



MHMPXPBOUJTP

Stejnopis č.: 1  
KČ: P19V00155464

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. PRK/21/05/006457/2019

### Soubor staveb městského okruhu v úseku Myslbekova – Pelc/Tyrolka Inženýrská činnost pro realizaci zkušebního provozu

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

#### Hlavní město Praha

se sídlem: 110 01 Praha 1, Mariánské náměstí 2

zastoupené: Ing. Karlem Prajerem, ředitelem odboru investičního MHMP

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581 registrované dle § 94 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „příkazce“)

a

#### Společnost VIS, a.s.

se sídlem: Bezová 1658/1, 147 00 Praha 4

IČO: 60192712

DIČ: CZ60192712

zapsána: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2257

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

zastoupen: Ing. Petrem Kalabisem, předsedou představenstva VIS, a.s.

(dále jen „příkazník“)

tuto

### PŘÍKAZNÍ SMLOUVU:

#### Článek I.

#### Předmět smlouvy

1. Příkazník, za podmínek dohodnutých touto smlouvou v souladu s vyhodnocením veřejné soutěže a rozhodnutím zadavatele - příkazce o přidělení veřejné zakázky malého rozsahu č. INV/MZ/0037/19 na poskytování služeb č.j. MHMP 738033/2019 ze dne 23.4.2019, bude jménem a na účet příkazce za úplaty vykonávat a obstarávat pro příkazce všechny nezbytné a obvyklé investorské služby a inženýrské činnosti v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů, této smlouvy a příslušných správních rozhodnutí při realizaci zkušebního provozu

Souboru staveb městského okruhu č. 9515 MO Myslbekova – Prašný most, č. 0080

MO Prašný most - Špejchar a č. 0079 MO Špejchar – Pelc/Tyrolka, dále jen „Stavba“.

**Jedná se o komplexní inženýrské činnosti potřebné k realizaci zkušebního provozu „Stavby“.**

2. Příkazník bude vykonávat zejména činnosti specifikované v čl. I., V. a VII. a přílohou č. 1 této smlouvy.
3. Příkazník bude vykonávat i další smlouvou nspecifikované ale s předmětem smlouvy související činnosti, a to dle pokynů nebo s vědomím příkazce.
4. Příkazník bude vykonávat veškeré činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, v souladu s obecně platnými právními předpisy, rozhodnutími vydanými příslušnými orgány na jejich základě, touto smlouvou, pokyny příkazce a normami a standardy v praxi uznávanými.

## **Článek II.** **Čas plnění**

1. Mandatář se zavazuje řádně vykonávat všechny činnosti tvořící předmět plnění této smlouvy po dobu určitou:

Termín zahájení: od zveřejnění smlouvy v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv

Termín dokončení: nejpozději do 31. 12. 2020

## **Článek III.** **Odměna příkazníka a platební podmínky**

1. Cena za služby poskytnuté příkazníkem je stanovena v souladu s rozhodnutím zadavatele – příkazce o výběru nejuvhodnější nabídky pod č.j. MHMP 738033/2019 ze dne 23.4.2019 jako cena nejvýše přípustná, a to ve výši:

Základní cena 1 946 000,--Kč  
DPH 21% 408 660,-- Kč  
**Cena celkem včetně DPH 21% 2 354 660,-- Kč**

Celková cena je rozložena mezi jednotlivé „Stavby“ MO následujícím způsobem:

| Stavba   | Základní cena | DPH 21%      | Cena celkem    |
|--|---------------|--------------|----------------|
| 0079 MO Špejchar - Pelc/Tyrolka<br>= 50% z celkové ceny  | 973 000,- Kč  | 204 330,- Kč | 1 177 330,- Kč |
| 0080 MO Prašný Most – Špejchar<br>= 25% z celkové ceny   | 486 500,- Kč  | 102 165,- Kč | 588 665,- Kč   |
| 9515 MO Myslbekova - Prašný Most<br>= 25% z celkové ceny | 486 500,- Kč  | 102 165,- Kč | 588 665,- Kč   |

Příkazník je povinen účtovat DPH v zákonem stanovené výši v den uskutečnění zdanitelného plnění.

