



Memorandum o participaci na projektu RESTART ESF

Slezská univerzita v Opavě

se sídlem: Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
zastoupena: doc. Ing. Pavlem Tulejou, Ph.D., rektorem
dále jen „příjemce“

a

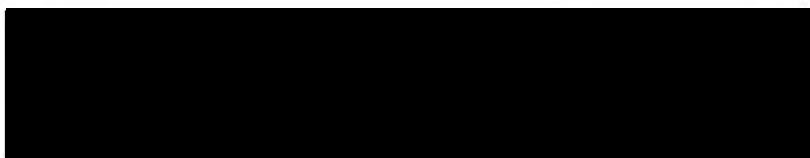
Slezská univerzita v Opavě

Fakulta veřejných politik v Opavě

se sídlem: Bezručovo náměstí 14, 746 01 Opava
zastoupena: prof. PhDr. Rudolfem Žáčkem, Dr., děkanem
dále jen „dílčí příjemce“

uzavírají toto Memorandum

I. PREAMBULE

1. Příjemce realizuje projekt „Zvýšení kvality vzdělávání na Slezské univerzitě v Opavě ve vazbě na potřeby Moravskoslezského kraje“, registrační číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/18_058/0010238 (dále jen „projekt“), a to v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“). Celkové způsobilé výdaje projektu činí 84.341.161,86 Kč.
 2. Příjemci byla na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 18_058/0010238-01, vydaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 31. 1. 2019 (dále jen „rozhodnutí“), poskytnuta dotace na realizaci výše uvedeného projektu, a to ve výši 80.124.103,76 Kč.
 3. Předmětem tohoto Memoranda je upřesnění vzájemných práv a povinností spojených s realizací projektu mezi příjemcem a dílčím příjemcem.
- 

II. PODMÍNKY DOTACE

1. Příjemce i dílčí příjemce shodně prohlašují, že jsou seznámeni s podmínkami poskytnuté dotace uvedené v rozhodnutí, a to ve všech jeho částech (Preambule, I. Specifikace dotace, II. Povinnosti příjemce, III. Platební podmínky, IV. Porušení rozpočtové kázně a odvody za porušení rozpočtové kázně, V. Přílohy).
2. Příjemci byla dotace poskytnuta v souladu s ustanovením Preambule, specifikace příjemce dotace uvedeného rozhodnutí.
3. Rozhodnutí tvoří přílohu č. 1 tohoto Memoranda.

III. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍJEMCE A DÍLČÍHO PŘÍJEMCE

1. Příjemce i dílčí příjemce jsou povinni dodržovat podmínky dotace uvedené v článku II. tohoto Memoranda.
2. Příjemce pověřuje dílčího příjemce realizací částí projektových aktivit, které jsou obsahově, finančně a věcně spojeny s činností dílčího příjemce. Uvedené projektové aktivity jsou vymezeny v projektové žádosti a jejích přílohách, včetně rozpočtu projektu.
3. Dílčí příjemce je v rozsahu stanoveném v bodě 2 tohoto článku povinen:
 - realizovat projektové aktivity uvedené v předchozím bodě, a to takovým způsobem, aby byl naplněn účel projektu a byly splněny podmínky uvedené v rozhodnutí,
 - dodržovat harmonogram klíčových aktivit projektu,
 - spolupracovat na řízení, realizaci a monitorování projektu,
 - řádně čerpat přidělenou část schváleného rozpočtu projektu, která je uvedena v příloze č. 3 Memoranda,
 - spolupracovat s příjemcem při zajištění plnění finančních milníků projektu,
 - zajišťovat řádnou organizaci projektových aktivit a zajišťovat podmínky pro úspěšnou realizaci projektu,
 - zajistit dosažení stanovených monitorovacích indikátorů projektu, které jsou uvedeny v příloze č. 2 Memoranda,
 - zajistit dosažení stanovených výstupů dílčího příjemce, které jsou uvedeny v projektové žádosti a v přílohách projektové žádosti,
 - zajistit z vlastních zdrojů spolufinancování celkových způsobilých výdajů ve výši 5 %. Částka spolufinancování je uvedena v článku IV, bod. 5.
4. Dílčí příjemce je v rozsahu stanoveném v bodě 2 tohoto článku oprávněn:
 - využívat pro realizaci projektových aktivit přidělenou část rozpočtu,
 - požadovat ze strany příjemce součinnost potřebnou k úspěšnému řešení přidělené části projektu a plnění povinností uvedených v bodě 3 (např. nezbytné úpravy projektové žádosti, finančních toků a finančních milníků).

5. Dílčí příjemce nese plnou odpovědnost za sankce a postihy, které vzniknou v případě nedodržení podmínek dotace, odpovídající rozsahu uvedeném v bodě 2 tohoto článku. Dílčí příjemce nenese odpovědnost za pochybení vzniklá na straně příjemce či jiných součástí Slezské univerzity v Opavě. V případě nedodržení podmínek dotace způsobené více dílčími příjemci, bude odpovědnost za sankce a postihy rozdělena v poměru, v jakém se podíleli na jejich způsobení.

IV. ROZPOČET DÍLČÍHO PŘÍJEMCE

1. Celkové způsobilé přímé výdaje dílčího příjemce činí maximálně [REDACTED]
2. Paušální náklady dílčího příjemce činí maximálně [REDACTED]
3. Celkový rozpočet dílčího příjemce činí maximálně [REDACTED]
4. Spolufinancování celkových výdajů dílčího příjemce činí maximálně [REDACTED]

V. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Memorandum je vyhotoveno ve dvou stejnopisech.
2. Memorandum může být měněno pouze písemně a se souhlasem obou stran.

V Opavě dne 29-04-2019

[REDACTED]
doc. Ing. Pavel Tulěja, Ph.D.

rektor

[REDACTED]
prof. PhDr. Rudolf Záček, Dr.

děkan

Přílohy:

- 1/ Rozhodnutí
- 2/ Soupis jednotlivých indikátorů
- 3/ Rozpočet

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00022985

č. j.: MSMT-24263/2018-8

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. 18_058/0010238-01
(dále jen „Rozhodnutí“)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako poskytovatel dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Poskytovatel dotace“) a správní orgán příslušný dle § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti o dotaci předložené níže uvedenou právnickou osobou v rámci Výzvy č. 02_18_058 ESF výzva pro vysoké školy – Strukturálně postižené regiony, v aktuálním znění, tematického cíle 10 – *Investice do vzdělávání, odborné přípravy a odborného výcviku k získávání dovedností a do celoživotního učení*, investiční priority 1 – *Zlepšování kvality a účinnosti a přístupu k terciárnímu a rovnocennému vzdělávání, zejména v případě znevýhodněných skupin, aby se zvýšila účast a úroveň dosaženého vzdělání*, prioritní osy 2 – *Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj*, podle § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel, **rozhodlo v řízení o žádosti přijaté dne 31. července 2018 o poskytnutí dotace ve výši 80 124 103,76 Kč příjemci**

Název: Slezská univerzita v Opavě
Sídlo: Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
IČO: 47813059
Bankovní účet: 000094-0000136821/0710
(dále jen „Příjemce“).

na realizaci projektu

Název projektu dle MS2014+: ¹	Zvýšení kvality vzdělávání na Slezské univerzitě v Opavě ve vazbě na potřeby Moravskoslezského kraje
Registrační číslo projektu dle MS2014+:	CZ.02.2.69/0.0/0.0/18_058/0010238

(dále jen „projekt“).

¹ Informační systém sloužící k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace ESIF v České republice v programovém období 2014–2020, a to na všech úrovních implementace (projekt, program, Dohoda o partnerství).



Část I

SPECIFIKACE DOTACE

1. Účel dotace

Účelem dotace je realizace klíčových aktivit projektu:

- Řízení projektu
- Modernizace vzdělávání na Ústavu lázeňství a gastronomie a turismu, Filosoficko-přírodovědecké fakulty, SU
- Modernizace vzdělávání na Fakultě veřejných politik, SU
- Modernizace vzdělávání na Ústavu informatiky a Ústavu fyziky, Filosoficko-přírodovědecké fakulty a Matematickém ústavu, SU
- Rozvoj vzdělávání na SU

(dále jen „účel dotace“).

2. Lhůta pro splnění účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo do data ukončení fyzické realizace projektu.

Datum zahájení fyzické realizace projektu: 01. 04. 2018

Datum ukončení fyzické realizace projektu: 31. 12. 2022

Doba trvání projektu: 57 měsíců

3. Finanční rámec projektu

Výdaje/zdroje projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy ² (v %)
a) Celkové způsobilé výdaje projektu		
b) Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje		
c) Celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje ($c = a - b$)		
d) Vlastní financování způsobilých výdajů projektu uvedených v bodu c) z toho neinvestiční prostředky; z toho investiční prostředky;		
e) Dotace $e = c - d^3$		
z toho z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“),		

² Řádek c) tabulky

³ Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OP VVV PO2 – neinvestice 33062, investice 33981, OP VVV PO3 – neinvestice 33063, investice 33982.

