



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2019.05.20 13:07:37

20. května 2019 15:7
CN=Ondřej Vácha
OU=2, serialNumber=77 250 213
ISSUER CN=PostSignum Qualified CA 3

SMLOUVA O DÍLO

„Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště“

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Město Mnichovo Hradiště

sídlo: Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště
IČO: 00238309
DIČ: CZ00238309
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 19-2627181/0100
zástupce ve věcech smluvních: Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D., starosta

(dále jen „Objednatel“)

a

AdminIT s.r.o.

sídlo: Jinočanská 367, Rudná, psč. 252 19
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu C, vložka 122621
IČ: 27864901
DIČ: CZ27864901
bankovní spojení: FIO Banka, a.s.
číslo účtu (CZK): 2100279191/2010
jednající: Ing. Ondřej Vácha

(dále jen „Zhotovitel“)

dále označovány společně jako „Strany“ a/nebo „Smluvní strany“

takto:



1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Závazkový vztah založený podle této smlouvy se řídí Zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a Zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen autorský zákon) a v souladu s § 2586 a násl. občanského zákoníku.

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výběrového řízení na veřejnou zakázku na dodávku a implementaci komponent pro elektronizaci procesů včetně posílení infrastruktury a bezpečnosti prostředí s názvem: „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště – dodávka hardwaru**“ včetně poskytnutí licencí a dalších souvisejících služeb (dále též „smlouva“).

1.2 Smluvní strany budou postupovat v souladu s Programovým dokumentem Integrovaného regionálního operačního programu (dále také „IROP“) a Prováděcím dokumentem IROP, v souladu s výzvou k předkládání žádostí o finanční podporu relevantní pro účel a předmět této smlouvy včetně jejich veškerých příloh a v souladu s oficiálními doporučeními a oznámeními řídicího orgánu či zprostředkujícího subjektu dané výzvy v aktuálním platném znění. Smluvní strany prohlašují, že obsah uvedených dokumentů je jim znám.

1.3 Smluvní strany shodně prohlašují, že identifikační údaje uvedené ve smlouvě jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.

Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

1.4 Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn na základě příslušných právních předpisů k podnikání v dotčeném oboru, přičemž toto jeho oprávnění není žádným způsobem omezeno, a že je podle příslušných právních předpisů postačující k provedení díla podle této smlouvy.

1.5 Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Zhotovitele (Účastníka) ze dne 12.4.2019 podaná do výběrového řízení na veřejnou zakázku s názvem „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště – dodávka hardwaru**“.

1.6 Zhotovitel potvrzuje, že se seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za dohodnutou pevnou smluvní cenu uvedenou v čl. 5.

1.7 Zhotovitel je povinen zajistit, že veškeré vlastnosti předmětu smlouvy, včetně jeho update, legislativních update, upgrade a legislativních upgrade budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat obecně platným právním předpisům ČR.

1.8 Zhotovitel je povinen na písemné vyžádání Objednatele opatřit předmět smlouvy a každý update, legislativní update, upgrade a legislativní upgrade předmětu smlouvy čestným prohlášením o tom, že předmět Smlouvy, případně provedený update či upgrade, je ve shodě s platnými právními předpisy ČR.

1.9 Zhotovitel prohlašuje, že bude mít po celou dobu plnění předmětu smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu kryjící odpovědnost za škodu způsobenou provozní činností s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 500.000,- Kč, kterou se zavazuje kdykoliv na vyžádání předložit k nahlédnutí Objednateli.

1.10 Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

1.11 Zhotovitel a Objednatel se zavazují k vzájemné součinnosti za účelem plnění smlouvy.



2 ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Účelem této smlouvy je dodávka a implementace komponent pro elektronizaci procesů včetně posílení infrastruktury a bezpečnosti prostředí s názvem „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště**“ včetně poskytnutí licencí a dalších souvisejících služeb, který je realizován v rámci spolufinancování Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj na základě Operačního programu: Integrovaný regionální operační program, 28. Výzva IROP - SPECIFICKÉ INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ SYSTÉMY A INFRASTRUKTURA II. - SC 3.2.
- 2.2 Zhotovitel na svůj náklad a na své nebezpečí zhotoví pro Objednatele „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště**“, a to přesně podle technické specifikace a zadávacích podmínek výběrového řízení (dále jen „dílo“).
- 2.3 Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele na vlastní riziko a nebezpečí dále specifikované dílo včetně poskytnutí všech nutných licencí, dokumentací, implementace a zkušebního provozu.
- 2.4 Zhotovitel zabezpečí pro Objednatele poskytování technické podpory a servisu po dobu zkušebního provozu a po celou dobu udržitelnosti projektu (podrobnosti poskytování technické podpory a servisu viz samostatná smlouva).
- 2.5 Objednatel se zavazuje řádně a včas provedené a dokončené dílo převzít a uhradit za něj Zhotoviteli sjednanou cenu.

3 SPECIFIKACE DÍLA

- 3.1 Realizace díla zahrnuje kompletní dodávku a implementaci hardwaru dle zakázky „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště – dodávka hardwaru**“ včetně poskytnutí všech nutných licencí a dalších oprávnění nezbytných k realizaci díla a dalších souvisejících služeb podle přílohy č. 1 této smlouvy.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Zhotovitel plnění ze smlouvy předá Objednateli v termínech podle jednotlivých fází stanovených v **odst. 4.2** této smlouvy. Zhotovitel začne s plněním předmětu této smlouvy ihned po písemném vyzvání k plnění ze smlouvy.
- 4.2 Zhotovitel je povinen plnění ze smlouvy předat Objednateli (případně podle charakteru plnění provádět pro Objednatele) bez vad a nedodělků na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran po ukončení a předání díla.

Položka	Termín
Podpis smlouvy a zahájení prací	T
Dodávka HW komponent	T + 60
Instalace a implementace HW komponent	T + 90
Testovací provoz (ukončení testovacího provozu včetně předání zakázky nejpozději k 31. 8. 2019)	T + 110 Dle podmínek výzvy nejpozději do 31. 8. 2019

- 4.3 Pokud Zhotovitel splní řádně dílo a připraví jej k předání Objednateli před sjednaným termínem, je Objednatel oprávněn převzít dílo i v tomto navrženém zkráceném termínu.



4.4 Místem plnění veřejné zakázky je pracoviště Objednatele.

5 CENA

5.1 Cena předmětu plnění podle čl. 2 a v rozsahu specifikovaném v čl. 3 a Příloze 1 v členění podle nabídky Zhotovitele je stanovena v Příloze 2 Cenová kalkulace.

