

SMLOUVA O PODNÁJMU PROSTOR URČENÝCH K PODNIKÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ SOUVISEJÍCÍCH DOPROVODNÝCH SLUŽEB

Dodavatel: **Cubex Centrum Praha spol. s r.o.**

Sídlo: Na Strži 2097/63, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 050 46 645

DIČ: CZ05046645

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn.: C 257069

zastoupená: Jaroslavou Křížkovou, ředitelkou (jednající na základě plné moci)

(dále jako „**dodavatel**“)

Objednatel: **Středočeský kraj**

Sídlo: Zbřovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

DIČ: CZ70891095

zastoupen: JUDr. Jiřím Holubem, ředitelem Krajského úřadu Středočeského kraje

(dále jako „**objednatel**“)

(dodavatel a objednatel dále společně jen „**smluvní strany**“ a jednotlivě „**smluvní strana**“)

uzavírají v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb. tuto smlouvu o podnájmu prostor určených k podnikání a zajištění souvisejících doprovodných služeb (dále jen „**smlouva**“):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Dodavatel prohlašuje, že na základě nájemní smlouvy uzavřené s vlastníkem budovy (dále jen „**nájemní smlouva**“) je oprávněným a jediným nájemcem prostor vymezených pro „Cubex Centrum Praha“ a umístěných v přízemí, 1. a 2. podlaží v budově Tramaran na adrese Na Strži 2097/63, Praha 4, PSČ 140 00 (dále jen „**budova**“ a/nebo „**nemovitost**“). Dodavatel je v souvislosti s užíváním jím pronajatých prostor oprávněn za podmínek nájemní smlouvy užívat společně s ostatními uživateli nemovitosti společné prostory nemovitosti (dále jen „**společné prostory**“). Dodavatel dále prohlašuje, že na základě nájemní smlouvy je oprávněn jím pronajaté prostory/jejich část dále pronajmout, tj. přenechat k užívání třetí osobě – podnájemci.

Čl. 2

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je (za podmínek v této smlouvě dále stanovených) podnájem prostor specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy (dále též „**prostory**“ a/nebo „**předmět podnájmu**“), které jsou ke dni podpisu této smlouvy v nájmu dodavatele, jakož i poskytnutí

souvisejících doprovodných služeb, které se dodavatel za podmínek v této smlouvě stanovených zavazuje pro objednatele zajistit.

2. Dodavatel přenechává objednateli a objednatel přijímá pro zajištění „Setkání vedení Středočeského kraje se starosty středočeských obcí“, a to na období specifikované v čl. 3 odst. 1 této smlouvy, do užívání předmět podnájmu. Objednatel prohlašuje, že se se stavem předmětu podnájmu před jeho převzetím důkladně seznámí a zavazuje se uhradit dodavateli dohodnutou úplatu za podnájem.
3. Objednatel je oprávněn užívat předmět podnájmu (a v nezbytném rozsahu též společné prostory) pouze k účelu odpovídajícímu charakteru nemovitosti, resp. charakteru vybavení a dispozice předmětu podnájmu (tj. zejm. k pořádání kongresů, konferencí, společenských událostí, seminářů, školení, firemních prezentací, módních přehlídek, firemních večírků, oslav a kulturních akcí), a to za podmínek této smlouvy.
4. Vzhledem k tomu, že objednatel projevil zájem (za podmínek v této smlouvě uvedených) uspořádat v předmětu podnájmu v době trvání této smlouvy akci **SETKÁNÍ VEDENÍ STŘEDOČESKÉHO KRAJE SE STAROSTY STŘEDOČESKÝCH OBCÍ, která se uskuteční dne 18. června 2019** (dále jen „akce“), dohodl se s dodavatelem, že mu tento (za podmínek v této smlouvě stanovených) poskytne v souvislosti s akcí v této smlouvě dále specifikované doprovodné služby, a to za smluvními stranami dohodnutou úplatu.
5. Bližší specifikace vztahující se k podmínkám podnájmu prostor, podmínkám konání akce, technickému vybavení požadovanému objednatel pro akci, občerstvení pro akci, časovému harmonogramu akce a celkové kalkulaci služeb, které budou poskytnuty dodavatelem v rámci akce, jsou uvedeny v příloze č. 1. Smluvní strany souhlasí s tím, že příloha č. 1 bude ze strany dodavatele na základě požadavků objednatele průběžně aktualizována, přičemž závazné je vždy poslední znění takto aktualizované přílohy. Pokud objednatel nesdělí dodavateli výhrady k aktualizované příloze, bude tato příloha považována za odsouhlasenou oběma smluvními stranami.

Čl. 3

Převzetí a vrácení prostor

1. Dodavatel je povinen předat a objednatel je povinen převzít od dodavatele prostory v den počátku podnájmu v čase sjednaném smluvními stranami a uvedeném v příloze č. 1 této Smlouvy“. Objednatel je povinen vrátit a dodavatel je povinen převzít zpět od objednatele prostory v den skončení podnájmu a to nejpozději v čase sjednaném smluvními stranami a uvedeném v příloze č. 1 této Smlouvy“. Objednatel se zavazuje, že vrátí prostory dodavateli ve stavu, v jakém je převzal. Stejně tak se objednatel zavazuje vrátit po skončení sjednané doby podnájmu dodavateli veškeré přístupové karty a klíče, které v souvislosti s podnájmem prostor od dodavatele obdržel.
2. O předání a vrácení prostor bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Bude-li objednatel v prodlení s vyklizením a/nebo předáním prostor dodavateli, je objednatel povinen zaplatit dodavateli nájemné za každou započatou hodinu, po kterou bude v prodlení, ve výši 5% z ceny nájmu prostor pro daný den. Nárok dodavatele na náhradu škody není tímto ujednáním dotčen.
3. Objednatel se podpisem této smlouvy zavazuje uhradit náklady na odstranění ze strany dodavatele příslušně zdokumentovaných závad, a to do 14 dnů od obdržení příslušně

faktury ze strany dodavatele. Stejně tak se objednatel podpisem této smlouvy zavazuje uhradit dodavateli náklady na zajištění chybějících přístupových karet/klíčů, a to nejpozději do 7 dnů od sdělení příslušné částky za náklady s pořízením chybějících přístupových karet/klíčů dodavatelem objednateli.

Výše uvedeným ujednáním není dotčen nárok dodavatele na náhradu škody.

4. Přesná specifikace uspořádání prostor pro akci požadovaná objednatelem po dodavateli musí být dodavateli písemně oznámena nejpozději do 72 hodin před akcí, pokud nebude specifikace uspořádání prostor oznámena dodavateli do tohoto termínu, bere objednatel na vědomí, že prostory budou uspořádány dle posledního písemného potvrzení schváleného oběma smluvními stranami, ledaže objednatel uhradí dodavateli (za úpravu prostor/části prostor ve lhůtě kratší než 72 hodin před akcí) příplatek ve výši 5% z ceny účtované za podnájem prostor dle této smlouvy.
5. Objednatel není oprávněn jakýmkoli způsobem zasahovat do interiéru budovy a prostor bez předchozího písemného souhlasu dodavatele. Objednatel zejm. není oprávněn cokoli lepit na povrchy v interiéru prostor a/nebo budovy, zatloukat, šroubovat či jiným způsobem zasahovat do interiéru prostor a/nebo budovy, cokoli psát, lepit na nábytek nebo podlahovou krytinu nacházející se v prostorách a/nebo v budově či jakýmkoli dalším způsobem znehodnocovat a poškozovat majetek/vybavení, které je umístěno v prostorách a/nebo budově či do něj zasahovat způsobem, který může ovlivnit jeho kvalitu, vzhled nebo povahu. Pokud tak objednatel bez předchozího písemného souhlasu dodavatele učiní, bere na vědomí, že mu tím vzniká povinnost uhradit veškerou náhradu škody v dané souvislosti vzniklou. Objednatel rovněž není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu dodavatele měnit nastavení technického vybavení prostor a/nebo do něj jiným způsobem zasahovat.
6. Objednatel se zavazuje uhradit veškerou náhradu škody jím v souvislosti s touto smlouvou způsobenou. Dále se objednatel zavazuje uhradit škodu způsobenou účastníky jeho akce v prostorách a/nebo v budově, která v souvislosti s touto smlouvou vznikne. Stejně tak se objednatel zavazuje uhradit veškerou náhradu škody způsobenou třetími osobami, kterým do prostor a/nebo budovy umožní vstup.

