



SMLOUVA

o zajištění realizace vzdělávacího kurzu „Právní normy, ze kterých vychází proces komunitního plánování sociálních služeb“ pro členy pracovních skupin KPSS rámci projektu „Podpora procesu komunitního plánování a dalších navazujících činností v ORP Hodonín“

uzavřena podle § 1746 a § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Město HODONÍN
Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín
IČ: 002 84 891
DIČ: CZ699001303
Zastoupené: Bc. Michaelou Klepáčovou, vedoucí OSaŠ
E-mail: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
(dále jen „Město“)

Centrum pro komunitní práci východní Morava
nám. T.G.Masaryka 2433, 760 01 Zlín
IČ: 709 54 771
DIČ: -
Zastoupená: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Není plátcem DPH

Zapsané ve Spolkovém rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 66487
(dále jen „Poskytovatel“)

I. Preambule

1. Tato smlouva je uzavírána v rámci realizace projektu **Podpora procesu komunitního plánování a dalších navazujících činností v ORP Hodonín**, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006551 (dále jen „projekt“).
2. Poskytovatel prohlašuje, že má veškeré právní, technické a personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k provedení předmětu plnění sjednaného touto smlouvou a je schopen zajistit sjednaný předmět plnění.
3. Město prohlašuje, že je schopno zajistit průběžné konzultování konkrétní problematiky a má zabezpečeno finanční krytí celé ceny díla, jak je dále sjednána.

II. Předmět plnění

1. Poskytovatel se touto smlouvou Městu zavazuje, že pro něj v termínu a za podmínek sjednaných v této smlouvě provede na vlastní náklady a na své nebezpečí realizaci vzdělávacího kurzu **Právní normy, ze kterých vychází proces komunitního plánování pro min. 15 osob**



2. Tematická náplň kurzu je specifikována v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen provést veškeré činnosti, služby a výkony, kterých je potřeba k provedení a dokončení tohoto projektu. Poskytovatel zejména zajistí:
 - přípravu, organizaci a realizaci vzdělávacího kurzu lektory (viz příloha č. 2 – harmonogram),
 - konzultace s městem k zabezpečení řádné a včasné přípravy a průběhu kurzu,
 - individuální přístup k účastníkům kurzu v rámci jeho realizace,
 - vytvoření studijních materiálů/podkladů pro každého účastníka v dostatečném rozsahu,
 - při úspěšném absolvování kurzu účastníkem vystaví certifikát o absolvování vzdělávacího programu,
 - předání zpětné vazby Městu a účastníkům kurzu,
 - dopravu, stravování a ubytování lektorů,
 - publicitu dle požadavků poskytovatele dotace - tj. požadavků Operačního programu Zaměstnanost Evropského sociálního fondu v souladu s Manuálem pro publicitu,
 - předání podkladů souvisejících s předmětem plnění smlouvy Městu (prezenční listiny, hodnotící formuláře, faktury.)
4. Město je povinno provést veškeré činnosti, služby a výkony, které jsou nezbytné k dokončení projektu. Město zejména zajistí:
 - oslovení a výběr zájemců do kurzu,
 - nájem vhodných prostor pro konání kurzu – větratelná, dostatečně osvětlená, vytápěná místnost s dostatečným množstvím židlí a stolů,
 - začátek výuky řádně a v předepsaný čas,
 - 3 dny před sjednaným termínem provedení kurzu písemně informovat Poskytovatele o přesném počtu všech účastníků, s tím, že tento počet již nelze následně měnit,
 - řádně a včas poskytnout požadovanou součinnost, na základě žádosti Poskytovatele,
 - řádně a včas zaplatit sjednanou odměnu.

III. Způsob realizace díla

1. Poskytovatel bude kromě ustanovení této smlouvy při realizaci díla respektovat:
 - zadávací podmínky zadávacího řízení předcházejícího uzavření smlouvy,
 - příručku pro příjemce finanční podpory projektů Operačního programu Zaměstnanost.
2. Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty – zejména se jedná o MPSV ČR, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.

IV. Termín a místo provádění díla

1. Termín provádění díla: 27. 5. 2019
2. Místo provádění díla: Hodonín
3. Poskytovatel se zavazuje, že Město písemně upozorní nejméně 20 dní před plánovaným termínem realizace dle odst. 1 této smlouvy, že nelze v tomto termínu plnění realizovat a v tomto upozornění sdělí Městu nový závazný termín realizace plnění. Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí náhradního termínu uspořádání konkrétního kurzu – přednostně v tom samém



měsíci, kdy se měl konat, nejpozději však v měsíci následujícím, vždy však v termínu dohodnutém s Městem.

