

Věc: Objednávka na „ Vyhotovení projektové dokumentace k DSP, DZS na zajištění inženýrské činnosti, vč. zabezpečení vydání stavebního povolení pro Venkovní odbornou učebnu“

OBJEDNATEL:

Základní škola speciální a Praktická škola, Praha 6, Rooseveltova 8

se sídlem: Rooseveltova 169/8, Praha 6, PSČ: 160 00

pracoviště: Rooseveltova 169/8, Praha 6, PSČ: 160 00

zastoupené: Mgr. Eva Klípková

IČO: 68407157

DIČ: CZ68407157

bankovní účet: 2002980005/6000

kontaktní osoba: Mgr. Růžena Bechyňová

DODAVATEL:

BLACKBACK s.r.o.

se sídlem: Podkovářská 800/6, 190 00 Praha 9

zastoupené: Ing. Arch. Petr Schwarzbeck a Ing. Lukáš Pojar

IČO: 24763071

DIČ: CZ24763071

bankovní účet: 107-1611460297

(dále též „Smluvní strany“)

Vážení,

ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, u Vás objednááme kompletní zabezpečení vydání územního rozhodnutí, územního souhlasu, stavebního povolení ke stavební projektové dokumentaci v rozsahu a za podmínek dále uvedených.

V souladu s občanským zákoníkem se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Dodavatelem. Dodavateli tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a jeho výsledky předat níže uvedenému zástupci Objednatele a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Dodavateli dohodnutou smluvní odměnu.

1. Předmět plnění:

1. Provedení profesních výkonů při přípravě zadání realizace stavby. Provedení potřebných doplňujících průzkumů, jiných přípravných prací a zpracování podkladů pro vypracování projektové dokumentace, 2 x v tištěné formě
2. Dokumentace pro stavební povolení, 1 x v tištěné formě + 1 x na CD
3. Inženýrská činnost potřebná k zajištění stavebního povolení, tzn. jednání s DOSS a příslušným stavebním úřadem. Součástí jsou i správní poplatky.
4. Vypracování dokumentace pro výběr dodavatele a provedení stavby, 2 x v tištěné formě + 1x na CD.
5. Zajištění součinnosti při zadávacím řízení (odpovědi na dotazy dodavatelů, účast na zasedáních výběrových komisí a kontrola úplnosti odborných částí nabídek uchazečů). provedení profesních výkonů spojených s výkonem autorského dozoru při realizaci díla v rozsahu zpracované projektové dokumentace včetně vyřízení případného kolaudačního souhlasu) v rozsahu 80 hodin.

Podrobná specifikace předmětu plnění.

- 1.1. Provedení profesních výkonů při přípravě zadání realizace stavby. Provedení potřebných doplňujících průzkumů, jiných přípravných prací a zpracování podkladů pro vypracování projektové dokumentace.
- 1.2. Provedení profesních výkonů pro stavební řízení, zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP).
- 1.3. Projednání této PD s příslušnými dotčenými orgány státní správy (DOSS) a obstarávání jejich stanovisek, vyřízení stavebního povolení a ostatní správní řízení u příslušného stavebního úřadu. Obstarávání stanovisek vlastníků popřípadě rozhodnutí DOSS nebo obstarávání jiných dokladů vyžadovaných zvláštními právními předpisy. Výsledkem této fáze bude získání případného spojeného územního a stavebního povolení, případně sdělení příslušného stavebního úřadu k realizaci předmětné stavby. Provedení profesních výkonů při projednání projektové dokumentace s DOSS a vyřízení příslušných stupňů spojeného územního řízení a stavebního řízení nebo ohlášení (v závislosti na požadavcích příslušného stavebního úřadu). Zhotovitel předá objednateli 1 ověřené vyhotovení dokumentace stavebním úřadem.

- 1.4. Zpracování zadávací dokumentace pro výběr dodavatele formou projektové dokumentace pro vlastní provedení stavby (DPS) + oceněný a slepý položkový rozpočet + orientační časový řádkový harmonogram uzlových bodů zakázky (i v digitální elektronické verzi na cd ve formátech *.dgn, *.pdf, *.doc, *.jpg, *.xls) v souladu s vyhl. č.169/2016 sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Projektová dokumentace v rozsahu plánovaných stavebních prací pro stavební řízení (DSP) a pro vlastní provedení stavby (DPS) může být zpracována jako jeden projekční celek. Součástí projektové dokumentace bude i orientační plán BOZP. Zhotovitel musí mít písemný souhlas s projektovou dokumentací od uživatele (ředitel školy). Návrh řešení (např. materiálová řešení) odsouhlasí ředitel do 3 pracovních dní od předání projektové dokumentace. Zhotovitel musí doložit vlastní harmonogram prací odrážející způsob vyřízení stavebního řízení (zhotovitel předá stanoviska DOOS a žádosti na úřad na stavební povolení včetně vlastních rozhodnutí). Zhotovitel předá objednateli 1 vyhotovení DSP (předáno již dříve) a 3 vyhotovení DPS, 1 vyhotovení zadavateli předloží v elektronické DOOS a příslušná rozhodnutí např. stavební povolení).
- 1.5. Zajištění součinnosti při zadávacím řízení (odpovědi na dotazy dodavatelů, účast na zasedáních výběrových komisí a kontrola úplnosti odborných částí nabídek uchazečů). provedení profesních výkonů spojených s výkonem autorského dozoru při realizaci díla v rozsahu zpracované projektové dokumentace včetně vyřízení případného kolaudačního souhlasu) v rozsahu 80 hodin.

