

Tygr v tísní, z. s.,

zastoupený **Ivo Kristiánem Kubákem**, ředitelem

se sídlem Karlova 223/26, 116 65, Praha 1

IČ: 26599830

zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. L 12938

kontaktní osoba: [REDAKCE]

(dále jen „**realizátor**“) na straně jedné

a

Institut umění - Divadelní ústav,

zastoupený **Ing. Pavlou Petrovou**, ředitelkou

se sídlem Celetná 17, 110 00 Praha 1

IČ: 000 23 205, DIČ: CZ 000 23 205

kontaktní osoba: [REDAKCE]

(dále jen „**IDU**“) na straně druhé,

(dále společně jen „**smluvní strany**“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), tuto

SMLOUVU O SPOLUPRÁCI

(dále jen „**smlouva**“)

I.

Předmět a účel smlouvy Časový harmonogram plnění

1. Předmětem této smlouvy je spolupráce smluvních stran při vytváření umělecké koncepce a následné praktické realizaci expozice České republiky nazvané "CAMPQ" v rámci Výstavy zemí a regionů a při jejím zpřístupnění veřejnosti (dále jen „**expozice**“) jako součásti projektu Pražské Quadriennale 2019 (dále jen „**PQ**“).
2. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v návaznosti na dopis ministra kultury ze dne 11. 01. 2018, č. j. MK 846/2018 OULK, kterým byl ředitel realizátora jmenován kurátorem české expozice ve výstavní sekci Výstava zemí a regionů konané v rámci PQ (dále jen „**jmenovací dopis**“). Jmenovací dopis je nedílnou součástí této smlouvy jako její **příloha č. 1**.
3. Smluvní strany shodně konstatují, že expozice v podobě trojrozměrné hmotné expozice (scénografického díla) má dvě hmotné složky, přičemž první hmotná složka expozice bude umístěna v prostorech Průmyslového paláce v areálu Výstaviště Praha, 170 00 Praha 7 (dále jen „**hmotná složka expozice umístěná na Výstavišti**“) a druhá hmotná složka expozice bude umístěna a zpřístupněna veřejnosti na ostrově Štvanice, 170 00 Praha 7 (dále jen „**hmotná složka expozice umístěná na ostrově Štvanice**“).
4. Harmonogram plnění smlouvy:
 - a) příprava finální verze koncepce expozice včetně její prezentace IDU do 03. 05. 2019,
 - b) návoz a instalace hmotné složky expozice umístěné na Výstavišti od 03. 06. 2019 do 05. 06. 2019 do 17:00 hod.,
 - c) vernisáž expozice v rámci PQ dne 05. 06. 2019 ve 20:00 hod.,

- d) deinstalace a odvoz hmotné složky expozice umístěné na Výstavišti ve dnech 17. 06. 2019 a 18. 06. 2019.

II.

Práva a povinnosti realizátora

1. Realizátor zajistí kompletní přípravu expozice, její instalaci a zpřístupnění veřejnosti, provoz, deinstalaci, dopravu a všechny náležitosti s tím spojené, jakož i umožní IDU ve vztahu k expozici vykonávat oprávnění sjednané v odstavci 9 tohoto článku smlouvy. Za řádné splnění všech povinností realizátora podle této smlouvy náleží realizátorovi cena plnění, jejíž pevná výše je stanovena v čl. V. této smlouvy. Realizace expozice proběhne v rozsahu a v termínech podle čl. I. odst. 4 této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly a IDU výslovně bere na vědomí a souhlasí, že realizátor je oprávněn realizovat expozici v koprodukční spolupráci se třetími osobami, a to konkrétně s Divadlem LETÍ, z. s., IČ 270 09 858, se sídlem Čapkova 224/4, 140 00 Praha 4, a s Jihočeským divadlem, příspěvkovou organizací, IČ 000 73 482, se sídlem Dr. Stejskala 424/19, 370 01 České Budějovice (dále všichni společně jen „**koprodukční partneři**“), s tím, že osobou odpovědnou za realizaci expozice na základě a v souladu s touto smlouvou je vůči k IDU vždy výlučně realizátor sám a že veškerá plnění výše označených třetích osob poskytnutá při realizaci expozice na základě a v souladu s touto smlouvou jsou vždy považována za plnění poskytnutá realizátorem. Podrobnosti smluvní spolupráce koprodukčních partnerů stanoví samostatná trojstranná smlouva uzavřená výlučně mezi koprodukčními partnery mimo rámec této smlouvy, a IDU proto z této trojstranné smlouvy nevznikají žádná práva ani povinnosti.
3. Realizátor předloží IDU finální verzi koncepce expozice vztahující se k oběma hmotným složkám expozice podle čl. I. odst. 3 smlouvy nejpozději do 03. 05. 2019, přičemž tato se po svém odsouhlasení ze strany IDU stane nedílnou součástí této smlouvy jako její **příloha č. 2**. V případě, že IDU nebude souhlasit s předloženou finální verzí koncepce expozice, je IDU oprávněn tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí s právními účinky ke dni jejího doručení realizátorovi s tím, že realizátorovi náleží pouze část stanovené ceny plnění ve výši první splátky ceny plnění podle čl. V. této smlouvy. Po schválení finální verze koncepce expozice ze strany IDU je realizátor oprávněn tuto koncepci expozice dále měnit a/nebo upravovat pouze po předchozí konzultaci s IDU, přičemž IDU je oprávněn z vážných důvodů takové další změny a/nebo úpravy koncepce expozice závazně zakázat.
4. V případě, že realizátor nedodrží jednotlivé termíny sjednané a/nebo stanovené v ust. čl. I. odst. 4 písm. b), c) a/nebo d) této smlouvy, má IDU nárok na přiměřenou slevu z ceny plnění stanovené v čl. V. této smlouvy, a to až do výše 15 % celkové ceny plnění.
5. Smluvní strany tímto souhlasně prohlašují a realizátor výslovně potvrzuje, že tvůrcem koncepce hmotné složky expozice umístěné na ostrově Štvanice, jakož i osobou, která organizačně i logisticky kompletně zajistí realizaci této hmotné složky expozice zahrnující zejména, nikoliv však výlučně, její vytvoření, instalaci, zpřístupnění veřejnosti, provoz a deinstalaci, je výlučně realizátor (dále jen „**realizace hmotné složky expozice umístěné na ostrově Štvanice**“).

Realizátor se přitom zavazuje dodržovat při výkonu všech činností souvisejících s realizací hmotné složky expozice umístěné na ostrově Štvanice, veškeré povinnosti, které mu v této souvislosti ukládá právní řád České republiky, přičemž současně je povinen mít sjednáno pojištění pro případ vzniku povinnosti k náhradě jakékoliv újmy vzniklé v příčinné souvislosti s porušením těchto právních povinností, a to nejpozději ke dni uzavření této smlouvy.

Realizátor je rovněž povinen činit při přípravě, a realizaci a zpřístupnění celé expozice veřejnosti veškerá opatření, která po něm lze spravedlivě požadovat, za účelem předcházení vzniku jakékoliv újmy na zdraví a/nebo majetku třetích osob, jeho zaměstnanců a/nebo spolupracovníků, jakož i na samotné expozici.

6. Realizátor se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech v elektronické a/i listinné podobě, které bude v souvislosti s expozicí vytvářet před, během i kdykoliv v budoucnu po skončení konání PQ následující informaci: „**Tento projekt vznikl ve spolupráci s Pražským Quadrenniale scénografie a divadelního prostoru 2019.**“ a logo PQ dle aktuálně platných parametrů.

7. Realizátor se dále zavazuje zajistit pro akreditované účastníky a vystavovatele na PQ a držitele platných vstupenek na PQ vstup zdarma ke hmotné složce expozice umístěné na Výstavišti během oficiální otevírací doby PQ.
8. Realizátor se rovněž zavazuje zajistit na svou vlastní odpovědnost a své vlastní náklady osoby zajišťující produkční dozor při realizaci expozice.
9. Realizátor touto smlouvou poskytuje IDU bezúplatně nevýhradní oprávnění (licenci) k výkonu práva užití texty, anotace, katalog, zvukově-obrazové záznamy a fotografie pořízené v souvislosti s expozicí, zachycující expozici včetně autorských děl zahrnutých v rámci expozice, a to bez omezení časového (na dobu trvání majetkových práv autorských), bez omezení územního (pro území celého světa) a bez omezení množství (dále jen „licence“). Licence zahrnuje též oprávnění k užití autorských děl zaznamenaných v rámci výše uvedených záznamů. Licence je účelově omezena na účely archivní, dokumentační a propagační a na užití v obvyklém a přiměřeném rozsahu. Ujednání podle tohoto odstavce smlouvy nabývá obligatorně právní účinnosti dnem, v němž realizátor sám nabude oprávnění (licenci) k výkonu práva užití výše uvedené texty, anotace, katalog a záznamy způsoby a v rozsahu, jak je sjednáno v tomto odstavci smlouvy. IDU není oprávněn poskytnout licenci zcela ani zčásti žádné třetí osobě, ani není oprávněn licenci zcela ani zčásti třetí osobě postoupit.
10. Realizátor je povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy s náležitou péčí, poctivě a pečlivě podle svých schopností, dodržovat přitom obecně závazné právní předpisy, pokyny IDU, chránit majetek IDU a/nebo ostatních akreditovaných účastníků a vystavovatelů na PQ v prostorech Průmyslového paláce areálu Výstaviště Praha před poškozením, ztrátou, zcizením a/nebo zničením, a zdržet se jakéhokoli právního a/nebo faktického jednání, v jehož důsledku by IDU hrozil vznik škody a/nebo jiné újmy.

III.

Další práva a povinnosti realizátora

1. Realizátor se ve vztahu ke hmotné složce expozice umístěné na Výstavišti zavazuje dodržovat při výkonu práv a povinností podle této smlouvy pokyny uvedené ve všech edicích „Organizačního manuálu pro účastníky PQ“, které IDU vydal do dne uzavření této smlouvy a které tvoří její volnou **přílohu č. 3**, jakož i ve všech dalších edicích „Organizačního manuálu pro účastníky PQ“ vydaných IDU po uzavření této smlouvy, které se stanou její další volnou přílohou vždy na základě předchozí dohody smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě (dále společně jen „Organizační manuál“).
2. Realizátor se dále ve vztahu ke hmotné složce expozice umístěné a zpřístupněné veřejnosti na Výstavišti zavazuje dodržovat „Provozně bezpečnostní řád areálu Výstaviště Praha“, který tvoří volnou **přílohu č. 4** této smlouvy a který je též dostupný na <http://www.vystavistepraha.eu/wp-content/uploads/2017/01/Provozne-bezpecnostni-rad-1.pdf>.
3. Realizátor se konečně ve vztahu ke hmotné složce expozice umístěné na Výstavišti zavazuje dodržovat oficiální otevírací dobu PQ stanovenou v Organizačním manuálu, jakož i umožnit veřejnosti vstup k této hmotné složce expozice zdarma během tzv. Muzejní noci v době od 08. 06. 2019 od 19:00 hod. do dne 09. 06. 2016 do 01:00 hod.
4. Realizátor se ve vztahu ke hmotné složce expozice umístěné na ostrově Štvanice zavazuje, že v rámci kompletního organizačního zajištění realizace této hmotné složky expozice zajistí na vlastní náklad a odpovědnost zejména, nikoliv však výlučně, provoz a zpřístupnění veřejnosti této hmotné složky expozice na ostrově Štvanice v otevírací době stanovené realizátorem.

IV.

Práva a povinnosti IDU

1. IDU se zavazuje spolupracovat s realizátorem na propagaci expozice, uvést ji v katalogu PQ a programové brožurě PQ, jakož i v dalších materiálech na základě další dohody s realizátorem. IDU se ve vztahu k oběma hmotným složkám expozice zavazuje poskytnout realizátorovi PR součinnost při propagaci expozice, a to v rozsahu, způsoby a za dalších podmínek sjednaných v **příloze č. 6 této**

smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy, jakož i další součinnost nezbytnou k naplnění účelu a předmětu této smlouvy.

2. IDU se zavazuje zajistit realizátorovi akreditace a instalační pásky nejvýše pro 20 osob na PQ podle seznamu dodaného realizátorem a schváleného IDU do 15. 05. 2019. Dále pak předem nspecifikovaný počet vstupenek zdarma s tím, že Realizátor předloží IDU seznam osob, kterým by měla být vstupenka přidělena a IDU rozhodne o finálním počtu vstupenek, které budou realizátorovi poskytnuty zdarma.
3. IDU bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že veškeré hmotné věci, které vzniknou při realizaci expozice na základě a v souladu s touto smlouvou, náleží do podílového spoluvlastnictví koprodukčních partnerů, přičemž IDU se současně zavazuje, že k veškerým hmotným věcem podle tohoto odstavce smlouvy nebude uplatňovat žádná vlastnická ani jiná práva či nároky.
4. IDU dále bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že veškerá nehmotná práva, která realizátor a/nebo koprodukční partneři nabydou v souvislosti s realizací expozice na základě a v souladu s touto smlouvou (tj. zejména veškerá oprávnění užít autorské dílo), náleží výlučně realizátorovi a/nebo koprodukčním partnerům, přičemž IDU se současně zavazuje, že k nehmotným právům podle tohoto odstavce smlouvy nebude uplatňovat žádné nároky, není-li v této smlouvě výslovně sjednáno jinak.
5. IDU se ve vztahu ke hmotné složce expozice umístěné a zpřístupněné veřejnosti na Výstavišti zavazuje, že v rámci organizačního zajištění této hmotné složky expozice na vlastní náklad a odpovědnost zajistí prostory konkrétně určené k umístění a provozu hmotné složky expozice na Výstavišti, jakož i ostrahu této hmotné složky expozice umístěné na Výstavišti.

V.

