

Smlouva o poskytnutí daňového a účetního poradenství
uzavřená v souladu odst. 2), § 269 obchodního zákoníku a odst. 3), § 3 zákona č. 523/92
Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR
ev.č. 1/2005/166/1
mezi

Školní jídelna Opava, Otická – příspěvková organizace

Sídlo: Opava, Otická 24, PSČ 74601
Jednající: Bronislavou Hertovou – ředitelkou PO
IČO: 70999627
(dále „**klient**“)

a

Ing. Jiřím Turoněm,

Adresa: Palackého 689/2, Havířov-Město PSČ 736 01,
IČO: 47173548
(dále „**poradce**“)

I.

Úvodní ustanovení

Poradce je zapsán v Seznamu daňových poradců pod ev.č. 00001480 a je vlastníkem osvědčení k výkonu daňového poradenství, dále je držitelem živnostenských oprávnění k poskytování účetního poradenství a k poskytování organizačního a ekonomického poradenství.

II.

Předmět smlouvy

1) Předmětem této smlouvy je provádění těchto činností po klienta:

a) v oblasti **daňového poradenství**:

1. zpracovávání a podávání daňových přiznání k dani z příjmu právnických osob na základě plné moci udělené klientem počínaje zdaňovacím obdobím **2005**,
2. poradenství po telefonu, popřípadě elektronickou poštou v oblasti daní, účetnictví a hospodaření příspěvkových organizací,
3. metodické řízení klienta v oblasti DPH a kontrola zpracovaných daňových přiznání k DPH v sídle klienta, popřípadě u účetní firmy,
4. zpracovávání oficiálních písemných stanovisek dle požadavků klienta k daňovým záležitostem a k problematice hospodaření příspěvkových organizací.

b) v oblasti **finanční kontroly a účetnictví** ověření správnosti hospodaření a vedení účetnictví na vybraném vzorku dokladů a zpracování zprávy o tomto ověření. Toto ověření bude provedeno vždy v měsících prosinci až ledna tak, aby případné nedostatky mohly být promítnuty do řádné účetní závěrky za kontrolované účetní období. Tato činnost bude provedena v sídle klienta a v sídle firmy pověřené vedením účetnictví.

2) Předmětem smlouvy je závazek klienta práce dle odstavce 1) převzít a uhradit sjednanou cenu.

III.

Cena a platební podmínky

- 1) Za provádění činností dle předcházejícího článku se sjednává odměna takto:
 - a) za činnosti uvedené v článku II., odstavci 1), písmenu a) bodech 1. a 2. se sjednává odměna ve výši 20 000,-Kč za kalendářní rok. Daňový poradce je oprávněn vystavit v průběhu I. čtvrtletí daného zdaňovacího období zálohovou fakturu na částku 10 000,-Kč. Tato záloha je splatná v termínu uvedeném v 5) odstavci tohoto článku.
 - b) Za činnosti uvedené v článku II., odstavci 1), písmenu a) bodu 3. se sjednává odměna ve výši 2 500,-Kč za každé daňové přiznání, počínaje kontrolou daňového přiznání za III. Q 2005.
 - c) Za činnosti uvedené v článku II., odstavci 1), písmenu a) bodu 4. se sjednává odměna ve výši 600,-Kč za každou započatou stránku písemného stanoviska opatřeného kulatým razítkem daňového poradce.
 - d) Za činnosti uvedené v článku II., odstavci 1), písmenu b) se sjednává odměna ve výši 12 000,-Kč.
- 2) Odměna obsahuje veškeré předpokládané náklady daňového poradce na výkon poradenství.
- 3) V případě, že klient bude požadovat další práce nad rámec této smlouvy, popř. účast poradce při různých obchodních či správních jednáních se za tyto práce sjednává odměna podle skutečného výkonu práce v hodinové sazbě ve výši 600,- Kč/hod, přičemž bude účtována každá započatá půlhodina práce v sídle klienta nebo v místě jednání. V případě, že předmětem činnosti bude zpracování písemného stanoviska, bude účtována sazba ve výši 600,- Kč za stránku formátu A4.
- 4) Odměna stanovená v odst. 1) a 3) je sjednána v úrovni bez DPH a k této odměně bude připočítána příslušná DPH.
- 5) Odměna dle odstavců 1) a 3) bude uhrazena na základě daňového dokladu vystaveného daňovým poradcem po ukončení jednotlivých činností. Splatnost odměny se sjednává v délce 14 dnů od doručení daňového dokladu. V případě sporu se má za to, že daňový doklad byl klientovi doručen třetí den po odeslání.

IV.

