

## SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, („**občanský zákoník**“) a s přihlédnutím k příslušným ustanovením zák. č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek

mezi

**Ernst & Young, s.r.o.**

založenou a existující v souladu s právním řádem České republiky  
se sídlem Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město  
IČ: 26705338

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze  
spisová značka C 108716

zastoupenou ,  
(dále jen „EY“),

a

**Univerzitou Karlovou, Přírodovědeckou fakultou**

se sídlem Albertov 6, 128 00 Praha 2 - Albertov  
IČ: 00216208,

zastoupenou prof. RNDr. Jiřím Zimou, CSc., děkanem  
veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách  
(dále jen „PřF UK“);

(uvedené strany jsou dále označovány jednotlivě taky jako „Smluvní strana“ a společně jako „Smluvní strany“).

**TATO SMLOUVA O SPOLUPRÁCI POTVRZUJE, ŽE:**

**VZHLEDEM K TOMU, ŽE** Ministerstvo pro místní rozvoj (dále označované jako „Klient“) zadalo výzvu k předložení nabídky v souvislosti s případným budoucím plněním veřejné zakázky „**Vymezení území pro Integrované teritoriální investice (ITI) v ČR**“ (dále jen „Projekt“);

**VZHLEDEM K TOMU, ŽE** v návaznosti na tuto výzvu k předložení nabídky mají Smluvní strany zájem předložit Klientovi společnou nabídku (dále jen „Nabídka“);

**VZHLEDEM K TOMU, ŽE** Smluvní strany si přejí stanovit nebo doplnit vzájemné závazné povinnosti nad rámec ustanovení smlouvy, která bude uzavřena s Klientem, (dále jen „Smlouva s Klientem“) [návrh smlouvy je obsahem přílohy č. 1], a v případě, že bude Nabídka přijata jako Nabídka směřující k uzavření Smlouvy s Klientem, rozhodly se Smluvní strany (obě Smluvní strany společně dále též „Dodavatelé“) společně zrealizovat Projekt.

S ohledem na vzájemné závazky obsažené v této dohodě se Smluvní strany dohodly na následujícím:

## **Článek 1 - Účel**

Účelem této Smlouvy o spolupráci je detailně určit, jakým způsobem bude organizována práce na Projektu ve vztahu k jednotlivým Smluvním stranám a řízení Projektu, a definovat práva a povinnosti Smluvních stran včetně, ale nikoli pouze, jejich odpovědnosti a případné náhrady škody.

## **Článek 2 - Sestavení Nabídky, jednání s Klientem, podpis Smlouvy s Klientem**

Aniž by tím byla dotčena platnost ustanovení článku 4 upravující roli Vedoucího Dodavatelů, se Smluvní strany dohodly na následujícím:

### 2.1 Sestavení Nabídky

2.1.1 Každá Smluvní strana dle odpovídajícího rozsahu služeb, který jí přísluší v rámci Projektu, vynaloží v přiměřené míře veškeré úsilí nezbytné k sestavení Nabídky. V zájmu dosažení tohoto cíle každá Smluvní strana poskytne svou pomoc Vedoucímu Dodavatelů při finalizaci Nabídky takovým způsobem a v souladu s časovým harmonogramem, aby Vedoucí Dodavatelů mohl Nabídku včas předložit Klientovi. Každá Smluvní strana poskytne Vedoucímu Dodavatelů veškeré odpovídající údaje a informace, které bude Vedoucí Dodavatelů považovat za nutné za účelem sestavení Nabídky. Nabídka je právně závazná pro obě Smluvní strany.

2.1.2 Vedoucí Dodavatelů neupraví ani nezmění technickou specifikaci nebo údaje o ceně předložené jednotlivými Smluvními stranami bez předchozího souhlasu příslušné Smluvní strany.

