



Ministerstvo kultury



Maltézské náměstí 471/1
118 11 Praha 1

Telefon: 257 085 111
Fax: 224 318 155
E-mail: epodatelna@mkr.cz

Vlastivědné muzeum a galerie v České Lípě
Ing. Zdeněk Vitáček
ředitel
náměstí Osvobození 297/1
470 01 Česká Lípa

Váš dopis značky

Naše značka

Vyřizuje/linka

V Praze dne: 2.5.2019

MK 36242/2019 OM

Joklová Anna / 458

Věc: Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z programu Podpora výchovně vzdělávacích aktivit v muzejnictví

Vážený pane řediteli,

v příloze Vám zasíláme rozhodnutí Ministerstva kultury č. j. MK 36242/2019 OM ve výše uvedené věci.

Současně upozorňujeme, že finanční prostředky Vám budou v souladu s § 28, bod 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, poukázány prostřednictvím **Krajského úřadu Libereckého kraje (účelový znak 34019)**.

ředitel odboru muzeí
v zastoupení Bc. Dana Jandová

Příloha: Rozhodnutí Ministerstva kultury MK 36242/2019 OM ze dne 2.5.2019
Na vědomí: Krajský úřad Libereckého kraje



Ministerstvo kultury

Maltézské náměstí 471/1
118 11 Praha 1



Telefon: 257 085 111
Fax: 224 318 155
E-mail: epodatelna@mkr.cz

V Praze dne 2.5.2019
č.j.: MK 36242/2019 OM
Sp.zn.:MK-S 14264/2018 OM
Vyřizuje: A. Joklová, l. 458

ROZHODNUTÍ

Ministerstvo kultury, se sídlem Maltézské náměstí 471/1, 118 11 Praha 1 – Malá Strana (dále jen „poskytovatel“) jako poskytovatel podle § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), a jako správní orgán věcně i místně příslušný dle ustanovení § 10 a 11 zákona č. 500/2004, správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), **rozhodlo výše uvedeného dne** podle § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel a na základě výzvy č. j. MK-S 10505/2018 OM ze dne 8.10.2018 (dále jen „výzva“) v řízení o poskytnutí dotace podle § 14 rozpočtových pravidel vedeném ve věci Žádosti o poskytnutí dotace z programu **Podpora výchovně vzdělávacích aktivit v muzejnictví, tematický okruh 1: Edukační aktivity v rámci muzejních expozic ze sbírek evidovaných v Centrální evidenci sbírek muzejní povahy (CES)** č. j. MK 76800/2018 POD žadatele – účastníka řízení

Vlastivědné muzeum a galerie v České Lípě, IČ: 00360198, sídlem náměstí Osvobození 297/1, 470 01 Česká Lípa, příspěvková organizace Libereckého kraje (dále jen „žadatel“, „příjemce dotace“)

na realizaci projektu „Lidové tradice a zvyky“ (dále jen „projekt“)

takto:

Žádosti se zcela vyhovuje a žadateli se poskytuje neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ve výši 84 000,- Kč (slovy: osmdesátčtyři tisíce korun českých)

na realizaci projektu specifikovaného výše.

Dotace se poskytuje účelově na úhradu nákladů specifikovaných a spojených s výše uvedeným projektem jako nevratná a neinvestiční. Vzhledem k finančním možnostem příjemce bude proplacena předem, a to bezhotovostním převodem ve lhůtě 30 dnů ode dne nabytí právní moci tohoto rozhodnutí.

Pro užití a čerpání dotace podle tohoto rozhodnutí se dle § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel stanovují tyto podmínky:

Příjemce dotace:

1. Použije dotaci výlučně na úhradu nákladů spojených s realizací výše uvedeného projektu. Příjemce použije dotaci hospodárně, účelně a efektivně; projekt nebude ziskový. Pokud bude realizací dotovaného projektu dosaženo zisku, je tento příjmem státního rozpočtu, a to až do výše poskytnuté dotace. Hospodárným použitím dotace se rozumí takové její použití, které zajistí splnění účelu dotace s co možná nejnižším a nejefektivnějším vynaložením těchto prostředků, vždy však s plným respektem k povinnosti splnit účel dotace, to jest realizovat projekt ve stanoveném rozsahu a kvalitě.
2. Dotace může tvořit nejvýše 70% z nákladů prokazatelně vynaložených v souvislosti s realizací výše uvedeného projektu v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019. Bude-li tento podíl vyšší, budou prostředky ve výši překročeného podílu vráceny na bankovní účet Ministerstva kultury.
3. Je povinen dodržet výši a skladbu dotace poskytnuté na projekt tak, jak je uvedena v žádosti, a to v následující podobě:

