

## S M L O U V A

### o spolupráci a využití výsledků výzkumu a vývoje při řešení projektu FV10556 „Integrovaný protinámrazový systém kompozitních listů leteckých vrtulí“

(dále jen „Smlouva“), uzavřená v souladu s ust. § 1785 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, dále pak s ustanovením § 2 odst. 2 písm. j) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), v platném znění (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“)

#### Článek I. Smluvní strany

**Příjemce:** Woodcomp Propellers s.r.o.  
se sídlem: Vodolská 4, Dolíněk, 250 70 Odolena Voda  
IČ: 01893 351  
DIČ: CZ 018 93 351  
zápis v OR: MěS v Praze, oddíl C, vložka 212917

zastoupená: Alešem Křemenem  
funkce: jednatel společnosti

██████████, ██████████ ██████████ ██████████  
(dále také jako „WOODCOMP“)

a

**Další účastník:** Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.  
se sídlem: Beranových 130, 199 05 Praha - Letňany  
IČ: 000 10 669  
DIČ: CZ 000 10 669  
zápis v OR: MěS v Praze, oddíl B, vložka 446

Statutární zástupce: Ing. Josef Kašpar, předseda představenstva  
Ing. Viktor Kučera, místopředseda představenstva

██████████, ██████████ ██████████ ██████████  
(dále také jako „VZLÚ“)

#### Článek II. Předmět a účel smlouvy

1. Smlouva o spolupráci a využití výsledků výzkumu a vývoje (dále jen „Smlouva“) se uzavírá na základě smlouvy č. FV10556 „Integrovaný protinámrazový systém kompozitních listů leteckých vrtulí“ (dále jen „Projekt“) uzavřené mezi WOODCOMP a Ministerstvem průmyslu a obchodu (dále jen „Poskytovatel“). Smluvní strany se zavazují spolupracovat na Projektu definovaném dle Smlouvy a dále se zavazují ke spolupráci na využití výsledků výzkumu a vývoje z tohoto Projektu vyplývajícího v praxi. Účelem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých budou WOODCOMP a VZLÚ čerpat účelovou podporu Projektu poskytnutou Poskytovatelem po celou dobu jeho řešení

a vymezení závazků WOODCOMP a VZLÚ spojených s čerpáním a použitím poskytnuté účelové podpory a neveřejných zdrojů výlučně na úhradu uznaných nákladů dle Článku VI. odst. 2. této Smlouvy.

2. Schválené znění věcné náplně řešeného Projektu včetně uznaných nákladů členěných dle jednotlivých let řešení je uvedeno v přílohách č. 1 a 2 této Smlouvy.

3. Schválený návrh Projektu s uvedením předmětu a cílů řešení je uveden v příloze č. 8 této Smlouvy. V jednom výtisku je uložen samostatně u Poskytovatele.

### **Článek III.**

#### **Příjemce účelové podpory a další účastník projektu**

1. Spolu s WOODCOMP, příjemcem účelové podpory, se na řešení Projektu bude podílet VZLÚ, další účastník, za podmínek stanovených touto Smlouvou.

2. WOODCOMP je odpovědný vůči Poskytovateli za realizaci celého projektu včetně částí realizovaných VZLÚ. Zároveň je Poskytovateli odpovědný za čerpání a užití účelové podpory a neveřejných zdrojů včetně čerpání a užití účelové podpory a neveřejných zdrojů VZLÚ.

3. VZLÚ je odpovědný vůči WOODCOMP za včasnou a úplnou realizaci své části Projektu dle přílohy č. 8 a věcné náplně dle přílohy č. 2. Je povinen vést o Projektu oddělené účetnictví a zřídit samostatný bankovní účet výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory.

4. VZLÚ je povinen dodržet svou část uznaných nákladů dle přílohy č. 1. Výše uznaných nákladů a účelové podpory podléhá v druhém a každém dalším roce řešení samostatnému schválení ze strany Poskytovatele. Na jeho základě bude výše uznaných nákladů a účelové podpory v druhém a každém dalším roce aktualizována dodatkem k této Smlouvě.

5. VZLÚ je povinen poskytnout WOODCOMP součinnost a veškeré nezbytné podklady k prokázání plnění povinností vůči Poskytovateli ve věci prokázání plnění věcné náplně Projektu dle příloh č. 2 a č. 8 a užití účelové podpory a neveřejných zdrojů.

