

**SMLOUVA O ZAJIŠŤOVÁNÍ OSTRAHY A  
OCHRANY OBJEKTŮ PRO DDDV  
(ochrany objektů)  
č. 22/TA-15/2019**

uzavřená mezi

**poskytovatelem**

**Služba, výrobní družstvo**

sídlo: **Fráni Šrámka 2, 370 21 České Budějovice**

zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl D, vložka 33

zastoupená: p. Janem Fialou – předsedou družstva

zmocněn k jednání: p. Martin Hájek – člen představenstva

IČ: 000 28 819 DIČ: CZ00028819

bankovní spojení:

číslo účtu:

Tel:

Fax:

**a objednatel:**

**Domov důchodců Dobrá Voda**

sídlo: **Pod Lesem 16, 373 16 Dobrá Voda u Českých Budějovic**

zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích odd. vložka: Pr 406

zastoupená: p. Janou Zadražilovou – ředitelkou

IČ:00666262 DIČ: CZ000666262

bankovní spojení: Komerční banka a.s. České Budějovice

číslo účtu: 47735231/0100

Tel.: 387 721 111 Email: provozni@domov-dobravoda.cz

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje ke střežení a ochraně objektů a objednatel se zavazuje k zaplacení dohodnuté ceny, a to způsobem a ve výši určené touto smlouvou.

Poskytovatel dále prohlašuje, že k provedení díla má potřebné oprávnění a činnosti, které jsou předmětem díla dle této smlouvy má zahrnutý v předmětu svého podnikání. Dále prohlašuje, že provedení ostrahy (ochrany objektů) zajistí svými zaměstnanci, které k tomu účelu zaměstnává v pracovněprávních vztazích dle zákoníku práce. Poskytovatel není oprávněn pověřit provedením díla jinou osobu bez písemného souhlasu objednatele. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako podstatné porušení smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

## I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je **provádění ostrahy objektů** Domova důchodců Dobrá Voda u Českých Budějovic podle pokynů objednatele a v dále uvedeném rozsahu, za níže uvedenou finanční úplatu. Od pokynů objednatele se poskytovatel může odchýlit pouze tehdy, je-li to v zájmu objednatele nevyhnutelné a nemůže-li včas dosáhnout jeho souhlasu.

## II. Doba provedení ostrahy

(časové rozmezí ostrahy)

1. Výkon ostrahy bude po dohodě účastníků prováděn následovně:

Jeden člen ostrahy

v pracovní dny (Po – Pá): **18,30 – 07,30 hod.**  
(dle aktuální potřeby objednatele)

Jeden člen ostrahy

v sobotu, neděli a ve svátek: **13,00 – 07,30 hod.**  
(dle aktuální potřeby objednatele)

Jeden člen zástup za pracovníka recepcce v době dovolených a nemoci v roce  
(dle aktuální potřeby objednatele)

2. Smluvní podmínky platí po dobu 24 měsíců od zahájení služby podle této smlouvy.
3. O dřívějším ukončení se účastníci mohou dohodnout.

## III. Cena ostrahy

1. Za provádění ostrahy podle této smlouvy se objednatel zavazuje hradit poskytovateli finanční odměnu, sjednanou v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách v platném znění, ve výši:

<b>88,- Kč / hod. bez DPH</b>	<b>za fyzickou ostrahu</b>
<b>88,- Kč / hod. bez DPH</b>	<b>za recepci (záskok)</b>

**V případě napadení ostrahy nebo střeženého objektu bude na místo vyslána výjezdová hlídka (vše na náklady poskytovatele).**

2. Dohodnutá cena může být změněna – zvýšena, příp. snížena pouze v případě:
  - změny na základě dodatečného požadavku objednatele
  - dalších služeb, požadovaných objednatelem nad rámec dohodnutého předmětu plnění

Tyto změny musí být písemně odsouhlaseny oprávněnými zástupci smluvních stran v platně uzavřeném dodatku k této smlouvě.

## IV. Vzájemný styk stran

(kontaktní osoby)

1. Odpovědní zaměstnanci objednatele (kontaktní osoby):

p. Jana Zadražilová e-mail [reditel@domov-dobravoda.cz](mailto:reditel@domov-dobravoda.cz) telefon: 775246104  
p. Jaroslava Drdová e-mail [provozni@domov-dobravoda.cz](mailto:provozni@domov-dobravoda.cz) telefon: 775246106