Čl. 4

Úplata za podnájem, úplata za služby, platební a storno podmínky

1. Za podnájem prostor a služby objednané na základě této smlouvy se objednatel zavazuje zaplatit dodavateli úplatu uvedenou v příloze č. 1. Smluvní strany souhlasí s tím, že příloha č. 1 může být na základě požadavků objednatele měněna pouze formou dodatků k této smlouvě.
2. Objednatel se zavazuje (za účelem řádného poskytnutí služeb ze strany dodavatele) objednat požadované služby a upřesnit počet účastníků akce nejpozději do 31 dnů před termínem konání akce. Změny týkající se technického vybavení a ostatních služeb mohou být provedeny nejpozději 15 dnů před termínem akce. Jakékoliv pozdější změny musí být neprodleně nahlášeny dodavateli, který je potvrdí a následně zajistí pouze v případě, že to bude v jeho časových a organizačních možnostech. Finální počet osob, jež se zúčastní akce, je objednatel povinen upřesnit dodavateli do 8 dnů před termínem akce.

3. Obě smluvní strany souhlasí s následujícími platebními podmínkami. Platby níže v tomto odst. 3 stanovené v příslušných procentech budou určeny z celkové ceny (vč. DPH) objednatel u dodavatele v souvislosti s akcí objednaných služeb.

Objednatel uhradí dodavateli:

- a) zálohu 80 % z ceny všech objednaných služeb a pronájmu po podpisu smlouvy na základě zálohové faktury vydané a zasláné dodavatelem
- b) doplatek do 100% ceny všech objednaných služeb a pronájmu po akci na základě finální faktury vystavené dodavatelem

4. Obě smluvní strany souhlasí s následujícími storno podmínkami za pronájem prostor, služby a za AV techniku objednanou objednatel u dodavatele, tj.:

Objednatel uhradí dodavateli stornopoplatky včetně případné příslušné DPH:

- a) 10 % z ceny pronájmu prostor vč. DPH, dojde-li ke zrušení akce do 180 dnů před akcí
- b) 40 % z ceny pronájmu prostor vč. DPH, dojde-li ke zrušení akce v časovém období od 179 dnů do 60 dnů před akcí
- c) 90 % ze součtu celkové ceny všech objednaných služeb a pronájmu vč. DPH, dojde-li ke zrušení akce v časovém období od 59 dnů do 15 dnů před akcí
- d) 100 % ze součtu celkové ceny všech objednaných služeb a pronájmu vč. DPH, dojde-li ke zrušení akce méně než 14 dnů před akcí

5. Obě smluvní strany souhlasí s následujícími storno podmínkami za catering objednaný objednatel u dodavatele, tj.:

Objednatel uhradí dodavateli stornopoplatky včetně případné příslušné DPH:

- a) 10 % z celkové ceny vč. DPH za objednaný catering, dojde-li ke zrušení objednaného cateringu/akce do 30 dnů před akcí
- b) 50 % z celkové ceny vč. DPH za objednaný catering, dojde-li ke zrušení objednaného cateringu/akce v časovém rozmezí od 29 dnů do 15 dnů před akcí
- c) 75 % z celkové ceny vč. DPH za objednaný catering, dojde-li ke zrušení objednaného cateringu/akce v časovém rozmezí od 14 dnů do 8 dnů před akcí
- d) 100 % z celkové ceny vč. DPH za objednaný catering, dojde-li ke zrušení objednaného cateringu/akce méně než 8 dnů před akcí

Objednatel je oprávněn učinit bezplatnou redukci z počtu osob potvrzeného dodavatelem v souvislosti s objednaným cateringem bez účtování storno poplatku dle tohoto odst. 5, bude-li tato redukce oznámena písemně (e-mail) dodavateli nejpozději do 8 dnů před termínem akce a pouze v maximální výši 10% z potvrzeného počtu osob.

6. Objednatel se zavazuje provést včasnou úhradu dodavatelem vystavené faktury, a to nejpozději do 30ti dnů od vystavení faktury. Za den uhrazení je považován den připsání příslušné částky uvedené na faktuře na účet dodavatele. Objednatel bere na vědomí, že ve vztahu k úhradám objednatel, které mají být provedeny dle této smlouvy před akcí, bude den splatnosti stanoven dodavatelem na příslušné faktuře tak, aby tento předcházal dni konání akce.

7. Pro případ prodloužení objednatel s úhradou splatné faktury sjednávají smluvní strany úrok z prodloužení (který je povinen zaplatit objednatel dodavateli) ve výši zákonného úroku z prodloužení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb. z částky, s níž je objednatel v prodloužení.

Objednatel se dále zavazuje uhradit dodavateli veškeré náklady dodavateli vzniklé v souvislosti s vymáháním pohledávek za objednatelem po splatnosti, jež vzniknou v souvislosti s touto smlouvou. Objednatel bere na vědomí, že případné prodlení objednatele s úhradou splatné faktury je považováno za podstatné porušení této smlouvy, kdy je dodavatel od této smlouvy oprávněn odstoupit.

8. Dodavatel se zavazuje vyřídit případnou reklamaci faktury ze strany objednatele do 30ti pracovních dnů od obdržení oprávněné reklamace od objednatele a objednatel se tímto zavazuje k poskytnutí potřebné součinnosti. Objednateli se tímto lhůta splatnosti u oprávněně reklamované faktury prodlužuje o dobu, po níž je vyřizována reklamace. V případě, že reklamace faktury bude ze strany dodavatele posouzena po jejím obdržení od objednatele jakožto neoprávněná, bude toto sděleno do 10 dnů od obdržení reklamace objednateli.
9. Jestliže objednatel bude rozporovat určitou částku z konečné faktury vystavené v souvislosti s touto smlouvou dodavatelem, je povinen uhradit konečnou fakturu bez rozporované částky v termínu splatnosti faktury. Dodavatel a objednatel se následně zavazují vyřešit rozporovanou částku do 30 dnů od doby, kdy byla faktura doručena dodavatelem.
10. Objednatel souhlasí se zasíláním faktur ze strany dodavatele v elektronické podobě a to na níže uvedenou emailovou adresu:

madarova@kr-s.cz, tel: 

Čl. 5

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se tímto zavazuje předat prostory objednateli ve smluvními stranami dohodnutém termínu a umožnit mu po dobu trvání této smlouvy jejich nerušené užívání.
2. Dodavatel poskytne objednateli v ceně podnájmu následující služby:
 - a) zpřístupnění základní wifi (rychlost 40 Mb/s)
 - b) poskytnutí židlí/stolů, jež jsou ve vlastnictví dodavatele
 - c) zajištění koordinátora akce
 - d) wc servis (výměna/doplnění spotřebních materiálů)
 - e) základní úklid před akcí a po akci (za výstavy nebo nadstandardní objem odpadu bude dodavatelem účtován příplatek)
 - f) zajištění klimatizace
 - g) zajištění elektrické energie (za výstavy nebo nadstandardní odběr bude účtován příplatek)
 - h) vodné-stočné
 - i) pronájem odpadkových košů
3. Jakékoliv další (výše v odst. 2 nspecifikované) služby budou objednateli poskytnuty dodavatelem za podmínek stanovených v příloze č. 1 této smlouvy.