6. Obě smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na nedodržení závazků plynoucích z této Smlouvy. Informaci si podají písemně nejpozději do 5 pracovních dnů od okamžiku zjištění takové situace do sídla druhé smluvní strany dle Článku I. Obě smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k nápravě vzniklé situace, včetně projednání odpovídajících opatření s Poskytovatelem.

### **Článek IV.**

#### **Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu [REDACTED]

2. Řešení Projektu je rozloženo do období: 09/2016 – 06/2019.

3. Řešení Projektu je zahájeno k 01. 09. 2016.

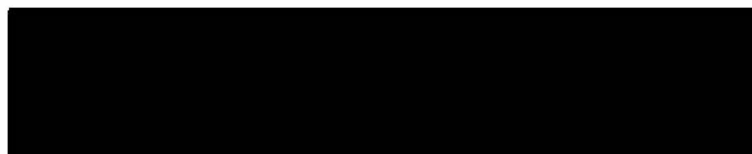
**Článek V.**  
**Poskytování účelové podpory**

1. WOODCOMP se zavazuje část Poskytovatelem poskytnuté účelové podpory, jejíž výše pro dané období je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy, převést na účet VZLÚ nejpozději do 14 dnů od obdržení účelové podpory od Poskytovatele. Finanční prostředky převedené VZLÚ dle této Smlouvy jsou účelovou podporou, tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.

2. WOODCOMP potvrzuje správnost svého samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory Projektu:



3. WOODCOMP převede odpovídající podíl účelové podpory pro VZLÚ na jeho běžný samostatný korunový účet zřízený výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory Projektu, jehož správnost VZLÚ potvrzuje:



4. WOODCOMP není odpovědný VZLÚ za změny uznaných nákladů a výše účelové podpory, které vzniknou z rozhodnutí Poskytovatele. Neodpovídá za časové termíny, ve kterých Poskytovatel tato rozhodnutí provádí, ani za termíny doručení účelové podpory na účet WOODCOMP, které souvisí výlučně s rozhodováním Poskytovatele a s pro Poskytovatele závaznými legislativními a organizačními pravidly.

**Článek VI.**  
**Náklady na řešení Projektu**

1. Předpokládané celkové uznané náklady Projektu a jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení Projektu, včetně rozdělení mezi WOODCOMP a VZLÚ a procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy.

2. Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. v příloze č. 7 této Smlouvy, vzniklé a zaúčtované v daném kalendářním roce řešení Projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v Čl. VII. odst. 1 této Smlouvy, přičemž tyto náklady / výdaje musí být skutečné, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů Projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 této Smlouvy. Uznány mohou být náklady / výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení Projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí účelové podpory ke dni pozdějšímu, bude na náklady / výdaje spotřebované na řešení Projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady / výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí účelové podpory č. FV10556 uzavřené mezi WOODCOMP a Poskytovatelem

3. O případnou změnu výše a struktury uznaných nákladů musí WOODCOMP, nebo VZLÚ jeho prostřednictvím, ve smyslu Čl. VII. odst. 9 požádat písemně Poskytovatele. Výše uznaných nákladů a s



tím související výše účelové podpory stanovené Smlouvou o poskytnutí účelové podpory na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení Projektu změněny o více než 50 %.

4. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení Projektu, kterou WOODCOMP nebo VZLÚ, nebo oba současně, nemohli předvídat, ani ji nezpůsobili, požádá WOODCOMP písemně o změnu výše uznaných nákladů nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.

5. Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v příloze č. 8 této Smlouvy, musí být příslušnou stranou této Smlouvy vybráni postupem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze příslušnou stranu této Smlouvy označit za zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

## **Článek VII. Závazky**

1. Obě strany této Smlouvy jsou povinny čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů Projektu uvedených v Článku VI. odst. 2. této Smlouvy a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“).

U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku jsou obě strany povinny čerpat a použít účelovou podporu vždy do konce termínu ukončení řešení Projektu uvedeného v Článku IV. odst. 3. této smlouvy.

2. Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory Projektu, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je příslušná strana této Smlouvy povinna tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.

Čerpáním a užitím účelové podpory není převod části účelové podpory (určené dle této Smlouvy pro VZLÚ) provedený WOODCOMP ze samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory na samostatný bankovní účet VZLÚ.

