



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA K ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

I. 1. Příkazce:

Statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

zastoupené Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem

ve věcech této smlouvy oprávněn k jednání: Bc. David Novotný, vedoucí odboru správy veřejného majetku

bank. spojení: ČS, a.s., č. ú.: [REDACTED]

IČ: 00262978

DIČ: CZ00262978

(dále jen „příkazce“)

a

I. 2. Příkazník:

Develop Servis CZ s.r.o., IČ: 28746040

Zastoupená Tomášem Hampl, jednatelem

se sídlem Purkyňova 594/29, 46001 Liberec

kontaktní e-mail: hampl@developservis.cz

bank. spojení: EQUA bank a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

IČ: 28746040

DIČ: CZ28746040

(dále jen „příkazník“)

společně dále také jako „Smluvní strany“

II. Předmět rámcové smlouvy, závazky smluvních stran

- II. 1. Předmětem této Smlouvy je závazek příkazníka obstarávat jménem příkazce a zařídít na jeho účet záležitosti spočívající ve výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi realizace (dále jen „BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění (dále jen „zákon o BOZP“), a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništech, v platném znění (dále jen „nařízení vlády“).
- II. 2. Příkazník je povinen vykonávat činnost koordinátora BOZP či dozoru BOZP prostřednictvím fyzických osob, které mají odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením vystaveným subjektem, který je k tomuto oprávněn na základě akreditace vystavené Ministerstvem práce

a sociálních věcí. Příkazce se současně zavazuje zaplatit příkazníkovi po splnění jeho povinností odměnu sjednanou v této Smlouvě.

II. 3. Rozsah práv a povinností příkazníka při výkonu činnosti koordinátora BOZP či dozoru BOZP je během realizace stavby zejména:

- a) koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;
- b) dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
- c) spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
- d) sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy;
- e) kontrolovat způsob zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na stavenišť, s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám;
- f) spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka;
- g) účastnit se kontrolních prohlídek stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem, autorizovaným inspektorem, příkazcem nebo zhotovitelem;
- h) sledovat dodržování plánu BOZP zhotoviteli a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků;
- i) vypracovat a aktualizovat plán BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP;
- j) provádět pravidelné kontroly na stavbě a o každé návštěvě a kontrole vést zvláštní evidenci a vyznačit záznam o návštěvě do stavebního deníku;
- k) vést dokumentaci se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol (v dohodnutém rozsahu kontrolní činnosti), o zjištěných závadách, výsledcích projednávání kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny (nebo přetrvávají-li i přes upozornění);
- l) vést dokumentaci o zjištěných závadách, včetně průkazné fotodokumentace.
- m) organizovat kontrolní dny BOZP k dodržování plánu BOZP

II. 4. Příkazník je povinen předávat příkazci veškeré písemnosti dle této smlouvy v písemné nebo elektronické formě, není-li dále ve Smlouvě stanoveno jinak.

II. 5. Příkazce je povinen:

- a) na výzvu příkazníka doručenu alespoň 3 pracovní dny předem se zúčastnit důležitých jednání, nebo zajistit účast prostřednictvím svého zástupce, předat příkazníkovi případně další informace a doklady, pořízené v průběhu zařizování záležitosti,
- b) poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti,
- c) předat příkazníkovi veškeré informace potřebné k zajištění činnosti příkazníka dle odst. II.3. této Smlouvy.

II. 6. Příkazník je povinen jednat s odbornou péčí, dle pokynů příkazce a v souladu s jeho oprávněnými zájmy. V případě, že pokyny příkazce budou pro výkon konkrétní činnosti nevhodné, je příkazník povinen na nevhodnost pokynů příkazce upozornit.

III. Místo plnění, doba plnění

III. 1. Místo plnění:

křižovatka ulic Jeřmanická a Česká; Rekreační a sportovní areál Vesec oba v k.ú. Vesec u Liberce; ulice Polní v k.ú. Staré Pavlovice; ulice Baltská v k.ú. Ruprechtice; nám. Dr. E. Beneše v k.ú. Liberec; krematorium Liberec v k.ú. Liberec.