Výdaje/zdroje projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy ² (v %)
tj. prostředky poskytnuté ze SR na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel];		
z toho ze SR, tj. prostředky ze SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel].		
Rozdělení investičních a neinvestičních prostředků v rámci celkové částky způsobilých výdajů projektu		
neinvestiční prostředky		
investiční prostředky		

- 3.1. Příjemce je povinen podílet se na financování projektu minimálně ve stanoveném podílu (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování celkových způsobilých výdajů projektu dle výše uvedené tabulky, bodu d). Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační. Vyjádření v Kč a % je jako rozhodující a maximálně možné stanoveno pro součet zdroje „ESF“ a zdroje „SR“, a to při dodržení všech podmínek stanovených tímto rozhodnutím.
- 3.2. Dojde-li v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů prokázaných Příjemcem, musí Příjemce vždy zachovat procentní minimální podíly pro zapojení vlastního financování způsobilých výdajů a maximální procentní podíly dotace uvedené v bodu 1 této části Rozhodnutí.
- 3.3. Režim financování projektu ex-ante.
- 3.4. Sazba nepřímých nákladů / paušální sazba je stanovena na 40 %.
- Skutečná výše způsobilých paušálních nákladů se rovná součinu paušální sazby a skutečně vynaložených a schválených přímých osobních výdajů projektu.

Část II POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Užití dotace dle Rozhodnutí

- 1.1 Příjemce je povinen využívat dotaci v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, s tímto Rozhodnutím, Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část (dále jen „PpŽP“) a Metodickými dopisy PpŽP, které jsou nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.
- 1.2 Příjemce je povinen realizovat komplementární vazbu obsaženou v projektu s registračním číslem CZ.02.2.67/0.0/0.0/18_059/0010237 spočívající v realizaci níže uvedených klíčových aktivit projektu, a to do doby ukončení fyzické realizace projektu (ERDF) s komplementární vazbou, nebo

ve stejném termínu realizovat z jiných zdrojů, než z této dotace aktivity nezbytné pro faktické využití výstupů tohoto projektu:

- Infrastrukturní zajištění výuky na Ústavu lázeňství, gastronomie a turismu, Filosoficko-přírodovědecké fakulty, SU
- Infrastrukturní zajištění výuky na Fakultě veřejných politik, SU
- Infrastrukturní zajištění výuky na Ústavu informatiky a Ústavu fyziky, Filosoficko-přírodovědecké fakulty, SU

2. Realizace projektu

2.1 Projekt bude realizován v souladu s žádostí o dotaci, která je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí nebo obdobně. Za obdobný způsob realizace je považována realizace projektu v rozsahu provedených nepodstatných změn a schválených podstatných změn významných dle pravidel definovaných v PpŽP.

2.2 Příjemce je povinen při provádění tzv. změnových řízení v IS KP14+⁴ postupovat dle PpŽP.

2.3 Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.

3. Udržitelnost projektu

Udržitelnost projektu ve smyslu čl. 71 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „Obecné nařízení“) není vyžadována.

4. Plnění rozpočtu projektu a harmonogramu klíčových aktivit projektu

4.1 Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu s platným harmonogramem klíčových aktivit projektu, který tvoří přílohu žádosti o dotaci.

4.2 Příjemce je povinen plnit průběžné finanční milníky projektu. Průběžný finanční milník je stanoven vždy na 2 po sobě jdoucí sledovaná období v níže uvedené tabulce a tvoří 80 % kumulativní částky vyúčtování dle finančního plánu za toto období.

4.3 Příjemce je povinen splnit hraniční finanční milník projektu, který tvoří 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za období stanovené v níže uvedené tabulce.

Finanční milníky	Období plnění	Povinnost vyúčtovat (Kč)
1. průběžným finančním milníkem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu) za 2 po sobě jdoucí sledovaná období.	1. až 2. monitorovací období	██████████

⁴ Informační systém konečného příjemce (modul MS2014+).

2. průběžným finančním milníkem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu) za 2 po sobě jdoucí sledovaná období.	3. až 4. monitorovací období	
Hraničním finančním milníkem projektu je 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu).	1. až 6. monitorovací období	
3. průběžným finančním milníkem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu projektu (v žádosti o podporu) za 2 po sobě jdoucí sledovaná období.	7. až 8. monitorovací období	

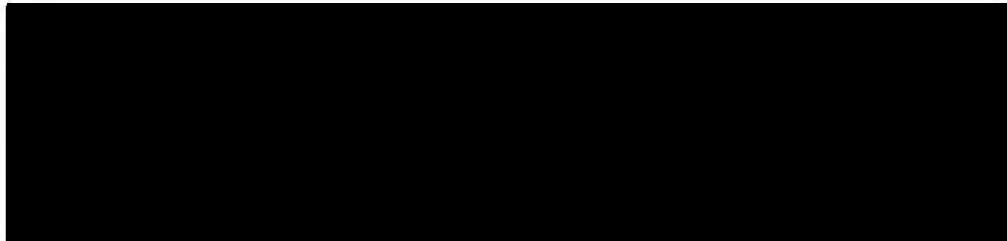
5. Způsobilé výdaje

- 5.1 Příjemce je povinen použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, případně v rozpočtu, který Příjemce upravil v souladu s PpŽP, a je možné je dle PpŽP považovat za způsobilé.
- 5.2 Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací (zejména výdaje na spolufinancování a nezpůsobilé výdaje) z vlastních zdrojů Příjemce tak, aby byl dodržen účel dotace.
- 5.3 Příjemce je povinen zabezpečit, aby všechny předložené účetní/daňové doklady související s projektem byly označeny registračním číslem projektu. Výdaje provedené na základě účetních/daňových dokladů nesplňujících tuto náležitost nejsou způsobilé.

6. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu

- 6.1 Příjemce je povinen naplňovat, sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci. U ESF projektů, které vykazují indikátor 6 00 00 Celkový počet účastníků, je Příjemce dále povinen vykazovat i indikátory dle Přílohy 1 Nařízení č. 1304/2013.⁵
- 6.2 Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému sledování realizace projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím předkládání monitorovacích zpráv. Monitorovací zprávy je Příjemce povinen předložit v termínech, formě a způsobem v souladu s PpŽP.
- 6.3 Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je ji Příjemce povinen doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace dle podmínek stanovených v PpŽP.
- 6.4 Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu předkládat Poskytovateli dotace zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu, včetně všech nezbytných příloh, a to v termínech stanovených v PpŽP. Příjemce je povinen předkládat zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu v podobě uvedené v IS KP14+.

⁵ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení (ES) č. 1081/2006.



6.5 Poskytovatel dotace je v případě, kdy identifikuje zásadní nedostatky nebo hrozby zabraňující plynulé realizaci aktivit projektu, oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu požádat Příjemce o předložení zprávy „Informace o pokroku“. Příjemce je povinen ji předložit ve lhůtě, kterou určí Poskytovatel dotace.

7. Oznamovací povinnost

7.1 Příjemce je povinen poskytnout písemně Poskytovateli dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

7.2 Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění/realizace projektu.

7.3 Jakoukoli změnu projektu, která je podle PpŽP pro Příjemce nepodstatnou změnou, je Příjemce povinen písemně oznámit Poskytovateli dotace prostřednictvím změnového řízení v IS KP14+ v souladu s PpŽP.

8. Vedení účetnictví

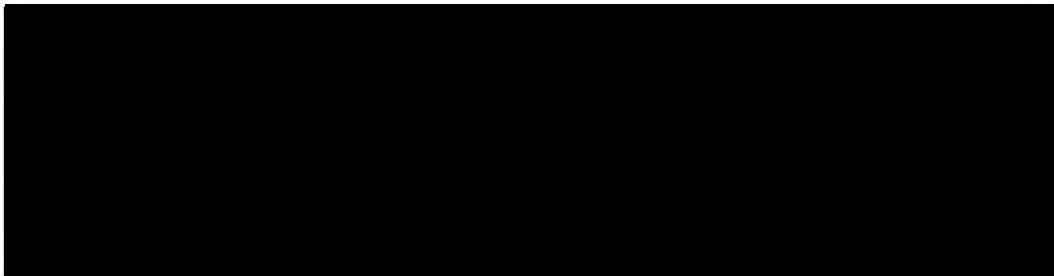
8.1 Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).

8.2 Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení], a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.

8.3 Příjemce je účetnictví povinen vést způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení účetních položek vykazovaných v rámci přímých výdajů ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku.

8.4 V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:

- vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dluhům s jednoznačnou vazbou k příslušnému projektu;
- příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci] nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty;
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole Příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.



8.5 Příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II, bodu 11.2 tohoto Rozhodnutí.

9. Zakázky

9.1 Příjemce je povinen při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy⁶ a PpŽP.

9.2 Seznam fyzických a právnických osob (dodavatelů) placených z prostředků dotace, na jejichž výběr se nevztahuje zákon o zadávání veřejných zakázek:

Osoby (dodavatelé), na jejichž výběr se nevztahuje zákon o zadávání veřejných zakázek, nebudou placeny z prostředků této dotace.

10. Plnění politik EU a MŠMT

Při realizaci projektu je Příjemce povinen postupovat v souladu s politikami EU, zejména předpisy pro regulérnost veřejné podpory, pravidly hospodářské soutěže, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a s politikami MŠMT, které jsou rozpracovány prostřednictvím OP VVV a PpŽP.

