



Smlouva o dílo

číslo smlouvy objednatele: RISML/00077/2019

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami.

I. Smluvní strany

Objednatel:

Město Kralupy nad Vltavou

se sídlem: Palackého náměstí 1, Kralupy nad Vltavou, PSČ 278 01

IČ/DIČ: 00236977/CZ236977

bankovní spojení:

číslo účtu:

zastoupeno: Ing. Markem Czechmannem, starostou města

Kontaktní osoba:

Lenka Moravcová (tel.: 315 739 888, lenka.moravcova@mestokralupy.cz)

(dále jen „objednatel“)

Zhotovitel:

BDO Advisory s.r.o.

se sídlem: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

IČ/DIČ: 27244784

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 107235

bankovní spojení:

číslo účtu:

jednající/zastoupený: Ing. Radovanem Haukem, jednatelem

Korespondenční adresa: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

Kontaktní osoba ve věcech smluvních (tel., e-mail):



Zhotovitel je plátcem DPH.

(dále jen „zhotovitel“)



II. Prohlášení účastníků

1. Smlouva na zhotovení díla „**Komunitní plán sociálních služeb města Kralupy nad Vltavou 2020 - 2024**“ se uzavírá na základě výsledků zadávacího řízení s názvem „**Strategické a analytické dokumenty – 1. etapa k projektu Optimalizace procesů ve veřejné správě a profesionalizace veřejné správy - Kralupy nad Vltavou**“, v němž byla vybrána jako nejvhodnější nabídka, a to nabídka zhotovitele, která je nezdílnou součástí této smlouvy.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou provést objednané dílo řádně, včas a kvalitně.
3. Objednatel se zavazuje dílo převzít a za dílo zaplatit zhotoviteli cenu za jeho provedení za podmínek uvedených v této smlouvě.
4. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla, že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zpracování „**Komunitní plán sociálních služeb města Kralupy nad Vltavou 2020 - 2024**“ dále jen „dílo“.
2. Dílo musí být zpracované dle Specifikace – viz příloha č. 1 této smlouvy. Zhotovitel je povinen realizovat dílo na základě této závazné struktury.
3. Dílo bude zpracováno v etapách dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy. Zahrnuje tedy zpracování návrhu k projednání (1. etapa), úpravu a následné zpracování finálního dokumentu (2. etapa).
4. Dílo bude zpracováno na základě podkladů pro zpracování dle Specifikace – viz příloha č. 1 této smlouvy.
5. Zhotovitel se zavazuje provést dílo nejen v souladu s touto smlouvou, pokyny objednatele, zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky, ale také v souladu s nabídkou zhotovitele podanou v tomto zadávacím řízení, ale také v souladu s předpisy a normy všeobecně platné v České republice.
6. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu se Strategickým plánem města Kralupy nad Vltavou a věcně souvisejícími nadřazenými strategickými dokumenty na krajské či národní úrovni.
7. Zhotovitel předloží objednateli návrh díla pro účely projednání (1. etapa) v listinné podobě ve vhodném formátu v počtu dvou vyhotovení. V elektronické podobě bude návrh díla předán na vhodném datovém nosiči. Textová část bude zpracována ve formátu (*.docx) a (*.pdf). Grafická část bude předána ve formátu (*.pdf).
Finální podoba díla (2. etapa) bude předána objednateli v listinné podobě ve vhodném formátu v počtu 6 vyhotovení. V elektronické podobě bude dílo předáno na vhodném datovém nosiči. Textová část bude zpracována ve formátu (*.docx) a (*.pdf). Grafická část bude předána ve formátu (*.pdf) a v jednom vyhotovení (*.dwg).

IV. Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo ve dvou etapách, a to v těchto lhůtách:
1. Etapa – zpracování návrhu díla pro účely projednání objednatelem do 180



kalendářních dní od podpisu této smlouvy o dílo.

2. Etapa – úprava díla na základě výsledku projednání a finální dokončení díla do **60** kalendářních dní od předání pokynů k úpravě od objednatele.

- Části díla dle jednotlivých etap plnění je zhotovitel povinen předat objednateli ve lhůtách plnění dle odst. 1. tohoto článku v sídle objednatele.
- Služby poskytované v rámci provádění díla dle této smlouvy (např. jednání s odbory MěÚ Kralupy nad Vltavou apod.) se vždy budou konat v sídle objednatele.
- O předání každé jednotlivé části díla dle jednotlivých etap plnění bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany (osoba k tomu oprávněná za objednatele a osoba k tomu oprávněná za zhotovitele).
- Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo dle čl. III. a IV. jeho řádným ukončením a předáním předmětu díla objednateli. Dílo je řádně ukončeno, jestliže je bez jakýchkoliv vad a nedodělků.
- Zhotovitel se zavazuje dodržet termíny jednotlivých dílčích etap.

