

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

(dále jen „smlouva“)

uzavřená podle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Správa služeb hlavního města Prahy

se sídlem: Kunderatka 19, 180 00 Praha 8 - Libeň
zastupuje: Mgr. Bohdan Frajt – ředitel
IČ: 70889660
DIČ: CZ70889660
bankovní spojení:
číslo účtu:
Kontaktní osoba:
Telefon:
E-mail:

dále jen „objednatel“

a

Hana Skálová

se sídlem: K Zahradkám 1420/64, Praha 5, PSČ 155 00
zastupuje: Hana Skálová
IČ: 480 19 712
DIČ: CZ6153090768
bankovní spojení:
číslo účtu:
Číslo jednací: ŽO/01221/96NI/ZI
Kontaktní osoba:
Telefon:
E-mail:

dále jen „zhotovitel“

uzavřely tuto smlouvu o poskytování úklidových služeb v souladu a na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku, zadávanou v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), s názvem: „**Zajištění úklidu v objektech SSHMP**“ (dále též „Veřejná zakázka“). Veškeré úkony stran v průběhu trvání této smlouvy tak musejí být konány mj. v souladu s povinnostmi dle ZVZ a v souladu se zásadami, kterými se ZVZ řídí.

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provádět pro objednatele úklidové práce v objemu, rozsahu, způsobem, v místě a za podmínek, stanovených touto smlouvou a jejími přílohami, a současně závazek objednatele zaplatit zhotoviteli dohodnutou úplatu.
- 1.2. Jednotlivé pravidelně se opakující činnosti tvořící předmět plnění jsou blíže specifikovány v příloze č. 1 této smlouvy označené jako „Specifikace úklidových prací“. Objednatel si vyhrazuje právo omezit plnění dle této smlouvy pouze na některé z prostor, ploch či

- předmětů, a to dočasně či trvale, na základě předání písemné informace zhotoviteli, ve které budou specifikovány ty části prostor, ploch či předmětů, kterých se toto omezení týká.
- 1.3. Smluvní strany berou na vědomí, že v závislosti na změnách uvnitř místa plnění může docházet ke změnám rozlohy či určení uklízených ploch a prostor či ke změnám počtu kusů uklízených předmětů. Předmětem plnění dle této smlouvy je též poskytnutí plnění i ve vztahu k takto upraveným plochám, prostorům či předmětům, jestliže lze na základě této smlouvy a jejich příloh vypočítat jednotkovou cenu takových služeb a současně jestliže je tato úprava v souladu se zákonem o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - 1.4. Součástí plnění dle této smlouvy je též činnost doplňování spotřebního hygienického materiálu (toaletní papír, tekuté mýdlo, kostky do pisoárů, papírové utěrky), který bude dodáván objednatelem na jeho náklad a zhotoviteli měsíčně poskytován v místě plnění. Samotná dodávka spotřebního hygienického materiálu tedy není součástí plnění dle této smlouvy.
 - 1.5. Součástí plnění dle této smlouvy je též sběr komunálního odpadu v místě plnění, jeho třídění v druzích odpadu dle objednatelům písemně sdělených pravidel (zejména třídění papír, plast, nebezpečný odpad) a vynášení tohoto odpadu do příslušných nádob objednatele. Přistavení a odvoz těchto nádob zajišťuje objednatel na svůj náklad, tyto činnosti tedy nejsou součástí plnění dle této smlouvy. Zhotovitel musí v každém případě dodržovat interní pravidla nastavená objednatelem a dodržovat zákonné předpisy o nakládání s odpady.
 - 1.6. Součástí plnění dle této smlouvy je i provedení mimořádných úklidových prací nad rámec pravidelných služeb.
 - 1.7. Předmětem plnění dle této smlouvy jsou rovněž činnosti, práce a dodávky, které nejsou výslovně v této smlouvě uvedeny, ale o kterých zhotovitel věděl, nebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení plnění dané povahy potřeba.
 - 1.8. Výše dohodnuté úplaty za poskytnutí plnění dle této smlouvy je stanovena v příloze č. 2 označené jako „Cena plnění – modelová situace“.
 - 1.9. Plnění dle této smlouvy bude provedeno v rozsahu, způsobem a v jakosti stanovené touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy, ČSN a ČN, veškerými písemnými pokyny a podklady předanými objednatelem zhotoviteli podle této smlouvy, rozhodnutími resp. vyjádřeními veřejnoprávních orgánů.
 - 1.10. Zhotovitel je povinen respektovat případná krátkodobá či dlouhodobá omezení své činnosti co do rozsahu poskytovaných služeb, k nimž dojde na straně objednatele. V případě, že objednatel bude o uvedených omezeních dopředu vědět, zavazuje se tuto skutečnost písemně oznámit zhotoviteli minimálně 3 dny před plánovaným poskytnutím plnění, resp. v případě nenadálých situací (např. havárie) bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl. Ve vztahu k činnosti zhotovitele, která byla dotčena uvedeným omezením, nemá zhotovitel nárok na úplatu. V případě, že poskytování služeb dle této smlouvy v okamžiku vzniku uvedených omezení již začalo, resp. na zhotoviteli nelze s přihlédnutím ke všem objektivním okolnostem spravedlivě požadovat, aby nesl sám již vzniklé náklady na chystané poskytnutí služby, kterou není možné v důsledku vzniku těchto omezení vykonat, má zhotovitel nárok na poměrnou část úplaty, která odpovídá již uskutečněnému plnění, resp. nárok na zaplacení účelně vynaložených nákladů spojených s řádnou snahou zhotovitele poskytnout plnění dle této smlouvy.
 - 1.11. Objednatel si v souladu s § 99 ZVZ dále sjednává opční právo spočívající v zajištění dalších souvisejících služeb při potřebě změny nebo doplnění předmětu plnění, které bude nezbytné zajistit v průběhu 4 let od uzavření této smlouvy. Opční právo bude realizováno v souladu s § 23 odst. 7 písm. b) ZVZ.

