

**VYÚČTOVÁNÍ DOTACE**  
**z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem**  
**na podporu sociálních služeb a služeb blízkých službám sociálním 2019**

Vyplňte ČITELNĚ strojem, počítačem nebo hůlkovým písmem!

ODBOR KULTURY, SPORTU A SOCIÁLNÍCH SLUŽEB  
 Magistrát města Ústí nad Labem, Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem



**Název dotačního titulu**

- 1. Dotační titul pro registrované poskytovatele sociálních služeb\*
- 2. Dotační titul na činnosti v oblasti podpory rodiny
- 3. Dotační titul na občanské aktivity svépomocného charakteru

**1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE**

Název příjemce (dle stanov, případně jiného dokumentu o existenci příjemce):		Datum přijetí, číslo evidenční	
Adresa sídla příjemce:		PSČ:	
Kontaktní adresa: (pokud se liší od sídla příjemce)		PSČ:	
Datová schránka:		http://	
IČ:	Plátce DPH (nehodící se škrtněte):	ANO NE	
Jméno, příjmení a funkce statutárního zástupce/statutárních zástupců, který podepsal smlouvu:			
Telefon:		E-mail:	
Kontaktní osoba pro vyúčtování (pokud je jiná než statutární zástupce) :			
Telefon:		E-mail:	
Název souhrnného projektu (přesná specifikace, která je uvedena ve smlouvě):			
Číslo uzavřené smlouvy:		Výše poskytnuté dotace: Kč	
Nevyčerpaná část dotace: Kč <i>(fin. prostředky vrácené městu Ústí n/L)</i>		Čerpání dotace: Kč	
Druh sociální služby (nevyplňuje se v případě vyúčtování za oblasti podpora rodiny a aktivity svépomocného charakteru)		výše poskytnuté dotace na službu (v Kč)	
Celkem dotace			

\* Při vyúčtování dotačního titulu pro registrované poskytovatele sociálních služeb se příloha č.1 a příloha č. 2 vyplňují pro každou službu samostatně

## 2. ZHODNOCENÍ REALIZACE ČINNOSTI/PROJEKTU – závěrečná zpráva

*(shrňte a krátce vyhodnoťte realizaci, kvalitu a přínosy projektu – cílové skupiny, uskutečněné aktivity, změny/problémy jsou-li nějaké, zhodnocení a výsledky realizace projektu, počet příjemců poskytovaných služeb, způsoby monitoringu a vyhodnocování aktivit, spolupráce s dalšími organizacemi apod.)*

## 3. SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH

1. přehled finančního čerpání dotace *(viz příloha č. 1 tohoto formuláře)*
2. přehled předkládaných dokladů k vyúčtování dotace *(viz příloha č. 2 tohoto formuláře)*
3. přehled výdajů projektu hrazených z dotace – analytická evidence nákladů dotace
4. fotokopie předkládaných dokladů k vyúčtování dotace
5. doklad o přijetí dotace (výpis bank. účtu)

**Počet příloh:**

**Jako odpovědná osoba za vyúčtování, svým podpisem stvrzuji, že fotokopie dokladů předkládané k vyúčtování dotace souhlasí s jejich originály.**

V ....., dne.....

\_\_\_\_\_  
**podpis** statutárního zástupce/statutárních zástupců  
(nebo osoby odpovědné za vyúčtování)

**razítko** organizace

## Příloha č. 1

## Přehled finančního čerpání dotace

Druh sociální služby:*				výše poskytnuté dotace:			
Nákladová položka	Požadavek v rozpočtu žádosti ÚL 2019 (v Kč)	Skutečně čerpáno z dotace ÚL 2019 (v Kč)	pozn.	Nákladová položka	Požadavek v rozpočtu žádosti ÚL 2019 (v Kč)	Skutečně čerpáno z dotace ÚL 2019 (v Kč)	pozn.
<b>1. Provozní</b>							
<b>1.1 Materiálové náklady</b>							
potraviny				nákup software			
ochranné pomůcky				zajištění hudby na akce			
léky a zdravot. materiál				doprovodný program na akce			
tiskoviny				supervize			
odborná literatura				ostatní			
vybavení (DHIM)				<b>1.4 Cestovní náklady</b>			
hygien. a dezinf. prostředky				cestovní příkazy			
potř. pro zájmovou činnost				doprava			
kancelářské potřeby				jízdné pro klienty			
náhradní díly				<b>1.5 Oprava, údržba</b>			
ostatní drobný materiál				stroje a zařízení			
odměny (akce, soutěže)				údržba výpočetní techniky			
nářadí a pomůcky				údržba vozidla			
materiál pro dílny				<b>1.6 Spoje</b>			
ostatní				telekomunikace			
<b>1.2 Energie</b>							
plyn				internet			
elektrina				poštovné			
vodné				<b>1.7 Jiné</b>			
stočné				pojištění odpovědnosti			
teplo				pojištění majetku			
<b>1.3 Služby</b>							
likvidace odpadu				očkování týmu			
nájemné				<b>2. Mzdové</b>			
konzult., porad. a právní sl.				<b>2.1 Hrubé mzdy zaměstnanců</b>			
školení a vzdělávání				hrubé mzdy			
revize				<b>2.2 Ostatní osobní náklady</b>			
bezpečn. a požární služby				dohody o provedení práce			
				dohody o provedení činnosti			
				<b>2.3 Odvody soc. a zdr. pojištění</b>			
				odvody			
				<b>CELKEM</b>			

\* Druh soc. služby - nevyplňuje se v případě vyúčtování za oblasti podpora rodiny a aktivity svépomocného charakteru

## Příloha č. 2

## Přehled předkládaných dokladů k vyúčtování dotace

<b>Druh soc. služby:*</b>				<b>Výše poskytnuté dotace: Kč</b>		
<b>Doklad + číslo</b> <i>(faktura, paragon)</i>	<b>Datum vystavení</b>	<b>Druh výdaje/nákladu - specifikace účelu **</b>	<b>Částka na účetním dokladu</b>	<b>Částka počítaná do vyúčtování</b>	<b>Doklad o úhradě</b> <i>(VPD, VBÚ) + číslo</i>	<b>Datum úhrady</b>
<b>CELKEM</b>					<b>Kč</b>	

\*Druh soc. služby - nevyplňuje se v případě vyúčtování za oblasti podpora rodiny a aktivity svépomocného charakteru

\*\*Druh výdaje/nákladu – výslovně uvést – pronájem, propagace, cestovné, dohoda o provedení práce atd.