V. Cena díla

- V souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dohodly na smluvní ceně za zhotovené dílo specifikované v čl. III. této smlouvy, a to ve výši:

Cena bez DPH: 250 000,- Kč

DPH 21 %: 52 500,- Kč

Cena včetně DPH: 302 500,- Kč

- Dohodnutá cena je stanovena jako cena smluvní a nejvýše přípustná, pevná po celou dobu zhotovení díla a je dána výše uvedenou cenovou nabídkou zhotovitele. Celková cena obsahuje veškeré náklady, včetně ostatních prací souvisejících s provedením díla a včetně odměny za poskytnutí licence dle čl. XIII. této smlouvy.
- Zhotovitel potvrzuje, že sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele, nutný k řádné realizaci díla uvedený v čl. III. této smlouvy. Dále obsahuje daň z přidané hodnoty a očekávaný vývoj cen k datu předání díla.
- Cena je stanovena pro daňové podmínky k datu uzavření smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí, že případná změna vyvolaná změnou příslušného daňového zákona se promítne v jejím konečném vyčíslení.
- Nabídkovou cenu je možné překročit, pouze pokud dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů majících vliv na výši nabídkové ceny.

VI. Platební podmínky

- Objednatel se zavazuje uhradit cenu specifikovanou v čl. V. této smlouvy bankovním převodem na účet zhotovitele, a to na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystavený zhotovitelem se splatností 30 dnů od data jejího doručení objednateli.
- Faktura bude vystavena ke dni dokončení díla specifikovaného v čl. IV. této smlouvy, k níž musí být připojen předávací protokol specifikovaný v čl. VIII. této smlouvy.
- Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).



4. Faktura bude obsahovat název „Optimalizace procesů ve veřejné správě a profesionalizace veřejné správy – Kralupy nad Vltavou“ a číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0009991.
5. Faktura bude objednateli předložena ve dvou vyhotoveních, a to včetně příloh.
6. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit faktury zhotoviteli bez úhrady, jestliže nebudou splňovat požadované náležitosti dle zákona. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury a novou fakturu doručí objednateli, a v takovém případě objednatel není v prodlení s úhradou.
7. Objednatel nebude poskytovat zálohy na dílo.

VII. Provádění díla

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli součinnost nezbytnou pro řádné provedení díla.
2. Smluvní strany se zavazují vzájemně intenzivně a úzce spolupracovat a poskytovat si informace potřebné pro naplnění předmětu a účelu této smlouvy tak, aby dílo provedené dle této smlouvy bylo co nejvyšší, odpovídající nejnovějším poznatkům v dané oblasti, a pro objednatele s ohledem na jeho postavení a potřeby optimální.
K dosažení tohoto cíle se zhotovitel zavazuje vyvinout maximální úsilí a využít všech svých odborných znalostí, dovedností a zkušeností.
3. Zhotovitel je povinen dodržet níže popsany procesní postup zpracování díla.
 - 1. Převzetí odborných podkladů**
Zhotovitel převezme od objednatele veškeré poskytnuté podklady. Z těchto podkladů bude dále vycházet při zpracování návrhu díla.
 - 2. Terénní průzkumy a rozbor**
Informace zjišťované terénními průzkumy a rozbor doplní a zpřesní obsah odborných podkladů.
 - 3. Zpracování návrhu**
Na základě všech dat průzkumů a rozborů bude zpracován návrh díla.
 - 4. Konzultace a představení návrhu**
Konzultace rozpracovaného návrhu řešení zorganizuje a povede zhotovitel za účasti objednatele. Hlavní části návrhu budou konzultovány se všemi příslušnými orgány veřejné správy (tj. orgány státní správy i samosprávy). Podle výsledků konzultací zhotovitel návrh upraví. V případě potřeby budou konzultace probíhat opakovaně. Konzultace návrhu jsou zaměřené na prověření dodržení pokynů obsažených v zadání a v pokynech pro dopracování návrhu.
Návrh bude předán objednateli v listinné podobě ve vhodném formátu v počtu 2 vyhotovení. V elektronické podobě bude dílo předáno na vhodném datovém nosiči. Textová část bude zpracována ve formátu (*.docx) a (*.pdf). Grafická část bude předána ve formátu (*.pdf) a v jednom vyhotovení (*.dwg).
 - 5. Předání finální verze**
Po schválení návrhu bude finální podoba díla předána objednateli v listinné podobě ve vhodném formátu v počtu 6 vyhotovení. V elektronické podobě bude dílo předáno na vhodném datovém nosiči. Textová část bude zpracována ve formátu (*.docx) a (*.pdf). Grafická část bude předána ve formátu (*.pdf) a v jednom vyhotovení (*.dwg).
4. Zhotovitel je povinen během plnění této smlouvy pravidelně objednatele informovat



o průběhu provádění díla a seznamovat jej s dílčími výsledky své činnosti.

