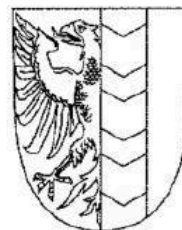




STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00CWA3P

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ: **00300535**
Číslo účtu: **[redacted]**, vedený u České spořitelny, a.s., pobočka Opava
Zastoupen: **[redacted]** primátorem
ID datové schránky: **5eabx4t**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Petr Urbánek**
Datum narození: **[redacted].1971**
Se sídlem: **[redacted] Opava**
Číslo účtu: **[redacted]** vedeného u Československé obchodní banky a.s.
e-mail: **[redacted]**

dále také jen „příjemce“

Smluvní strany se dohodly na uzavření této Smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Opavy, která sestává z vlastního textu smlouvy obsaženého v této listině, v níž jsou uvedeny zejména konkrétní údaje o poskytované dotaci, a z Obecných smluvních podmínek pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Opavy, které jsou nedílnou součástí této smlouvy jako její **Příloha č. 1** (dále také jen „Smlouva“).

Obsah Smlouvy, tj. úpravu práv a povinností stran dle Smlouvy, dále dle shodné vůle smluvních stran dotváří poskytovatelem schválený a vyhlášený Program Kultura 2019, žádost příjemce o poskytnutí dotace z tohoto programu, na jejímž základě se dotace touto Smlouvou poskytuje, a příjemcem k žádosti předložený nákladový rozpočet projektu, kteréžto dokumenty nejsou ke Smlouvě přímo přiloženy, jsou však oběma smluvními stranám známy a smluvní strany jejich obsah způsobem touto Smlouvou sledovaným shodně považují za součást Smlouvy.

Článek II.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, použít ji ve stanovené době výhradně v souladu s jejím účelovým určením na úhradu uznatelných nákladů vzniklých ve stanoveném období a splnit další povinnosti stanovené Smlouvou.

Článek III.
KONKRÉTNÍ ÚDAJE O POSKYTOVANÉ DOTACI 1

VÝŠE DOTACE	30.000,00 Kč
SPOLUÚČAST PŘÍJEMCE	minimálně ve výši 25 % na uznatelných nákladech projektu
ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE	na realizaci projektu s názvem „Koncert klasické hudby (vánoce 2019)“, evidovaného poskytovatelem v Programu Kultura 2019 pod č. 035/K2/19 a specifikovaného v žádosti příjemce o poskytnutí dotace vztahující se k tomuto projektu (dále jen „ Žádost o dotaci 1 “), jejíž součástí je nákladový rozpočet projektu (dále také jen „ Nákladový rozpočet projektu 1 “)
DOBA POUŽITÍ DOTACE	do 31. 12. 2019, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období 1. 1. 2019 – 31. 12. 2019 (doba realizace projektu)
DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE	do 10 dnů ode dne uveřejnění Smlouvy v registru smluv bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v článku I. Smlouvy
DOBA VYÚČTOVÁNÍ DOTACE	do 31. 1. 2020; vyúčtování musí být doručeno na Oddělení kontroly Magistrátu města Opavy

Článek IV.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Příjemce prohlašuje, že se před uzavřením Smlouvy důkladně seznámil s následujícími dokumenty:
 - Obecnými smluvními podmínkami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Opavy, schválenými Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 17. 9. 2018, usnesením č. 698/34 ZM 18 (dále také jen „**Obecné podmínky**“),
 - Programem Kultura 2019 (včetně všech jeho příloh), schváleným Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 17. 9. 2018 usnesením č. 698/34 ZM 18 (dále také jen „**Program**“),
 - svou Žádostí o dotaci 1,
 - a Nákladovým rozpočtem projektu 1,že obsahu a významu těchto dokumentů zcela rozumí, neboť mu případné nejasnosti poskytovatel před uzavřením této Smlouvy dostatečně vysvětlil, že bezvýhradně souhlasí s tím, že tyto dokumenty jsou součástí Smlouvy dotvářejícími její obsah, a že obsah Smlouvy považuje s ohledem na její povahu za vyvážený, a zavazuje se tyto dokumenty bezvýhradně dodržovat a řádně a včas plnit povinnosti v těchto dokumentech uvedené.
- Nedílnou součástí této Smlouvy je dle výslovné dohody smluvních stran **Příloha č. 1** – Obecné smluvní podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Opavy.
- Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva nevznikne dříve, než příjemce podepíše vedle této listiny také k této listině přiložené Obecné podmínky, přičemž Smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran.
- Tato Smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto Smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření Smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto Smlouvu je oprávněna tak učinit.