V. Cena díla, platební podmínky

1. Cena díla v rozsahu dle čl. II provedeného způsobem dohodnutým v čl. III této smlouvy byla stanovena dohodou účastníků smlouvy dle zákona číslo 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a to ve výši:

Cena včetně DPH: 20.000,- Kč

2. Cena díla obsahuje veškeré náklady Poskytovatele nezbytné k splnění jeho povinností dle této smlouvy.
3. Faktura bude obsahovat náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
4. Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejich doručení Městu. Daňový doklad bude doručen Městu ve dvou stejnopisech tak, aby Město bylo schopno splnit svoji povinnost prokázat přijatelné výdaje vůči platebnímu a kontrolnímu orgánu.

VI. Sankce

1. Smluvní závazek zaniká včasným a řádným splněním předmětu smlouvy v dohodnutém termínu.
2. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že Poskytovatel je povinen zaplatit Městu smluvní pokutu za prodlení ve výši 0,05% z ceny plnění za každý den prodlení u smluveného termínu zahájení konkrétního školícího dne konkrétního kurzu daného modulu.
3. V případě nedodržení termínu splatnosti, bude Poskytovatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení od smluveného termínu.
4. Zaplacení smluvní pokuty nijak nekrátí nárok Města na náhradu škody poskytovatelem.

VII. Ostatní ujednání

1. Poskytovatel je povinen archivovat dokumentaci spojenou s předmětem plnění od podpisu této smlouvy oběma stranami až po dobu 10 let od ukončení projektu „Podpora procesu komunitního plánování a dalších navazujících činností v ORP Hodonín“.
2. Poskytovatel je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu plnění oprávněnými osobami – Ministerstvo práce a sociálních věcí, územní finanční orgány, ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu. Tuto povinnost má Poskytovatel od podpisu této smlouvy oběma stranami až po dobu 10 let od ukončení projektu.
3. Poskytovatel je povinen provádět publicitu dle požadavků poskytovatele dotace, resp. podle požadavků Operačního programu Zaměstnanost Evropského sociálního fondu.
4. Město má možnost v případě nespokojenosti s kvalitou lektorů zabezpečujících realizaci jednotlivých kurzů požadovat u Poskytovatele jejich změnu a náhradní program dle dohody.
5. Při plnění předmětu smlouvy nebude Poskytovatelem nikdo diskriminován na základě pohlaví, rasy, etnického důvodu, náboženství, víry, zdravotního stavu, věku či sexuální orientace.



VIII. Všeobecná ujednání

1. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, které budou podepsány oběma smluvními stranami.
2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Smlouva nabývá platnosti podpisem druhé smluvní strany a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra.
4. Obě smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek smlouvy. Ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů nejsou tímto dotčena.
5. Pokud není sjednáno v této smlouvě jinak, platí v plném rozsahu ustanovení občanského zákoníku.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží Poskytovatel a dva Město.
7. Podpisem této smlouvy poskytovatel stvrzuje, že se seznámil s obsahem dokumentů uvedených v jejím obsahu a zavazuje se řídit jejich aktuálním zněním (obsah dokumentů je dostupný na odkaze <http://www.esfer.cz/> - dokumenty - příručky - Desatero příruček pro OP LZZ).
8. Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že mají plnou způsobilost k právním úkonům, a že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.

Příloha smlouvy č. 1: Specifikace nabízených služeb

Příloha smlouvy č. 2: Harmonogram

- 7 -05- 2019

V Hodoníně dne

Za Město

vedoucí OSaS

Ve Zlíně dne 16. dubna 2019

Za poskytovatele

ředitelka místního zastoupení

Nabídka realizace semináře

*„Právní normy, ze
kterých vychází proces
komunitního plánování
sociálních služeb“*

CpKP východní Morava



C p K P

**Nabídka realizace semináře
„Právní normy, ze kterých vychází proces komunitního
plánování sociálních služeb“**

v rámci veřejné zakázky

Vzdělávání členů pracovních skupin komunitního plánování sociálních služeb

Vyhlašovatel poptávkového řízení

Město Hodonín

Masarykovo nám. 53/1

695 35 Hodonín

Zpracovatel nabídky:

Centrum pro komunitní práci východní Morava

Sídlo: nám. T.G.Masaryka 2433, 760 01 Zlín

Kancelář: Horní nám. 29, 750 01 Přerov

Staturní zástupce: [redacted] ředitelka

E-mail: [redacted]

Mobil: [redacted]

V Přerově dne 6. března 2019

[redacted]

[redacted]

ředitelka CpKP východní Morava

Úvod – předmět poptávky

Centrum pro komunitní práci východní Morava předkládá nabídku na zrealizování dílčí části veřejné zakázky města Hodonín – Vzdělávání členů pracovních skupin komunitního plánování sociálních služeb.

