



SMLOUVA O PODNÁJMU STÁNKU NA VÁNOČNÍCH TRZÍCH

Článek I. Smluvní strany

Nájemce **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 69, 746 26 Opava**
IČ: **00300535**
DIČ: **CZ00300535**
Číslo účtu: **19-1842619349/0800**
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
Zastoupeno: **Mgr. Janou Foltysovou, vedoucí kanceláře primátora Magistrátu města Opavy na základě pověření ze dne 25. 5. 2016.**

Kontaktní osoba
ve věcech technických: **Bc. Magdaléna Hájková, referentka odboru kanceláře primátora Magistrátu města Opavy**

dále také jen „nájemce“

Podnájemce: **Vladimír Hellebrand**
Se sídlem: **Elišky Krásnohorské 2442/2, 746 01 Opava**
IČ: **73172243**
DIČ: **CZ 7809305416**
Číslo účtu: **xxxxxxxxxxx/xxxx**
Bankovní spojení: **Raiffeisenbank**

dále také jen „podnájemce“

Článek II.
Předmět podnájmu

1. Nájemce má na základě Smlouvy o nájmu prodejních stánků ze dne 15. 10. 2015 ve svém nájmu movitou věc, a to stánek pro prodej zboží, na Horním náměstí v Opavě, č. 2 (dále jen „**předmět podnájmu**“), který má nájemce v úmyslu využít v rámci pořádání kulturní akce: „Vánoční trhy Opava 2016“.
2. Nájemce touto smlouvou přenechává podnájemci do podnájmu předmět podnájmu dle přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen jako „předmět podnájmu“).
3. Podnájemce předmět podnájmu přijímá do svého užívání a zavazuje se předmět podnájmu užívat sjednaným způsobem a k dohodnutému účelu, za užívání platit nájemci úplatu dle této smlouvy a plnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek III.
Účel podnájmu

1. Podnájemce se zavazuje užívat předmět podnájmu výhradně za účelem prodeje zboží na Vánočních trzích Opava 2016.
2. Podnájemce může v předmětu podnájmu prodávat pouze následující sortiment:
 - alkoholický punč, nealkoholický punč, svařené víno, grog.
3. Jakékoliv výjimky ze stanoveného sortimentu jsou možné pouze s předchozím písemným schválením alespoň jedné kontaktní osoby uvedené v čl. I. této smlouvy.

Článek IV.
Doba podnájmu

1. Podnájem se sjednává na dobu určitou, a to v následujícím termínu: od 24. 12. 2016 do 30. 12. 2016.
2. Navezení zboží do předmětu podnájmu na Horním náměstí je možné:
 - od 23. 12. 2016, vyklizen pak bude předmět podnájmu nejpozději do 1. 1. 2016.
3. Podnájemce se zavazuje, že po dobu sjednaného podnájmu je povinen prodávat zboží v předmětu podnájmu (tedy bude mít stánek reálně otevřen k prodeji) denně minimálně od 10 do 18 hodin.

Článek V.
Výše a splatnost podnájemného a způsob jeho platby

1. Podnájemce se zavazuje platit nájemci za oprávnění užívat předmět podnájmu podnájemné ve výši 8.430,- Kč (slovy: osmtisícčtyřístatřicetkorunčeských) za celou dobu podnájmu + DPH ve výši 21 %. Celková částka k úhradě včetně DPH tedy činí 10.200,- Kč.
2. Nájemce po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami vystaví na celkovou částku daňový doklad (fakturu) se splatností 10 dnů od vystavení daňového dokladu.
3. V případě prodloužení podnájmu se zaplacením podnájemného je podnájemce povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodloužení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo nájemce na náhradu škody.

Článek VI.
Služby spojené s užíváním předmětu podnájmu

1. Nájemce se zavazuje zabezpečovat na své náklady řádné plnění následujících služeb, jejichž poskytování je s užíváním předmětu podnájmu spojeno:
 - jednotnou výzdobu předmětu podnájmu s ostatními stánky
 - výrobu nápisu s obecným názvem prodáváného sortimentu
 - napojení na elektrickou energii
 - odvoz odpadů vyprodukovaných spotřebiteli výrobků
 - zajištění WC pro prodejce i pro veřejnost

Článek VII.
Předání předmětu podnájmu podnájemci

1. O předání předmětu podnájmu podnájemci se smluvní strany zavazují sepsat protokol, jehož obsahem bude alespoň popis stavu předmětu podnájmu, datum a podpisy smluvních stran. Nepodepíše-li podnájemce předávací protokol, není nájemce povinen předmět podnájmu podnájemci předat.
2. Předávací protokol sepíše smluvní strany ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