Ujednání o ceně plnění

1. IDU se zavazuje zaplatit realizátorovi částku účelově určenou na úhradu nákladů za vytvoření koncepce expozice a její následnou kompletní realizaci, instalaci a zpřístupnění veřejnosti, jakož i deinstalaci v souladu s čl. II. a čl. III. této smlouvy a její volnou přílohou č. 3, jakož i s případnými dalšími edicemi Organizačního manuálu ve smyslu čl. III. odst. 1 této smlouvy, a to v pevné a nejvýše přípustné výši 700.000,- Kč (slovy: sedm_set_tisíc_korun_českých) (dále jen „**cena plnění**“). Stanovená cena plnění v sobě zahrnuje i veškeré náklady a výdaje realizátora spojené s přípravou a realizací expozice.
2. Vzhledem ke skutečnosti, že poskytovatelem peněžních prostředků ve výši 700.000,- Kč na úhradu ceny plnění pro realizátora je Ministerstvo kultury ČR, dohodly se smluvní strany a realizátor výslovně souhlasí s tím, že je oprávněn použít zaplacenou cenu plnění výlučně na úhradu nákladů a výdajů vzniklých při přípravě, realizaci a zpřístupnění expozice veřejnosti, včetně nákladů spojených se sjednáním pojištění podle čl. II. odst. 5 této smlouvy. Smluvní strany výslovně sjednávají, že realizátor nese plnou odpovědnost za použití peněžních prostředků z ceny plnění v souladu s výše sjednaným účelem jejich použití. V souladu s uvedeným účelovým určením ceny plnění je nicméně realizátor oprávněn sám zcela svobodně rozhodnout, jaké druhy nákladů a výdajů budou z ceny plnění hrazeny (mohou být hrazeny veškeré možné druhy nákladů a výdajů, tj. např. personální, technické, organizační, výrobní, materiálové, marketingové a jiné).
3. Smluvní strany současně sjednávají, že realizátor je povinen předložit IDU položkový přehled účelového čerpání peněžních prostředků ve výši 700.000,- Kč poskytnutých na úhradu ceny plnění pro realizátora Ministerstvem kultury ČR, a to nejpozději do 01. 11. 2019.
4. Cena plnění bude realizátorovi vyplacena na základě řádně vystavených faktur obsahujících veškeré zákonné náležitosti účetního dokladu ve dvou splátkách následovně:
 - a) první splátka ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět_set_tisíc_korun_českých) bude realizátorovi vyplacena nejpozději do deseti (10) pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy;
 - b) druhá splátka ve výši 200.000,- Kč (slovy: dvě_stě_tisíc_korun_českých) bude realizátorovi vyplacena na základě řádně a včas realizované expozice nejpozději do 30. 06. 2019. V případě, že realizátor neprovede realizaci expozice řádně a včas podle této smlouvy, je IDU oprávněn druhou splátkou ceny plnění snížit o slevu až do výše 20 % z částky druhé splátky ceny plnění.

5. V případě, že se realizátor stane v době platnosti a účinnosti této smlouvy plátcem DPH, sjednávají smluvní strany výslovně, že cena plnění podle odst. 1 tohoto článku smlouvy je sjednána včetně DPH.
6. Obě splátky ceny plnění budou uhrazeny bezhotovostním převodem na bankovní účet realizátora č. ú. [REDAKCE] V případě prodlení IDU s úhradou kterékoliv splátky ceny plnění je IDU povinen realizátorovi zaplatit úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně.

VI.

Doba platnosti a účinnosti smlouvy

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a obligačně právní účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a je uzavírána do doby vyrovnání veškerých vzájemných závazků smluvních stran z této smlouvy vyplývajících.

VII.

Zvláštní ujednání

1. Smluvní strany ve vztahu ke hmotné složce expozice umístěné a zpřístupněné veřejnosti na ostrově Štvanice souhlasně prohlašují a potvrzují, že tato hmotná složka expozice bude po celou dobu konání PQ veřejně přístupná všem třetím osobám v otevírací době stanovené realizátorem zdarma, tj. bez nutnosti zakoupení vstupenky na PQ a její následné kontroly při vstupu do prostor, v nichž bude tato hmotná složka expozice umístěna.
2. Smluvní strany ve vztahu ke hmotné složce expozice umístěné a zpřístupněné veřejnosti na ostrově Štvanice dále souhlasně prohlašují, potvrzují a činí nesporným, že IDU touto smlouvou nepřebírá ve vztahu k této hmotné složce expozice žádnou smluvní povinnost, vyjma smluvní povinnosti IDU poskytovat realizátorovi PR součinnost při propagaci této expozice ve smyslu čl. IV. odst. 1 této smlouvy, a to zejména žádnou smluvní povinnost k náhradě jakékoliv újmy na zdraví a/nebo majetku třetích osob a/nebo zaměstnanců a/nebo spolupracovníků realizátora vzniklé v příčinné souvislosti s činností realizátora při realizaci hmotné složky expozice umístěné na ostrově Štvanice a při jejím zpřístupnění veřejnosti.
3. Technické podmínky realizace hmotné složky expozice umístěné na Výstavišti a její přesný časový harmonogram bude specifikován oficiálním „Instalačním manuálem“ vydaným PQ a doručeným realizátorovi elektronickou cestou (e-mailem a zároveň ke stažení v realizátorově profilu na my.pq.cz).
4. Smluvní strany výslovně potvrzují, že volnou přílohou č. 3 této smlouvy jsou edice Organizačního manuálu vydané IDU do dne uzavření této smlouvy, přičemž smluvní strany se současně zavazují, že po uzavření této smlouvy uzavřou na základě předchozí vzájemné dohody písemný dodatek, na jehož základě se další volnou přílohou smlouvy stanou i další edice Organizačního manuálu vydané IDU po uzavření této smlouvy. Smluvní strany shodně prohlašují a potvrzují, že veškeré edice Organizačního manuálu se vztahují výlučně ke hmotné složce expozice umístěné na Výstavišti.
5. Realizátor umožní pracovníkům IDU a dalším osobám zabezpečujícím realizaci expozice a její zpřístupnění veřejnosti vstup do prostor umístění obou hmotných složek expozice.

VIII.

Závěrečná ujednání

1. Zástupci obou smluvních stran prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu uzavřít.
2. Smluvní strany se výslovně zavazují, že jakékoliv spory vzniklé z a/nebo související s touto smlouvou budou řešit přednostně dohodou.

3. Jakékoliv změny a/nebo doplnění této smlouvy a jejích příloh lze provést pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků uzavřených na základě oboustranné dohody smluvních stran.
4. Odkazuje-li se v textu smlouvy na odstavce určitého čísla bez dalšího upřesnění, jde vždy o odstavce této smlouvy.
5. Smluvní strany sjednávají, že zveřejnění Smlouvy ve smyslu zákona o registru smluv provede IDU. Smluvní strany berou na vědomí, že nebudou zveřejněny pouze ty informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Považuje-li realizátor některé informace uvedené v této smlouvě za informace, které nemohou nebo nemají být zveřejněny v registru smluv podle zákona o registru smluv, je povinen na to IDU současně s uzavřením této smlouvy písemně upozornit.
6. Stanou-li se některá ujednání této smlouvy neplatnými, není tím dotčena platnost ostatních ujednání této smlouvy. Neúčinná nebo neplatná ujednání této smlouvy se smluvní strany zavazují nahradit bez zbytečného prodlení ujednáními novými ve znění nejbližším jejich původně zamýšlenému účelu.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, uvážily, rozumí zcela jejímu obsahu a veškerým závazkům ze smlouvy vyplývajícím a uzavírají ji na základě své pravé vůle a nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Zároveň smluvní strany prohlašují, že nezamlčely žádnou skutečnost, která by mohla mít vliv na uzavření této smlouvy nebo by mohla výrazně ovlivnit závazky z této smlouvy vyplývající pro kteroukoliv smluvní stranu, a současně jim ani není známa jakákoli skutečnost, která by mohla vést k neplatnosti či neúčinnosti této smlouvy.
8. V otázkách neupravených touto smlouvou se použijí příslušná ustanovení občanského zákoníku, obecně závazné právní předpisy ČR a obchodní zvyklosti ČR. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá z obou smluvních stran obdrží po jednom.

Přílohy: *Jmenovací dopis (příloha č. 1)*
Koncepce expozice (příloha č. 2)
Organizační manuál pro účastníky PQ (příloha č. 3)
Provozně bezpečnostní řád areálu Výstaviště Praha (příloha č. 4)
Instalační manuál (příloha č. 5)
PR součinnost při propagaci expozice ze strany IDU (příloha č. 6)

V Praze dne:

Za Tygr
Ivo Krist



TYGR V TÍSNĚ, z.s.
IČ: 26599830
Karlova 26, 110 00 Praha 1
www.tygrvtisni.cz

V Praze dne:

30/4/2019



Institut umění — Divadelní ústav
Arts and Theatre Institute

Celetná 17, 110 00 Praha 1

IČ: 00023205 | DIČ: CZ00023205

T +420 224 809 111 | E info@idu.cz | www.idu.cz



PhDr. Ilja Šmíd
ministr kultury

V Praze dne 11. ledna 2018
Č. j.: MK 846/2018 OULK

Vážený pane Kubáku,

je mi potěšením Vás informovat, že hodnotící komise doporučila Vámi předložený projekt CAMP Q ve výběrovém řízení na projekt a realizaci české prezentace v rámci 14. ročníku Pražského Quadriennale scénografie a divadelního prostoru jako vítězný pro Výstavu zemí a regionů.

Na základě rozhodnutí hodnotící komise Vás tímto jmenuji kurátorem české expozice v Sekci zemí a regionů v rámci Pražského Quadriennale 2019 (PQ 2019).

Zdůvodnění výběru hodnotící komise formulovala následovně:

Projekt v sobě spojuje několik rovin.

Je mezinárodně srozumitelný a jména oslovených scénografů jsou zárukou kvality.

Projekt má potenciál v prezentaci divadelního designu nejen v oblasti scénografie, ale i kostýmní tvorbě.

Ve srovnání s ostatními návrhy, slibuje tento projekt největší dynamiku a zážitek pro návštěvníka.

V kontextu ostatních expozic se bude pravděpodobně jednat o velmi originální a nepřehlédnutelnou prezentaci.

Vzhledem k plánovaným divadelním představením (v rámci projektu) se nabízí propojení české expozice s doprovodným programem.

Realizátor PQ 2019 Institut umění – Divadelní ústav Vás bude v nejbližší době kontaktovat ohledně uzavření smlouvy a poskytnutí finančních prostředků pro realizaci expozice. Horní finanční hranice příspěvku MK ČR pro expozici v rámci výstavy Prostor byla ve vyhlášení výběrového řízení stanovena na 700 000 Kč.

Za účelem dosažení co nejlepšího uměleckého výsledku doporučuji, abyste při přípravách obsahové realizace expozice byl v úzké spolupráci s mezinárodním uměleckým týmem PQ 2019, zejména s uměleckou ředitelkou Pražského Quadriennale 2019 [redacted]

Přeji Vám mnoho úspěchů při přípravě české prezentace na této významné mezinárodní přehlídce.

S pozdravem [redacted]

Vážený pan
Ivo Kristián Kubák
[redacted]



**Pražské Quadriennale
scénografie a divadelního
prostoru**
**Prague Quadrennial
of Performance Design
and Space**

Organizational Manual No.1

PQ 2019 organizational information for curators of:
- Exhibition of Countries and Regions
- Student Exhibition

Date of issue: 30. 11. 2017

Content:

This manual is aimed for curators of Exhibition of Countries and Regions and Student exhibition. They are being addressed also as “curators/exhibitors” in the rest of this text.

1. Introduction

2. PQ 2019 Exhibition Spaces

1. PQ 2019 Exhibition Spaces - Instructions

1. Introduction
2. Reservation of Spaces
3. Payment of the Space
4. Construction, Installation, Deconstruction
5. Transportation
6. Insurance and Security
7. Sound Regulations
8. Live Events in Expositions

2. PQ 2019 Exhibition Spaces - Technical Specifications

1. General Technical Specifications
2. General Technical Specifications for the Installation
3. Public Space

3. Other Organizational Information

1. Contract
2. Accommodation
3. Catalogue
4. Registration and Entry Regulations
5. Author's Rights and Copyrights
6. Sale of Curators' Publications
7. Press and Promotion

4. PQ 2019 Deadlines

5. Contacts

1. Introduction

Prague Quadrennial 2019 strives to present design for performance as an art form concerned with creation of performance environments that are far beyond merely decorative or beautiful, but allow new types of experience and interactions to occur. At the heart of each PQ are two main exhibitions: the Exhibition of Countries and Regions and the exhibition featuring the fearless work of students and emerging designers. **We are purposely not giving an overarching curatorial theme for these two exhibits, and are encouraging the curators of countries and regions to capture and share the works of contemporary performance design trends that reflect the current views, thoughts, and artistic developments in their countries and regions striving to enrich, inspire and expand the boundaries of this constantly evolving art form.**

This edition of Prague Quadrennial is inspired by the Golden Triga, the statue and the main award traditionally given as the highest prize to the best exhibition, where the metaphor of the Triga maps three phases of the cyclical creative process: **Imagination, Transformation and Memory.**

- IMAGINATION represents the phase where the work is raw, visceral, and untamed. Student Exhibition dedicated to works of students and young designers up to 5 years after school should reflect the thoughts of the emerging generation and let us see the brave and wild utopias that might never be realized, but are fascinating and tell a story about the world we are part of here and now.
- TRANSFORMATION of inspiration and ideas into the final solutions is at the core of the creative process and will be dedicated to the Exhibition of Countries and Regions. **In this section we will strive to inspire by looking for the best examples of outstanding collaborative performance design and architecture, where experience and deep understanding played a major role in its successful realization.**
- MEMORY will celebrate the phase in the creative process where all learning, gained experiences and memories merged and crystallized into a strong life philosophy. The project Fragments asks each country or region to celebrate the individual artist by sharing samples of work representative of performance design living legends.

There is no overarching theme, giving as much freedom as possible to curators from each country and region to bring the best works, but there is an overarching philosophy that comes with the sharing the common exhibition space. The philosophy is best described by the quote of Thich Nhat Hahn:

"We are here to awaken from the illusion of our separateness."

To which we would like to add to that we are here to awaken others from the illusion of our separateness through our work.

Performance design and performing arts reflect the environment and era we live in.

We live in the world where the tensions between local and global, international and national are rising and the question of identity and border between familiar and other is going through complex evolution bringing uncertainty, new creative energy and in case of our exhibitions several important questions:

- What does a national exhibition mean in the current world here and now?
- When each, country, region, puts up a wall, a division what happens to the overall shared space?
- Could a territory be defined without barriers?
- Isn't the art of performance impossible without collaboration?

For the next Exhibition of Countries and Regions we would like to challenge the curators to think about ways how to present the best works of performance design and how to together create a dynamic scenographic landscape where each country and or region has a place and where a unique kind of experience is offered.

2. PQ 2019 Exhibition Spaces

2.1. PQ 2019 Exhibition Spaces - Instructions

2.1.1. Introduction

PQ 2019 moves back to its original location - Industrial Palace and Prague Exhibition Grounds. This location hosted the first and many subsequent PQs, only PQ 2011 and PQ 2015 were held in other locations.