6. Tato Smlouva byla schválena Radou statutárního města Opavy dne 20.03.2019, usnesením č. 426/11/RM/19, bod 1r).

V Opavě dne 06-05-2019

Za poskytovatele dotace:

[Redacted signature]

primátor



V OPAVE dne 29.4.2019

Za příjemce dotace:

[Redacted signature]

Petr Urbánek

OBEČNÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- Statutární město Opava se sídlem Opava, Horní náměstí 382/69, PSČ: 746 26, IČ: 00300535, jako poskytovatel dotace (dále také jen „poskytovatel“) poskytuje dotaci fyzické nebo právnické osobě jakožto příjemci dotace (dále také jen „příjemce“) na základě Smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Opavy, která sestává z vlastního textu smlouvy, v němž jsou uvedeny zejména konkrétní údaje o poskytované dotaci (výše dotace, účelové určení dotace, doba použití dotace, doba a způsob poskytnutí dotace, doba vyúčtování dotace), a z těchto Obecných smluvních podmínek pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Opavy (dále také jen „Obecné podmínky“), které jsou nedílnou součástí smlouvy (dále také jen „Smlouva“).
- Smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
- Dotace poskytnutá podle Smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
- Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se Smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, použít ji ve stanovené době výhradně v souladu s jejím účelovým určením na úhradu uznatelných nákladů vzniklých ve stanoveném období a splnit další povinnosti stanovené Smlouvou.

III. VÝŠE DOTACE

Výše poskytované dotace je uvedena ve Smlouvě.

IV. ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

- Příjemce je povinen dotaci použít výhradně na realizaci projektu uvedeného ve Smlouvě a v souladu s ním (dále také jen „projekt“).
- Projekt je specifikován v žádosti příjemce o poskytnutí dotace, na jejímž základě se dotace poskytuje a jejíž součástí je mj. nákladový rozpočet projektu (dále také jen „žádost o dotaci“).
- Příjemce je povinen dodržet rovněž veškeré podmínky stanovené v příslušném programu (včetně všech jeho příloh) schváleném a vyhlášeném poskytovatelem, v jehož rámci se dotace poskytuje a na jehož základě příjemce požádal o poskytnutí dotace, čímž akceptoval podmínky programem stanovené, za nichž se dotace poskytuje (dále také jen

„Program“). Programem se rozumí tyto programy, jež jsou mj. dostupné na webových stránkách poskytovatele (<http://www.opava-city.cz/cs/granty>):

- Program KULTURA 2019 schválený Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 17.09.2018, usnesením č. 698/34 ZM 18,
 - Program ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A EVVO 2019 schválený Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 17.09.2018, usnesením č. 678/34 ZM 18,
 - Program PREVENCE KRIMINALITY 2019 schválený Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 17.09.2018, usnesením č. 677/34 ZM 18,
 - Program SPORT 2019 schválený Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 17.09.2018, usnesením č. 684/34 ZM 18.
4. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).
5. Příjemce je povinen dodržet nákladový rozpočet projektu, který je součástí žádosti o dotaci (dále také jen „nákladový rozpočet projektu“), tzn. že dotaci smí použít pouze na položky uvedené v nákladovém rozpočtu projektu odpovídající uznatelným nákladům projektu a maximálně do částky u dané položky v nákladovém rozpočtu projektu uvedené.

V. DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít v době uvedené ve Smlouvě, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období uvedeném ve Smlouvě (kteréžto období odpovídá době realizace projektu).

VI. DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace se poskytne ve lhůtě uvedené ve Smlouvě, a to bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený ve Smlouvě, není-li ve Smlouvě dohodnuto jinak.

VII. NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA

A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a Smlouvou písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď Smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
- Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
- Příjemce je povinen dodržet minimální vlastní finanční spoluúčasť stanovenou pro projekt Programem, tzn. že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentuální podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.

- V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci, je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele uvedený ve Smlouvě, a to pod variabilním symbolem, pod kterým byla dotace poskytnuta, s poznámkou „vratka dotace“. Stejně tak v případě, že procentuální podíl dotace na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu překročí stanovený limit, je příjemce povinen ve výše uvedené lhůtě a výše uvedeným způsobem vrátit poskytovateli část dotace v rozsahu převyšujícím stanovený limit.
- Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takový doklad prokazující řádné použití dotace dle Smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady krytí příspěvků z více veřejných zdrojů).
- Příjemce je povinen označit originály všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu názvem projektu a jeho číslem, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
- Příjemce je povinen ihned písemně oznámit poskytovateli veškeré skutečnosti a okolnosti, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle Smlouvy, jakož i změnu identifikačních údajů příjemce a jeho statutárních orgánů.
- Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce ze Smlouvy.
- Příjemce je povinen o poskytnutí dotace poskytovatelem vhodným způsobem informovat veřejnost, např. během konání akcí pořádaných v rámci realizace projektu, prostřednictvím médií, na internetu, v interních nebo výročních zprávách apod. Při této prezentaci a výhradně pro tento účel je příjemce oprávněn a povinen použít oficiální logo statutárního města Opavy. Příjemce je povinen na akcích pořádaných v rámci realizace projektu viditelně umístit banner s logem statutárního města Opavy, který mu poskytovatel na nezbytně nutnou dobu bezúplatně poskytne; za poskytovatele je v této věci oprávněn rozhodovat a jednat Odbor kancelář primátora Magistrátu města Opavy. Příjemce je povinen dodržet Podmínky užití loga a vypůjčení banneru, které jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele (<http://www.opava-city.cz/cs/granty>).
- Příjemce je povinen písemně na e-mailovou adresu určenou Programem oznámit poskytovateli alespoň 20 dnů předem termín a místo konání každé akce pořádané v rámci realizace projektu

OBCENÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

a umožnit nejvýše 3 zástupcům poskytovatele bezplatnou a ničím nepodmíněnou účastí na dané akci.

VIII. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

- Příjemce je povinen předat poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace v době uvedené ve Smlouvě.
- Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou jsou dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
- Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem následující řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu:
 - Zprávu o realizaci projektu obsahující čestně prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
 - Nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektu (tyto formalizované dokumenty nemusí být použity jen za podmínky, že veškeré jimi vyžadované údaje budou poskytnuty jinou přehlednou formou se stejnou vypovídací hodnotou),a dále také:
 - seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
 - číslo účetního dokladu,
 - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
 - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
 - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje,
 - kopie všech těch účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, které byly alespoň zčásti pokryty z dotace, včetně dokladů o jejich úhradě; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
 - doklady o prezentaci poskytovatele (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích),
- Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen v určené lhůtě poskytnout poskytovateli další vysvětlení a dokumenty, které si poskytovatel v souvislosti s ověřením řádného použití dotace vyžádá.

IX. NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

- Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek stanovených Smlouvou, za kterých je dotace poskytována:
 - poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci v souladu s účelovým určením dotace, tzn. použije-li příjemce byt' i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci

v rozporu s podmínkami účelového určení dotace,

- poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
 - poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
 - poruší-li příjemce povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast stanovenou pro projekt Programem,
 - poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VII. odst. 5 těchto Obecných podmínek,
 - poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VII. odst. 7, 8 nebo 10 těchto Obecných podmínek, nebo
 - nepředloží-li příjemce ve stanovené době poskytovateli vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku VIII. těchto Obecných podmínek.
- Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
 - v případech uvedených v odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) tohoto článku výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků,
 - v případech uvedených v odst. 1 písm. f) tohoto článku výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinností,
 - v případech uvedených v odst. 1 písm. g) tohoto článku výši:
 - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 1 den až 7 dnů,
 - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 8 dnů až 1 měsíc,
 - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace delšího než 1 měsíc.
 - Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
 - Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
 - Porušení rozpočtové kázně příjemcem může mít vliv na rozhodování poskytovatele o poskytnutí případných dalších dotací příjemci.

X. KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

- Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelového určení poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle Smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční

kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).

- Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- V případě rozporu mezi dokumenty tvořícími obsah práv a povinností smluvních stran vyplývajících ze Smlouvy platí toto pořadí přednosti (v sestupném pořadí): 1. vlastní text Smlouvy, 2. nákladový rozpočet projektu, 3. Obecné podmínky, 4. Program, 5. žádost o dotaci.
- Smlouvu lze měnit pouze písemnou formou.
- Uzavřením smlouvy se poskytovatel a příjemce dohodli, že Smlouva nabyde účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- Uzavřením Smlouvy se poskytovatel a příjemce dohodli, že Smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zůstane bez zbytečného odkladu po jejím uzavření poskytovatel. Nezajistí-li však uveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem poskytovatel nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinen nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy v souladu se zákonem zajistit příjemce. Strana uveřejňující Smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění Smlouvy také druhé smluvní straně..
- Tyto Obecné smluvní podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Opavy byly schváleny Radou statutárního města Opavy dne 20.03.2019, usnesením č. 426/11/RM/19.

Označení příjemce

JMÉNO a PŘÍJMENÍ fyzické osoby nebo
NÁZEV právnické osoby
(vyplnit hůlkovým písmem)

JMÉNO a PŘÍJMENÍ osoby podepisující za
příjemce Smlouvu s uvedením její funkce
nebo údaj, na základě čeho daná osoba za
příjemce jedná (příjemce zastupuje)
(vyplnit hůlkovým písmem)

PODPIS příjemce, příp. osoby podepisující
za příjemce Smlouvu