



7262/OOL/2018-OOLM
Čj.: UZSVM/OOL/7022/2018-OOLM

**Protokol o vzájemném přesunu rozpočtových prostředků určených
na výdaje pro rok 2019
ke smlouvě o předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu
č. j. UZSVM/OOL/7022/2018-OOLM**

Národní památkový ústav,

se sídlem Valdštejnské náměstí 162/3, 118 01 Praha 1,
za který právně jedná Ing. arch. Naděžda Goryczková, generální ředitelka,
IČO: 75032333
(dále jen „předávající“)

a

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karol Siwek, ředitel Územního pracoviště Ostrava,
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění,
IČO: 69797111
(dále jen „přejímající“)

V souvislosti s předáním nemovitého majetku pozemku parc. č. 532/3, zastavěná plocha a nádvoří, v k. ú. Svatý Kopeček, obec Olomouc na základě Smlouvy o předání majetku a o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu č. j. UZSVM/OOL/7022/2018-OOLM uzavřené mezi předávajícím a přejímajícím budou ve prospěch přejímajícího převedeny rozpočtové prostředky na výdaje v roce 2019 dle následujícího rozpisu:

a) Prostředky na platy a související výdaje (v případě SO náklady):

Název rozpočtové položky (v případě SO věcné určení částky)	Výdaje v celoročním vyjádření (v Kč)	Výdaje v poměrném* vyjádření (v Kč)
5011 – Platy zaměstnanců v PP	0	0
5012 ** – Platy zaměstnanců bezpečnostních sborů a ozbrojených sil ve služeb. poměru	0	0
5013 ** – Platy zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě	0	0
5021 – Ostatní osobní výdaje	0	0
5031 – Povinné pojistné na sociální zabezpečení a SPZ	0	0
5032 – Povinné pojistné na veřejné zdravotní pojištění	0	0
5342 – Převod FKSP	0	0
Celkem	0	0

Počet převáděných zaměstnanců:0

***Poznámka: poměrné vyjádření – rozumí se výdaje za období od data změny příslušnosti hospodařit s majetkem do konce daného rozpočtového roku.**

**** Poznámka: Na straně ÚZSVM budou prostředky z těchto výdajových položek převáděny na výdajovou položku 5011, protože ÚZSVM nepodléhá zákonu o státní službě (z. č. 234/2014 Sb.).**

b) Ostatní výdaje s výjimkou mzdových a souvisejících výdajů (v případě SO nákladů):

Název rozpočtové položky (v případě SO věcné určení částky)	Výdaje v celoročním vyjádření (v Kč)	Výdaje v poměrném* vyjádření (v Kč)
0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0
Celkem	0	0

***Poznámka: poměrné vyjádření – rozumí se výdaje za období od data změny příslušnosti hospodařit s majetkem do konce daného rozpočtového roku.**

Výdaje/náklady v celoročním vyjádření budou použity jako základna pro rozpočtové opatření v roce následujícím po převodu majetku. Při tomto postupu je vycházeno z ustanovení § 3 vyhlášky č. 133/2013 Sb. a z předpokladu, že vzhledem k termínu uskutečnění převodů majetků strana předávající neuplatnila v návrhu rozpočtu roku následujícího po převodu majetku požadavek na snížení rozpočtu a strana přejímající neuplatnila shodně požadavek na jeho navýšení.

Převod finančních prostředků bude proveden rozpočtovým opatřením, o jehož schválení současně požádají předávající a přejímající. Tento protokol bude podkladem a zároveň i přílohou rozpočtového opatření v informačním systému státní pokladny.

Součástí tohoto protokolu je příloha č. 4b).

Předávající svým podpisem stvrzuje správnost uvedených údajů o převáděných finančních objemech.

Tento protokol se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž jeden je určen pro předávajícího, dva pro přejímajícího.

V Praze dne:

V Ostravě dne:

.....
Ing. arch. Naděžda Goryczková
generální ředitelka
(předávající)

.....
Ing. Karol Siwek
ředitel Územního pracoviště Ostrava
(přejímající)