

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Objednatele: 12PT-002021

Číslo smlouvy Poskytovatele:*d1c/2019/140*.....

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 151 0002

Název související veřejné zakázky: I/19 Simtany - úprava tělesa silnice, doplňkový GTP

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení:
zastoupeno:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „**Objednatel**“)

a

GeoTec-GS, a.s.

se sídlem Chmelová 2920/6, 106 00 Praha 10
IČO: 25103431
DIČ: CZ25103431
zápis v obchodním rejstříku: u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4524
právní forma: Akciová společnost
bankovní spojení:
zastoupen:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na služby vedené pod výše uvedeným názvem zadávané mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
 - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
 - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

II.

Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění (služby), jejichž podrobný soupis včetně specifikace je uveden v příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
2. Výstupy služeb Poskytovatel předá Objednateli na adrese: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Správa Jihlava, Kosovská 10a, 586 01 Jihlava v **počtu 4 x tištěná podoba a 1 x na CD**.
3. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy cenu uvedenou v čl. IV této Smlouvy.
4. Je-li součástí plnění Poskytovatele dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Poskytovatel Objednateli nevýhradní, časově, územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke všem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) a s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně uvedené v čl. IV Smlouvy.
5. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v GDPR stanovených. V případě, kdy

bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít Smlouvu o zpracování osobních údajů, která tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve.

III.

Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby Objednateli do 31. 07. 2019

IV.

Cena

1. Objednatel je povinen za řádně a včas poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli následující cenu (dále jako „Cena“):

Cena bez DPH: 917 357,- Kč

DPH: 192 645,- Kč

Cena včetně DPH: 1 110 002,- Kč

Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná s výjimkou změny zákonné sazby DPH nebo s výjimkou dodatkem Smlouvy sjednané nepodstatné změny Smlouvy.

1. Položkový rozpis Ceny Služeb je uveden v příloze č. 2 této Smlouvy.

V.

Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit fakturovanou Cenu Služeb jednorázovým bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatelem bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli. Faktura musí být doručena na následující adresu Objednatele: ŘSD ČR, Správa Jihlava, Kosovská 10a, 586 01 Jihlava
2. Fakturovaná Cena musí odpovídat Ceně uvedené v čl. IV odst. 1 Smlouvy a oceněnému rozpisu Ceny Služeb uvedenému v příloze č. 2 Smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND). Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení

pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.

4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu, ani dílčí platby Ceny.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Poskytovatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře. Poskytovatel je povinen na faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

VI.

Odpovědnost za vady

1. Objednatel je oprávněn uplatnit (reklamovat) u Poskytovatele vady poskytnutých Služeb včetně výstupů Služeb, jestliže nebyly poskytnuty v souladu se Smlouvou. Objednatel je povinen uplatnit vadu poskytnutých Služeb u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy Objednatel vadu zjistil (dále jen „Vytčení vady“). K Vytčení vady výstupů Služeb zachycených na hmotném podkladě je Objednatel oprávněn ve lhůtě 6 (šesti) měsíců ode dne převzetí daného výstupu Služby, tj. ode dne podpisu příslušného předávacího protokolu nebo jiného relevantního dokladu o převzetí výstupu Služby.
2. Poskytovatel je povinen zahájit práce na odstranění Vytčené vady bez zbytečného odkladu po Vytčení vady Objednatelem, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů ode dne Vytčení vady Objednatelem (dále jen „Vytčená vada“). Objednatel je oprávněn požadovat namísto odstranění Vytčené vady slevu z Ceny, resp. z Ceny dané části Služeb.
3. Jestliže je Vytčená vada vzhledem k povaze Služeb a Výstupů Služeb neodstranitelná, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli v rámci Vytčení vady zcela nové provedení Služeb nebo slevu z Ceny Služeb nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné v okamžiku uplatnění vady u Poskytovatele.
4. Jestliže má Vytčená vada charakter vady právní je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli odstranění Vytčené vady spočívající v zajištění nerušeného užívání Služeb, resp. výstupů Služeb Objednatelem, a/nebo slevu z Ceny a/nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při uplatnění vady Služeb.
5. Smluvní strany se mohou na žádost Objednatele písemně dohodnout na jiném způsobu řešení Vytčení vady.
6. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že pokud Objednatel neuplatní v rámci Vytčení vad jiné řešení Vytčené vady, než je odstranění Vytčené vady, je Poskytovatel povinen vyřešit Vytknutou vadu jejím bezplatným odstraněním.
7. Poskytovatel je povinen postupovat při odstraňování Vytčených vad Služeb, resp. vad výstupů Služeb s odbornou péčí, Vytčené vady odstraňovat ve lhůtách stanovených k tomu Objednatelem s přihlédnutím k objektivní časové náročnosti odstranění dané Vytčené vady. Při odstranění vady Služeb je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Objednatele a v souladu s jemu známými zájmy Objednatele. Poskytovatel je povinen po celou dobu odstraňování Vytčených vad informovat Objednatele o postupu

