



zhodnoceno, zda má nastavení cílových hodnot indikátorů vypovídající hodnotu pro hodnocení plnění cílů projektů a naplňování specifických cílů dané prioritní osy OP PPR. Pokud dynamika naplňování cílové hodnoty indikátoru naznačuje, že cílová hodnota bude ke konci programového období výrazně přeplněna nebo nenaplněna, bude na základě analýzy navržena úprava hodnoty indikátoru tak, aby měl vypovídající hodnotu o pokroku programu a plnění jeho specifických cílů v dané prioritní osy. Úkolem zhotovitele je zodpovědět tyto evaluační otázky:

EO 1: Je stávající nastavení cílových hodnot indikátorů v PO 3 vzhledem k realizaci programu účelné a reálné?

EO 2: Je stávající nastavení cílové hodnoty indikátoru 6 00 00 Celkový počet účastníků v PO 5 vzhledem k realizaci programu účelné a reálné?

3. V rámci zpracování díla objednatel požaduje provedení aktivit a evaluačních metod, které jsou definovány takto:
 - analýza relevantních informačních zdrojů a dat,
 - výzkumná činnost a analýza dat (zejména desk research, příp. fokusní skupiny),
 - konzultace průběžných výsledků a postupu prací ad hoc evaluace se zadavatelem a zapracování jeho případných připomínek,
 - interpretace zjištěných výsledků ad hoc evaluace, formulace závěrů a doporučení v Závěrečné zprávě, prezentace výsledků.
4. Objednatel poskytne dle potřeb zhotovitele relevantní dokumentaci a informace k programu Operačního programu Praha – pól růstu ČR.
5. Výstupy evaluace musí být maximálně jasné, přehledné a formulačně úsporné tak, aby byly pro objednatele přístupné. Zhotovitel se vyhne tomu, aby uváděl všeobecně známé informace (vyjma základních a poměrně známých informací o pokroku programu či jeho kontextu), opakující se informace, tzv. slovní vaty (bez praktického přínosu pro hodnocená témata), neurčité a vágní informace bez závěrů.
6. Doporučení navrhovaná zhotovitelem musejí být konkrétní, podložená a realistická (tzn. nebudou uváděna nedostatečně fakticky podložená či nerealizovatelná doporučení). Každé doporučení bude označeno identifikačním znakem (číslo a název / heslovitý titul doporučení), krátké shrnutí kontextu, kterého se doporučení týká, dále odkaz na příslušnou část evaluační zprávy, ve které je dané doporučení rozepsáno a odůvodněno (číslo kapitoly, strana), popis doporučení (příp. jejich závažnost a časová potřeba).
7. Zhotovitel vypracuje do 2 měsíců od úvodní konzultace se zadavatelem návrh závěrečné zprávy, který bude obsahovat:
 - Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce
 - Úvod (kontext a cíle zakázky, seznam expertů realizačního týmu)
 - Použitá metodologie a provedená šetření
 - Analýza dat
 - Hlavní závěry a zjištění, odpověď na evaluační otázku
 - Doporučení (včetně návrhů na jejich využití) a závěr
 - Použitá literatura a zdroje
 - Samostatné přílohy (např. záznam z realizovaných fokusních skupin, datasety apod. – tyto výstupy musí být anonymizované)
8. Závěrečnou zprávu (včetně požadovaných příloh a výstupů) zhotovitel vypracuje v českém jazyce a vyhotoví ve dvou výtiscích a v elektronické formě (ve formátech doc a .pdf a datové výstupy pak ve formě, která umožní jejich další zpracování). Výstupy, závěry a doporučení uvedené v Závěrečné zprávě zhotovitel odprezentuje objednateli formou powerpointové nebo obdobné počítačové prezentace (za osobní účasti pracovníků objednatele a zhotovitele). Přesný termín a místo budou upřesněny na základě dohody mezi objednatelem a zhotovitelem. Objednatel požaduje, aby prezentace byla zpracována v českém jazyce, vyhotovena ve dvou výtiscích a předána také v elektronické formě.



9. Zhotovitel bude zejména vycházet při vyhotovení díla z dokumentů a podkladů předaných mu pro tyto účely objednatelem.
10. Objednatel si vyhrazuje možnost osobní komunikace se všemi členy realizačního týmu zhotovitele.
11. Objednatel požaduje, aby dílo bylo zpracováno v souladu s Grafickým manuálem značek a jednotného vizuálního stylu OP PPR (tzv. pravidly publicity), který je k dispozici na internetových stránkách <http://penizeproprahu.cz/pro-prijemce/>.

II.