11. Kontrola/audit

11.1 Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditů dle platných právních předpisů⁷ a PpŽP.

11.2 Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Poskytovatel dotace, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise (dále jen „EK“), Evropský účetní dvůr (dále jen „EÚD“) a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.

11.3 Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace písemně či elektronicky (např. interní depeší) o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.

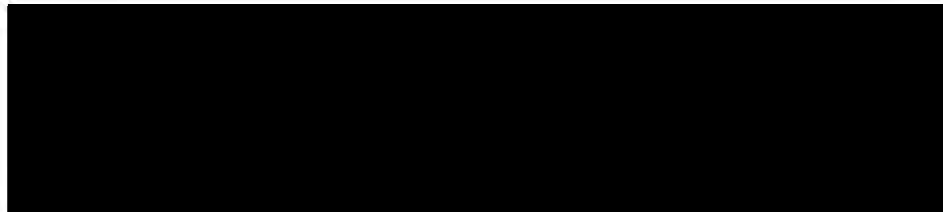
11.4 Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění. Informace o provedených kontrolách a auditech vkládá příjemce ve výše uvedené lhůtě na záložku „Kontroly“ v IS KP14+.

12. Publicita

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s PpŽP.

⁶ Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

⁷ Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.



13. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných Evropských strukturálních a investičních fondů, z jiných nástrojů EU, z téhož fondu v rámci jiného programu či opakovaně ze stejného programu nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

14. Vypořádání projektu

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy.⁸ Vratku finančních prostředků je příjemce povinen provést dle pokynů ŘO na výdajový účet: 821001/0710, nebo účet cizích prostředků: 6015-821001/0710.

15. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s PpŽP.

16. Odečtení příjmů

Příjemce je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu dle čl. 65 Obecného nařízení, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání tohoto Rozhodnutí.

17. Péče o majetek

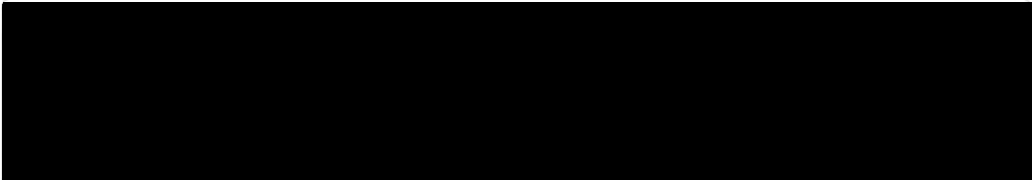
Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu nesmí Příjemce majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace převést, prodat, půjčit či pronajmout jinému subjektu v případě, že se nejedná o naplňování účelu projektu, a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace zřízeno věcné břemeno či zástavní právo, ani nesmí být vlastnické právo Příjemce nijak omezeno.

18. Výstupy projektu a práva duševního vlastnictví

18.1 Příjemce je povinen poskytnout výstupy projektu v souladu s PpŽP nejpozději se závěrečnou zprávou o realizaci projektu pro využití Poskytovatelem dotace a pro informaci veřejnosti.

18.2 Příjemce je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, licencovat licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Příjemce povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků této dotace, třetí osoba odlišná od Příjemce, je Příjemce povinen smluvně

⁸ Zejména s ustanovením § 75 rozpočtových pravidel a platnou vyhláškou vydanou Ministerstvem financí.



zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako Příjemce.

18.3 Příjemce je povinen neprodleně po schválení ZoR s předloženým výstupem nahrát do databáze výstupů OP VVV:

- výstupy projektu, k nimž je povinen pro MŠMT zajistit licenci dle bodu 18.2,
- výstupy projektu, které nejsou chráněny autorskými či obdobnými právy a právy s nimi souvisejícími.

Nahráním výstupu projektu do databáze OP VVV se rozumí uložení výstupu ve strojově čitelném formátu a vyplnění požadovaných metadat.

19. Veřejná podpora⁹

Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.

Podpora poskytnutá na realizaci projektu nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

20. Evaluace

Příjemce je povinen v souladu s PpŽP poskytovat součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP VVV, a to po celou dobu realizace projektu, a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.

Příjemce je na vyžádání Poskytovatele dotace povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.

21. Komunikace v MS2014+

Příjemce je povinen zasílat veškeré písemnosti informačním systémem MS2014+.

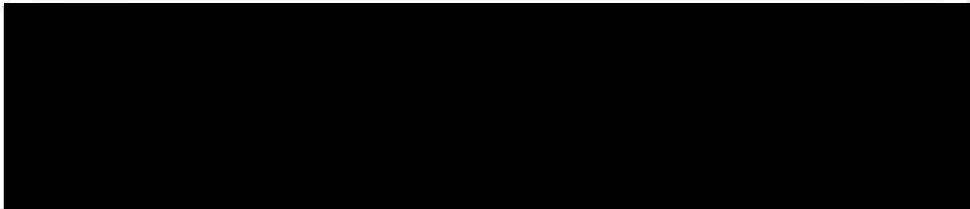
22. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob

Poskytovatel dotace pověřuje Příjemce za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky ESF, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím.

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP.

Příjemce je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.

⁹ Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy.



Příjemce je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto Pověření Příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.

Část III PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Žádost o platbu

- 1.1. První zálohová platba je stanovena v souladu s PpŽP – specifická část. Výše takto stanovené první zálohové platby činí **21 967 951,99 Kč** a tato částka bude proplacena zpravidla do 30 kalendářních dnů od vydání tohoto Rozhodnutí na bankovní účet Příjemce, nejdříve však 60 kalendářních dnů před zahájením realizace projektu.
- 1.2. Příjemce je povinen pro účely proplacení dalších částí dotace předkládat Poskytovateli dotace řádně vyplněné žádosti o platbu podložené příslušnými účetními a jinými doklady dle PpŽP.
- 1.3. Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje ani z jiných zdrojů Příjemce. Konečná výše dotace, která bude Příjemci vyplacena, bude stanovena na základě vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.

2. Převod prostředků dotace

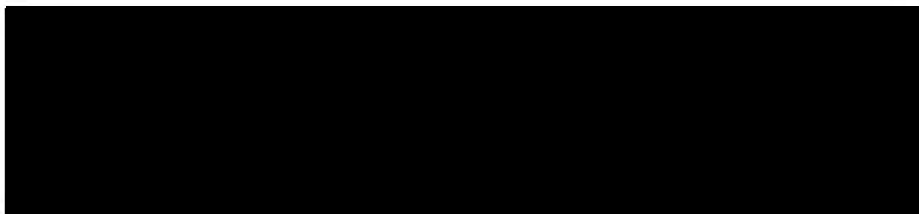
Poskytovatel dotace bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí Příjemci proplácet bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce v závislosti na předložených žádostech o platbu dle bodu 1.2 této části Rozhodnutí

Dnem proplacení se rozumí den odepsání částky z účtu Poskytovatele dotace.

Část IV

PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
2. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel, se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, bod 4.1, 5.2, 10, 11.1, 21.
3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.2 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,02 % z celkové částky dotace za každý nesplněný průběžný finanční milník.



4. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.3 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % z celkové částky dotace.
5. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 6.2 - 6.5, 7, 11.2 – 11.4, 15, 20 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 5 000 Kč za každé porušení.
6. V případě, že dojde k porušení povinností sledovat a vykazovat indikátory dle části II, bodu 6.1 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ (každý indikátor).

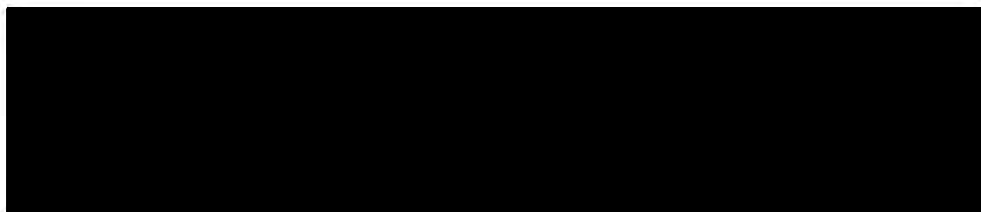
V případě, že dojde k porušení povinnosti naplnit cílové hodnoty indikátorů povinných k naplnění stanovené v části II, bodu 6.1 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

Míra splnění hodnoty indikátorů výstupů vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 1	Výše odvodu
při naplnění průměru výstupů méně než nebo rovno 35 %	odvod ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena bez ohledu na výsledky a milníky
při naplnění v intervalu více než 35 % méně než 85 %	snížený odvod z celkové částky dotace dle vzorce: $x = (85 - n) \times 0,7$ (%)
při naplnění na 85 % a více	0 Kč

x = výše odvodu (%), n = průměrné % naplnění výstupů.

Míra splnění hodnoty indikátorů výsledků vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 1	Výše odvodu
při naplnění průměru výsledků méně než nebo rovno 40 %	odvod ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena bez ohledu na naplnění indikátorů výstupu a milníku
při naplnění v intervalu více než 40 % méně než 90 %	snížený odvod z celkové částky dotace dle vzorce: $x = (90 - n) \times 0,7$ (%)
při naplnění na 90 % a více	0 Kč

x = výše odvodu (%), n = průměrné % naplnění výsledků.