Objednatel bere na vědomí, že případnou reklamaci služeb poskytnutých na základě této smlouvy dodavatelem je oprávněn uplatnit u dodavatele nejpozději do 10 dní od jejich

poskytnutí, a to prostřednictvím níže uvedené emailové adresy. Objednatel se v dané souvislosti zavazuje uvést, v čemž spatřuje případný rozpor poskytnuté služby/služeb s touto smlouvou a uvedený rozpor doložit příslušnými důkazy, jsou-li tyto k dispozici. Na reklamaci služeb uplatněnou objednatelem u dodavatele po výše uvedené lhůtě nebude brán zřetel.

4. Objednatel souhlasí s tím, že fotografie nebo video pořízené na akci může být dodavatelem zveřejněno a použito pro marketingové účely dodavatele, a to v souladu s platnou právní úpravou. "zejména při dodržení ustanovení zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a pravidel stanovených v Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR). Dodavatel bere na vědomí, že objednatel není oprávněn udělit souhlas za osoby zachycené na případných záznamech z akce."
5. Nedílnou součástí těchto smluvních ujednání je Provozní řád (viz příloha č. 2). Objednatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že se se zněním Provozního řádu seznámil a bere na vědomí, že jeho porušení může být důvodem pro výpověď této smlouvy s okamžitou účinností ze strany dodavatele.
6. Dodavatel neodpovídá za škodu na odložené věci v předmětu podnájmu. Objednatel se zavazuje sjednat si dostatečné pojištění věcí, které budou umístovány v předmětu podnájmu za účelem jejich výstavy, prezentace nebo dekorace po dobu trvání, příprav a likvidace akce. Dále je objednatel odpovědný za zabezpečení svého majetku, zejména ceností.
7. Objednatel, jako pořadatel akce, odpovídá dodavateli za škodu způsobenou v prostorách a/nebo v budově, která vznikne při pořádání akce nebo v přímé souvislosti s ní.
8. Objednatel souhlasí (nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak), že není bez předchozího písemného souhlasu dodavatele oprávněn do prostor vnášet jakékoli vlastní alkoholické či nealkoholické nápoje, jídlo či další občerstvení, toto pravidlo se vztahuje i na vystavovatele, kteří jsou klienty nebo dodavateli objednatele.
9. Objednatel souhlasí s tím, že jakékoliv použití loga Cubex Centrum Praha v souvislosti s akcí, jakož i s její propagací, je dovoleno pouze s předchozím písemným souhlasem dodavatele a za podmínek dodavatelem stanovených.
10. Veškeré části prostor jsou nekuřácké. Objednatel se zavazuje informovat o této skutečnosti účastníky akce, jakož i veškeré osoby, kterým do prostor umožní (po dobu trvání této smlouvy) vstup. Podpisem této smlouvy pak objednatel potvrzuje, že se seznámil s pravidly požární ochrany, které tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
11. Objednatel bere na vědomí, že hudební a/nebo jiný kulturní program je nutno s dodavatelem odsouhlasit, a objednat a dohodnout s dodavatelem související služby včetně cenových podmínek nejpozději 1 měsíc před začátkem akce. Odpovědnost za dodržení platných právních předpisů, zejm. předpisů z oblasti autorských práv, nese v souvislosti s tímto hudebním/kulturním programem objednatel.
12. Každá ze smluvních stran se tímto zavazuje jednat tak, aby nepoškozovala oprávněné zájmy druhé smluvní strany podle této smlouvy, a poskytovat druhé smluvní straně

nezbytnou součinnost a spolupráci k tomu, aby druhá smluvní strana mohla splnit své povinnosti podle této smlouvy. "V případě, že dodavatel poruší povinnosti plynoucí mu z této smlouvy, odpovídá objednateli za veškerou škodu, která mu takovým porušením vznikla."

13. Osobami zplnomocněnými a pověřenými jednat za smluvní strany v souvislosti s touto smlouvou jsou:

za dodavatele:


jméno: Jaroslava Křížková, pozice: ředitelka, email: krizkova@cubexcentrum.cz


jméno: Eva Vurbsová, pozice: koordinátorka akcí, email: vurbsova@cubexcentrum.cz

jméno: Monika Kovandová, pozice: koordinátorka akcí, email:
kovandova@cubexcentrum.cz

jméno: Barbora Hrbáčová, pozice: koordinátorka akcí, email: hrbacova@cubexcentrum.cz

za objednatele:

jméno: Michaela Madarová, email: madarova@kr-s.cz, tel : 

jméno : Klára Jenderková, email: jenderkova@kr-s.cz, tel : 

Čl. 6

Doba trvání podnájmu, skončení podnájmu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu uvedenou v příloze č. 1.
2. Dodavatel je oprávněn dát objednateli výpověď s okamžitou účinností v případě, že objednatel užívá (a to přes předchozí písemnou výstrahu dodavatele) prostory nebo jejich část a/nebo společné prostory v rozporu s touto smlouvou, jakož i v případě, kdy dodavatel v důsledku jednání a/nebo nečinnosti objednatele hrozí vznik škody/vznikne škoda v souvislosti s touto smlouvou a stejně tak v případě, kdy je objednatel o více než 14 dnů v prodlení s jakoukoliv platbou podle této smlouvy. V takovém případě není objednatel oprávněn uplatňovat nárok na náhradu škody mu vzniklé v souvislosti s výpovědí této smlouvy ze strany dodavatele.
3. Zákonné způsoby ukončení této smlouvy nejsou výše uvedeným nikterak dotčeny.

Č. 7

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je uzavřena a nabývá platnosti dnem jejího podpisu kteroukoli ze smluvních stran a účinností dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č 340/2015 Sb., o registru smluv, nejpozději však do 24 hodin po podpisu smlouvy.
2. Smluvní strany se tímto zavazují udržovat obsah této smlouvy v tajnosti. Tímto ustanovením nejsou nijak dotčeny povinnosti, které smluvním stranám plynou z platné legislativy - zejména povinnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

3. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami. Tímto není dotčena možnost dílčích úprav přílohy č. 1 k této smlouvě na základě požadavků objednatele. Za písemnou formu bude považována také výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv, bude-li obsah těchto zpráv odsouhlasen oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí výlučně českým právním řádem. Vztahy výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími závaznými právními předpisy.
5. Jakékoliv spory mezi smluvními stranami budou řešeny přednostně smírnou cestou. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě, budou spory rozhodnuty příslušnými soudy České republiky.
6. Stane-li se některé z ustanovení této smlouvy neplatné, zdánlivé nebo nevymahatelné, neplatnost, zdánlivost nebo nevymahatelnost nebude mít vliv na platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy, pokud z povahy nebo obsahu anebo okolností, pro něž bylo takové ustanovení vytvořeno, nevyplývá, že tuto část nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany se zavazují vadné ustanovení bezodkladně nahradit bezvadným, které v nejvyšší možné míře bude odpovídat účelu a obsahu vadného ustanovení.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž dodavatel obdrží 1 stejnopis a objednatel obdrží 2 stejnopisy. "Smluvní strany berou na vědomí povinnost objednatele zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouvu v registru zveřejní objednatel.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Rozpočet
Příloha č. 2 - Provozní řád
Příloha č. 3 – Pravidla požární ochrany

V Praze, dne:

6.5.2019

Dodavatel:

Jméno: Bc. Jaroslava Krížková

Objednatel:

Jméno: JUDr. Jiří Holub

Cubex Centrum Praha spol. s r.o.