5.2 Cena předmětu plnění je.

Cena bez DPH činí	380.000 Kč
DPH 21%	79.800 Kč
Cena včetně DPH	459.800 Kč

5.3 Ceny jsou uvedeny jako pevné a nejvýše přípustné, zahrnující veškeré náklady Zhotovitele nutné k řádnému plnění předmětu smlouvy. Ceny je možné upravit pouze za níže specifikovaných podmínek.

5.4 Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených v této smlouvě s DPH a Zhotovitel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

5.5 Za stanovení sazby daně v souladu s platnými právními předpisy odpovídá Zhotovitel.

5.6 Smluvní strany se dohodly, že po celou dobu zkušebního provozu budou technická podpora a další služby ze strany Zhotovitele poskytovány bezúplatně.

6 PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

6.1 Úhrada ceny předmětu plnění bude provedena po předání plnění na základě Akceptačního protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Den podpisu Akceptačního protokolu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění.

6.2 Po ukončení díla specifikovaného v čl. 3 této smlouvy vyhotoví Zhotovitel protokol o předání a převzetí díla (dále jen „předávací protokol“), obsahující přehled všech předávaných částí a provedených prací. Objednatel se zavazuje tyto části díla převzít v případě, že budou provedeny a předány řádně v souladu se smlouvou, bez vad a nedodělků. Za účelem předání celého díla specifikovaného v čl. 3 této Smlouvy bude mezi smluvními stranami sepsán Akceptační protokol celého díla, který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

6.3 Pokud Objednatel dílo nebo jeho část nepřevzme, protože obsahuje vady, je povinen specifikovat tyto vady v předávacím protokolu. K vypracování předávacího protokolu je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli součinnost.

6.4 Předávací protokol a Akceptační protokol musí obsahovat minimálně tyto náležitosti

- 6.4.1 číslo předávacího/akceptačního protokolu a datum,
- 6.4.2 číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,
- 6.4.3 označení předmětu plnění nebo jeho části,
- 6.4.4 název, sídlo, IČ a DIČ Objednatele a Zhotovitele,



- 6.4.5 název projektu, registrační číslo projektu a informaci, že se jedná o projekt podpořený z Integrovaného regionálního operačního programu následujícím způsobem: „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště**“, reg. č. **CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0006096**, je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu.
 - 6.4.6 datum zahájení a dokončení plnění příslušné části díla/celého díla,
 - 6.4.7 podrobné vymezení rozsahu provedených prací a dodávek
 - 6.4.8 pro případnou nutnou dodávku SW (pakliže bude v souvislosti s dodáním hardware nezbytná) bude minimálně uveden:
 - 6.4.8.1 název a verze
 - 6.4.9 seznam veškerých softwarových licencí dodávaných jako součást hardwaru,
 - 6.4.10 prohlášení Objednatele, že plnění (jeho část) přejímá (nepřejímá), podpis oprávněné osoby Objednatele,
 - 6.4.11 jméno a vlastnoruční podpis osoby, která předávací protokol vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 6.5** Předávací/Akceptační protokol bude doručen doporučenou poštou nebo osobně oprávněnému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení nebo využitím datové schránky.
- 6.6** Podkladem pro úhradu ceny podle této smlouvy bude faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu podle Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a daňového dokladu podle Zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
- 6.7** Zhotovitel je oprávněn vystavit samostatně fakturu po řádném dokončení a předání části díla na základě příslušného Akceptačního protokolu, podepsaného oběma smluvními stranami, ze kterého vyplývá, že dílo, jeho část, bylo předáno řádně a bez vad a nedodělků.
- 6.8** Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura bude doručena doporučenou poštou nebo osobně oprávněnému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení.
- 6.9** Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také
- 6.9.1 číslo a datum vystavení faktury,
 - 6.9.2 číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,
 - 6.9.3 název projektu, registrační číslo projektu a informaci, že se jedná o projekt podpořený z Integrovaného regionálního operačního programu, následujícím způsobem: Projekt „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště**“, reg. č. **CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0006096**, je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu.
 - 6.9.4 předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - 6.9.5 označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v této Smlouvě, je Zhotovitel povinen o této skutečnosti informovat Objednatele),
 - 6.9.6 číslo a datum příslušných předávacích protokolů a Akceptačního protokolu podepsaných zástupcem Zhotovitele a odsouhlasených zástupcem Objednatele (Akceptační protokol bude přílohou faktury),
 - 6.9.7 lhůtu splatnosti faktury,
 - 6.9.8 název, sídlo, IČ a DIČ Objednatele a Zhotovitele,



- 6.9.9 jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 6.10** Nebude-li faktura obsahovat zákonem či touto smlouvou stanovené náležitosti nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH nebo budou vyúčtovány práce, které Zhotovitel neprovedl, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Dnem odeslání vadné faktury Zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury Objednateli.
- 6.11** Povinnost zaplatit cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- 6.12** Zhotovitel se zavazuje dodržovat případné další pokyny Objednatele na formální požadavky faktury a předávacího/akceptačního protokolu ohledně informací k financování projektu z Integrovaného regionálního operačního programu podle Příručky pro žadatele a příjemce, výzva č. 28. Zhotovitel prohlašuje, že se s obsahem výše uvedeného dokumentu seznámil a jeho obsahu porozuměl.

7 PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

7.1 Předání a převzetí dokumentů

7.1.1 Dokumenty, které mají být vypracovány Zhotovitelem na základě této smlouvy, a které se poskytují Objednateli jako součást poskytování Díla nebo Služeb (zejména Detailní realizační projekt), budou nejdříve předloženy Objednateli ve formě návrhu k posouzení.

7.1.2 Zhotovitel se zavazuje předat první verzi dokumentu Objednateli k akceptaci ve lhůtě domluvené mezi Zhotovitelem a Objednatelem na základě této smlouvy, nebo jinak stanovené v souladu s touto smlouvou. Objednatel je oprávněn ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od doručení příslušného dokumentu písemně předložit Zhotoviteli své připomínky k návrhu. Po diskusi o těchto připomínkách upraví Zhotovitel příslušný návrh v souladu s dohodnutými změnami a se zpracováním těchto dohodnutých změn jej předá ve stejné lhůtě deseti (10) pracovních dnů Objednateli.

7.1.3 V případě, že Objednatel nemá k předaným dokumentům výhrady, považují se za převzaté k okamžiku doručení jejich konečné verze Objednateli. V případě výhrad k předaným dokumentům je Objednatel oprávněn opětovně vrátit tyto dokumenty s připomínkami Zhotoviteli ve lhůtě a postupovat podle **odst. 7.1.2** výše.