A brief history of the object:

In the late 19th century revivalist efforts aimed at the identity of the Czech nation culminated and one of the opportunities how to present industrial and economic success was the Jubilee Czech Exhibition in 1891. In 1890 the basic construction was approved but the final form of the exhibition ground only was approved six weeks before the exhibition opening, but at that time the construction of most of the buildings was in full swing. The exhibition was opened on Friday, 15 May 1891, attended by many eminent personalities including Archduke Karl Ludwig. For the duration of the exhibition till 18 October 1891 2.5 million visitors visited the exhibition including the Emperor Franz Josef I.

The lighting of the Exhibition was due to the participation of Mr. Křížík of course electric; also the light fountain designed by himself was electric. To the right of the main entrance there was the Pavilion of the Capital City of Prague, modified in 1907, which today serves as the National Museum Lapidary. In 1960 the Brussels Pavilion, which represented our country at the Expo '58 in Brussels and won two big prizes for architecture and exposition (architects František Čubr, Josef Hrubý and Zdeněk Pokorný) was moved to the exhibition grounds. Prague thus had another 6,000 m² of the exhibition area, but only until October 1991, when the building burned down. Since the beginning of the 1990s exhibitions and fairs began to return to the exhibition area, also the Křížík fountain was restored, although its design completely changed compared to the original.

Please, follow this [link](#) to see detailed map and the video of the area with information about where exactly are all the PQ exhibitions held.

2.1.2. Reservation of Exhibition Spaces

The choice of spaces by the curators and teams from individual countries and regions will be following a new format compared to the last edition of PQ.

An equal size exhibition area will be allocated for each country and region, where the urbanism of the spaces is laid out similarly as buildings in an organically grown city. Some of the spaces are close to each other, some are neighboring wider walkways, some are forming a city square like open space.

By having an organic structure we aim to encourage the teams and curators of countries and regions to have a dialogue about the overall space sharing. This dialogue can include collaborative solutions for in-between spaces, traffic patterns, and overall scenography of a larger area by creating “cluster formation”. In other words, countries and regions

curators can talk among each other and propose a cluster formation in which multiple exhibitions are collaborating to form a group while still maintaining their individual country or regional presentations.

In creating a space selection process that is fair for everyone we also understand that this idea might not be possible for every country or region and must take that into consideration while still allowing clusters to form. We will ask curators of collaborating countries and regions to mark their preference from the plan we will make available (May 01, 2018) and to submit their selection by a given date. We will then assign cluster spaces. In case of spaces that are requested by several different groups of curators allocations will be made on first come first serve bases and we will contact the other groups requesting that space with alternative options. Once all clusters are assigned, all other spaces for exhibitions of countries and regions not interested in participating in a cluster formation will be assigned through a PQ random selection "lottery" where each space and country/region will be matched by randomly pulled numbers. The random selection process will be recorded and shared through social media and available for everyone to see. Regardless of space selection process we encourage all exhibitions neighboring each other to engage in a dialogue about in between and shared spaces, as well as how planned presentations will juxtapose or interact with neighbors.

2.1.3. Payment of the Space

In the Exhibition of Countries and Regions, the PQ Organizer will provide exhibition space **up to 25 m² (5 x 5 m)**. In the Student Exhibition, the PQ Organizer will provide exhibition space **up to 16 m² (4 x 4 m)**. For all participating countries, the **basic fee is EUR 250,- (Exhibition of Countries and Regions) and EUR 200,- (Student Exhibition)** for entire space and whole period of construction, exhibition and deconstruction.

The fees for space include standard electricity input, free registration for curators of the exhibition (max 2 persons, upon the approval of the PQ Organizer in advance), free registration for performers/speakers who are part of daily live events within the country's exposition (upon the list of artists approved by the PQ Organizer in advance), 5 free daily tickets for each team, 1 pc of Programme Brochure and Catalogue for free and free entrance for technical team of each country during construction and deconstruction period only (upon the list of the team approved by the PQ Organizer in advance). The payment will be required by upon Invoice that will be sent from PQ Organizers (after PQ Organizers receive signed contract) by the end of **January 2019**.

Exhibition spaces for the rest of the projects (Architecture Exhibition, Site Specific Performance Festival, Formations, Fragments) are offered free of charge.

2.1.4. Construction, Installation, Deconstruction

We will provide you with detailed plans and other technical information pertaining to your selected exhibition space in the Exhibition of Countries and Regions and the Student Exhibition by June 30, 2018. You should **provide us with the ground plan** of your exposition, with an indication of **entrances** (if you are preparing a closed exposition), **electric sockets**,

and all other necessary details **by the end of November 2018. Please include sketches and/or photos of your exposition.**

The curators are requested to consider the following three aspects when designing their exposition: the main theme of their exposition, its installation, and its contextual aspects.

The construction and installation of the expositions is **organized and realized by the curators**. If you are interested, you may order and use the services or equipment and materials provided by the official PQ construction company. We will provide you with their contact information and a list of recommended suppliers by **November 2018**.

Please note that there will be **no parting walls built between the exposition spaces. If building the dividing wall, you are required to design the outer walls of your exposition, at your own expenses**, and communicate with your neighboring countries to cooperate on designing the borders between your expositions. **However, we strongly advise to think about every part of the exhibition same way as about any design for performance, where every part of the space including walls becomes an important part of the whole, part of shared experience. Please, avoid using walls unless they play an important role in your overall concept and the overall shared environment where we encourage all countries to cooperate without borders.**

Installation work may not begin before 8 a.m. on June 03, 2019 and should finish before 5 p.m. on June 05 2019. It is possible to work nonstop 24 hours between these dates.

The dismantling of the exhibitions cannot begin before **7 p.m. on June 16, 2019**. Please note that all exhibits must remain fully intact until the PQ Exhibition has officially ended. **Disturbing or tearing down an exhibit or any part of an exhibit prior to the closing hour of the PQ Exhibition may result in a financial penalty from the PQ Organizers.**

We highly recommend you that your exhibitions will be accessible for handicapped.

[2.1.5. Transportation](#)

In order to facilitate the organizational and technical issues associated with customs formalities and the transportation of PQ exhibits, we provide recommendation for official PQ transportation services for handling all issues related to the transportation of exhibits. Contact information, instructions, and prices will be announced in November 2018.

[2.1.6. Insurance and Security](#)

We strongly recommend insurance for all exhibits in all sections and exhibitions. It is therefore necessary that you sign an insurance contract with your insurance company.

Security

The PQ 2019 Organizers will use a security agency to monitor the security of all PQ 2019 Exhibition Spaces. The security guards have the right to control the entry and exit of all PQ visitors and exhibitors.

Insurance

The extent of insurance provided by the PQ Organizers will be announced in March 2019. Generally, during the PQ exhibits will be insured against damage and destruction caused by natural hazards, and will also be insured against theft and vandalism.

Exhibitors are obliged to take into account the nature and value of their exhibit and to secure it accordingly. Any exhibit components and electronic equipment that have not been properly secured **will not be covered by the PQ insurance.** Valuable exhibition pieces and electronic equipment should be firmly attached within the exhibit.

The exhibits' insurance begins the moment they are accepted into the PQ 2019 Exhibition Spaces. Exhibits ARE NOT INSURED by the PQ Organizers during their transport.

2.1.7. Sound Regulations

The **use of sound design**, both in the exhibition sections and in other projects, is **highly encouraged and recommended**. However, the inclusion of **any sound in an exhibit must be undertaken responsibly** and should not in any way interfere with other sound designs or exhibits that may be part of the PQ.

Use of sound **inside of the exhibition**, with the sound being reproduced alongside videos, photographs or other still images etc.

1. The use of **headphones** is highly recommended, especially when there are multiple displays with multiple sound sources within a single exhibit. This is important in order to prevent sound from intruding upon other exhibits and thus diluting the sonic message intended for these other displays. This will also prevent sound from other exhibits imposing upon your display.
2. If loudspeakers are to be used, then these should be placed in suitably **soundproofed booths**.
3. Controlled sound environment is also an option
4. The volume of sound in any exhibit must be sensibly controlled; the PQ Organizers reserve the right to modify the sound level of any equipment if the volume interferes with other exhibits, presentations, or events.

Please **consult with** the PQ team (production@pq.cz) **about the sound design elements of your exposition.**

2.1.8. Live Events in Expositions

It is possible to have live events as a part of the exposition but the exposition itself must be accessible to all visitors during whole time of the exhibition. All events must take place only inside the individual countries' expositions and are not allowed to disturb neighboring expositions. Please note again that there are strict sound rules for the noise coming out of the expositions. In case that you would like to organize private events only for invited persons (such as banquet etc.) PQ Organizer will provide you with a separate space that can be used for such events. Curators should inform the PQ Organizers about all such activity by **January 31, 2019** (an application form will be available by the end of 2018). Otherwise, the information about the live program will not be made public within the PQ program information. All live events must be approved by the PQ team.

Deadlines concerning exhibition spaces:

1 - 31	May 2018	Reservation of PQ Exhibition Spaces for Exhibition of Countries and Regions and Student Exhibition.
30	June 2018	Detailed exhibition plans will be sent to curators including other technical information pertaining to the selected exhibition space.
30	November 2018	Deadline for curators to provide PQ Organizer with the ground plan of the exposition including electrical sockets, entrances and all necessary details with sketches and/or photos.
30	November 2018	PQ will announce the list of recommended suppliers and transport companies.
31	December 2018	The contract between each country and the PQ Organizer specifying all the conditions for participating in the PQ 2019 will be sent to all Exhibitors by the this date.
31	January 2019	PQ will send the Invoice for payment for Exhibition spaces until this date at latest.
03	June 2019 8 a.m.	The installation of exhibits begins.
05	June 2019 5 p.m.	The end of the installation of exhibits.
16	June 2019 7 p.m.	The dismantling of exhibitions begins.

2.2. PQ 2019 Exhibition Spaces - Technical Specifications

2.2.1. General Technical Specifications for all PQ Exhibition Spaces

The general technical specifications are as follows:

- the maximum floor load in all exhibition spaces is 400 kg/m²;
- dust-producing installation work such as wood cutting, planing, sanding, drilling, etc. is allowed only with effective dust exhaustion and must be consulted with the PQ Organizers in advance;
- steel structures whose surface is not coated must be isolated from the flooring;
- when using self-adhesive tapes (esp. carpet tapes) on the flooring, paper tape should be used as an underlayer.

IT IS NOT POSSIBLE TO:

- hang or attach any objects to the ceiling or the walls;
- hammer or screw into the flooring;
- place sand, soil or grass on the flooring (not even if protected by sheets of plastic);
- varnish, paint or spray on the walls or floors;
- smoke anywhere in the building or use an open fire;
- use water or any other liquid in contact with any part of the Exhibition Space.

2.2.2. General Technical Specifications for the Installation for all PQ Exhibition Spaces

- **Exhibition Spaces** are marked with numbers and letters according to their location
- **The maximum height of the exhibit for both Student Exhibition and the Exhibition of Countries and Regions is 5 m.**
- All PQ Exhibition Spaces have the standard **electrical input of 2 kW** (voltage of **230 V**) and will be provided for all exhibits, the fee for the input is included in the general fee paid for the space. **If you need a greater input, you will have to order this service and indicate this information on the plan. The use of any other special electrical appliances must be discussed with the PQ Organizer well in advance.** If you have other electricity requests or demands for your exhibit, such as the use of special electrical equipment or you need greater input, this requires the consent of the PQ Organizers. Please consult this matter with the PQ Organizers and include these details in your exhibit plan.
- All additional fees for additional services such as extra electrical inputs, stable Internet connection etc. will be published in one of the following manuals.

You are kindly asked to provide us with a floor plan of your exhibit, indicating entrances and exits, electrical plugs, etc. by the **end of November 2018**.

2.2.3. Public Space

Exhibitors wishing to have an exposition and/or performance in a public space will need to negotiate specific assignment and availability on a case-by-case basis with PQ Organizers. The spaces immediately to the front and rear of the Industrial Palace are marked for this use, but there are also opportunities for use of other spaces on the Prague Exhibition Grounds or in the City of Prague. Any Exhibitors wishing to utilize public space should submit a detailed written description of the proposed activities and a map showing desired space. If approved, PQ Organizers will assist with obtaining city permissions for use of the space, but the project must be self-sustaining in all other ways (structure, electricity, audio-visual equipment, etc...). All activities in public spaces require approval by the PQ Organizers first and all exhibitors must respect the limitations and rules given by the PQ Organizers. Specific details of projects taking place in public spaces will be determined and a detailed written amendment will be added to the contract

Limitations and rules for expositions and performances in public space

1. The installation or performance should not be a barrier within the public space. The installation may not cause any limitations for city transport or pedestrians. If there are any city properties, statues, green areas, or other permanent installations in your space, they must be respected. Any intervention with city property is not allowed and nothing should be moved. Also, any kind of pollution or damage of public space is prohibited.
2. No electricity for public space projects will be provided by the PQ Organizers in general. All expositions have to be able to be displayed without electricity or any kind of generators.
3. No water supply is to be used in public spaces for the expositions.
4. No fire is allowed in public spaces for the expositions.
5. All charges for the city's permission for use of space, storage room, technical equipment, or any other special requests are paid by the exhibitor upon previous calculation made by the PQ Organizers.
6. The expositions should be built in such a way that it or any part of it cannot be stolen (no small parts that could be unattached, all spaces should be well locked). Security costs directly related to installations in public spaces have to be covered by exhibitors unless no need of security is approved by the PQ Organizers. Generally, all installations in public spaces need security during the time of set up, the exhibition itself, and strike down.
7. Exhibitions or performances in public spaces must take place between 6 am and 10 pm if not otherwise individually agreed upon with the PQ Organizers.
8. Amplification of the installation is possible just while keeping the noise limit at 45dB, but only until 10 pm. After 10 pm is any noise inadmissible.

Any exceptions or technical requirements not listed above must be discussed with the PQ Organizers in advance.

3. Other Organizational Information

3.1. Contract

The contract between each country (represented by the responsible institution/country's Curator) and the PQ Organizers specifying all the conditions for participating in the PQ 2019 will be sent to all exhibitors by the end of December 2018. The contract must be signed by the exhibitor and sent back to the PQ office **before January 31, 2019 and PQ Organizer will send the invoice afterwards. If the contract is not signed the exhibitor will not be provided with an exhibition space. If the PQ Organizer will not receive the payment for the invoice, the exhibitor will not be given place in the Programme Brochure and PQ Catalogue.**

3.2. Accommodation

In order to facilitate the accommodation needs of PQ guests, visitors and participants, we will ensure that the accommodation agency will provide you with a good range of hotels, pensions, and hostels available in Prague. Detailed information and contacts **will be announced by September 30, 2018.** The selected accommodation agency will provide you with more details about accommodation in various hotel categories, as well as additional

information about other activities you may wish to partake in outside the activities of the PQ, including sightseeing tours in and out of Prague.