Středočeský kraj

Předběžný rozpočet

Termín:	18.06.2019	úterý	Rozpočet zpracovala: Martina Mrázová
Místo konání:	Cubex Centrum Praha		Datum vytvoření: 02.04.2019 / aktualizováno Evou Vurbsovou dne 02. 05. 2019
Kalkulovaný počet osob:	500		
Kalkulovaný počet dnů:	1		OPCE: P/B
Platnost rozpočtu:	31.12.2019		

Položka	Počet dnů/ hodin/ kusů	Počet jednotek/ osob	Cena celkem v CZK bez DPH	Sazba DPH	DPH	Cena celkem v CZK včetně DPH
1. Pronájem prostor						
Exkluzivní nájem celého Cubex Centra dne 18. 06. 2019 od 6:00 do 22:00 hodin	1	1	160 000 CZK	21%	33 600 CZK	193 600 CZK
Příprava akce po 20 hod dne 17. 06. 2019 (v případě, že tento den nebude probíhat jiná akce, bude možné přípravu začít po domluvě dříve)	1	1	30 000 CZK	21%	6 300 CZK	36 300 CZK
Pronájem prostor mezisoučet			190 000 CZK		39 900 CZK	229 900 CZK

Služby zahrnuté v ceně nájmu:

Foyer východ pro catering
Foyer západ pro catering
Foyer jih pro catering
Interně vlastněné kongresové židle
Interně vlastněné kongresové stoly
Nasvícení chodby (vlastní výběr barvy) před vstupy do sálů A1, A2, A3
Nasvícení stropu (vlastní výběr barvy) v sálech A1, A2, A3
Rozdělení či spojení sálů v průběhu akce (nutno objednat předem)
Media Wall - ambientní obsah bez vlastního branding (pronájem sálu A1)
Přípojná místa 230 V (nezahrnuje kabeláž), účtuje se jen v případě výstav
ZÁKLADNÍ varianta informačního systému vč. set upu - pouze textové informace, branding Cubexu
WIFI 40 Mb/s
Závěsné systémy pro bannery
Reprodukovaná hudba
LCD obrazovka před budovou

2. Integrované technické vybavení

Dataprojektor A1	1	2		21%		
Balíček ozvučení A1 (1x hlavový mikrofon a 1x hand mikrofon, bez mixážního pultu)	1	1		21%		
Dataprojektor A2	1	1	9 000 CZK	21%	1 890 CZK	10 890 CZK
Balíček ozvučení A2 (1x hlavový mikrofon a 1x hand mikrofon, bez mixážního pultu)	1	1	7 500 CZK	21%	1 575 CZK	9 075 CZK
Dataprojektor A3	1	1	9 000 CZK	21%	1 890 CZK	10 890 CZK
Balíček ozvučení A3 (1x hlavový mikrofon a 1x hand mikrofon, bez mixážního pultu)	1	1	7 500 CZK	21%	1 575 CZK	9 075 CZK
AV technická asistence (v případě využití interní techniky) - účtováno dle skutečnosti	18	1	v ceně AVM	21%		
Integrované technické vybavení mezisoučet			33 000 CZK		6 930 CZK	39 930 CZK

3. Externí technické vybavení - bude upřesněno na základě specifikace klienta

AV vybavení nad rámec naší INTEGROVANÉ techniky naceňuje společnost AV MEDIA	1	1	116 050 CZK	21%	24 371 CZK	140 421 CZK
Externí technické vybavení mezisoučet			116 050 CZK		24 371 CZK	140 421 CZK



Položka	Počet dnů/ hodin/ kusů	Počet jednotek/ osob	Cena celkem v CZK bez DPH	Sazba DPH	DPH	Cena celkem v CZK včetně DPH
4. Ostatní služby						
VYBAVENÍ SÁLU, podium výška 60 cm (72 m2), výška 40 cm (24 m2)						
Podium 36m2 (12 x 3)	1	1	5 000 CZK	21%	1 050 CZK	6 050 CZK
Řečnický pult in house s logem CUBEX	1	1	1 000 CZK	21%	210 CZK	1 210 CZK
Řečnický pult multimediální	1	1		21%		
MEDIA WALL						
Media Wall clientský obsah	1	1	10 000 CZK	21%	2 100 CZK	12 100 CZK
Grafické práce (příprava Media Wall), converze videa apod, hodinová sazba	1	1		21%		
INFORMAČNÍ SYSTÉM						
Varianata CUSTOMIZED - jenom clientský obsah a barvy						
V případě exkluzivity účtován jen set up				v ceně pronájmu	21%	
Set up + případné grafické práce účtovány extra	1	1		ZDARMA	21%	
Venkovní LCD před budovou	1	1		zdarma		
WIFI						
Rychlost 40 Mb/s je zdarma včetně set up	1	1		v ceně pronájmu	21%	
Možnost objednat rychlost až 900 Mb/s + set up - cena na vyžádání	1	1			21%	
PEVNÝ INTERNET - možné varianty a jejich ceny na vyžádání						
VÝSTAVA						
El. přípojky 230 V (nezahrnuje kabeláž) denní sazba	1	24		ZDARMA	21%	
PERSONÁLNÍ SLUŽBY						
Obsluha nákladního výtahu bude účtováno dle skutečnosti minimálně 5 hod	5	1	1 750 CZK	21%	368 CZK	2 118 CZK
Obsluha nákladního výtahu v čase 21:00 - 06:00 bude účtováno dle skutečnosti minimálně 5 hod	5	1	2 000 CZK	121%	420 CZK	2 420 CZK
Šatnářka / Hosteska (4 slečny od 7:00 - 14:00) minimálně 4 hod	4	4	4 480 CZK	21%	941 CZK	5 421 CZK
Šatnářka / Hosteska (6 slečen od 7:00 - 16:00) minimálně 4 hod	6	6	15 120 CZK	21%	3 175 CZK	18 295 CZK
Náročnější přestavby v průběhu dne - odhad, bude účtováno dle skutečnosti	1	4	1 600 CZK	21%	336 CZK	1 936 CZK
PARKING						
Parkování v budově Trímaran na místech určených pro Cubex Centrum (5 míst, 1. vjezd)	1	5		ZDARMA	21%	0 CZK
Parkování v budově Trímaran, VIP (5 míst, 2. vjezd)	1	5	500 CZK	21%	105 CZK	605 CZK
Parkování v parkovacím domě u hotelu Panorama (celkem 20 míst)	1	20	8 600 CZK	21%	1 806 CZK	10 406 CZK
INVENTÁŘ						
Kulatý stůl banketový Ø180 cm (30 ks x 1 den)	38	1	11 400 CZK	21%	2 394 CZK	13 794 CZK
Ubrus (30 ks x 1 den)	38	1	11 400 CZK	21%	2 394 CZK	13 794 CZK
Stavba stolů (hodinová sazba)	4	4	4 800 CZK	21%	1 008 CZK	5 808 CZK
Doprava (tam i zpět dohromady)	1	1	2 500 CZK	21%	525 CZK	3 025 CZK
Květiny / výzdoba	1	1	12 396 CZK	21%	2 603 CZK	14 999 CZK
Informační panel (celkem 12 kusů)	1	1		ZDARMA	21%	
ZÁVĚSNÉ BODY V SÁLE A						
Pausální cena na akci: 70 závěsných bodů, plošina bez obsluhy - instalace / akce / deinstalace, účtuje se automaticky při využití závěsných bodů, vč. kontroly rastru závěsných bodů odbornou firmou	1	1	10 000 CZK	21%	2 100 CZK	12 100 CZK
Ostatní služby mezisoučet			102 546 CZK		21 535 CZK	124 081 CZK