5. Zhotovitel prohlašuje, že ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy je za něj oprávněna jednat níže uvedená osoba, jejímž prostřednictvím byla prokázána kvalifikace v zadávacím řízení (dále jen „vedoucí projektu“):
■ [REDACTED]
6. Případnou změnu vedoucího projektu je zhotovitel povinen oznámit písemně objednateli. Náplň činnosti této osoby nelze plnit prostřednictvím poddodavatele.
7. Při změně vedoucího projektu ze strany zhotovitele je zhotovitel povinen doložit objednateli veškeré kvalifikační doklady prokazující oprávnění k výkonu této osoby jako vedoucího projektu ve stejném rozsahu požadavků uvedených v zadávací dokumentaci.
8. Zhotovitel rovněž prohlašuje, že na provádění díla se bude z jeho strany podílet osoba, která je odborně způsobilá (tj. osoba, prostřednictvím, které byla prokázána kvalifikace v zadávacím řízení) a s ohledem na vzdělání a praktické zkušenosti schopná dílo řádně provést.
9. Zhotovitel se dále zavazuje, že vedoucí projektu bude skutečně zapojen v uvedené roli do provádění díla dle této smlouvy.
10. Zhotovitel se zavazuje, že zabezpečí odborně způsobilé složení realizačního týmu až do doby dokončení díla a jeho převzetí objednatelem.
11. Vzájemná komunikace při plnění této smlouvy bude dle dohody smluvních stran probíhat písemnou formou. Písemnost musí být doručena druhé smluvní straně, a to osobně nebo doporučeným dopisem anebo prostřednictvím elektronické pošty na e-mailové adresy uvedené u výše uvedených osob oprávněných jednat za smluvní strany ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy.
12. Veškerá vzájemná komunikace musí probíhat mezi objednatelem a oprávněnými osobami nebo s vědomím těchto oprávněných osob.

VIII. Předání a převzetí díla

1. Objednatel je povinen dílo převzít, jen je-li provedeno řádně a nevykazuje vady a nedodělky.
2. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele k převzetí díla alespoň pět pracovních dnů před navrhovaným dnem předání a převzetí. Přílohou této výzvy musí být provedené dílo, aby se mohl objednatel před převzetím díla s daným obsahem díla předběžně seznámit a aby měl lhůtu pro ověření, zda je dané dílo provedeno řádně a nevykazuje zjevné vady či nedodělky.
3. Zjistí-li objednatel, že dílo není provedeno řádně nebo že vykazuje vady či nedodělky, sdělí tuto skutečnost zhotoviteli na navrženém dni předání a převzetí a své stanovisko odůvodní (tím nejsou dotčena práva objednatele z vad díla, které objednatel při předběžném seznámení se s dílem neodhalil, nebo které vyjdou najevo dodatečně). Zhotovitel je pak oprávněn opětovně vyzvat objednatele k převzetí díla postupem dle odstavce 2 tohoto článku smlouvy až poté, co vytčené vady, nedodělky i jiné nedostatky díla odstraní.
4. O předání a převzetí díla se smluvní strany zavazují sepsat předávací protokol, který sepiše zhotovitel a který bude zejména obsahovat: název a evidenční číslo projektu,



označení objednatele a zhotovitele, odkaz na tuto smlouvu - evidenční číslo a datum uzavření této smlouvy, označení daného díla, zahájení a ukončení prací na prováděném díle, podrobný přehled prací provedených na daném díle, prohlášení objednatele o převzetí díla, datum a místo sepsání protokolu, jména a podpisy zástupců objednatele a zhotovitele.

5. Předávací protokol musí být sepsán ve dvojím vyhotovení a musí být podepsán oběma smluvními stranami; po jednom vyhotovení obdrží každá smluvní strana.
6. Vlastnictví k dílu přechází na objednatele předáním díla dle čl. XIII. této smlouvy.

IX. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných právních předpisů a podmínek Operačního programu Zaměstnanost (OPZ). Poskytovatel se zavazuje dodržovat publicitu v souladu s Manuálem pro publicitu OPZ (v aktuálně platné verzi) na všech dokumentech.
2. Zhotovitel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zhotovitel je dále povinen při zařizování záležitostí dle této smlouvy postupovat aktivně a bez prodlení. Je povinen neprodleně sdělovat objednateli všechny skutečnosti, které by mohly jakkoliv ovlivnit plnění této smlouvy nebo by mohly zapříčinit změnu pokynů objednatele.
3. Zjistí-li Zhotovitel při plnění této smlouvy překážky, které znemožňují nebo brání řádnému uskutečnění činností vyplývajících z této smlouvy, oznámí to neprodleně objednateli.
4. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění předmětu smlouvy tak, aby ze strany objednatele nedošlo ve vztahu k poskytovateli dotace k prodlení, jinak poskytovatel odpovídá za škodu, která by tím objednateli vznikla.
5. Poskytovatel si je vědom, že ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytne.
6. Poskytovatel je oprávněn kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.

X. Práva a povinnosti objednatele

7. Objednatel je povinen předat zhotoviteli včas a v odpovídající kvalitě veškeré podklady a informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění předmětu této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit zhotovitel sám v rámci své činnosti.
8. Objednatel se zavazuje sdělit zhotoviteli neodkladně skutečnosti, které by mohly mít vliv na splnění závazků zhotovitele. Tyto podklady a informace budou specifikovány v písemných požadavcích příslušné kontaktní osoby objednatele zaslaných kontaktní osobě určené zhotovitelem.
9. Objednatel se zavazuje zhotoviteli zaplatit za provedení předmětu smlouvy dle čl. III. této smlouvy cenu dle čl. V. této smlouvy a za podmínek dohodnutých v této smlouvě.



10. Objednatel je oprávněn kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením zhotoviteli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.

