



Smlouva o nájmu a servisu multifunkčních zařízení

Číslo smlouvy pronajímatele: 19012

Číslo smlouvy nájemce: KT/2019/95

Město Nejdek

Centrální podatelna MěÚ Nejdek



8000055717

Ev. č.: **NE-3234/19**

Listy/příl.: 1/0 Došlo: 22.3.2019 6:56

Číslo jednací: **KT/18/2019-2**

Smluvní strany

Název společnosti:	INVEKO spol. s r. o.
Sídlo:	Plzeňská 1445/11, 360 01 Karlovy Vary
IČO:	45349282
DIČ:	CZ45349282
Zapsaná v obchodním rejstříku:	Krajský soud v Plzni, oddíl C, vložka 2171
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	851 442 341 / 0100
Zastoupená:	Petr Šulgan, jednatel
Kontaktní osoba:	Petr Šulgan
Telefon:	+420 608 660 110
Email:	inveko@inveko.cz

dále jen „pronajímatel“

a

Název:	Město Nejdek
Sídlo:	náměstí Karla IV. 239, 362 21 Nejdek
IČO:	00254801
DIČ:	CZ00254801
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
Číslo účtu:	1421341/0100
Zastoupené:	Ludmila Vocelková, starostka
Kontaktní osoba:	Petr Bönsch, IT specialista
Telefon:	+420 353 240 129
E-mail:	p.bonsch@nejdek.cz

dále jen „nájemce“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu:

Čl. 1

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je pronájem níže uvedených multifunkčních zařízení v minimálním rozsahu daném zadávací dokumentací včetně příloh, touto smlouvou a předloženou cenovou nabídkou ze dne 14.02.2019, která je součástí této smlouvy a závazek nájemce za řádně dodané a předané zařízení hradit smlouvenou cenu pronajímateli za podmínek stanovených touto smlouvou.

Pronajímatel je vlastníkem následující kancelářské techniky:

Multifunkční zařízení:

5ks Develop ineo+ 227

Příslušenství:

5ks podavač originálů DF-628

2ks sešívací finišer vestavný FS-533 s přípojevacími sadami MK-602 a MK-603

5ks stolek pod stroj plechový DK-514

1ks USB rozhraní EK-608 se čtečkou čipů YSoft 3MF

OCR systém ABBY RS do 5000 stran měsíčně (instalovaný na PC / server zákazníka)

(dále jen „**předmět nájmu**“)

2. Pronajímatel přenechává výše specifikovaný předmět nájmu k užívání nájemci za níže stanovených podmínek na dobu určitou a nájemce se zavazuje za níže stanovených podmínek řádně hradit nájemné.
3. Součástí pronájmu je dále montáž, zaškolení obsluhy, výkon servisní činnosti na předmětu nájmu a jeho případná opravy, dodávky spotřebního materiálu, a to v rozsahu uvedeném v této smlouvě.
4. Servisní péči a další činnosti spojené s pronájmem bude vykonávat pronajímatel vlastním jménem, na vlastní zodpovědnost a nebezpečí. Veškeré náklady s tím spojené jsou již součástí sjednaného nájemného.
5. Přesné umístění jednotlivých částí předmětu nájmu bude uvedeno na předávacím protokole. Pronajímatel se zavazuje předat kompletní předmět nájmu včetně všech součástí, příslušenství a vybavení, dále jej nainstalovat a proškolit jeho obsluhu, nejpozději do 14 dnů od podpisu této smlouvy. Na přesném termínu předání je povinen se předem domluvit s nájemcem.

Čl. 2

Vymezení servisní smlouvy

1. Smluvní strany sjednávají plný servis předmětu nájmu včetně příslušenství, a to v následujícím rozsahu:
 - a) kompletní servisní činnost včetně výměny potřebných náhradních dílů, pravidelná údržba stroje spojená s dodáním veškerých dílů spotřebního charakteru (toner, fotoválec apod.), včetně ekologické likvidace použitých dílů a prostředků nezbytných k plnění předmětu smlouvy,
 - b) doprava a práce servisního technika.