2. Oprávnění a závazky zhotovitele

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje:
 - a) provádět plnění řádně, ve stanovených termínech dle této smlouvy, v souladu se zákonem, touto smlouvou, jejími přílohami, dobrými mravy, účelem smlouvy, zájmy objednatele a podle pokynů objednatele, které jsou zhotoviteli známy nebo které musí znát; a
 - b) při uskutečňování plnění dle této smlouvy postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy objednatele; a
 - c) při uskutečňování plnění postupovat tak, aby nedocházelo v míře nikoli nezbytné dle

- této smlouvy k narušení provozu předmětných prostor; a
- d) dodržovat vnitřní předpisy, pokyny a směrnice objednatele stanovující provozní technické a bezpečnostní podmínky pohybu osob v prostorách a zařízeních, které jsou místem plnění dle této smlouvy; a
 - e) dodržovat ostatní bezpečnostní, hygienické a ekologické normy a předpisy a dále normy a předpisy upravující povinnosti subjektů při nakládání s chemickými látkami a směsami, pokud budou tyto normy a předpisy dotčeny činností zhotovitele; a
 - f) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů podle této smlouvy zjistí, s výjimkou těch skutečností, které je nezbytně nutné zpřístupnit třetím osobám pro umožnění řádného výkonu úkonů, jednání a činností spojených s plněním svých závazků z této smlouvy a/nebo skutečností, které je zhotovitel povinen poskytnout podle obecně závazných právních předpisů; a
 - g) písemně (v listinné podobě nebo emailem) oznámit objednateli všechny okolnosti (zejména rozpor pokynů zadavatele se závaznými předpisy), které zjistil při uskutečňování činností a jednání dle článku 1. této smlouvy a/nebo které zjistil i mimo rámec činností a jednání dle článku 1. této smlouvy, a jež by mohly mít vliv na plnění dle této smlouvy; a
 - h) vyžádat si všechny potřebné informace k tomu, aby mohl řádně poskytovat plnění dle smlouvy.

2.2. Zhotovitel se dále zavazuje:

- a) při podpisu této smlouvy objednateli předat seznam osob, které budou za zhotovitele zodpovídat za jednotlivé části plnění dle této smlouvy. Seznam bude obsahovat ke každé osobě jméno, příjmení, adresu trvalého bydliště, telefon, email a fotografii. Zhotovitel je povinen tento seznam bezodkladně po případné změně aktualizovat a takto aktualizovaný zaslat bezodkladně objednateli; a
- b) vybavit své pracovníky jmenovkami; a
- c) zajistit si na vlastní náklad veškeré čisticí, mycí a dezinfekční prostředky a technické pomůcky a prostředky nezbytné k provádění plnění dle této smlouvy; a
- d) vstupovat pouze do objednatelům určených prostor místa plnění, a to pouze za účelem plnění závazků dle této smlouvy, v čase dle požadavku objednatele a při dodržení režimových opatření objednatele pro vstup do objektu místa plnění; a
- e) odevzdat bezodkladně pověřenému pracovníkovi objednatele všechny věci nalezené v místě plnění dle této smlouvy; a
- f) udržovat pořádek a čistotu v prostorách poskytnutých objednatelům pro uložení úklidových prostředků a pomůcek zhotovitele; a
- g) u všech osob provádějících na straně zhotovitele plnění dle této smlouvy zajistit dodržování zákazu používání ostatního zázemí objednatele, jeho zařízení, přístrojů a ostatního vybavení a služeb, s výjimkami uvedenými v této smlouvě nebo s výjimkami na základě písemného povolení objednatele; a
- h) u všech osob provádějících na straně zhotovitele plnění dle této smlouvy zajistit dodržování zákazu kouření ve všech prostorách místa plnění; a
- i) u všech osob provádějících na straně zhotovitele plnění dle této smlouvy zajistit poučení o zásadách dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, a poučení o všech relevantních podmínkách a pravidlech plynoucích ze smluvního vztahu založeného touto smlouvou nezbytných pro poskytování řádného a včasného plnění těmito osobami; a
- j) zajistit, aby činnosti dle této smlouvy byly prováděny pouze bezúhonnými a spolehlivými pracovníky; a
- k) předložit na základě žádosti objednatele kopie výpisů z rejstříku trestů pracovníků zhotovitele, kteří se podílejí na provádění služeb dle této smlouvy; a
- l) zajistit řádné a včasné poučení osob provádějících na straně zhotovitele plnění dle této smlouvy.