2.1.3 Před předložením Nabídky poskytne Vedoucí Dodavatelů Smluvním stranám kopie všech významných dopisů, emailů, faxů nebo dokumentů týkajících se Nabídky a zaslanych Klientovi nebo přijatých od Klienta.

### 2.2 Projednání Nabídky:

2.2.1 Vedoucí Dodavatelů nese odpovědnost za předložení Nabídky a projednání této Nabídky s Klientem.

2.2.2 Druhá Smluvní strana bude v plné míře informována o vývoji případných jednání a v případě, že se jednání budou týkat jejího rozsahu služeb, bude přizvána k účasti na jednáních o Smlouvě výhradně na žádost Vedoucího Dodavatelů.

2.2.3 Vedoucí Dodavatelů poskytne druhé Smluvní straně veškeré významné dopisy, emaily, faxy a dokumenty týkající se jednání a bude druhou Smluvní stranu informovat o všem, co se týká rozsahu jejich služeb, dokud nedojde k přijetí Nabídky.

2.2.4 Vedoucí Dodavatelů nenavrhne ani neschválí změnu nebo variantu podmínek nebo rozsahu služeb jednotlivých Smluvních stran bez předchozí písemné dohody Smluvních stran.

2.2.5 V případě, že jednání s Klientem povedou k tomu, že podmínky Smlouvy s Klientem se budou významným způsobem lišit od Nabídky, návrhu Smlouvy s Klientem obsaženého v příloze 1 a/nebo této Smlouvy o spolupráci,

Smluvní strany v dobré víře projednají úpravu podmínek této Smlouvy o spolupráci tak, aby odpovídala Smlouvě s Klientem.

### **Článek 3 - Povinnosti Smluvních stran při plnění Smlouvy s Klientem**

#### 3.1 Všeobecné povinnosti

Aniž by tím byly dotčeny ostatní povinnosti podle této Smlouvy o spolupráci, každá ze Smluvních stran podnikne veškeré nezbytné kroky směřující k tomu, aby bez prodlení, efektivně, s péčí řádného hospodáře a včas splnila veškeré své povinnosti týkající se přípravy Nabídky a plnění služeb, jejichž rozsah je definovaný v příloze č. 3, tak, aby Projekt probíhal v souladu s podmínkami Smlouvy s Klientem a této Smlouvy o spolupráci.

#### 3.2 Povinnosti vůči Vedoucímu Dodavatelů

PřF UK se zavazuje poskytnout Vedoucímu Dodavatelů veškeré informace a dokumenty, které bude požadovat v zájmu splnění povinností podle Smlouvy s Klientem a této Smlouvy o spolupráci nebo které může požadovat Klient (v takovém případě bude PřF UK informovat Vedoucího Dodavatelů o požadavku Klienta).

Jednotlivé Smluvní strany se zavazují:

- i. informovat druhou Smluvní stranu bezodkladně o jakémkoli zpoždění, které se týká plnění, nebo o jiné události, která může mít vliv na Projekt nebo plnění rozsahu služeb dané Smluvní strany;
- ii. informovat druhou Smluvní stranu o veškerých sděleních, která obdržely od třetích osob a která se týkají Projektu;
- iii. zajistit správnost všech informací a materiálů předložených druhé Smluvní straně nebo na základě Smlouvy a bezodkladně opravit případné chyby v těchto materiálech, o kterých budou informovány;
- iv. jednat za každých okolností v dobré víře, způsobem, který odpovídá dobrému jménu a dobré pověsti druhé Smluvní strany, a v souladu s dobrými obchodními mravy.

PřF UK se dále zavazuje zpřístupnit Vedoucímu Dodavatelů své pracovní materiály a podklady týkající se služeb poskytovaných podle Smlouvy s Klientem a této Smlouvy o spolupráci a poskytnout mu kopie těchto pracovních materiálů a podkladů, které může Vedoucí Dodavatelů v přiměřeném rozsahu vyžadovat, za účelem kontroly kvality.