Míra splnění hodnoty indikátoru milníku vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 1	Výše odvodu
při naplnění milníku méně než nebo rovno 65 %	odvod ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena bez ohledu na naplnění indikátorů výstupu a výsledku
při naplnění v intervalu více než 65 % méně než 95 %	snížený odvod z celkové částky dotace dle vzorce: $x = (95 - n) (\%)$
při naplnění na 95 % a více	0 Kč

$x =$ výše odvodu (%), $n =$ % naplnění milníku

Odvody se stanovují odděleně pro indikátory výstupu, výsledku a milníku a jednotlivé odvody se sčítají. Do výpočtu průměrů se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění.

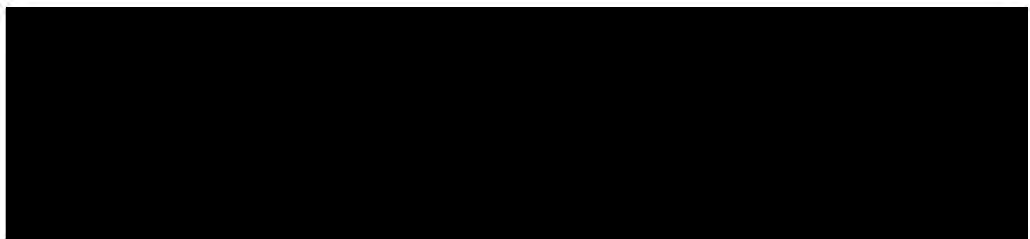
Pokud má Příjemce závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra nenaplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, odděleně pro indikátory výstupů a indikátory výsledků. Přitom překročení nad 100 % se vždy započítává pouze jako 100 %. Indikátor výstupu tzv. milník se hodnotí samostatně, tudíž se nezapočítává do výpočtu průměru výstupu.

7. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 9.1 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven podle nejzávažnějšího* identifikovaného pochybení v zakázce takto:

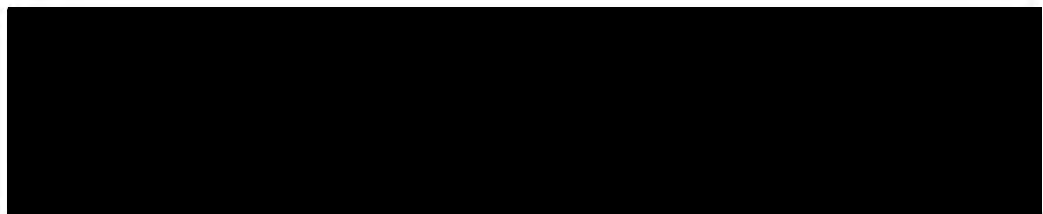
řádek	Typ pochybení	Popis pochybení	Výše odvodu z výdajů na zakázku *
1.	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení	Zadavatel zadal zakázku, aniž by zahájil zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s PpŽP.	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané zakázce
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu zakázky	Zadavatel rozdělil předmět zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v PpŽP.	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila možným dodavatelům přístup k zadávané zakázce

3.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala minimálních lhůt stanovených v zákoně nebo v PpŽP.	25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty
			10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty
			2 % až 5 % dle závažnosti pochybení v případě jiného zkrácení
4.	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel v průběhu zadávacího nebo výběrového řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo PpŽP, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno zadávací nebo výběrové řízení.	10 %
			5 % v případě menší závažnosti pochybení
5.	Nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení zadávacího nebo výběrového řízení požadavky na kvalifikaci, případně tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
6.	Nedostatečné vymezení pravidel pro hodnocení nabídek	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení zadávacího nebo výběrového řízení nebo v zadávací dokumentaci pravidla pro hodnocení nabídek, případně pravidla pro hodnocení nabídek nevymezil dostatečně určitě.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
7.	Stanovení požadavků na kvalifikaci v rozporu se zákonem nebo PpŽP	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní požadavky na kvalifikaci, včetně případů, kdy tyto požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem zakázky.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení

8.	Stanovení pravidel pro hodnocení nabídek v rozporu se zákonem nebo PpŽP	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiná protiprávní pravidla pro hodnocení nabídek, včetně případů, kdy hodnotící kritéria nevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny, resp. kvalitativní, environmentální nebo sociální hlediska spojená s předmětem zakázky.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
9.	Stanovení technických podmínek nebo jiných podmínek účasti v řízení v rozporu se zákonem nebo PpŽP	Zadavatel stanovil podmínky účasti, zejména technické podmínky, obchodní podmínky nebo jiné výše neuvedené podmínky účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení diskriminačním způsobem nebo jiným způsobem v rozporu se zákonem nebo PpŽP.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
10.	Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Zadavatel nevymezil předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.	10 %
			5 % v případě menší závažnosti pochybení
11.	Použití jednacího řízení s uveřejněním v rozporu se zákonem	Zadavatel zadal zakázku v jednacím řízení s uveřejněním, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním podstatně změnil zadávací podmínky.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
12.	Nedodržení zadávacích podmínek při zadávání zakázky	Zadavatel při zadávání zakázky nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, pravidla pro hodnocení, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení nebo podmínky průběhu	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení

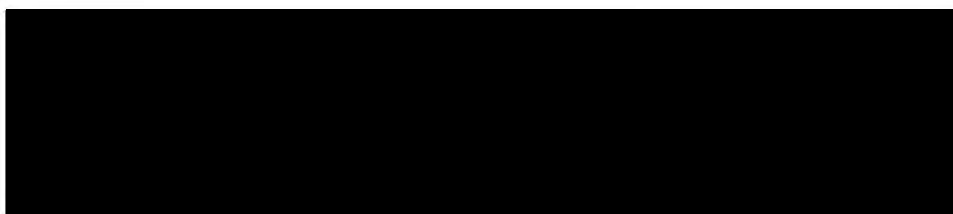


		zadávacího nebo výběrového řízení.	
13.	Nedodržení základních zásad zadávání zakázek při posouzení nebo hodnocení nabídek	Zadavatel porušil základní zásady zadávání zakázek při posouzení nebo hodnocení nabídek, včetně případů, kdy v rozporu se zákonem či PpŽP jednal o nabídce, umožnil dodatečné změny nabídky nebo nezajistil nezbytnou auditní stopu posouzení nebo hodnocení nabídek.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
14.	Neoprávněné vyřazení nabídky z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny	Zadavatel vyřadil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by požádal účastníka zadávacího nebo výběrového řízení o odpovídající zdůvodnění.	25 %
15.	Zvýhodnění určitého dodavatele	Zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek nebo žádosti pro účast nebo při jednání s dodavatelem poskytl některému dodavateli nebo některým dodavatelům informace, které neposkytl ostatním dodavatelům, nebo zvýhodnil některého dodavatele nebo některé dodavatele jiným než výše uvedeným způsobem, přičemž tento postup měl nebo mohl mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení
16.	Střet zájmů	Příslušný soud nebo jiný orgán pravomocně rozhodl, že při zadávání zakázky došlo ke střetu zájmů, včetně případů, kdy příslušný soud pravomocně rozhodl, že byl při zadávání zakázky spáchán trestný čin. Zadání zakázky malého rozsahu/vyšší hodnoty v	100 %



		rozporu s kap. 12.2.5 PpŽP.	
17.	Podstatná změna závazku ze smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na zakázku nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na zakázku v rozporu se zákonem nebo PpŽP, včetně podstatného zúžení rozsahu plnění zakázky, které by mohlo ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky.	25 % a dále 100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena zakázky
18.	Neoprávněné zadání dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb	Zadavatel zadal zakázku, jejímž předmětem byly dodatečné stavební práce, služby nebo dodávky, nebo umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na zakázku vedoucí k provedení dodatečných stavební práce, služeb nebo dodávek, aniž by pro to byly splněny podmínky dle zákona nebo PpŽP.	100 % hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb 25 % hodnoty dodatečných zakázek, pokud jejich celková hodnota nepřesahuje 50 % hodnoty původní zakázky a zároveň nedosahuje finančních limitů stanovených ve směrnici 2014/24/EU
19.	Jiné pochybení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného pochybení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky, nebo které znemožnilo ověření souladu jeho postupu s příslušným ustanovením tohoto Rozhodnutí týkající se zadávání zakázek, včetně neuchování dokumentace o zakázce nebo nezajištění nezbytné auditní stopy.	25 % 10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení

* Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků.



8. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 12 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ, maximálně však 1 000 000 Kč za celou dobu realizace projektu, takto:¹⁰

Nástroj publicity	Pochybení	Výše odvodu z celkové výše dotace
Povinné nástroje	Nástroj chybí zcela	1,2 %
	Na nástroji chybí nebo je chybně: – logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/ textů) – název, hlavní cíl operace a informace o finanční podpoře od EU – předepsaný rozměr nástroje	0,8 %
	Je uvedeno nadbytečné logo	0,1 %

Nástroj publicity	Kategorie	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše odvodu z celkové výše dotace
Nepovinné nástroje/ volitelná publicita	A	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů)	chybí zcela	0,6 %
	B	- Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů)	je uveden chybně	0,4 %
		- informace na internetové stránce, pokud taková existuje ¹¹	chybí zcela/je uvedena chybně	

¹⁰ Výše případného odvodu za porušení rozpočtové kázně se v Rozhodnutí stanovuje ve výši finanční opravy dle tabulek sazeb finančních oprav dle Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014–2020, v platném znění ke dni vydání tohoto Rozhodnutí.

