

Smlouva o poskytnutí a svozu skartační nádoby č. 068 – 05 / 2019

Poskytovatel:	NON STOP SERVIS s.r.o.
Sídlo:	M. Rovenské 992/5, 360 17 Karlovy Vary
	tel.: e-mail
IČO:	28045360
DIČ:	CZ 28045360
Spisová značka:	C 22631 vedená u Krajského soudu v Plzni
Statutární orgán:	Pavel Šlagorský
Bankovní spojení:	
(dále jen „poskytovatel“ nebo „zpracovatel“)	

a

Odběratel:	Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.
Sídlo:	Revoluční 26, 401 11 Ústí nad Labem
	Tel. +420 475 652 215
IČO:	25013891
DIČ:	CZ25013891
Spisová značka:	B 945 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
zastoupená:	Ing. Liborem Turkem, Ph.D., výkonným ředitelem společnosti
(dále jen „odběratel“ nebo „správce“)	

Předmět smlouvy: skartační nádoba pro separaci papírového odpadu vč. 1ks klíče

Adresa umístění 1 ks nádob:	<u>ulice:</u> Jateční 426	<u>telefon:</u>
	<u>obec:</u> Ústí nad Labem	<u>pracoviště:</u> správní budova
	<u>odpovědná osoba:</u> Bc. Václav Friš	
	e-mail:	

Článek č. 1 - Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele dodat odběrateli uzamykatelné skartační nádoby specifikované v odst. 2 tohoto článku určené pro separaci papírového, zejména kancelářského odpadu a zajistit pro odběratele svoz uzamčených skartačních nádob a skartaci dokumentů, které vycházejí z produkce a činnosti odběratele (dále jen „předmět smlouvy“). Součástí nádoby je vždy i 1ks klíče od nádoby.
2. Skartační nádoba má objemu 240 L, víko je uzamčené a opatřené kovovým trychtýřem bránícím vniku dovnitř skartační nádoby (dále jen „skartační nádoba“). Klíč od skartační nádoby má k dispozici pověřený pracovník odběratele. Nádoby jsou umístěny na místě dle smlouvy.

3. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že v termínu dohodnutém s odběratelem zajistí, že vůz skartační služby vyzvedne plnou uzamčenou skartační nádobu či nádoby a doveze ji na místo skartace (M. Rovenské 992/5, 360 17 Karlovy Vary). Dále se zavazuje zajistit, že po celou dobu manipulace bude skartační nádoba uzamčena. K jejím odemčení dojde až ve chvíli těsně před vlastním provedením skartace. Skartace probíhá na stroji Drtič DR120, na kterém dojde k rozdrčení papírového odpadu na velikost cca 10 x 15 mm, následně se drť uzavřeným dopravníkem dopravuje do lisu BrikStar Magnum, kde se v uzavřené velkokapacitní násypce míchá s dalšími skarty a lisuje do formy papírových briket.

Článek č. 2 - Zpracování osobních údajů

1. Smluvní strany berou na vědomí, poskytováním služeb je spojeno zpracování osobních údajů. Dohodly se proto, že tato smlouva je zavazuje vůči sobě navzájem i ve věci zpracování osobních údajů.

Zpracovatel se tímto zavazuje, že bude zpracovávat osobní údaje v souladu s nařízením EU č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Obecné nařízení“), touto smlouvou a pokyny správce, které budou jednoznačně správcem uděleny. Udělování pokynů správcem bude probíhat i elektronicky, a to e-mailem.

2. Zpracovatel je povinen informovat správce o tom, že je podle jeho názoru určitý pokyn v rozporu s Obecným nařízením nebo jiným předpisem EU.
3. Zpracovatel se zavazuje dodržovat veškeré povinnosti vyplývající pro zpracovatele z Obecného nařízení, zejména pak povinnosti uvedené v článku 28 Obecného nařízení.
4. Zpracovatel je povinen přijmout technická a organizační opatření, která jsou nutná k zabezpečení zpracování osobních údajů v souladu s článkem 32 Obecného nařízení.
5. Zpracovatel není oprávněn předat osobní údaje žádné třetí osobě. Pokud by bylo třeba zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele, zpracovatel je povinen si vyžádat povolení správce.
6. Správce je oprávněn kdykoliv kontrolovat dodržování Obecného nařízení správce, a to i bez předchozího upozornění.
7. Zpracovatel je povinen oznámit správci do 24 hodin jakékoliv porušení zabezpečení osobních údajů.
8. Zpracovatel je vázán mlčenlivostí a dále pak se zavazuje zajistit, aby odpovědné osoby byly zavázány k mlčenlivosti.