### **Článek 4 - Organizace Projektu**

Vedoucí Dodavatelů je EY.

Bude sestaven Výbor Dodavatelů, jehož členy budou zástupce EY a zástupce PřF UK a manažer Projektu. Práva a povinnosti Výboru Dodavatelů jsou uvedeny v příloze č. 4.

Zastupující člen Dodavatelů:

- |   |                    |
|---|--------------------|
| 1 | zastupující EY     |
| 3 | zastupující PřF UK |
| 4 | manažerka Projektu |

Vedoucí Dodavatelů je právnická osoba jednající jako zprostředkovatel mezi Smluvními stranami a Klientem. Vedoucí Dodavatelů bude vedle plnění povinností jako Smluvní strana pověřen plněním úkolů popsanych ve Smlouvě s Klientem a v této Smlouvě o spolupráci.

## **Článek 5 - Náklady, rozpočet a platby**

### 5.1 Obecné zásady

5.1.1 Každá Smluvní strana ponese veškeré vlastní náklady vynaložené v souvislosti se sestavením Nabídky, projednáním Smlouvy s Klientem a plněním této Smlouvy o spolupráci a Smlouvy s Klientem.

### 5.1.2 Vedoucí Dodavatelů:

- i. rozdělí platby od Klienta podle rozdělení schváleného Smluvními stranami; Smluvní strany se zároveň dohodly, že výše odměny za plnění dle této Smlouvy o spolupráci a platební podmínky budou upraveny samostatnou dohodou smluvních stran uzavřenou v souladu s článkem 3 závazného návrhu Smlouvy s Klientem, a to nejpozději do 13. května 2019.
- ii. bude poskytovat druhé Smluvní straně nezbytné informace dle ustanovení o platbách v článku 5.2 níže.

### 5.2 Platby pro PŘF UK jsou výhradním úkolem Vedoucího Dodavatelů.

Vedoucí Dodavatelů je především povinen:

- i. bezodkladně informovat PŘF UK o datu a převodu dílčích odměn od Klienta v souladu s harmonogramem Smlouvy s Klientem;
- ii. bezodkladně informovat PŘF UK o datu a částce převodu na její bankovní účet a sdělit jí veškeré relevantní informace;
- iii. náležitě plnit své úkoly související s řádnou správou finančních prostředků a vedením účtů.

5.3 Vedoucí Dodavatelů je oprávněn odmítnout zaplatit zálohy druhé Smluvní straně, pokud porušila své povinnosti, tak, jak je definováno níže v článku 8. Vedoucí Dodavatelů je rovněž oprávněn požadovat vrácení případných záloh zaplacených druhé Smluvní straně, pokud porušila své povinnosti.

## **Článek 6 - Práva duševního vlastnictví**

6.1 Smluvní strany berou na vědomí znění Článku 6 (Důvěrnost informací, ochrana osobních dat a duševního vlastnictví) a Článku 7 (Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci, licenční ustanovení) Smlouvy s Klientem a zavazují se jednat v souladu s těmito Články.

6.2 Každá Smluvní strana zároveň uděluje druhé Smluvní straně nezaplatněnou, nevýhradní a omezenou licenci na použití jejích práv duševního vlastnictví výhradně pro účely plnění povinností podle Smlouvy s Klientem a/nebo podle této Smlouvy o spolupráci. Každá Smluvní strana poskytne druhé Smluvní straně náhradu závazků, ztrát, nároků nebo nákladů, které jí vzniknou nebo které proti ní budou uplatněny v důsledku použití práv duševního vlastnictví Smluvní strany poskytující náhradu.

6.3 Každá Smluvní strana zrealizuje rozsah svých služeb v souladu s rozdělením plnění úkolů Nabídky [viz příloha č. 3] a bude sama odpovědná za zajištění toho, že svými kroky uskutečněnými v rámci Projektu vědomě nenaruší práva duševního vlastnictví třetích osob.