2.3. Zhotovitel se dále zavazuje:

- a) strpět kontrolní činnost objednatele dle článku 3. této smlouvy a poskytnout objednateli k výkonu kontrolní činnosti dle obecně závazných právních předpisů a této smlouvy maximální součinnost; a
- b) nejpozději následující pracovní den po uplatnění vady plnění dle této smlouvy objednatelům způsobem dle článku 10.3 této smlouvy, odstranit uplatněné vady

- plnění.
- 2.4. Zhotovitel se dále zavazuje:
- a) uhradit objednateli do deseti dnů poté, kdy k tomu bude objednatelem písemně vyzván (a objednatel splnil svoji povinnost umožnit zhotoviteli podání případných opravných prostředků – viz článek 3.2. této smlouvy) veškeré pokuty či další sankce, které byly objednateli vyměřeny (pravomocným rozhodnutím) v souvislosti s porušením povinností zhotovitele při provádění právních úkonů, činností a jednání dle této smlouvy; a
 - b) v případě škody či jiné újmy způsobené zhotovitelem či osobami, které zhotovitel k zajištění plnění dle této smlouvy pověřil nebo použil, objednateli, zajistit bez zbytečného odkladu na své náklady její odstranění. V případě, že odstranění škody nebude možné uvedením do původního stavu či bude možné pouze částečně, uhradí zhotovitel objednateli část škody peněžní formou, a to se splatností do čtrnácti dnů ode dne, kdy zhotovitel odstranil škodu či měl odstranit škodu dle tohoto odstavce smlouvy.

3. Oprávnění a závazky objednatele

- 3.1. Objednatel je povinen protokolárně včas předat zhotoviteli nutné a potřebné podklady a pravdivé informace, jež jsou nutné k realizaci plnění dle této smlouvy, zejména technické a evidenční podklady.
- 3.2. Objednatel je povinen doručit zhotoviteli každé rozhodnutí o stanovení pokuty či další sankce uložené objednateli v souvislosti s porušením povinností zhotovitele při plnění závazků zhotovitele z této smlouvy či v souvislosti s plněním těchto závazků (viz článek 2.4. písm. a) této smlouvy) tak, aby byla zhotoviteli zachována minimálně pětidenní lhůta k posouzení daného rozhodnutí. Na písemnou výzvu zhotovitele doručenou objednateli nejpozději tři dny před koncem lhůty k podání případného opravného prostředku (resp. žaloby), je objednatel povinen (a to na náklady zhotovitele) podat proti rozhodnutí o stanovení pokuty či další sankce příslušný opravný prostředek (resp. žalobu).
- 3.3. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli prostory nezbytné pro uložení úklidových prostředků a pomůcek.
- 3.4. Objednatel umožní zhotoviteli se pro potřeby provádění plnění dle této smlouvy bezplatně připojit na potřebné zdroje energie a vody v místě plnění. Náklady na spotřebu uvedených zdrojů nese objednatel.
- 3.5. Objednatel je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím zmocněných třetích osob, po předchozím upozornění, provádět kontrolu plnění závazků zhotovitele dle této smlouvy.

4. Osoby provádějící plnění

- 4.1. Zhotovitel je povinen plnit předmět této smlouvy osobně nebo prostřednictvím osob, které uvedl jako subdodavatele v nabídce předkládané v rámci zadávacího řízení na realizaci této veřejné zakázky, a to pouze v tam uvedeném rozsahu. Případná změna subdodavatele podléhá písemnému souhlasu objednatele. Z činnosti subdodavatelů je však zhotovitel vůči objednateli odpovědný, jako by tuto činnost prováděl sám.
- 4.2. Zhotovitel je povinen poskytovat předmětné služby prostřednictvím osob uvedených ve výše uvedeném seznamu osob.
- 4.3. Zhotovitel je povinen akceptovat vyloučení osob provádějících plnění dle této smlouvy na základě závažného důvodu objednatele. Za závažný důvod se považuje především:
 - a) opakovaně nedostatečná kvalita prací
 - b) opakované porušení povinností zhotovitele
 - c) neposkytování součinnosti odpovědných osob v komunikaci s objednatelem nezbytné pro plnění práv objednatele vyplývající z této smlouvy
 - d) nedodržování požadavků na BOZP a PO.

5. Doba trvání smlouvy

- 5.1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to na dobu 4 let.