Předložená nabídka se vztahuje k realizaci semináře na téma Právní normy, ze kterých vychází proces komunitního plánování sociálních služeb.

Zadání vyhlašovatele poptávkového řízení:

Náplň kurzu bude zaměřena na získání informací a znalostí v oblasti právních norem, ze kterých vychází komunitní plánování sociálních služeb, např. zákon č. 108/2006 Sb., problematika GDPR. Vzdělávací program je určen pro členy pracovních skupin komunitního plánování sociálních služeb. Cílem je naučit účastníky aplikovat znalosti právních norem do procesu komunitního plánování sociálních služeb.

Rozsah: 6 – 8 hodin

Realizace semináře „Právní normy, ze kterých vychází proces KPSS“

A) Obsah a struktura

ANOTACE

Jedná se vzdělávací program v délce trvání 7 hodin, ve kterém se jeho účastníci seznámí s právními normami, ze kterých vychází proces komunitního plánování sociálních služeb; se základními právními předpisy, jimiž se řídí poskytování sociálních služeb; Zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a jeho prováděcí předpis – vyhláška 505/2006 Sb., včetně příloh. Vzdělávací program je určen pro všechny aktéry v procesu KPSS, pro pracovníky v sociálních službách, sociální pracovníky, vedoucí pracovníky sociálních služeb a pro zástupce široké veřejnosti.

Absolvent vzdělávacího programu se dokáže orientovat v Zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a jeho prováděcím předpisu – vyhlášce 505/2006 Sb., včetně příloh. Zná základní východiska pro plánování sociálních služeb na úrovni ČR a Evropské unie. Seznámí se s vymezením sociální politiky a jejího plánování v oficiálních dokumentech. Cílem je naučit účastníky aplikovat znalosti právních norem do procesu komunitního plánování sociálních služeb.

Součástí vzdělávacího programu je rovněž problematika GDPR.

Vzdělávací program je rozdělen do 6 tematických bloků:

1. Úvod
2. Východiska plánování sociálních služeb
3. Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a jeho prováděcí předpis – vyhláška 505/2006 Sb., včetně příloh.
4. Problematika GDPR
5. Prostor pro diskuzi a otázky
6. Vyhodnocení, závěr

BLOKY VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

1. Úvod

První blok vzdělávacího programu je věnován vzájemnému seznámení se, představení lektora a seznámení se s obsahem semináře. Účastníci budou moci v úvodu vzdělávacího programu definovat svá očekávání a obavy vztahující se k semináři. Společně se definují závazná pravidla pro všechny (např. možnost zapojení se do diskuze, respektování názoru druhého, nepoužívání mobilních telefonů po dobu semináře apod.).

Součástí úvodního bloku je i zrealizování hry ledolamky, která má za cíl tzv. prolomit ledy, tj. uvolnit atmosféru a dát prostor k neformálním seznámení se.

Časová dotace: 30 minut

2. Východiska plánování sociálních služeb

Druhý blok je rozdělen do tří částí:

- Sociální politika Evropské unie a její plánování
- Sociální politika ČR a její plánování
- Sociální politika na úrovni obce a kraje

- *Sociální politika Evropské unie*

Jednotlivé postupy a aktivity, které se v procesech komunitního plánování sociálních služeb konají, musí být v souladu jak s principy sociální politiky České republiky, tak i sociální politiky Evropské unie. Plánování sociálních služeb je jedním ze způsobů, jak efektivně naplňovat hlavní cíle sociální politiky EU a ČR.

Na úrovni Evropské unie je sociální politika a její plánování vymezena následujícími oficiálními dokumenty: „Amsterodamskou smlouvou“, „Lisabonským procesem“ a „Evropským sociálním programem“.

- *Sociální politika v ČR a její plánování*

Druhá část bloku zahrnuje informace o následujícím: Na úrovni České republiky je sociální politika a její plánování vymezeno dokumenty národních akčních plánů sociálního začleňování, *Evropskou sociální chartou*, *Bílou knihou v sociálních*

službách, Zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a Usnesením vlády ČR č. 824 ze dne 1. září 2004.