## **Článek 7 - Odpovědnost**

7.1 Vůči Klientovi a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Projektem jsou Smluvní strany zavázány společně a nerozdílně, a to po celou dobu

plnění dle této Smlouvy i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z realizace Projektu. Bez ohledu na případné společné a nerozdílné závazky Smluvních stran vůči Klientovi a třetím osobám nese každá Smluvní strana odpovědnost vůči druhé Smluvní straně za jakoukoliv ztrátu nebo škodu, kterou utrpí druhá Smluvní strana nebo Klient nebo třetí osoby v důsledku toho, že daná Smluvní strana nesplnila svou povinnost, popř. část své povinnosti, podle Smlouvy s Klientem a/nebo této Smlouvy o spolupráci.

## **Článek 8 - Porušení povinnosti a náprava**

- 8.1 V případě, že (i) některá Smluvní strana poruší své povinnosti podle této Smlouvy o spolupráci nebo podle Smlouvy s Klientem („Strana, která porušila své povinnosti“) a toto porušení je nenapravitelné nebo nedojde k jeho nápravě do jednoho měsíce od písemného oznámení Vedoucího Dodavatelů s požadavkem na zjednání nápravy, s výjimkou případů Vyšší moci (jak je definována v článku 12 níže) a neodporuje-li to Smlouvě s Klientem nebo jiným ujednáním ohledně Projektu s Klientem či podmínkám k Projektu určeným Klientem, nebo (ii) Klient ukončí Smlouvu s Klientem ve vztahu ke Straně, která porušila své povinnosti, může druhá Smluvní strana jednomyslným usnesením ukončit tuto Smlouvu o spolupráci ve vztahu ke Straně, která porušila své povinnosti, na základě písemné výpovědi s výpovědní lhůtou nejméně jeden měsíc.
- 8.2 Klient obdrží jednomyslné usnesení o vyloučení a výpověď podle bodu (i) výše s žádostí, aby v souladu se Smlouvou ukončil Smlouvu ve vztahu k dané Straně, která porušila své povinnosti, nebo aby prohlásil, že nemá námitky proti tomu, aby Strana, která porušila své povinnosti, odstoupila od Projektu v souladu se Smlouvou.
- 8.3 Strana, která porušila své povinnosti, ponese a uhradí veškeré přiměřené zvýšení přímých nákladů (pokud k němu dojde) následkem přidělení rozsahu služeb Strany, která porušila své povinnosti, nové Smluvní straně oproti nákladům vynaloženým v případě, že by dané úkoly zajišťovala Strana, která porušila své povinnosti.

## **Článek 9 - Začátek platnosti – doba trvání – předčasné ukončení**

### 9.1 Začátek platnosti

Subjekt se stává Smluvní stranou této Smlouvy o spolupráci v okamžiku, kdy tuto Smlouvu o spolupráci podepíše jeho oprávněný zástupce.

Tato Smlouva o spolupráci nabývá účinnosti dnem podepsání oběma Smluvními stranami a zůstává platná a účinná až do úplného splnění všech povinností, k nimž se Smluvní strany zavázaly Smlouvou s Klientem a touto Smlouvou o spolupráci s ohledem na ustanovení Smlouvy s Klientem. Nestanoví-li Smlouva s Klientem jinak, tato Smlouva o spolupráci však může být ukončena v souladu s články 8, 9.2, 12 a 15 této Smlouvy o spolupráci s ohledem na ustanovení Smlouvy s Klientem.