2. Cena za předmět plnění:

- 2.1. Uvedená cena za předmět plnění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je stanovena jako smluvní odměna ve výši 327.000,-Kč bez DPH. Tato cena je cenou maximální a nepřekročitelnou. V této částce jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele vynaložené v souvislosti s realizací předmětu plnění, a to zejména náklady na administrativní práce, na telekomunikace a poštovní styk v České republice a čas strávený na cestě za účelem konzultací při zpracování předmětu plnění na území hlavního města Prahy.
- 2.2. Dodavatel je plátcem DPH.

3. Platební podmínky:

- 3.1. Cena za předmět plnění může být účtována po jednotlivých ucelených částí, dle článku 1 a jednotlivých odstavců. Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury). Faktura musí být vystavena nejpozději do 21 dnů ode dne splnění předmětu objednávky. Součástí faktury musí být podrobný rozpis konkrétně uskutečněného plnění.
- 3.2. Konečná faktura bude vystavena po předání předmětu plnění (viz čl. 4.1.). Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den převzetí předmětu plnění.
- 3.3. Faktura bude vystavena na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.4. Faktura bude doručena na adresu pracoviště Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.5. Splatnost faktury se počítá ode dne doručení.
- 3.6. Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) označení Objednatele a Dodavatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky,
 - b) předmět a číslo objednávky,
 - c) číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
 - d) základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Dodavatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.
- 3.7. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě. Splatnost opravené faktury musí být stanovena opět na minimálně 30 dnů.
- 3.8. Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Dodavatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.

4. Stanovený termín a místo plnění:

4.1. Předmět plnění podle této objednávky je Dodavatel povinen předat k rukám Mgr. Evy Klíkové na adresu Praha 6, Rooseveltova 8 a to nejpozději do termínů uvedených v nabídce dle jednotlivých dílčích plnění dle článku 1 a jednotlivých odstavců.

5. Smluvní sankce:

5.1. Při prodlení Dodavatele s předáním předmětu plnění dle článku 1. této objednávky zaplatí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z maximální ceny předmětu plnění včetně DPH stanovené v článku 2. této objednávky za každý započatý kalendářní den prodlení až do řádného splnění této povinnosti.

5.2. Při porušení povinnosti Dodavatele zahájit provádění předmětu plnění podle článku 4.1 objednávky je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z maximální ceny předmětu plnění včetně DPH dle čl. 2. objednávky, nejméně však 1.000,-Kč (přiměřeně k předmětu plnění) včetně DPH za každý započatý den trvání prodlení.

5.3. Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 5 dnů od jejího doručení.

5.4. Objednatel je oprávněn započíst si jednostranně vzniklou smluvní pokutu oproti odměně za provedení veřejné zakázky.

5.5. Zaplacením smluvních pokut dle této Objednávky není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v části převyšující již uhrazenou smluvní pokutu.

6. Další podmínky:

6.1. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

6.2. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré

informace obsažené v této objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

6.3. Dodavatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.

6.4. Pro případné spory smluvní strany sjednávají místní příslušnost obecného soudu Objednatele.

6.5. Tato objednávka je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží Objednatel a jeden Dodavatel.

6.6. Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

Za Objednatele:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA SPECIÁLNÍ
A
PRAKTICKÁ ŠKOLA (1)
Rooseveltova 8/169
160 00 Praha 6
IČO: 68407157, tel.: 224 322 147



Mgr. Eva Klípková

ředitelka školy ZŠS a PŠ, Praha 6, Rooseveltova 8

Dodavatel akceptuje tuto objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

V Praze dne 2. 5. 2019

Za Dodavatele:



BLACKBACK s.r.o.
Podkovařská 800/6
190 00, Praha 9
IČ: 247 63 071
DIČ: CZ24763071
www.blackback.cz

Ing. Lukáš Pojar, Ing. arch. Petr Schwarzbeck
BLACKBACK s.r.o.