Položka	Počet dnů/ hodin/ kusů	Počet jednotek/ osob	Cena celkem v CZK bez DPH	Sazba DPH	DPH	Cena celkem v CZK včetně DPH
5. Catering - společnost In Catering						
Kávoová přestávka - snídaně	1	500	100 000 CZK	15%	15 000 CZK	115 000 CZK
Bufetový oběd	1	500	225 000 CZK	15%	33 750 CZK	258 750 CZK
Kávoová přestávka - odpolední	1	250	40 000 CZK	15%	6 000 CZK	46 000 CZK
Celodenní nápoj, konzumace	1	500	120 000 CZK	15%	18 000 CZK	138 000 CZK
Voda v PET lahvích + nealko pivo	1	150	6 000 CZK	15%	900 CZK	6 900 CZK
Celodenní nápojová konzumace - VIP salonek	1	1	2 000 CZK	15%	300 CZK	2 300 CZK
Ovocná mísa - VIP salonek	1	2	600 CZK	15%	90 CZK	690 CZK
Voda - tisková konference + předsednictvo v sále	1	50	2 000 CZK	15%	300 CZK	2 300 CZK
Catering mezisoučet			495 600 CZK		74 340 CZK	569 940 CZK

Cena celkem	937 196 CZK	167 075 CZK	1 104 271 CZK
--------------------	--------------------	--------------------	----------------------

Uvedené ceny jsou v CZK a jsou platné pro rok 2019. Od 1.1.2020 mohou být ceny o 5%-10% navýšeny.

1. Další služby zahrnuté v ceně pronájmu: projektový management, uklid penem akce, wc servis, uklid po akci, klimatizace v odně-stoňá

2. Cena za AV techniku není zahrnutá v ceně za pronájem a je stanovena společností AV Media, která je našim preferovaným partnerem pro subdodávky, nad rámec integrované AV techniky. AV technika je řešena vždy přes Cubex Centrum Praha, který zpracovává kompletní nabídku a nese zodpovědnost za odeslání na klienta.

3. Preferovaným cateringovým partnerem Cubexu je společnost In Catering, jejímž zástupcem je pan Tomáš Kapek, email: tomas.kapek@incatering.cz.

4. Cena odpadového kontejneru zahrnuje: přistavení, pronájem, odvoz a likvidace odpadu.

Pokud máte zájem využít jiného než námi doporučeného partnera na AV techniku (AV Media) a catering (In Catering), prosím vyžádejte si od nás podmínky pro externí firmy.

Daná cenová nabídka se vztahuje pouze k tomuto rozsahu akce. Při snížení objemu rezervovaných prostor mohou být ceny navýšeny. Každá cenová nabídka je stanovena ad hoc.

Cubex Centrum Praha spol. s r.o.
(dodavatel)

Středočeský kraj (objednatel)

Podpis

Jaroslava Krížková
ředitelka

Datum

6. 5. 2019

Podpis

JUDr. Jiří Holub
Ředitel Krajského úřadu

Datum

16. 5. 2019



CUBEX CENTRUM PRAHA, spol. s r. o.
Na Strži 2097/63, 140 00 Praha 4
IČO: 05046645, DIČ: CZ05046645
www.cubexcentrum.cz

PŘÍLOHA Č. 2 - PROVOZNÍ ŘÁD ZÁVAZNÉ POKYNY PRO POŘÁDÁNÍ AKCE

Vymezení pojmů

- „Objednatel“ - subjekt, který je smluvním partnerem Dodavatele služeb (Cubex Centrum Praha spol. s.r.o.) a který organizuje akci v prostorách Cubex Centra Praha na základě smlouvy o podnájmu prostor určených k podnikání a zajištění souvisejících doprovodných služeb (dále jen „Smlouva“).
- „Dodavatel“ - poskytovatel podnájmu a služeb v Cubex Centru Praha na základě Smlouvy.
- „Cubex Centrum Praha“ – multifunkční centrum umístěné v přízemí a prvním a druhém nadzemním podlaží budovy Trimaran na adrese Na Strži 2097/63, Praha 4, 140 00 (dále jen „Centrum“).
- „Předmět podnájmu“ – má stejný význam jako pojem „předmět podnájmu“ definovaný ve Smlouvě
- „akce“ – má stejný význam jako pojem „akce“ definovaný ve Smlouvě
- „Budova“ – budova Trimaran, ve které je umístěno Centrum a také další kancelářské a jiné komerčně využívané prostory.

Objednatel se zavazuje dodržovat níže uvedené závazné pokyny pro pořádání akce.

Vstup/vjezd do Budovy/prostor nacházejících se před Budovou

1. Objednatel a/nebo jeho dodavatelé a/nebo účastníci akce nebudou užívat chodníky, dvory, vchody, průchody, výtahy, chodby a schodiště k jakémukoli jinému účelu než ke vstupu do Centra či odchodu z něho; parkování na chodnicích se výslovně zakazuje, není-li písemně dohodnuto jinak nebo není-li ve Smlouvě ustanoveno jinak.
2. Vozidlům vezoucím pro Objednatele příslušný náklad bude (po předchozím ohlášení tohoto vjezdu Dodavateli a/nebo osobě dodavatelem určené) dovolen vjezd na plochu dvora u Budovy s tím, že při vjezdu bude muset být (za účelem předejití vzniku škody) věnována náležitá pozornost rozměrům průjezdu a podjezdu. Všichni řidiči Objednatele a jeho dodavatelů jsou povinni dodržovat dopravní předpisy na pozemních komunikacích, svou jízdu přizpůsobit podmínkám na parkovišti, dbát dopravních značek a dopravních návěstí, zohlednit rozměry průjezdu/podjezdu pro příjezd k Budově tak, aby svým vozidlem nezpůsobili škodu, jakož i dodržovat pokyny Dodavatele.
3. Objednatel je povinen informovat Dodavatele nejpozději 1 měsíc před akcí v případě, že za účelem dodání materiálu a vybavení pro akci bude použit kamion. Vjezd kamionu před Budovu musí být dopředu naplánován a musí být vyřízena příslušná povolení. Dodavatel může odmítnout příjezd kamionu před Budovu zejm. z důvodu nadměrných rozměrů/váhy kamionu a/nebo z důvodu neudělení povolení vjezdu k Budově (Na Prahu 4, kde se nachází Budova, je povolen vjezd kamionu pouze s platným povolením).
4. Vjezd zásobovacích vozidel: Příjezdová cesta (soukromá příjezdová cesta mezi budovami TRIMARAN a ELEMENT) umožňuje maximální zatížení 16 t na vozidlo. Vjezd do Budovy TRIMARAN a do zásobovacího dvora umožňuje maximální zatížení 16 t na vozidlo a maximální délku vozidla 10 m. Maximální výška vozidla pro vjezd do garáže k nákladnímu výtahu je 3,3 m. Objednatel a jeho dodavatelé jsou povinni dodržovat výše uvedené maximální rozměry a zatížení.

Objednatel je oprávněn, pro svoji činnost, nakládat a/nebo vykládat zásobující vozidla na zásobovacím dvoře. Objednatel zajistí, aby jeho vozidla (nebo vozidla jeho dodavatelů) hrubě nenarušovala příjezd a ostatní provoz v zásobovacím dvoře a aby všichni zaměstnanci jeho a jeho dodavatelů dodržovali pokyny Dodavatele nebo Dodavatelem určené osoby.