¹¹ Obecné nařízení - Příloha XII, 2.2 Povinnosti příjemců, odst. 3.



Část V

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v tomto Rozhodnutí a PpŽP.
2. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Žádost o dotaci včetně všech příloh schválená Poskytovatelem dotace ke dni vydání tohoto Rozhodnutí zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ a Poskytovateli dotace v MS2014+.

Příloha č. 2 – Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 5, účinná od 9. listopadu 2017, zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.

Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva č. 58, verze 2, účinná od 8. ledna 2019, zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.


Příloha č. 4 – Metodický dopis č. 1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část účinný od 14. února 2018, zpřístupněný Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.

Příloha č. 5 – Žádost o podstatnou změnu nezakládající změnu právního aktu ze dne 24. ledna 2019, kterou dochází ke změně Přílohy č. 1 Žádost o dotaci včetně všech příloh schválená Poskytovatelem dotace ke dni vydání tohoto Rozhodnutí zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ a Poskytovateli dotace v MS2014+.

POUČENÍ

Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

V Praze



ředitelka Odboru administrace projektů VŠ

Vypraveno dne: 1. února 2019

Kód indikátoru	Název indikátoru	Datum výchozí hodnoty	Datum cílové hodnoty	Měrná jednotka	Typ indikátoru	Definice indikátoru	Popis hodnoty	Specifikace k výzvě	Cílová hodnota	z toho FVP
51710	Počet dětí, žáků a studentů Romů v podpořených organizacích (nepovinný k naplnění)	16.05.2018	31.12.2022	Děti, žáci a studenti	Výsledek	Počet dětí a žáků, studentů Romů začleněných do organizací, u kterých se díky podpoře ESF zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost a tím se zlepšily podmínky pro jejich začlenění a vzdělávání. Hodnota je zjišťována na začátku a na konci operace. Rozdílem těchto hodnot vznikne -dodatečný počet, tj. změna stavu. Za Roma považujeme osobu, která se za ni sama považuje, aniž by se nutně k této příslušnosti za všech okolností (např. při sčítání lidu) hlásila, a/nebo je za takovou považována svým okolím na základě skutečných či domněných (antropologických, kulturních nebo sociálních) indikátorů. Poznámka: Při sběru monitorovacích dat bude důsledně respektována ochrana osobních údajů. Ml se bude dokládat prohlášením příjemce (ředitele školy/NNO), který bude na základě reakce okolí žáka/studenta identifikovat. Údaje o tom, který konkrétní žák/student byl započítán, nebude organizace nikam předávat, vykazovat bude pouze souhrnné číslo.	Hodnota indikátoru, který není povinný k naplnění, byla stanovena konzervativním odhadem v počtu 1 a představuje počet dětí a žáků, studentů Romů začleněných do organizací, u kterých se díky podpoře ESF zvýšila kvalita výchovy a vzdělávání a proinkluzivnost a tím se zlepšily podmínky pro jejich začlenění a vzdělávání.	Cílová hodnota je pouze orientační. Indikátor povinně navazuje na výstupový indikátor 5 21 04.	1	
52104	Počet produktů poradenské a asistenční podpory	16.05.2018	31.12.2022	Produkty	Výstup	Absolutní počet podpořených produktů poradenské a asistenční podpory. Poradenská a asistenční podpora je systematická a dlouhodobá činnost vedoucí k začlenění dotčených skupin do většinové studentské populace a snížení rozdílů mezi nimi.	V rámci projektu cojde ke vzniku nového produktu poradenské a asistenční podpory, jako nové služby pro znevýhodněné studenty. Tuto službu bude vykonávat asistent-mentor, který bude studenty se specifickými potřebami provázet po celou dobu jejich studia. V průběhu řešení projektu budeme vytvářet a pořizovat nové studijní materiály, při jejich tvorbě/akvizici bude zohledněna zkušenost asistenta pracujícího s handicapovanými studenty jako součást této komplexní služby. Služba bude vytvořena na Filozoficko-přírodovědecké fakultě Slezské univerzity v Opavě a je blíže je popsána v rámci KA 5, v příloze č. 8 Přehled aktivit a provázanost s rozpočtem.	Podpořeným produktem se rozumí např. nová učební pomůcka, motivační program, kurz apod. určený studentům tvořícím cílovou skupinu SC 2 PO 2. Podpořený produkt musí být začleněn do systému vzdělávání studentů nebo využíván ve výuce studentů. (Indikátor je naplňován aktivitou č. 6 výzvy.)	1	
52114	Počet studentů se SP využívajících produkty poradenské a asistenční podpory	16.05.2018	31.12.2022	Studenti	Výsledek	Počet studentů se specifickými potřebami, ze socioekonomicky znevýhodněných skupin a etnických minorit zapsaných ve studijních programech, které využívají v rámci podpory ESF nově vytvořené produkty poradenské a asistenční podpory a tím zlepšují podmínky pro začlenění a vzdělávání těchto studentů.	Jedná se o 3 studenty se specifickými potřebami, ze socioekonomicky znevýhodněných skupin a etnických minorit zapsaných ve studijních programech, které využívají v rámci podpory ESF nově vytvořené produkty poradenské a asistenční podpory a tím zlepšují podmínky pro začlenění a vzdělávání těchto studentů. Tato hodnota byla stanovena na základě záznamů z matky studentů a další relevantních záznamů o studiu studentů se specifickými potřebami.	Indikátor je vykazován na základě vnitřní evidence vedené vysokou školou, jejíž součástí jsou údaje identifikující studenty se specifickými potřebami, ze socioekonomicky znevýhodněných skupin a etnických minorit (zpracované s jejich předchozím písemným informovaným souhlasem) zapsaných ve studijních programech využívajících produkty poradenské a asistenční podpory. Indikátor povinně navazuje na výstupový indikátor 5 21 04.	3	
52510	Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti	16.05.2018	31.12.2022	pracovníci ve vzdělávání	Výsledek	Počet proškolených pracovníků ve vzdělávání, kteří prohloubili či rozšířili v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) nebo formou dalšího rozvoje své profesní kompetence v problematice předškolního, základního, středoskolského nebo vysokoškolského vzdělávání a uplatňují je ve výchově a vzdělávání dětí, žáků a studentů (včetně vzdělávání neformálního a zájmového).	Jedná se o pracovníky podpořené v rámci APV 2 a APV 6, konkrétně pracovníci, kteří si v rámci projektu zvýšili své kompetence a kvalifikaci a uplatňují je ve výchově a vzdělávání. Hodnota je souhrnná za jednotlivé součásti zapojené do projektu, kdy ULGAT reprezentuje 24 pracovníků, FVP 55 pracovníků, UF 80, UI 11 pracovníků.	Indikátor navazuje na výstupový indikátor 5 40 01.	170	55
52900	Počet studijních programů celkem	16.05.2018	31.12.2022	Programy	Výstup	Celkový počet akreditovaných studijních programů na dané VŠ. (Zdroj pro výpočet indikátoru 5 29 10)	Celkový počet akreditovaných studijních programů na dané Slezské univerzitě - 59.	Celkový počet je vztážen k bakalářským a magisterským studijním programům na VŠ. Zdroj pro výpočet podílového indikátoru 5 29 10	59	
52901	Počet nově vytvořených akreditovaných studijních programů v českém jazyce	16.05.2018	31.12.2022	Programy	Výstup	Absolutní počet akreditovaných studijních programů v českém jazyce, jejichž vznik či změna obsahu vedoucí k reakreditaci byla podpořena z OP VVV v souladu se zaměřením SC1 PO2. Novým programem se rozumí nově vzniklý program nebo program stávající, ovšem změněný tak, že změna vedla k nutnosti reakreditace tohoto programu.	V rámci tohoto projektu bude akreditováno 7 studijních programů - 6 nových studijních programů a 1 inovovaný studijní program. Podrobné informace o akreditovaných studijních programech jsou součástí přílohy č. 12 Popis úprav studijních programů.	Pojmem reakreditace se rozumí prodloužení délky platnosti akreditace. Nově vytvořeným studijním programem se rozumí studijní program nově vzniklý nebo studijní program stávající, ovšem upravený tak, že úprava obsahu studijního programu vyústila v prodloužení platnosti akreditace příslušného studijního programu a která splňuje podmínky definice Úpravy obsahu studijního programu a jeho studijních oborů v době platnosti akreditace, uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce - specifická část, v kapitole 5.2.4.1. Akreditované studijní programy zohledňující potřeby trhu práce v souladu se zaměřením SC 1. V příloze Žádosti o podporu - Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátoru projektu ESF, je třeba uvést dílčí klíčové výstupy indikátoru. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 3 výzvy.)	7	4
52902	Počet studijních programů s alespoň jedním předmětem nově vyučovaným v cizím jazyce	16.05.2018	31.12.2022	Programy	Výstup	Absolutní počet studijních programů, ve kterých je alespoň jeden předmět díky podpoře OP VVV nově vyučován v cizím jazyce.	Ve 2 studijních programech bude vyučován alespoň 1 předmět v cizím jazyce a to v anglickém jazyce. Jedná se konkrétně o studijní program Gastronomie, hotelnictví a turismus a studijní program Informatika angličtina. Podrobné informace o akreditovaných studijních programech jsou součástí přílohy č. 12. Popis úprav studijních programů.	Zdroj pro výpočet podílového indikátoru 5 29 10. V příloze Žádosti o podporu - Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátoru projektu ESF, je třeba uvést dílčí klíčové výstupy indikátoru. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 2, 3 a 4 výzvy.)	2	
52910	Podíl studijních programů vyučovaných v cizím jazyce	16.05.2018	31.12.2022	Procenta (%)	Výsledek	Podíl je absolutní počet studijních programů na dané VŠ, ve které je díky podpoře OP VVV alespoň jeden předmět nově vyučován v cizím jazyce, vztážený k celkovému počtu akreditovaných studijních programů na dané VŠ.	Podíl ve výši 3 % je výsledkem podílu absolutního počtu studijních programů na dané VŠ, ve které je díky podpoře OP VVV alespoň jeden předmět nově vyučován v cizím jazyce - 2, vztážený k celkovému počtu akreditovaných studijních programů na dané VŠ - 59. Výpočet 2/59 = 3 %.	Indikátor je vykazován na základě výstupových indikátorů 5 29 02 a 5 29 00.	3%	
53001	Počet nově vytvořených studijních programů vyučovaných ve spolupráci s jinou VŠ	16.05.2018	31.12.2022	Programy	Výstup	Absolutní počet studijních programů, ve kterých je alespoň jeden předmět díky podpoře OP VVV nově vyučován vyučujícími z jiné VŠ případně jiné partnerské instituce (se sídlem v ČR nebo zahraničí).	Indikátor vztahován ke studijnímu programu Moderní informatika, který je plánován na Ústavu Informatiky Filozoficko-přírodovědecké fakulty v Opavě. Ústav informatiky již dlouhodobě spolupracuje s Vysokou školou báňskou - Technickou univerzitou Ostrava v rámci Národního superpočítačového centra IT4Innovations. Ve spolupráci s Vysokou školou báňskou - Technickou univerzitou Ostrava působí na Slezské univerzitě v Opavě Filozoficko-přírodovědecké fakultě v Opavě rovněž výzkumný ústav Národního superpočítačového centra IT4Innovations. S využitím této platformy je uvažována spolupráce při realizaci studijního programu Moderní informatika formou individuálního zapojení vyučujícího nebo vyučujících z VŠB do přípravy a realizace tohoto studijního programu.	Nově vytvořeným studijním programem se rozumí studijní program nově vzniklý nebo studijní program stávající, ovšem upravený v době realizace projektu. V příloze Žádosti o podporu - Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátoru projektu ESF, je třeba uvést dílčí klíčové výstupy indikátoru. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 3 a 4 výzvy.)	1	