3.3. Catalogue

An important aspect of the PQ is the Catalogue that accompanies the event. Each curator will be provided with the address, password and detailed instructions during spring 2018 and will have access to the on-line data entry form that can be filled in and updated at any time until the **end of January 2019**.

The curator of each country and section guarantees the validity of the completed information. The curators are responsible for the accuracy of the text (spelling, dates, etc.) and information supplied for the Catalogue.

The PQ Organizers reserve the right to edit the text according to the needs of the Catalogue. The participant gives the PQ Organizers the right to publish the received information and pictures in printed and electronic format in the PQ 2019 Catalogue as well as in other materials related to the Prague Quadrennial.

3.4. Registration and Entry Regulations

Entrance to all PQ exhibition spaces during the PQ 2019 will be provided only with a PQ 2019 **registration card** or valid ticket.

Further information about the registration system and fees will be announced in January 2019.

Staff required for the installation of the expositions (mechanics, electricians, etc.) do not need to register. They will be provided with a special entrance card valid only for the mantling and dismantling of the expositions. In order to secure a smooth installation process, you will be asked to send us a **complete list of installation staff in advance**. Participants who are mantling and dismantling the expositions and are also registered and have paid for the PQ registration card will be provided with their registration card from the beginning and therefore do not need the special installation entrance card. This registration card will also allow them entrance during the installation. Each curator will be provided with a free registration card for entire duration of PQ 2019.

3.5. Author's rights and copyrights

All exhibitors are obligated to secure **all author's rights and copyrights for all exhibited components** (photographs, video materials, film materials, music, designs, etc.) that will be on display during the PQ 2019 and in **all sections** of the PQ 2019, and guarantees that the PQ Organizers will not be held responsible for any claims made by any third parties. The exhibitor authorizes the PQ Organizer with the right to photograph and document (in the form of video, audio or any other form of digital recording, etc.) the exhibition and its individual components for purposes of documenting the PQ 2019, for the use in future publications (either printed or electronic) prepared by the PQ Organizers in connection with

the promotion of the PQ 2019 Exhibition and for the future promotional purposes of the Prague Quadrennial as a whole (either in printed or electronic form or in organized exhibitions).

The Exhibitor provides the PQ Organizer with the rights to the photographs and video recordings of the exhibit (or any part of it) for the Czech Republic and the rest of the world without any financial compensation.

3.6. Sale of Curators' Publications

The PQ Bookshop will offer the curators the opportunity to sell a catalogue or other publication to accompany their exhibit. The conditions will be announced in January 2019.

3.7. Press and Promotion

We would like to ask curators for their cooperation on the international promotion of the Prague Quadrennial 2019 in all participating countries. The PQ's international PR team is now reviving contacts from previous years and we are looking for as many media contacts in your country as possible in order to spread information about PQ 2019. We are looking for **contacts to media people in your country, including not only** theatre media, but also fine art, visual art, culture in general, etc. The help of curators of Countries and Regions and their teams is greatly appreciated.

Furthermore, we would be glad if we could **present the Prague Quadrennial** and its concept and program for 2019 at any of your conferences/meetings/festivals or other events. The possibilities range **from leaflets and handouts to live talks and interactive presentations**.

 is available for any contacts, questions, and ideas. She will be distributing the press releases, photos, videos, leaflets and organizing presentations. You can find the official PQ logo (as well as rules on how to use it) on the PQ website here - <http://www.pq.cz/en/about-pq/logo-download>.

To promote your exhibitions, you can use photos from the Exhibition of Countries and Regions from the previous PQ 2015. They are available for download at <https://goo.gl/mnCxcY>. To access the photos, copy and paste the link to your browser. If you are interested in more photos, please contact us at the above-mentioned email address.

4. PQ 2019 Deadlines

2018			Pg.
28	February 2018	Deadline for application for projects: Fragments, Formations, Site Specific Performance Festival.	
	Spring 2018	PQ will announce information about the Catalogue - password and instructions for the online data entry form, access to the Catalogue's online data entry form will be opened.	12
30	March 2018	Deadline for curators to provide PQ Organizer with the concept of their exhibition, upon request from PQ.	
01 - 31	May 2018	Reservation of PQ Exhibition Spaces for Exhibition of Countries and Regions and Student Exhibition.	5
31	May 2018	Deadline for application for Architecture Exhibition Our Theatre of the World.	
30	June 2018	Detailed exhibition plans will be sent to curators including other technical information pertaining to the selected exhibition space.	6
30	November 2018	Deadline for curators to provide PQ Organizer with the ground plan of the exposition including electrical sockets, entrances and all necessary details with sketches and/or photos.	7
30	November 2018	PQ will announce the list of recommended suppliers and transport companies.	7
31	December 2018	The contract between each country and the PQ Organizer specifying all the conditions for participating in the PQ 2019 will be sent to all Exhibitors by the this date.	11
2019			Pg.
31	January 2019	Curators - Deadline for completing the Catalogue's online data entry form.	12
31	January 2019	Signed contract has to be sent back to the PQ office.	11
31	January 2019	PQ will send the Invoice for payment for Exhibition Spaces until this date at latest.	6
31	January 2019	Curators should inform the PQ Organizers about Live Events in their expositions.	9
31	January 2019	PQ will announce information about the conditions of the PQ Bookshop.	13
31	March 2019	Extent of insurance provided by the PQ Organizers will be announced.	8
03	June 2019 8 a.m.	The installation of exhibits begins.	7
05	June 2019 5 p.m.	The end of the installation of exhibits.	7
05	June 2019	PQ 2019 Official Opening.	
06 - 16	June 2019	14th Prague Quadrennial.	
16	June 2019 7 p.m.	The dismantling of exhibitions begins.	7

5. Contacts

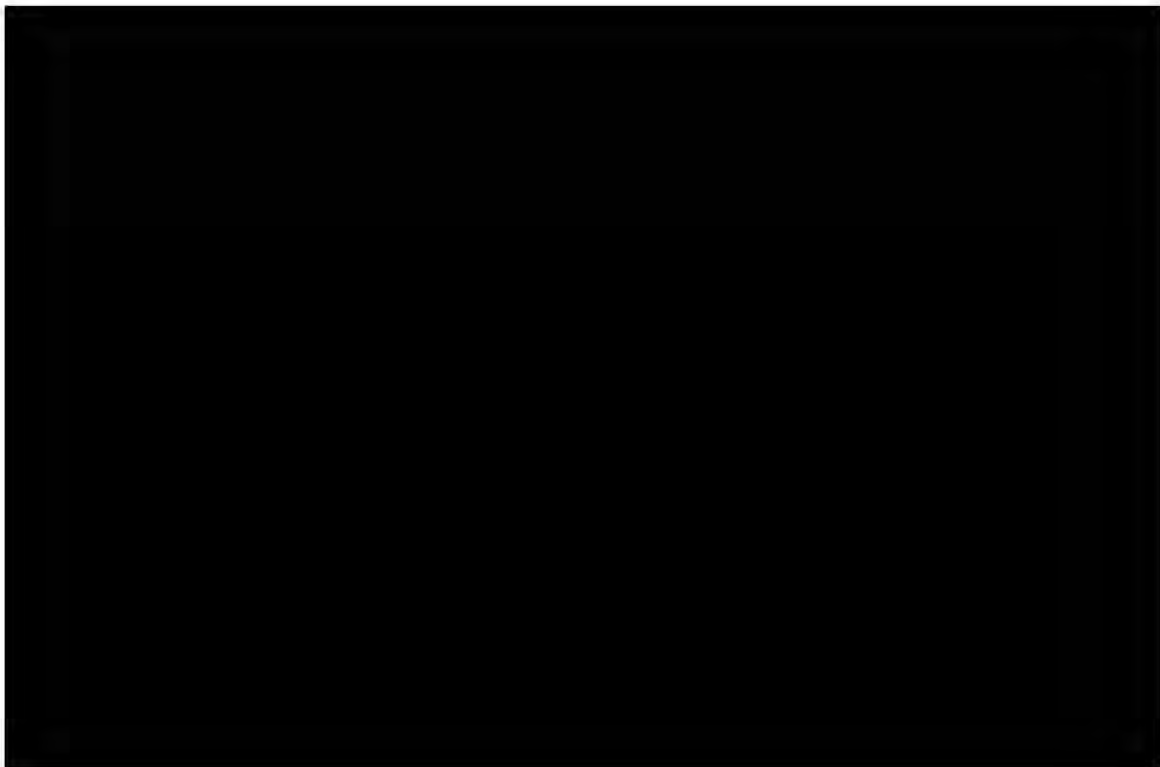
Prague Quadrennial

c/o Arts & Theatre Institute

Celetna 17

110 00 Prague 1

Czech Republic



PQ 2019

Organizational Manual No.2

PQ 2019 organizational information for curators of:

- Exhibition of Countries and Regions (ECR)
- Student Exhibition (SE)

Date of issue: 22. 11. 2018

■ Content:

This manual is aimed for curators of the Exhibition of Countries and Regions and Student Exhibition. They are being addressed also as “curators/exhibitors” in the rest of this text.

<i>Introduction</i>	2
<i>my.pq.cz</i>	2
<i>Exhibition Spaces</i>	3
Technical specifications.....	3
Electrical specifications	4
Lighting.....	4
Internet connection.....	5
Sound regulation	5
Transportation.....	5
Construction, Installation, Deconstruction.....	5
<i>Accompanying Events of your Exhibition</i>	6
Live events within your exhibition.....	6
Live events in the private space within Industrial Palace	7
Use of the public space within the Exhibition Grounds	7
Use of public space outside of the Exhibition Grounds	7
<i>Other Organizational Information</i>	7
Contract.....	7
Accommodation	8
Catalogue/ Programme Brochure.....	8
Registration and Entry Regulations	8
Author’s rights and copyrights	9
Sale of curators’ publications	9
<i>Press</i>	9
<i>Timetable of the Festival</i>	10
<i>Deadlines</i>	11
<i>Local suppliers and Spedition</i>	11
<i>Fees for additional services at the PEG</i>	12
<i>Contacts</i>	13

■ Introduction

Prague Quadrennial 2019 strives to present design for performance as an art form concerned with creation of performance environments that are far beyond merely decorative or beautiful but allow new types of experience and interactions to occur. At the heart of each PQ are two main exhibitions: Exhibition of Counties and Regions and the exhibition featuring the fearless work of students and emerging designers. **We are purposely not giving an overarching curatorial theme for these two exhibitions and are encouraging the curators of countries and regions to capture and share the works of contemporary performance design trends that reflect the current views, thoughts, and artistic developments in their countries and regions striving to enrich, inspire and expand the boundaries of this constantly evolving art form.**

For the next Exhibition of Countries and Regions we would like to challenge the curators to think about ways to present the best works of performance design and how to together create a dynamic scenographic landscape - both where each country and or region has a place and where a unique kind of experience is offered.

■ my.pq.cz

We have launched a new platform my.pq.cz for all curators and members of curatorial teams, where you will find all the information about:

- Location (floorplans, maps)
- Contact lists of all PQ participants from your country
- Contact list of local suppliers and shipping company
- Instructions
- Timeline
- Forms to collect data about your exhibition
- Registration for lectures, workshops and PQ Studio Festival performances
- PQ Festival schedule
- Accommodation

In case you have not received your login details, please contact [REDACTED]

[REDACTED]

■ Exhibition Spaces

Each country and region got assigned a space by PQ random selection. In both Exhibition of Countries and Regions and Student Exhibition, the PQ Organizer will provide exhibition space up to 25 m² (5 x 5 m). Detailed plans of exhibition spaces, including exact location of each exhibit and photographs, are available at my.pq.cz.

Regardless of space selection process we encourage all exhibitions neighbouring each other to engage in a dialogue about in between and shared spaces, as well as how planned presentations will juxtapose or interact with neighbours.

Technical specifications

Please note that during installation, exhibition period and dismantling exhibitors and their teams are obliged to follow Safety Regulations of Prague Exhibition Grounds (PEG) - as found [here](#). Each installation will be subject to approval of PEG's department of fire protection and occupational health and safety.

General spatial and construction specifications and restrictions:

- The maximum size of the exhibit for both Student Exhibition and the Exhibition of Countries and Regions is 5x5x5 m.
- the maximum floor load in all exhibition spaces is 400 kg/m²;
- it is not possible to:
 - hang or attach any objects to the ceiling or the walls;
 - hammer or screw into the flooring;
 - place sand, soil or grass on the flooring without protection (if you plan to use such materials, flooring has to be protected and PQ organizers have to be informed in advance);
 - varnish, paint or spray on the walls or floors;
 - use an open fire anywhere in the building;
 - use water or any other liquid in contact with any part of the Exhibition Space.
- All structures should be made of fire-resistant materials. Using structures of flammable materials is only allowed if they were treated to reduce their flammability (like non-flammable spray or paint), which should be demonstrated by signed testimonial and specification of used fire retardant product.
- In case that exhibition or its part will have two or more accessible storeys, exhibitors shall submit a statical calculations of the construction, compiled and certified by a person or organization authorized to do so.
- Steel structures whose surface is not coated must be isolated from the flooring;

- when using self-adhesive tapes (esp. carpet tapes) on the flooring, paper tape should be used as an under-layer.
- Dust-producing installation work such as wood cutting, planing, sanding, drilling, etc. is allowed only with effective dust exhaustion and must be consulted with the PQ organizers in advance.
- PQ organizer does not provide any additional storage space for the exhibitors. Each exhibitor is responsible for removing any construction waste and material leftovers. There will be waste containers available for small volume waste at PEG. In case that the exhibitors need to store some empty transport boxes during the exhibition period, it is possible to arrange it with official PQ transportation service. Contacts and instructions are to be found at the end of this document or [here](#).

Electrical specifications

- By default each exhibit will be equipped with standard electrical outlet type CEE 7/5 (230V/50Hz). Each exhibit will be provided of **2,2 kW** electrical input (about 10A), the fee for the input is included in the general fee paid for the space.
- **If you need a greater input, you will have to order and pay this service. Fees for greater inputs than default are listed at the end of this document.**
- **If possible all electrical equipment should be switched off and unplugged when the exhibition is closed.**
- All electrical equipment of an exhibit should be compliant with Czech (European) electrical safety standards (ČSN EN 61140 and related) and have valid certification of such compliance. For rented equipment it is an exhibitor's responsibility to provide the certification from suppliers. It is possible to order review and certification of electrical equipment by authorized person on site. Fees are listed at the end of this document.