Odměna bude fakturována čtvrtletně k 31.3., k 30.6., k 30.9. a k 31.12. za každou stavbu zvlášť ve vazbě na průběh výkonu inženýrských činností a bude rozložena do jednotlivých čtvrtletí lineárně. Faktura – daňový doklad bude doložena kalkulací odměny za čtvrtletí, která bude vycházet ze lhůty realizace zkušebního provozu a počtu čtvrtletí, po které bude

poskytována inženýrská činnost. Datum zdanitelného plnění je poslední den kalendářního čtvrtletí.

V případě, že termín dokončení prací včetně prací navazujících na ukončení zkušebního provozu „Stavby“ bude dříve než 31. 12. 2020 na základě ukončení zkušebního provozu „Stavby“, bude celková cena za poskytnuté služby snížena poměrným způsobem ve stejném poměru, jako bude zkrácena doba plnění smlouvy. Cena bude vyúčtována a vyfakturována k odpovídajícímu čtvrtletí.

Faktury budou uhrazeny do výše 90% celkové ceny resp. poměrně snížené ceny. Pozastávka ve výši 10% bude uhrazena po předání vyčíslení celkových investičních nákladů zkušebního provozu za období od 1. 1. 2019 do ukončení zkušebního provozu TKB. Předání bude potvrzeno Protokolem, podepsaným oddělením správy a vyvádění majetku INV MHMP, jehož originál bude podkladem pro uvolnění pozastávky.

2. **Příkazník je povinen uvádět na fakturách – daňových dokladech za číslem a názvem Stavby kontrolní číslo vyznačené na první straně příkazní smlouvy pod označením KČ..... Pokud faktura nebude obsahovat kontrolní číslo, bude neuhrazená vrácena příkazníkovi.**
4. Veškeré faktury budou vystaveny ve dvojitým vyhotovení a odeslány na adresu objednatele: Hlavní město Praha, Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1. Faktury je možné doručit i osobně nebo kurýrem do podatelny MHMP Mariánské nám 2, Praha 1 nebo Jungmannova 35/29, Praha 1.
5. Splatnost faktur činí 30 dní od jejího doručení příkazci. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu příkazníka.
6. Oprávněně vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů i další náležitosti požadované objednatelem. Musí tedy obsahovat tyto údaje:
  - údaje příkazce, sídlo, IČO, DIČ
  - údaje příkazníka, sídlo, IČO, DIČ
  - evidenční číslo daňového dokladu
  - bankovní spojení příkazníka
  - datum vystavení daňového dokladu
  - datum uskutečnění zdanitelného plnění
  - rozsah a předmět fakturovaného plnění
  - číslo smlouvy
  - kontrolní číslo (vyznačené vpravo nahoře na první straně smlouvy pod označením KČ)
  - číslo a název stavby, popř. číslo a název etapy
  - fakturovanou částku ve složení základní cena, sazba a výše DPH a cena celkem
  - zápis v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl)
  - razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury.
7. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se začne počítat nová lhůta splatnosti dnem doručení opravené či oprávněně vystavené faktury.
8. Zjistí-li příkazce v průběhu plnění příkazní smlouvy její porušení nebo další nedostatky v činnosti příkazníka, je oprávněn jednostranně započíst smluvní pokuty dle čl. VIII. této smlouvy proti částkám odměny příkazníka, nebude-li v konkrétním případě výslovně dohodnuto jinak.