Článek VIII.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Nájemce je povinen odevzdat předmět podnájmu podnájemci ve stavu způsobilém ke smluvenému, příp. obvyklému užívání a v tomto stavu jej svým nákladem udržovat. Podnájemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že byl se stavem předmětu podnájmu podrobně seznámen a že jej v tomto stavu, který je způsobilý ke smluvenému užívání, přijímá do svého užívání.
2. Podnájemce je oprávněn užívat předmět podnájmu výhradně k účelu uvedenému v této smlouvě. Změna dohodnutého účelu podnájmu je možná jen na základě předchozí písemné dohody smluvních stran. Případné rozšíření prodávaného sortimentu je možné pouze na základě předchozího písemného schválení alespoň jednou kontaktní osobou nájemce, uvedenou v této smlouvě.
3. Podnájemce je povinen pečovat o to, aby na předmětu podnájmu nevznikla škoda. Podnájemce odpovídá za poškození předmětu podnájmu; podnájemce je přitom odpovědný nejen za vlastní jednání, ale také za jednání třetích osob. Podnájemce neprovádí sám opravy předmětu podnájmu, jejichž potřeba vznikne zaviněním podnájemce, ale je povinen o potřebě takovéto opravy vyrozumět nájemce, který na náklady podnájemce opravu provede.
4. Podnájemce se zavazuje zabezpečit předmět podnájmu před násilným vniknutím.
5. Podnájemce si zajistí pojištění věcí v předmětu podnájmu umístěných. Nájemce neodpovídá podnájemci za škody vzniklé podnájemci krádeží, živelnou pohromou apod.
6. Podnájemce se zavazuje zajistit kontrolu stavu předmětu podnájmu z hlediska požární prevence a dodržování bezpečnosti práce, dodržování veškerých obecně závazných a právních předpisů vztahujících se k užívání předmětu podnájmu a předpisy související s prodávaným sortimentem včetně živnostenského zákona.
7. K jakýmkoli změnám předmětu podnájmu či změnám využití předmětu podnájmu se podnájemce zavazuje vyžádat předchozí písemný souhlas nájemce. Bez tohoto souhlasu nesmí podnájemce provést jakoukoli změnu či úpravu předmětu podnájmu.
8. Podnájemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit nájemci potřebu oprav, které má nájemce provést, a umožnit provedení těchto i jiných nezbytných oprav, jinak podnájemce odpovídá za škodu, která nesplněním povinnosti vznikla.
9. Podnájemce se zavazuje udržovat pořádek a čistotu v předmětu podnájmu a v prostoru před předmětem podnájmu. Případné znečištění bude odstraněno na náklady podnájemce, který se zavazuje náklady s tím spojené nájemci nahradit. V případě vydatných sněhových srážek je podnájemce povinen odklidit sníh v bezprostřední blízkosti před stánkem, který je předmětem podnájmu, po zapůjčení nářadí (lopaty na sníh), které mu na požádání vydá správce.
10. Nájemce je oprávněn kdykoli požadovat přístup do předmětu podnájmu za účelem kontroly, zda podnájemce užívá předmět podnájmu řádným způsobem. Podnájemce je povinen toto právo nájemce respektovat a umožnit nájemci na jeho výzvu přístup do předmětu podnájmu a poskytnout mu potřebnou součinnost.
11. Podnájemce je oprávněn k odběru elektrické energie z připravených rozvodů. Elektrickou energii nesmí podnájemce užívat bez souhlasu nájemce k provozu zařízení sloužících k vytápění nebo k provozu zařízení umístěných mimo předmět podnájmu. Podnájemce smí elektrickou energii použít pro provoz následujících spotřebičů: 8 ks várnice Hendi (celkem příkon 24 kW).
12. Podnájemce nesmí používat plynová zařízení pro ohřev vnitřního prostoru stánku.
13. Podnájemce je povinen dodržovat všechna ustanovení Pravidel Vánočních trhů Opava, která jsou nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.
14. Jakákoliv reklama či jiná forma prezentace ze strany podnájemců, dekorace stánků, rozšiřování stánků či přistavení doplňkových objektů v okolí stánku i v celém prostoru konání Vánočních trhů Opava 2016 je zakázáno, případně podléhá předchozímu písemnému schválení alespoň jedné z kontaktních osob uvedených v čl. I. této smlouvy.

Článek IX.