3. Neveřejné zdroje jsou ty finanční prostředky, hrazené z vlastních příp. z jiných finančních zdrojů, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných WOODCOMP nebo VZLÚ v souladu s přílohou č. 1 v příslušném kalendářním roce řešení Projektu. V prvním roce řešení nejpozději do 31. ledna následujícího roku, v posledním roce do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení Projektu.

4. Obě strany této Smlouvy jsou plátcí DPH a uplatňují nárok na její odpočet, proto nelze úhradu DPH považovat za uznaný náklad.

5. WOODCOMP i VZLÚ jsou povinni vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené

z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení Projektu.

6. WOODCOMP i VZLÚ jsou povinni vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování Projektu z účelové podpory. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu uvedeného v Článku V. odst. 3. této Smlouvy je VZLÚ povinen neprodleně hlásit WOODCOMP. Změna tohoto bankovního účtu může být provedena pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku k této Smlouvě. Po obdržení svého podílu účelové podpory je VZLÚ povinen zaslat neprodleně WOODCOMP kopii výpisu z příslušného bankovního účtu.

7. VZLÚ je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu s touto Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení Projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících z této Smlouvy.

8. VZLÚ je povinen umožnit WOODCOMP a Poskytovateli kontrolu nakládání čerpání, užití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením Projektu a poskytnout nezbytnou součinnost při kontrolách.

9. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu jsou WOODCOMP a VZLÚ povinni nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 této Smlouvy. WOODCOMP je povinen dodržet v jednotlivých letech výši účelové podpory, kterou je povinen převést VZLÚ, stanovenou v příloze č. 1 této Smlouvy. O jakoukoliv změnu financování stanoveného přílohou č. 1 této Smlouvy musí WOODCOMP Poskytovatele předem písemně požádat, a to s uvedením důvodu požadované změny.

10. V případě, že WOODCOMP nebo VZLÚ překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 1 této Smlouvy, jsou WOODCOMP a VZLÚ prostřednictvím WOODCOMP povinni vrátit na bankovní účet Poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.

11. VZLÚ je povinen poskytnout WOODCOMP přiměřenou součinnost při zpracování roční zprávy pro Poskytovatele o realizaci a výsledcích Projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení. Potřebné podklady věcné části roční zprávy předá do WOODCOMP nejpozději do 15. prosince (vzor zprávy je uveden v příloze č. 3 této Smlouvy). Finanční část roční zprávy zašle VZLÚ do 20. ledna následujícího kalendářního roku. WOODCOMP zajistí nejméně jeden oponentní posudek roční zprávy od nezávislého oponenta. K posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči Projektu, WOODCOMP a VZLÚ.

12. VZLÚ je povinen při ukončení Projektu poskytnout WOODCOMP přiměřenou součinnost při zpracování roční zprávy, pro kterou WOODCOMP zajistí jeden oponentní posudek nezávislého oponenta a při zpracování závěrečné zprávy, pro kterou zajistí WOODCOMP nejméně dva oponentní posudky nezávislých oponentů za celé období řešení Projektu. Podklady předá VZLÚ do WOODCOMP minimálně 30 dní před závěrečným oponentním řízením. Ke každému posudku musí být připojeno čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči Projektu, WOODCOMP a VZLÚ.

13. Pokud v některém kalendářním roce bude probíhat řešení Projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, jsou WOODCOMP i VZLÚ přesto povinni předkládat roční



zprávu, roční finanční vypořádání ověřené nezávislým auditorem a plnit další podmínky uložené touto Smlouvou.

14. Vyhodnocení výsledků řešení Projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude ověřeno na závěrečném oponentním řízení Projektu. WOODCOMP je povinen navrhnout Poskytovateli nejdéle do 2 měsíců po ukončení řešení Projektu termín závěrečného oponentního řízení a toto řízení zorganizovat za účasti zástupce Poskytovatele nejpozději do 180 kalendářních dní po ukončení řešení Projektu. WOODCOMP je dále povinen předat Poskytovateli originál zápisu ze závěrečného oponentního řízení včetně originálu prezenční listiny, originálů oponentních posudků, celkového závěrečného finančního vypořádání finančních prostředků vynaložených na řešení Projektu spolu s kopií smlouvy uzavřené s nezávislým auditorem, obsahující závazný termín předání zprávy nezávislého auditora o ověření nákladů vynaložených na řešení Projektu za poslední rok. Požadavky na minimální rozsah zápisu ze závěrečného oponentního řízení jsou uvedeny v příloze č. 4 této Smlouvy a vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení tvoří přílohu č. 5 této Smlouvy. VZLÚ je povinen poskytnout WOODCOMP přiměřenou součinnost, zejména zjistit potřebné podklady za svou stranu pro ověření nákladů vynaložených na řešení Projektu za poslední rok a účast svých zástupců na závěrečném oponentním řízení.