53101	Počet nových studijních oborů zaměřených na praxi	16.05.2018	31.12.2022	Obory	Výstup	Absolutní počet akreditovaných studijních programů zaměřených na praxi, které mají dle svého plánu studia ve své obsahové náplni povinné absolvování odborné praxe po dobu min. 6 týdnů a jejichž vznik či změna obsahu vedoucí k reakreditaci byla podpořena z OP VVV v souladu se zaměřením SC1 PO2. Jde o celkovou délku praxe za daný stupeň studia. Celá praxe nemusí být vykonána v souvislém časovém intervalu. V souladu s aktuálně platnou legislativou se budou upravené studijní obory nově nazývat programy, se zachováním všech podmínek ve vztahu k věcnému zaměření aktivit výzev a vykazování indikátorů dříve vztahených na studijní obory.	V rámci tohoto projektu bude akreditováno 7 studijních programů - 6 nových studijních programů a 1 inovovaný studijní program, které obsahují ve své náplni povinné absolvování odborné praxe min. 6 týdnů. Podrobné informace o akreditovaných studijních programech jsou součástí přílohy č. 12 Popis úprav studijních programů.	Pojmem reakreditace se rozumí prodloužení délky platnosti akreditace. Novým studijním oborem v názvu indikátoru se rozumí nově vzniklý studijní program nebo studijní program/obor stávající, ovšem upravený tak, že úprava jeho obsahu nebo výstupu v prodloužení platnosti akreditace příslušného studijního programu a která splňuje podmínky definice Úpravy obsahu studijního programu a jeho studijních oborů v době platnosti akreditace, uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, v kapitole 5.2.4.1. V příloze Žádosti o podporu – Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátoru projektu ESF, je třeba uvést dílčí klíčové výstupy indikátoru. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 3 výzev.)	7	4
53103	Počet nových bakalářských studijních oborů zaměřených na praxi	16.05.2018	31.12.2022	Obory	Výstup	Absolutní počet akreditovaných bakalářských studijních programů zaměřených na praxi, které mají dle svého plánu studia ve své obsahové náplni povinné absolvování odborné praxe po dobu min. 6 týdnů a jejichž vznik či změna obsahu vedoucí k reakreditaci byla podpořena z OP VVV v souladu se zaměřením SC1 PO2. Jde o celkovou délku praxe za daný stupeň studia. Celá praxe nemusí být vykonána v souvislém časovém intervalu. V souladu s aktuálně platnou legislativou se budou upravené studijní obory nově nazývat programy, se zachováním všech podmínek ve vztahu k věcnému zaměření aktivit výzev a vykazování indikátorů dříve vztahených na studijní obory.	Podrobný komentář k výši indikátoru bude součástí plně finalizované žádosti.	Pojmem reakreditace se rozumí prodloužení délky platnosti akreditace. Novým studijním oborem v názvu indikátoru se rozumí nově vzniklý studijní program nebo studijní program/obor stávající, ovšem upravený tak, že úprava jeho obsahu nebo výstupu v prodloužení platnosti akreditace příslušného studijního programu a která splňuje podmínky definice Úpravy obsahu studijního programu a jeho studijních oborů v době platnosti akreditace, uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, v kapitole 5.2.4.1. V příloze Žádosti o podporu – Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátoru projektu ESF, je třeba uvést dílčí klíčové výstupy indikátoru. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 3 výzev.) Studijní obory vykazované v tomto indikátoru se současně vykazují i v indikátoru 5 31 01 (5 31 03 je podmnožinou 5 31 01).	7	4
53105	Počet nových studijních programů celkem	16.05.2018	31.12.2022	Programy	Výstup	Celkový počet nově vytvořených akreditovaných studijních programů, které se vykazují v některém z indikátorů 52901, 53001, 52902, 53101. Každý studijní program se započítává jen jednou, bez ohledu na počet splněných parametrů.	V rámci tohoto projektu bude akreditováno 7 studijních programů - 6 nových studijních programů a 1 inovovaný studijní program. Podrobné informace o akreditovaných studijních programech jsou součástí přílohy č. 12 Popis úprav studijních programů.	Programy vykazované v indikátorech 5 29 01, 5 30 01, 5 29 02 a také programy, jejichž nejméně jeden studijní obor byl vykazován v indikátoru 5 31 01. V tomto indikátoru se každý konkrétní nový program vyazuje pouze jednou. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 2, 3 a 4 výzev.)	7	4
53110	Počet absolventů prvních ročníků nových studijních oborů zaměřených na praxi	16.05.2018	31.12.2022	Studenti	Výsledek	Počet absolventů prvních ročníků ve studijních programech zaměřených na praxi. Studijním programem zaměřeným na praxi se rozumí studijní program akreditovaný/reakreditovaný v době řešení a v souvislosti s řešením projektu OP VVV, který vyžaduje pro úspěšné ukončení studia absolvování odborné praxe po dobu nejméně 6 týdnů. V souladu s aktuálně platnou legislativou se budou upravené studijní obory nově nazývat programy, se zachováním všech podmínek ve vztahu k věcnému zaměření aktivit výzev a vykazování indikátorů dříve vztahených na studijní obory.	Jedná se o 168 absolventů prvních ročníků v 7 akreditovaných studijních programech zaměřených na praxi v rámci tohoto projektu. Cílová hodnota byla získána jako součet předpokládaného počtu absolventů za ULGAT 15, FVP 90, UI 63.	Indikátor navazuje na výstupový indikátor 5 31 01.	168	90
53113	Počet absolventů prvních ročníků nových bakalářských studijních oborů zaměřených na praxi	16.05.2018	31.12.2022	Studenti	Výsledek	Počet absolventů prvních ročníků v bakalářském studijním programu zaměřeném na praxi. Bakalářským studijním programem zaměřeným na praxi se rozumí bakalářský studijní program akreditovaný/reakreditovaný v době řešení a v souvislosti s řešením projektu OP VVV, který vyžaduje pro úspěšné ukončení studia absolvování odborné praxe po dobu nejméně 6 týdnů. V souladu s aktuálně platnou legislativou se budou upravené studijní obory nově nazývat programy, se zachováním všech podmínek ve vztahu k věcnému zaměření aktivit výzev a vykazování indikátorů dříve vztahených na studijní obory.	Jedná se o 168 absolventů prvních ročníků v 7 akreditovaných studijních programech zaměřených na praxi v rámci tohoto projektu. Cílová hodnota byla získána jako součet předpokládaného počtu absolventů za ULGAT 15, FVP 90, UI 63.	Indikátor navazuje na výstupový indikátor 5 31 03.	168	90
53114	Počet absolventů prvních ročníků nově vytvořených studijních programů v českém jazyce	16.05.2018	31.12.2022	Studenti	Výsledek	Počet absolventů prvních ročníků nově vytvořených studijních programů v českém jazyce zaměřených na potřeby trhu práce. Nově vytvořeným studijním programem v českém jazyce se rozumí bakalářský nebo magisterský studijní program akreditovaný v době řešení a v souvislosti s řešením projektu OP VVV.	Jedná se o 168 absolventů prvních ročníků v 7 akreditovaných studijních programech zaměřených na praxi v rámci tohoto projektu. Cílová hodnota byla získána jako součet předpokládaného počtu absolventů za ULGAT 15, FVP 90, UI 63.	Indikátor navazuje na výstupový indikátor 5 29 01.	168	90
53501	Počet vytvořených produktů pro zkvětnění strategického řízení a systému hodnocení vysokých škol	16.05.2018	31.12.2022	Produkty	Výstup	Absolutní počet podpořených produktů strategického řízení a systému hodnocení VŠ, u kterých podpora z ESF umožní jejich vytvoření nebo realizaci. Produkty jsou hmotné (např. studijní materiály, analýzy, studie, syntézy, učební pomůcky) nebo nehmotné (např. Implementace metodiky).	Jedná se o vytvoření části systémového opatření pro zkvětnění strategického řízení a systému hodnocení Slezské univerzity na Fakultě veřejných politik, které zahrnuje 1. nastavení komplexního hodnocení kvality výuky ze strany studentů a čerstvých absolventů 2. nastavení komplexního hodnocení kvality výuky ze strany poskytovatelů praxi 3. nastavení komplexního systému administrativní praxi.	Zvláštním případem produktu může být produkt systémový, tj. zavedení systémového opatření (nového systému nebo jeho částí) - např. zavedení komplexního systému hodnocení a odměňování akademických pracovníků, nastavení systematického monitoringu kvality, zavedení procesů moderace apod. Zkvětněním systému hodnocení vysokých škol je myšlen soubor funkčně provázaných a systematicky monitorovaných procesů, jimiž vysoká škola zajišťuje a hodnotí své vzdělávací, tvůrčí a související činnosti. Systém zajišťování a hodnocení kvality vysoké školy zohledňuje její specifickou roli a poslání a podporuje provádění vnitřního a vnějšího hodnocení kvality. V příloze Žádosti o podporu – Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátoru projektu ESF, je třeba uvést dílčí klíčové výstupy indikátoru. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 8 a 9 výzev.)	1	1
53510	Počet VŠ se zavedenými transparentními systémy hodnocení kvality	16.05.2018	31.12.2022	Organizace	Výsledek	Absolutní počet VŠ se, z podpory OP VVV zavedenými, nehmotnými produkty systémových opatření (např. zavedení komplexního systému hodnocení a odměňování akademických pracovníků, nastavení systematického monitoringu kvality, zavedení procesů moderace). Produkty odrážejí výstupy IPN Kvalita.	Jedná se o absolutní počet VŠ (1 Slezská univerzita) se zavedenými systémovými opatřeními z podpory OP VVV v návaznosti na indikátor 5 35 01.	Produkty musí být v souladu s výstupy IPN Kvalita, musí tedy respektovat hlavní metodická doporučení uvedená na stránkách http://kvalita.reformymstn.cz/ . Indikátor navazuje na výstupový indikátor 5 35 01.	1	1
54001	Počet podpořených pracovníků VŠ	16.05.2018	31.12.2022	Osoby	Výstup	Absolutní počet pracovníků VŠ podpořených z OP VVV.	Jedná se o pracovníky podpořené v rámci APV 2 a APV 6, konkrétně pracovníci, kteří si v rámci projektu zvýšili své kompetence a kvalifikaci. Hodnota je souhrnem za jednotlivé součásti zapojené do projektu, kdy ULGAT reprezentuje 24 pracovníků, FVP 55 pracovníků, UF 80, UI 11 pracovníků.	Týká se akademických i neakademických pracovníků, kteří byli v rámci projektu vzděláni, tj. zvýšili své kompetence a kvalifikaci, včetně zvýšení pedagogických kompetencí vyučujících a realizace mobilní pracovníků vysokých škol. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 2 a 4 výzev.) Týká se akademických i neakademických pracovníků, i pracovníků poradenských center, kteří byli v rámci projektu vzděláni, tj. zvýšili své kompetence a kvalifikaci, včetně zvýšení pedagogických kompetencí vyučujících pro výuku studentů se specifickými potřebami. (Indikátor je naplňován aktivitou č. 6 výzev.)	170	55