Přitom platí zásada, že Objednatel může v rámci tohoto článku připomínkovat jen ty části dokumentu, které v **odst. 7.1.2** připomínkoval.

7.1.4 V případě, že Objednatel připomínky ve lhůtě uvedené v **odst. 7.1.2** této smlouvy nepředloží, má se za to, že s předloženým dokumentem souhlasí a dokument se považuje za řádně převzatý.

7.2 Předání a převzetí ostatních plnění podle této smlouvy (vyjma Služeb)



- 7.2.1 V případě, že součástí poskytování plnění Zhotovitelem podle této smlouvy je plnění, které podléhá akceptaci Objednatelem v souladu s Přílohou č. 1, musí dojít k podpisu předávacích protokolů ohledně tohoto plnění v termínech uvedených v Detailním harmonogramu realizace, není-li výslovně uvedeno jinak. Detailní kritéria akceptace a vymezení plnění, která podléhají akceptaci Objednatelem, jsou uvedena v Příloze č. 1, případně v Detailním realizačním projektu. Jestliže plnění nebo jeho jednotlivé části splní kritéria akceptačního řízení, považují se za řádně ukončené a Objednatel je povinen je převzít podle **odst. 7.2.5** níže. Akceptační procedury zahrnují porovnání skutečných vlastností plnění se závaznou specifikací předmětu plnění podle této smlouvy.
- 7.2.2 Akceptační procedura bude zahrnovat akceptační testy, které budou probíhat na základě specifikace akceptačních testů obsahující popis testů, testovací data, příslušné prostředí, pořadí provádění testů a akceptační kritéria. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, vypracuje specifikaci akceptačních testů Zhotovitel a předá Objednateli k odsouhlasení v termínu deseti (10) pracovních dnů před zahájením akceptační procedury podle Detailního harmonogramu. Odsouhlasení bude provedeno písemnou formou v termínu pěti (5) pracovních dnů před zahájením akceptační procedury. Jestliže se Objednatel v této lhůtě ke specifikaci akceptačních testů písemně nevyjádří, má se za to, že specifikaci akceptačních testů odsouhlasil. Jestliže Objednatel specifikaci akceptačních testů v uvedené lhůtě neodsouhlasil, je povinen Zhotoviteli v této lhůtě sdělit připomínky k Zhotovitelem předložené specifikaci akceptačních testů a poskytnout Zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost k dokončení a odsouhlasení specifikace akceptačních testů. Lhůta pro provedení akceptačních testů a lhůta pro předání plnění nebo jeho části se prodloužuje o dobu, o kterou se prodloužilo písemné odsouhlasení specifikace akceptačních testů z důvodu připomínek na straně Objednatele oproti lhůtě stanovené v tomto článku.
- 7.2.3 Zhotovitel bude písemně informovat Objednatele, resp. jeho oprávněné osoby nejméně pět (5) dní předem o termínu zahájení akceptačních testů. Objednatel je oprávněn se těchto testů zúčastnit a osvědčit jejich konání, a to formou předávacího protokolu (nebo dílčích předávacích protokolů), podepsaného (podepsaných) oprávněnými osobami obou smluvních stran. Pokud se Objednatel nedostaví v termínu určeném pro provedení akceptačních testů, ačkoli byl s tímto termínem podle tohoto článku řádně seznámen, je Zhotovitel oprávněn provést příslušné akceptační testy bez jeho přítomnosti. Takto provedené akceptační testy se považují za provedené v přítomnosti Objednatele. Kopie veškerých dokumentů vypracovaných v souvislosti s provedením těchto akceptačních testů budou Objednateli poskytnuty do pěti (5) dnů.
- 7.2.4 Základním předpokladem pro řádné předání plnění (nebo jeho části) Zhotovitelem a převzetí tohoto plnění (nebo jeho části) Objednatelem, a to formou předávacího protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran v souladu s **odst. 7.2.8** níže je skutečnost, že plnění splní kritéria akceptačních testů uvedená v dohodnutých kontrolních specifikacích ve smyslu tohoto **čl. 7** a bude provedeno v souladu se závaznou specifikací předmětu plnění podle této smlouvy.



- 7.2.5 Jestliže plnění nebo jeho část splní akceptační kritéria akceptačních testů, Zhotovitel se zavazuje v den následující po ukončení akceptačních testů umožnit Objednateli plnění nebo jeho část převzít a Objednatel se zavazuje v tomto termínu plnění nebo jeho část převzít. Pokud Objednatel plnění nebo jeho část v tomto termínu nepřevzme, ačkoli převzetí plnění nebo jeho části bylo Zhotovitelem řádně umožněno, má se za to, že plnění nebo jeho část bylo řádně předáno a Objednatelem převzato právě v den následující po ukončení akceptačních testů.
- 7.2.6 Jestliže plnění nesplňuje stanovená akceptační kritéria kteréhokoliv akceptačního testu, budou výsledky akceptačního testu (splněno/nesplněno/s výhradami) spolu s uvedením termínů pro nápravu uvedeny ve vyhodnocení Akceptačního protokolu. Zhotovitel napraví tyto nedostatky a příslušné akceptační testy budou provedeny znovu. Tento proces testování a následných oprav se bude opakovat, přičemž výše uvedená ustanovení se použijí obdobně. Proces testování a následných oprav lze opakovat, dokud Zhotovitel nesplní veškerá akceptační kritéria pro příslušný akceptační test, nejvýše však natřikrát (3x). V situaci, kdy by bylo nutné opakovat akceptační testy více jak třikrát (3x) pro konkrétní fázi projektu, je v takovém případě nutný souhlas nadřízeného orgánu projektu – tzn. řídicího výboru nebo ředitelů projektu podle použité metodiky řízení projektu.
- 7.2.7 Žádný akceptační test se však nebude považovat za nesplněný, jestliže daný nedostatek nebyl způsoben Zhotovitelem, nebo byl zjištěn nebo měl být zjištěn Objednatelem před nebo při předcházejícím akceptačním testu, ale nebyl v té době oznámen Zhotoviteli, nebo byl nepodstatný, tzn. neměl vliv na řádné poskytování Služeb nebo funkčnost Díla nebo jeho části tak, jak jsou vymezeny v této smlouvě.
- 7.2.8 Při převzetí plnění nebo kterékoliv jeho části v souladu s tímto čl. 7 je Objednatel povinen podepsat potvrzení o přijetí plnění nebo dané části a Objednatel i Zhotovitel se zavazují podepsat příslušný Předávací případně Akceptační protokol (dílčí Předávací případně Akceptační protokoly), tj. potvrzení o předání a přijetí (převzetí) plnění nebo jeho určité části.