15. WOODCOMP je povinen odeslat Poskytovateli Přehled o finančním vypořádání poskytnuté účelové podpory a o vynaložených nákladech na řešení Projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 31. ledna následujícího roku. VZLÚ zašle své podklady WOODCOMP do 20. ledna následujícího roku. WOODCOMP je dále povinen předložit Poskytovateli finanční vypořádání za WOODCOMP a VZLÚ ověřené nezávislým auditorem nejpozději do 31. března následujícího roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení Projektu. Ověření nezávislým auditorem si zajišťuje každá ze smluvních stran samostatně a na své náklady. U projektů končících v průběhu daného roku odeslat Poskytovateli Přehled o finančním vypořádání do jednoho měsíce po ukončení řešení Projektu a toto finanční vypořádání ověřené nezávislým auditorem nejpozději do tří měsíců po ukončení řešení Projektu. VZLÚ je povinen poskytnout WOODCOMP přiměřenou součinnost, zejména zjistit potřebné podklady za svou stranu pro ověření nákladů vynaložených na řešení Projektu.

16. WOODCOMP je povinen vrátit na bankovní účet Poskytovatele účelovou podporu, která WOODCOMP nebo VZLÚ nebyla čerpána v termínu dle Článku VII. odst. 1. této Smlouvy ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. V případě, že VZLÚ nevyčerpá účelovou podporu v termínu dle Článku VII. odst. 1. této Smlouvy, vrátí ze svého samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku nevyčerpanou částku na samostatný bankovní účet WOODCOMP určený výlučně pro financování Projektu.

17. V posledním roce řešení je WOODCOMP povinen vrátit Poskytovateli do tří měsíců od ukončení řešení Projektu účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána WOODCOMP nebo VZLÚ, a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení. V případě, že VZLÚ nevyčerpá účelovou podporu v tomto termínu, vrátí ze svého samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do dvou měsíců od ukončení řešení Projektu nevyčerpanou částku na samostatný bankovní účet WOODCOMP určený výlučně pro financování Projektu.

Obě strany této Smlouvy jsou dále povinny:

18. Umožnit Poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů Projektu, využití výsledků řešení Projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení Projektu nebo do pěti let od ukončení Projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

19. Po ukončení řešení Projektu předkládat Poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech Projektu na formuláři uvedeném v příloze č. 6 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení Projektu, vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. VZLÚ poskytne WOODCOMP potřebné podklady za svou stranu vždy nejpozději do 15. ledna následujícího kalendářního roku.

20. Předkládat Poskytovateli veškeré doklady a zasílat mu příslušnou korespondenci (např. žádosti, změny, zprávy, atd.) výlučně prostřednictvím WOODCOMP a prostřednictvím příslušného odboru Ministerstva průmyslu a obchodu.

21. Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na řešení Projektu a s majetkem a právy za ní pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).

22. Na požádání poskytnout Poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků Projektu publikované WOODCOMP nebo VZLÚ, nebo publikované s jejich souhlasem, k nimž má WOODCOMP nebo VZLÚ, nebo oba společně, autorská práva nebo jsou jejich oprávněnými uživateli.

23. WOODCOMP má povinnost informovat Poskytovatele o případné neschopnosti kterékoliv z obou stran této Smlouvy plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro WOODCOMP nebo VZLÚ z této Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. VZLÚ má povinnost neprodleně informovat WOODCOMP, pokud některá z výše uvedených skutečností nastane.

24. WOODCOMP má povinnost dle pokynu Poskytovatele vrátit na účet Poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit Poskytovateli ve smyslu Článku VII. odst. 25 této Smlouvy, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě nebude WOODCOMP nebo VZLÚ moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této Smlouvy. VZLÚ je povinen vrátit na účet WOODCOMP účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 20 dnů od dne, kdy ve smyslu Článku VII. odst. 25 této Smlouvy nastaly



skutečnosti, na jejichž základě nebude VZLÚ moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této Smlouvy.