III. 2. Termíny plnění:

- a) zahájení činnosti příkazníka dle článku II. této Smlouvy pro konkrétní stavbu - nejpozději do 2 týdnů ode dne uzavření prováděcí smlouvy na konkrétní stavbu,
- b) pravidelná kontrola dodržování předpisů BOZP na staveništi - minimálně dvakrát týdně během celé doby provádění stavby,
- c) předávání protokolu z kontrolního dne BOZP a výsledcích týdenních kontrol dodržování předpisů BOZP na staveništi příkazci - jedenkrát měsíčně. Tento protokol bude dále příkazníkem elektronicky distribuována všem účastníkům stavby (příkazník bude dle pokynů příkazce pravidelně doplňovat adresní seznam obdržitelů zpráv).
- d) ukončení činnosti příkazníka na konkrétní stavbě je po vyklizení staveniště každé jednotlivé lokality dle článku III. odst. 1 této Smlouvy.

IV. Stanovení výše odměny příkazníka, platební podmínky

- IV. 1. Smluvní strany sjednávají, že výše odměny činí částku 149.500,- Kč bez DPH, tj. 180.895 Kč s DPH za všechny stavby, kde příkazník vykonává činnost koordinátora BOZP v souladu s článkem III. této Smlouvy a v souladu s nabídkou příkazníka ze dne 29. 4. 2019, která tvoří nedílnou přílohu této Smlouvy.
- IV. 2. Odměna příkazníka dle odst. 1. tohoto článku obsahuje veškeré práce, služby a výkony, které jsou třeba k řádnému splnění a provedení činností předmětu Smlouvy dle článku II. Cena zahrnuje všechny poplatky a jiné hotové výdaje příkazníka a veškeré jeho další náklady zajišťující řádné plnění předmětu smlouvy dle článku II. Smlouvy, které jsou platnými zákony, dalšími právními předpisy a nařízeními požadovány pro splnění smluvních závazků včetně plnění, která nejsou výslovně uvedena v této Smlouvě, ale o kterých příkazník vzhledem ke svému odborným znalostem s vynaložením veškeré odborné péče věděl nebo vědět měl a mohl. Případné práce nad rámec této Smlouvy budou řešeny písemnou dohodou obou smluvních stran formou samostatných dodatků k této Smlouvě.
- IV. 4. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že podle údajů uvedených v registru plátců DPH se příkazník stane nespolehlivým plátcem DPH.
- IV. 5. Úhrada odměny příkazníka dle odst. III. 1. této Smlouvy po dobu realizace jednotlivých staveb bude provedena na konci každé jednotlivé stavby. Příkazník je oprávněn vystavit fakturu ihned po předání a převzetí stavby. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den v měsíci, kdy plnění nastalo.
- IV. 6. Splatnost faktur (daňových účetních dokladů) vystavených příkazníkem si Smluvní strany sjednávají na 30 kalendářních dní ode dne doručení faktury příkazci.
- IV. 7. Faktura příkazníka musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, číslo smlouvy, popis provedeného plnění, identifikaci stavby, cenu bez DPH, sazbu a výši DPH, cenu celkem – částku k úhradě. V opačném případě bude faktura bez zbytečného odkladu vrácena na adresu příkazníka k přepracování s tím, že nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení opravené faktury příkazci.
- IV. 8. Dnem úhrady fakturované částky se pro účely této smlouvy rozumí den, kdy je tato částka odepsána z bankovního účtu příkazce ve prospěch bankovního účtu příkazníka. Úhrada jednotlivých faktur bude příkazci převedena na jeho bankovní účet uvedený v článku I. této Smlouvy
- IV. 9. Fakturu je příkazník povinen doručit na adresu příkazce uvedenou v článku I. této Smlouvy, případně na jinou později písemně sdělenou adresu příkazce. Jiné doručení nebude považováno za řádné s tím, že příkazci nevznikne povinnost fakturu doručitou jiným způsobem uhradit.