jejich odstraňování, a to způsobem, formou, rozsahem a v termínech či lhůtách určených Objednatel v rámci Vytčení vady, pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady Objednatel stanoví. Pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady ve smyslu předchozí věty Objednatel nestanoví, platí, že je Poskytovatel povinen Objednatele informovat pouze na základě jednotlivé písemné žádosti Objednatele, a to v termínu či lhůtě v této žádosti uvedené a nejsou-li uvedené, pak ve lhůtě přiměřené.

8. V případě Vytčených vad výstupů Služeb je Poskytovatel povinen tyto vady odstranit ve lhůtě stanovené mu k tomu Objednatel (tj. předat Objednateli v této lhůtě řádný výstup Služeb). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupů Služeb, pokud zjistí, že Vytčené vady nebyly Poskytovatelem řádně odstraněny. V případě, že Objednatel odmítne převzít výstupy Služeb, u nichž nebyly odstraněny Poskytovatelem vady, má se za to, že Vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Objednatel má dále právo požadovat slevu z Ceny Služeb nebo zcela nové poskytnutí Služeb nebo má právo od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při odmítnutí převzetí Dokumentace nebo Výstupů z důvodu neodstranění jejich vad.

VII.

Smluvní sankce

1. Za prodlení s poskytováním Služeb, resp. za prodlení s předáním výstupů Služeb, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny Služeb stanovené v čl. IV. této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele k poskytnutí Služeb Objednateli.

VIII.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ve stanovených lhůtách či termínech nezapočne s plněním předmětu Smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.

5. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. V tomto případě je však povinen Poskytovateli uhradit nejen cenu již řádně poskytnutých Služeb, ale i Poskytovatelem prokazatelně doložené marně vynaložené účelné náklady přímo související s neuskutečněnou částí předmětu plnění, které Poskytovateli vznikly za dobu účinnosti Smlouvy. Náklady ve smyslu předchozí věty se nerozumí ušlý zisk.

IX.

Registr smluv

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou do dne 31. 07. 2019.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků uzavřených v listinné podobě.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
5. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž obě Smluvní strany obdrží po 2 (dvou) stejnopisech.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Nepoužito
 - Příloha č. 2 – Rozpis Ceny Služeb
 - Příloha č. 3 – Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)





Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřené nle uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem
KČO:
DIČ:
právní forma:
bankovní spojení:
zastoupeno:

Na Pankraci 648/66, 140 00 Praha 4
69063300
CZ06602300
nředitelství silnic a dálnic

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:
tel:
(dále jen „Správce“)

a

se sídlem

IČO:
DIČ:
zápis v obchodním rejstříku:
právní forma:
bankovní spojení:
zastoupen:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „Zpracovatel“ nebo „První Zpracovatel“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejména s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „Smlouva“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„EHP“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„GDPR“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy chyb učiněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„Hlavní smlouva“ se rozumí smlouvou vztahující k smlouvě vztahující mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„Osobní údaje Správce“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„Podzpracovatelem“ se rozumí jakýkoliv zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínky stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzn. řetězci podzpracovatelů).

„Přijetím“ se rozumí jakýkoliv Pokyn Správce Zpracovatel přijímá ke zpracování osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci těchto údajů.

„Porušením zabezpečení osobních údajů“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nevhodné změně, zničení, vynechání či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyznění nebo přístupu k údajům, přemísťování nebo jinak zpracovávání osobních údajů Správce.