XI. Odpovědnost za vady díla, záruka za jakost

11. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku za jakost v délce 60 měsíců; záruční doba počíná běžet dnem, kdy objednatel podpisem předávacího protokolu převzal dílo.
12. Případnou vadu díla je zhotovitel povinen odstranit nejpozději do dvaceti dnů ode dne, kdy mu objednatel danou vadu písemně oznámí, nebude-li písemně dohodnuto jinak.
13. V ostatním se odpovědnost zhotovitele za vady díla a nároky objednatele z vad díla řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

XII. Smluvní sankce

1. V případě nedodržení termínů plnění dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy o dílo ze strany zhotovitele je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení s předáním díla, resp. jeho části.
2. Zhotovitel není v prodlení s plněním díla dle čl. VIII. odst. 1 této smlouvy, pokud bylo prodlení prokazatelně způsobeno správcí dopravní a technické infrastruktury nebo příslušnými orgány veřejné správy.
3. V případě, že objednatelem nebude uhrazena faktura ve lhůtě splatnosti, je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč z dlužné částky za každý započatý den prodlení s úhradou faktury.
4. Právo objednatele, resp. zhotovitele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti druhé smluvní strany, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, není dotčeno. Výše náhrady škody není limitována výší smluvní pokuty.

XIII. Licenční ujednání

1. Ochrana autorských práv se řídí zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a veškerými mezinárodními dohodami o ochraně práv k duševnímu vlastnictví, které jsou součástí českého právního řádu.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je na základě svého autorství oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet veškerá autorova majetková práva k výsledkům tvůrčí činnosti zhotovitele dle této smlouvy včetně jejich hmotného zachycení, zejména je oprávněn studii jako autorské dílo užít ke všem způsobům užití a udělit objednateli jako nabyvateli oprávnění k výkonu tohoto práva v souladu s podmínkami této smlouvy.
3. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění užívat výsledky tvůrčí činnosti zhotovitele dle této smlouvy, včetně jejich hmotného zachycení ve formě díla, a to všemi způsoby užití, za podmínek sjednaných v této smlouvě (dále jen „licence“). Právem užívat výsledky tvůrčí činnosti zhotovitele dle této smlouvy včetně jejich hmotného zachycení ve formě díla se ve smyslu této smlouvy rozumí nerušené využívání výsledků tvůrčí činnosti zhotovitele. Odměna za poskytnutí licence je zahrnuta v ceně za dílo dle čl. V. této smlouvy.
4. Zhotovitel poskytuje licenci dle této smlouvy jako výhradní, čímž se rozumí, že



zhotovitel nesmí poskytnout licenci obsahem či rozsahem zahrnující práva poskytnutá objednateli dle této smlouvy třetí osobě a je povinen se zdržet výkonu práva užívat výsledky své tvůrčí činnosti dle této smlouvy včetně jejich hmotného zachycení ve formě díla způsobem, ke kterému poskytl licenci objednateli.

5. Objednatel je oprávněn práva tvořící součást licence dle této smlouvy poskytnout třetí osobě, a to ve stejném či menším rozsahu, než v jakém je objednatel oprávněn užívat práv z licence sám, k čemuž zhotovitel uděluje objednateli svůj souhlas.

XIV.

XV. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel může od této smlouvy odstoupit v případě:
 - a. prodlení zhotovitele s prováděním díla dle etapizace uvedené v článku IV. této smlouvy delšího než jeden měsíc
 - b. ukáže-li se kterékoli z prohlášení zhotovitele uvedených v této smlouvě nepravdivým nebo neúplným anebo
 - c. poruší-li zhotovitel jinou povinnost stanovenou touto smlouvou, a ač byl na to objednatel upozorněn a vyzván ke zjednání nápravy, tuto nápravu v době stanovené objednatel nezjednal.
2. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.
3. V dalším se v případě odstoupení od smlouvy postupuje dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem, zejména jeho ustanoveními upravujícími smlouvu o dílo.
2. Výsledek činnosti, jenž je předmětem díla, nesmí zhotovitel poskytnout jiným osobám než objednateli. Zhotovitel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním této smlouvy nebo které jsou obsahem této smlouvy, neposkytne třetím osobám ani je v rozporu s jejich účelem nepoužije pro své potřeby, a že zajistí účinným způsobem utajení těchto informací; tento závazek trvá i po provedení díla dle této smlouvy a ukončení účinnosti této smlouvy.
3. Zhotovitel prohlašuje, že si je vědom, že dílo provedené na základě této smlouvy bude objednateli sloužit jako podklad pro naplnění účelu této smlouvy, a uděluje proto objednateli bezúplatně a již bez dalšího souhlas s neomezeným užitím díla provedeného na základě této smlouvy k účelům souvisejícím s naplněním účelu této smlouvy, jakož i souhlas s případným dalším zpracováním, úpravami a změnami díla.
4. Zhotovitel nesmí bez předchozího písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva (pohledávky) plynoucí z této smlouvy na třetí osobu.
5. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
7. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinný subjekt k poskytování informací podle § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.



8. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele v souladu s § 219 ZZVZ smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku, včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění „objednatel“. Zveřejnění této smlouvy v registru smluv je podmínkou účinnosti této smlouvy. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
11. Uzavření smlouvy o dílo schválila v souladu s § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kralupy nad Vltavou dne 01. 04. 2019 usnesením č. 19/7/4/6.
12. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této smlouvy včetně jejích příloh, že s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

XIV. Seznam příloh

Níže uvedené přílohy jsou nedílnou součástí smlouvy:

Příloha č. 1 – Specifikace

Příloha č. 2 – Seznam významných služeb

V Kralupech nad Vltavou, dne 2019

V Praze, dne 6. 5. 2019

Objednatel:

.....
starosta města
Ing. Marek Czechmann

Zhotovitel:

.....
jednatel
Ing. Radovan Hauk

Komunitní plán sociálních služeb města Kralupy nad Vltavou 2020 – 2024

SPECIFIKACE



DŮVODY POŘÍZENÍ DÍLA

Město Kralupy nad Vltavou rozhodlo pořídit **Komunitní plán sociálních služeb města Kralupy nad Vltavou 2020 - 2024** pro stanovení sociálních služeb, které budou nápomocny občanům města a ORP v případě nepříznivých životních situací.