6. Úplata

- 6.1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bude zhotoviteli hradit za skutečně vykonané činnosti dle této smlouvy úplatu.
- 6.2. Úplata bude objednatelem zhotoviteli hrazena měsíčně ve výši, která odpovídá součtu cen jednotlivých skutečně poskytnutých plnění v daném kalendářním měsíci. Ceny za jednotlivá plnění jsou uvedeny v příloze č. 2. této smlouvy.
- 6.3. Pro účely výpočtu úplaty dle této smlouvy smluvní strany sjednávají, že cena za 1m² uvedená v příloze č. 2 této smlouvy ve vztahu ke konkrétnímu druhu prostoru byla stanovena jako cena průměrná a shodná pro všechny části daného druhu prostoru. Případný výpočet úplaty za provedení plnění v konkrétním prostoru (např. konkrétní kanceláři) pak bude dán součinem ceny 1 m² a počtu m² daného prostoru. Obdobně tomu je i u položek s měrnými jednotkami v kusech („ks“).
- 6.4. Rozhodující pro výpočet výše úplaty za daný měsíc je velikost ploch, prostor či počet kusů předmětů, u kterých bylo předmětné plnění dle této smlouvy, jejich příloh a s přihlédnutím k případným pokynům objednatele (např. omezením) požadováno a současně skutečně provedeno, násobená jednotkovou cenou za 1 m² daného druhu prostoru či za 1 ks daného druhu předmětu.
- 6.5. Úplata bude hrazena formou bezhotovostního převodu na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy (má přednost před odlišným číslem účtu uvedeným ve faktuře), a to na základě faktury (daňového dokladu) zhotovitele doručené objednateli.
- 6.6. Faktury (daňové doklady) vystavované zhotovitelem objednateli dle této smlouvy musí nést obsahové náležitosti stanovené zákonem o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Splatnost faktur (daňových dokladů) byla smluvními stranami sjednána na 14 kalendářních dnů ode dne doručení řádné faktury (daňového dokladu) druhé smluvní straně. Zhotovitel bude objednateli vystavovat faktury (daňové doklady) vždy nejdříve k pátému dni následujícího kalendářního měsíce po měsíci, k němuž se faktura (daňový doklad) vztahuje.
- 6.7. Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných platných právních předpisů České republiky.
- 6.8. Smluvní strany se dohodly, že v případě neprovedení všech dohodnutých prací uvedených v příloze č. 1, bude zhotoviteli jako úplata příslušet pouze ta část jednotkové ceny služeb, která odpovídá konkrétnímu skutečně vykonanému plnění.
- 6.9. Smluvní strany tímto výslovně prohlašují, že úplata dle této smlouvy a jejích příloh se sjednává jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezená touto smlouvou. V úplatě jsou již zohledněny veškeré práce, dodávky, doprava, zaškolení odpovědných pracovníků, činnosti a náklady, se započtením veškerých nákladů, rizik, bonusů, slev, zisku a finančních vlivů (např. inflace apod.) po celou dobu plnění prováděného na základě této smlouvy.
- 6.10. Úplata zahrnuje jak odměnu za vykonanou práci, tak i náhradu vynaložených nákladů (zejm. technické pomůcky a prostředky nezbytné k provádění plnění dle této smlouvy). Úplata zahrnuje i veškeré činnosti a náklady v zadávací dokumentaci nebo této smlouvě výslovně neuvedené, které souvisejí s plněním dle této smlouvy, a o kterých zhotovitel vzhledem ke svým odborným znalostem vědět měl nebo mohl vědět.
- 6.11. Spotřební hygienický materiál (toaletní papír, tekuté mýdlo, kostky do pisoárů, papírové utěrky) je dodáván objednatelem, součástí úplaty nejsou náklady na pořízení a dodávku spotřebního hygienického materiálu, ale pouze náklady na zajištění jeho doplňování.
- 6.12. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

7. Mimořádné úklidové práce

- 7.1. Součástí plnění dle této smlouvy je i poskytnutí mimořádných úklidových prací zhotovitelem, a to na vyžádání ze strany objednatele, za podmínky, že na základě této smlouvy a jejích příloh lze vypočítat jednotkovou cenu takových služeb a současně jestliže provedení těchto služeb je

- v souladu se zákonem o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Za mimořádné úklidové práce se pak považují takové práce, které jsou prováděny mimo rámec pravidelného úklidu dle přílohy č. 1., a to zejména v souvislosti s klimatickými vlivy, vznikem havárií nebo živelných škod v místě plnění, stavebními či jinými opravami, úpravami, rekonstrukčními a jinými pracemi prováděnými v místě plnění, či s jinou objektivní skutečností či událostí, které vyvolávají potřebu urgentního provedení úklidových prací mimo rámec pravidelného úklidu.
- 7.2. Zhotovitel bere na vědomí, že mimořádné úklidové práce mohou probíhat i mimo sjednanou pracovní dobu dle čl. 9.2 této smlouvy, případně i o víkendech a svátcích. Cena za mimořádné úklidové práce je uvedena v příloze č. 2.
- 7.3. Ve vztahu k úplatě za mimořádné úklidové práce se použije ustanovení čl. 6 této smlouvy.
- 7.4. V případě mimořádných událostí (např. havarijních událostí nebo jiných nepředvídatelných událostí) je zhotovitel povinen zajistit okamžitý nástup svých pracovníků, a to nejpozději do:
- (I) dvou hodin od nahlášení mimořádné události v případě nahlášení mimořádné události v pracovních dnech od 06:00 do 22:00 hodin; a
 - (II) čtyř hodin od nahlášení mimořádné události v případě nahlášení mimořádné události v pracovních dnech od 22:00 do 06:00 hodin; a
 - (III) čtyř hodin od nahlášení mimořádné události v případě nahlášení mimořádné události ve dnech pracovního volna a o svátcích.
- 7.5. Objednatel nahlásí mimořádnou událost telefonicky na tel. číslo kontaktní osoby zhotovitele a/nebo e-mailem na kontaktní adresu zhotovitele.

8. Součinnost smluvních stran

- 8.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro poskytování plnění dle této smlouvy, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanovením této smlouvy.
- 8.2. Pokud jsou kterékoliv ze smluvních stran známy skutečnosti, které jí brání nebo budou bránit, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.
- 8.3. Zhotovitel se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle této smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených touto smlouvou pro naplnění smlouvy, k ochraně objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne objednateli a jiným osobám zúčastněným na provádění činností dle této smlouvy veškeré potřebné doklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.