### 9.2 Předčasné ukončení

Tato Smlouva o spolupráci automaticky zaniká bez dalších nároků, aniž by kterákoliv Smluvní strana měla povinnosti vůči druhé Smluvní straně, jakmile dojde k jedné z následujících událostí:

- i. finální zamítnutí Nabídky Klientem;
- ii. uplynutí lhůty [18] měsíců od data účinnosti této Smlouvy o spolupráci, pokud Nabídka nebyla akceptována Klientem před uplynutím této lhůty;
- iii. zrušení Projektu Klientem;
- iv. ukončení Smlouvy s Klientem;

- v. úpadek Smluvní strany (včetně zahájení jakéhokoli způsobu jeho řešení)
- vi. zahájení likvidace Smluvní strany.

### **Článek 10 - Další následky uplynutí doby platnosti nebo ukončení Smlouvy o spolupráci**

V případě, že dojde k převzetí rozsahu služeb jakékoliv Smluvní strany podle článku 8 nebo 9, veškerá práva a povinnosti podle Smlouvy s Klientem a této Smlouvy o spolupráci budou v dobré víře přiděleny nové Smluvní straně.

Z důvodu odstoupení nebo ukončení nebude žádná Smluvní strana zbavena:

- i. své odpovědnosti podle této Smlouvy o spolupráci nebo podle Smlouvy s Klientem ve vztahu k té části rozsahu služeb dané Smluvní strany, která již byla provedena (nebo která měla být provedena), k datu odstoupení nebo ukončení; ani
- ii. svých povinností nebo závazků plynoucích z takového odstoupení nebo ukončení.

Ustanovení článků této Smlouvy o spolupráci týkající se odpovědnosti, důvěrných informací a práv duševního vlastnictví zůstávají v platnosti i po uplynutí nebo ukončení platnosti této Smlouvy o spolupráci z jakéhokoli důvodu v rozsahu nutném k tomu, aby Smluvní strany mohly zjednat nápravu a uplatnit práva stanovené těmito články.

K vyvrácení veškerých pochybností - ukončení nebo odstoupení nebude mít vliv na práva a povinnosti, které vznikly před datem ukončení.

### **Článek 11 - Důvěrné informace a ochrana dat**

11.1 Veškeré informace v jakékoliv podobě nebo formě přenosu, které jedna Smluvní strana („Poskytovatel“) poskytne druhé Smluvní straně („Příjemce“) v souvislosti s Projektem během plnění svých povinností, budou považovány za „Důvěrné informace“, nejsou-li tyto informace veřejně přístupné a lze-li z jejich povahy rozumně usuzovat, že poskytující Smluvní strana má zájem na jejich utajení, přičemž nezáleží na formě, ve které byly takové informace získány.

Příjemce se tímto zavazuje vedle závazků zachování mlčenlivosti podle Smlouvy a bez ohledu na tyto závazky po dobu 3 následujících let:

- i. nepoužít Důvěrné informace jinak než za účelem, k němuž byly poskytnuty;
- ii. neposkytnout Důvěrné informace žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele;
- iii. zajistit, aby k mezinárodní distribuci Důvěrných informací Příjemcem došlo pouze v případě nezbytné potřeby; a
- iv. vrátit Poskytovateli na požádání veškeré Důvěrné informace, které byly Příjemci poskytnuty nebo které získal, včetně všech kopií a vymazat veškeré informace uložené ve formě strojově čitelné. Příjemce je oprávněn ponechat si po jedné kopii z Důvěrných informací za účelem archivace, a to po dobu odpovídající plnění archivačních povinností dané Smluvní strany.

Příjemce bude odpovědný za to, že výše uvedené povinnosti splní též jeho partneři, ředitelé, zaměstnanci a zástupci, a zajistí, aby jeho partneři, ředitelé, zaměstnanci nebo zástupci zůstali vázání touto povinností, pokud je to právně přípustné, během i po skončení Projektu a/nebo po ukončení pracovního poměru, pověření nebo jiného odpovídajícího vztahu.

Každý Příjemce zajistí ochranu a zpracování osobních údajů předaných Poskytovatelem v souladu s příslušnými právními předpisy o ochraně osobních dat.