- *Sociální politika na úrovni obce a kraje*

V současné době obce a kraje ve svých samostatných působnostech též přispívají k rozvoji sociálních služeb, jak se uvádí především v Zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích a Zákoně č. 129/2000 Sb., o krajích. Dále pak v Zákoně o působnosti orgánů České republiky v sociálním zabezpečení č. 114/1988 Sb.

Časová dotace: 120 minut

3. Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a jeho prováděcí předpis – vyhláška 505/2006 Sb., včetně příloh.

Třetí blok vzdělávacího programu je rozdělen do 2 částí: Plánování rozvoje sociálních služeb a Poskytování jednotlivých druhů sociálních služeb.

V tomto bloku zazní informace o jednotlivých formách poskytování sociálních služeb, na sociální poradenství, služby sociální péče a služby sociální prevence v souvislosti se zpracování Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.

Časová dotace: 90 minut

Po ukončení třetího bloku semináře bude následovat přestávka. Předpokládaná délka přestávky činí 30 minut. Délka přestávky bude přizpůsobena dle potřeb účastníků semináře.

4. Problematika GDPR

Blok věnující se problematice GDPR je rozdělen do dvou částí:

- Základní pojmy, povinnosti a práva v rámci GDPR
- Povinnosti správců a zpracovatelů

- *Základní pojmy, povinnosti a práva v rámci GDPR*

V prvním bloku přednášky na téma Problematika GDPR seznámíme účastníky se základními termíny týkajícími se Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, které

bylo schváleno Evropským parlamentem dne 14. 4. 2016 a jehož jednotná úprava platí pro celou Evropu. Jedná se o nejkompaktnější soubor pravidel na ochranu dat na světě. Striktně si vytyčíme pojmy jako osobní údaj (základní kategorie, zvláštní kategorie); zpracování osobních údajů (uložení, zničení, šíření, nahlédnutí, použití...); subjekt procesu a subjekt osobních údajů a jeho práva.

- *Povinnosti správců a zpracovatelů*

Komunitní plánování sociálních služeb je proces veřejný. Veřejnosti jsou tedy dostupné veškeré materiály a dokumenty, proto bude celý druhý blok věnován povinnostem správců a zpracovatelů osobních údajů. Přesně si vymezíme jejich povinnosti a míru zodpovědnosti. Budeme zabývat základními principy tohoto nařízení jako je zákonnost, odpovědnost, omezení účelem, minimalizace údajů a omezení uložení, integrita a důvěrnost, přesnost.

Časová dotace bloku: 120 minut

5. Prostor pro diskuzi a otázky

Po ukončení vzdělávacího bloků semináře bude následovat prostor pro diskuzi s účastníky a jejich případné otázky, názory či připomínky k tématu.

Časová dotace: 30 minut

6. Vyhodnocení, závěr

Na závěr celého vzdělávacího programu dojde ze strany lektora k shrnutí semináře a předání osvědčení o absolvování účastníkům.

Za účelem zpětné vazby ze strany účastníků kurzu, budou v závěru semináře rozdány evaluační dotazníky, na základě kterých dodavatel kurzu získá odezvu o spokojenosti s průběhem celého semináře – spokojenost s obsahem semináře, nově získanými znalostmi, lektorem, využitelnosti získaných znalostí v praxi aj. Dle vyplněných dotazníků dodavatel vypracuje evaluační zprávu, kterou v případě vyžádání poskytne zadavateli, městu Hodonín.

Časová dotace: 30 minut

B) Metodologie

Aktivity v rámci jednotlivých bloků budou probíhat formou školení, resp. výkladu ze strany kvalifikovaného lektora. Tato forma výkladu bude ve vybraných případech doplněna:

- metodou aktivizačních cvičení (hra na úvod semináře)
- demonstrační formou výuky (prezentace)
- interakcí mezi lektorem a účastníkem (diskuze)

Pro celý průběh semináře bude připravena prezentace v PWP, účastníci obdrží školící materiály.

Jak pracovní pomůcky budou lektorovi sloužit: prezentace, PC, dataprojektor, flipchart, fixy.

C) Přístup a komunikace

Lektor použije frontální metodu výuky, bude pracovat se všemi účastníky semináře najednou. Ačkoliv je daná pevná struktura vzdělávacího programu, v průběhu celého semináře budou mít účastníci možnost zapojit se s dotazem, připomínkou, doplněním. Nicméně prostor na volnou diskuzi je ponechán na závěr. Klasická přednáška lektora bude obohacena o vzájemnou interakci s účastníky – kladení otázek lektora směrem k posluchačům.

Za účelem zjištění spokojenosti účastníků kurzu s jeho průběhem a jednotlivými aspekty akce bude provedena evaluace prostřednictvím dotazníků.