9. V odměně nejsou zahrnuty obvyklé správní a jiné obdobné poplatky, odměna soudního znalce a jiné obdobné výdaje související s činností příkazníka dle této smlouvy, které je příkazník oprávněn příkazci vyúčtovat.
10. Příkazník má nárok na úhradu dalších nákladů, které s předchozím souhlasem příkazce účelně vynaloží při plnění svých závazků z této smlouvy a které řádně a včas příkazci vyúčtuje.
11. Příkazník na základě této smlouvy nemá nároky plynoucí z ust. § 2437 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

#### **Článek IV.** **Povinnosti příkazce**

1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet vykonával investorské služby, jakož i další inženýrské činnosti, kterými bude realizovat předmět této smlouvy, a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých. Za tím účelem příkazce vybaví příkazníka plnou mocí.
2. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi veškeré podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy, či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění smlouvy ovlivnit.
3. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
4. Na výzvu příkazníka či na jeho žádost o informaci (písemně, e-mailem) je příkazce povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou příkazník s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejdříve však do 3 pracovních dnů od doručení výzvy a návrhu řešení dané záležitosti. V případě, že příkazce tuto povinnost nesplní, má se za to, že souhlasí s postupem, který příkazník navrhl.

#### **Článek V.** **Povinnosti příkazníka**

1. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce osobně. K výkonu některých činností může příkazník použít třetí osoby.

Za provedení těchto činností však odpovídá příkazci příkazník.

2. Příkazník bude obstarávat všechny práce a činnosti, doklady, rozhodnutí a jiné podklady a materiály jménem příkazce a na jeho účet s tím, že veškerá podání, právní úkony, doklady a další dokumenty bude podepisovat za příkazce takto:

„Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, Praha 1, PSČ 110 00  
odbor investiční Magistrátu hl. m. Prahy,  
IČO: 00064581, DIČ: CZ 00064581, reg. dle § 94 z.č. 235/2004 Sb. o DPH  
zastoupené: dle plné moci ze dne .....

VIS, a.s., 147 00 Praha 4, Bezová 1658/1, IČO: 60192712“

Dokument bude opatřen firemním razítkem příkazníka, jménem a podpisem oprávněného zástupce příkazníka.

3. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody v souladu s touto smlouvou. Je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na zřejmou nevhodnost jeho pokynů na splnění takových pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou. Příkazník, je povinen neprodleně informovat příkazce, pokud zjistí,

že při provádění činností dle této smlouvy je dle jeho názoru nutné přikročit k provedení změn, které jsou nezbytně nutné k dosažení souladu přípravy a/nebo realizace zkušebního provozu „Stavby“ se smlouvou, smlouvou se zhotoviteli a/nebo právními předpisy.

4. Příkazník je povinen průběžně a důsledně kontrolovat povinnosti zhotovitelů díla a předkládat příkazci návrhy na případné sankční postihy zhotovitele dle uzavřených smluv a při jejich změnách zajistit včasné uzavření dodatků příkazcem (změny termínu dokončení díla, ceny díla, resp. jiných podstatných náležitostí smlouvy). Dodatky smluv musí být podepsány před uplynutím těch lhůt, které jsou předmětem úprav.
5. Příkazník bude zajišťovat přípravu a realizaci zkušebního provozu „Stavby“ výhradně v rozsahu schváleného rozpočtu HMP na příslušný rok, který mu příkazce sdělí písemným rozpisem, event. upraveného rozpočtu, který je uveden v „Čerpání kapitálových výdajů“ předávaného měsíčně příkazníkovi.
6. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce jakýmkoliv způsobem měnit věcný rozsah zkušebního provozu „Stavby“ oproti pravomocným správním rozhodnutím včetně schválené projektové dokumentace, termíny realizace, či akceptovat vícepráce, či méněpráce zvyšující či snižující náklady „Stavby“ oproti uzavřené smlouvě o provedení díla se zhotovitelem díla. V žádosti o souhlas musí příkazník uvést podrobný rozbor příčin, vedoucích ke změnám a k navrhovanému zvýšení celkových nákladů. Podrobný rozbor příčin bude proveden formou technického podkladu s takovými parametry, aby na jeho základě mohl příkazce nechat zpracovat znalecký posudek ohledně charakteru víceprací. Žádost o jakoukoliv úpravu vpředu uvedené skutečnosti je příkazník povinen doručit příkazcovi v dostatečném časovém předstihu před jejich realizací a poslední takovou žádost nejpozději do 6 týdnů přede dnem, kdy má být dle smlouvy o dílo „Stavba“ zhotovitelem dokončena. Každá takováto změna může být realizována výlučně až po oboustranném podpisu předmětného dodatku smlouvy o dílo. Nedodržení tohoto postupu je postiženo dále uvedenou zvláštní smluvní pokutou.
7. Příkazník vyzve v dostatečném časovém předstihu příkazce k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím, za důležitá budou považována zejména taková, která mají zásadní vliv na rozsah a způsob přípravy a/nebo realizace zkušebního provozu „Stavby“.
8. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je bez zbytečného odkladu vydat.
9. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu i paré projektové dokumentace, správních rozhodnutí a opatření vydaných orgány státní správy a samosprávy v tištěné i digitální formě.