8 LICENCE A PODMÍNKY UŽITÍ PRODUKTU

- 8.1 Zhotovitel poskytuje touto smlouvou Objednateli a Objednatel touto smlouvou přijímá nevýhradní oprávnění k užití díla a každé jeho části včetně jeho aktualizací, a to všemi způsoby uvedenými v § 12 odst. 4 autorského zákona.
- 8.2 Zhotovitel poskytne Objednateli veškeré potřebné licence pro řádné fungování dodávaného díla – hardware, s ním související software, a provoz částí díla a díla jako celku. Jedná se o časově neomezenou licenci.
- 8.3 Zhotovitel uvedl kompletní název dodávaného HW a SW, počet licencí, jejich rozsah a licenční podmínky ke všem poskytovaným licencím v Příloze 1.
- 8.4 Územní rozsah licencí je omezen správním územím Města Mnichovo Hradiště, časový rozsah licencí je neomezený.
- 8.5 Licence jsou neodvolatelné a jsou poskytnuty ode dne jejich dodání.
- 8.6 Objednatel není povinen licence využít.
- 8.7 V případě, že při plnění této smlouvy vznikne dílo, které je chráněno předpisy o duševním vlastnictví (např. dokumentace jako dílo autorské apod.), vzniká Objednateli právo toto dílo užívat v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu, ke kterému bylo vytvořeno a to po dobu neomezenou (i po ukončení trvání smlouvy).



- 8.8** V případě, že výsledkem činnosti Zhotovitele nebude dílo chráněné předpisy o duševním vlastnictví, Objednatel nabude vlastnické právo k předmětu plnění okamžikem jeho převzetí.
- 8.9** Dojde-li v rámci plnění předmětu smlouvy k pořízení databáze, pak je Objednatel od okamžiku pořízení databáze oprávněn databází užívat.
- 8.10** Zhotovitel se zavazuje, že prováděním plnění podle této smlouvy nezasáhne neoprávněně do autorských práv třetí osoby. Odpovědnost za neoprávněný zásah do autorských i jiných práv třetích osob nese výlučně Zhotovitel.
- 8.11** Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví, včetně práv autorských zahrnutých v předmětu díla a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla Objednatel, včetně zajištění souhlasů s autory děl v souladu s autorským zákonem.
- 8.12** Zhotovitel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předměty díla užívat řádně a nerušeně. Jestliže Zhotovitel poruší povinnosti podle tohoto článku smlouvy, jde o podstatné porušení této smlouvy a Zhotovitel uhradí ve prospěch Objednatele smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši. S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací díla podle této smlouvy je Zhotovitel povinen vždy smluvně zajistit možnost volného nakládání s těmito právy Objednatel.

9 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 9.1** Zhotovitel bude povinen nahradit Objednateli v plné výši škodu, která vznikla při realizaci a užívání díla v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinností a závazků Zhotovitele podle této smlouvy.
- 9.2** V případě, že při činnosti prováděné Zhotovitelem dojde ke způsobení prokazatelné škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným podle této smlouvy, bude Zhotovitel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 9.3** Pokud v důsledku porušení povinností Zhotovitele stanovených touto smlouvou nebude Objednateli uhrazen finanční podíl nebo jeho část z Integrovaného regionálního operačního programu na projektu „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště**“, reg. č. **CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0006096**, bude Zhotovitel povinen uhradit Objednateli takto způsobenou škodu (celý podíl z Integrovaného regionálního operačního programu na projektu týkajícího se tohoto díla ve výši, kterou vyčíslí Objednatel a písemně sdělí Zhotoviteli).
- 9.4** Nesplní-li Zhotovitel své závazky stanovené v **čl. 6** této smlouvy a Objednateli v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušným finančním úřadem v důsledku pozdní úhrady DPH u prací a dodávek podléhajících režimu přenesené daňové povinnosti), bude Zhotovitel povinen Objednateli tuto škodu v plném rozsahu uhradit.

10 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 10.1** Zhotovitel zaručuje, že dílo má vlastnosti a funkční specifikaci stanovené touto smlouvou, a že je způsobilé pro použití ke sjednanému účelu.
- 10.2** Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku, že celé dílo (a každá jeho část) bude prosto jakýchkoliv vad věcných, právních i ostatních. Dílo nebo jeho část má vady, jestliže zejména



neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, účelu jeho využití, případně nemá vlastnosti výslovně stanovené smlouvou, dokumentací, Objednatelem, platnými předpisy nebo nemá vlastnosti obvyklé.

- 10.3** Zhotovitel poskytuje po uvedené záruční dobu záruku za bezvadnost předmětu díla, tj. záruku za všechny vlastnosti, které má mít předmět díla zejména podle smlouvy, podle jednotlivých požadavků a pokynů Objednatele, případně ostatních pověřených osob, podle dokumentace, norem a ostatních předpisů, pokud se na prováděný předmět díla, jeho části a příslušenství vztahují.

Zhotovitel prohlašuje, že předmět díla si po tuto dobu zachová všechny takové vlastnosti, funkčnost a stanovenou účelovou způsobilost. Po dobu záruční doby je tedy rozsah záruky neomezený, což znamená zejména, že předmět díla provedený podle smlouvy bude prostý jakýchkoliv vad.

- 10.4** Není-li sjednáno jinak je záruční doba díla a každé jeho části sjednána na dobu 24 měsíců a začíná běžet následujícím dnem po protokolárním ukončení zkušebního provozu jednotlivých částí díla a předání celého díla do rutinního provozu (podpis Akceptačního protokolu celého díla).

Záruka se vztahuje na vady resp. nedodělky díla, které se projeví během záruční doby s výjimkou vad, u nichž Zhotovitel prokáže, že jejich vznik zapříčinil Objednatel.

- 10.5** V průběhu záruční doby bude Zhotovitel poskytovat Objednateli na dílo a každou jeho část záruku na kvalitu a servisní podporu.

- 10.6** Pokud je uplatnění reklamace na zařízení v záruční době oprávněné, má Objednatel právo na bezplatnou opravu vady.

Pokud vadu není možno opravit, má Objednatel právo na výměnu vadného zboží (zařízení) včetně s tím souvisejících prací.

Záruční doba je automaticky prodloužena o případnou dobu opravy zařízení.

- 10.7** Zhotovitel se zavazuje provádět na vlastní náklady odstranění nahlášených vad na HW vybavení, podle požadavků stanovených v tomto článku smlouvy. Odstranění vady (tj. oprava vadného zboží nebo výměna vadného zboží za bezvadné stejných či vyšších parametrů) včetně potřebné demontáže a montáže a bezplatné konfigurace podle potřeb Objednatele bude provedeno v rozsahu odpovídajícím záruce podle časového rozsahu specifikovaného v tomto článku smlouvy.