### **Článek VIII.**

#### **Duševní vlastnictví a ochrana výsledků**

1. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží WOODCOMP a VZLÚ.
2. WOODCOMP a VZLÚ upraví mezi sebou a v souladu s touto Smlouvou podíl na majetkových právech duševního vlastnictví prostřednictvím Smlouvy o využití výsledků, kterou uzavřou nejpozději před koncem řešení projektu. Smlouva o využití výsledků bude definovat vlastnictví jednotlivých výsledků vzniklých v rámci Projektu a upravovat podmínky dalšího využití výsledků.
3. Postoupí-li smluvní strany majetková práva k poznatkům třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby byly splněny povinnosti vyplývající z ustanovení § 16 zákona č. 130/2002 Sb.
4. Duševním vlastnictvím se pro účel této Smlouvy rozumí jakýkoli výsledek duševní činnosti, na jehož základě vznikne nehmotný statek, který je objektivně zachytitelný, který má faktickou či potencionální výrobní, průmyslovou či vědeckou hodnotu. Jedná se zejména o vynálezy, technická řešení chráněná užitným vzorem, průmyslové vzory, zlepšovací návrhy, biotechnologické vynálezy, ochranné známky, know-how, výsledky spadající pod autorské právo a další výsledky duševní činnosti.
5. Předměty duševního vlastnictví, které jsou ve vlastnictví jednotlivých smluvních stran před uzavřením Smlouvy a které jsou potřebné pro realizaci Projektu nebo pro užívání jeho výsledků, zůstávají ve vlastnictví WOODCOMP nebo VZLÚ. WOODCOMP nebo VZLÚ umožní bezplatné využívání předmětů duševního vlastnictví jemu náležících druhé smluvní straně v rozsahu nezbytném pro účely realizace Projektu, pokud se nedomluví jinak.
6. Smluvní strany se dohodly na tom, že duševní vlastnictví vzniklé při plnění úkolů v rámci Projektu je majetkem té Smluvní strany, jejíž pracovníci duševní vlastnictví vytvořili. Smluvní strany si navzájem oznámí bez zbytečného odkladu vytvoření duševního vlastnictví a Smluvní strana, která je majitelem takového duševního vlastnictví, nese náklady spojené s podáním přihlášek a vedením příslušných řízení na ochranu duševního vlastnictví. Prohlášení o vytvoření předmětu duševního vlastnictví, např. o vytvoření vynálezu, vzniklého v rámci Projektu je nutné provést písemně, provede jej ta Smluvní strana, která se na vytvoření předmětu duševního vlastnictví podílela. Účastníci projektu jsou povinni se o vytvoření předmětu duševního vlastnictví vzájemně informovat.
7. Vznikne-li duševní vlastnictví při plnění úkolů v rámci Projektu prokazatelně spoluprací pracovníků Smluvních stran, je toto duševní vlastnictví společným majetkem Smluvních stran, a to v tom poměru majetkových podílů, v jakém se na vytvoření duševního vlastnictví podíleli pracovníci každé ze Smluvních stran. Smluvní strany musí v takovém případě bez zbytečného odkladu uzavřít písemnou Smlouvu o využití výsledků, která upraví nakládání se společným výsledkem. Bez uzavření této písemné dohody, případně bez písemného souhlasu spoluvlastníka,



nesmí žádná ze stran výsledek (duševní vlastnictví) publikovat, poskytnout třetí straně nebo převést práva ke své části duševního vlastnictví na další subjekt.