Objednatel není bez předchozí dohody s Dodavatelem oprávněn nakládat a/nebo vykládat nákladní vozidla na soukromé příjezdové cestě. Užití příjezdové cesty k nakládání a vykládání bude povoleno za podmínky, že o tom bude Objednatel informovat Dodavatele minimálně 5 pracovních dnů předem a současně jím bude dodržena časová koordinace příjezdu, nakládání a vykládání stanovená Dodavatelem tak, aby tím nebyl (po dobu delší než nezbytně nutnou) narušen ostatní provoz na soukromé příjezdové cestě či zásobovacím dvoře.

5. Po dobu parkování vozidel v zásobovacím dvoře nebo garáži nesmí zaměstnanci Objednatele nebo jeho dodavatelů a/nebo dodavatelé provádět jakékoliv opravy, doplňování paliva, mytí automobilů, nebo jinou manipulaci s vozidly. Vozidla, která budou jakýmkoli způsobem představovat riziko pro dopravní bezpečnost (únik paliva nebo oleje, nezpůsobilé brzdy, nadměrné rozptýlení produktů spalování, jiskření atd.), nebo pokud uživatel vozidla nebude dodržovat podmínky provozního řádu a Smlouvy, budou vykázána z parkoviště.
6. V zásobovacím dvoře nebo v garážích je možno parkovat pouze na dobu nezbytně nutnou pro naložení a vyložení materiálu a vybavení a to po předchozí dohodě s Dodavatelem nebo s Dodavatelem určenou osobou.
7. Objednavatel bere na vědomí, že při vstupu do Budovy/vjezdu do prostor u Budovy může proběhnout bezpečnostní kontrola osob/vozidel.

Pravidla provozu při přípravách Předmětu podnájmu pro akci

8. Objednatel předloží Dodavateli požadavky na časy stěhování jeho vybavení, materiálu a zařízení určených k umístění do Předmětu podnájmu jeho dodavatelů nebo jeho zástupců v písemné podobě minimálně 21 dnů předem tak, aby se dala vhodným způsobem zařídit odpovídající logistika v zásobovacím dvoře, dozor, obsluha výtahů apod.
9. Objednatel bere na vědomí, že stěhování nábytku, materiálu, techniky a jakéhokoli vybavení větších rozměrů potřebného pro pořádání kongresů a konferencí, výstav, prezentací produktů, aukcí, kulturních a hudebních akcí, natáčení reklam a filmů, fotografování, tiskových konferencí, PR, pro reklamní účely, taneční produkci, školy, plesy atd. je umožněno pouze nákladním výtahem. Cateringovými firmami, kterým Objednatel umožní konání poskytovaných služeb v Předmětu podnájmu, bude využíván pouze výtah určený k těmto účelům. Objednatel nemá právo stěhovat nábytek a vybavení přes společné prostory Budovy a ani v těchto prostorách ponechávat nábytek a/nebo vybavení a/nebo jiné předměty. Objednatel přijme nezbytná opatření a zajistí, že jeho zaměstnanci a/nebo dodavatelé a/nebo účastníci jím organizované akce žádným způsobem nebudou omezovat jiné nájemníky/podnájemníky v Budově ani jiné osoby nacházející se v Budově. Objednatel při užívání společných prostor Budovy nebude zasahovat do práv dalších osob v Budově. Během příchodu či odchodu personálu a/nebo účastníků akce a/nebo během dodávek materiálu/vybavení/zařízení do Předmětu podnájmu se Objednatel zavazuje zajistit, že uvedené bude uskutečněno tak, aby toto nadměrně nerušilo klid a užívání prostor v Budově/prostor bezprostředně přiléhajících k Budově ze strany jiných nájemců/podnájemců/návštěvníků Budovy.

10. Nákladní výtah je povoleno používat pouze za přítomnosti Dodavatele nebo Dodavatelem určené osoby a za podmínek, které budou stanoveny Dodavatelem nebo Dodavatelem určenou osobou. Nákladním výtahem je možné přepravovat předměty, které nepřesáhnou tyto parametry:
- | | |
|--------------------------------|----------|
| šířka nákladního výtahu | 2,3 m |
| výška nákladního výtahu | 2,1 m |
| hloubka nákladního výtahu | 5,8 m |
| max. nosnost nákladního výtahu | 4.500 kg |
11. Jakékoliv předměty, např. technika, nábytek, informační cedule apod. nesmí být připevněny či se opírat o sloupy, skleněné stěny, obvodové zdi nebo jiné interiérové prvky. Vhodnost umístění zařízení/techniky/nábytku/informačních cedulí atd. se Objednatel zavazuje předem konzultovat s Dodavatelem/Dodavatelem určenou osobou a toto umístění provést až po schválení ze strany Dodavatele/Dodavatelem určené osoby.
12. V prostorách Centra není možné skladovat palety a velkoobjemové zásilky.
13. Vystavovat motorová vozidla v prostorách Centra, je možné s povolením Dodavatele při splnění následujících podmínek.
- obsah paliva v nádrži max. 5 litrů
 - odpojená autobaterie automobilu

Vozidlo umístěné v interiéru Centra nesmí být za žádných okolností uvedeno do provozu.

Informační systém, navigace a reklama

14. Pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak, je v Budově a v okolí Budovy dovoleno umísťovat reklamy, informační systém, loga nebo nápisy jen s písemným svolením Dodavatele. Tyto reklamy a informační systém budou instalovány pouze na schválených místech a/nebo v souladu se Smlouvou.
15. Je zakázáno fixovat cokoli ke stěnám, sloupům, stropům, dveřím atd. pomocí hřebíků, šroubů, lepících pásek nebo jiných materiálů, napínáčků apod. Technika ani jiné předměty se nesmí opírat o stěny. Objednateli budou účtovány veškeré náklady na uvedení věci/Předmětu podnájmu do původního stavu.
16. Jakékoli upevnění zařízení ke stropu je zapotřebí koordinovat s pracovníky údržby Centra.
17. Dočasné volně stojící profesionální značení/infosystém nesmí blokovat požární východy Budovy nebo způsobit zakopnutí.
18. Všechny informační systémy/prvky musí být po skončení akce Objednatel odstraněny. Neučiní-li tak Objednatel, bude jejich odstranění provedeno/zajištěno Dodavatelem a náklady s tímto spojené budou naúčtovány Objednateli.
19. Požadavky na informační systém a obsah na LCD obrazovkách pro akci (venkovní i vnitřní) doručí Objednatel Dodavateli nejpozději 14 dní před akcí. Tento obsah musí splňovat formát a technické parametry, které předem definuje Dodavatel. Jedná se o elektronický obsah u vstupu do sálů, za registračními přepážkami. Vlastní obsah pro Media Wall doručí Objednatel dodavateli nejpozději 20 dní před akcí.
20. Požadavky na vlastní navigační systém doručí Objednatel Dodavateli nejpozději 7 dní před akcí.