Závazky a oprávnění poradce

- 1) Poradce se zavazuje:
 - a) Chránit práva a oprávněné zájmy klienta, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu klienta pokládá za prospěšné.
 - b) Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem poradenství.
 - c) Při předání práce klientovi vrátit veškeré zapůjčené originální podklady a materiály.
 - d) Činnosti dle této smlouvy vykonávat osobně, popřípadě svými zaměstnanci.
- 2) Poradce odpovídá klientovi za škodu, která mu v souvislosti s výkonem poradenství vznikla, pokud byla způsobena poradcem.
- 3) Poradce je oprávněn:
 - a) Vyžadovat potřebnou součinnost klienta a firmy pověřené vedením účetnictví klienta,
 - b) Vyžadovat předložení účetních výkazů, účetních a jiných dokladů,

- c) Zapůjčit si předložené podklady, příp. vyžadovat provedení fotokopií dokladů na náklady klienta,
- d) Odstoupit od smlouvy v případě narušení důvěry mezi ním a klientem a v případě neposkytování potřebné součinnosti.
- e) Pohybovat se v prostorách klienta.

V.

Závazky a oprávnění klienta

- 1) Klient se zavazuje:
 - a) Poskytovat potřebnou součinnost, zejména podávat vysvětlení a doplňující podklady.
 - b) Nezatajovat skutečnosti, které mají vliv na předmět poradenství.
 - c) Udělit poradci plnou moc k zastupování klienta při zpracování a podání daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob a tuto odevzdat FÚ v Opavě vždy nejpozději do 31.3. po skončení zdaňovacího období.
 - d) Neprodleně informovat poradce o všech skutečnostech, které mají vliv na výkon poradenství, zejména v daňové oblasti.
 - e) Zabezpečit poskytování součinnosti firmy pověřené vedením účetnictví klienta v nezbytném rozsahu k naplnění předmětu této smlouvy.
- 2) Klient je oprávněn požadovat vysvětlení k jednotlivým činnostem a úkonům vykonávaným poradcem
- 3) Klient je oprávněn požadovat účast poradce při případných jednáních se správcem daně ve věcech, které jsou předmětem této smlouvy.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem podpisu této smlouvy. Smlouvu lze ukončit kromě případu uvedeného v čl. IV. odst. 3), písm. d) takto:
 - a) dohodou obou smluvních stran,
 - b) výpovědí jednou ze smluvních stran s tříměsíční výpovědní lhůtou.
- 2) Ke dni ukončení smlouvy budou klientovi předány veškeré rozpracované materiály, které jsou předmětem smlouvy, navraceny originální písemnosti. Klientem budou poradci uhrazeny přiměřené náklady vynaložené na rozpracované záležitosti.
- 3) Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 4) Změny této smlouvy lze sjednávat pouze písemnými dodatky.
- 5) Ostatní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí obecnými ustanoveními obchodního zákoníku a Zákona č. 523/92 Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců.

V Opavě dne:

V Havířově dne: 17.10.2005



klient



daňový poradce

auditor, daňový poradce
Ing. Jiří Turouň
700 01 Opava, Otická 24
IČO: 47173548

Ing. JIŘÍ TUROŇ
auditor, daňový poradce
Palackého 689/2
736 01 HAVÍŘOV - Město
IČO: 47173548-DIČ: CZ6402090277
tel: 596 813 951-fax: 596 828 229

Dodatek č. 1 ke
Smlouvě o poskytnutí daňového a účetního poradenství
uzavřená v souladu odst. 2), § 269 obchodního zákoníku a odst. 3), § 3 zákona č. 523/92
Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR
ev.č. 1/2005/166/1
mezi

Zařízení školního stravování Opava, příspěvková organizace

Sídlo: Opava, Otická 24, PSČ 74601
Jednající: Bronislavou Hertovou – ředitelkou PO
IČO: 70999627
(dále „**klient**“)

a

Ing. Jiří Turoněm,

Adresa: Palackého 689/2, Havířov-Město PSČ 736 01,
IČO: 47173548
(dále „**poradce**“)

V čl. III **Cena a platební podmínky** se mění odst.1) b) takto:

Za činnosti uvedené v článku II., odstavci 1), písmenu a) bodu 3. se sjednává odměna ve výši 4000,- Kč bez DPH za každé daňové přiznání, počínaje podaným daňovým přiznáním za leden 2010.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změny.