54310	Počet podpořených spoluprací	16.05.2018	31.12.2022	Spolupráce	Výsledek	Jedná se o cílenou spolupráci různých subjektů (VŠ a další vzdělávací instituce včetně institucí neformálního vzdělávání, výzkumné organizace, aplikační sféra, veřejná správa) za účelem sdílení odbornosti a zkušenosti s řešením problematiky v dané oblasti při realizaci projektů či jejich části financovaných z fondů ESF. Spolupráce musí být podložena smlouvou. Spolupráce je naplňována aktivitami, které vedou ke konkrétním výstupům měřeným příslušnými výstupovými indikátory.	Cílová hodnota 1 byla nastavena na základě spolupráce s Vysokou školou báňskou - Technickou univerzitou v Ostravě v rámci APV 3, KA 4 realizované Ústavem informatiky na základě smlouvy.	Instituci navazující spolupráci s VŠ se rozumí instituce spolupracující při výuce ve studijních programech vykazovaných v indikátoru 5 30 01 / 5 40 01 / 5 43 11.	1	
54311	Počet studentů studujících v zahraničí	16.05.2018	31.12.2022	Osoby	Výstup	Počet studentů bakalářských a magisterských studijních programů, kteří se zúčastnili alespoň jednosemestrálního studia na zahraniční vysoké škole.	9 studentů bakalářských a magisterských studijních programů UF PPF, kteří se zúčastnili alespoň jednosemestrálního studia na zahraniční vysoké škole.	Započítávání jsou studenti bakalářského a magisterského studia, kteří se zúčastnili alespoň jednosemestrálního studia na vysoké škole. Jednosemestrální stáží je míněno absolvování stáže v délce jednoho semestru platného pro danou hostitelskou instituci v daném období. V případě trimestrů se jedná o absolvování stáže o délce jednoho trimestru platného pro danou hostitelskou instituci. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 4 výzvy.)	9	
60000	Celkový počet účastníků	16.05.2018	31.12.2022	Osoby	Výstup	Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcvku, školení, odborné praxe apod.	Jedná se o 52 osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Hodnota byla získána jako součet osob, kterým byla poskytnuta podpora a to za ULGAT 8 osob, FVP 15 osob, UF 10 osob a UI 19 osob.	Počet osob vykazovaný v indikátoru 5 40 01 a 5 43 11 snížený o opakovanou podporu – tj. každá konkrétní osoba podpořená v rámci projektu se vyazuje pouze jednou. Ke každé zde vykázané osobě se vykazují také indikátory podle annexu č. 1 Nařízení č. 1304/2013 v kartě účastníka. (Indikátor je naplňován aktivitami č. 2 a 4 výzvy.) Počet osob vykazovaný v indikátoru 5 40 01 snížený o opakovanou podporu – tj. každá konkrétní osoba podpořená v rámci projektu se vyazuje pouze jednou. Ke každé zde vykázané osobě se vykazují také indikátory podle annexu č. 1 Nařízení č. 1304/2013 v kartě účastníka. (Indikátor je naplňován aktivitou č. 6 výzvy.)	52	15