Ostatní organizační instrukce

21. Objednateli je doporučeno zajistit si nebo objednat si u Dodavatele bezpečnostní službu pro ochranu jeho zařízení, vybavení a materiálů, které budou umístěny v Centru po dobu akce.
22. Externí firmy a dodavatelé Objednatele jsou povinni dodržovat pravidla stanovená v tomto Provozním řádu a Objednatel se tímto zavazuje je s Provozním řádem seznámit.
23. V případě, že Objednatel, jeho dodavatel/vystavovatel požaduje připojení na elektrickou energii, doručí Objednatel příslušnou objednávku Dodavateli nejpozději 14 dní před akcí.
24. Objednatel nebo jeho dodavatelé nesmí věšet v prostorách Centra předměty, které váží víc než 0,5 kg. Předměty vážící méně než 0,5 kg, mohou být zavěšovány pouze na závěsný systém k tomu určený a využití tohoto systému musí Dodavatel Objednateli předem schválit. V případě požadavku vyššího zatížení než 0,5 kg musí Objednatel konzultovat takovou možnost s Dodavatelem. Zavěšování takových předmětů bude vždy realizováno Dodavatelem nebo jím určenou firmou.

Předcházení nebezpečím a škodám, opatření pro případ porušení práv

25. Objednatel nebude nad rámec sjednaný Smlouvou provádět činnosti, které by mohly být považovány za porušení práv, narušení soukromí, pohodlí a výhod ostatních nájemníků/podnájemníků a/nebo návštěvníků Budovy, zejména působit hluk nebo vibrace nad rámec hodnot hluku specifikovaných níže. V prostorách jsou povoleny níže uvedené zdroje hluku v níže uvedených zvukových hladinách:

Mezní hladiny akustického tlaku v prostorech Centra			
Místnost / Prostor	Využití, zdroje zvuku	Časově průměrná hladina akustického tlaku	Maximální hladina akustického tlaku
Konferenční sál A (A+B+C)	Hlasitá reprodukováná hudba, hudební vystoupení s elektroakustickým ozvučením	LAeq ~ 95 dB	LAmix ~ 105 dB
Konferenční sál A, B, C	Hlasitá komunikace osob, audio složka s projekcí	LAeq ~ 75 dB	LAmix ~ 85 dB
Prostory Prefunction v 1.np (foyer a předsálí)	Hlasitá komunikace osob, audio složka s projekcí	LAeq ~ 85 dB	LAmix ~ 95 dB
Vstupní prostory v přízemí	Běžná komunikace osob, tlumená reprodukce hudby	LAeq ~ 75 dB	LAmix ~ 85 dB

26. V případě, že budou výše uvedené zvukové hladiny překročeny, bere Objednatel na vědomí, že Dodavatel je oprávněn přerušit akci, resp. zabránit činnosti, která hluk způsobuje nebo přerušit užívání zdroje hluku.
27. Stěhování nebo přemísťování vybavení, materiálu a zařízení Objednatele a jeho dodavatelů bude předem koordinováno se zástupcem Dodavatele/Dodavatelem určenou osobou. V případě, že bude během stěhování způsobena Objednatelem nebo jeho

dodavatelem jakákoli škoda v Budově a/nebo okolí Budovy a/nebo v prostorech Centra (na malbách stěn, rozích stěn, podlahách, výtazích atd.), budou Objednateli účtovány Dodavatelem veškeré náklady na uvedení věci do původního stavu, jakož i veškeré další, v dané souvislosti Dodavateli vzniklé náklady.

28. Objednatel je povinen zajistit, že jeho zaměstnanci/dodavatelé a/nebo účastníci jím organizované akce nebudou vnášet do Budovy cokoli, co by mohlo vést k nebezpečí vzniku požáru a/nebo zasahovalo do práv ostatních nájemců/podnájemců/návštěvníků Budovy. Objednatel je povinen zajistit, že jeho činnosti/činností jeho dodavatelů/návštěvníků akce nebudou porušeny platné právní předpisy týkající se požární ochrany, jakož ani vnitřní směrnice (řádu) Budovy (vč. požárních předpisů). V uvedeném smyslu je Objednatel povinen poučit také své zaměstnance/dodavatele/účastníky akce tak, aby se tyto osoby vyvarovaly jakéhokoliv jednání, které by mohlo založit odpovědnost za přestupek a/nebo trestný čin.
29. Objednateli, jeho dodavatelům ani účastníkům jím organizované akce není dovoleno používat a/nebo uchovávat v Centru a/nebo v jiných prostorách Budovy benzín, uhlí, olej, kamfen, hořlavé tekutiny, ani jakékoliv jiné materiály určené ke svícení a/nebo hořlavé či výbušné materiály. Otevřený oheň je v prostorách Centra zakázán.
30. Objednatel při podpisu Smlouvy obdržel přílohu č. 3 – Pravidla požární ochrany. Tyto předpisy budou uplatňovány po celém prostoru Centra, resp. Budovy a Objednatel, jeho dodavatelé a účastníci jím organizované akce je musí dodržovat.
31. Dodavatel bude informovat Objednatele o omezeních, která musí Objednatel a jeho dodavatelé dodržovat při umísťování jím vnesených předmětů, stavby stánků, umístění expozic apod. Žádná úniková cesta, dveře do únikových cest a místa vyhrazená pro protipožární rolety nebo sprinklery nesmí být nikdy zahrazeny překážkami např. látkou, výstavními modulárními systémy, plakáty, plachtami apod.
32. Veškerý dodávaný materiál a předměty nebudou ponechávány bez dozoru a nebudou představovat překážku pro ostatní nájemníky/podnájemníky a/nebo osoby vstupující do Budovy.
33. Dodavatel má právo kontrolovat dodržování bezpečnostních a požárních předpisů ze strany Objednatele. Při jejich porušení bude akce organizovaná Objednatelem přerušena až do sjednání nápravy. Objednatel není oprávněn požadovat po Dodavateli náhradu škody mu tímto přerušením akce vzniklé.
34. Dodavatel může zakázat použití technických zařízení, není-li poskytovatel schopen předložit platné revizní zprávy či certifikáty k použitému zařízení.
35. Objednatel nebude přetěžovat podlahy společných částí Budovy ani podlahy Centra/podlahy v Předmětu Podnájmu. Instalace jakéhokoliv trezoru nebo jiného těžkého zařízení nebo strojů s hmotností přes zatížení 350 kilogramů/m² podléhá předchozímu písemnému souhlasu Dodavatele. Trezory, objemné ani těžké předměty, nábytek, ani náklad nebudou vnášeny hlavním vchodem Budovy, pokud tak nebude předem písemně dohodnuto s Dodavatelem.
36. Provádění průzkumu, náborování a podomního obchodování v Budově je zakázáno. Objednatel poskytne součinnost Dodavateli/Dodavatelem určené osobě, aby se takovým činnostem zabránilo.

37. Terasy: Terasy budou užívány v souladu s platnými právními předpisy a zásadami obsaženými v tomto Provozním řádu. V případě, že na nich budou umístěny jakékoli předměty, tyto budou chráněny proti pádu, větru a požáru. Na terasách je zakázáno vyhazovat jakékoli předměty nebo odpadky do okolí. Výpusti a kanály na terasách nesmí být znečišťovány. Na terasách není dovoleno zacházení s otevřeným plamenem.
38. Objednatel nese odpovědnost za náhradu škod vzniklých v důsledku jeho jednání a/nebo jednání jeho dodavatelů, zaměstnanců a/nebo účastníků akce v rozporu se Smlouvou a/nebo tímto Provozním řádem. Objednatel nese odpovědnost za vznik nepohodlí a/nebo rušení ostatních nájemců/podnájemců/návštěvníků Budovy, jakož i a za jakékoli další škody způsobené na/v Budově nebo v prostorách Centra, a to bez ohledu na skutečnost, zda ke vzniku škody dojde z nedbalosti nebo na základě úmyslného jednání způsobeného Objednatel a/nebo jeho dodavatel a/nebo účastníkem/účastníky jím organizované akce.
39. Předtím, než Objednatel nebo jeho dodavatel/účastník akce umístí v prostorách Centra jakékoli elektrické spotřebiče, musí být toto schváleno ze strany Dodavatele a současně je Objednatel povinen předložit Dodavateli platnou revizní zprávu. V žádném případě nesmí spotřebič vykazovat známky jakékoli závady.

