškeré informace a podklady nezbytné k účinnému poskytování IT služeb a zajistit mu efektivní součinnost svých odborných pracovníků.
- 5.4. Objednatel je povinen řádně a včas hradit své závazky vůči Zhotoviteli.

6. Odpovědnost za škodu a vady

- 6.1. Zhotovitel neodpovídá za škodu, která Objednateli vznikne v důsledku ztráty nebo poškození dat s výjimkou ztráty nebo poškození dat, prokazatelně způsobeným plněním této Smlouvy.

7. Prodlení a sankce

- 7.1. Objednatel je v prodlení, jestliže nesplní řádně a včas povinnosti dle článku 5 této Smlouvy. Po dobu prodlení Objednatele je Zhotovitel oprávněn přerušit práce na předmětu plnění. Termíny plnění Zhotovitele se prodlužují o dobu tohoto prodlení.

- 7.2. Nebude-li cena plnění uhrazena ani do deseti dnů po doručení písemné upomínky Zhotovitele, je Zhotovitel oprávněn přerušit plnění až do data připsání dlužné částky na účet Zhotovitele.
- 7.3. Zhotovitel je povinen objednateli poskytnout slevu z měsíčního paušálu ve výši 10 % za nesplnění lhůt uvedených v článku 3.3 této smlouvy. Tuto slevu lze uplatnit za každé jednotlivé porušení pouze jednou.

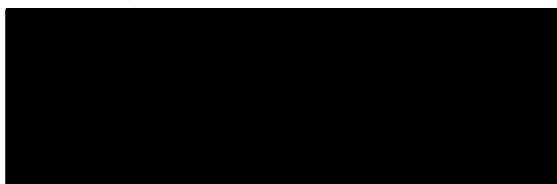
8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Doba trvání této Smlouvy je stanovena na dobu neurčitou s minimální dobou trvání na 12 měsíců.
- 8.2. Ukončit Smlouvu lze písemnou výpovědí Objednatele nebo i Zhotovitele, bez udání důvodu, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem následujícím po doručení písemné výpovědi Zhotoviteli.
- 8.3. Vzájemná práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající se smluvní strany zavazují vypořádat nejpozději do 30 dnů ode dne skončení její platnosti.
- 8.4. Ujednání této Smlouvy nebrání v konkrétních věcech uzavřít mezi smluvními stranami zvláštní Smlouvy o jiných službách s individuálně stanovenými podmínkami.
- 8.5. Obsah Smlouvy může být měněn jen dohodou obou smluvních stran, a to vždy jen písemnými dodatky.
- 8.6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních vlastnoručně podepsaných smluvními stranami, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 8.8. Smlouva nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2019.

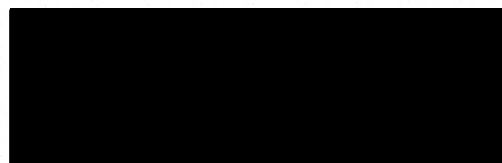
9. Přílohy

- 9.1. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy: „Příloha č. 1 - Specifikace a rozsah poskytovaných IT služeb“

V Ostravě dne 31. 3. 2019



Zhotovitel



Objednatel

„Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah poskytovaných IT služeb“

Technická podpora zahrnuje

- správu a dohled Linux platformy a CA (bezpečnostní aktualizace)
- zálohování konfigurace do cloud úložiště (nejedná se o data)
- správu a dohled DMS systému - SLA 99,9
- technickou podporu uživatelů v rozsahu 5 hodin - odezva v pracovní dny do 4 hodin od nahlášení

Kategorizace vad

Stupeň	Vada	Popis
A	Kritická	Předmětné plnění zcela selhalo nebo je plně nefunkční. Některé nebo všechny části systému selhaly a jsou zcela nefunkční, uživatelé znemožňují jakoukoliv činnost v systému.
B	Vážná	Předmětné plnění je funkční pouze částečně. Činnost Předmětného plnění je výrazně ovlivněna z důvodu selhání nebo omezení některé ze systémových funkcí podporujících důležité činnosti Předmětného plnění, uživatel má pouze omezené možnosti práce v systému.
C	Drobná	Předmětné plnění je plně operativní, pouze některé funkce jsou omezeny nebo nemají zásadní vliv na fungování systému.

Lhůty pro odstraňování vad

Stupeň	Vada	Popis
A	Kritická	Reakční doba od nahlášení incidentu jsou 4 pracovní hodiny (v garantované pracovní době). Garantované obnovení funkce další pracovní den.
B	Vážná	Reakční doba od nahlášení incidentu je 8 pracovních hodin (v garantované pracovní době). Garantované obnovení funkce do 32 pracovních hodin.
C	Drobná	Reakční doba od nahlášení incidentu jsou 3 pracovní dny (v garantované pracovní době). Garantované obnovení funkce nejpozději do 5 pracovních dní.

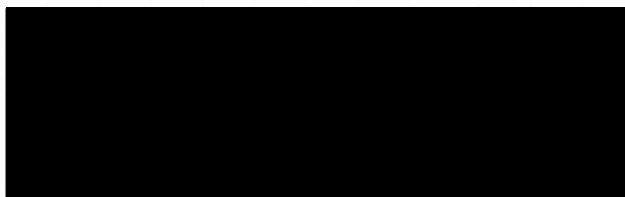
Výše uvedené garantované lhůty jsou nejvýše přípustné a vztahují se k dohodnutému režimu poskytování podpory 5 x 10, a to od 7 do 17 hodin v pracovní dny, tj. vyjma svátků, dnů pracovního klidu apod., tzn., pokud přijde hlášení po uplynutí této doby, lhůta začíná běžet od začátku běžné pracovní doby Zhotovitele nejbližší následujícího pracovního dne, případně se její běh přerušuje a dokončí se během následujícího pracovního dne.“

Struktura ceny za technickou podporu je stanovena

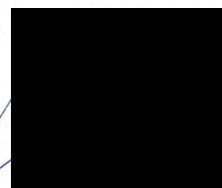
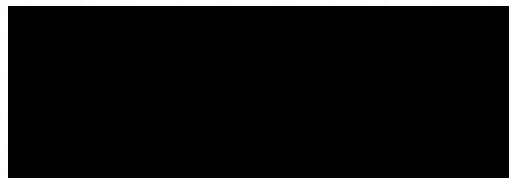
Měsíční poplatky	
Správa a dohled Linux platformy a CA (bezpečnostní aktualizace)	1 000,00 Kč
Zálohování konfigurace do cloud úložiště (nejedná se o data)	500,00 Kč
Správa a dohled DMS systému - SLA 99,9	1 900,00 Kč
Technická podpora uživatelů v rozsahu 5 hodin odezva v pracovní dny do 4 hodin od nahlášení	6 800,00 Kč
Měsíční poplatky celkem	10 200,00 Kč

Práce nad rámec měsíčních poplatků jsou účtovány sazbou **450 Kč bez DPH** za každou započatou půlhodinu.

V Ostravě dne 30. 4. 2019



.....
Zhotovitel



.....
Objednatel

