

S M L O U V A O D Í L O
ve smyslu § 2586 a násl. Občanského zákoníku

mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel: Základní škola a Mateřská škola Majetín, příspěvková organizace
Se sídlem: Školní 126, Majetín, 751 03 Brodek u Přerova
Zastoupený: - Mgr. Markétou Čechákovou - ředitelkou
Bank. spojení: Česká spořitelna a.s. číslo účtu 1885171239/0800
IČ: 75029464

Zhotovitel: ELKOTERM spol. s r.o.
Se sídlem: Blažejské náměstí 13, 772 00 Olomouc
Zastoupený: Ing. Helenou Vlasákovou - jednatelkou
Bank. spojení: Komerční banka a.s. 772948811/0100
IČ: 19012926

takto:

I. Předmět plnění

Objednatel objednává a zhotovitel se zavazuje provádět zpracování účetnictví dle požadavků objednatele. Zpracování účetních dokladů bude zhotovitel provádět na svém počítači a programovém vybavení.

II. Cena a platební podmínky

Za provedené účetní práce bude zhotovitel fakturovat částku Kč 5000,- měsíčně . Dodavatel není plátce DPH.. Další vícepráce spojené s vedením účetnictví nad rámec této smlouvy budou fakturovány po vzájemné dohodě samostatně. Fakturaci bude provádět zhotovitel měsíčně. Splatnost faktur je 14 dní. Objednatel se zavazuje uhradit tyto faktury bez zbytečných prodlev.

III. Platnost smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Je vypověditelná v jednoměsíční lhůtě ze strany objednatele i zhotovitele.

IV. Vlastnické právo k zhotovované věci a odpovědnost za vady

Vlastníkem zhotovovaného díla je objednatel.

Zhotovitel odpovídá za věci převzaté od objednatele do opatrování za účelem jejich zpracování v plném rozsahu.

Zhotovitel na sebe bere odpovědnost za kvalitu díla a případné škody způsobené objednateli vadným zpracováním či zdržením zákonem stanovených termínů.

V. Závazky objednatele, podmiňující plnění předmětu smlouvy

Objednatel je povinen připravit veškeré podkladové materiály k provedení díla a zpracovatel se zavazuje zajistit zpracování v potřebném rozsahu.

VI. Ostatní ujednání

Objednatel provádí průběžnou kontrolu provádění díla. Zhotovitel se zavazuje dodržovat striktně mlčenlivost ohledně informací, které získá při zhotovování díla nebo v přímé souvislosti s nimi.

VII. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran s účinností od 1.5.2019.

Práce budou zahájeny zpracováním účetnictví za období duben 2019.

Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá strana obdrží 1 vyhotovení.

Změna smlouvy je možná pouze písemnou formou potvrzenou oběma stranami.

Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající Občanským zákoníkem.

V Majetíně dne

Zhotovitel

objednatel

DODATEK č. 1 o zpracování osobních údajů

ke Smlouvě o dílo: Zpracování účetnictví'

(dále jen „Dodatek“)

SMLUVNÍ STRANY:

Příspěvková organizace: Základní škola a Mateřská škola Majetín, příspěvková organizace Se sídlem: Školní 126, Majetín, 751 03 Brodek u Přerova, IČ 75029464

Zastoupená: Mgr. Markétou Čechákovou - ředitelkou, bankovní spojení 1885171239/0800 (dále také jen „Správce“)

ELKOTERM spol. s r.o.

Se sídlem: Blažejské náměstí 13, 779 00 Olomouc, IČ:19012926

Zastoupený: Ing. Helenou Vlasákovou - jednatelem Bankovní spojení: 772948811/0100 (dále jen „Zpracovatel“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Smluvní strany uzavřely dne 1. 7. 2017 Smlouvu o dílo na zpracování účetnictví mateřské školy dle požadavků objednatele (dále jen „Smlouva“). Jelikož při plnění Smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem, Smluvní strany se tímto Dodatkem zavazují postupovat v souladu s platnou legislativou o zpracování a ochraně osobních údajů, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“).

1.2 Zpracovatel bere na vědomí, že se považuje a bude považovat za zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Správce je a bude nadále považován za správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.

1.3. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod subjektů údajů při zpracování osobních údajů Zpracovatelem.

2. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

2.1. Předmětem zpracování jsou identifikační údaje subjektů údajů.

2.2. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze a výlučně po dobu účinnosti Smlouvy, pokud právní předpis nestanoví jinak.

2.3. Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje automatizovaně s užitím informační a komunikační techniky. Příležitostně může docházet k ručnímu zpracování dat.

2.4. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem, který je v souladu s předmětem Smlouvy.

2.5. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně tyto osobní údaje, které jsou nutné k plnění Smlouvy: vedení osobních údajů zaměstnanců, dětí, zákonných zástupců dětí, dodavatelů a smluvních partnerů, z důvodu zákonné povinnosti zaměstnavatele vést účetní agendu ke své činnosti.

2.6. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje těchto kategorií subjektů údajů: zaměstnanci mateřské školy, děti, zákonní zástupci dětí, dodavatelé a smluvní partneři správce.

2.7. Zpracovatel je povinen

a) zpracovávat osobní údaje výlučně na základě doložených pokynů Správce. Za doložené pokyny se považuje i elektronická komunikace včetně e-mailu. Zpracovatel je povinen neprodleně Správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Správce porušuje GDPR nebo jiné předpisy týkající se ochrany osobních údajů;

b) zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje při plnění Smlouvy zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti, zejména pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup nebo se kterými přijdou do kontaktu;

c) přijmout ve smyslu čl. 32 GDPR, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s GDPR;

d) poskytovat Správci veškerou součinnost, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z GDPR. Zpracovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit Správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu, audit či inspekci dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření;

e) písemně seznámit Správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů, např. jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro Správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s právními předpisy.

2.8. Zpracovatel není oprávněn ve smyslu čl. 28 GDPR zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu Správce.

2.9. Zpracovatel je povinen poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny stanovené povinnosti, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispěje. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

3.1. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají beze změny.

3.2. Tento Dodatek se uzavírá na dobu účinnosti Smlouvy. Zánik Dodatku se řídí ustanoveními o zániku Smlouvy.

3.3. Po zániku Smlouvy nebo Dodatku je Zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení vymazat, a pokud je dosud nepředal Správci, předat je Správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto odstavci neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis Zpracovateli osobní údaje ukládat i po zániku Smlouvy nebo Dodatku, nebo pokud se Smluvní strany dohodnou jinak.

3.4. Tento Dodatek byl podepsán oprávněnými zástupci Smluvních stran ve 2 (dvou) originálních vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po 1 (jednom) vyhotovení.

3.5 Smluvní strany berou na vědomí, že obsah tohoto Dodatku může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že tento Dodatek bude statutárním městem Olomouc uveřejněn v registru smluv (pokud takovému uveřejnění podléhá) dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3.6 Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu a účinnosti dnem jeho uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Za Správce

V Olomouci, dne 10.5.2019

Za Zpracovatele

V Olomouci, dne 10.5.2019