Doba a místo plnění

1. Do 2 měsíců od úvodní konzultace se zadavatelem zašle zhotovitel objednateli návrh Závěrečné zprávy.
2. Po předložení jednotlivých návrhů zpráv k nim objednatel vyhotoví připomínky a zašle je zhotoviteli. Po obdržení připomínek ze strany objednatele je zhotovitel do 5 kalendářních dnů řádně vypořádá. Proces připomínkování se může opakovat až do vyhotovení konsensuálního znění zpráv. Je-li dílo akceptováno, oznámí zástupce objednatele elektronicky (email) tuto skutečnost zástupci (kontaktní osobě) zhotovitele. Předpokládané zahájení plnění předmětu smlouvy je ihned po podpisu této smlouvy. Závazek z této smlouvy bude plněn v souladu s výše uvedeným časovým harmonogramem. Výše uvedený časový harmonogram může být po předchozí domluvě mezi objednatelem a zhotovitelem upraven tak, aby lépe odpovídal faktickému plnění předmětu smlouvy.
3. K předávání výstupů zhotovitele objednateli bude docházet na pracovišti objednatele na adrese Rytířská 406/10, 110 00 Praha 1.
4. K převzetí díla, podepsání protokolu o jeho převzetí, k jednání ohledně předmětu smlouvy zhotovitel zmocňuje své zaměstnance: Ing. Oldřicha Hnátku, Ing. Moniku Keřkovou MPA z Odboru evropských fondů Magistrátu hlavního města Prahy a dále také jakéhokoliv dalšího zaměstnance Odboru evropských fondů, který bude v danou chvíli jednat se zástupcem zhotovitele.
5. Zhotovitel stanovuje jako kontaktní osobu Ing. Aleše Nechutu, email: ales.nechuta@bdo.cz, tel.: [REDACTED]

III.

Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen postupovat při zařizování záležitostí podle této smlouvy s odbornou péčí. Zhotovitel je povinen řídit se pro něj relevantními vnitřními předpisy objednatele, etickým kodexem evaluátora a Formálními standardy provádění evaluací.
2. Za kvalitu obsahu výstupů odpovídá vedoucí týmu zhotovitele, jehož jméno bude ve zprávě uvedeno. Tato odpovědnost bude stvrzena jeho podpisem na konci odsouhlasených verzí Vstupní a Závěrečných zpráv (pouze ve verzích .pdf).
3. Zhotovitel je povinen vykonávat příslušné činnosti podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy. Právní předpisy, kterými je zhotovitel vázán při plnění předmětu smlouvy jsou především zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a další právní předpisy, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen zanést přehled doporučení z provedené evaluace do IS KP2014+.
5. Za činnosti dle této smlouvy náleží zhotoviteli odměna dle čl. VI této smlouvy.

Čl. IV

Povinnosti objednatele



1. Objednatel je povinen zhotoviteli poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci a součinnost, kterou bude objednatel potřebovat k provedení díla dle článku I. této smlouvy.
2. Jak objednatel, tak zhotovitel je oprávněn konkretizovat a upřesňovat vzájemně požadované zadání na dílo, tak aby došlo k co možná nejefektivnějšímu plnění předmětu smlouvy, v souladu s rozsahem a složitostí předmětu smlouvy.

Čl. V

Povinnost mlčenlivosti

1. Zhotovitel se zavazuje během plnění předmětu Smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s jejím plněním. Tím není dotčena možnost Zhotovitele uvádět činnost dle této Smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Objednatelem. Zhotovitel se zejména zavazuje, že získané informace neposkytne třetím osobám, neumožní třetím osobám tyto informace získat, ani je nevyužije pro svou potřebu. Současně se Zhotovitel zavazuje, že přijme taková opatření, která znemožní únik informací ke třetím osobám v souvislosti s jeho činnostmi v této Smlouvě popsanými či touto Smlouvou předpokládanými. Bez ohledu na ustanovení předchozí věty, Zhotovitel odpovídá za únik informací způsobený jeho zaměstnanci či osobami, jež jsou se Zhotovitelem v jakémkoliv smluvním či jiném vztahu.
2. Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s plněním předmětu smlouvy přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a dále Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon.

Čl. VI

Cena a platební podmínky

1. Za dílo, respektive jednotlivé části díla (výstupy) náleží zhotoviteli odměna ve výši 278 000 Kč (slovy dvěstěsedmdesátosmtisíc korun českých) bez DPH, což činí 336 380 Kč včetně DPH.
Cenu lze změnit jen při změně zákonné sazby DPH o částku odpovídající takové změně.
2. Cena (odměna) za poskytovaná dílčí plnění uvedená v odstavci 1 tohoto článku smlouvy v sobě zahrnuje odměnu za veškeré služby, dodávky a činnosti dle této smlouvy, (o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění smlouvy třeba, a též paušálně stanovenou náhradu režijních nákladů, které již nebudou zvlášť účtovány).
3. Odměna specifikovaná v odstavci 1. tohoto článku této smlouvy je maximální a nepřekročitelná.
4. Cena za odevzdané dílo, popřípadě jeho část, dílo bude zaplácena objednatel na základě vystaveného daňového dokladu/faktury za odevzdané dílo (jeho část).
5. Úhrada ceny za plnění bude objednatel prováděna pouze bezhotovostní platbou na bankovní účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy. Veškeré platby za poskytnuté služby budou prováděny na základě faktury, kterou zhotovitel vystaví podle skutečného rozsahu plnění. Součástí každé faktury bude podrobné vyúčtování jednotlivých částí díla (výstupů, které bude zhotovitel objednateli předkládat) a kopie akceptace díla (jeho části) objednatel.
6. Faktura vystavená na základě smlouvy musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura je splatná do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne vystavení za předpokladu, že bude obsahovat všechny náležitosti. V případě, že faktura nebude mít předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji v době



splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s uhrazením. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury objednateli.