„Produkty“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„Předpisy o ochraně osobních údajů“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy učiněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

3 Zpracování osobních údajů Správce

- Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravit nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejňovat či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud taková zveřejňování není vyžadována právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonomem požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- Zpracovatel neproděná nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu Informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn učít úkony a provádět zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za viníka.
- Pro účely zpracování uvedeného výše této Smlouvy Instaluje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcem ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávající Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že takové osoba splní požadavky uvedené v kapitole 8 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo doávatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně aktualizuje, že se jedná o osoby, die tohoto odstavce.
- Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojí do zpracování Osobních údajů Správce:
 - byly informovány o důležitosti povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejné míře, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijímaly opatření k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovního vztahu nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovatel;
 - byly přiměřeně školeny/informovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo die Pokynů Správce;
 - podléhaly závazku důvěrnosti nebo prokázali či získali jiným povinností zachovávat mlčenlivost;
 - používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;
 - podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
 - zabývaly neoprávněnému čtení, posměnění, smazání či zneplatněním Osobních údajů Správce, nevytáhaly kopie osobních údajů pro jiné než pracovní potřeby a neuváděly takové jednání ani jiným osobám a případně neproděná nepožádají však do 24 hodin od vzniku, měly jakékoliv důvodné pochybnosti na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- S příhodností ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající úrovni rizika, případně včetně:
 - pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména nevhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, posměňování, neoprávněné zpřístupnění předáváním, ukočením nebo jinak zpracovávání osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- Kontinuitní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatele

- Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy, jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze a předchozím písemným povolením Správce.
 - Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření die této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - zahnut do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vytvoření platných a účinných smluv vztahujících se v případě tzv. řetězce zpracování (tj. uzavření smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovatelem) musí tyto smlouvy splňovat podmínky die této Smlouvy. Na požádání poskytnou Zpracovatelé kopie svých smluv s dalšími Podzpracovatelem a v případě řetězce podzpracovatelů i kopie smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovatelem;
 - v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zařadí ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Smlouvením smluvní dohody nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byly zajištěna odpovědnost ochrana předávajících Osobních údajů Správce;
 - zajistí plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílného Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

„Schválenými Podzpracovatelem“ se rozumí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílní Podzpracovatelé předem písemně povoleni Správcom v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy.

„Službami“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„Standardní smluvní dohody“ se rozumí standardní smluvní dohody pro předávání osobních údajů zpracovatelem usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/679/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoliv soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, která jmení, doplňuje nebo nahrazuje.

„Třetí země“ se rozumí jakákoliv země mimo EU/EHP, a výjimkou případů, kdy je tato země předem písemně a účinně rozhodnutím Evropské komise o odpovědnosti ochrany osobních údajů ve třetích zemích.

„Vymazáním“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„Zásadami zpracování osobních údajů“ se rozumí zásady zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení účelů, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakákoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výhled této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rad.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„Zpracování“, „správce“, „zpracovatel“, „subjekt údajů“, „osobní údaje“, „zvláštní kategorie osobních údajů“ a jakákoliv další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínky této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat náležitosti ustanovené v těchto podmínkách zpracování Osobních údajů Správce.
- V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licenze, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- Pro účely komunikace a zajištění osobnosti Správce Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v kontextním případě určeno jinak, povolí Smluvní strany tyto osoby:
 - osoba pověřená S

2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [redacted], e-mail: [redacted], tel: [redacted].