9. Místo a doba plnění

- 9.1. Místem plnění bude:
- a) pracoviště Správy služeb hlavního města Prahy, areál Kunderatka 19, Praha 8 - Libeň,
 - b) ředitelství Městské policie hlavního města Prahy, Korunní 98, Praha 10
 - c) obytné buňky odstavného a odtahových parkovišť dle přílohy č. 1.
- 9.2. Pravidelné plnění dle této smlouvy bude zhotovitelem prováděno v časových úsecích v souladu s požadavky objednatele stanovenými v přílohách smlouvy.

10. Předání a převzetí plnění

- 10.1. Zhotovitel se zavazuje řádně předávat plnění dle této smlouvy objednateli ve lhůtách a způsobem stanovených touto smlouvou a jejími přílohami.
- 10.2. Předání pravidelného plnění proběhne vždy zápisem do provozní knihy, uložené na místě určeném objednatelem, a podepsáním zodpovědného pracovníka zhotovitele. Formální převzetí díla provede oprávněný zaměstnanec objednatele podpisem v provozní knize. Předání ostatních plnění bude provedeno samostatným zápisem o provedení práce v provozní knize, podepsaným provozním technikem zhotovitele a určeným zaměstnancem objednatele, jehož

- identifikaci objednatel zhotoviteli sdělí, a současně i fyzickým předáním a převzetím provedené práce následující pracovní den po jejím dokončení.
- 10.3. Objednatel je povinen uplatnit vady plnění nejpozději do tří pracovních dnů po předání příslušné části plnění, a to zápisem v provozní knize a současně písemně nebo na e-mailové adrese kontaktní osoby zhotovitele, kterého na toto upozorní i telefonicky. Objednatel je v případě zjištěných a oznámených vad oprávněno žádat od zhotovitele odstranění vad vzniklých vadným prováděním prací a provedení díla řádným způsobem.
- 10.4. Zhotovitel je povinen odstranit vady plnění bez zbytečného odkladu a odstranění vady oznámit objednateli, který vyřízení reklamace potvrdí písemně zápisem v provozní knize.

11. Kontrolní činnost

- 11.1. Objednatel povede knihu kontrolní činnosti, ve které budou zaznamenány kontroly provedené zástupcem zhotovitele pověřeným kontrolní činností a zástupcem objednatele.
- 11.2. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly provádění úklidových služeb nejméně 1x za dva měsíce za účasti zástupce zhotovitele pověřeného kontrolní činností. V případě neúčasti zástupce zhotovitele pověřeného kontrolní činností při uvedené kontrole se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této smluvní podmínky.
- 11.3. Objednatel je oprávněn vést evidenci spotřeby spotřebního hygienického materiálu a průběžně kontrolovat četnost jeho doplňování zhotovitelem. V případě zjištění zvýšené spotřeby tohoto materiálu oproti normálním hodnotám může objednatel žádat písemné vysvětlení a zhotovitel je povinen mu jej obratem písemně poskytnout. Zvýšení četnosti doplňování spotřebního hygienického materiálu oproti skutečné spotřebě bude považováno za podstatné porušení smlouvy.

12. Mlčenlivost

- 12.1. Smluvní strany se zavazují, že během platnosti této smlouvy nepřístupní žádné třetí straně jakékoliv informace, které byly v souvislosti s plněním dle této smlouvy poskytnuty mezi smluvními stranami a mají důvěrný charakter. Tato povinnost se však nevztahuje na:
- a) informace, na jejichž zpřístupnění se smluvní strany dohodly; a
 - b) jakékoliv sdělení učiněné smluvním stranám, zástupcům nebo zaměstnancům, jejichž znalost takovýchto informací je nezbytná k řádnému plnění této smlouvy; a
 - c) každou informaci, která byla dostupná veřejnosti se souhlasem strany, od níž pochází, nebo se stala veřejným majetkem jinak než porušením této smlouvy přijímající stranou; a
 - d) každou informaci získanou přijímající stranou od třetí strany bez povinnosti mlčenlivosti; a
 - e) informace, které je objednatel povinen poskytovat jako samosprávná územní jednotka veřejnosti na základě platné legislativy.

13. Smluvní pokuty

- 13.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení jakéhokoli ustanovení této smlouvy zhotovitelem je objednatel oprávněn uplatnit vůči zhotoviteli ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každé porušení smlouvy zvlášť.
- 13.2. Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