11.2 V tomto článku uvedená povinnost mlčenlivosti neplatí v případě, že tyto informace:

- i. byly zpřístupněny veřejnosti před jejich předáním nebo po něm, a v tom případě nikoli protiprávním jednáním některého z Příjemců; nebo
- ii. jsou již Příjemci známy, což je doloženo písemnou dokumentací ve složkách daného Příjemce; nebo
- iii. byly získány zákonnou cestou od třetí osoby, aniž by tím došlo k omezení nebo porušení této Smlouvy o spolupráci; nebo
- iv. byly nebo jsou veřejné, aniž by došlo k porušení této Smlouvy o spolupráci; nebo
- v. byly nezávisle a v dobré víře formulovány zaměstnanci Příjemce, kteří neměli přístup k Důvěrným informacím.

11.3 Smluvní strany se zavazují ochránit a zpracovávat veškeré osobní údaje jimi získané v souvislosti s touto Smlouvou o spolupráci v souladu s platnými právními předpisy o ochraně osobních údajů a zajistí, aby jejich dodavatelé, zaměstnanci a/nebo zástupci, kteří nakládají s osobními údaji, postupovali v souladu s příslušnou legislativou o ochraně osobních údajů. Pokud Smluvní strany poskytnou osobní údaje EY, prohlašují, že jsou oprávněny takové osobní údaje EY poskytnout v souvislosti s plněním této Smlouvy o spolupráci, a že osobní údaje poskytnuté EY byly zpracovány v souladu s platnými právními předpisy. EY může zpracovávat osobní údaje ostatních Smluvních stran v souladu s příslušnou legislativou v různých jurisdikcích, v nichž EY a ostatní Firmy EY a jejich dodavatelé působí (viz seznam na stránkách [www.ey.com](http://www.ey.com)).

## **Článek 12- Vyšší moc**

Žádná Smluvní strana nenese odpovědnost za nesplnění této Smlouvy o spolupráci, pokud k nesplnění došlo z důvodu „Vyšší moci“.

Výraz „Vyšší moc“ znamená jakoukoli nepředvídatelnou a neodvratnou událost, která měla dopad na Smluvní stranu a její plnění povinností podle této Smlouvy o spolupráci.

Každá Smluvní strana bude co nejdříve písemně informovat druhou Smluvní stranu o jakékoli události Vyšší moci. Smluvní strany v dobré víře projednají možnosti přesunu úkolů postižených danou událostí. Tato jednání budou zahájena, jakmile to bude možné.

## **Článek 13 - Povaha spolupráce Smluvních stran**

Nic v této Smlouvě o spolupráci nebude vykládáno tak, že se zakládá nebo vytváří společný podnik („joint venture“), společnost, vzájemné spojení, partnerství nebo formální obchodní korporace nebo struktura jakéhokoliv druhu jiná, než je nezávislý poskytovatel služeb. Smluvní strany mají pouze práva a povinnosti výslovně uvedené v této Smlouvě o spolupráci a zaměstnanci jedné Smluvní strany nebudou považováni za zaměstnance druhé Smluvní strany.

## **Článek 14 - Postoupení**

Žádná strana nepostoupí zcela nebo částečně ani jinak nepřevéde žádná svá práva a povinnosti podle této Smlouvy o spolupráci bez předchozího písemného souhlasu ostatních Smluvních stran. Tento souhlas nebude bezdůvodně odepřen, pokud se jedná o postoupení nebo převod ve prospěch přidružené osoby dané Smluvní strany.

### Článek 15 - Zachování nezávislosti

PřF UK prohlašuje ve vztahu k EY, že ani ona, ani její vedoucí pracovníci, členové představenstva, vlastníci s podstatným vlivem nebo zaměstnanci poskytující služby Klientovi podle této Smlouvy o spolupráci a podle Smlouvy nejsou vedoucími pracovníky, členy představenstva nebo vlastníky s podstatným vlivem jakéhokoli klienta, jemuž kterákoli členská společnost mezinárodní sítě EY poskytuje auditorské služby.