7 Plnění práv subjektů údajů

- Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádá jejich opravu či doplnění, požádá náležitý protizpracování svých osobních údajů či žádá jejich výmaz.
- Vzhledem k povaze zpracování údajů Zpracovatelem namá Smluvní strany při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti a uplatnění práv subjektů údajů.
- Zpracovatel neproděná oznámí Správci, pokud obdržel od subjektů údajů, orgánů dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- Zpracovatel spolupracuje se Správcom die jeho potřeba a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoliv výkon práv subjektů údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vzhledem k jakákoliv požadavku, dotazu, oznámení nebo četnosti die Předpisů o ochraně osobních údajů nebo die této Smlouvy, což zahrnuje:
 - poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcom v přiměřeném časovém období specifickém Správcom, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopii sřízosti, sdělení nebo žádosti a jakýkoliv Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
 - poskytnutí takové analýzy, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vytvořit přehledné žádosti ve třetích stranových Předpisy o ochraně osobních údajů;
 - implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné sřízosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné pochybnosti z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající obhájení a oznámení příslušným subjektům údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
 - popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace zranění o osobních údajů;
 - známo a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
 - popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;
 - popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- Zpracovatel spolupracuje se Správcom a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcom, aby napomohly vyřešení, zmírnění a nápravě každého porušení osobních údajů.
- V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatelem neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nezavazuje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto prvním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvláště veškeré přílohy, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 0.1 Zpracovatel poskytlne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi a jakýmkoli dozorem úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodělně a v každém případě do 90 (devadesát) kalendářních dnů po:
(i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovatelé Polkymn Správce) buď:
10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký uznáší Správce Zpracovatelé a údaje bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílem Podzpracovatelem; nebo
10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemně ověření, že píň splňli požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a po zrušení, ze Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovány pouze po ústý uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich udržení, a nikoli po žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Polkymn a dále umožní audit a inspekce za účelů Správce nebo jiného auditorského pověřeného Správce ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorskému pověřenému Správce kontrolovat, audítovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Polkymn. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a zákosť Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodělně určí Správce, pokud podle jeho názoru zaje uvedené právo na audit poruší Předpisy o ochraně osobních údajů.
11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také v všech Podzpracovatelé.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ani třetí strany, a výjimkou těch případů ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správce.
12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správce uzavře (nebo zruší, aby uzavřel jakýkoli příslušný díle Podzpracovatelé) smlouvu včetně Standardních smluvních dohodek

alnoho obdobných dohodak, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakýkoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Kodexy chování a certifikace

- 13.1 Na žádost Správce je Zpracovatel povinen dočlovat relevantní kodex chování schválený podle čl. 40 GDPR a získat relevantní ověření podle čl. 42 GDPR, pokud se týká zpracování Osobních údajů Správce a bez zbytečného odkladu zajistit doručování takového kodexu nebo jeho příslušných částí u Podzpracovatelé a dále zajistit získání takových ověření Podzpracovatelé.

14 Všeobecné podmínky

- 14.1 Smluvní strany si ujednály, že tato Smlouva vznikne s ukončením účinností Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po její zrušení.
14.2 Tato Smlouva se řídí mezinárodním právem Hlavní smlouvy.
14.3 Jakákoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhá zpracování Osobních údajů Správce.
14.4 V případě nesouladu mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýmkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak neobzvlášť, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před ustanoveními Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.
14.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nemyšlené, zbytečné částí Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatnosti, neúčinnosti nebo nemyšlenosti ustanovení se Smluvní strany zavazují, že je buď (i) dohodnou k této Smlouvě upravit tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení zpráobem, jako by neplatné, neúčinné nebo nemyšlené částí nebyla rltuhy v této Smlouvě obsažena.
14.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.
14.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzájemně dohodnutých písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vytvoření všech pochopitelně si Smluvní strany ujednávají, že limit autorizovaní není dočkosno udělení Polkymn Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.
14.8 Tato Smlouva neobzvlášť účinností dnem podpisu obou Smluvních stran.

_____(Správce) _____(Zpracovatel)

V _____ dne _____ V _____ dne _____

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
b. Role a odpovědnosti:
i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou.
ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zpracování osobních údajů.
c. Politika řízení přístupu: každá role, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know".
d. Správa zdrojů/účetů: Zpracovatel vede registr všech IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítle). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
i. je definován plán reakce na incidenty a podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vede ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dočlovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnosti jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zčlování.
b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, které se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informováni o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat a odstraňovat uživatelské účty.
b. Je vyžadováno používání silných uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všechny uživatelské společnosti účty mají stejné role a povinnosti.
c. Při poskytování přístupu nebo přifazování uživatelských rolí je nutno dočlovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění pracovních úkolů zpracovatele.
d. Tam, kde jsou mechanizmy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby hesla měla dostatečnou složitost a vyhovovaly požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaku a neopakovatelnosti.
e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou udržovány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu u údajů (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
i. Uživatelé a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování absolutně nezbytné.
b. Zabezpečení pracovní stanice
i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uveďte prolem (I) úplný název podzpracovatele;
(II) činnost zpracování; (III) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.			