8. V případě ochrany společného duševního vlastnictví jsou si Smluvní strany vzájemně nápomocny při přípravě podání přihlášek, a to i zahraničních. Smluvní strany se v poměru jejich spoluvlastnických podílů podílejí na nákladech spojených s podáním přihlášek a vedením příslušných řízení na ochranu duševního vlastnictví. Pokud se smluvní strany na výše uvedeném spoluvlastnictví nedohodnou, zavazují se respektovat rozhodnutí, které v této věci vydá věcně příslušný soud.
9. Jednotlivé smluvní strany ručí samostatně za právní nezávadnost projektu, tj. odpovídají za to, že výsledky projektu nezasahují do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v České republice i v zahraničí. Záruky působí i ve vztahu k dalším účastníkům.
10. Jestliže je nutný souhlas spolupracujících osob (zaměstnanci nebo jiné fyzické nebo právnické osoby podílející se na řešení Projektu) k naplnění jakéhokoliv ustanovení čl. VIII této Smlouvy, Smluvní strany se zavazují tento souhlas zajistit ještě před započítáním Projektu.
11. WOODCOMP je povinen po ukončení řešení Projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat Poskytovateli údaje o dosažených výsledcích Projektu, a to za VZLÚ v termínu do 20. 4. a za WOODCOMP v termínu do 20. 6. WOODCOMP je povinen předat tyto údaje Poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené Poskytovatelem.
12. WOODCOMP a VZLÚ se zavazují samostatně předávat údaje o výsledcích vytvořených při realizaci Projektu do RIV v termínech a ve formě požadované zákonem o podpoře výzkumu a vývoje, pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak.
13. Smluvní strany se dohodly, že před vložением výsledků do RIV informuje e-mailem smluvní strana druhou smluvní stranu o tomto záměru 14 dní před předáním informací Poskytovateli.
14. Způsob započítávání výsledků a podíl dedikací v rámci Projektu bude stanoven na základě majetkového podílu, jímž WOODCOMP a VZLÚ přispěli k dosažení započitatelných výsledků při realizaci Projektu. Pokud se smluvní strany na výše uvedeném nedohodnou, zavazují se respektovat rozhodnutí, které v této věci vydá věcně příslušný soud.

## **Článek IX.**

### **Zajištění ochrany výsledků výzkumu a vývoje uskutečněných v souvislosti s Projektem**

1. Nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak, jsou veškeré informace, které získá jedna smluvní strana od druhé smluvní strany a které nejsou obecně známé, považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“). Strana, která je získala, je povinna důvěrné informace uchovat v tajnosti a zajistit dostatečnou ochranu před přístupem nepovolaných osob k nim. Nesmí důvěrné informace sdělit žádné další osobě, s výjimkou svých zaměstnanců, kteří jsou pověřeni činnostmi na projektu. Jiným osobám, které jsou pověřeny činnostmi na projektu, může smluvní strana sdělit důvěrné informace, jen pokud s nimi uzavřela dohodu o zachování mlčenlivosti v obdobném rozsahu.

2. Smluvní strany se dohodly na tom, že informace, dokumentace a výsledky práce, předané a vzniklé v souvislosti s plněním Smlouvy, budou pokládány za důvěrné a nebudou poskytnuty třetí straně bez písemného souhlasu druhé smluvní strany. Toto ustanovení neplatí ve vztahu k Poskytovateli.
3. Povinnosti podle odstavce 1 a 2 tohoto článku platí beze změny po dobu dalších 10 let po skončení účinnosti ostatních ustanovení Smlouvy, ať k němu dojde z jakéhokoliv důvodu.
4. Zveřejňuje-li kterákoliv ze Smluvních stran informace o Projektu nebo o výsledcích Projektu je povinna důsledně uvádět identifikační kód Projektu podle Centrální evidence projektů a dále, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „*Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu*“. Současně je pak povinen uvést, že se jedná o Projekt řešený ve spolupráci s dalšími Smluvní stranou. Zveřejněním nesmí být dotčena nebo ohrožena ochrana výsledků Projektu, jinak Smluvní strana odpovídá dalším Smluvním stranám za způsobenou škodu.

## **Článek X.** **Odpovědnost za škodu**

1. WOODCOMP odpovídá Poskytovateli za zákonné použití poskytnuté podpory. VZLÚ odpovídá WOODCOMP za škodu způsobenou porušením povinností ze Smlouvy vyplývajících a to zejména za:

- nedokončení té části projektu, za niž nese dle Smlouvy odpovědnost,
- poskytnutí nesprávných, neúplných nebo jinak vadných výsledků vědecké práce,
- nerespektování informačních povinností vůči WODCOMP a Poskytovateli jakož i povinnosti vyplývajících z platné legislativy,
- nesrovnalosti při vedení účetnictví a porušování povinností k archivaci dokladů Projektů,
- neposkytnutí součinnosti v případě, kdy je podle Smlouvy povinen součinnost poskytnout.

## **Článek XI.** **Předčasné ukončení smlouvy a sankce za nesplnění smluvních závazků**

1. Smlouvu lze předčasně ukončit písemnou dohodou smluvních stran až poté, co bude předčasné ukončení Projektu projednáno s Poskytovatelem a budou jím stanoveny podmínky pro předčasné ukončení řešení Projektu, včetně případných sankcí.