7. Na faktuře bude uveden text: „Placeno z projektu Technická pomoc OP PPR, číslo CZ.07.5.125/0.0/0.0/15_001/0000001“.
8. V případě, že bude faktura (nebo opravný daňový doklad) objednateli doručena v období od 12. prosince kalendářního roku do 28. února roku následujícího, je splatnost takovéto faktury 90 kalendářních dnů ode dne doručení.
9. Pro úhradu sankcí dle čl. VIII této smlouvy a náhrady škody podle čl. VIII. odst. 4 smlouvy přiměřeně platí stejné platební podmínky jako pro zaplacení faktur za poskytnuté služby dle tohoto článku smlouvy.

VII.

Splnění závazku

1. Ke splnění závazku dochází postupně předáním díla objednateli.
2. Zhotovitel předává své výstupy objednateli v tištěné a v elektronické podobě podle čl. I. odst. 11 této smlouvy.
3. Vlastnická práva k dílu přecházejí na objednatele okamžikem převzetí (pokud se jedná o dílo ve smyslu autorského zákona, pak se touto smlouvou sjednává oprávnění objednatele s dílem nakládat (nevýhradní licenční ujednání) s tím, že odměna za licenci je již zahrnuta odměně dle čl. VI. této smlouvy, a zveřejňovat jej bez předchozího souhlasu zhotovitele (avšak za podmínek stanovených jak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tak i příslušnými předpisy na ochranu autorského práva).

VIII.

Porušení smluvních povinností

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě, pokud objednatel neuhradí ve stanovené lhůtě splatnosti faktury výše uvedenou cenu za poskytnuté služby dle faktury, kterou zhotovitel vystaví podle skutečného rozsahu poskytnutého plnění a podle podmínek této smlouvy, je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Pokud zhotovitel nepředá objednateli jednotlivé části díla v termínech stanovených v článku II. této smlouvy, a nedohodnou-li se strany písemně na termínu pozdějším, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
3. V případě prokazatelného porušení povinností zhotovitele k zachování mlčenlivosti podle čl. V této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ.
4. Zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinností i v případě, že jde o porušení povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

IX.

Odstoupení od smlouvy a výpověď smlouvy

1. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
2. Odstoupení od této smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do pěti (5) kalendářních dnů od jeho odeslání doporučenou poštovní zásilkou s dodejkou.



3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je čtrnáct (14) kalendářních dní a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena do pěti (5) dnů od jejího odeslání doporučenou poštovní zásilkou s dodejkou.

X.

Ostatní ujednání

1. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou oprávněnou a způsobilou k poskytování předmětu této smlouvy včetně výstupů v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
2. Zhotovitel o sobě prohlašuje, že je v právním vztahu vůči objednateli osobou odborně vykonávající činnost podle této smlouvy ve smyslu § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a bude jednat s řádnou odbornou péčí.
3. Objednatel je oprávněn udílet poskytovateli pokyny související s prováděním činnosti dle smlouvy a poskytovatel je povinen se jimi řídit.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná, a která obsahuje údaje o stranách smlouvy, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
2. Poskytovatel akceptuje, že tato smlouva bude v plném rozsahu zveřejněna ve smyslu § 147a odst. 1 písm. a) ZVZ na profilu zadavatele.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Smluvní strany vyslovují souhlas s poskytnutím informací o této Smlouvě v rozsahu ustanovení § 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Zhotovitel je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany smlouvy výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
6. Tato smlouva je sjednána na dobu určitou, a to do řádného a úplného předání díla. Po řádném předání celého díla objednateli a zaplacení celé ceny díla smlouva zaniká, neboť je její účel splněn.
7. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a vzestupnou číselnou řadou číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních s platností originálu, přičemž objednatel obdrží tři (3) vyhotovení a zhotovitel jedno (1) vyhotovení smlouvy.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a tímto dnem jsou její účastníci svými právními jednáními vázáni.

XII.

Podpisy smluvních stran

1. Zhotovitel i objednatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.



2. Osoby podepisující smlouvu prohlašují, že jsou zcela způsobilé k právním jednáním v rozsahu této smlouvy a jsou oprávněné tuto smlouvu podepsat.

V Praze dne

20-05-2019

Za objednatele

Ing. Karel Andrie
pověřený ředitel odboru FON

V Praze dne 20. 5. 2019

BDO Advisory s.r.o.
Karolínská 661/4, 186 00 Praha 8
Tel: 227 831 435
email: advisory@bdo.cz
IČO: 272 44 784

Za zhotovitele

Ing. Radovan Hauk
jednatel

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Výpis z obchodního rejstříku zhotovitele