Příkazce má v držení od příkazníka předaný seznam odpovědných pracovníků včetně jejich podpisových vzorů s uvedením rozsahu oprávnění jménem příkazníka jednat a podepisovat, který je dle prohlášení příkazníka aktuální. Tento seznam se zavazuje příkazník dle potřeby bez zbytečného odkladu průběžně aktualizovat.

10. Příkazník je povinen zpracovávat a předkládat příkazci návrhy smluv, které je nezbytné v souvislosti s přípravou a realizací zkušebního provozu „Stavby“ uzavřít. Tyto návrhy zpracovává samostatně na základě platných právních předpisů, nebo podle závazných vzorových smluv pro dané typy smluvních vztahů, které mu příkazce poskytl. Příkazník je zodpovědný za soulad návrhů smluv se závaznými vzory, jakož i za soulad s platným právním řádem. Návrhy smluv předkládané příkazníkem musí vedle zákonem předepsaných náležitostí obsahovat tato ujednání:

- a) cena bude v členění bez DPH, DPH, cena celkem včetně DPH, uvedení dne zdanitelného plnění
- b) platební podmínky objednatele pro zhotovitele:

- Financování díla bude probíhat formou úhrady dílčích měsíčních faktur na podkladě skutečně provedených prací
- Cena za zhotovení díla bude objednatelem hrazena dle samostatných faktur dle budoucích správců-provozovatelů do výše 90 % z celkové smluvní ceny. Zbývajících 10 % ceny bude proplaceno po event. odstranění vad a nedodělků na základě závěrečného vyúčtování formou konečné faktury. Lhůta splatnosti konečné faktury počne běžet dnem podepsání zápisu o odstranění vad a nedodělků.
- Konečná faktura bude vystavena na základě „Protokolu o předání a převzetí díla“ a rekapitulací všech plateb podle jednotlivých správců. Konečná faktura bude příkazcem uhrazena v plné výši v případě, že dílo bude dokončeno bez vad a nedodělků. Při zjištěných vadách a nedodělcích bude pozastaveno 10% základní ceny a pozastávka bude uvolněna po předložení „Protokolu o odstranění vad a nedodělků“. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den převzetí a předání díla, tj. datum podpisu protokolu.
- Oprávněně vystavená faktura - daňový doklad - musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č.235/2004 Sb. „o dani z přidané hodnoty“, ve znění pozdějších předpisů i další náležitosti požadované objednatelem. Musí tedy obsahovat tyto údaje:
  - údaje objednatele, sídlo, IČO, DIČ
  - údaje zhotovitele, sídlo, IČO, DIČ
  - evidenční číslo daňového dokladu
  - bankovní spojení zhotovitele
  - datum vystavení daňového dokladu
  - datum uskutečnění zdanitelného plnění
  - rozsah a předmět fakturovaného plnění
  - číslo smlouvy
  - kontrolní číslo (vyznačené vpravo nahoře na první straně smlouvy pod označením KČ)
  - číslo a název stavby, popř. číslo a název etapy
  - fakturovanou částku ve složení základní cena, sazba a výše DPH a cena celkem
  - zápis v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl)
  - razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury.
- Nedílnou součástí faktury bude odpovědnými pracovníky příkazníka odsouhlasený zjišťovací protokol a soupis provedených prací v členění:
  - \* položka rozpočtu
  - \* cena za jednotku
  - \* množství
  - \* cena celkem
  - \* osvědčení o platbě

Kontrolované zjišťovací protokoly přiložené k fakturaci od zhotovitele „Stavby“ budou v návaznosti na rozpočet „Stavby“ dle uzavřené smlouvy o dílo ve formátu xml. datového předpisu xc4 (více na <http://www.xc4.cz/>) a budou zpracovány po objektech dle budoucích správců (provozovatelů).