V. Povinnosti smluvních stran

- V. 1. Příkazník se zavazuje, že v rámci plnění předmětu Smlouvy uvedeného v článku II. této Smlouvy bude za příkazce jednat s osobami, které zabezpečují BOZP a jsou účastníky realizace stavby.
 - V. 2. Příkazník se zavazuje neprodleně písemně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mohly dle jeho názoru a zkušeností způsobit příkazci finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto Smlouvou nebo prováděcí smlouvou a o eventuálních vadách a nekompletnosti podkladů předaných mu příkazcem, příp. o dalších okolnostech, jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
 - V. 3. Příkazník se zavazuje nepřijmout žádné provize či naturální plnění od třetích osob v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy.
 - V. 4. Příkazník se zavazuje písemně upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů, na následky takových jeho pokynů, které jsou zjevně neúčelné, samého příkazce poškozující, nebo jsou ve zjevném rozporu se stanovisky dotčených orgánů a institucí. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za úspěch výkonu činnosti koordinátora BOZP či dozoru BOZP a za vady jím poskytovaného výkonu činnosti koordinátora BOZP či dozoru BOZP příkazci.
 - V. 5. Příkazce je povinen předat příkazníkovi veškeré podklady a informace nutné pro jeho činnost a k řádnému a včasnému plnění předmětu smlouvy, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat k součinnosti s příkazníkem všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby podílejících se na stavbě.
 - V. 6. Příkazník je povinen zachovávat, a to i po provedení předmětu této smlouvy absolutní mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o příkazci a jeho obchodních záměrech a jiných zájmech při plnění této smlouvy dověděl, avšak s výjimkou, kdy jejich poskytnutí třetí osobě je zcela nezbytné pro naplnění účelu této Smlouvy a dále s výjimkou případů, kdy k takovému poskytnutí informací třetí osobě dal příkazce výslovný písemný souhlas.
 - V. 7. Příkazník je povinen práce na plnění předmětu této Smlouvy na konkrétní stavbě okamžitě přerušit na základě doručení písemného rozhodnutí příkazce o přerušení prací na této stavbě.
 - V. 8. Pro jednání ohledně plnění předmětu smlouvy a veškerou související komunikaci příkazce jmenuje následující pracovníky:

- Příkazce je oprávněn své pracovníky průběžně doplňovat, odvolávat a měnit s tím, že o těchto skutečnostech bude vždy bez zbytečného odkladu informovat příkazníka.
- V. 9. Pro jednání ohledně plnění předmětu smlouvy a veškerou související komunikaci příkazník jmenuje následující pracovníky:


VI. Ukončení smlouvy

- VI. 1. Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, odstoupením od smlouvy, výpovědí nebo odvoláním příkazu.
- VI. 2. Příkazník je oprávněn vypovědět prováděcí smlouvu jen způsobem a za podmínek stanovených v ust. § 2440 zák. 89/2012 Sb. občanském zákoníku.
- VI. 3. Příkazník je oprávněn odstoupit od této Smlouvy z důvodu že:
 - a) příkazce je v prodlení s platbou za provedení předmětu této Smlouvy o více než jeden měsíc oproti sjednaným termínům a byl na tuto skutečnost nejméně dvakrát ze strany příkazníka písemně upozorněn, nebo

- b) příkazce je i přes písemné upozornění příkazníka po dobu delší než 1 měsíc v prodlení s poskytováním potřebné součinnosti příkazníkovi a toto prodlení má negativní vliv na možnost příkazníka řádně provést předmět této Smlouvy.
- VI. 4. Příkazce je oprávněn odstoupit od této Smlouvy z důvodu že:
- a) příkazník je v prodlení s plněním předmětu Smlouvy, nebo jeho části oproti sjednaným termínům této a prováděcí smlouvy a byl na tuto skutečnost nejméně jedenkrát ze strany příkazce písemně upozorněn, nebo
 - b) příkazník hrubě porušuje své povinnosti plynoucímu ze smlouvy nebo byly shledány vážné nedostatky v plnění předmětu smlouvy příkazníkem, nebo
 - c) příkazník prokazatelně přijal provize od třetích osob ve věci plnění předmětu smlouvy či prokazatelně a závažným způsobem porušil povinnost mlčenlivosti dle této smlouvy.
- VI. 5. Odstoupení od smlouvy dle tohoto článku nabývá právního účinku dnem písemného doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. Při odstoupení od smlouvy oprávněnou smluvní stranou je příkazce povinen uhradit příkazníkovi pouze poměrnou část odměny za dosud provedenou část předmětu prováděcí smlouvy, která byla řádně provedena před odstoupením od této smlouvy oprávněnou smluvní stranou.