Skončení podnájmu

1. Nejpozději poslední den trvání podnájmu je podnájemce povinen předmět podnájmu vyklidit a vrátit jej nájemci, a to ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání, nebo se souhlasem nájemce ve stavu, jak jej na základě povolených změn upravil, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání. Předmět podnájmu musí být předán nepoškozený a uklizený. O vrácení předmětu podnájmu se smluvní strany zavazují sepsat protokol, který bude obsahovat alespoň datum vrácení předmětu podnájmu nájemci, popis stavu, v jakém se předmět podnájmu nachází, a podpisy smluvních stran. Předávací protokol bude sepsán ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. V případě, že podnájemce nevrátí předmět podnájmu nebo jeho část nájemci řádně a včas, je podnájemce povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení s vrácením předmětu podnájmu nebo jeho části nájemci. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo nájemce na náhradu škody.
3. V případě, že nebude dodržen prodej sjednaného sortimentu dle Článku III. odst. 2. této smlouvy, může nájemce dát podnájemci písemnou výpověď s účinností ke dni doručení této výpovědi podnájemci. Smluvní strany si sjednávají, že výpověď je okamžitá, tzn. bez výpovědní doby, a dále si sjednávají, že v takovémto případě není nájemce povinen podnájemci vrátit ani poměrnou část již uhrazeného podnájemného.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti ke dni podpisu oběma smluvními stranami.
2. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Změny nebo doplňky této smlouvy je možno provést pouze písemně formou dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou *Příloha č. 1 – Vymezení předmětu podnájmu, Příloha č. 2 - Pravidla Vánočních trhů Opava*.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž nájemce obdrží dvě vyhotovení a podnájemce jedno vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném ujednání podle jejich pravé a svobodné vůle.
7. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách statutárního města Opavy (www.opava-city.cz). Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených v této smlouvě, kdy je tento odstavec smluvními stranami brán jako souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a tedy statutární město Opava má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené.
8. Rozhodnout o uzavření této smlouvy a tuto smlouvu za Obdarovaného podepsat je na základě usnesení Rady Statutárního města Opavy č. 1352/39 RM 16 ze dne 25. 5. 2016 oprávněna vedoucí odboru kancelář primátora Magistrátu města Opavy.