- Splatnost faktur je 30 dní od doručení objednateli. Termínem úhrady se rozumí odpis platby z účtu objednatele.

c) Veškeré faktury budou vystaveny ve dvojím vyhotovení a odeslány na adresu objednatele: Hlavní město Praha, Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1. Faktury je možné

doručit i osobně nebo kurýrem do podatelny MHMP Mariánské nám 2, Praha 1 nebo Jungmannova 35/29, Praha 1.

- d) ujednání o tom, že v případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, bude ve lhůtě splatnosti vrácena k opravě či doplnění. Nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené nebo doplněné faktury.
- e) dohodu o smluvní pokutě
- \* za prodlení s plněním termínu dokončení a předání díla a průběžných milníků
  - \* za prodlení s odstraněním vad a nedodělků
  - \* za porušení povinnosti vystavit a udržovat v platnosti kteroukoliv Bankovní záruku
  - \* za porušení povinnosti provádět Vícepráce postupem dle smlouvy o dílo
- f) smluvní pokuty na straně příkazce budou sjednány jen v případě jeho výslovného předchozího souhlasu.
11. Příkazník je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu smlouvy včas, řádně a informovat příkazce o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé při investorské a inženýrské činnosti. V těchto případech je však příkazník oprávněn požadovat, aby příkazce konal sám.
12. Příkazník bez zbytečného odkladu předá příkazci nebo osobě jím určené věci (stavby, objekty, technickou a právní dokumentaci apod.), které převzal v průběhu plnění předmětu smlouvy, pokud se strany nedohodnou v jednotlivém případě jinak.
13. Příkazník nese odpovědnost za podklady na eventuální dodatečné vícepráce či méněpráce.
14. Před uzavřením smlouvy, případně dodatku smlouvy se zhotovitelem díla, je příkazník povinen zkontrolovat přílohy této smlouvy se zhotovitelem s ohledem na nabídkovou cenu.
15. Příkazník je povinen umožnit zhotovitelům včas a řádně se seznámit se závazky, které byl příkazce nucen uzavřít s třetími stranami v souvislosti s umožněním realizace díla a k jejichž plnění jsou současně z titulu provádění díla pro příkazce na základě uzavřených smluv o dílo či jiných ujednání zhotovitelé vůči příkazci zavázáni. Příkazník je povinen seznámit zhotovitele s předmětnými závazky a s nimi souvisejícími dokumenty bez zbytečného odkladu po jejich uzavření tak, aby byla zajištěna možnost jejich úspěšného plnění.
16. Příkazník prohlašuje, že je seznámen se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v platném znění a zavazuje se zabezpečovat soulad všech činností vykonávaných jménem příkazce podle této smlouvy a činností vykonávaných zhotovitelem stavby, které příkazník na základě této smlouvy kontroluje, s tímto předpisem.
17. Další podrobný výčet povinností, které je příkazník povinen vykonávat je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

## **Článek VI.**

### **Pokyny příkazce, změny a dodatky**

1. Příkazce je za podmínek stanovených v ustanovení § 63 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách (či za podmínek nové právní úpravy, které toto ustanovení nahradí) oprávněn nařídit Příkazníkovi písemnou formou provedení změn, jejichž důsledkem je provedení takových v okamžiku uzavření této smlouvy nepředvídatelných dodatečných činností nebo dodatečných služeb, které nejsou předmětem této smlouvy (dále jen „Vícepráce“). Příkazce není oprávněn požadovat provedení Víceprací po předání díla – „Stavby“.