- 10.8** V průběhu záruční doby Zhotovitel garantuje odstranění nahlášených vad a zprovoznění zařízení, případně výměnu vadného hardware za podmínek garantovaných výrobcem.

- 10.9** Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže Objednatel dílo řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost Zhotovitel.

- 10.10** Veškeré vady (reklamace) je Objednatel povinen uplatnit u Zhotovitele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil a to hlášením v souladu s ustanoveními čl. 12.2 této smlouvy, obsahujícím specifikaci zjištěné vady.

- 10.11** Reklamací lze uplatnit do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamace odeslaná Objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.

- 10.12** Záruční servis bude prováděn u Objednatele bezplatně po celou dobu záruky.

V případě výměny nebo opravy v servisním středisku Zhotovitele nebo autorizovaném servisním středisku výrobce, zabezpečí Zhotovitel bezplatně dopravu vadného zboží od Objednatele do servisu a dopravu opraveného nebo vyměněného zboží zpět k Objednateli včetně potřebné demontáže a montáže.

- 10.13** Zhotovitel odpovídá za to, že dokumenty a soubory dat, které Objednateli v rámci plnění



předmětu smlouvy předal

- 10.13.1 jsou autorizovanými kopiemi originálů příslušných dokumentů a souborů dat Zhotovitele,
 - 10.13.2 neobsahují žádné infiltrační prostředky,
 - 10.13.3 že k nim má práva na jejich šíření, instalaci, konfiguraci a správu, která mu umožňují s nimi nakládat a dále je poskytovat tak, jak je sjednáno v této smlouvě.
- 10.14** V případě, že se některá z uvedených garancí Zhotovitele ukáže nepravdivou a Objednateli z tohoto důvodu vznikne škoda, bude Zhotovitel povinen Objednateli tuto škodu nahradit.
- 10.15** Zhotovitel uhradí škodu, která Objednateli vznikla vadným plněním v plné výši. Zhotovitel rovněž Objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.
- 10.16** Nebezpečí škody na díle a dalším hmotném plnění z této smlouvy přechází na Objednatele okamžikem jejich převzetí.
- 10.17** Zhotovitel prohlašuje, že na díle ani na jiném plnění z této smlouvy nevzniká žádné právní vady, tedy dílo není zatíženo právem třetí osoby.

11 REKLAMACE - ODSTRAŇOVÁNÍ VAD VZNIKLYCH Z DŮVODŮ NA STRANĚ ZHOTOVITELE

- 11.1** Objednatel má právo uplatnit formou reklamace svoje práva z odpovědnosti Zhotovitele za vady následujících skutečností:
- 11.1.1 záznamových materiálů, na kterých jsou uloženy dokumenty a soubory dat, které tvoří předmět plnění Zhotovitele,
 - 11.1.2 obsahu dokumentů a souborů dat, které tvoří předmět plnění Zhotovitele,
 - 11.1.3 programového vybavení (produktu), které tvoří předmět plnění Zhotovitele.
- 11.2** Reklamacе (vady) budou zástupci Objednatele hlášeny Zhotoviteli prostřednictvím kontaktního místa pro hlášení závad v souladu s **čl. 12.2** této smlouvy.
- 11.3** Proces odstraňování vad produktu bude probíhat v režimech definovaných v příloze této smlouvy.
- 11.4** Vyplyne-li z objektivních skutečností potřeba lhůty delší než je stanovena u jednotlivých kategorií, lze písemně dohodnout lhůtu delší. Za objektivní skutečnosti lze považovat zásah vyšší moci, chybnou funkci operačních a databázových platforem, časový rozsah potřebných prací jdoucí nad stanovený rámec.

12 TECHNICKÁ PODPORA A SERVIS

- 12.1** Technická podpora a servis jsou po dobu zkušebního provozu poskytovány zdarma.
- 12.2** Následná technická podpora a servis bude řešena samostatně.

13 SANKCE

- 13.1** Smluvní pokuty
- 13.1.1 V případě prodlení Zhotovitele s provedením nebo předáním díla nebo jeho jednotlivých částí podle **čl. 4** této smlouvy ve sjednané lhůtě se Zhotovitel zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak.



- 13.1.2 V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vad ve lhůtách stanovených touto smlouvou se Zhotovitel zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 200 Kč za každou hodinu prodlení v případě vad kategorie „vysoká“ a smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení v případě vady kategorie „střední“, a to pro každý případ prodlení, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak.
- 13.1.3 Za nedodržení pravidel pro provádění informačních, propagačních a archivačních opatření podle **odst. 16.10** a **16.110** této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každý zjištěný případ porušení, pokud Zhotovitel nezjedná nápravu ani v dodatečně lhůtě, kterou mu ke zjednání nápravy Objednatel určí.
- 13.2 V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury, kterou od Zhotovitele převzal Objednatel k úhradě, se Objednatel zavazuje Zhotoviteli uhradit úrok z prodlení v zákonné výši.
- 13.3 Sankce jsou splatné do 30 dní ode dne doručení písemného vyúčtování její výše povinné straně.
- 13.4 Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody, oprávněná strana má nárok na náhradu škody v plné výši.

14 DŮVĚRNÉ INFORMACE, OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 14.1 V případě, že bude při plnění předmětu smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“).
- Zhotovitel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu ZOOÚ.
- 14.2 Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu této smlouvy.
- 14.3 Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Objednateli, osobní údaje likvidovat.
- 14.4 Zhotovitel učiní v souladu s platnými právními předpisy a **odst. 14.3** dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům o ochraně osobních údajů.
- 14.5 Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 14.6 Zhotovitel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech.
- 14.7 Zhotovitel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují citlivé údaje, byly uchovávány v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech.
- 14.8 Zhotovitel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače pouze
- 14.8.1 je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem,
- 14.8.2 je-li přístup k užívání počítače, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.
- 14.9 Je-li pro účel kontroly správného fungování díla, odstranění vady nebo další vývoj díla nezbytné poskytnout Zhotoviteli kopii databází, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje z činnosti Objednatele a jím určených organizací, je Zhotovitel povinen s takovými údaji



nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití.

14.10 Veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými se smluvní strany seznámí při realizaci předmětu smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, se považují za důvěrné informace.

14.11 Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu.

Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit.

Zhotovitel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.