VII. Závěrečná ujednání

- VII. 1. Tuto Smlouvu je možné měnit nebo doplňovat pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- VII. 2. Tato Smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, které nejsou ve Smlouvě výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními českého právního řádu. Ve věcech smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
- VII. 3 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení poslední stavby uvedené v článku III. této Smlouvy.
- VII. 4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu před jejím podepsáním přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem souhlasí. Smluvní strany prohlašují, že tuto uzavřely na základě své svobodně a vážné vůle prosté omylu. Na důkaz této skutečnosti připojují níže své podpisy.
- VII. 5. Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této Smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ujednání této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této Smlouvě.
- VII. 6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- VII. 7. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- VII. 8. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- VII. 9. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.

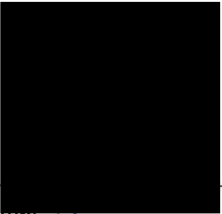
- VII.10. Tato Smlouva se podepisuje ve třech vyhotoveních, příkazce obdrží po 2 vyhotoveních a příkazník obdrží po jednom vyhotovení.
- VII.11. Veškeré písemnosti se považují za doručené třetí pracovní den po jejich odeslání na adresu uvedenou smluvní stranou v této Smlouvě.

Přílohy:

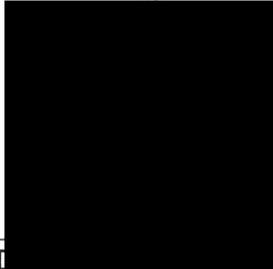
Příloha č. 1 – Cenová nabídka příkazníka ze dne 29. 4. 2019

V Liberci dne 15.5.2019


V Liberci dne 15-05-2019



Tomáš Hampl
Develop Servis CZ s.r.o., jednatel



Bc. [redacted]
vedoucí odb. správy veř. Majetku


S
o
ku

Statutární město Liberec
Odbor správy veřejného majetku
Mgr. Lukáš Hýbner
vedoucí oddělení dopravní obslužnosti
odbor správy veřejného majetku
Nám. Dr. E. Beneše 1
460 59 Liberec

V Liberci 29.dubna 2019

Nabídka činnosti Koordinátora BOZP na 6 akcí Statutárního města Liberec

Vážený pane magistře,

na základě Vaší poptávky ze dne 24.4.2019 Vám nabízíme výkon koordinátora BOZP na těchto Vašich stavebních akcích:

Název akce	Termín zahájení	Doba trvání (měs.)	Cena Kč/měs. (bez DPH)	Cena Kč (bez DPH)	DPH	Cena Kč (vč. DPH)
Zvýšení bezpečnosti dopravy, chodník Baltská, Liberec		2	11 500	23 000	4 830	27 830
Zvýšení bezpečnosti dopravy v Liberci, Křižovatka Česká x Jeřmanická		2	11 500	23 000	4 830	27 830
Zvýšení bezpečnosti dopravy, přechod pro pěší u divadla, Liberec		2	11 500	23 000	4 830	27 830
Oprava levostranné střechy budovy krematoria		3	11 500	34 500	7 245	41 745
Zvýšení bezpečnosti dopravy, chodník Polní, Liberec		2	11 500	23 000	4 830	27 830
Rekreační a sportovní areál Vesec Odvodnění areálu - Oprava stávajícího odvodňovacího systému		2	11 500	23 000	4 830	27 830
				149 500	31 395	180 895

Nabídková cena: 149.500 Kč + 31.395 Kč (DPH) = 180.895 Kč

S přáním hezkého dne

Tomáš Hampl
jednatel