Ve vztahu k Vícepracím se Příkazník zavazuje zúčastnit se na výzvu Příkazce jednacímho řízení bez uveřejnění v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o zadávání veřejných

zakázek v platném znění, které bude Příkazcem zahájeno za účelem zadání takové Vícepráce. Příkazník se zavazuje podat do takového jednacího řízení bez uveřejnění nabídku za podmínek, které budou v maximálním rozsahu odpovídat podmínkám stanoveným pro provádění inženýrské činnosti při realizaci Stavby dle Příkazní smlouvy. Dohoda o provedení Víceprací bude po skončení příslušného zadávacího řízení provedena podpisem příslušného dodatku k Příkazní smlouvě. Předmětné vícepráce nesmí příkazník provádět před oboustranným podpisem tohoto dodatku.

2. Příkazce, je oprávněn nařídit příkazníkovi provedení změn, které nevyžadují provedení Víceprací. Příkazník je povinen provést každou změnu, která nevyžaduje provedení Víceprací, ledaže bezodkladně oznámí a prokáže příkazci, že navrhovaná změna není nezbytná k dosažení souladu přípravy a/nebo realizace zkušebního provozu „Stavby“ se smlouvou, smlouvou se zhotoviteli anebo právními předpisy anebo navrhovaná změna sníží bezpečnost nebo vhodnost „Stavby“ k zamýšlenému účelu. Při obdržení tohoto oznámení příkazníka je příkazce oprávněn předchozí pokyn zrušit, potvrdit nebo změnit. Příkazník je povinen takové rozhodnutí příkazce akceptovat a řádně splnit. Takovým pokynem nedochází ke změně smlouvy. Příkazník však neodpovídá za případné vady vzniklé v důsledku splnění pokynů příkazce dle předchozí věty, na jejichž nevhodnost či nesprávnost příkazník příkazce prokazatelně upozornil, avšak tento na jejich provedení přesto trval.
3. Příkazník je oprávněn kdykoliv předložit na své náklady příkazci písemný návrh změn v plnění povinností dle této smlouvy, který podle názoru příkazníka urychlí dokončení, sníží náklady příkazce na provedení Stavby, zlepší efektivitu nebo hodnotu Stavby pro příkazce, nebo bude jinak ku prospěchu příkazce. Pokud uskutečnění takového návrhu vyžaduje provedení Víceprací, postupuje se v souladu s čl. VI., odst. 1 Příkazní smlouvy, v případě méněprací se postupuje dle čl. VI., odst. 4 Příkazní smlouvy. Návrh změny je příkazník povinen předložit písemně příkazci a to s odůvodněním skutečností uvedených v první větě tohoto odstavce. Příkazce není povinen návrh příkazníka akceptovat. Příkazce zejména nebude akceptovat návrh příkazníka, pokud by přijetí tohoto návrhu vedlo k podstatné změně smlouvy ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázkách. Příkazník nesmí před rozhodnutím příkazce o změnách v plnění povinností dle této smlouvy provádět navržené vícepráce či uplatňovat navržené méněpráce, ale současně při tom, nesmí odkládat provádění Díla.
4. Jestliže se smluvní strany dohodnou, že některé práce, které spadají do předmětu plnění smlouvy, nebudou provedeny (méněpráce), uzavřou o tom za předpokladu, že tím nedojde k podstatné změně smlouvy ve smyslu zákona o veřejných zakázkách, dodatek ke smlouvě. Součástí dodatku bude rovněž specifikace druhu a objemu činností, které příkazník v souladu s uzavřeným dodatkem ke smlouvě v rámci výkonu činností není povinen provést, a tomu odpovídající snížení odměny dle této smlouvy. Toto ustanovení platí obdobně pro případy, kdy je k řádnému provedení přípravy a realizace Stavby dle smlouvy třeba provést činnosti odpovídající příslušné položce ve Specifikaci činností v rozsahu menším, než v ní bylo uvedeno.

## **Článek VII.** **Odpovědnost příkazníka**

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a dále touto smlouvou.
2. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky činnosti příkazníka do jednoho roku, kdy plnění dle této smlouvy bylo ukončeno. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční lhůty a zákonná



odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů, které uzavřel příkazník jménem a na účet příkazce. Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků v činnosti příkazníka neprodleně po jejich vytknutí.