14.12 Povinnost plnit ustanovení tohoto čl. 14 smlouvy se nevztahuje na informace, které

- 14.12.1 mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy,
- 14.12.2 byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
- 14.12.3 jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem porušení povinnosti jedné ze smluvních stran,
- 14.12.4 příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,
- 14.12.5 jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona, popřípadně, jejichž uveřejnění je stanoveno zákonem,
- 14.12.6 smluvní strana sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv.

14.13 Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení platnosti této smlouvy.

14.14 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

14.15 Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek této smlouvy.

15 DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY

15.1 Smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy.

15.2 Za podstatné porušení smluvních povinností Zhotovitele se považuje mimo jiné

- 15.2.1 prodlení Zhotovitele s plněním kteréhokoliv jeho závazku podle smlouvy delším než 30 dní,
- 15.2.2 nesplnění pokynu Objednatele při plnění předmětu smlouvy Zhotovitelem,
- 15.2.3 bránění Zhotovitelem Objednateli v provádění kontrol a zkoušek díla nebo jeho části,
- 15.2.4 opakované nebo hrubé porušení pravidel bezpečnosti práce, protipožární ochrany, ochrany zdraví při práci či jiných bezpečnostních předpisů a pravidel Zhotovitelem nebo jeho subdodavatelem v místě plnění,
- 15.2.5 dílo vykazuje vady, které neumožní jeho řádné užívání k účelu, který je sjednán touto smlouvou,



15.2.6 nedodržení ujednání o poskytnuté záruce.

- 15.3** Za podstatné porušení smluvních povinností Objednatelem se považuje mimo jiné opakované prodlení Objednatele s placením kterékoliv faktury (nebo její části) delší než jeden (1) měsíc.
- 15.4** Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, s uvedením důvodu.
Účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé smluvní straně oznámení o odstoupení, bylo-li odstoupení oprávněné.
- 15.5** V případě odstoupení Objednatele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy Zhotovitelem nemá Zhotovitel nárok na zaplacení ceny podle čl. 5 této smlouvy v plné výši.
Zhotovitel je pouze oprávněn žádat po Objednateli to, o co se Objednatel zhotovováním předmětu díla obohatil.
Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok Objednatele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
- 15.6** V případě odstoupení Zhotovitele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy Objednatelem má Zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla, odpovídající rozsahu provedeného díla.
Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok Zhotovitele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
- 15.7** V případě ukončení smlouvy je Zhotovitel povinen Objednateli poskytnout na své náklady veškerou součinnost k řádné migraci dat do jiného informačního systému podle zadání Objednatele.

16 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 16.1** Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost a vyjadřovat se k návrhům na další postup, bude-li to nezbytné pro řádné zhotovení díla.
- 16.2** Zhotovitel se zavazuje při provádění díla postupovat v profesionální kvalitě a s odbornou péčí.
- 16.3** Zhotovitel se zavazuje podle této smlouvy řádně a včas předat dílo. Objednatel se v tomto smyslu zavazuje dílo převzít, v souladu s čl. 7.
- 16.4** Zhotovitel je povinen dodat dílo a jeho části podle této smlouvy v dohodnutém množství, kvalitě a provedení.
- 16.5** Zhotovitel je povinen při realizaci díla dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, pokud se vztahují k prováděnému dílu a týkají se činnosti Zhotovitele, bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí. Pokud porušením těchto předpisů Zhotovitelem vznikne škoda, nese náklady Zhotovitel.
Objednatel je povinen prokazatelně seznámit Zhotovitele s interními předpisy, které musí Zhotovitel dodržovat.
- 16.6** Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu plnění díla o stavu prací na díle včetně kontroly jakosti díla nebo jeho částí a Zhotovitel mu k tomuto musí vytvořit podmínky, případně náklady nese Zhotovitel.
- 16.7** Zhotovitel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu nejméně 10 let od ukončení financování díla způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství.
- 16.8** Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených



orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Zhotovitel je podle ustanovení §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

- 16.9** Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele o skutečnostech, které mají nebo mohou mít vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Zhotovitel zjistí, že by nastat mohla.

Toto pravidlo platí ve stejném rozsahu i pro Objednatele.

- 16.10** Zhotovitel je povinen na své náklady dodržovat pravidla pro provádění informačních a propagačních opatření. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IROP a být označen číslem projektu. Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla podle této smlouvy, včetně účetních dokladů, minimálně do roku 2030, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

- 16.11** Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací díla a prokazující čerpání finančních prostředků po dobu nejméně 10 let od ukončení díla způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství.

Dále je povinen zajistit, aby také všichni jeho subdodavatelé, partneři, dodavatelé partnerů uchovávali veškeré dokumenty související s prováděním díla podle těchto podmínek a dodržovali propagační a informační opatření.

- 16.12** Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace (včetně prováděcího projektu a předávacích protokolů) opatřit vizuální identitou projektů podle Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014–2020 (dále jen „Metodický pokyn pro publicitu“) – viz příslušná příloha Obecných pravidel pro žadatele a příjemce v rámci příslušné výzvy.

Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy je s těmito pravidly seznámen.

- 16.13** Minimálně jeden člen realizačního týmu Zhotovitele se musí zúčastnit pravidelných kontrolních dní v sídle Objednatele, které budou probíhat minimálně jednou za měsíc ode dne, kdy smlouva nabude účinnosti.

Objednatel může podle aktuální potřeby frekvenci konání těchto kontrolních dní upravit.

- 16.14** Zhotovitel je povinen účastnit se na základě pozvánky Objednatele všech jednání týkajících se předmětu smlouvy, řídit se při provádění plnění podle této smlouvy jeho pokyny a poskytnout mu požadovanou dokumentaci.

Účast na těchto jednáních není považována za technickou podporu, údržbu, poradenství ani konzultaci a Zhotoviteli za takové jednání nenáleží odměna.

- 16.15** Zhotovitel je povinen z každého jednání či kontrolního dne týkajícího se plnění předmětu smlouvy vyhotovit zápis o průběhu a závěrech jednání či kontrolního dne, který bude poté ve formátu DOC předán Objednateli k odsouhlasení a následně podepsán zástupci Objednatele i Zhotovitele.

Každý ze zápisů bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: pořadové číslo zápisu, datum konání, místo konání, seznam přítomných či omluvených účastníků, program jednání, popis



sjednaných úkolů závěrů jednání či kontrolního dne; popis splnění úkolů ujednaných na předchozím jednání či předchozím kontrolním dni.

Každý ze zápisů bude dále obsahovat název projektu, registrační číslo projektu a prvky povinné publicity podle Metodického pokynu pro publicitu.

16.16 Po rozhodnutí o výběru dodavatele je Objednatel povinen ve smyslu § 219 zákona o zadávání veřejných zakázek zveřejnit na svém profilu Objednatele text uzavřené smlouvy s vítězným Zhotovitelem, včetně jejích případných změn a dodatků.