a) Materiálové náklady:	4 000,- Kč.
b) Nemateriálové náklady (služby)	80 000 ,-Kč
c) Osobní náklady:	0,-Kč.
4. Vede o čerpání a užití dotace samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění tak, aby tyto prostředky, jakož i nakládání s nimi, byly účetně odděleny od ostatního majetku příjemce.
5. Písemně oznámí změny všech údajů uvedených v žádosti, ke kterým došlo od předložení žádosti poskytovateli do konce období, na které byla dotace poskytnuta, a to bezodkladně (vyjma změny rozpočtu, pokud se změna netýká výše a struktury dotace a pokud změna neznamená porušení bodu 2. těchto Podmínek), písemně a s uvedením důvodu předem.
6. Je povinen dostatečně a včas informovat poskytovatele o všech změnách týkajících se realizace projektu. V případě, že se projekt neuskuteční, je ukončen v průběhu roku nebo je realizován jen částečně, je příjemce povinen tuto skutečnost písemně oznámit poskytovateli a nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele (viz bod 11 těchto podmínek), a to bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděl o skutečnosti zapříčínující neuskutečnění nebo jen částečné uskutečnění projektu. Není-li možné změnu projektu oznámit předem, je příjemce povinen oznámit změnu bez zbytečného odkladu poté, co se o změně dozví; změny projektu však musí příjemce oznámit poskytovateli nejpozději do 10. 12. 2019.
7. Je povinen před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
8. Je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pokud použije dotaci k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou podle tohoto zákona.
9. Může použít dotaci nejpozději do 31. 12. 2019, přičemž použitím dotace se rozumí zaplacení plateb hrazených z dotace a vlastního podílu v hotovosti a poukázáním plateb

hrazených bezhotovostně. Mzdy a odměny z dohod o provedení práce a z dohod o pracovní činnosti lze však hradit, v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, nejpozději v lednu 2020.

10. Splní cíle projektu a dosáhne předpokládaných výstupů projektu, ledaže by splnění cílů a dosažení předpokládaných výstupů projektu bylo znemožněno okolnostmi, které příjemce nemohl ovlivnit a které splnění cílů nebo dosažení předpokládaných výstupů projektu vylučují.
11. Pokud vrací dotaci nebo její část během roku **2019**, je povinen do 15 dnů od oznámení (viz bod 6 těchto podmínek), že se projekt neuskuteční nebo je realizován jen částečně, vrátit dotaci nebo její část na výdajový účet poskytovatele, ze kterého byla dotace uvolněna a je povinen předložit poskytovateli kopii dokladu o úhradě prokazujícího vrácení dotace nebo její části s identifikací projektu. V případě, že vrací pouze část dotace, předloží poskytovateli finanční vypořádání dotace. Dotace musí být vrácena v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, prostřednictvím příslušného kraje.
12. Pokud vrací dotaci nebo její část až v období po 1. 1. 2020, je povinen vrátit ji do 15. 2. 2020, a to na depozitní účet poskytovatele č. 6015-3424001/0710 a je povinen předložit poskytovateli kopii dokladu o úhradě prokazujícího vrácení dotace nebo její části s identifikací projektu. Dotace musí být vrácena v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, prostřednictvím příslušného kraje.
13. Do 15. 1. 2020 předloží poskytovateli - Ministerstvu kultury, odboru muzeí - závěrečné vypořádání o čerpání dotace, které se skládá ze závěrečné zprávy (bod 14 těchto podmínek), vyúčtování prostředků státního rozpočtu (bod 15 těchto podmínek) a předložení výstupu projektu (bod 16 těchto podmínek).
14. Předloží závěrečnou zprávu, která bude obsahovat:
 - a) popis realizace projektu
 - b) zhodnocení projektu
 - c) dokumentaci realizace projektu obsahující nejméně 1 originální exemplář všech propagačních materiálů, pakliže budou použity k realizaci a propagaci projektu (např. pozvánky, plakáty, katalogy, průvodce, jiné tiskoviny, CD, výtisky internetové prezentace atd.); dokumentace bude dále obsahovat kopie novinových článků, prezenčních listin, zápisů z návštěvních knih a dalších materiálů, včetně nosičů zvukových a zvukově obrazových záznamů, které dokumentují průběh akce a její dopad na veřejnost.
15. Provede k 31. 12. 2019 vyúčtování prostředků státního rozpočtu podle § 75 rozpočtových pravidel a předloží ho spolu s doklady o jejich použití, zejména s kopiemi účetních dokladů a dokladů o jejich úhradě, do **15. 1. 2020** poskytovateli. Přitom je povinen dodržovat pokyny pro vyúčtování a použít příslušné formuláře, které budou zveřejněny na webových stránkách poskytovatele v oddíle - *Kulturní dědictví – Sbírký a muzea - Granty a dotace - Program Podpora výchovně vzdělávacích aktivit v muzejnictví*.

Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:

 - a) celkový přehled všech skutečně vynaložených nákladů na realizaci projektu
 - b) přehled veškerých skutečně dosažených příjmů, včetně všech zdrojů financování projektu
 - c) rozpis jednotlivých nákladových položek hrazených z poskytnuté dotace
 - d) případnou výši nevyužitých dotace a zdůvodnění jejího nevyužití.

K vyúčtování se přikládají kopie faktur, popř. jiných dokladů, vztahujících se k realizaci projektu (odpovídající celkovým nákladům projektu), které dosvědčují použití dotace a

povinnou finanční spoluúčast žadatele a které musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. K vyúčtování se dále přikládají kopie případných smluv o nájmu, kupních smluv, objednávek a dalších dokladů dosvědčujících použití dotace. Dotace musí být vyúčtována správně a úplně.

16. Poskytne poskytovateli výstupy projektu v počtu jednoho exempláře, jsou-li součástí projektu.
17. Provede finanční vypořádání dotace v souladu s § 12 odst. 1 a 2 Vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).
18. Nesmí převádět dotaci na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů spojených s realizací projektu; prvotní účetní doklady musí projít účetnictvím příjemce dotace.
19. Při zveřejňování výsledků, kterých bylo dosaženo v rámci realizace projektu a na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací schváleného projektu, jakož i při všech ostatních formách jeho propagace, příjemce vždy uvede, že projekt byl realizován s finanční podporou Ministerstva kultury.
20. Souhlasí se zveřejněním svého názvu nebo obchodní firmy a sídla, popř. jména a příjmení, bydliště; dále názvu projektu, na který byla poskytnuta dotace, a výše poskytnuté dotace.
21. Předá v průběhu realizace projektu poskytovateli na jeho žádost zprávu o čerpání dotace a umožní mu na jeho žádost kontrolu hospodaření s dotací a dalších skutečností potřebných pro posouzení, zda jsou dodržovány podmínky stanovené tímto rozhodnutím (popř. změnou tohoto rozhodnutí).
22. Podléhá kontrole hospodaření podle rozpočtových pravidel, dále podle zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, dále podle zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce neprodleně poskytne kontrolnímu orgánu pro potřeby kontroly vyžádané podklady a informace a umožní pověřeným pracovníkům kontrolního orgánu vstup do svých objektů a na své pozemky.
23. Porušení nebo nesplnění stanovených podmínek, jakož i neodvedení nevyčerpaných prostředků do státního rozpočtu v souladu s § 75 rozpočtových pravidel a vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, je porušením rozpočtové kázně, za které může podle § 44a rozpočtových pravidel místně příslušný finanční úřad uložit odvod za porušení rozpočtové kázně a penále.
24. Porušení podmínek stanovených v bodech 1, 2, 3, 4, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21 a 22 je považováno za závažné; příjemce neobdrží v následujícím roce dotaci od žádného odboru Ministerstva kultury. Věcný odbor rovněž předá podnět místně příslušnému finančnímu úřadu k zahájení řízení o podezření na porušení rozpočtové kázně a stanovení odvodu podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel.
25. Porušení podmínek stanovených v bodech 5, 7 a porušení lhůty uvedené v bodu 11 je považováno za méně závažné dle § 14 odst. 5 a § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel]; příjemce neobdrží v následujícím roce dotaci od žádného odboru Ministerstva kultury. Věcný odbor předá podnět místně příslušnému finančnímu úřadu k zahájení řízení o podezření na porušení rozpočtové kázně, přičemž za méně závažné porušení povinností příjemce dotace se podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % celkové částky dotace.

26. Poskytnutí dotace podle tohoto rozhodnutí nezakládá nárok příjemce na poskytnutí další dotace v následujících letech.

O d ů v o d n ě n í :

Poskytovatel obdržel dne 27.11.2018 žádost žadatele o poskytnutí dotace z programu Podpora výchovně vzdělávacích aktivit v muzejnictví, tematický okruh 1: Edukační aktivity v rámci muzejních expozic ze sbírek evidovaných v Centrální evidenci sbírek muzejní povahy (CES), na realizaci výše specifikovaného projektu.

Poskytovatel posoudil administrativní, formální i obsahové náležitosti žádosti a dospěl k závěru, že žádost plně odpovídá výzvě i podmínkám programu a že výše specifikovaný projekt plně odpovídá účelu programu, který je zaměřen na naplňování podpory výchovně vzdělávacích aktivit v muzejnictví. Na základě výše uvedeného rozhodl poskytovatel tak, jak je uvedeno ve výroku tohoto rozhodnutí.

P o u ě n í :

Proti tomuto rozhodnutí není podle § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad.

Toto rozhodnutí nabývá právní moci dnem doručení jeho písemného vyhotovení příjemci.

ředitel odboru muzeí
v zastoupení Bc. Dana Jandová