3. Příkazník se zavazuje mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmu z výkonu podnikatelské činnosti způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši nejméně:

| výše předpokládané ceny služby                                     | do 1.000.000 Kč,- | do 50.000.000 Kč,- | nad 50.000.000 Kč,- |
|--|-------------------|--------------------|---------------------|
| rozsah pojistného krytí mandátáře z výše předpokládané ceny služby | 100 %             | 50 %               | 25 %                |

Pojištění musí zahrnovat pojištění odpovědnosti za majetkovou a nemajetkovou újmu vzniklou jinému v souvislosti s prováděním předmětu smlouvy. Příkazník se zavazuje mít sjednáno pojištění po celou dobu plnění předmětu smlouvy.

4. Příkazník je povinen do 14ti dnů po uzavření této příkazní smlouvy doložit příkazci doklad o uzavření pojistné smlouvy podle ustanovení předchozího odstavce 3.

### **Článek VIII. Smluvní pokuty**

1. V případě, že v průběhu plnění příkazní smlouvy příkazník poruší povinnosti uvedené v čl. V. této smlouvy (mimo povinnosti uvedené v čl. V. odst. 6, které jsou zajištěny zvláštní smluvní pokutou uvedenou níže) a dále povinnosti uvedené v čl. VII. odst. 2 a 3 této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč**, za každé jednotlivé porušení zvlášť, a to i opakovaně.
2. Při porušení jakékoliv povinnosti čl. V. odst. 6 této smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci zvláštní smluvní pokutu, a to za každé jednotlivé porušení zvlášť, a to i opakovaně, ve výši **50.000,- Kč**. Jestliže budou příkazcem v průběhu plnění příkazní smlouvy zjištěny další nedostatky v činnosti příkazníka, je příkazce povinen na tyto skutečnosti neprodleně příkazníka upozornit a to písemnou výzvou. Pokud příkazník nezjedná nápravu do deseti kalendářních dnů od doručení této výzvy, je povinen příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši **5.000,-Kč** za každý jednotlivý zjištěný a oznámený nedostatek, přičemž oznámením se rozumí doručení písemné výzvy k jeho odstranění dle čl. IX.
3. Smluvní pokuta sjednaná dle čl. VIII. odst. 1, 2 a 3 je splatná do 15-ti kalendářních dnů od obdržení faktury na smluvní pokutu, vystavené příkazcem.
4. Ustanovením čl. VIII. odst. 1, 2 a 3 není dotčeno právo příkazce na náhradu škody v plném rozsahu, ve kterém jakákoliv škoda vznikne.

### **Článek IX. Ustanovení o doručování**

1. Veškeré písemnosti, oznámení, výzvy a jiné listiny se doručují na adresu příkazce nebo příkazníka uvedenou v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některého z účastníků je povinen tento účastník neprodleně písemně oznámit druhému účastníkovi tuto změnu a to způsobem uvedeným v tomto článku.
2. Nebyl-li příkazce nebo příkazník na uvedené adrese zastížen, písemnost se prostřednictvím poštovního doručovatele uloží na poště. Nevyzvedne-li si účastník zásilku do deseti kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, pokud

účastník neprokáže, že neměl objektivní možnost si písemnost vyzvednout a seznámit se s ní.

3. V případě potřeby urgentního doručení (doručení, jež nesnese odkladu) písemnosti, oznámení, výzvy popř. jiné listiny je možno pro doručení druhému účastníku použít e-mailovou korespondenci. V takovémto případě je odesílající účastník povinen ve lhůtě pěti dnů takto odeslanou písemnost, oznámení, výzvu popř. jinou listinu doručit přijímajícímu účastníku v jejím originále způsobem stanoveným v odst. 1 tohoto článku.