V Opavě dne 12. 12. 2016

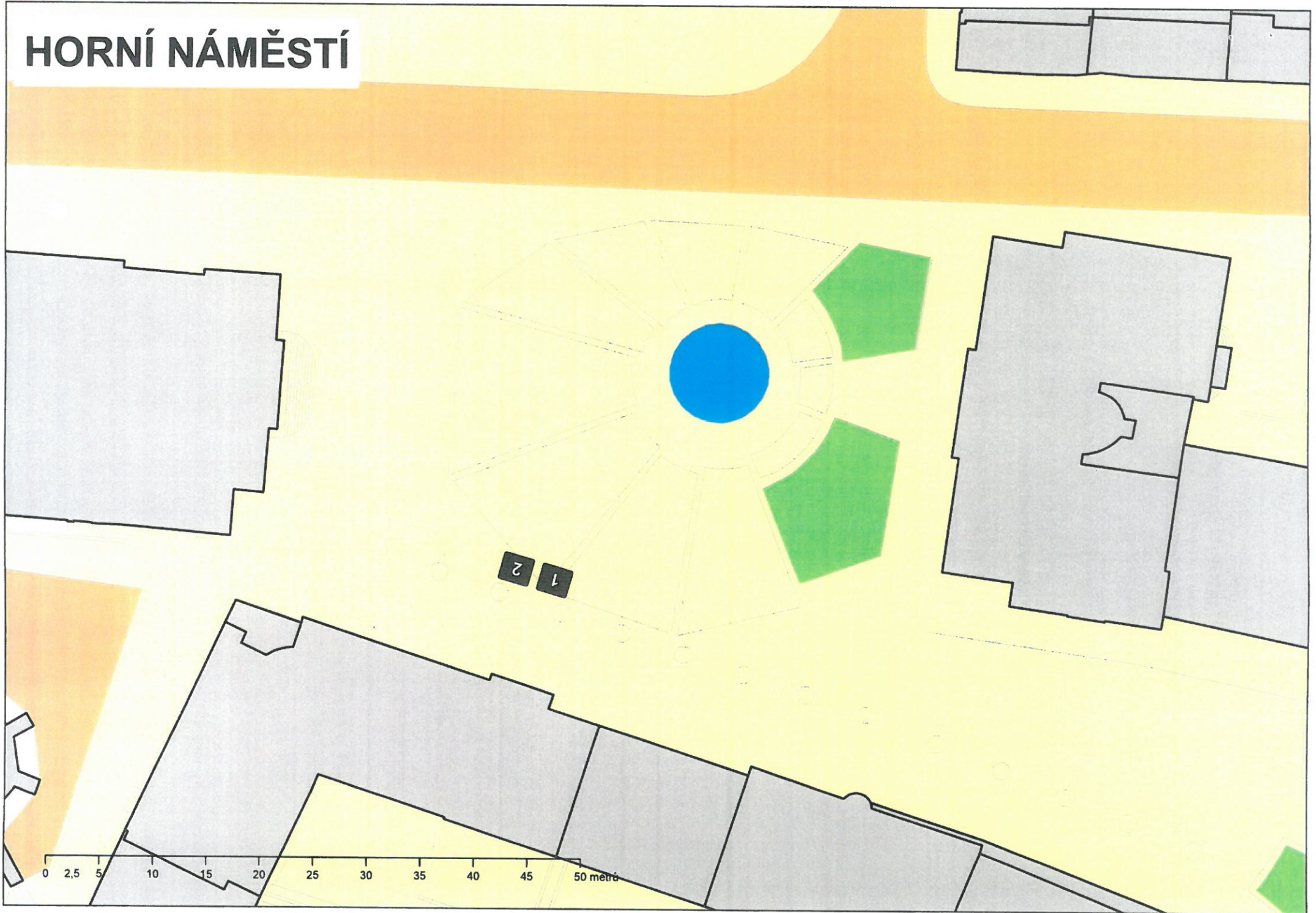
V Opavě dne

Za nájemce:

Za podnájemce:

Mgr. Jana Foltysová v. r.
vedoucí kanceláře primátora
Magistrátu města Opavy

HORNÍ NÁMĚSTÍ



Jedná se o starší typ stánků - specifikace stánků (Horní náměstí):

- Půdorysný rozměr stánku 250x220 cm, delší strana je přední a zadní.
- Výška stánku bez střechy 220 cm.
- V zadní stěně vstupní dveře 80x200 cm, uzamykatelné zámkem.
- Přední část je tvořena pevnou spodní částí do výšky 85 cm, na které je po celé šířce pult šířky 65 cm a uzavíratelné čtyřdílné okenice se zajištěním.
- Na zadní stěnu stánku vedle dveří se osazuje regál o půdorysném rozměru 120x40 cm, v regálu celkem 4 police.
- Každý stánek může být vybaven rozvodnicí se třemi zásuvkami 230 V, jistění 10A a 16 A. Maximální příkon všech spotřebičů 5,9 kW.

PRAVIDLA VÁNOČNÍCH TRHŮ OPAVA

Vánoční tržičště

Vánoční tržičště je především trhem s výrobky s vánoční tematikou dle těchto pravidel. Je to vymezený prostor na Dolním náměstí v Opavě, umožňující prodej a poskytování služeb (dále jen „tržičště“), kde mohou prodejci prodávat v těmito pravidly stanovený čas své výrobky, které jsou rovněž stanovené těmito pravidly.

Prodejní místo/stánek

Prodejní místo/stánek musí být na vhodném, trvale viditelném místě označeno jménem a příjmením, popřípadě obchodní firmou prodejce – fyzické osoby, nebo názvem popřípadě obchodní firmou u prodejce – právnické osoby, a identifikačním číslem prodejce. Prodejce je povinen dodržovat pravidla vánočních trhů a obsadit pouze takové prodejní místo/stánek, které mu bylo přiděleno.

Prodejce je povinen prodejní místo/stánek udržovat v čistotě a dobrém technickém stavu.

Prodejní stánek dodává a umísťuje organizátor trhů – statutární město Opava. Případné rozšíření tržičště o stánek dodaný prodejcem je možné pouze po předchozím písemném souhlasu odboru kancelář primátora.

Do prostoru mezi a před stánky nebude umísťováno reklamní zařízení. Případná další nabídka zboží prodávaného ve stánku musí být umísťena tak, aby neomezovala pohyb a bezpečnost návštěvníků trhů.

Prodejci není dovoleno realizovat ve stánku hudební produkci a jinou produkci bez schválení správce.

Čistota a bezpečnost

Při prodeji zboží a poskytování služeb na tržičšti jsou prodejci povinni:

- a) dodržovat zásady osobní čistoty a udržovat pracovní oděv v čistotě,
- b) zabezpečovat zde trvalý a řádný úklid, udržovat čistotu stánků, prodejních míst i míst pro nakládku a vykládku zboží a dočasných skladových prostor,
- c) k prodeji a nabídce zboží používat prodejní zařízení zhotovená ze zdravotně nezávadného a dobře čistitelného materiálu,
- d) parkovat osobními vozidly pouze výjimečně, a to v prostoru určeném správcem v souladu s místní úpravou provozu na pozemních komunikacích na základě příslušného povolení, resp. výjimky, které udělí prodejci správce.