2. Plný servis je poskytován bezplatně a zahrnuje zejména:
 - a) cenu práce vykonanou servisním technikem dodavatele od pondělí do pátku, kromě státem uznaných svátků, v rozmezí od 9:00 do 16:00 hodin (dále jen „pracovní doba“),
 - b) náklady dopravy servisního technika, náhradních dílů, spotřebního materiálu, výměna přístroje,
 - c) ceny tonerů, fotoválců,
 - d) cenu náhradních dílů,
 - e) ekologickou likvidaci.
3. Do plného servisu nespádají:
 - a) servisní návštěvy, opravy, úpravy a prohlídky vyžadované nájemcem mimo pracovní dobu,
 - b) náklady související s přemístěním zařízení na jiné stanoviště nájemce,
 - c) jakékoli opravy, úpravy a prohlídky vyžadované v souvislosti s poškozením, zásahy, úpravami a opravami zařízení, které provedl sám nájemce nebo jiné osoby, jež k tomu nejsou pronajímatelem pověřeny nebo které vzniknou důsledkem porušení povinností nájemce,
 - d) náklady způsobené živelnými pohromami a ostatními událostmi způsobenými vyšší mocí.
4. Servisní služby, které nespádají do plného servisu budou účtovány odděleně dle skutečných nákladů. Hodinová sazba servisního technika za práci mimo pracovní dobu činí 480,-Kč bez DPH.

Čl. 3

Organizace a způsob zajištění opravy a servisu

1. Pronajímatel se zavazuje zahájit opravu na porouchaném předmětu nájmu či kterékoli jeho části do následujícího pracovního dne od nahlášení požadavku na opravu nájemcem telefonicky nebo e-mailem. Pronajímatel se zavazuje identifikovat závadu a sdělit další postup do 2 pracovních dnů od nahlášení požadavku.
2. V případě nemožnosti dokončit opravu do 2 pracovních dnů od nahlášení závady se pronajímatel zavazuje ve stejné lhůtě poskytnout na dobu opravy ekvivalentní náhradu za porouchaný přístroj. Náklady na dopravu a instalaci náhradního stroje hradí v těchto případech pronajímatel.
3. Pokud dojde k nesprávné funkci pronajatého přístroje je nájemce povinen provést kontrolu přístroje dle návodu k obsluze před zavoláním servisního technika, aby předešel bezdůvodným cestám tohoto technika. Zejména má vždy za povinnost zkontrolovat, zda není důvodem nefunkčnosti zařízení nedostatek toneru nebo papíru.
4. Nájemce se zavazuje mít přístroje instalovány pouze na místě odpovídající bezpečnostním a provozním požadavkům uvedených v referenční příručce pro provoz zařízení.
5. Nájemce má povinnost používat stroj řádně, s odbornou péčí a v souladu s dodanou dokumentací. V případě jakýchkoli poruch zařízení je nájemce povinen o těchto bezodkladně informovat pronajímatele, aby tento v souladu se smlouvou zajistil jejich řádnou opravu. Provést opravu zařízení je oprávněn výlučně pronajímatel nebo jím zmocněná osoba.
6. Nájemce se zavazuje používat pouze pronajímatelem dodané díly spotřebního materiálu (tonery, fotoválce apod.).

7. V případě, že nájemce bude potřebovat návštěvu servisního technika, oznámí toto e-mailem na kontaktní adresu pronajímatele. Nepůjde-li o opravu předmětu nájmu, zajistí pronajímatel návštěvu servisního technika v sídle nájemce do 5 pracovních dnů od oznámení.
8. Nájemce se zavazuje zajistit pronajímateli nebo jeho zástupcům přístup k provádění oprav a pravidelných údržeb stroje v předem dohodnuté pracovní době nájemce.
9. Kontaktní osoba pronajímatele:
- Jméno: pracovníci technické podpory
 - Telefon: +420 353 228 647, +420 353 221 496
 - Mobil: +420 608 660 123
 - E-mail: inveko@inveko.cz
10. Kontaktní osoba nájemce:
- Jméno: Petr Bönsch
 - Telefon: +420 353 240 129
 - Mobil: +420 731 757 280
 - E-mail: p.bonsch@nejdek.cz