#### **Článek X.** **Ustanovení o výpovědi**

1. Každá ze stran může smlouvu částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Výpověď musí být doručena druhé straně v písemné formě způsobem uvedeným v čl. IX. odst. 1.
2. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce, který následuje po doručení výpovědi.
3. V případě výpovědi smluvní strany provedou vypořádání vzájemných práv a závazků ke dni ukončení smluvního vztahu, nejpozději do 30 kalendářních dnů od skončení platnosti a účinnosti smlouvy.

#### **Článek XI.** **Závěrečná ustanovení**

1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1.
2. Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat jen písemnými, oboustranně podepsanými a očíslovanými dodatky. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana vyjádřit se k tomuto návrhu do 14 dnů od jeho obdržení. Po dobu 21 dnů od odeslání je návrhem vázána strana, která jej podala.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, do doby splnění předmětu smlouvy dle čl. II.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
5. Příkazník bere na vědomí, že hl. město Praha je povinno na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č.106/1999 Sb., v platném znění a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě, byly bez výjimky poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
7. Smlouva je vyhotovena v sedmi stejnopisech, z nichž příkazce obdrží šest výtisků a příkazník jeden výtisk.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, její obsah je srozumitelný a určitý, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato smlouva nemohla být řádně plněna nebo které by způsobovaly neplatnost této smlouvy a že je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu, projevené při plné způsobilosti právně jednat, a dále že tato smlouva nebyla ujednána v rozporu se zákonem a nepříčí se

dobrým mravům a veškerá prohlášení v této smlouvě odpovídají skutečnosti, což vše níže stvrzují svými podpisy.

9. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.

Přílohy:

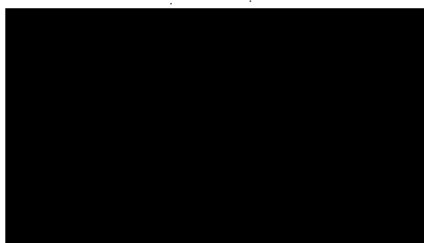
Příloha č. 1 Specifikace činností vykonávaných v rámci plnění předmětu smlouvy

V Praze dne 07-05-2019

V Praze dne

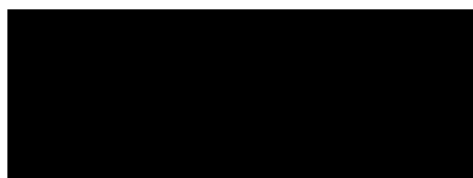
Příkazce

Příkazník



Ing. Karel Prajer  
ředitel Odboru investičního  
Magistrátu hl.m.Prahy

Ing. Petr Kalabis  
předseda představenstva VIS, a.s.



**Příloha č. 1 Specifikace činností plnění předmětu smlouvy:**

- a. Věcná a cenová kontrola změnových listů v rámci čerpání položky 4 "Smlouvy č. 3/16/6200/069" ze dne 31. 5. 2016, uzavřené mezi Technickou správou komunikací hl. m. Prahy a společností SATRA, s r.o.
- b. Kontrola a potvrzení prací ve zjišťovacím protokolu v souvislosti s bodem a.
- c. Komplexní výkon technického dozoru při provádění oprav, úprav a změn díla
- d. Organizační zabezpečení přejímání opraveného či upraveného díla od zhotovitelů
- e. Inženýrská činnost při projednávání vyvolaných změn
- f. Koordinace prací při odstraňování vad a nedodělků s realizací zkušebního provozu
- g. Vedení kontrolních dnů zkušebního provozu včetně zajištění technického vybavení
- h. Spoluúčast na neplánovaném ukončení činností generálního dodavatele technologie a zkušebního provozu Tunelového komplexu Blanka ČKD Praha DIZ, a.s. - posuzování požadavků insolvenčního správce
- i. Koordinace a účast na širších dopravních opatřeních vyvolaných zkušebním provozem tunelu
- j. Zajišťování dalších obvyklých investorských služeb vyplývajících z požadavků objednatele

V Praze dne

Příkazce

.....  
Ing. Karel Prajer  
ředitel Odboru investičního  
Magistrátu hl.m.Prahy

V Praze dne

Příkazník

.....  
Ing. Petr Kalabis  
předseda představenstva VIS, a.s.