Lighting

All the exhibition spaces have daylight access (windows - ECR, translucent roof - SE), in addition there are LED work lights in clusters on the ceiling - together providing general illumination of the space. The approximate illuminance of the space varies between 200 to 900 lux depending on the position in the space. In case you need specific values for your exhibition, contact PQ organizer.

PQ organizer doesn't intend to add any other lighting to the exhibition spaces, additional demands concerning illumination of the exhibitions should be solved by exhibitors themselves.

Internet connection

The system design for internet connection is under development. It is almost certain that for exhibitors/accredited guests there will be available private wireless network and another public one for visitors which is going to be free of charge. It is also possible to order wired connection specifically for your exhibit (fees are available at the end of this document).

Sound regulation

The **use of sound design**, both in the exhibition sections and additional projects/events, is **highly encouraged and recommended**. However, the inclusion of **any sound in an exhibit must be undertaken responsibly** and should not in any way interfere with other sound designs or exhibits that may be part of the PQ.

1. The use of **headphones** is highly recommended, especially when there are multiple displays with multiple sound sources within a single exhibit. This is important in order to prevent sound from intruding upon other exhibits and thus diluting the sonic message intended for these other displays. This will also prevent sound from other exhibits imposing upon your display.
2. If loudspeakers are to be used, then these should be placed in suitably **soundproofed booths**.
3. Controlled sound environment is also an option
4. The volume of sound in any exhibit must be sensibly controlled; the PQ Organizers reserve the right to ask the exhibitor to modify the sound level of any equipment if the volume interferes with other exhibits, presentations, or events.

Transportation

In order to facilitate the organizational and technical issues associated with customs formalities and the transportation of PQ exhibits, we provide recommendation for official PQ transportation services for handling all issues related to the transportation of exhibits. Our official partner is **Beckspedition**, all information regarding the prices, calculations and contact details can be found at my.pq.cz.

Construction, Installation, Deconstruction

It is only possible to start with the construction if the invoice had been paid and PQ organizers have received signed contract (deadline is by the end of January 2019).

We have provided you with detailed plans that can be found at my.pq.cz. You should provide us with the ground plan of your exhibition, indication of entrances (if you are preparing a closed exhibition) and all other necessary plans and drawings details by the end of November 2018. Please include sketches, renderings, and/or photos of your exhibition.

The curators are requested to consider the following three aspects when designing their exhibition: the main theme of their exhibition, its installation, and its contextual aspects.

The construction and installation of the exhibitions **is organized and realized by the exhibitors**. If you are interested, you may order and use the services or equipment and materials provided by the **local suppliers**. Contact lists of recommended companies are attached in the end of the manual and can be found at my.pq.cz.

Please note that there will be **no parting walls built between the exhibition spaces**. **If building the dividing wall, you are required to design the outer walls of your exhibition, at your own expenses**, and communicate with your neighbouring countries to cooperate on designing the borders between your exhibitions. **However, we strongly advise to think about every part of the exhibition same way as about any design for performance, where every part of the space including walls becomes an important part of the whole, part of shared experience**. Please, avoid using walls unless they play an important role in your overall concept and the overall shared environment where we encourage all countries to cooperate without borders.

The dismantling of the exhibitions cannot begin before **6 p.m. on June 16, 2019**. Please note that all exhibits must remain fully intact until the PQ Exhibition has officially ended. **Tearing down an exhibit or any part of an exhibit prior to the closing hour of the PQ Exhibition may result in a financial penalty from the PQ organizers**.

We highly recommend you that your exhibitions will be accessible for handicapped.

■ Accompanying Events of your Exhibition

Live events within your exhibition

You are allowed to hold live events within your exhibition such as performances, talks, etc. However, these events cannot be ongoing all the time and production team of PQ has to be informed about these in advance. PQ team will also decide about exact conditions under which can be events held, as well as exact days and time slots when are these events allowed to take place.

Live events in the private space within Industrial Palace

There is a possibility to rent a private space within right wing of Industrial Palace and use this space for events such as reception with your invited guests, reception with your local embassy, lecture, etc. Rental of the room is free of charge and the room is offered completely empty. In case you need to use any equipment for the room, it is up to you to arrange it. (List of local suppliers can be found at the end of this document and at my.pq.cz). The room itself can accommodate approximately 50 persons at a time. You have to inform PQ production team in advance (via production form) if you would like to use the room and also inform about preferred date and time. The final decision about providing the space and the time slot for your event is up to PQ team.

Use of the public space within the Exhibition Grounds

It is also possible to use outdoor areas of exhibition grounds for exhibition purposes (performances, installations, etc.) However, when it comes to outdoor space within PEG, priority is given to other PQ projects such Site Specific Performance Festival or Formations. When the final scheduling for these projects is done, selected spaces can be offered to national curators for the purpose of their exhibition. Again, PQ production team has to be informed about the intention (via production form) to use outdoor space in advance, and it is up to PQ team to decide if this space will be provided, under what conditions and what are scheduling opportunities.

Use of public space outside of the Exhibition Grounds

In case you decide to use other areas within Prague for your activities or events, you have to inform PQ team in advance about such projects. All of these activities have to be approved by PQ team in advance, afterwards it is solely up to you to arrange production and agenda connected to these activities. PQ team can help with obtaining city permissions or connecting with local institutions, but unfortunately has no capacity to provide further assistance.

■ Other Organizational Information

Contract and Payment for the Space

In the Exhibition of Countries and Regions and Student Exhibition, the PQ organizer will provide exhibition space **up to 25 m² (5x5 m)**. For all participating countries, the **basic fee is 250 EUR (Exhibition of Countries and Regions) and 200 EUR (Student Exhibition)** for entire space and whole period of construction, exhibition and deconstruction.

The contract between each country (represented by the responsible institution/country's curator and the PQ organizers specifying all the conditions for participating in the PQ 2019

will be sent to all exhibitors by the end of December 2018. The contract must be signed by the exhibitor and sent back to the PQ office **before January 31, 2019** and PQ organizer will send the invoice for the rent of space and additional services (extra electricity, wired internet connection, etc.) afterwards. If the contract is not signed the exhibitor will not be provided with an exhibition space.

Accommodation

For accommodation during your stay here in Prague, we have partnered with two local entities. Our first partner is hotel Mamashelter. Located just a few minutes walking from the Exhibition Grounds, this hotel is brand new and we have arranged special prices for our participants. The capacity of the hotel is of course limited, so we recommend you to book your stay as soon as possible. In case you are not interested in our official hotel or it is already fully booked, we have also partnered with the booking agency Estec. They offer a wide variety of hotels and apartments all over Prague for special PQ prices. Detailed information about how to book either through Mamashelter or Estec will be published during December 2018 at my.pq.cz in section "Accommodation".

Catalogue/ Programme Brochure

An important aspect of the PQ is the Catalogue that accompanies the event. For this edition the catalogue will be released after the June event, with real photos and information. The Programme Brochure will be published ahead of PQ. Data for both catalogue and brochure are collected through an online form available at my.pq.cz. Curator of each exhibition guarantees the validity of the completed information. The curators are responsible for the accuracy of the text (spelling, dates, etc.) and all other information supplied.

The PQ Organizers reserve the right to edit the text according to the needs of the Catalogue. The participant gives the PQ organizers the right to publish the received information and pictures in printed and electronic format in the PQ 2019 Catalogue as well as in other materials related to the Prague Quadrennial.

Deadline for all requested texts and information for the Catalogue and Programme Brochure is by January 31 2019, form will be published by the end of November at my.pq.cz.

Registration and Entry Regulations

Entrance to all PQ exhibition spaces during the PQ 2019 will be possible only with a PQ 2019 accreditation card or valid ticket.

Further information about the registration system and fees will be announced in **January 2019**.

Staff required for the installation of the exhibitions (mechanics, electricians, etc.) do not need to register. They will be provided with a wristband valid only for the installing and dismantling of the exhibitions. In order to secure a smooth installation process, you will be asked to send us a complete list of installation staff in advance, through an online form that will be released in spring 2019.

The fees for space include the PQ accreditations for the exhibitors:

Free registration for Curators of the exhibition. Max 2 persons who will be invited to PQ 2019 private events.

Free registration for the Exhibition team: performers/speakers who are part of daily live events within the country's exhibition and for those, who will be in charge of the exhibition (daily switching on and turning off the devices and etc.) – max 15 persons

Author's rights and copyrights

All exhibitors are obligated to secure **all author's rights and copyrights** for **all exhibited components** (photographs, video materials, film materials, music, designs, etc.) that will be on display during the PQ 2019 and in **all sections** of the PQ 2019, and guarantees that the PQ organizers will not be held responsible for any claims made by any third parties. The exhibitor authorizes the PQ organizer with the right to photograph and document (in the form of video, audio or any other form of digital recording, etc.) the exhibition and its individual components for purposes of documenting the PQ 2019, for the use in future publications (either printed or electronic) prepared by the PQ organizers in connection with the promotion of the PQ 2019 Exhibition and for the future promotional purposes of the Prague Quadrennial as a whole (either in printed or electronic form or in organized exhibitions).

The Exhibitor provides the PQ Organizer with the rights to the photographs and video recordings of the exhibit (or any part of it) for the Czech Republic and the rest of the world without any financial compensation.

Sale of curators' publications

The PQ Bookshop will offer the curators the opportunity to sell a catalogue or other publication to accompany their exhibit. The Bookshop will be organized by **Booktherapy** which is PQ 2019 official bookshop provider. The conditions will be announced by the end of February 2019.

■ Press

PR department kindly asks curators to be active in promotion of PQ 2019 within their press contacts in order to spread the information about the upcoming event worldwide.

The press accreditation will be launched in between January and February 2019; forwarding the information and sharing your contacts of professional theatre oriented media, as well, as lifestyle and cultural journals or magazines with our PR department is highly appreciated.

PQ is planning press trips for selected and relevant editors of locally and internationally important media, if your contacts are interested in coming to Prague, they should contact

If you are attending any conference, meeting or festival related to performing design or theatre and would like to talk about PQ, you can also contact [redacted] with a request to get online materials (presentation, photos, press release, etc.). PQ logos are available here: <http://www.pq.cz/download/>.

Photos of Exhibitions of Countries and Regions from PQ 2015 are available at: <https://goo.gl/mnCxcY>; please, respect photos' credits when promoting your exhibition using these photos; if there is no photographer name mentioned, please use general "© PQ archive". Please, respect photo credits when you are posting photos from your archive as well.

■ Timetable of the Festival

Important dates

Installation of Exhibitions	June 3 – 5, 2019*
Official PQ'15 Opening	June 5, 2019
14. Prague Quadrennial	June 6 – 16, 2019
Awards Ceremony	June 11, 2019
Dismantling of Exhibitions	begins June 16, 2019, at 7 p.m., ends June 18, 2019, at 7 p.m.
* Installation of exhibition takes place on June 3 and June 4 between 8. a.m. and 10 p.m and on June 5 from 8. a.m. to 5 p.m. If you need more time for your installation, let us know in advance.	

Exhibition opening times of the main exhibitions from June 6, 2019 until June 16, 2019

Daily opening hours*	10 a.m. - 8 p.m	including weekends
8 June 2019	10 a.m. – 1 a.m.	night of museums
9 June 2019	10 a.m. – 11 p.m.	private view for jury**
16 June 2019	10 a.m. – 6 p.m.	last day of exhibition
* The Exhibitor is entitled to use the space 30 minutes before the opening time and no later than 30 minutes after the closing time. The Exhibitor is not allowed to enter the Exhibition Spaces outside the designated periods.		
** On the evening of 9 June the exhibitions will be available to the members of the Jury as a private view, and all exhibits should plan to leave their exhibit activated after closing, returning at 23:00 to power down. However, no members of your exhibition team or performers will be allowed in the exhibition area during this time. This will be a time for the jury to revisit and discuss exhibits in situ ahead of making their final selection and it will not be necessary for any interactive or performative elements of your exhibit to be functional during this time.		

■ Deadlines

2018			Pg.
30	November 2018	Deadline for curators to fill out online production form and provide PQ organizer with the ground plan, drawings and images of the exhibition.	2
31	December 2018	The contract between each country and the PQ organizer specifying all the conditions for participating in the PQ 2019 will be sent to all Exhibitors by the this date.	8

2019			Pg.
31	January 2019	Curators - Deadline for completing the Catalogue's and Programme Brochure's online data entry form.	8
31	January 2019	Signed contract has to be sent back to the PQ office.	8
31	January 2019	PQ will send the Invoice for payment for Exhibition Spaces until this date at latest.	8
28	February 2019	PQ will announce information about the conditions to sell books the PQ Bookshop.	10
31	March 2019	Extent of insurance provided by the PQ organizers will be announced.	

■ Local suppliers and Shipping company

Below you can find a list of our recommended shipping and local suppliers, which is also available at my.pq.cz with further details. Please, always get in touch directly with the suppliers to get exact offers, prices and calculations.

1. Shipping

BECK Spedition			
----------------	--	--	--

2. Construction Companies

Extended			
LN-Design			
Scenografie			
Výstavnictví Praha			
Starý & Starý			

Studio Griff			
Vetamber			

3. AV technique, stage and truss systems

WD Lux			
AV Media			
Joinmusic			
Audiolight			
Start Production			
T-Servis			

■ Fees for additional services at the PEG

CATEGORY	ITEM	PRICE
Electrical outlet (Please note that the fee is for the outlet itself, it doesn't include any additional power distributors etc.)	input up to 2,2 kW	0 €
	input up to 4,4 kW	180 €
	input up to 6,6 kW	220 €
	input up to 10,5 kW	290 €
	input up to 16,5 kW	400 €
	input up to 21 kW	500 €
	input over 21kW	on demand
Revision and certification of compliance with electrical safety standards	exhibition up to 5kW	40 €
	exhibition up to 10kW	50 €
	exhibition up to 10kW	70 €
	exhibition up to 20kW	90 €
	exhibition over 20kW	on demand
Internet access	hardwired, connection speed 10/10 Mbit/s, shared line, private IP address	200 €
	hardwired, connection speed 10/10 Mbit/s, private line, public IP address	300 €

■ Contacts

Prague Quadrennial

c/o Arts & Theatre Institute
Celetna 17
110 00 Prague 1
Czech Republic



Contact persons for Exhibitions of Countries and Regions and Student Exhibitions:

Main contact person
Technical Director
Artistic Director





Název:

**Provozně bezpečnostní řád areálu
Výstaviště Praha**

Datum platnosti: 1.12.2014

OBSAH

č. kap.	Název kapitoly	strana
1.	Účel	2
2.	Rozsah platnosti	2
3.	Zodpovědnost	2
4.	Pojmy a zkratky	2
5.	Zajištění bezpečného provozu	3
	5.1- Zajištění provozu elektrických zařízení	3
	5.2- Zajištění PO	4
	5.3- Zajištění BOZP	8
6.	Důležitá telefonní čísla	12
7.	Přílohy	12

Vypracoval:

OZO BOZP

Dne:7.11.2014

Schválilo:

Představenstvo společnosti


Dne:

č. výt./revize

1 / 1

Účinnost od:

1.1.2015

 VÝSTAVIŠTĚ PRAHA	Provozní řád	Číslo: PrŘ-01 Strana 2 z 12
---	---------------------	------------------------------------

1. Účel

V zájmu bezpečného provozu akcí pořádaných v areálu pražského výstaviště vydává společnost Výstaviště Praha, a.s. tento Provozně bezpečnostní řád. **Tento provozně bezpečnostní řád tvoří nedílnou součást smluv o pronájmu výstavních ploch.**

2. Rozsah platnosti

Tyto předpisy jsou povinni dodržovat všichni vystavovatelé, externí firmy a všichni kdo provádějí jakoukoliv pracovní činnost v areálu pražského Výstaviště (dále jen společnost) a jsou závazné. Tyto předpisy jsou nedílnou součástí smluv k pronájmu výstavních ploch pro pořádané akce.