Do harmonogramu vzdělávacího programu jsou zakomponovány přestávky.

D) Zkušenosti lektora

██████████ od roku 2012 zastává pozici ředitelky Centra pro komunitní práci východní Morava; hlavní náplní práce je řízení projektového týmu, realizace a monitoring projektů a fundraising a v neposlední řadě lektorování. Vystudovala Univerzitu Palackého v Olomouci, studijní program Sociální politika a sociální práce a Univerzitu J.A. Komenského Praha, Andragogiku.

V oblasti lektorování má ██████████ následující zkušenosti:

- přednášející na konferencích v Lipníku nad Bečvou, Hranicích, Šternberku, Rožnově pod Radhoštěm, Rousínově, Slavkově u Brna, Kuřimi, Olomouci, Praze atd.
- pravidelná účast na konferencích o komunitním plánování sociálních služeb
- účast na zahraničních konferencích v roli přednášející
- přednášející na Vyšší odborné škole živnostenské v Přerově (modul sociální práce a neziskový sektor, sociální práce a její projektování)
- přednášející v akreditovaném programu Komunitní a akční plánování v praxi
- odborný zahraniční lektor projektu Partnerstva sociálnej inklúzie Nové Zámky
- lektor ve třech akreditovaných vzdělávacích programech CpKP východní Morava o sociálních službách
- absolventka semináře Prezenční dovednosti v rozsahu 12 hodin, organizovaného K.I.S.S. vzdělávání s.r.o.

Informace o žadateli

Centrum pro komunitní práci východní Morava (dále CpKP VM) je nestátní nezisková organizace, která podporuje účast veřejnosti a občanských organizací na rozvoji obcí, měst a krajů, realizuje projekty v oblasti místního udržitelného rozvoje a v oblasti vzdělávání, podpory a posilování nestátních neziskových organizací.

CpKP VM má bohaté zkušenosti se zapojováním veřejnosti do rozhodování státní správy a samosprávy, především v oblasti podpory plánování dostupnosti sociálních služeb:

V projektu KPSS na Otrokovicku působilo CpKP VM od roku 2006 v roli metodika a moderátora akcí, podíleli jsme se také na vzdělávání poskytovatelů sociálních služeb. Tento projekt byl oceněn 1. místem v soutěži "O lidech s lidmi - Ceny za podporu místní demokracie a spolupráci s NNO". Metodicky jsme vedli proces KPSS v Bystřici pod Hostýnem, Lipníku nad Bečvou, Hranicích, Uherském Hradišti, Kroměříži, Uherském Brodě, Veselí nad Moravou.

Mezi další zkušenosti CpKP VM v oblasti poskytování sociálních služeb patří účast na veřejné zakázce MPSV ČR "Zajištění místní a typové dostupnosti sociálních služeb".

V současné době realizujeme 5 projektů KPSS pokrývajících Olomoucký, Zlínský a Jihomoravský kraj; jedná se o území ORP Bystřice pod Hostýnem, ORP Šternberk, ORP Vyškov, ORP Břeclav a mikroregion Hustopečsko. Kromě metodického vedení procesu KPSS rovněž vzděláváme účastníky procesu v oblasti komunitního plánování.

V roce 2018 byla naší organizaci udělena akreditace ke třem vzdělávacím programům o sociálních službách.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha 2 Smlouvy

**Časový harmonogram realizace semináře
„Právní normy, ze kterých vychází proces komunitního
plánování sociálních služeb“**

v rámci veřejné zakázky

Vzdělávání členů pracovních skupin komunitního plánování sociálních služeb

Centrum pro komunitní práci východní Morava se zavazuje zrealizovat seminář v termínu v období duben 2019 – červen 2019. Přesný termín bude dohodnut s městem Hodonín.

V Přerově dne 6. března 2019



Ředitelka CpKP východní Morava



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha 2 Smlouvy

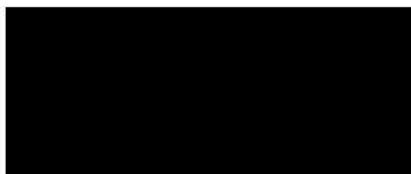
**Časový harmonogram realizace semináře
„Právní normy, ze kterých vychází proces komunitního
plánování sociálních služeb“**

v rámci veřejné zakázky

Vzdělávání členů pracovních skupin komunitního plánování sociálních služeb

Centrum pro komunitní práci východní Morava se zavazuje zrealizovat seminář
v termínu 27. května 2019.

V Přerově dne 6. března 2019



Ředitelka CpKP východní Morava