16.17 Po ukončení plnění podle uzavřené smlouvy s vítězným Zhotovitelem je Objednatel povinen ve smyslu § 219 zákona o zadávání veřejných zakázek zveřejnit na svém profilu Objednatele skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.

16.18 Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli vyžádanou součinnost.

Pro tuto součinnost je Objednatel povinen uvolnit své pracovníky pro potřeby projektu včas a v dostatečné míře. Dále je povinen do projektu uvolnit klíčové uživatele a manažery s pravomocí rozhodnout pro udržení kvality a harmonogramu projektu.

17 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

17.1 Smluvní strany se budou bez zbytečného prodlení vzájemně informovat o všech změnách v adresách, telefonních číslech, číslech faxů a pod.

17.2 Doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

17.3 Zhotovitel nesmí bez předchozího souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.

17.4 Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, které mají platnost originálu, z toho jeden stejnopis smlouvy obdrží Zhotovitel a tři stejnopisy smlouvy Objednatel.

17.5 Vztahy vznikající ze smlouvy a v ní výslovně neupravené se řídí Právním řádem ČR, zejména pak příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a autorského zákona.

17.6 Smlouva byla schválena Radou města Mnichovo Hradiště dne 29.04.2019 usnesením číslo 237/2019.

17.7 Všechny postupně číslované přílohy smlouvy jsou její nedílnou součástí. Seznam příloh smlouvy:

Příloha č. 1 Technická specifikace ze zadávací dokumentace veřejné zakázky „**Modernizace informačního systému Městského úřadu Mnichovo Hradiště – dodávka hardwaru**“

Příloha č. 2 Cenová kalkulace



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 3 Vymezení rozsahu servisu

17.8 Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv provede objednatel.

Datum 20.05.2019

Za Objednatele

Datum 20.05.2019

Za Zhotovitele

Mgr. Ondřej Digitálně podepsal
Lochman, Mgr. Ondřej
Ph.D. Lochman, Ph.D.
Datum: 2019.05.20
15:44:02 +02'00'

Podpis

Jméno Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D.

Pozice starosta

Podpis

Jméno Ing. Ondřej Vácha

Pozice Jednatel



PŘÍLOHA 1 – TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Požadavky na server:

- CPU: min 2x 8C, s každý s výkonem min. 17900 bodů v <https://www.cpubenchmark.net/>
- RAM: min. 256 GB RAM, v provedení DDR4 a novější
- HDD: min. 4 hotplug disky, s minimální kapacitou 2TB SAS min. 10kRPM
- CD/DVD: interní CD/DVD mechanika
- RAID: min. podpora HW RAID5 a RAID10
- OS: kompatibilní se stávajícím systémem Microsoft Windows Server standard 2019 pro 16C nebo více
- Virtualizace: s podporou HW virtualizace
- Síť: min. 2x 1Gbps a 2x 10Gbps v provedení RJ45
- Vzdálené ovládání: možnost ovládání přes HTML5 s podporou SSL šifrování a s možností práce na konzole, bez nutnosti extra pluginu do prohlížeče, s podporou VLAN
- Provedeni: max 3U
- Aktualizace firmware: s možností samoaktualizace interních firmwarů stroje
- Instalace: do racku, ližiny s cable managementem
- Napájení: duální zdroj, každý schopný server utáhnout samostatně
- Záruka: min. 3 roky pro support, s řešením do druhého pracovního dne, přímo u zadavatele. Support se musí vztahovat i na disky.

Požadavky na instalační práce

- Sestavení HW, oživení, konfigurace, update FW, montáž dodávaného hardware do racku, zapojení, test funkčnosti.
- Instalace virtualizačního prostředí, Windows Serverů, e-mailového software, vytvoření domény a WIN prostředí, nastavení zálohování.
- Migrace klientů (doména, e-mail, prostředí, tiskárny, sdílené složky, zálohy)
- Zaškolení obsluhy – základní ovládání serverů, výměna za provozu vyměnitelných uživatelských komponent, vzdálený přístup na server.

Konkrétně se jedná o následující zařízení – PowerEdge R640 Server



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PowerEdge R640 Server

Komponenty:

2x Intel Xeon Gold 6134 3.2G, 8C/16T, 10.4GT/s 2UPI, 24.75M Cache, Turbo, HT (130W) DDR4-2666

1x 2.5 Chassis with up to 8 Hard Drives and 3PCIe slots

1x Standard Bezel

1x Riser Config 2, 3x16 LP

8x 32GB RDIMM 2666MT/s Dual Rank

1x iDRAC9,Enterprise + OME Server Configuration Management

4x 2.4TB 10K RPM SAS 12Gbps 512e 2.5in Hot-plug Hard Drive

1x PERC H730P RAID Controller, 2GB NV Cache, Mini card

2 Standard 1U Heatsink

1x DVD ROM, SATA, Internal

1x Dual, Hot-plug, Redundant Power Supply (1+1), 750W

2x C13 to C14, PDU Style, 10 AMP, 6.5 Feet (2m), Power Cord

1x Broadcom 57416 2 Port 10Gb Base-T + 5720 2 Port 1Gb Base-T, rNDC

1x ReadyRails Sliding Rack Rails with Cable Management Arm

1x RAID 5,10

1x Windows Server 2019 Standard,16CORE,FI,No Med, No CAL, Multi Language

1x Windows Server 2019 Standard,16CORE,Media Kit, Multi Language

1x 3Yr ProSupport and Next Business Day Onsite Service

PŘÍLOHA 2 CENOVÁ KALKULACE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Prvek	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Server vč. OS	380 000,00 Kč	79 800,00 Kč	459 800,00 Kč



PŘÍLOHA 3 – VYMEZENÍ ROZSAHU SERVISU

Servis bude poskytován na všechny části díla veřejné zakázky.

1 SERVIS

17.9 Služby odstraňování vad. Proces odstraňování vad produktu bude probíhat v těchto režimech:

17.9.1 Kategorie vady „**vysoká**“

Vady zabraňující provozu, produkt není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnost systému. Tento stav může ohrozit běžný provoz Objednatel a nelze jej dočasně řešit organizačním opatřením.

Nejpozději do 8 pracovních hodin po nahlášení vady provede Zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Zhotovitele (oprávněná reklamáce) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 48 pracovních hodin od nahlášení vady, a to i způsobem dočasného provizorního řešení, umožňujícího provoz produktu. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost Objednatel.

Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Objednatel, dohodne s Objednatel další postup.

