DOHODA O VYPOŘÁDÁNÍ BEZDŮVODNÉHO OBOHACENÍ

(dále jen „Dohoda“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

mezi těmito smluvními stranami

Základní škola , Praha 4, Mikulova 1594

Mikulova 1594, 149 00 Praha 4

zastoupená: Mgr. Michaelou Lipertovou, ředitelkou školy

IČ: 61388459

(dále jen „zákazník“)

a

Název: NeurIT s.r.o.

Sídlo: Husovo náměstí 14, Hostivice 253 01

IČ: 28536380

 (dále jen „správce“)

 I.

Základní škola , Praha 4, Mikulova 1594 uzavřela dne 30.4.2018 Smlouvu o správě počítačové sítě.

II.

Při dodatečné kontrole Zákazníkem bylo zjištěno, že smlouva nebyla uveřejněna v zákonné lhůtě a nebyla uveřejněna v otevřeném a strojově čitelném formátu dle §5 odst. 1 zákona o registru smluv. Smlouva tak byla zrušena od počátku v souladu s § 7 odst. 1 zákona o registru smluv.

III.

Na základě výše uvedených skutečností uzavírají smluvní strany tuto Dohodu:

Smluvní strany výše uvedená plnění smlouvy dle bodu 1) považují za nesporná a prohlašují, že plnění přijímají do svého vlastnictví.

Každá smluvní strana prohlašuje, že se neobohatila na úkor druhé smluvní strany a jednala v dobré víře.

IV.

Vzájemná práva a povinnosti účastníků v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.

Tato dohoda podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejnění těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v souladu se zákonem o registru smluv provede zákazník a to do 30 dnů od uzavření smlouvy.

V.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom stejnopisu obdrží každá ze smluvních stran.

Dohoda je uzavřena k datu podpisu poslední smluvní strany a nabývá účinnosti dnem uveřejnění
v registru smluv.

Nedílnou součást smlouvy tvoří příloha: Smlouva o správě počítačové sítě ze dne 31.3.2019.

V Praze dne 31.3.2019 V Praze dne …………………………………

…………………………………………………………. ……………………………………………………….

 Mgr. Michaela Lipertová

ředitelka školy

DOHODA O VYPOŘÁDÁNÍ BEZDŮVODNÉHO OBOHACENÍ

(dále jen „Dohoda“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

mezi těmito smluvními stranami

Základní škola , Praha 4, Mikulova 1594

Mikulova 1594, 149 00 Praha 4

zastoupená: Mgr. Michaelou Lipertovou, ředitelkou školy

IČ: 61388459

(dále jen „zákazník“)

a

Název: Jan Šulák

Sídlo: Kamenný přívoz 276, Kamenný přívoz 252 82

IČ: 69856303

 (dále jen „správce“)

 I.

Základní škola , Praha 4, Mikulova 1594 uzavřela dne 30.4.2018 Smlouvu o správě počítačové sítě.

II.

Při dodatečné kontrole Zákazníkem bylo zjištěno, že smlouva nebyla uveřejněna v zákonné lhůtě a nebyla uveřejněna v otevřeném a strojově čitelném formátu dle §5 odst. 1 zákona o registru smluv. Smlouva tak byla zrušena od počátku v souladu s § 7 odst. 1 zákona o registru smluv.

III.

Na základě výše uvedených skutečností uzavírají smluvní strany tuto Dohodu:

Smluvní strany výše uvedená plnění smlouvy dle bodu 1) považují za nesporná a prohlašují, že plnění přijímají do svého vlastnictví.

Každá smluvní strana prohlašuje, že se neobohatila na úkor druhé smluvní strany a jednala v dobré víře.

IV.

Vzájemná práva a povinnosti účastníků v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.

Tato dohoda podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejnění těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v souladu se zákonem o registru smluv provede zákazník a to do 30 dnů od uzavření smlouvy.

V.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom stejnopisu obdrží každá ze smluvních stran.

Dohoda je uzavřena k datu podpisu poslední smluvní strany a nabývá účinnosti dnem uveřejnění
v registru smluv.

Nedílnou součást smlouvy tvoří příloha: Smlouva o správě počítačové sítě ze dne 31.3.2019.

V Praze dne 31.3.2019 V Praze dne …………………………………

…………………………………………………………. ……………………………………………………….

 Mgr. Michaela Lipertová

ředitelka školy