Práva správce

Správce určený organizátorem dbá na dodržování pravidel vánočních trhů a dodržování technických záležitostí vymezených ve smlouvě uzavřené mezi organizátorem trhů a prodejcem (elektrické spotřebiče, doba nájmu, prodejní sortiment apod.). Správce si vyhrazuje právo posoudit prodejní sortiment a případně nevhodný sortiment nebo jeho část z prodeje vyloučit, o důvodu vyloučení vytvoří písemný záznam, jehož jednu kopii předá prodejci, jehož sortiment vyloučil. Vyloučený sortiment je povinen prodejce ze stánku odstranit neprodleně. Tímto není vyloučena možnost organizátora případně dát výpověď podnájemci z důvodu nedodržení prodeje sjednaného sortimentu.

Otevírací doba tržičště

Prodejní dny na vánočním tržičšti určuje organizátor trhů. Minimální prodejní doba na tržičšti je v době konání trhů denně od 10.00 do 18.00 hodin, v případě probíhajícího programu minimálně do skončení tohoto programu. Maximální prodejní doba je od 9.00 do 21.45 hodin.

Povinnost prodejce

Prodejci jsou povinni dodržovat ustanovení těchto pravidel vánočních trhů a příslušných zákonů právního řádu České republiky. Dále je prodejce povinen dodržovat Desatero státní veterinární správy k prodeji na farmářských trzích, které je nedílnou součástí těchto pravidel.

Zásobování trhů a parkování

Vjezd na tržičště bude bez omezení umožněn pouze od 7.00 do 9.00 hodin a po skončení kulturního programu daného dne nejpozději do 21.45 hodin. Mimo tuto dobu pouze se svolením správce. Parkování si prodejce zařizuje sám, doporučujeme pro parkování využít parkovacího domu v docházkové vzdálenosti.

Hmotnost vozidel provádějících zásobování na ploše tržičště nesmí přesáhnout u každého takového vozidla 3,5 t.

Prodejní sortiment

Na tržišti se mohou prodávat:

1. Punč a další teplé nápoje:

- punč, svařené víno nebo grog jako hlavní sortiment prodeje.

2. Vánoční výzdoba:

- jmelí, adventní věnce, vánoční aranže, větve
- svíčky, svícny,
- vánoční svíčky elektrické, solné lampy,
- vánoční ozdoby na stromeček, řetězy,
- vánoční papírenské zboží, vánoční papír, dárkové jmenovky, stuhy,
- purpura, prskavky, františky,
- adventní kalendáře, betlémy,
- vánoční stromky živé,
- ubrusy a prostírání s vánočními motivy,
- dekorativní vánoční předměty, komponenty pro výrobu vánočních ozdob.

3. Potraviny a nápoje:

- vánoční pečivo, cukroví,
- perníky s vánoční tematikou, marcipán, čokoláda a výrobky z ní, valašské frgály...
- marmelády, džemy, sirupy, pečené čaje,
- sušené ovoce, ořechy všech druhů,
- cukroví, raw produkty, zdravá výživa,
- gastronomické speciality, bioprodukty a delikatesy,
- uzenářství a prodej zabijačkových výrobků,
- lahvová vína,
- sýry, nakládané sýry,
- živé ryby (kapr, amur, pstruh atd.),
- koření, čaj, káva (vánoční balení),
- regionální produkty (vánoční balíčky),
- čaj, káva.

4. Rychlé občerstvení:

- trdelníky a jiné speciality,
- placky, klobásy, ryby, grill, guláš, bramborové spirálky, bramboráky, kukuřice, játra na topince, nudle, halušky, polévky, hamburgery, párek v rohlíku, gyros, tortilly, grilované sýry atd.

5. Ostatní:

- produkty z medu, výrobky z vosku, medovina,
- hračky (české, edukativní, dřevěné apod.), skládačky a hlavolamy, dárky a dárkové zboží,
- knihy, vánoční pohledy,
- výrobky ze dřeva, z proutí, ze slámy, kůže, z kamene a dalších přírodních materiálů,
- keramika užitková i okrasná,
- vyšívané, háčkované a paličkované výrobky,
- výrobky uměleckých řemesel,
- výtvarné práce,
- šperky, umělecké sklo, bižuterie,
- obrázky všech technik,
- pletené rukavice, šály,
- ovčí a beraní kožešiny a drobné výrobky z nich, výrobky z ovčí vlny,
- český textil
- či jiné vhodné produkty předem písemně odsouhlasené odborem kancelář primátora.