14. Ukončení trvání smlouvy

- 14.1. Právní vztah založený touto smlouvou skončí:
 - a) uplynutím doby, na kterou je smlouva sjednána;
 - b) písemnou dohodou smluvních stran;
 - c) odstoupením od smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran;
- 14.2. Smluvní strany v dohodě o skončení této smlouvy upraví vypořádání vzájemných pohledávek a závazků z této smlouvy.
- 14.3. Objednatel je oprávněn jednostranně vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení této výpovědi zhotoviteli.
- 14.4. Smluvní strany se dohodly, že mohou od této smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon, jinak v případě podstatného porušení této smlouvy. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení zhotoviteli. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva od okamžiku doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od smlouvy ruší.
- 14.5. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - a) jestliže se zhotovitel dostane do prodlení s prováděním činností dle této smlouvy, ať již jako celku či jeho jednotlivých částí, ve vztahu k termínům provádění činností dle této smlouvy, a/nebo
 - b) jestliže zhotovitel po dobu delší než tři pracovní dny přerušil práce na provedení činností dle této smlouvy, a/nebo
 - c) jestliže zhotovitel řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy dle článku 15. této smlouvy či jinak poruší ustanovení článku 15. této smlouvy, a/nebo
 - d) jestliže nad zhotovitelem bude vyhlášeno insolvenční řízení ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb. – o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo
 - e) zhotovitel vstoupil do likvidace; a/nebo
 - f) zhotovitel uzavřel smlouvu o prodeji či nájmu podniku či jeho části, na základě které převedl, resp. pronajal, svůj podnik či tu jeho část, jejíž součástí jsou i práva a závazky z právního vztahu dle této smlouvy na třetí osobu; a/nebo
 - g) zhotovitel poruší své závazky uvedené v článku 1., článku 2.1. nebo článku 2.4. této smlouvy; a/nebo
 - h) zhotovitel nepředá objednateli, a to alespoň třikrát, řádné plnění dle této smlouvy či nedodrží formu předání řádného plnění dle článku 10. této smlouvy či neodstraní řádně a včas vady plnění dle článku 2.3. písm. b) této smlouvy; a/nebo
 - i) opakované porušení dalších povinností zhotovitele, a to i bez předchozího upozornění.
- 14.6. Odstoupení od této smlouvy je účinné k datu prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byl zhotoviteli nebo objednateli doručen písemný projev vůle směřující k odstoupení od této smlouvy.
- 14.7. V případě odstoupení od smlouvy ze strany objednatele vzniká objednateli vůči zhotoviteli nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nutných a účelně vynaložených nákladů vynaložených objednatelem nad cenu za provedení činností zhotovitelem dle této smlouvy) vynaložených na dokončení plnění této smlouvy po dobu předpokládaného trvání této smlouvy (viz. článek 2. této smlouvy) a na úhradu ztrát vzniklých prodloužením termínu dokončení činností dle této smlouvy. Nárok objednatele účtovat zhotoviteli smluvní pokutu tím nezaniká.

15. Pojištění

- 15.1. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn pro provádění činností dle této smlouvy, pojistnou smlouvou pro případ pojistné události související s prováděním činností dle této smlouvy, a to zejména a minimálně v rozsahu pojištění na hmotné škody vůči objednateli a třetím osobám, a to na hodnotu pojistné události minimálně 500.000,- Kč (slovy: Pět set tisíc korun českých), a
- 15.2. Zhotovitel předloží a předá objednateli originál či úředně ověřené kopie platných a účinných pojistných smluv dle předchozího odstavce nejpozději při podpisu této smlouvy. Zhotovitel se dále zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z těchto pojistných smluv pro ni plynoucí a

udržovat pojištění dle ustanovení článku 15. této smlouvy po celou dobu trvání této smlouvy. V případě zániku pojistné smlouvy dle článku 15. této smlouvy uzavře zhotovitel nejpozději do sedmi dnů pojistnou smlouvu alespoň ve stejném rozsahu a tuto předloží v originále či úředně ověřené kopii objednateli nejpozději do tří dnů ode dne jejího uzavření.

16. Společná ustanovení

- 16.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle této smlouvy jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka připsána na účet oprávněné smluvní strany (věřitele) nejpozději v poslední den lhůty její splatnosti.
- 16.2. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel ani objednatel nejsou oprávněni převést pohledávky či oprávnění z této smlouvy vzniklá či s touto smlouvou související na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.

17. Závěrečná ustanovení

- 17.1. Tato smlouva nabývá platnosti v den jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti ke dni 1.4.2016.
- 17.2. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dva stejnopisy a zhotovitel dva stejnopisy. Každý stejnopis této smlouvy má právní sílu originálu.
- 17.3. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.
- 17.4. Případné spory vzniklé z této smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy věcně a místně příslušnými orgány České republiky, zejména příslušnými soudy.
- 17.5. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se budou řídit právním řádem České republiky.
- 17.6. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné listině. Změny v kontaktní osobě, doručovací adrese a bankovním spojení lze činit i jednostranným oznámením (písemným nebo v elektronické formě) podepsaným oprávněnou osobou (elektronicky ověřeným podpisem) nebo i prostým emailem prostřednictvím emailových adres kontaktních osob.
- 17.7. Strany si ujednaly, že délka promlčecí doby ve smyslu ustanovení § 630 občanského zákoníku ohledně závazků (dluhů) zhotovitele, které vzniknou podle této smlouvy, činí 15 let ode dne, kdy právo objednatele mohlo být uplatněno poprvé.
- 17.8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva a veškeré dílčí smlouvy byly uvedeny v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smluv, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Zhotovitel souhlasí s tím, že tato smlouva, včetně všech změn a dodatků této smlouvy, a výše skutečně uhrazených odměn za veškeré služby dle této smlouvy a dílčích smluv mohou být zadavatelem uveřejněny na profilu zadavatele.
- 17.10. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem podle zákona o svobodném přístupu k informacím a souhlasí s tím, aby objednatel v souvislosti s touto smlouvou poskytoval informace v souladu s tímto zákonem.
- 17.11. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 17.12. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy není veden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátců. Dále prohlašuje, že jeho bankovní účet uváděný v záhlaví smlouvy je totožný s jeho účtem zveřejněným v registru plátců DPH. V případě, že se některé z prohlášení zhotovitele ukáže jako nepravdivé, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč a kupující je oprávněn zajistit DPH zhotovitele, tj. poukázat částku odpovídající DPH namísto zhotoviteli přímo na účet příslušného finančního úřadu; totéž platí i v případě, že bude zhotovitel uveden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátců po uzavření této smlouvy.
- 17.13. Přílohy této smlouvy jsou její nedílnou součástí.
- 17.14. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich

pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V *Praze* dne2.3....12. 2015

