

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. z. č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník



na výkon funkce **autorského dozoru** na akci:

„**Hřiště Očov – opravy povrchu a oplocení**“

1. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: Město HODONÍN

Adresa: Masarykovo náměstí 53/1, 695 35 Hodonín

IČO: 00284891

DIČ: CZ699001303

Bankovní spojení:

Zastoupené: ve smluvních záležitostech Ing. Milanem Hudcem, vedoucím odboru IaÚ
v technických záležitostech [redacted] a Ing. Milanem Hudcem

/dále jen příkazce/

Příkazník: PARDOSA – technik, s.r.o.

Adresa: Hodonínská 672

IČO: 27739040

DIČ: CZ27739040

Bankovní spojení:

Jednající: [redacted] jednatelem společnosti

Zastoupené: v technických záležitostech [redacted]

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C vložka 55777

/dále jen příkazník/

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY

Název veřejné zakázky/akce: Hřiště Očov – opravy povrchu a oplocení

Územní souhlas: MUHOCJ 70098/2018 ze dne 11.10.2018

Místo stavby: lokalita sídliště Jihovýchod, pozemky parc. č.: 1/33, 1/58,
1/63 v k.ú. Hodonín

Investor: Město Hodonín

Projektant: PARDOSA – technik, s.r.o., Hodonínská 672, 696 03
Dubňany, IČ 42645565

Projektová dokumentace (PD): Dokumentace pro provedení stavby zak.č. PA1814dps

Technický dozor stavebníka (TDS):

Koordinátor BOZP:

Zhotovitel stavby:

Pavlacký s.r.o., Družstevní 1012, 76326 Luhačovice, IČ
63472902

Stavbyvedoucí zhotovitele:



Osoba oprávněná za objednatele schvalovat zjišťovací protokoly a soupisy provedených st. prací,
dodávek a služeb:



Ing. Milan Hudec

Charakter stavby:

Trvalá stavba

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1. Příkazník se tímto zavazuje obstarat záležitost příkazce spočívající ve výkonu funkce **autorského dozoru** (dále jen „AD“), při přípravě a realizaci stavby:

„Hřiště Očov – opravy povrchu a oplocení“

Příkazce se tímto zavazuje příkazníkovi za obstarání záležitosti poskytnout odměnu za podmínek sjednaných ve smlouvě.

3.2. Autorský dozor bude vykonáván se vši odbornou péčí v rozsahu úplné kvalitativní kontroly souladu díla s projektovou dokumentací a bude zahrnovat dohled projektantů jednotlivých profesí.

3.3. AD bude vykonáván minimálně v rozsahu článku 4 této smlouvy:

3.3.1. v rámci pravidelných kontrolních dnů svolávaných TDS;

3.3.2. na výzvu objednatele nebo TDS;

3.3.3. na výzvu dodavatele stavby.

4. VYMEZENÍ PLNĚNÍ PŘÍKAZNÍKA

4.1. Příkazník zabezpečí zejména tyto činnosti:

4.1.1. Poskytování vysvětlení, potřebných k vypracování **dodavatelské dokumentace** a kontrola jejího souladu s projektovou dokumentací (PD).

4.1.2. Soulad dokumentace dočasných objektů **zařízení staveniště** se základním řešením ZS dle PD.

4.1.3. Účast na **předání a převzetí staveniště** a kontrolních dnech.

4.1.4. Účast na **jednáních**, souvisejících s předmětem smlouvy dle požadavku příkazce.

4.1.5. Dodržení projektu z hlediska podmínek územního souhlasu č.j. MUHOCJ 70098/2018 ze dne 11.10.2018.

4.1.6. Poskytování vysvětlení, potřebných pro plynulost výstavby.

4.1.7. Posuzování návrhů na změny a **odchyly od PD** z pohledu dodržení technicko ekonomických parametrů stavby – vyjádření ke Změnovým listům stavby, posouzení souladu s PD.