2. Odpovědný zaměstnanec poskytovatele (kontaktní osoba):

**Bc. Jiří Hraňo** e-mail telefon:

## V. Fakturace a placení

1. Poskytovatel se zavazuje předat objednateli předložené kopie pracovních výkazů členů ostrahy za období kalendářního měsíce nejpozději do 2. dne následujícího měsíce. Objednatel se k soupisu vyjádří do 5 pracovních dnů.
2. Na základě podpisu skutečně provedených prací (ostrahy objektu) poskytovatel vystaví a zašle objednateli fakturu. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění a § 435 občanského zákoníku. V případě nesplnění této povinnosti je objednatel oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli k přepracování a lhůta splatnosti neběží. Nová lhůta splatnosti počne běžet ode dne doručení řádné faktury.  
Faktura bude zaslána poštou na adresu: **Domov důchodců Dobrá Voda**  
**Pod lesem 16**  
**373 16 Dobrá Voda u Českých Budějovic**
3. Splatnost faktur je 30 dní ode dne jejich vystavení. Dnem úhrady se rozumí den odepsání částky na účtu objednatele.
4. Faktury budou objednatelem hrazeny podle skutečně odpracovaných hodin dle dohodnuté a schválené potřeby objednatele a to vždy na základě předložené kopie pracovních výkazů členů ostrahy. Kopie budou předloženy objednateli oprávněnou osobou poskytovatele.
5. Pro případ prodlení s úhradou faktury sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,03% z dlužné částky za každý den prodlení.

## **VI. Práva a povinnosti smluvních stran při střežení objektů**

1. Objednatel učiní veškerá nezbytná opatření k ochraně všech osob oprávněných k pohybu ve střežených objektech.
2. Objednatel bude odstraňovat závady zjištěné pracovníky poskytovatele ohrožující bezpečnost při práci a plnění úkolů – dle legislativních podmínek.
3. Objednatel bude vyřizovat veškeré požadavky a stížnosti prostřednictvím vedoucího střediska fyzické ostrahy Služby VD, nebo prostřednictvím stálé (nonstop) služby operátorů poskytovatele: \_\_\_\_\_, případně přímo se zaměstnancem vykonávajícím provádění ostrahy objektu – v době aktuální potřeby objednatele, dostupné tel. č. dle rozpisu služeb uloženém na stálé službě operátora Služby VD
4. Poskytovatel zajistí objednateli případnou možnost kontaktování přímo zaměstnance vykonávajícího provádění ostrahy objektu (1x telefonní číslo v objektu). Zaměstnanec je povinen mít vždy ve službě telefonní číslo aktivní a dostupné pro potřeby objednatele.
5. Poskytovatel vydá po schválení ve spolupráci s objednatelem písemné směrnice o povinnostech pracovníků ostrahy a závazné pokyny. Pracovníci ostrahy jsou povinni se jimi řídit. V případě porušení a nedodržování povinností plynoucích z objednatel vydaných směrnic a pokynů bude objednatel požadovat výměnu pracovníků ostrahy.
6. Poskytovatel odpovídá za vadné plnění kontrahovaných služeb.
7. Poskytovatel je povinen objednateli nahradit škody vzniklé na hlídaném majetku poškozením nebo ztrátou, které prokazatelně vznikly porušením plnění povinností pracovníka poskytovatele.
8. Poskytovatel zajistí vstupní instruktáž o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a protipožární ochraně
9. Poskytovatel zajistí sešit pro záznamy o vykonané službě a zjištěných závadách během služby. Sešit bude umístěn na dostupném místě a kdykoliv k nahlédnutí pro potřeby objednatele.
10. Poskytovatel se zavazuje dodržovat při provádění ostrahy objektu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., kterými se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy a další související předpisy BOZP a PO.
11. V případě porušení ostatních podmínek v této smlouvě, bude poskytovateli zaúčtována smluvní pokuta dle rozsahu vzniklé situace.

## **VII. Ostatní ujednání**

1. Poskytovatel zodpovídá za čistotu a pořádek na pracovišti, je povinen odstranit na vlastní náklady veškeré odpady vzniklé jeho činností v souladu se zákonem o odpadech.
2. Objednatel nebo poskytovatel může smlouvu vypovědět v měsíční výpovědní době, která počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce od doručení výpovědi smlouvy v případě:
  - z důvodu závažného porušení této smlouvy o dílo,
  - z důvodů opakovaného méně podstatného porušování smlouvy, pokud na toto jednání byla strana povinná prokazatelně písemně upozorněna a porušení neodstraní ve stanovené lhůtě,
  - poskytovatel může odstoupit v případě, že objednatel je více jak 1 měsíc v prodlení s úhradou odměny za provedení ostražky.

Smluvní pokuta poskytovateli bude činit 5.000,- Kč za každý i započatý den nezajištění služby.

3. Veškeré dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou způsobilí k právním úkonům bez omezení, že tuto smlouvu uzavřeli podle své pravé, svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu s tím, že každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Ve věcech smlouvou neupravených se smluvní strany řídí příslušným ustanovením NOZ.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně jejich dodatků bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Účastníci po přečtení jejího na důkaz souhlasu připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích dne: 24.5.2019

V Českých Budějovicích dne: 24.5.2019

.....  
**p. Jana ZADRAŽILOVÁ, ředitelka**  
**Domov důchodců Dobrá Voda**  
**u Českých Budějovic**

.....  
**Jan FIALA, předseda družstva**  
**Služba, výrobní družstvo**  
**České Budějovice**