PřF UK dále prohlašuje ve vztahu k EY, že částky, které obdržela jako odměnu za své služby podle této Smlouvy o spolupráci a podle Smlouvy s Klientem, nepřevyšují 5% celkové výše jejich ročních výnosů.

PřF UK bude neprodleně informovat EY o podmínkách, které by mohly poškodit nezávislost EY, především o změnách vlastnické struktury nebo míry vlivu přidružených subjektů. Pokud je to nezbytné k tomu, aby společnost EY splnila své povinnosti podle příslušných nařízení týkajících se nezávislosti, je EY oprávněna ukončit tuto Smlouvu o spolupráci s okamžitou platností, aniž by jí tímto vznikla povinnost zaplatit ostatním Smluvním stranám náhradu nebo náklady. Toto ustanovení platí rovněž v případě, že se druhá Smluvní strana stane klientem, jemuž kterákoli členská společnost mezinárodní sítě EY poskytuje auditorské služby.

### Článek 16 - Oznámení

Jakékoli oznámení, které má být učiněno na základě této Smlouvy o spolupráci, bude ve formě dokumentu řádně podepsaného a doručeného osobně nebo poštou na adresu a k rukám následujících příjemců na straně Smluvních stran nebo na takovou adresu a k rukám příjemce, které jedna ze Smluvních stran stanoví prostřednictvím písemného oznámení ostatním Smluvním stranám:

- Andrea Čirlićová, EY
- Martin Ouředníček, PřF UK

### Článek 17 - Příslušný právní řád

Tato Smlouva o spolupráci se řídí a budiž vykládána v souladu s českým právem.

Jakýkoliv spor vyplývající z této Smlouvy o spolupráci nebo Smlouvy s Klientem nebo v souvislosti s nimi bude podléhat výhradní pravomoci příslušných českých soudů.

**NA DŮKAZ VÝŠE UVEDENÉHO** Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu o spolupráci v 3 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu.

Oprávněný k podpisu jménem

Jméno (velkými písmeny):

Funkce:

V: PRAZE

Datum: 15-05-2019

prof. RNDr. Jiří Zima, CSc.

děkan

podpis):

UNIVERZITA KARLOVA  
PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA  
Albertov 6, 128 43 Praha 2  
IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208  
UK – 2

Oprávněný k podpisu jménem

Jméno (velkými písmeny):

Funkce: prokurista

(podpis):

Ernst & Young, s.r.o.  
Na Florenci 2116/15  
110 00 Praha 1 - Nové Město

V: Praha

Datum: 17.5.2019

Oprávněný k podpisu jménem \_\_\_\_\_ (podpis):

Jméno (velkými písmeny):

Funkce:

V:

Datum:

## **PŘÍLOHA č. 1: Návrh Smlouvy s Klientem**

Tento návrh Smlouvy odpovídá závaznému návrhu zveřejněnému Klientem v rámci výběrového řízení. Dle požadavků daného řízení byly do návrhu doplněny identifikační a kontaktní informace, a cenová nabídka.

## **PŘÍLOHA č. 2: Nabídka předložená Klientovi**

Příloha č. 2 je samostatným dokumentem a představuje naskenovanou verzi finální nabídky podané v předmětném výběrovém řízení.