Článek č. 3 - Rozsah zpracování osobních údajů

1. Smluvní strany sjednávají, že předmětem zpracování dle smlouvy budou pouze osobní údaje nezbytné pro účely splnění povinností zpracovatele dle smlouvy popsané v preambuli Smlouvy
2. Smluvní strany prohlašují, že účelem zpracování osobních údajů jsou:
 - skartační povinnosti
3. Správce bude poskytovat a zpracovatel zpracovávat osobní údaje týkající se:
 - zaměstnanců, dodavatelů a odběratelů správce, resp. osob pro ně činných, pokud se bude jednat o subjekty osobních údajů
4. Získané osobní údaje bude Zpracovatel zpracovávat:
 - v listinné podobě
5. Maximální doba trvání zpracování osobních údajů předaných ke zpracování je stanovena následujícím způsobem:
 - na dobu nezbytně nutnou pro splnění předmětu této smlouvy
6. Správce si vyhrazuje právo kdykoli odepřít zpracovateli přístup k osobním údajům či tyto neposkytnout.

Článek č. 4 - Povinnosti poskytovatele

1. Poskytnout odběrateli skartační nádoby v množství dohodnutém v čl. 6 této smlouvy.
2. Zajistit umístění skartačních nádob na místě dohodnutém v záhlaví této smlouvy, a to na vlastní náklady.
3. Provádět pravidelnou obměnu skartačních nádob (plnou za prázdnou) na základě intervalů dohodnutých v čl. 6 této smlouvy.
4. Zabezpečit, aby do skartační nádoby neměl nikdo možnost nahlédnout. Skartační nádoba se smí otevřít až při vysypání do drtící linky, která je pod PCO zabezpečením.

Článek č. 5 - Povinnosti odběratele

1. Zabezpečit, aby skartační nádoba byla umístěna na vhodném místě, kde by nemělo dojít k poškození nebo úplnému zničení skartační nádoby. Skartační nádoba je určena do vnitřních prostor, aby dokumenty uvnitř nádoby nebyly znehodnoceny dešťovou vodou. V takovém případě by byl materiál odmítnut a na náklady odběratele odvezen zpět.
2. Používat skartační nádobu pouze v souladu s pokyny poskytovatele. Pokud na skartační nádobě vznikne škoda v důsledku zavinění odběratele, jeho zaměstnanců nebo jiných pro něho jednajících osob nakládajících se skartační nádobou v rozporu s touto smlouvou, je odběratel povinen tuto škodu poskytovateli nahradit.
3. K naplnění skartační nádoby smí odběratel používat jen neznečištěný papírový odpadní materiál a lepenku (15 01 01). V případě použití nedoporučených odpadních materiálů, hradí odběratel veškeré vzniklé škody vzniklé poškozením skartační nádoby.
4. Umožnit pracovníkovi poskytovatele přístup ke skartační nádobě dle dohodnutých intervalů.
5. Informovat poskytovatele o případném přemístění skartační nádoby na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním skartační nádoby nese odběratel, a to včetně rizik spojených s tímto přemístěním.

Článek č. 6 - Finanční ustanovení

Fakturační období	měsíčně	Ceny jsou uvedeny bez DPH
Splatnost	14 dnů	
Elektronická faktura	fakturace@dpmul.cz	
Poskytnutí skartační nádoby - / 1 / ks	150,00 Kč/měsíc	
Svoz plné a dodání prázdné nádoby, certifikovaná skartace	1 600,00 Kč	
Částka za likvidaci šanonů / ks	3,50 Kč	
Četnost obměn skartační nádoby	dle objednání	

Počet skartačních nádob - DPMUL	1
---------------------------------	----------

Článek č. 7 - Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti v den podpisu smlouvy poslední smluvní stranou a dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Smlouvu lze vypovědět bez uvedení důvodů s tříměsíční výpovědní lhůtou.
4. Ukončení platnosti této smlouvy nemá vliv na závazek smluvních stran zachovávat mlčenlivost.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
6. Veškeré změny a doplňky podmínek sjednaných touto smlouvou jsou platné pouze tehdy, jestliže byly dohodnuty písemně ve formě dodatku k této smlouvě a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Dodatky budou tvořit nedílnou součást této smlouvy.

V Karlových Varech dne 2. 5. 2019

V Ústí nad Labem dne 2. 5. 2019

.....
Pavel Šlagorský
za poskytovatele

.....
Ing. Libor Turek, Ph.D.
za odběratele