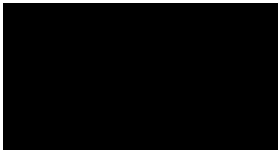
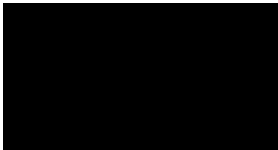
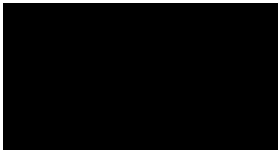
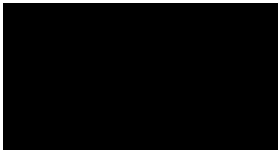
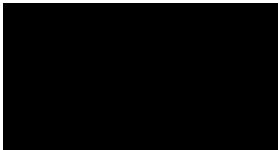


Příkazní smlouva


uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném znění

I. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce:

Název: Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace
Sídlo: Jílová 36g, 639 00 Brno
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Ing. Andrzejem Bartošem
IČ: 00638013
DIČ: CZ00638013
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Kontaktní osoba: 
Telefon: 
E-mail: 
Datová schránka: yha3tna

Příkazník:

Název: David Štrobl
Sídlo: Čajkovského 1774/18
IČ / DIČ: 02728133
Bankovní spojení: 
E-mail / Tel: david.strobl@post.cz, 602 543 650

(společně také jako „smluvní strany“).

Smluvní strany se dohodly na uzavření následující smlouvy:

II. Předmět smlouvy

1. Příkazce je investorem stavby „**Přístavba školní kuchyně Jílová**“ (dále jen „stavba“ nebo „stavby“).
Stavba bude realizována dle smlouvy o dílo se společností STAL-PE stavební s.r.o., Podolí 362, 664 03 Podolí. Dle projektové dokumentace vyhotovené společností ATELIER 2002, s.r.o., Ing. Arch. Vladislav Vrána, tel: +420 736 485 241; mail: v.vrana@atelier2002.cz.
2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že v rozsahu dojednaném v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených vykoná pro příkazce činnost technického dozoru stavebníka (dále jen „TDI“) a koordinátora BOZP.
3. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu činnosti Technického dozoru investora, kterým se rozumí obstarání záležitostí a zastoupení zadavatele jako stavebníka (investora) v průběhu realizace stavby a po jejím dokončení spočívající zejména v kontrole kvality provádění stavby a

zajištění souladu provádění stavby s právními předpisy, projektovou dokumentací a příslušnými správními rozhodnutími, včetně zajištění koordinátora BOZP.

4. Náplní práce TDI a koordinátora práce je:

- protokolární předání staveniště
- dohled na řádné vedení stavebního deníku
- kontrola dodržování podmínek uvedených ve vydaném souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru a vyjádření dotčených orgánů státní správy
- dohled na dodržování technologických postupů a závazných předpisů, dohled, zda zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a dodání dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.)
- operativní řešení zjištěných nejasností
- koordinace postupů profesí
- kontrola části díla, které budou zakryty, případně budou trvale nepřístupné
- fotodokumentace v průběhu prací
- zajištění a řízení týdenních kontrolních dnů a provádění zápisů z nich kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předání k úhradě investorovi
- kontrola dodržování harmonogramu rekonstrukce
- konzultace s investorem o oprávněnosti požadavků dodavatele
- přejímky jednotlivých etap rekonstrukce
- zajištění odstranění zjištěných vad a nedodělků
- účast na přejímce celého díla
- shromáždění listinných dokladů pro kolaudační řízení účast na kolaudačním řízení se Stavebním úřadem a dalšími orgány státní správy

Náplní práce koordinátora BOZP bude zejména:

- zajištění činností v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy
- organizace kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele stavby a investora, vedení zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků,

- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám, sledování dodržování plánu BOZP a aktualizace plánu BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP

- 2.4. Předmětem činnosti příkazníka jsou rovněž činnosti a služby, které nejsou ve výchozích dokumentech obsaženy, ale o kterých příkazník věděl, nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení služby dané povahy třeba a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb analogického charakteru, a které jsou nutné pro řádné a bezvadné provedení stavby.
- 2.5. Příkazník se seznámil s PD, prohlédl si staveniště a prohlašuje, že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDI. Tuto práci je schopen za sjednanou odměnu dle čl. VI této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.

III.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu přípravy, realizace a závěrečné fáze stavby.
2. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
3. Příkazník je povinen připravit pro příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu provádění stavby a tyto podklady mu předat nejpozději do 3 dnů ode dne jejich pořízení.
4. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s PD, stavebním povolením, resp. certifikátem autorizovaného inspektora, resp. veřejnoprávní smlouvou, zadávací dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo platným právním předpisem.
5. Pokud příkazník některý z úkonů k vykonání činnosti dle této smlouvy nebo dle dikce stavebního zákona neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany příkazníka, což může mít za následek odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy.
6. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
7. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci příkazníka. Dovolil-li však příkazce, aby si příkazník ustanovil náhradníka, nahradí příkazník

škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka a za výkon činností odpovídá jako by ji prováděl sám.

8. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí do doby ukončení této smlouvy.
9. Příkazník prohlašuje, že není osobou majetkově propojenou se zhotovitelem stavebních prací. V případě, že tato skutečnost nastane je příkazník povinen tuto neprodleně sdělit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy, což může mít za následek odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy.

IV.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen:
 - a) informovat příkazníka o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věci předmětné stavby;
 - b) zajistit úhradu příkazníkem ověřených platebních dokladů zhotovitelů ve lhůtách sjednaných ve smlouvách o dílo se zhotovitelem;
 - c) přezkoumat smluvní doklady, příp. upravit vč. projednání se zhotovitelem a výsledné znění předložit k podpisu příkazníkovi;
 - d) průběžně informovat příkazníka o postupu prací na předmětné stavby vč. předání kopií důležitých spisů, smluv, rozhodnutí apod.
2. Příkazce se zavazuje za sjednanou činnost dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou v této smlouvě.
3. Podklady budou příkazníkovi předávány průběžně po jejich obdržení, pokud takové podklady bude mít příkazce k dispozici.
4. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na sjednané činnosti dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím příkazníka s písemným souhlasem příkazce při sjednané činnosti dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště stavby.

V.

Doba plnění a místo plnění

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou v termínu od 3.6.2019 do 31.10.2019.. Za předpokladu splněním všech povinností příkazníka vyplývajících z činností příkazníka dle této smlouvy.
2. Místem výkonu činností TDI a koordinátora BOZP je Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace, Jílová 36g, 639 00 Brno.

VI.

Odměna

1. Odměna za výkon činností dle této smlouvy je sjednána s ohledem na předpokládaný průběh dodávky takto:

167 000,- Kč slovy (stošedesásetisickorunčeských) za výkon TDI a koordinátora
BOZP, NEJSEM PLÁTCE DPH

2. Odměna za poskytnuté služby dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka na jejich poskytnutí a přiměřený zisk (tj. vč. všech nákladů na dopravu, pojištění, telefonů atd.).
3. Odměna za poskytnutí plnění dle této smlouvy je nejvýše přípustná a je možné ji překročit pouze na základně zákona.
4. V případě odstoupení od Smlouvy příkazcem z důvodu uvedeného v článku XI. odst. 3 není příkazce povinen příkazníkovi uhradit ani poměrnou část sjednané odměny anebo příkazníkem vynaložených nákladů.

VII.

Platební podmínky

1. Fakturace bude probíhat měsíčně dle čl. II. této smlouvy ve výši sjednané v čl. VI. odst. 1.
2. Podkladem pro úhradu odměny dle čl. VI. odst. 1 této smlouvy je daňový doklad – faktura.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
4. Splatnost faktury se sjednává v délce 15 dnů od jejího doručení příkazci.
5. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu před uplynutím lhůty splatnosti v případě, že faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 15denní lhůta splatnosti.
6. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.
7. Odměna dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet příkazníka.

VIII.

Pojištění

1. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním minimálně ve výši 200 000,- Kč za jednu pojistnou událost.
2. V případě změn v pojištění je příkazník povinen bezodkladně předložit příkazci originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
3. Porušení povinnosti dle odst. 1 anebo 2 tohoto článku je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka, což může vést k odstoupení od smlouvy ze strany příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku IX. této smlouvy.
4. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnuté ve sjednané ceně za splnění předmětu smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

IX.

Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. V případě, že příkazník poruší své povinnosti, či nevykoná činnost dle této smlouvy je povinen uhradit příkazci smluvní pokut ve výši 500,- Kč za každý takovýto případ, a to i opakovaně.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení.

XI.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to jednak dohodou smluvních stran, a jednak odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů uvedených v této smlouvě nebo ze zákonných důvodů nebo výpovědí za podmínek níže uvedených.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, kdy se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastížena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místě příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, práva na náhradu škody z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že má trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) Nedodržení dohodnutého předmětu plnění příkazníkem
 - b) Neuzavření pojistné smlouvy příkazníkem dle čl. VIII. smlouvy
 - c) Porušení povinností příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 5, 6 a 7 smlouvy

- d) Porušení povinnosti příkazníka ve smyslu čl. III. odst. 10 smlouvy
- Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv v celém rozsahu nebo částečně vypovědět bez uvedení důvodu. Příkazník je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.
 - Výpovědní doba se pro případ výpovědi příkazníkem sjednává tříměsíční a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Příkazci doručena. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnost dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti příkazníka dle této smlouvy příkazci vznikla škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen.

XII.

Zvláštní ujednání

- Plnění závazků z této smlouvy je vázáno na zadaný rozsah stavby a vymezené termíny plnění.
- Příkazce si vyhrazuje právo přerušit práci z důvodu nedostatku finančních prostředků pro realizaci stavby.
- Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.

XIII.

Závěrečná ujednání

- Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž 1 obdrží příkazce a 1 příkazník.
- Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

V Brně dne: 9.5.2019

Příkazce

Ing. Andrzej Bartoš

V Brně dne : 9.5.2019

Příkazník

David Štrobl