Podnájemce prokazatelně potvrzuje podpisem osoby oprávněné za něho jednat, že byl seznámen s výše uvedenými provozně bezpečnostními předpisy platnými v areálu Výstaviště Praha, kterým rozumí a které je povinen dodržovat. Podnájemce dále bere na vědomí, že je povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, zejména protipožární a bezpečnostní předpisy (vyhl. č. 23/2008 Sb., vyhl. č. 35/2007 Sb., vyhl. č. 226/2005 Sb., vyhl. č. 246/2001 Sb., zák. č. 133/1985 Sb., zák. č. 262/2006 Sb., zák. č. 309/2006 Sb., vyhl. č. 48/1982 Sb., nař. vl. 378/2001 Sb., nař. vl. 101/2005 Sb.; vše v platném znění a všechny příslušné ČSN a EN).


3. Zodpovědnost

Za dodržování BOZP a PO zodpovídají všichni pracovníci. Podnájemce je povinen zajistit jejich dodržování všemi osobami, které se zdržují s jeho vědomím v pronajatých prostorách, včetně subdodavatelů. Podnájemce odpovídá podle zákona za škody na zdraví osob a na majetku, kterou by sobě i jiným způsobili jeho zaměstnanci, stejně jako zaměstnanci jeho subdodavatelů, pokud ke škodám dojde v důsledku porušení zákonných anebo smluvních povinností z jeho strany.

4. Pojmy a zkratky

- BOZP - Bezpečnost a ochrana zdraví pracovníků
- PrŘ - Provozní řád
- OZO BOZP - Odborně způsobilá osoba v prevencích rizik a BOZP PP
- Pověřený pracovník
- PO - Požární ochrana



Vypracoval:  OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing.  Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
--	--	--

 VÝSTAVIŠTĚ PRAHA	Provozní řád	Číslo: PrŘ-01 Strana 3 z 12
---	---------------------	------------------------------------

5. Zajištění bezpečného provozu

5.1 Zajištění provozu elektrických zařízení

1. Podnájemce při stavbě výstavních stánků, vč. jejich zázemí a vybavení elektrickými zařízeními zodpovídá za to, že se bude řídit pokyny určeného pracovníka správce Výstaviště, která má elektrotechnickou kvalifikaci dle vyhlášky č. 50/1978 Sb., umožní určenému pracovníkovi správce Výstaviště s elektrotechnickou kvalifikací dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. přístup do výstavního stánku, vč. zázemí, aby mohl provést provozní kontrolu elektrického zařízení, a umožní určenému pracovníkovi správce Výstaviště určeného v provozní dohodě s elektrotechnickou kvalifikací dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. přístup do pronajatého prostoru, aby mohl provést provozní kontrolu elektrického zařízení.
2. Podnájemce je zodpovědný za to, že jeho klienti zajistí montáž svého elektrického zařízení pouze u osoby, která má elektrotechnickou kvalifikaci dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. a v souladu s ČSN a TNI 33 2000-7-711 (Elektrická instalace budov – část 7-711 Zařízení jednoúčelová a ve zvláštních objektech – výstavy, přehlídky a stánky) a na elektrické zařízení zajistí vypracování revizní zprávy osobou oprávněnou k této činnosti a předloží ji určenému pracovníkovi správce Výstaviště. Pouze takto připravené elektrické zařízení povolí správce Výstaviště uvést do provozu.
3. Podnájemce zodpovídá za to, že elektrická zařízení budou k napájení připojovat osoby prokazatelně poučené a s kvalifikací vyšší dle vyhlášky č. 50/1978 Sb.
4. Podnájemce zodpovídá za to, že osoby pověřené k uvedení výstavního stánku do provozu a jeho ukončení z hlediska zapojení napájení elektrického vybavení stánku, budou osoby prokazatelně poučené.
5. V případě jakéhokoliv problému v připojení či provozu elektrického zařízení klientů podnájemce způsobeného vzájemným působením napájecí sítě a vlastního zařízení, zodpovídá podnájemce za okamžité informování pověřeného zástupce správce Výstaviště uvedeného v provozní dohodě a je povinen ho požádat o zajištění pomoci osobou s elektrotechnickou kvalifikací dle vyhlášky č. 50/1978 Sb. znalou místních provozních podmínek.
6. Podnájemce je zodpovědný za používání elektrických zařízení a mají platnou revizní zprávu vypracovanou v souladu s příslušnými ČSN a elektrické kuchyňské kombinované zařízení pro zázemí výstavních stánků, která vždy umožní, aby všechny jeho části, kromě ledničky/mrazničky, byly prokazatelně odpojitelné v době mimo provoz výstavního stánku.
7. Budou-li použity k připojení elektrického zařízení vystavovatelů rozbočky (ať již bez nebo včetně prodlužovacích šňůr) zodpovídá podnájemce za umístění každé rozbočky na místě přístupném a viditelném pro kontrolu zapojení a oteplení. Dále zodpovídá za to, že budou použity pouze prodlužovací šňůry s platným osvědčením/revizní zprávou nebo záručním listem.
8. V době mimo provoz výstavních stánků (po dobu uzamčení pavilonu) zodpovídá podnájemce za to, že veškeré elektrické zařízení (kromě mrazniček a ledniček) bude odpojeno od sítě. Pokud některý exponát je elektrickým zařízením, které nemůže být

Vypracoval:  OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing.  Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
--	--	--



během výstavy odpojeno ze sítě (například kvůli náročné kalibraci a podobně), musí mít podnájemce písemný souhlas s jeho připojením a provozem od pověřeného pracovníka správce Výstaviště.

5.2 Zajištění PO

1. Ve všech krytých prostorách (vyjma restaurací) je přísně zakázáno kouření a zacházení s otevřeným ohněm. Tento zákaz platí v plném rozsahu při přípravě (montáži), vlastní akci, demontáži a na všech akcích (výstavy, galavečeře, koncerty aj.) konaných v areálu Výstaviště.
2. Podnájemce zodpovídá za to, že při stavbě stánků a dekorací na akcích (dále jen „akce“) nebudou použity hořlavé materiály, jako je např. rákos, sláma, papír, syntetické textilie, plastové fólie, lepenky, pěnový polystyrén a další materiály třídy reakce na oheň D, E, F, a to včetně podlah a podlahových krytin. Tyto materiály se použijí pouze v případě, že budou upraveny pro snížení hořlavosti, což prokáže atestem, vydaným autorizovanou zkušebnou o této úpravě, který podnájemce je povinen předložit orgánu požární ochrany správce Výstaviště, Výstaviště Praha, a.s. (dále jen „správce Výstaviště“) před zahájením stavby stánku, a to vč. předložení vzorku použitých materiálů. Pro montáž stropních podhledů nebudou použity materiály, které by při eventuálním požáru mohly odkapávat. Jako dekorální předměty nebudou použity předměty z plastických hmot, které nejsou v samozhášivé úpravě. Podnájemce zodpovídá též za to, že zastropení stánků bude provedeno pouze opticky – roštovým rastrem lamelami z lehkých slitin, případně stánek ponechá zcela bez zastropení (volný).
3. Při výstavbě stánků a dekorací o výšce přes 3 metry je podnájemce povinen předložit výpočet požárního zatížení, provedený podle ČSN 73 0802 čl. 6. Výpočet musí předložit před zahájením stavby orgánu požární ochrany správce Výstaviště. Max. hodnota vypočteného požárního zatížení je 60 kg/m^2 (tab. A 1 pol. 3.8 ČSN 73 0802). Podnájemce je zodpovědný za to, že se stavbou nebude započato před písemným schválením orgánu požární ochrany správce Výstaviště.
4. Podnájemce zodpovídá za to, že reklamní poutače (např. balóny apod.) nebudou umístovány v pronajatých prostorách bez písemného povolení pracovníka správce Výstaviště zodpovědného za požární ochranu.
Poutač přitom musí splnit tyto podmínky:
 - k plnění reklamních balónů nesmí být použity hořlavé nebo výbušné plyny,
 - reklamní poutače nesmí být umístěny nad komunikacemi, po kterých budou procházet návštěvníci výstavy,
 - reklamní poutače nesmí být umístěny na nosných konstrukcích pavilonu,
 - reklamní poutače a balonky nesmí stínit hlásičům EPS.
5. Ve všech prostorách Výstaviště je zakázáno provádět svářečské práce, řezání autogenem, broušení apod.
6. Používání pyrotechniky nebo umělého kouře je zakázáno ve všech prostorách Výstaviště.
7. Podnájemce nesmí používat jakékoliv nátěrové hmoty na bázi nitrocelulózy, stejně jako skladovat tyto materiály v prostoru stánku. Výjimku může povolit, a to jen písemně, pracovník správce Výstaviště pro požární ochranu.

Vypracoval: [redacted] OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing. [redacted] Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
---	---	--



8. Pokud při úpravě stánku nebo dekorací je nutné hoblování, řezání, vrtání apod. dřevěného materiálu, je podnájemce odpovědný za to, že při práci bude použita odsávačka a ihned po skončení těchto prací bude odpad uložen na určité místo mimo prostor pavilonu, vč. odstranění hořlavého prachu při těchto pracích vzniklého.
9. Podnájemce zodpovídá za to, že ve vnitřních prostorách nebudou umístěovány a používány tlakové láhve, nádoby a jiná zařízení s hořlavými nebo hoření podporujícími plyny. Je-li jejich používání nutné pro předvádění, podnájemce zajistí, že nebudou použity bez projednání a písemného schválení pracovníkem správce Výstaviště zodpovědným za požární ochranu. Podnájemce je povinen předložit pracovníkovi zodpovědnému za požární ochranu doklad o provedené tlakové zkoušce zařízení, vč. případného rozvodu a příslušenství. Při provozu podnájemce zodpovídá za dodržování těchto podmínek:
- zařízení nesmí obsluhovat pracovník bez příslušné kvalifikace a ten se od zařízení v době jeho provozu nesmí vzdalovat,
 - celé zařízení musí být zajištěno proti zneužití nepovolanými osobami,
 - v nepřítomnosti obsluhy bude uzavřen hlavní ventil na tlakové nádobě a všechny případné ventily na zařízení.
10. Při výstavách a prezentacích motorových vozidel podnájemce smí uchovávat v nádržích vozidel jen tolik paliva, které je nutné pro jejich výjezd z výstavního prostoru. Podnájemce zodpovídá za to, že během umístění ve výstavním prostoru bude akumulátor odpojen (pokud jím je vozidlo vybaveno).
11. Podnájemce zodpovídá při užívání tepelných spotřebičů za dodržování následujících zásad:
- nebudou se používat elektrické vařiče a tepelná topidla (elektrická i plynová),
 - používané tepelné zařízení musí být v bezvadném technickém stavu, u elektrických a plynových zařízení musí podnájemce předložit platný doklad o provedení revize zařízení,
 - pro tepelné spotřebiče, které nemají v dokumentaci předepsanou bezpečnou vzdálenost od hořlavých povrchů (např. podlahové krytiny, zařizovacích předmětů apod.) bude dodržena bezpečná vzdálenost podle ČSN 06 1008 tab. 1 dle Vyhl. 23/2008, příloha č. 8,
 - nelze-li tyto vzdálenosti dodržet, budou použity tepelné izolační zábrany z nehořlavého materiálu (např. sádrokarton, lignát apod.) tloušťky min. 3 mm. Izolační zábrana bude ve vzdálenosti min. 30 mm s tolerancí ± 5 mm od chráněné hmoty a chráněnou hmotu bude přesahovat na horní straně min. o 300 mm a na bočních stranách o 150 mm (ČSN 06 1008 čl. 4 4.1.3) Je-li tepelné zařízení umístěno na hořlavé podlahové krytině nebo na jiných předmětech z hořlavého materiálu, bude použita izolační podložka ze stejného nehořlavého materiálu včetně dodržení nehořlavých přesahů dle přílohy č.8 Vyhl.č. 23/2008 Sb.
 - tepelný spotřebič bude pod stálým dozorem a písemně bude určena osoba zodpovědná za jeho provoz. Při ukončení výstavního provozu nebo akce bude každý den elektrické zařízení prokazatelně odpojeno od elektrické sítě, u plynového zařízení uzavřeny všechny ventily.
12. Podnájemce zodpovídá za to, že v únikových cestách, v těsné blízkosti hasebních prostředků a elektrorozvodných zařízení, nebude prováděna manipulace a skladování s exponáty, obaly a jiným materiálem. Nepotřebné materiály bude podnájemce denně vyklízet do určených míst. Žádný materiál nebude skladován za výstavním stánkem nebo na jeho stropní konstrukci.