Čl. 4

Ceny a způsob fakturace

1. Jednorázový instalační poplatek zahrnující zejména instalaci, proškolení a dopravu předmětu nájmu, hradí se v rámci první faktury (bez DPH):
- a) zařízení OVV 1000,- Kč
 - b) zařízení OK 1000,- Kč
 - c) zařízení OISM 1000,- Kč
 - d) zařízení OVak 1000,- Kč
 - e) zařízení KT 1000,- Kč
2. Měsíční nájemné včetně pojištění předmětu nájmu je sjednáno ve výši (bez DPH):
- a) zařízení OVV 760,- Kč
 - b) zařízení OK 760,- Kč
 - c) zařízení OISM 760,- Kč
 - d) zařízení OVak 760,- Kč
 - e) zařízení KT 760,- Kč
3. Cena za vytištění jedné stránky (bez DPH):
- a) zařízení OVV A4 černobíle: 0,14 Kč A4 barevně: 0,79 Kč
 - b) zařízení OK A4 černobíle: 0,14 Kč A4 barevně: 0,79 Kč
 - c) zařízení OISM A4 černobíle: 0,14 Kč A4 barevně: 0,79 Kč
 - d) zařízení OVak A4 černobíle: 0,14 Kč A4 barevně: 0,79 Kč
 - e) zařízení KT A4 černobíle: 0,14 Kč A4 barevně: 0,79 Kč
4. Cena zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním pronajímatele podle této smlouvy. Zejména zahrnuje servisní prohlídky včetně cestovních nákladů a náhradních dílů, dodávku veškerého spotřebního materiálu (kromě papíru). Spotřebním materiálem se přitom rozumí zejména:
- a) tonery,
 - b) fotoválce,
 - c) ostatní spotřební materiál, nutný pro správný provoz zařízení,

d) spony do modulu pro sešívání.

5. Cena dle předchozích odstavců bude účtována pronajímatelem jedenkrát za měsíc na základě vystavené faktury zaslané na adresu nájemce. Zařízení OVaK bude fakturováno samostatně. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu, je splatná do 14 dní od data doručení a bude uhrazena bezhotovostně na účet pronajímatele uvedený v záhlaví smlouvy.

Čl. 5

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 48 měsíců od data převzetí kompletního předmětu pronájmu (viz. Příloha č. 1 - Protokol o převzetí).
2. Smlouva může být ukončena uplynutím doby, dohodou stran nebo odstoupením od smlouvy za splnění níže uvedených podmínek.
3. Poruší-li kterákoli smluvní strana sjednané smluvní podmínky, má druhá strana právo ji písemně vyzvat k odstranění závadného stavu. Nedojde-li k nápravě do dvaceti pracovních dní ode dne doručení výzvy k odstranění závady, může druhá strana od smlouvy jednostranně odstoupit. V případě odstoupení od smlouvy jsou smluvní strany povinny splnit již poskytnutá plnění, popřípadě protiplnění. Dojde-li porušením smluvních podmínek ke vzniku škody nebo vícenákladů, které by jinak nevznikly, je smluvní strana, která porušení zavinila, povinna tuto škodu uhradit straně poškozené.

Čl. 6

Ostatní ujednání

1. Pronajímatel si bude sám vzdáleným způsobem zjišťovat stav počítadla kopií jednotlivých multifunkčních zařízení. Stav počítadla bude rozhodný pro stanovení měsíční ceny nájemného.
2. Pronajímatel je povinen provádět vzdálený dohled multifunkčních zařízení za účelem zjištění stavu spotřebního materiálu (stav tonerů, životnost fotoválců apod.) pro včasné zajištění dodání nového spotřebního materiálu nájemci, tak aby nedošlo k přerušení provozu multifunkčních zařízení.
3. Obě strany se výslovně dohodly, že v případě nedodržení termínu splatnosti řádně vystavené a oprávněné faktury uhradí nájemce pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení do zaplacení. Nárok na smluvní pokutu nevzniká v případě prodlení pronajímatele s plněním podle této smlouvy.
4. Pronajímatel se zavazuje v případě nedodržení kterýchkoli sjednaných termínů dle této smlouvy uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč bez DPH za každý den prodlení až do splnění povinnosti. Případný nárok na náhradu škody není ujednáním o smluvní pokutě dotčen.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky, které se stávají nedílnou součástí smlouvy, jsou-li podepsány oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.