17.9.2 Kategorie vady „**střední**“

Vady omezující provoz, funkčnost systému je ve svých funkcích degradována tak, že tento stav omezuje běžný provoz Objednatel. Jedná se také o vady způsobující problémy při užívání a provozování produktu nebo jeho částí, ale umožňující provoz, jimiž způsobené problémy lze dočasně řešit organizačními opatřeními.

Nejpozději do 16 pracovních hodin po nahlášení vady provede Zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Zhotovitele (oprávněná reklamáce) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 10 pracovních dnů od nahlášení vady. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost Objednatel.

Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Objednatel, dohodne s Objednatel další postup.

17.9.3 Kategorie vady „**nízká**“

Vady neomezující provoz, jedná se o drobné vady, které nespádají do kategorií „vysoká“ nebo „střední“. Nejpozději do 2 pracovních dnů po nahlášení vady provede Zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Zhotovitele (oprávněná reklamáce) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 20 pracovních dnů od nahlášení vady.

Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Objednatel, dohodne s Objednatel další postup.

17.10 Zařazení vady do jednotlivých kategorií určuje Objednatel ve spolupráci se Zhotovitelem.

17.11 Pro účely smlouvy je pro pracovní dny stanovena pracovní doba od 09:00 do 17:00 hod hodin.

17.12 Servis a řešení provozních problémů jednotlivých aplikačních částí díla vzniklých při jejich užití Objednatel.

17.13 Servis a řešení provozních problémů vzniklých při užití díla na pracovišti Objednatel.

17.14 Poskytování služby HotLine formou telefonické podpory pro hlášení požadavků na technickou podporu a servis, metodickou podporu, poradenství a konzultace (funkčnost systému, návrhy rozvoje, vysvětlení důvodů v zobrazení určitých dat, apod.).

17.15 Smluvní strany se dohodly, že běžná pracovní kapacita Zhotovitele při poskytnutí služby HotLine je maximálně 15 minut pro každý jednotlivý případ. Poskytování služby nad tuto časovou hranici si Objednatel objedná formou placené podpory samostatnou objednávkou.

17.16 Poskytování služby HelpDesk pro hlášení závad a požadavků na servis, metodickou podporu, poradenství



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

a konzultace a jejich řešení



PŘÍLOHA B - VYMEZENÍ MECHANISMŮ SERVISNÍ PODPORY A KONTAKTNÍ ÚDAJE

Zhotovitel doplní v souladu s podmínkami uvedenými v Zadávací dokumentaci a nabídkou Zhotovitele specifikace komunikačních metod servisní podpory včetně detailních kontaktů stran – doplní Zhotovitel.

18 VYMEZENÍ MECHANISMŮ SERVISNÍ PODPORY

- 18.1 Veškeré požadavky na servisní zásah Zhotovitele uplatňují kontaktní osoby Objednatele uvedené níže, prostřednictvím kontaktního místa, které provozuje Zhotovitel v souladu s dále uvedenými pravidly.
- 18.2 Dostupnost kontaktního místa je 7 x 24 (nepřetržitě) s garantovanou dobou odezvy do 8 pracovních hodin od nahlášení požadavku. Veškeré požadavky budou evidovány v systému servisní podpory Zhotovitele.
- 18.3 Kontaktní místo umožňuje příjem požadavků na servisní zásah v českém jazyce
 - 18.3.1 na telefonním čísle (HotLine): +420 312 313 678 v režimu min. 5 x 8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 09:00 do 17:00 hod
 - 18.3.2 systémem servisní podpory (HelpDesk): +420 312 313 678 v režimu 7 x 24 (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Zhotovitele při správě systému HelpDesk).
- 18.4 Telefonické zadání požadavku bude zajištěno lidskou obsluhou.
- 18.5 Požadavek na servisní zásah se považuje za nahlášený okamžikem jeho zapsání na HelpDesk.
- 18.6 Bude zajištěn nepřetržitý přístup do systému servisní podpory (HelpDesk), umožňující Objednateli upřesnit nebo doplnit požadavek. (nepřetržitě vyjma nahlášených servisních zásahů Zhotovitele při správě systému HelpDesk).
- 18.7 Systém servisní podpory musí Objednateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Systém bude Objednateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadáný, v řešení, uzavřený atd.) a musí Objednateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.
- 18.8 Systém servisní podpory bude poskytovat Objednateli přístup i k uzavřeným požadavkům a způsobu jejich řešení, který bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.
- 18.9 Systém servisní podpory musí umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude Zhotovitelem poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání Objednatele ve formátu minimálně *.xls a *.csv.
- 18.10 Objednatel může po vzájemné dohodě umožnit Zhotoviteli zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě z IP adresy Zhotovitele protokolem TCP/IP za účelem plnění části této smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo po předchozí dohodě tento přístup Zhotoviteli ukončit.



19 KONTAKTNÍ ÚDAJE

19.1 Kontaktní údaje Zhotovitele

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Role na projektu</i>	<i>Telefon</i>	<i>Mobil</i>	<i>E-mail</i>
Ing. Luboš Matějka, Ph.D.	Oprávněná osoba ve věcech smluvních	723 277 839	723 277 839	lubos.matejka@adminit.cz
Ing. Luboš Matějka, Ph.D.	Oprávněná osoba ve vrcholovém řídicím orgánu projektu	723 277 839	723 277 839	lubos.matejka@adminit.cz
Ing. Luboš Matějka, Ph.D.	Vedoucí projektu (projektový manažer)	723 277 839	723 277 839	lubos.matejka@adminit.cz
Ing. Dan Ohnesorg	Specialista na dodávku agendového informačního systému - ekonomika	602 515 651	602515651	dan.ohnesorg@adminit.cz
Ing. Dan Ohnesorg	Specialista na dodávku agendového informačního systému – správní agendy	602 515 651	602515651	dan.ohnesorg@adminit.cz

19.2 Kontaktní údaje Objednatele

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Role na projektu</i>	<i>Telefon</i>	<i>Mobil</i>	<i>E-mail</i>
Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D.	Oprávněná osoba ve věcech smluvních	326 776 601	777 887 320	ondrej.lochman@mnhradiste.cz
Mgr. Kamila Galetková	Vedoucí projektu	326 776 603	702 291 605	kamila.galetkova@mnhradiste.cz
Ing. Radek Matějů	Procesní konzultant	326 776 740	724 572 666	radek.mateju@mnhradiste.cz
Mgr. Karin Janečková	Projektový konzultant	326 776 611	603 230 414	janeckova@hcmcomputers.cz
Ing. David Janečka	Technický konzultant	326 776 611	602 545 680	janecka@hcmcomputers.cz

Zástupci za stranu Objednatele budou doplněni ke dni podpisu smlouvy.