### **PŘÍLOHA č. 3: Plnění úkolů z Nabídky jednotlivými Smluvními stranami Konsorcia**

Dle předmětu plnění jsou úkoly vymezeny a primárně rozděleny mezi Smluvní strany následovně:

- ▶ Řízení přípravy, zpracování a podání nabídky
  - odpovědnost: EY
- ▶ Projektové řízení
  - odpovědnost: EY
- ▶ Vytvoření Policy metodiky (v rozsahu nejméně 20 normostran)
  - odpovědnost: EY
- ▶ Vytvoření Technické metodiky (v rozsahu nejméně 30 normostran)
  - odpovědnost: PŘF UK ve spolupráci s poddodavatelem O2 (poskytovatelem zpracovaných dat relevantních pro plnění úkolu, vč. související odborné podpory)
- ▶ Vypracování závěrečného dokumentu, jehož obsahem bude vymezení území ITI na území celé České republiky, vyjma území, která budou zpracována v technické metodice (v rozsahu nejméně 40 normostran)
  - odpovědnost: PŘF UK
- ▶ Poskytnutí zpracovaných anonymizovaných dat mobilního operátora - za dobu 30 po sobě následujících dnů v období tří měsíců bezprostředně předcházejících nabytí účinnosti smlouvy s Klientem
  - odpovědnost: PŘF UK prostřednictvím poddodavatele O2 (specifikace dle Zadávací dokumentace, Smlouvy s Klientem a požadavků PŘF uvedených v zápisech z přípravných jednání)
- ▶ Účast na jednáních s Klientem v minimálním rozsahu 6 pracovních setkání a dále nejméně 2 jednáních oponentní skupiny v sídle Klienta
  - odpovědnost: EY, dle projednávaných témat a požadavků Klienta účast také PŘF UK a O2.

**V rámci plnění všech úkolů se Smluvní strany zavazují úzce spolupracovat.**

Termíny plnění a obsah jednotlivých výše uvedených bodů bude odpovídat a splňovat veškeré termíny a technické požadavky dle Smlouvy s Klientem a Zadávací dokumentace.

## **PŘÍLOHA č. 4: Práva a povinnosti Výboru Dodavatelů**

### **Výbor Dodavatelů**

Členy Výboru Dodavatelů jsou zástupci všech Smluvních stran a manažer Projektu.

### **Odpovědnost Výboru Dodavatelů**

Výbor Dodavatelů bude pomáhat manažerovi projektu s všeobecným řízením Smlouvy s Klientem a bude jménem Dodavatelů projednávat a řešit případné strategické problémy a příležitosti. Rozhodnutí Výboru Dodavatelů budou přijímána jednohlasně.

### **Schůzky Výboru Dodavatelů**

Formální schůzky Výboru Dodavatelů budou probíhat podle potřeby v odůvodněných případech, předpokládá se však, že se uskuteční nejméně jednou za dva (2) měsíce. Schůzky se budou obvykle konat v sídle EY, ale lze dohodnout i jiné místo konání. V konkrétních případech lze svolat mimořádnou (tzv. ad hoc) schůzku na základě písemné žádosti manažera Projektu nebo dvou jiných členů Výboru Dodavatelů.

### **Rozhodnutí Výboru Dodavatelů**

Výbor Dodavatelů může jednat z vlastní iniciativy a formulovat návrhy a přijímat rozhodnutí v souladu s postupy uvedenými v této Smlouvě o spolupráci.

Výbor Dodavatelů rozhoduje dle potřeby o následujících záležitostech:

- i. Obsah, financování a práva duševního vlastnictví;
- ii. Návrhy změn přílohy [ve vztahu k rozsahu zakázky], které budou dohodnuty s Klientem;
- iii. Změny plánu Dodavatelů (včetně rozpočtu Dodavatelů);
- iv. Změny Smluvních stran, schválení vypořádání a podmínek takových změn;
- v. Zahájení či ukončení spolupráce se subdodavateli;
- vi. Prohlášení Smluvní strany za Stranu, která porušila své povinnosti;
- vii. Nápravná opatření, která je povinna zajistit Strana, která porušila své povinnosti;
- viii. Ukončení Smlouvy o spolupráci ve vztahu ke Straně, která porušila své povinnosti, a související opatření;
- ix. Pozastavení celého Projektu nebo jeho části;
- x. Ukončení Projektu a/nebo Smlouvy o spolupráci.