4.1.8. Spolupráce s **TDS a BOZP.**

4.1.9. Pořizování zápisů o výkonu AD do **stavebního deníku.**

4.1.10. Rozhodnutí o upřesnění, odsouhlasování a **výběr materiálů**, stavebních hmot, montážních prvků, **barevného řešení** dle předložených **vzorků**, požadavky na jejich předkládání apd.

V případě, kdy zhotovitel odstraňuje prokazatelné **vady projektové dokumentace** provede tyto potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení.

4.2. Autorský dozor bude provádět **osobně autor projektu**, včetně **zodpovědných projektantů** jednotlivých profesí; povinnost zhotovitele uvedená v předchozí větě se neuplatní, pokud z objektivních důvodů nebude možno účast zodpovědných projektantů a autora projektu na autorský dozor zajistit.

4.3. V případě, kdy příkazník na žádost příkazce zpracovává změny projektového řešení vyvolané příkazcem oproti původnímu řešení, zpracuje příkazník **dodatky dokumentace** na účet a náklady příkazce.

5. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ PŘÍKAZNÍ ČINNOSTI

5.1. Příkazník je povinen plnit příkaz příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností. Příkazník je povinen při obstarávání (vyřizování) předmětných záležitostí postupovat a jednat profesionálně, s potřebnou odbornou péčí a veškeré záležitosti vyřizovat řádně a včas.

6. TERMÍN PLNĚNÍ

6.1. Výkon AD bude prováděn od zahájení stavby (včetně předání staveniště), po celou dobu realizace stavby až do jejího úplného ukončení (předání bez vad a nedodělků).

Předpokládané zahájení stavby:

⁰⁵
03/2019

opraveno

Předpokládané ukončení stavby:

⁰⁴
05/2019

Doba zhotovení stavby je stanovena na 80 dní.

7. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1. Smluvní strany se dohodly na odměně za výkon činnosti příkazníka dle této smlouvy v celkové výši:

12 000,-Kč bez DPH

2 520,-Kč 21 % DPH

14 520,-Kč včetně DPH

7.2. Sazba DPH je uvedena v sazbě platné ke dni účinnosti smlouvy. V případě změny sazby DPH v průběhu plnění smlouvy je rozhodující vždy platná sazba DPH ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

7.3. Příkazce neposkytuje **zálohy**.

- 7.4. Tato odměna zahrnuje **veškeré činnosti** spojené s výkonem AD a bude fakturována po úplném dokončení stavby a jejím převzetí příkazcem.
- 7.5. V případě rozšíření AD, nebo stanovení ceny dílčích výkonů AD, bude cena účtována na základě **hodinové sazby** ve výši **600,- Kč/hod** (bez DPH).
- 7.6. Daňový doklad (**faktura**) musí mít náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. ty které jsou stanoveny zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na lhůtě **splatnosti v délce 30 dnů** ode dne doručení faktury do sídla příkazce. Přílohou faktury musí být příkazcem písemně odsouhlasený soupis provedených prací.

8. ZÁNİK SMLOUVY

- 8.1. Tato smlouva zanikne splněním závazku nebo dohodou smluvních stran. Návrh na zánik smlouvy dohodou je oprávněna vystavit kterákoliv ze smluvních stran.

9. SMLUVNÍ SANKCE

- 9.1. Při nedodržení povinností příkazníka uvedených v čl. 3 a 4 této smlouvy, je příkazce oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši **1000,-Kč** za každý jednotlivý případ
- 9.2. Příkazník je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty **do 30 dnů** ode dne obdržení faktury.
- 9.3. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy není **dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody**.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj. dnem podpisu obou smluvních stran. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího **uveřejnění v registru smluv** dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv ve znění pozdějších předpisů.
- 8.1. Tuto smlouvu je měnit, doplnit nebo zrušit některá její ustanovení pouze **písemnými číslovanými** dodatky, jež musí být jako takové označeny a potvrzeny oběma účastníky této smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.
- 10.2. Tato smlouva se řídí příslušnými ustanoveními z. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dále dle ostatních příslušných platných právních předpisů České republiky.
- 10.3. Tato smlouva je vyhotovena ve **4 vyhotoveních**, z nichž objednatel obdrží 3 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.

V

...

In

vedoucí oddělení