Umělecká vystoupení a reprodukováná hudba

40. Vystoupení živých umělců v Předmětu podnájmu je zapotřebí třeba předem konzultovat s Dodavatelem. Dodavatel si vyhrazuje právo odmítnout jakékoli vystoupení.
41. Plánovaný hudební nebo jiný kulturní a doprovodný program je nutno oznámit Dodavateli nejpozději 1 měsíc předem s tím, že odpovědnost za dodržování bezpečnostních a jiných předpisů, vyhlášek a zákonných povinností nese Objednatel. Dodavatel má právo odmítnout takový program, který by byl v rozporu s platnými právními předpisy a/nebo vnitřními směrnici (řádem) Budovy a/nebo by představoval riziko pro účastníky akce/jiné osoby nacházející se v Budově (a to zejm. z hlediska možného ohrožení zdraví, možného vzniku požáru atd.) Dodavatel má právo odmítnout Objednatel v rámci akce plánované činnosti, které by mohly vést k narušení práv, pohodlí a výhod ostatních nájemníků/podnájemníků/návštěvníků Budovy.
42. Odpovědnost za dodržení platných právních předpisů z oblasti autorských práv nese Objednatel.
43. Použití kouře nebo mlhy v Předmětu podnájmu je možno pouze po předchozí dohodě s Dodavatelem.

Doručení zásilek

44. Dodavatel bez předchozí dohody nepřevezme žádné dodávky pro Objednatele.
45. Má-li být převzata taková dodávka ze strany Dodavatele, musí být tato Objednatel Dodavatel předem ohlášena a dojednána způsob a čas jejího doručení.

46. Budova je nekuřáckou zónou.
47. V případě rozporu mezi Smlouvou a těmito zásadami/Provozním řádem bude rozhodující Smlouva.
48. Objednatel bude povinen nahradit újmu či škodu způsobenou porušením tohoto Provozního řádu ze strany Objednatele a/nebo jeho zaměstnanců a/nebo jeho dodavatelů a/nebo účastníků jím organizované akce.

Akceptace pravidel Provozního řádu

Četl/a jsem výše uvedená pravidla obsažená v Provozním řádu a zavazuji se k jejich dodržování.

V Praze, dne: 6.5.2019

Dodavatel:

Jméno: Jaroslava Křížková

Pozice: ředitelka

Cubex Centrum Praha spol. s r.o.

 Cubex
Centrum
Praha
CUBEX CENTRUM PRAHA, spol. s r. o.
Na Strži 2097/63, 140 00 Praha 4
IČO: 05046645, DIČ: CZ05046645
www.cubexcentrum.cz

Objednatel:

Jméno: JUDr. Jiří Holub

Pozice: Ředitel Krajského úřadu

Středočeský kraj



PŘÍLOHA Č. 3 PRAVIDLA POŽÁRNÍ OCHRANY

Příkazy, zákazy a pokyny k zabezpečení požární ochrany

- a) Všechny osoby vyskytující se v Budově (jak je tato definována v příloze č. 2 Smlouvy) (dále jen „osoby“) jsou povinny počínat si tak, aby jejich jednání nemohlo vést ke vzniku požáru, a to zejména (nikoliv však pouze) při používání tepelných, elektrických a jiných spotřebičů, při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek a při manipulaci s otevřeným ohněm.
- b) Osoby se řídí provozním řádem (který tvoří přílohu č. 2 Smlouvy) a veškerými dalšími pokyny vydanými společností Cubex Centrum Praha spol. s r.o. (dále jen „Dodavatel“).
- c) Na příslušných, v Budově označených místech plní osoby příkazy a dodržují zákazy týkající se požární ochrany stanovené pro tato místa.
- d) Osoby nekouří a nepoužívají otevřený oheň v prostoru Budovy mimo míst k tomu určených.
- e) Každá osoba je povinna při odchodu z Budovy zanechat své případné pracoviště či místo působení v takovém stavu, aby nezavdala příčinu ke vzniku požáru.
- f) V souvislosti se zajištěním požární bezpečnosti v Budově je každá osoba povinna dbát a uposlechnout pokynů (ústních i písemných) sdělených Dodavatelem a/nebo jinou odpovědnou osobou/osobou odborně způsobilou na úseku požární ochrany.
- g) Osoby informují bezodkladně Dodavatele a/nebo jím určenou osobu o všech zjištěných závadách v Cubex Centrum Praha a/nebo v Budově mající vliv na požární ochranu v Cubex Centru Praha a/nebo v Budově.

Osoby vyskytující se v Budově nesmí:

- a) vědomě bezdůvodně přivolat jednotku požární ochrany a/nebo zneužít jakoukoliv linku tísňového volání,
- b) provádět práce, které mohou vést ke vzniku požáru v případě, že nemají odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takových prací zvláštními právními předpisy,
- c) poškozovat, zneužívat a/nebo jiným způsobem znemožňovat použití hasicích přístrojů nebo jiných věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení,
- d) jakkoliv omezit nebo znemožnit použití označených nástupních ploch a/nebo příjezdových komunikací pro požární techniku a/nebo únikových cest/nouzových východů v Budově

Podmínky pro umístění textilního vybavení a/nebo čalouněného nábytku do prostor nacházejících se v Cubex Centrum Praha:

- a) V jakékoliv části prostor Cubex Centrum Praha bude v případě umístění textilního vybavení a/nebo čalouněného nábytku ze strany Objednatele (jak je tento definován v Příloze č. 2 Smlouvy) dbáno na to, že:
 - zápalnost instalovaných textilních záclon a závěsů je dle příslušných technických norem větší než 20 sekund.
 - použité čalounické materiály/čalouněný nábytek vyhovují dle příslušných technických norem z hlediska zápalnosti.



Specifické požadavky pro prodejní a výstavní stánky, jakož i související zařízení umístěné Objednatelům nebo jeho dodavateli v příslušné části prostor Cubex Centra Praha:

- a) konstrukce stánků bude DP1 – nehořlavá;
- b) střecha stánků bude propustná pro SHZ a EPS; střecha stánků a stejně tak i jakékoliv prezentační pulty/stěny nesmí jakkoliv znemožňovat funkci sprinklerů umístěných na stropě místností a současně nesmí být těmito jakkoliv znemožněn přívod vzduchu do místnosti a/nebo omezeno řádné otevření oken;
- c) jakékoliv stánky/pulty/stěny jsou umístěny tak, aby byl zachován dostatečný volný prostor pro bezpečné opuštění Cubex Centra Praha v případě požáru a/nebo jiných mimořádných událostí;
- d) v prodejních a/nebo výstavních stáncích je zakázáno prodávat a/nebo vystavovat následující zakázaný sortiment: hořlavé kapaliny, pyrotechnické zboží, žíravé a silně oxidující látky, výbušiny;
- e) veškeré interiérové zařízení (vč. příslušné dekorace/výzdoby, reklamní poutače apod.), musí splňovat požadavky na sníženou hořlavost dle relevantních technických norem;
- f) jakékoliv další předměty pro vnitřní zařízení zhotovené ze dřeva, aglomerovaného dřeva, plastů, papíru, kartonů a lepenky jsou považovány za vyhovující, pokud mají třídu reakce na oheň A1 až D;
- g) v případě, že interiérová zařízení/jejich části obsahují výrobky majících reakci na oheň B až D, tyto je třeba ošetřovat prostředky snižujícími hořlavost.