ŘEŠENÉ ÚZEMÍ

Komunitní plán bude zpracován pro všechny obce ve správním obvodu města Kralupy nad Vltavou. Jedná se o obce Dolany, Dřínov, Hostín u Vojkovic, Chvatěruby, Kozomín, Ledčice, Nelahozeves, Nová Ves, Olovnice, Postřižín, Újezdec, Úžice, Veltrusy, Vojkovice, Všestudy, Zlončice a Zlosyň.

PODKLADY

- Komunitní plán 2015-2019: <https://www.mestokralupy.cz/mesto/socialni-sluzby/komunitni-plan-socialnich-sluzeb/>

PŘEDMĚT PLNĚNÍ

A. Předmět plnění v části č. 1

Dodavatelem budou zajištěny cíle, zájmy a potřeby účastníků komunitního plánování, tj. zadavatele, kterým je město Kralupy nad Vltavou, uživatelů: veřejnost, samospráva obcí v ORP Kralupy nad Vltavou, a poskytovatelů sociálních a souvisejících služeb v ORP Kralupy nad Vltavou a okolí,

Na základě společných jednání účastníků komunitního plánování budou definovány potřeby cílových skupin, formulovány jednotlivé cíle a opatření. Základ komunitního plánu budou tvořit sociální služby, doplněné o další služby, a to především z oblasti volnočasové a prevence kriminality.

Součástí komunitního plánu bude vyhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení stávajícího systému sociálních a souvisejících služeb a v souvislosti s vyhotovenými analýzami budou vymezeny existující místní, krajské, národní i evropské finanční zdroje, ze kterých lze čerpat při plnění stanovených cílů a opatření.

Součástí zakázky budou následující činnosti:

- vyhodnocení Komunitního plánu sociálních služeb města Kralupy nad Vltavou 2015 – 2019;
- aktualizace Katalogu sociálních služeb,
- zpracování, realizace a vyhodnocení sociálně - demografické analýzy pro účely komunitního plánu;
- zpracování, realizace a vyhodnocení analýzy poskytovatelů sociálních služeb;
- prezentace sociálních služeb působících v ORP Kralupy nad Vltavou *formou výstavy před nebo v budově úřadu v letních měsících (6-9)*;
- zpracování, realizace a vyhodnocení analýzy potřeb uživatelů služeb, realizace a vyhodnocení ankety pro uživatele sociálních služeb i pro jejich poskytovatele ve všech obcích ORP;
- zpracování, realizace a vyhodnocení analýzy potřeb obcí včetně zajištění zpracování a podepsání memoranda o spolupráci při zpracování a naplňování cílů a opatření komunitního plánu ORP Kralupy nad Vltavou se zástupci obcí a dalšími aktéry;
- přehled finančních zdrojů místních, krajských, národních i evropských, ze kterých lze čerpat při plnění stanovených cílů a opatření;
- příprava a realizace 2 veřejných setkání, zpracování výstupů ze setkání;
- koordinace 30 setkání pracovních skupin a 10 setkání řídicí skupiny, příprava materiálů pro jednání a zpracování výstupů zjednání řídicí skupiny a pracovních skupin ve spolupráci s manažerem komunitního plánování ORP Kralupy nad Vltavou;
- konzultace plánovaných aktivit a průběhu projektu s manažerem komunitního plánování minimálně 1x měsíčně.

B. Předmět plnění v části č. 2

Komunitní plán bude zpracován včetně grafického designu a korektur textů.

Součástí dokumentu bude realizační plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb v ORP Kralupy nad Vltavou 2020 - 2024 na 1 rok obsahující SWOT analýzu stávajícího systému sociálních služeb, vize rozvoje sociálních služeb, cíle pro jednotlivé skupiny uživatelů sociálních služeb a opatření pro naplnění cílů, budou vymezeny priority, podle kterých se bude rozvoj služeb orientovat, a zároveň reflektovat na překážky, se kterými se při procesu komunitního plánování mohou účastníci potýkat.

V komunitním plánu budou také zakotveny možnosti průběžného vyhledávání a zapojování nových poskytovatelů služeb. Součástí bude také, na základě spolupráce s účastníky plánovacího procesu, návrh systému vyhodnocování jednotlivých cílů a opatření s důrazem na informovanost volených zástupců obcí ORP Kralupy nad Vltavou, účastníků plánování a veřejnosti.

V neposlední řadě budou součástí plnění vymezeny nástroje potřebné k průběžné aktualizaci komunitního plánu.

Součástí plnění je nutná konzultace plánovaných aktivit a průběhu projektu s projektovým manažerem komunitního plánování minimálně 1x měsíčně.