SCHVÁLENÝ ROZPOČET				
Kód	Název položky	Cena jednotky	Počet jednotek	CELKEM
1	Celkové způsobilé výdaje			
1.1	Celkové způsobilé osobní přímé výdaje			
1.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky			
1.1.1.1	Administrativní tým			
1.1.1.1.1	Platy			
1.1.1.1.1.01	KA 1 APV 1 UI: Odborný garant aktivit UI FPF			
1.1.1.1.1.02	KA 1 APV 1 UI: Administrativní pracovník za UI FPF			
1.1.1.1.1.03	KA 1 APV 1 REK: Odborný garant projektu			
1.1.1.1.1.04	KA 1 APV 1 UF: Administrativní pracovník za UF FPF			
1.1.1.1.1.05	KA 1 APV 1 ULGAT: Odborný garant aktivit na ULGAT FPF			
1.1.1.1.1.06	KA 1 APV 1 FVP: Odborný garant aktivit na FVP			
1.1.1.1.1.07	KA 1 APV 1 FVP: Finanční manažer na straně FVP			
1.1.1.1.1.08	KA 1 APV 1 FVP: Administrativní pracovník za FVP			
1.1.1.1.1.09	KA 1 APV 1 REK: Projektový manažer - celý projekt			
1.1.1.1.1.10	KA 1 APV 1 REK: Finanční manažer - celý projekt			
1.1.1.1.1.11	KA 1 APV 1 REK: Administrátor - celý projekt			
1.1.1.1.1.12	KA 1 APV 1 UF: Administrativní pracovník za UF FPF			
1.1.1.1.1.13	KA 1 APV 1 ULGAT: Administrativní pracovník za ULGAT FPF			
1.1.1.2	DPC			
1.1.1.2.1	KA 1 APV 1 UF: Odborný garant aktivit UF FPF			
1.1.1.2.2	KA 1 APV 1 UF: Finanční manažer na straně UF FPF			
1.1.1.2.3	KA 1 APV 1 UI: Finanční manažer na straně UI FPF			
1.1.1.3	DPP			
1.1.1.3.1	KA 1 APV 1 MU: Odborný garant aktivit na MU			
1.1.2	Odborný tým			
1.1.2.1	Platy			
1.1.2.1.01	KA 2 APV 2 ULGAT: Odborný garant vzdělávání			
1.1.2.1.02	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný garant studijního programu			
1.1.2.1.03	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.04	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.05	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.06	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.07	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.08	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.09	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.10	KA 2 APV 4 ULGAT: Odborný garant internacionalizace			
1.1.2.1.11	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.12	KA 3 APV 3 FVP: Odborný garant studijního programu - příprava studijních programů			
1.1.2.1.13	KA 3 APV 3 FVP: Odborný garant studijního programu - inovace studijních programů			
1.1.2.1.14	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.15	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.16	KA 3 APV 3 FVP: Odborný administrátor studijního programu			
1.1.2.1.17	KA 3 APV 3 FVP: Odborný garant studijního programu - příprava			
1.1.2.1.18	KA 3 APV 3 FVP: Odborný garant studijního programu - realizace			
1.1.2.1.19	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.20	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.21	KA 3 APV 3 FVP: Odborný administrátor studijního programu			
1.1.2.1.22	KA 3 APV 3 FVP: Odborný garant studijního programu - příprava			
1.1.2.1.23	KA 3 APV 3 FVP: Odborný garant studijního programu - realizace			
1.1.2.1.24	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.25	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.26	KA 3 APV 3 FVP: Odborný administrátor studijního programu			
1.1.2.1.27	KA 3 APV 3 FVP: Odborný garant studijního programu - příprava			
1.1.2.1.28	KA 3 APV 3 FVP: Odborný garant studijního programu - realizace			
1.1.2.1.29	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.30	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.31	KA 3 APV 3 FVP: Odborný administrátor studijního programu			
1.1.2.1.32	KA 3 APV 5 FVP: Odborný garant centra profesního vzdělávání - část absolventů			
1.1.2.1.33	KA 3 APV 5 FVP: Koordinátor aktivit centra profesního vzdělávání - část absolventů			
1.1.2.1.34	KA 3 APV 5 FVP: Odborný administrátor aktivit centra profesního vzdělávání - část absolventů			
1.1.2.1.35	KA 3 APV 8 FVP: Odborný garant centra profesního vzdělávání - část kvalita výuky			
1.1.2.1.36	KA 3 APV 8 FVP: Koordinátor aktivit centra profesního vzdělávání - část kvalita výuky			
1.1.2.1.37	KA 3 APV 8 FVP: Odborný administrátor aktivit centra profesního vzdělávání - část kvalita výuky			
1.1.2.1.38	KA 4 APV 2 UI: Odborný garant vzdělávání			
1.1.2.1.39	KA 4 APV 3 UI: Odborný garant studijního programu			
1.1.2.1.40	KA 4 APV 3 UI: Odborný garant studijního programu			
1.1.2.1.41	KA 4 APV 3 UI: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.42	KA 4 APV 4 UI: Odborný garant internacionalizace			
1.1.2.1.43	KA 4 APV 4 UI: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.44	KA 4 APV 2 UF: Odborný garant vzdělávání			
1.1.2.1.45	KA 4 APV 3 UF: Odborný garant oblasti			
1.1.2.1.46	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.47	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.48	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.49	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.50	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.51	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.52	KA 4 APV 4 UF: Odborný garant internacionalizace			
1.1.2.1.53	KA 4 APV 4 UF: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.1.54	KA 5 APV 6 UI: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.55	KA 5 APV 7 UI: Odborný garant zvyšování zájmu o studium			
1.1.2.1.56	KA 5 APV 7 UI: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.57	KA 5 APV 7 UF: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.58	KA 5 APV 7 UF: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.1.59	KA 5 APV 7 FVP: Koordinátor aktivit centra - část informování o studiu			
1.1.2.1.60	KA 5 APV 7 FVP: Administrátor aktivit centra - část informování o studiu			
1.1.2.1.61	KA 5 APV 7 REK: Odborný garant zvyšování zájmu o studium			
1.1.2.1.62	KA 5 APV 7 REK: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.2	DPC			
1.1.2.2.01	KA 2 APV 2 ULGAT: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.2.02	KA 2 APV 2 ULGAT: Odborný pracovník - senior			
1.1.2.2.03	KA 2 APV 2 ULGAT: Odborný pracovník - junior			
1.1.2.2.04	KA 2 APV 2 ULGAT: Odborný pracovník - senior			

Z TOHO ROZPOČET FVP			
Cena jednotky	Počet jednotek	CELKEM	SPOLUPINANCOVÁNÍ FVP

1.1.1.2.2.05	KA 2 APV 2 ULGAT: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.2.06	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.07	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.08	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.09	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.10	KA 5 APV 7 UF: Odborný garant zvyšování zájmu o studium
1.1.1.2.2.11	KA 5 APV 7 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.2.12	KA 5 APV 7 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.13	KA 5 APV 7 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.14	KA 5 APV 7 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.15	KA 5 APV 7 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.16	KA 5 APV 7 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.2.17	KA 5 APV 7 ULGAT: Odborný garant zvyšování zájmu o studium
1.1.1.2.3	DPP
1.1.1.2.3.01	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.02	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.03	KA 2 APV 3 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.04	KA 3 APV 2 FVP: Lektor individuálních jazykových kurzů
1.1.1.2.3.05	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - junior odborník z praxe
1.1.1.2.3.06	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - junior odborník z praxe
1.1.1.2.3.07	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - junior odborník z praxe
1.1.1.2.3.08	KA 3 APV 3 FVP: Odborný pracovník - junior odborník z praxe
1.1.1.2.3.09	KA 4 APV 3 UI: Odborník z praxe - senior
1.1.1.2.3.10	KA 4 APV 3 UI: Odborník z praxe - senior
1.1.1.2.3.11	KA 4 APV 3 UI: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.12	KA 4 APV 3 UI: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.13	KA 4 APV 2 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.14	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.15	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.16	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.17	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.18	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.19	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.20	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.21	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.22	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.23	KA 5 APV 7 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.24	KA 5 APV 7 UF: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.25	KA 5 APV 7 UF: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.26	KA 5 APV 7 ULGAT: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.27	KA 5 APV 7 MU: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.28	KA 5 APV 7 MU: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.29	KA 5 APV 7 MU: Odborný garant zvyšování zájmu o studium
1.1.1.2.3.30	KA 5 APV 7 MU: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.31	KA 5 APV 7 MU: Odborný pracovník - senior
1.1.1.2.3.32	KA 5 APV 7 MU: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.33	KA 5 APV 7 MU: Odborný pracovník - junior
1.1.1.2.3.34	KA 4 APV 3 UF: Odborný pracovník - senior
1.1.1.3	Autorské příspěvky
1.1.1.3.01	KA 2 APV 2 ULGAT: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.02	KA 2 APV 3 ULGAT: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.03	KA 3 APV 3 FVP: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.04	KA 3 APV 3 FVP: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.05	KA 3 APV 3 FVP: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.06	KA 3 APV 3 FVP: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.07	KA 4 APV 2 UI: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.08	KA 4 APV 2 UI: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.09	KA 4 APV 2 UI: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.10	KA 4 APV 3 UI: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.11	KA 4 APV 3 UI: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.12	KA 4 APV 3 UI: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.13	KA 4 APV 4 UI: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.14	KA 4 APV 3 UF: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.15	KA 4 APV 3 UF: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.16	KA 4 APV 3 UF: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.17	KA 4 APV 3 UF: Tvůrce studijních materiálů
1.1.1.3.18	KA 5 APV 7 UI: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.19	KA 5 APV 7 UI: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.20	KA 5 APV 7 UI: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.21	KA 5 APV 7 UF: Tvůrce odborných materiálů
1.1.1.3.22	KA 4 APV 3 UF: Tvůrce studijních materiálů
1.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení
1.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ
1.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP
1.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení
1.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ
1.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP
1.1.4	Jiné povinné výdaje
1.1.4.1	Pojistění odpovědnosti zaměstnavatele
1.1.4.2	Ostatní jiné povinné výdaje
1.1.4.3	FKSP
1.2	Paušální náklady
2	Celkové nezpůsobilé výdaje