Za objednatele:

Mgr. Bohdan Frajt

ředitel

V Praze, dne 10.12.2015

Za zhotovitele:

(podepiše uchazeč / ~~obrávněná~~/osoba)

Hana Skálová

majitelka firmy

Příloha č. 1: „Specifikace úklidových prací“
Příloha č. 2: „Cena plnění – modelová situace“

Příloha č. 1 – „Specifikace úklidových prací“

A. Pracoviště – celková specifikace prostor

pracoviště	adresa	četnost	plocha v m²
SSHMP	Praha 8, Kunderatka 19	denně	1 829
	Praha 8, Kunderatka 19 - budova č. 3	2 x týdně	36
	Praha 8, Kunderatka 19 - budova č.2 - sklad informatiky	1 x měsíčně	36
	Praha 8, Kunderatka 19 - budova č. 2 - 2/B	denně	45
	Praha 8, Kunderatka 19 - budova č. 1 - vrátnice	denně	68
	Praha 8, Kunderatka 19 - budova č. 8 - 8/C	denně	322
	buňky odtahová a odstavné parkoviště *	1 x měsíčně	260
Ředitelství MP HMP	Praha 10, Korunní 98 - MP HMP	denně	4 321
	Praha 10, Korunní 98 - přestupky - suterén	1 x týdně	76
	Praha 10, Korunní 98 - společné prostory	denně	857
celkem plocha v m²			7 850

B. Pracoviště – podrobná specifikace prostor „buňky odtahová a odstavné parkoviště“

pracoviště	adresa	četnost	plocha v m²
Těšnov	Praha 1, Holbova	1 x měsíčně	39
Lublaňská	Praha 2, Boženy Němcové	1 x měsíčně	39
Písnice	Praha 4, Libušská	1 x měsíčně	13
Kotlářka	Praha 5, Plzeňská	1 x měsíčně	26
Jinonice	Praha 5, Radlická	1 x měsíčně	26
Holešovice	Praha 7, Varhulíkové	1 x měsíčně	26
Švehlova	Praha 10, Švehlova	1 x měsíčně	26
Chodov	Praha 11, K Horkám	1 x měsíčně	26
Dubeč	Praha - Dubeč, Ke Křížkám	1 x měsíčně	26
Dubeč	Praha - Dubeč, Ke Křížkám	1 x měsíčně	13
celkem plocha v m²			260

C. Rozsah a četnost prací - pracoviště Správa služeb hlavního města Prahy, Kundratka 19 (pravidelný úklid)

1.	Vyprazdňování košů na odpady s případným tříděním papírového odpadu	denně
2.	Vyprazdňování a čištění popelníků na vlhko, i před vchodem do budovy	denně
3.	Utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení kanceláří a chodeb, schodišť (max. do výše 1,70 m)	denně
4.	Luxování koberců	denně
5.	Mopování podlah krytých PVC, dlažbou nebo jiným povrchem vč. zametání	denně
6.	Mytí kabiny výtahu	denně
7.	Mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií, mytí a desinfekce mís a mušlí na WC, nádržek, zásobníků	denně
8.	Mytí a desinfekce dřezů v kuchyňkách	denně
9.	Čištění dveří kolem klik, čištění klik	denně
10.	Mytí vchodových dveří	denně
11.	Čištění zrcadel, skleněných vitrín, skel na stolech aj.	týdně
12.	Utírání prachu z předmětů a kancelářských zařízení, ke kterým je obtížnější přístup (skříně, obrazy, parapety mezi okny, lavice)	týdně
13.	Ošetřování kancelářského nábytku - odstranění mastnot a otisků	týdně
14.	Desinfekce odpadkových košů na sociálních zařízeních	týdně
15.	Mytí a desinfekce keramických obkladů na sociálních zařízeních, odstraňování minerálních nánosů z mís a mušlí	týdně
16.	Mytí telefonních přístrojů, stolních svítidel a vypínačů světel	měsíčně
17.	Luxování čalouněného nábytku	měsíčně
18.	Vlhké vytírání topných těles	měsíčně
19.	Mytí zábradlí	měsíčně
20.	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	měsíčně
21.	Mytí a desinfekce odpadkových košů	měsíčně
22.	Čištění hasicích přístrojů	měsíčně
23.	Mytí a leštění kancelářského nábytku	měsíčně
24.	Čištění topných těles (na začátku a konci topné sezóny)	pololetně
25.	Kontrola funkčnosti zařízení na uklizených místech (osvětlení, splachovače, baterie, keramika - závady hlásit určeným pracovníkům)	průběžně

- Kundratka 19 - režimová pracoviště (kanceláře a sekretariáty Ř a náměstků) do 15 hodin
- Kundratka 19 - ostatní po pracovní době (po 16. hodině)

D. Rozsah a četnost prací - služebny MP HMP (pravidelný úklid)

1.	Vyprazdňování košů na odpady s případným tříděním papírového odpadu	denně
2.	Utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení kanceláří a chodeb, schodišť (max. do výše 1,70 m)	denně
3.	Luxování koberců	denně
4.	Mopování podlah krytých PVC, dlažbou nebo jiným povrchem vč. zametání	denně
5.	Mytí podlah kabin výtahů	denně