3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Protokol o převzetí předmětu nájmu se po jeho oboustranném podpisu stane nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
4. Veškeré vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí platnými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
5. Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, bude tato smlouva, včetně všech jejích dodatků, uveřejněna na profilu zadavatele a současně na Portálu veřejné správy – registru smluv.
6. Nájemce prohlašuje, že tato smlouva byla řádně odsouhlasena radou města Nejdek dne 27.2.2019, usnesením č. RM/318/9/2019.

V Karlových Varech dne

Za pronajímatele

19.1.2019

V Nejdku dne 1.3.2019

Za nájemce



Petr Šulgan
jednatel

INVEKO spol. s r.o. ①
Plzeňská 11, 360 01 Karlovy Vary
t. +420 353 228 647, m. +420 608 660 123
IČO: 453 49 282, DIČ: CZ45349282



Ludmila Vocolková
starostka



Protokol o převzetí předmětu nájmu

Zařízení č. 1 – OVV, umístění: náměstí Karla IV. 239, 362 21 Nejdek (přízemí)

Značka a model: Develop ineo+ 227 výr. č.: A798127102130 rok výr.: 2019

Stav počítačů: Ø

Stav zařízení: nové

Příslušenství:

- Podavač originálů DF-628
- Stolek pod stroj plechový DK-514
- USB rozhraní EK-608 se čtečkou čipů YSoft 3MF

výr. č.: A7V7WY2312299

výr. č.: SQUB302KOOKTR6E

Zařízení č. 2 – OK, umístění: náměstí Karla IV. 241, 362 21 Nejdek (přízemí)

Značka a model: Develop ineo+ 227 výr. č.: A798127103157 rok výr.: 2019

Stav počítačů: Ø

Stav zařízení: nové

Příslušenství:

- Podavač originálů DF-628
- Stolek pod stroj plechový DK-514
- Sešívací finišer FS-533 se sadami MK-602 a MK-603

výr. č.: A7V7WY2312304

výr. č.: A2YUWY1024033

Zařízení č. 3 – OISM, umístění: náměstí Karla IV. 241, 362 21 Nejdek (2. patro)

Značka a model: Develop ineo+ 227 výr. č.: A798127102139 rok výr.: 2019

Stav počítačů: Ø

Stav zařízení: nové

Příslušenství:

- Podavač originálů DF-628
- Stolek pod stroj plechový DK-514

výr. č.: A7V7WY2312301

**Zařízení č. 4 – OVaK, umístění: Závodu míru 636, 362 21 Nejdek (1. patro)**

Značka a model: Develop ineo+ 227

výr. č.: A798127103360 rok výr.: 2019

Stav počítadla: Ø

Stav zařízení: nové

Příslušenství:

- Podavač originálů DF-628
- Stolek pod stroj plechový DK-514

výr. č.: A7V7WY2212307

Zařízení č. 5 – KT, umístění: náměstí Karla IV. 239, 362 21 Nejdek (3. patro)

Značka a model: Develop ineo+ 227

výr. č.: A798127102100 rok výr.: 2019

Stav počítadla: Ø

Stav zařízení: nové

Příslušenství:

- Podavač originálů DF-628
- Stolek pod stroj plechový DK-514
- Sešívací finišer FS-533 se sadami MK-602 a MK-603

výr. č.: A7V7WY2312308

výr. č.: A2YUWY2151169

OCR systém ABBY RS do 5000 stran měsíčně (instalovaný na PC / server zákazníka)

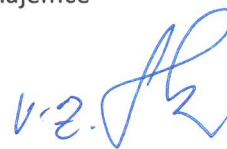
Nájemce svým podpisem potvrzuje, že současně s dodáním předmětu pronájmu proběhla i jeho řádná instalace, předvedení, zaškolení obsluhy a předání uživatelského manuálu v českém jazyce.

V Nejdku dne 21.3.2019

Za pronajímatele

Za nájemce

 **INVEKO** spol. s r.o. ①
 Píseňská 11, 360 01 Karlovy Vary
 t: +420 363 228 647, m: +420 608 660 123
 IČO: 453 49 282, DIČ: CZ45349282





Petr Šulgan
jednatel

Ludmila Vocelková
starostka