V Opavě dne: 11.2.2010

V Havířově dne: 11.2.2010



klient



daňový poradce

Zařízení školního stravování Opava,
příspěvková organizace
Otická 24, 746 01 Opava
IČO:70999627, DIČ:CZ70999627

Dodatek č. 2 ke
Smlouvě o poskytnutí daňového a účetního poradenství
uzavřená v souladu odst. 2), § 269 obchodního zákoníku a odst. 3), § 3 zákona č. 523/92
Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR
ev.č. 1/2005/166/1
mezi

Zařízení školního stravování Opava, příspěvková organizace
Sídlo: Opava, Otická 24/2678, PSČ 74601
Jednající: Bronislavou Hertlovou – ředitelkou PO
IČO: 70999627
DIČ: CZ 70999627
Bankovní spojení: Reiffeisenbank Opava 1035012700/5500
(dále „**klient**“)

a

Ing. Jiří Turoněm,
Adresa: Palackého 689/2, Havířov-Město PSČ 736 01,
IČO: 47173548
DIČ: CZ6402090277
Bankovní spojení: 108826576/0300, ČSOB, pobočka Havířov
(dále „**poradce**“)

Předmětem dodatku č. 2 je doplnění údajů poradce v úvodní části smlouvy.

Ostatní ustanovení smlouvy a dodatku č.1 zůstávají beze změny.

V Opavě dne: 12.9.2013

klient

V Havířově dne: 12.9.2013

daňový poradce

Zařízení školního stravování Opava,
příspěvková organizace
Otická 24, 746 01 Opava
IČO: 70999627, DIČ: CZ70999627

Ing. Jiří TURONĚ
auditor, daňový poradce
Palackého 689/2
736 01 HAVÍŘOV - Město
IČO: 47173548-DIČ: CZ6402090277
tel: 596 813 951-fax: 596 828 229

Dodatek č. 3 ke
Smlouvě o poskytnutí daňového a účetního poradenství
uzavřený v souladu odst. 2), §1746 občanského zákoníku a odst. 3), § 3 zákona č. 523/92
Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR
ev.č. 1/2005/166/1
mezi

Zařízení školního stravování Opava, příspěvková organizace

Sídlo: Opava, Otická 24/2678, PSČ 74601
Jednající: Bronislavou Hertlovou – ředitelkou PO
IČO: 70999627
DIČ: CZ70999627
(dále „**klient**“)

a

Ing. Jiřím Turoněm,

Místo podnikání: Palackého 689/2, Havířov-Město PSČ 736 01,
IČO: 47173548
DIČ: CZ6402090277
Bankovní spojení: 108826576/0300, ČSOB, pobočka Havířov
(dále „**poradce**“)

I.

Předmět dodatku

V souvislosti se zavedením kontrolních hlášení k DPH se smlouva o poskytování daňového poradenství ve znění dodatků číslo 1. a 2. mění takto:

1. V **Čl. II. Předmět smlouvy** se v odst. 1) písmenu a) doplňují body 5. a 6. tohoto znění:
 5. *Podávání řádných a následných kontrolních hlášení na základě plné moci vystavené klientem pro daňového poradce.*
 6. *Zastupování klienta před správcem daně v problematice DPH a kontrolních hlášení.*
1. **Čl. III Cena a platební podmínky** se mění takto:
 - a) V odstavci 1) se doplňuje nové písmeno e) tohoto znění: *„Za podání řádného a následného kontrolního hlášení se sjednává odměna 500,- Kč za jedno kontrolní hlášení. V případě, že následné kontrolní hlášení bude podáno ze zavinění poradce, nebo jeho podáním se nezmění daň na vstupu či výstupu, odměna nebude účtována.“,*
 - b) Doplňuje se odstavec 6) tohoto znění: *„Odměna dle odst. 1), písm. e) bude fakturována čtvrtletně samostatným daňovým dokladem podle počtu podaných kontrolních hlášení v příslušném kalendářním čtvrtletí“*
 - c) Doplňuje se odstavec 7) tohoto znění: *„Klient souhlasí v souladu s ustanovením § 26, odst. 3) zákona 235/2004 Sb. o DPH v platném znění se zasíláním daňových dokladů v elektronické podobě.“*
2. V **Čl. V. Závazky a oprávnění klienta** odst. 1) se doplňuje písmeno f) tohoto znění: *„Dodržovat písemné pokyny poradce a poskytovat požadovanou součinnost při zpracování a předávání elektronických podkladů pro podání kontrolních hlášení“.*

II.

Závěrečná ustanovení

- 1) Ostatní ujednání smlouvy zůstávají beze změn.
- 2) Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních a každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
- 3) Dodatek nabývá účinnosti 1. 1. 2016.

V Opavě dne: 21. 12. 2015


Klient, tel. 557 076, Opava,
dávající příspěvkovou organizaci
Číslo účtu: 267023-748 01 Opava
Číslo účtu: 557 076
Klient: 627, DIČ: CZ70999627

V Havířově dne: 21. 12. 2015


poradce