6.	Mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií, mytí a desinfekce mís a muší na WC, nádržek, zásobníků	denně
7.	Mytí a desinfekce dřezů v kuchyňkách	denně
8.	Čištění dveří kolem klik, čištění klik	denně
9.	Mytí vchodových dveří	denně
10.	Čištění zrcadel, skleněných vitrín, skel na stolech aj.	denně
11.	Utírání prachu z předmětů a kancelářských zařízení, ke kterým je obtížnější přístup (skříně, obrazy, parapety mezi okny, lavice)	týdně
12.	Ošetření kancelářského nábytku - odstranění mastnot a otisků	týdně
13.	Desinfekce odpadkových košů na sociálních zařízeních	týdně
14.	Mytí a desinfekce keramických obkladů na sociálních zařízeních, odstraňování minerálních nánosů z mís a muší	týdně
15.	Mytí telefonních přístrojů, stolních svítidel a vypínačů světel	měsíčně
16.	Luxování čalouněného nábytku	měsíčně
17.	Vlhké stírání topných těles	měsíčně
18.	Mytí zábradlí	měsíčně
19.	Mytí a leštění dveří včetně zárubní	měsíčně
20.	Mytí a desinfekce odpadkových košů	měsíčně
21.	Čištění hasicích přístrojů	měsíčně
22.	Mytí a leštění kancelářského nábytku	měsíčně
23.	Čištění topných těles	pololetně
24.	Strojové čištění podlahy vestibulu a vchodu Korunní 98 - mimo zimní období	týdně
25.	Strojové čištění podlahy vestibulu a vchodu Korunní 98 - zimní období	2 - 3 x týdně
26.	Kontrola funkčnosti zařízení na uklizených místech (osvětlení, splachovače, baterie, keramika - závady hlásit určeným pracovníkům)	průběžně

- Korunní 98: pokladna a operační za provozu od 15 hodin; ostatní po pracovní době (po 16. hodině)
- Korunní 98: 2 PP – přestupkové
1 PP - nic
přízemí - celé mimo kavárny (samostatný vchod) - strojový úklid podlahy vchodu a vstupní haly
(mimo zimní období 1 x týdně; v zimním období 3 x týdně)
- 1 NP – celé
- 2 NP – celé
- 3 NP - levá část
- 4 NP - levá část
- 5 NP - pravá část
- 6 NP - pravá část
- 7 NP – schodiště

E. Rozsah prací - obytné buňky - 1 x měsíčně (ve víkendových dnech) (pravidelný úklid)

1.	Mytí oken
2.	Odstranění pavučin
3.	Utírání prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku
4.	Mytí dveří
5.	Mytí a leštění nábytku
6.	Vyluxování čalouněného nábytku (křesel)
7.	Mytí stropů
8.	Otření osvětlovacích těles
9.	Mytí vypínačů světel
10.	mytí telefonních přístrojů
11.	Mytí stěn
12.	Mytí kuchyňských dřezů
13.	Mytí a desinfekce WC vč. umyvadel
14.	Čištění topných těles

- Služba bude zhotovitelem poskytována včetně dopravy teplé vody na místo úklidu (bližší specifikace uvedených prostor viz část B.).

Příloha č. 2 – „Cena plnění – modelová situace“

(doplní uchazeč dle stejnojmenného vzoru v zadávací dokumentaci a předloží v listinné podobě do této části).

CENA PLNĚNÍ - modelová situace

	JM	cena / JM bez DPH						souhrn	celkem za rok
		denně	1 x týdně	2 x týdně	1 x měsíčně	2 x ročně	1 x ročně		
úklid kancelářských budov (kanceláře + sociální zařízení + zasedací místnosti + chodby + schodiště)	m ²	0,45						7 442	843 085,58
	m ²		0,50					76	1 976,00
	m ²			0,52				36	1 946,88
úklid skladových prostor	m ²				0,52			36	224,64
úklid obytných buněk (vč. dopravy teplé vody)	m ²				6,00			260	18 720,00
mytí oken (oboustranně), včetně rámu a vnitřních parapetů	m ²					5,50		850	9 350,00
mytí horizontálních žaluzií	m ²					1,00		800	1 600,00
mytí vertikálních žaluzií	m ²					8,50		200	3 400,00
čištění koberců (zátěžový, celoplošný)	m ²						7,00	650	4 550,00
čištění čalouněného nábytku (židle, křeslo)	ks					10,00		30	600,00
čištění čalouněného nábytku (sedací souprava)	ks					45,00		5	450,00
strojní voskování chodeb	m ²						15,00	1 900	28 500,00
mimořádný úklid	hod.						50,00	200	10 000,00
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA - bez DPH									924 403,10
DPH									194 124,65
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA - vč. DPH									1 118 527,74

UCHAZEČ VYPLŮJE POUZE ŽLUTĚ VYZNAČENÉ POLOŽKY

Celková nabídková cena je parametrem hodnocení nabídek uchazečů. Cena uvedených jednotkových cen je neměnná. Pravidla pro výpočet výše úplaty za daný měsíc viz čl. 6 Smlouvy.

Výpočet průměrného počtu pracovních dnů v měsíci po dobu trvání VZ
 09/ 2015 - 08/ 2019 = 1007 dnů : 4 = 251,75 dnů v roce