Tady nevím, co se myslí tím realizačním plánem na jeden rok. V rámci komunitního plánu se hovoří o akčním plánu na příslušný rok KPSS, tj. Akční plan 2020, 2021 až 2024. To by byla ta průběžná aktualizace.

Komunitní plán musí být v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Výstupy části 1.

Výstupy této části budou materiály níže uvedené, požadované samostatně v elektronické podobě a v listinné podobě jako součást komunitního plánu pro ORP Kralupy nad Vltavou.

- Demografická analýza pro účely komunitního plánu.
- Analýza poskytovatelů sociálních služeb.
- Analýza potřeb uživatelů služeb.
- vyhodnocení ankety pro uživatele sociálních služeb i pro jejich poskytovatele ve všech obcích ORP.
- Analýza potřeb obcí ORP Kralupy nad Vltavou.
- Přehled finančních zdrojů místních, krajských, národních i evropských, ze kterých lze čerpat při plnění stanovených cílů a opatření.
- Výstupy ze setkání řídicí skupiny, pracovních skupin, veřejných setkání.

Výstupy části 2.

- Komunitní plán sociálních služeb města Kralupy nad Vltavou 2020 – 2024.

PŘEDÁNÍ OBJEDNATELI

Předání návrhu

Návrh bude předán objednateli v listinné podobě ve vhodném formátu v počtu 2 vyhotovení. V elektronické podobě bude dílo předáno na vhodném datovém nosiči.

Předání finální verze

Po schválení návrhu bude finální podoba díla předána objednateli v listinné podobě ve vhodném formátu v počtu 6 vyhotovení. V elektronické podobě bude dílo předáno na vhodném datovém nosiči.

Dokumentace v elektronické podobě bude odevzdána v těchto formátech:

- výkresy .PDF, min. 300 dpi a .DWG,
- textová část .DOC(X) a .PDF,
- tabulková část .XLS(X) a .PDF,
- případně prezentační část .PPT(X).

Grafické části budou v měřítku dle domluvy se zadavatelem, min. 1:10 000.

Čestné prohlášení dodavatele

Seznam významných služeb ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná formou zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 a násl. zákona.

Název veřejné zakázky: „Strategické a analytické dokumenty – 1. etapa“ k projektu Optimalizace procesů ve veřejné správě a profesionalizace veřejné správy – Kralupy nad Vltavou

5. ČÁST: Komunitní plán sociálních služeb města Kralupy nad Vltavou 2020 - 2024

Identifikační údaje zadavatele

Název: Město Kralupy nad Vltavou

IČO: 00236977

Sídlo: Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název: BDO Advisory s.r.o.

IČO: 27244784

Sídlo: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

Osoba oprávněná jednat za dodavatele: Ing. Radovan Hauk, jednatel

Jakožto statutární zástupce dodavatele na výše uvedenou veřejnou zakázku zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení na služby tímto čestně prohlašuji, že dodavatel poskytl/realizoval níže uvedené zakázky obdobného charakteru jako je předmět plnění, dokončených v průběhu posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky: Poradenské služby při provedení personálního auditu v příspěvkových organizacích kraje Vysočina

Stručný popis předmětu plnění: Předmětem zakázky bylo poskytování poradenských služeb při provedení personálního auditu v příspěvkových organizacích Kraje Vysočina Domov Kamélie Křižanov a Domov bez zámku, a to v následujícím rozsahu:

Analýza organizační a funkční struktury, analýza vnitřní organizace práce a vykonávaných činností v detailu jednotlivých pracovních pozic;

Analýza vykonávaných procesů a činností, a to jednak v procesech kvalitativního poskytování přímé péče klientům, jednak v procesech podpůrných a řídicích nezbytných pro řádný provoz organizace;

Porovnávání organizačního zajištění a nároků na zajištění vybraných procesů a činností u obdobných poskytovatelů sociálních služeb (procházející transformací);

Návrh úprav organizačního zajištění vykonávaných procesů a činností, návrh úprav organizační a funkční struktury včetně úprav popisů pracovních pozic, doporučení optimální personální dimenze ve vazbě na věcný a časový průběh transformace.

Do personálního auditu byly zapojeny organizace Domov Kamélie Křižanov a Domov bez zámku, které v roce 2015 prošly kompletní transformací.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava na kontaktní osobu):



Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění):	červenec 2015 - srpen 2015
Velikost řešené obce:	508 916 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH:	190 000 Kč
Místo plnění:	Kraj Vysočina / Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky:	Zpracování analýzy metodiky pravidel a smluv k financování sociálních služeb pro rok 2016
Stručný popis předmětu plnění:	Předmětem zakázky bylo zpracování analýzy, metodiky, pravidel a smluv k financování sociálních služeb podle zákona o sociálních službách pro rok 2016 a dále návrhu postupu pro přístup nových sociálních služeb do financované sítě, výstupem bylo: Příprava střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Kraje Vysočina pro rok 2016; Zpracování kvalitativní analýzy nákladovosti sociálních služeb v podmínkách Kraje Vysočina; Příprava pravidel Kraje Vysočina pro poskytování finanční podpory na zajištění sociálních služeb; Příprava pravidel pro zařazení sociálních služeb do krajské sítě; Příprava smluv o poskytnutí příspěvku na vyrovnávací platbu; Struktury reportingu - evidence výkonnostních indikátorů poskytovatelů sociálních služeb pro rok 2016 a závěrečné zprávy za rok 2016.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava na kontaktní osobu):



Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění):	únor 2015 - červen 2015
Velikost řešené obce:	508 916 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH:	479 000 Kč
Místo plnění:	Kraj Vysočina / Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky:	Nastavení optimální organizační a funkční struktury v příspěvkových organizacích Kraje Vysočina Domov Jeřábina a Domov Žďírec
Stručný popis předmětu plnění:	Předmětem zakázky bylo poskytování poradenských služeb při nastavení optimální organizační a funkční struktury v následujícím rozsahu: Analýza organizační a funkční struktury, analýza vnitřní organizace práce a vykonávaných činností v detailu vybraných pracovních pozic, včetně porovnání s benchmarkovými hodnotami; Analýza vnitřní dokumentace organizace – provozní řády, metodiky práce s klienty, pracovní náplně vybraných pracovních pozic apod.; Analýza způsobu a kvality poskytování přímé péče klientům ve vazbě na personální kapacity organizace; Vytvoření návrhu optimální organizační a funkční struktury organizace s cílem zajistit efektivní a kvalitní výkon pobytových služeb sociální péče, ambulantních služeb sociální péče a služeb sociálního poradenství a vytvoření modelu financování organizace v podmínkách vyrovnávací platby. Do personálního auditu bylo zapojeno zařízení Domov Jeřábina (dříve Ústav sociální péče pro mentálně postižené Těchobuz), které v nedávné v roce 2015 prošlo kompletní transformací.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení na kontaktní osobu): Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění):	říjen 2015 - listopad 2015
Velikost řešené obce:	508 916 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH:	174 000 Kč
Místo plnění:	Kraj Vysočina / Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky:	Zpracování analýzy rizik sociálně vyloučených lokalit
Stručný popis předmětu plnění:	Předmětem zakázky bylo zpracování strategického dokumentu, identifikující možná rizika, která jsou se sociálně vyloučenými lokalitami spojena a mohou se v těchto oblastech vyskytovat. V rámci zakázky byla provedena analýza, hodnotící současné nabídky druhů sociálních služeb pro cílové skupiny (děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy, etnické menšiny, osoby bez příštířeší, osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách, osoby v krizi, osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách, osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem

života ohroženy, rodiny s dítětem/děťmi) ve vyloučených lokalitách Města Orlová. Cílem analýzy byl návrh optimálních kapacit druhů sociálních služeb pro výše jmenované sociální skupiny, společně s kapacitami služeb ostatních.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení na kontaktní osobu): Město Orlová, Osvobození 796, 735 14 Orlová

Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění):	červen 2017 - srpen 2017
Velikost řešené obce:	29 108 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH:	50 000 Kč
Místo plnění:	Město Orlová / Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky:	Zpracování analýzy řešení rizik při výkonu sociální práce z hlediska bezpečnosti práce na obcích
Stručný popis předmětu plnění:	Předmětem zakázky bylo zpracování strategického dokumentu, identifikujícího možná rizika při výkonu sociální práce z hlediska bezpečnosti práce na obcích. V rámci zakázky byla provedena analýza rizik souvisejících s prací sociálních pracovníků všech 35 úřadů, které v Královéhradeckém kraji realizují sociální práci. Jednalo se o 15 obecních úřadů obcí s rozšířenou působností a 20 úřadů s pověřeným obecním úřadem. V rámci projektu byla též provedena kvantitativní analýza zjištěných 15 nejzávažnějších rizik při realizaci sociální práce na obecních úřadech. Dodavatel strukturoval realizaci Projektu do následujících, na sebe navazujících, kroků: přípravná fáze; analýza podkladů; dotazníkové šetření; strukturované rozhovory; identifikace nedostatků a doporučení. Výstupem zakázky byl návrh optimalizačních opatření.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení na kontaktní osobu): Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové

Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění):	červen 2017 - září 2017
Velikost řešené obce:	551 089 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH:	97 000 Kč
Místo plnění:	Královéhradecký kraj / Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky:	Rozvoj dostupnosti a kvality sociálních služeb v Královéhradeckém kraji V – Procesní audit
----------------	---

Stručný popis předmětu plnění:

Předmětem zakázky byla realizace procesních auditů v rámci individuálního projektu „Rozvoj dostupnosti a kvality sociálních služeb v Královéhradeckém kraji V“. Audity byli realizovány ve službách zapojených do procesu transformace sociálních služeb či rozvíjejících se služeb komunitního charakteru. Realizace auditů zahrnovala následující plnění:

Realizaci auditů včetně veškerých aktivit souvisejících s jejich organizačním zajištěním;

Vyhotovení návrhů optimální organizační a funkční struktury transformované organizace s cílem zajistit efektivní a kvalitní výkon pobytových služeb sociální péče, které vzniknou po transformaci organizace Barevné domky Hajnice;

Vyhotovení návrhů optimální organizační a funkční struktury transformované organizace s cílem zajistit efektivní a kvalitní výkon pobytových služeb sociální péče, které vzniknou po transformaci organizace Domov Dědina;

Vyhotovení závěrečných zpráv pro každou auditovanou službu, resp. poskytovatele;

Seznámení poskytovatele a zástupce objednatele s výstupy auditu a vyhotovení závěrečné zprávy.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení na kontaktní osobu):

Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové



Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění):

březen 2017 - červenec 2017

Velikost řešené obce:

551 089 obyvatel

Finanční objem zakázky bez DPH:

290 000 Kč bez DPH

Místo plnění:

Královéhradecký kraj / Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky:

Rozvoj dostupnosti a kvality sociálních služeb v Královéhradeckém kraji V - Analýza žadatelů domovů pro seniory

Stručný popis předmětu plnění:

Předmětem zakázky bylo zpracování analýzy poptávky po pobytových sociálních službách pro cílovou skupinu senioři (domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem) a posouzení způsobu práce se žadateli o službu ve vybraných zařízeních. Analýza se skládala z následujících částí:

Analýza způsobu práce s žadateli o pobytovou sociální službu;

Analýza poptávky po pobytových sociálních službách pro seniory zařazených do sítě veřejně podporovaných sociálních služeb Královéhradeckého kraje;

Analýza způsobu práce s žadateli o pobytovou sociální službu;

Analýza poptávky po pobytových sociálních službách pro seniory zařazených do sítě veřejně podporovaných sociálních služeb Královéhradeckého kraje.

Výstupem zakázky byl strategický dokument hodnotící dostupnost a kvalitu sociálních služeb v Královéhradeckém kraji pro cílovou skupinu senioři.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení na kontaktní osobu): Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové

Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění): listopad 2016 - březen 2017
Velikost řešené obce: 551 089 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH: 283 000 Kč
Místo plnění: Královéhradecký kraj / Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky: Zajištění zpracovatele akčních plánů pro roky 2015 a 2016 a podpůrných metodických činností v Karlovarském kraji
Stručný popis předmětu plnění: Předmětem zakázky bylo zpracování Akčních plánů rozvoje sociálních služeb na roky 2015 a 2016, včetně zajištění jednání Návrhové skupiny a realizace seminářů pro poskytovatele sociálních služeb a zástupce obcí II. a III. typu ke zpracovanému návrhu Akčních plánů, aktualizace metodických textů pro oblast financování a kvality sociálních služeb v Karlovarském kraji a zpracování návrhu smluv o finanční podpoře mezi Karlovarským krajem a poskytovatelem sociálních služeb.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení na kontaktní osobu): Karlovarský kraj, Závodní 353/88, Dvory, 360 06 Karlovy Vary

Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění): duben 2014 - květen 2015
Velikost řešené obce: 295 686 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH: 908 000 Kč bez DPH
Místo plnění: Karlovarský kraj / Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky: Studie potřebnosti sociálních služeb pro občany MČ Praha 4
Stručný popis předmětu plnění: Předmětem zakázky bylo zpracování strategického dokumentu, identifikující potřebnost sociálních služeb pro občany MČ Praha 4. Zpracování studie potřebnosti sociálních služeb pro občany MČ Praha 4 zahrnovalo zpracování analýzy dostupnosti sociálních služeb pro sociální skupinu senioři, společně s návrhem optimálních kapacit předmětných sociálních služeb, a to včetně návrhu financování těchto služeb.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení na kontaktní osobu): Ústav Sociálních Služeb v Praze 4, Podolská 208/31, 147 00 Praha 4

Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění):	březen 2017 - červen 2017
Velikost řešené obce:	128 455 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH:	285 000 Kč bez DPH
Místo plnění:	Hlavní město Praha

Informace o dokončené zakázce

Název zakázky:	Analýza dostupnosti a potřebnosti sociálních služeb v Plzeňském kraji
Stručný popis předmětu plnění:	Předmětem zakázky bylo provedení analýzy dostupnosti a potřebnosti sociálních služeb v Plzeňském kraji. Jejím cílem bylo: Zmapování sociálních služeb na území Plzeňského kraje; Potřebnost sociálních služeb v Plzeňském kraji; Benchmarking poskytování sociálních služeb na území obcí s rozšířenou působností v Plzeňském kraji s obcemi s podobnou demografickou strukturou v České republice. Analýza mimo jiné obsahovala: Metodický úvod, vymezení řešené problematiky sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, přehled dostupných podkladů a zdrojů pro zpracování studií, zhodnocení použitých podkladů a zdrojů a jejich využitelnosti, zjištění a popis současné situace u jednotlivých dotčených sociálních služeb. Výstupem zakázky byl strategický koncepční dokument týkající se potřebnosti a rozvoje jednotlivých druhů sociálních služeb na území všech obcí s rozšířenou působností v Plzeňském kraji. Ačkoli byl zadavatelem této zakázky Plzeňský kraj, jedná se strategický koncepční dokument rozvoje sociálních služeb v jednotlivých obcích s rozšířenou působností a pro strategické plánování sociálních služeb jak na území těchto obcí, tak na úrovni krajské.

Objednatel (název, adresa, kontaktní osoba, spojení na kontaktní osobu): Plzeňský kraj, Škroupova 1760/18, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň

Termín plnění (uvedte datum ukončení plnění):	září 2017 - únor 2018
Velikost řešené obce:	580 816 obyvatel
Finanční objem zakázky bez DPH:	490 000 Kč bez DPH
Místo plnění:	Plzeňský kraj / Hlavní město Praha

V Praze dne 6. 5. 2019

Ing. Radovan Hauk
jednatel