Vypracoval: [redacted] OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing. [redacted] Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
---	---	--





13. Všechna požárně bezpečnostní zařízení (např. požární hydranty, přenosné hasicí přístroje, zařízení požární signalizace apod.) v objektu instalovaná budou použita výhradně v případě vzniku požáru. Jejich použití, eventuálně poškození a jakákoliv jiná manipulace musí být podnájemcem bezprostředně ohlášeny zodpovědnému pracovníkovi za požární ochranu správce Výstaviště. Ke všem těmto zařízením musí být trvale zajištěn volný přístup.
14. V blízkosti vchodů a vjezdů do pavilonů, podzemních nebo nadzemních hydrantů a uzávěrů vody v případě, že by zůstal volný jen jízdní pruh užší než 3 metry, je zakázáno stání motorových vozidel. Je-li nutné v takových místech zastavit (např. při dovozu vystavovaných předmětů nebo materiálu na výstavbu výstavního stánku apod.) zodpovídá podnájemce za to, že řidič zůstane u vozidla, aby v případě potřeby mohl s vozidlem odjet.
15. Je-li nutné pro předvádění zařízení v provozu používat hořlavé materiály, zodpovídá podnájemce, že na stánku nebo v pronajatém prostoru nebude skladována větší zásoba než na jeden den předvádění.
16. Podnájemce je zodpovědný za to, že nebudou používána žádná zařízení nebo předměty, které by svými vlastnostmi ohrožovaly požární bezpečnost.
17. Pro kontrolu požární bezpečnosti a ochrany ustanoví správce Výstaviště požární hlídky. Podnájemce je povinen těmto hlídkám umožnit vstup do všech jím a jeho klienty využívaným prostorům.
18. Zjistí-li sám podnájemce požární závady, které nemůže sám odstranit, je zodpovědný za bezodkladné oznámení pracovníkovi odpovědnému za požární bezpečnost Výstaviště nebo členovi požární hlídky.
19. Všechny východy z pavilonů musí být volné, stejně jako únikové cesty mezi jednotlivými stánky a přístupy k požárně bezpečnostním zařízením. Podnájemce je odpovědný, že jeho činností nedojde ke znepřístupnění těchto prostorů.
20. Každý vzniklý požár i v případě, že byl uhašen vlastními prostředky, má povinnost podnájemce neprodleně ohlásit ohlašovně požárů a pověřenému pracovníkovi, který je zodpovědný za PO.
21. Každé poškození nebo použití požárně bezpečnostních zařízení podnájemcem je podnájemce povinen bezodkladně oznámit pracovníkovi odpovědnému za požární bezpečnost Výstaviště.
22. Vnitřní komunikace (uličky mezi expozicemi) zároveň vymezují odstupy mezi jednotlivými celky. Podnájemce zodpovídá za to, že tyto komunikace budou trvale volné a současně bude zachován volný vstup do všech technických prostor a volný prostor i kolem obvodových stěn v místech instalovaného technického zařízení a prostředků PO (přístup musí být zachován ke všem elektrickým rozvaděčům, hlavním vypínačům a uzávěrům, hlásičům EPS, požárními hydrantům, hasicím přístrojům apod., průchody za stánky a expozicemi u obvodových stěn ke dveřím a přístupy k instalovaným technickým zařízením, resp. ve výjimečných případech situací řešit pouze volnou částí expozice!).
23. Každý podnájemce je odpovědný za to, že v době výstavy všichni vystavovatelé umožní vstup pracovníkům správce Výstaviště do zázemí výstavních stánků, a to vždy mimo dobu nočního klidu, kdy jsou stánky střeženy EPS, EZS a kamerovým systémem.


Vypracoval: [redacted] OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing. [redacted] Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
---	---	--

 VÝSTAVIŠTĚ PRAHA	Provozní řád	Číslo: PrŘ-01 Strana 7 z 12
---	---------------------	------------------------------------

5.2.1 Zajištění PO u dvoupodlažních expozic a zajištění bezpečnosti stavebních konstrukcí

1. Pro stavbu se nepoužijí hořlavé materiály jako je např. rákos, sláma, papír, syntetické textilie, plastové fólie, lepenky, pěnový polystyrén a další materiály třídy reakce na oheň D, E, F. Tyto materiály budou použity pouze v případě jejich úpravy pro snížení hořlavosti. Platný atest, vydaný autorizovanou zkušebnou o této úpravě, je podnájemce povinen předložit orgánu požární ochrany Výstaviště před zahájením stavby stánku, vč. předložení vzorku použitých materiálů. Pro montáž stropních podhledů je zakázáno používat materiály, které by při eventuálním požáru mohly odkapávat. Jako dekorativní předměty nesmí být používány předměty z plastických hmot, které nejsou v samozhášivé úpravě.
2. Výstavní stánky budou využívány pouze jako kancelářské, jednací a výstavní prostory bez zvýšeného požárního nebezpečí.
3. Je zakázáno obkládat použité schválené montážní prvky hořlavými materiály, skladovat v prostorách stánků lehce hořlavé látky pevného i kapalného skupenství. Ve stáncích se nesmí předvádět stroje nebo zařízení, které by mohly způsobit vznik požáru.
4. Montáž bude prováděna pouze na schválených místech a odstup od komunikace bude 3 metry. Tento odstup nemusí být dodržen, pokud je druhé podlaží ohraničeno pouze zábradlím nebo je prokázána požární odolnost nosné konstrukce výpočtem.
5. Pokud má dvoupodlažní stánek výstup do druhého podlaží točitým schodištěm, musí podnájemce umožnit obsazení patra pouze do max. 30 osob, pokud je namontováno schodiště přímé, je možno počítat s obsazením 55 míst. Je-li použito více schodišť, počty osob se mohou úměrně zvýšit a schody musí mít minimální šířku tak, aby zabezpečila dostatečnou průchodnost pro stanovený počet osob.
6. Schodiště umožní bezpečný únik z nebezpečného prostoru. Trasa úniku nesmí vést pod druhým nadzemním podlažím, pokud nebyla prokázána odolnost jeho konstrukce proti požáru.
7. Každá expozice bude vybavena přenosnými hasicími přístroji v počtu 1 kus na každých i započatých 200 m² půdorysné plochy každého podlaží s odpovídajícím nebo vhodným hasivem a s odpovídající hasicí schopností. Pokud podnájemce nemá přenosné hasicí přístroje vlastní, dodá je za úplatu správce Výstaviště.
8. K projektu vícepodlažního stánku je podnájemce povinen předložit požární zprávu nebo atest dokládající požární odolnost konstrukce.
9. Zastropení stánků (2. podlaží) bude provedeno stejně jako u jednopodlažních, tzn. bez zastřešení.
10. Před započítím stavby dvoupodlažních stánků je podnájemce povinen předložit statický posudek konstrukce stavby vypracovaný a potvrzený osobou nebo organizací oprávněnou k této činnosti.
11. Podnájemce je zodpovědný za to, že se stavbou stánku nebude započato před písemným schválením orgánu požární ochrany správce Výstaviště.

Vypracoval:  OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing.  Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
--	--	--

 VÝSTAVIŠTĚ PRAHA	Provozní řád	Číslo: PrŘ-01 Strana 8 z 12
---	---------------------	------------------------------------

5.3 Zajištění BOZP

5.3.1. Základní informace

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci musí být zajišťována ve smyslu Zákona č.262/2006 Sb. Zákoník práce ve znění pozdějších předpisů a Zákon č.309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a NV č.101/2005 Sb. o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí.

Vstupujte jen na pracoviště a do prostorů a zařízení, kam jste byli pracovně vysláni. Pohybujte jen po vyznačených komunikacích, kde není chodník zásadně chodte vlevo. Dejte pozor na naražení, zakopnutí o uložený materiál nebo nářadí.

Nepohybujte se pod zavěšeným břemenem nebo v jeho nebezpečné blízkosti Nevstupujte do rozvodů, trafostanic a regulačních stanic plynu.

Nepracujte bez pověření se strojním, elektrickým nebo jakýmkoliv jiným zařízením. Dbejte pokynů dopravního, bezpečnostního a požárního značení.

Respektujte zvukové signály řidičů vozidel při navážení materiálu.

Nevstupujte na pracoviště pod vlivem alkoholu, požívat alkohol na pracovištích a přinášet alkohol na pracoviště je zakázáno.

5.3.2 Provozovatel, osoba odpovědná za svá provozovaná zařízení

Zajištění prostředků bezpečnosti a ochrany zdraví je plně v povinnosti nájemce, vystavovatele (pořadatele), montážních firem, který je z hlediska odpovědnosti za provoz považován za provozovatele. Jedná se především o provozování vyhrazených technických zařízení:

- elektrická zařízení (výchozí revize před uvedením do provozu, dohled nad provozem prozatímních elektrických zařízení-rozvodů)
- plynová zařízení, tlakové nádoby (revize, průvodní technická dokumentace tlakových nádob, jejichž předepsané ukotvení)
- zdvihací zařízení (revize)

5.3.3 Doprava v areálu

Při dopravě v areálu je nutné dodržovat Zákon č. 361/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů o provozu na pozemních komunikacích společně s vyhl. č.30/2001 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích a úprava a řízení provozu na pozemních komunikacích a platný Dopravní řád společnosti.

Nejvyšší povolená rychlost:

- všech vozidel na komunikacích společnosti (pokud není omezena příslušnou dopravní značkou) je 30 km/hod
- ve výstavních pavilonech, skladových a jiných objektech je povolena nejvyšší rychlost 5 km/hod

Vypracoval:  OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing.  Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
--	--	--



Řidiči jsou povinni přizpůsobit rychlost jízdy shora uvedeným rychlostem, povaze nákladu, viditelnosti, stavu vozovky případně okamžité dopravní situaci.

Za účelem zajištění bezpečnosti návštěvníků v době konání veletrhů a výstav je provoz vozidel v prostorách areálu značně omezen. Pokud bude nutno výjimečně v tuto dobu provádět přepravu, je řidič povinen dát přednost chodcům, omezit rychlost jízdy tak, aby byla dosažena maximální bezpečnost chodců.

Zákaz vjezdu všech motorových vozidel do výstavních pavilónů bez povolení správce pavilonu

Parkovat motorová vozidla není povoleno v místech kde je to zakázáno příslušnou dopravní značkou, před vstupy a vjezdy do pavilónů a budov, v blízkosti uzávěrů vody, podzemních a nadzemních hydrantů, na vyhrazených místech stání pro požární vozidla (žluté pruhy na vozovce), na chodnicích, vegetaci v areálu, na vyznačených výstavních venkovních plochách (značky s čísly na komunikaci, bíločervené pásy, oplocení) a tam, kde by při zastavení byl průjezd menší než 3 m. Jestliže je nutné v těchto prostorách zastavit (např. při dovozu vystavovaných předmětů nebo materiálu, na výstavbu výstavního stánku apod.) zodpovídá vystavovatel (montážní firma) za to, že řidič zůstane u vozidla, aby v případě potřeby mohl s vozidlem odjet. Parkování je povoleno jen na vyznačených parkovištích.

5.3.4 Montáž a demontáž

Při montáži, demontáži a při provádění veškerých stavebních prací v areálu společnosti je nutno respektovat předpisy o dodržování bezpečnostních podmínek při provádění stavebních prací podle NV č.591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a NV č.101/2005 Sb. o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí.

5.3.5 Stavební stroje a technická zařízení

Při provozu stavebních strojů a při práci na technických zařízeních je nutné dodržovat Vyhl. ČÚBP č. 48/82 Sb. ve znění pozdějších předpisů, kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení a NV č.378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí.

5.3.6 Práce ve výšce

Veškeré práce ve výšce nebo hloubce budou probíhat dle NV č. 362/2005 Sb. o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky.

Vypracoval: [redacted] OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing. [redacted] Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
---	---	--

 VÝSTAVIŠTĚ PRAHA	Provozní řád	Číslo: PrŘ-01 Strana 10 z 12
---	---------------------	-------------------------------------

5.3.7 Obráběcí stroje

Obráběcí stroje na kovy, dřevo a jiné pevné hmoty, pokud budou v provozu, musí být opatřeny ochranným štítkem proti odletujícím třískám. Brusky, pokud budou v provozu a jejichž kotouče mají větší obvodovou rychlost než 10 m/sec., musí mít kryty z kotlového plechu alespoň 10 mm silného nebo z tvarového železa stejné odolnosti. Proti odletujícím jiskrám je třeba umístit ochranné štítky.

Pro předvádění strojů a zařízení mohou být ve stánku (v určeném skladě) zásoby surovin (hořlavých materiálů) na 1 den.

5.3.8 Použití skla

Při použití tabulového skla ve stáncích musí být hrany opracovány nebo chráněny tak, aby bylo vyloučeno nebezpečí poranění. Celoskleněné stavební dílce musí být označeny ve výšce očí. Spodní hrana skla na obvodu expozice musí být minimálně ve výšce 50 cm od země, aby nedošlo k prokopnutí. Smí se používat jen skel, která vyhovují bezpečnostním požadavkům.

5.3.9 Nádrže a galerie

Jakékoliv otevřené nádrže, jejichž horní okraj není alespoň 30 cm nad podlahou je nutno náležitě ohradit dvoutýčovým zábradlím 90 cm vysokým.



5.3.10 Mechanizační prostředky

Pro zdvihadla, vysokozdvizné vozíky, jeřáby, silniční vozidla všech druhů a autokary, pokud mají být v předváděcím provozu, musí být ze strany vystavovatele zabezpečeny tak, aby nedošlo ke svévolné manipulaci cizí osobou i v době mimo předvádění.

5.3.11 Zdroj ionizujícího záření

Vystavovatel, který hodlá vystavovat jakýkoliv zdroj ionizujícího záření jiný, než nevýznamný podle zákona č. 18/1997 Sb., atomový zákon ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí vyhlášky SÚJB č. 307/2002 Sb., o radiační ochraně ve znění pozdějších předpisů případně během akce s ním nakládat, je povinen tuto skutečnost ohlásit nebo požádat v dostatečném předstihu o potřebná povolení Státní úřad pro jadernou bezpečnost a to v souladu s citovaným zákonem a jeho prováděcími vyhláškami. Doklady prokazující splnění ohlašovací povinnosti nebo vlastnictví potřebného povolení předložit na oddělení PO a BOZP společnosti před vlastním umístěním zdroje v areálu Vlastní přeprava radionuklidových zdrojů musí být zajištěna oprávněnými přepravci a dopravci v souladu s požadavky na přepravu nebezpečných látek třídy 7 dle zvoleného druhu dopravy (ADR, RID, IATA).

Ochranné kryty zářičů musí být voleny tak, aby v nejbližším okolí v místě možného průchodu návštěvníků nebyly překročeny příslušné limity a zajištěna optimalizace radiační ochrany v souladu s ustanoveními Hlavy IV citované vyhlášky o radiační ochraně. U všech zařízení se zdroji ionizujícího záření je nutno zajistit jejich uložení tak, aby bylo zabráněno jejich zcizení nebo manipulaci neoprávněnou osobou.

Vypracoval:  OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing.  Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
--	--	--

 VÝSTAVIŠTĚ PRAHA	Provozní řád	Číslo: PrŘ-01 Strana 11 z 12
---	---------------------	-------------------------------------

5.3.12 Jedy a léčiva

Vystavovatelé léčiv a omamných látek smějí vystavovat pouze atropy. Nesmějí se rozdávat vzorky léčiv a omamných látek. Jedy a ostatní látky obecně škodlivé nesmějí být vystavovány.

5.3.13 Zbraně, střelivo a výbušniny

Zbraně a jejich podstatné části mohou být vystavovány pouze ve vitrinách řádně zajištěných proti případnému zcizení. Zbraně a střelivo vystavované ve větším množství musí být hlídány na vlastní náklad vystavovatele, a to nepřetržitě po dobu konání akce, i v době pracovního klidu.

Výbušniny a rozbušky nesmějí být vystavovány. Vystavovány mohou být pouze jejich atropy. Odpalovací přístroje a jiný k tomu potřebný materiál musí být zajištěny proti případnému zcizení.

5.3.14 Kabely a technické rozvody

Veškeré kabely a technické rozvody musí být vedeny v technických šachtách, v případě vyvedení kabelu či technického rozvodu ze šachty k expozici je nutno ho zabezpečit proti uvolnění např. kabelovým mostem či přechodem. Kabely a technické rozvody není možné vest v komunikacích a únikových východech. Elektrické kabely je zakázáno protahovat dveřmi a vraty z důvodu možného jejich přestřížení a poškození, nutno zabezpečit přechodem či ochranou lištou.

5.3.15 Zemní práce

Veškeré zemní práce v areálu výstaviště související s předváděním vystavovaných stavebních a zemních strojů a jakékoli zásahy do budov a zařízení v krytých a na volných plochách areálu jsou možné výlučně na základě písemného povolení, které uděluje správce objektu.

5.3.16. Předvádění exponátů

Exponáty, které budou předváděny v provozu mohou obsluhovat pouze osoby k tomu oprávněné. Na vyžádání kontrolních orgánů - zaměstnanec oddělení PO a BOZP společnosti nebo zaměstnanec OIP musí se prokázat příslušným oprávněním.

5.3.17 Hluk a vibrace

Dodržujte hygienické limity hluku a vibrací ve vnitřních a venkovních prostorech stanovené pro denní a noční dobu dle NV 148/2006 Sb. O ochraně zdraví před účinky hluku a vibrací.

Vypracoval:  OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing.  Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
--	--	--

 VÝSTAVIŠTĚ PRAHA	Provozní řád	Číslo: PrŘ-01 Strana 12 z 12
---	---------------------	-------------------------------------

5.3.18 Úraz

V případě úrazu zaměstnance cizího zaměstnavatele, návštěvníka na expozici vystavovatele, právnické a fyzické osoby provádějící pracovní činnost na pracovištích společnosti je vystavovatel povinen vzniklý úraz nahlásit na oddělení PO a BOZP společnosti, telefonní číslo 220 10 34 00 ostraze areálu na hlavní vratnici, v případě nutnosti bude přivolána první pomoc a zabezpečeno zdravotnické ošetření.

5.3.19 Kontrolní činnost

Dodržování těchto pokynů a podmínek bude kontrolováno odpovědnými zaměstnanci společnosti, kolaudační komisí, požárními hlídkami a prozatímní elektrická zařízení osobami s elektrotechnickou kvalifikací. Vystavovatel, nájemce (montážní firma) je povinen jim umožnit přístup do všech částí expozic. Vystavovatel, nájemce (montážní firma) bere na vědomí, že v případě porušení a neplnění ustanovení výše uvedených podmínek je společnost oprávněna je vyloučit z účasti na výstavě, popřípadě zamezit vstup do expozice.

5.3.20 Vzájemná informovanost



Na základě požadavku zákona č.262/2006Sb.(zákoník práce) §101, odst. 3 je podnájemce informován touto přílohou o působení vzájemných rizik. Tato příloha tvoří nedílnou součást smlouvy o podnájmu.

6. Důležitá telefonní čísla

rychlá záchraná služba	155
ohlašovna požárů	150

7. Přílohy

Nejsou.

Vypracoval:  OZO BOZP Dne: 7.11.2014	Schválilo: Představenstvo společnosti Ing.  Dne:	č. výt. /revize 1 / 1 Účinnost od: 1.1.2015
--	--	--

PQ 2019

Installation/Deinstallation Manual

for

Exhibition of Countries and Regions (ECR)
Student Exhibition (SE)

Date of issue: 03.05.2019

1. BASIC RULES

Please note that in order to be allowed in the venue and to start installing your exhibition, the following conditions must be met:

- a. We've received the concept of your exhibition and up-to-date technical information
- b. You've filled out both production forms ([link here](#)).
- c. You've signed your contract.
- d. Your invoice has been paid.
- e. Each two-storey exhibition is obliged to submit a static report (structural analysis report) of the construction, compiled and certified by a person or organization authorized to do so. The same applies to those with a one-storey exhibition who will be asked for it by PQ team in advance. These reports have to be sent to [REDACTED] in advance or presented at the spot before the installation starts.
- f. Those exhibitions that will be selected for calculation of fire load will be contacted in advance and will be obliged to obtain the calculation from the security technician of the Exhibition Grounds. These exhibitions will have to have their calculation obtained before the start of the installation.
- g. All flammable materials (e.g. textile, paper, cardboard, fibreboard, polyester, plastic) must be treated to reduce their flammability (fire retardant spray or paint). Certification of the product used has to be sent to [REDACTED] in advance or presented at the spot before the installation starts.
- h. You're familiar with and you follow the venue rules and also our rules (superior; both can be found in your contract).

2. EXHIBITION SPACES AND SPECIFICATIONS

Location: Výstaviště Praha Holešovice, 170 00 Praha 7

The Exhibition of Countries and Regions is split into two spaces – the Right Wing of Industrial Palace and Křížík Pavilion B. Student Exhibition takes place in the Left Wing of Industrial Palace. Each space has their own Location Manager, who will be the main contact person for you during whole PQ.

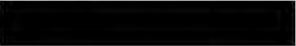
The latest version of all floor plans can be found at my.pq.cz. Please refer to those if you'd like to see where the loading dock door, power line and emergency exits will be.

TECHNICAL SPECIFICATIONS

Please note that during installation, exhibition period and dismantling exhibitors and their teams are obliged to follow Safety Regulations of Prague Exhibition Grounds (PEG) - as found here. Each installation will be subject to approval of PEG's department of fire protection and occupational health and safety.

General spatial and construction specifications and restrictions:

- The maximum size of the exhibit for both Student Exhibition and the Exhibition of Countries and Regions is 25 m².
- The maximum floor load in all exhibition spaces is 400 kg/m².
- It is not possible to:
 - hang or attach any objects to the ceiling or the walls;
 - hammer or screw into the flooring;
 - place sand, soil or grass on the flooring without protection (if you plan to use such materials, flooring has to be protected and PQ organizers have to be informed in advance);
 - varnish, paint or spray on the walls or floors;
 - use an open fire anywhere in the building;
 - use water or any other liquid in contact with any part of the Exhibition Space.

- All structures should be made of fire-resistant materials. Using structures of flammable materials is only allowed if they were treated to reduce their flammability (fire retardant spray or paint), which should be demonstrated by signed testimonial and specification of used fire retardant product.
- In case that your exhibition or its part will have two or more accessible storeys, exhibitors shall submit a static report (structural analysis report) of the construction, compiled and certified by a person or organization authorized to do so.
- Steel structures whose surface is not coated must be isolated from the flooring; 4 • when using self-adhesive tapes (esp. carpet tapes) on the flooring, paper tape should be used as an under-layer.
- Dust-producing installation work such as wood cutting, planning, sanding, drilling, etc. is allowed only with effective dust exhaustion and must be consulted with the PQ organizers in advance.
- PQ organizer does not provide any additional storage space for the exhibitors. Each exhibitor is responsible for removing any construction waste and material leftovers. There will be waste containers available for small volume waste at PEG. **In case that the exhibitors need to store anything during the exhibition period, it is possible to arrange it with official PQ transportation company Beck Spedition**


ELECTRICAL SPECIFICATIONS

- By default, each exhibit will be equipped with standard electrical outlet type CEE 7/5 (230V/50Hz). Each exhibit will be provided of 2,2 kW electrical input (about 10A), the fee for the input is included in the general fee paid for the space.
- If you need a greater input, it has to be ordered and paid in advance.

- All electrical equipment must be switched off and unplugged when the exhibition is closed.
- All electrical equipment of an exhibit has to be compliant with Czech (European) electrical safety standards (ČSN EN 61140 and related) and have valid certification of such compliance. For rented equipment it is an exhibitor's responsibility to provide the certification from suppliers. It is possible to order review and certification of electrical equipment by authorized person on site. Fees are listed at the end of this document.

3. INSTALLATION AND DEINSTALLATION

In order to get the time slot for unloading of your exhibition, you or your shipping company has to get in touch with [REDACTED] She is the person responsible for creating time schedule for deliveries of the components to exhibition venues. After you are given your time slot, you are obliged to follow it and fit into it. If you will not arrange time slot in advance, you will have to wait until we find free time for you at the spot.

In case your exhibition includes large pieces that cannot be dismantled and will be brought to the exhibition space as one large object (e.g. car, container, etc), inform Monika about this in advance. These exhibitions will be given priority during deliveries as they will need more manipulation space. Same applies for the deinstallation, these exhibitions will be taken out as the last ones.

INSTALLATION DATES AND TIMES

3/6/2019	08:00-22:00
4/6/2019	08:00-22:00
5/6/2019	08:00-17:00

DEINSTALLATION DATES AND TIMES

16/6/2019	19:00-00:00
17/6/2019	08:00-20:00
18/6/2019	08:00-12:00

During the get in and get out, you will be allowed to drive in with your van to unload/load your items. During PQ 2019, there will be no parking provided from us, however, it is possible for you to arrange a parking directly within the Exhibition Grounds for a fee.

Please, see our simple map of routes to our exhibition venues. After you enter the area of Prague Exhibition grounds, please follow our information signs that will lead you to your venue and only use route that is assigned to your venue: [click here to view our map](#).

ARRIVING TO THE VENUE

1. Prior to the start of your installation, your curator or responsible person will need to report at the Accreditation Office to collect your installation wristbands for the whole team and distribute them. Please, bear in mind that if you will be installing in different exhibitions (Fragments for example) you will get different wristband for each space. Accreditation office is located in the foyer of the Industrial palace.
2. Curators and team members pick up their festival passes in the accreditation office (it is possible to do this individually or one person can pick up passes for other team members upon signing handover protocol).
3. Upon the arrival to the exhibition space, curator or responsible person is obliged to contact the location manager who will guide them to their exhibition spot.
4. Curator or responsible person signs the handover protocol of the space.
5. Exhibition components are unloaded by the delivery door at certain time that was assigned to you in advance.
6. Installation Begins.

LEAVING THE VENUE

1. Before the deinstallation starts, curator or responsible person collects deinstallation wristbands for the whole team and distributes them.
2. Deinstallation starts on 16/6/2019 at 19:00 (it is not possible to start with deinstallation while exhibitions are still open to public).
3. After your exhibition is deinstalled and packed, your vehicle can stop by the delivery entrance and you can load your exhibition.
4. Before leaving the space you are obliged to contact the location manager of the venue and sign the handover protocol.

INSTALLATION & DEINSTALLATION

Your Location Manager will then take you to your exhibition space that will be temporary marked for the installing purpose using a tape and a sign with the name of your country/region.

Every exhibition space will contain one electrical load and it is your responsibility to redistribute the power based on your needs. Those who requested extra Internet of 10/10 Mbit/s speed will have an Internet cable prepared at their space.

When installing/dismantling your exhibition, you should stick to your own exhibition space and not block the space around it. We advise you to use foldable boxes for your exhibition materials in order to save space after you have unpacked everything.

During the installation and deinstallation, waste bins and containers will be provided – we strongly encourage you to use them as it is your responsibility to keep the exhibition grounds clean. When you leave, you must hand over your exhibition space in the same state as it was handed over to you upon your arrival. We strongly advise you to recycle your waste – there will be recycling bins for paper and plastic, and mixed waste. Please, note that these bins are intended for ordinary waste and not for your exhibition objects – you should arrange the disposal of your exhibition with the same company you're using for the get in or hire a company that will solve the disposal of your large items.

In case you would like to store your moving boxes and other packing materials somewhere in between the installation and deinstallation, you have to arrange the storage space on your own.

4. PQ FLEA MARKET

As in previous editions of PQ, this time we would also like to give you possibility to sell parts of your exhibition you do not need anymore, or do not want to transport back home. We do this mainly because of ecological reasons - we want to minimize the amount of waste produced during PQ and we would like to reuse as many things as possible. It is also a possibility for you to save expenses as you can sell materials and things you will not need

anymore, after the exhibition is over or those materials that would be too expensive to ship back home.

For this purpose, a Facebook group was created and will be activated on May 10, 2019. [Please, follow this link](#) to become a member and post your items for sale. All rules will be specified in the group description and we would like you to take into account that we do not bear any responsibility for it as we only provide you with a platform to sell parts of your exhibition you do not need anymore, whereas creating listings, selling and shipping/personal collection is completely up to you.

For EU countries – please bear in mind you are obliged to pay VAT on sold items.

For non-EU countries – it is your responsibility to pay duties and VAT on the items you are planning to sell in Prague. You will need to get in touch with your transport company regarding this matter in advance – before your arrival in Prague – as they shall assist you and deal with customs and pay them for you and invoice you later.

5. CONTACTS

In case of any questions or concerns, please contact:



IMPORTANT: LOCATION MANAGERS FOR VENUES WILL BE ANNOUNCED DURING MAY 2019 AND YOU WILL BE PROVIDED WITH THEIR CONTACT DETAILS IN ADVANCE.

PR součinnost při propagaci expozice ze strany IDU

- prostor ostrova Štvanice bude označen v Artmapě šipkou přímo v mapce (stejným způsobem bude označena například i část PQ odehrávající se na DAMU)
- 1x tisková zpráva v květnu k české účasti na PQ (společně se studentskou sekci - JAMU)
- 2x posty na FB (1x před akcí, 1x během akce) - textaci zaslat předem včetně fotografií
- 2x IG stories - podklady zaslat předem
- 2x twitter
- článek na webu PQ v sekci Novinky - dodání textace i fotografií předem
- tip v Newsletteru během PQ

Zároveň v programové brožuře uvádíme:

- více lokalit mimo Výstaviště
- u anotace české expozice CampQ bude ikona značící další lokalitu a v textu anotace je uvedena informace o tom, že tato česká expozice je umístěna na ostrově Štvanice na Praze 7.

PQ zajistí vždy 1 dobrovolníka, který bude v rámci hmotné složky expozice na ostrově Štvanice (v době otvíracích hodin stanovených Realizátorem - v režimu výstavy) reprezentovat projekt PQ 2019 tím, že bude v českém a anglickém jazyce podávat informace o akci, programu a výstavách PQ 2019.