2. V případě předčasného ukončení řešení Projektu budou mezi WOODCOMP a VZLÚ sjednány podmínky ukončení platnosti této Smlouvy. Nedílnou součástí takové dohody bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení Projektu vynaloženy oběma stranami této Smlouvy za celou dobu ode dne zahájení řešení Projektu až do dne ukončení platnosti Smlouvy.

3. Pokud Poskytovatel rozhodne o předčasném ukončení řešení Projektu pro závažné porušení závazků a povinností některé ze smluvních stran této Smlouvy, jsou WOODCOMP a VZLÚ povinni dle pokynu Poskytovatele vrátit veškerou účelovou podporu, která jim byla na řešení Projektu poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy bylo WOODCOMP doručeno oznámení o odstoupení Poskytovatele od smlouvy *FV10556 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu*

*formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace.*

WOODCOMP je v takovém případě současně povinen uhradit z celkové částky poskytnuté mu poskytovatelem na základě Smlouvy po poskytnutí účelové podpory úrok z prodlení ve výši repo sazby ČNB zvýšené o 8 procentních bodů za dobu ode dne, kdy účelovou podporu obdržel, do dne, kdy ji poukázal zpět na bankovní účet poskytovatele. V případě porušení ze strany VZLÚ, je VZLÚ povinen částku tohoto úroku z prodlení nahradit společnosti WOODCOMP.

4. WOODCOMP a VZLÚ berou na vědomí, že porušení povinností spočívající v neoprávněném použití nebo zadržení účelové podpory, bude Poskytovatelem považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1. písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a postihované podle ustanovení § 44a odst. 3. písm. a) zákona č. 218/2000 Sb. Za zadržení účelové podpory je přitom považováno také nepřevedení účelové podpory z bankovního účtu dle Článku V. odst. 2 a 3. této Smlouvy na jiný vlastní bankovní účet WOODCOMP nebo VZLÚ a nevrácení účelové podpory v termínu dle Článku VII. odst. 16. této Smlouvy, a to i v případě, že WOODCOMP, respektive VZLÚ prokáže, že uznané náklady projektu uhradil z nevěřejných zdrojů (takto nepřevedená účelová podpora je považována za nečerpanou účelovou podporu).

5. V případě, že některá strana této Smlouvy neumožní provedení kontroly dle Článku VII. odst. 18. této Smlouvy, může Poskytovatel uložit WOODCOMP pokutu dle ustanovení § 15 či ustanovení § 16 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). V případě porušení ze strany VZLÚ, je VZLÚ povinen částku ve výši pokuty nahradit společnosti WOODCOMP.

## **Článek XII. Závěrečná ustanovení**

1. Údaje o Projektu musí být označené kódem důvěrnosti: C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství. Obě strany této Smlouvy se zavazují uvádět název Projektu, cíle Projektu a zhodnocení výsledků řešení Projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny.
2. Práva a povinnosti dle této Smlouvy není žádná ze stran oprávněna převést na třetí osobu bez písemného souhlasu druhé strany a Poskytovatele.
3. WOODCOMP a VZLÚ souhlasí s tím, že údaje o projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu s obsahem HLAVY VII zákona č. 130/2002 Sb.
4. Vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., nařízením Komise (EU) č. 651/2014 a Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2014/C 198/01.
5. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními této Smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu České republiky.
6. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku podepsaného zástupci obou smluvních stran na téže listině.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smluvní strany se



dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v registru smluv VZLÚ a o této skutečnosti bez zbytečného odkladu vyrozumí WOODCOMP.

8. Součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

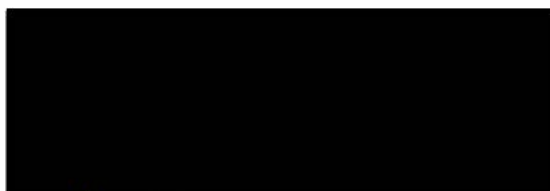
- Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu
- Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu
- Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy
- Příloha č. 4 – Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení
- Příloha č. 5 – Vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení
- Příloha č. 6 – Vzor tabulky skutečně dosažených přínosů
- Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu
- Příloha č. 8 – Schválený návrh projektu (kompletní dokumentace návrhu projektu přijatého k podpoře je k dispozici v informačním systému Poskytovatele).

9. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel, jedno WOODCOMP a jedno VZLÚ.

10. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Odolene Vodě dne:

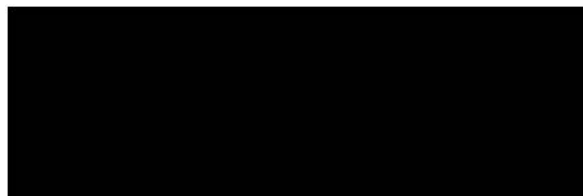
Za WOODCOMP:



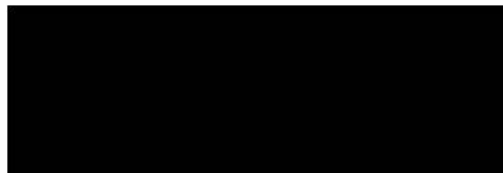
Aleš Křemen  
jednatel společnosti

V Praze dne: 2.12.2016

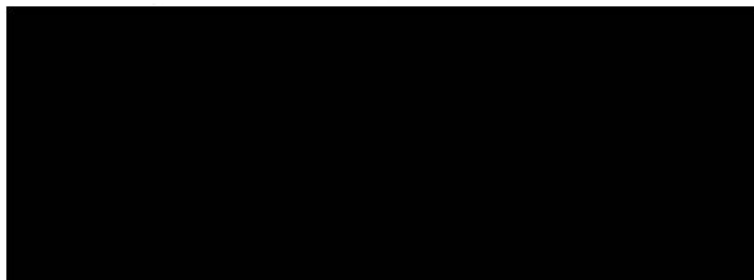
Za VZLÚ:



Ing. Josef Kašpar  
předseda představenstva



Ing. Viktor Kučera  
místopředseda představenstva



**V Z O R roční a závěrečné zprávy**  
**(text vzoru je pouze orientační a vzor není určen k vyplňování):**

(u závěrečné zprávy se vynechává bod č. 11., 12. a 13.)

1. Roční/ závěrečná zpráva o řešení projektu v programu TRIO v roce:   x x x x

2. Ev. č. projektu.:

3. Název projektu:

4. Příjemce účelové podpory:

5. Kontaktní osoba/ (telefon/mobil, e-mail):

Další účastníci projektu:

Řešitelský tým\*:

\* všechny údaje shromažďuje poskytovatel pouze jednou, do zprávy se údaje vyplňují pouze v případě změn

6. Termín ukončení projektu (měs. /rok):

7. Plnění cílů a etap:

Etapa	Činnost	Orientační termín ukončení (dle smlouvy / dodatku) měsíc/rok	Plnění *

\* splněno, plněno/probíhá, nesplněno (slovně zdůvodnit neplnění)

8. Seznam dílčích výzkumných zpráv, vypracovaných k dané problematice v průběhu roku:  
 (autor; název zprávy; místo, kde je možno do zprávy nahlédnout)

9. Použití finančních prostředků (v tis. Kč):

Finanční prostředky	plánované náklady	orientační náklady k 31.12. (platí pro roční zprávu)	skutečné náklady k 31.12. (platí pro závěrečnou zprávu)
Výše celkových nákladů na řešení projektu v roce			
Neveřejné zdroje financování			
Účelová podpora			

10. Celková charakteristika plnění projektu:

(stručné slovní zhodnocení plnění cílů jednotlivých etap, zdůvodnění případných odchylek od věcné náplně uvedené v příloze č. 2 smlouvy). Případná podrobnější zpráva, grafy, tabulky, obrázky pro přehlednou dokumentaci dosažených výsledků mohou dle uvážení příjemce tvořit samostatnou přílohu této zprávy.

11. Přehled změn, které nastaly v běžném roce řešení:

(výsledky změnového řízení – úprava věcné náplně, struktura financování projektu, změna řešitele apod.)

12. Návrh cílů projektu pro následující rok: *(pouze roční zpráva)*  
 (dle přihlášky do soutěže, event. návrh změn v příslušném členění se zdůvodněním)

Etapa	Činnost	Zajištění řešení etap (organizace)	Orientační termín ukončení (dle přihlášky/upravený)

13. Návrh finančního čerpání pro následující rok: *(pouze roční zpráva)*  
 (dle přihlášky do soutěže, event. návrh změn v příslušném členění se zdůvodněním)

Finanční prostředky	plánované / upravené náklady
Celkové uznané náklady na řešení projektu v roce	
Neveřejné zdroje financování	
Účelová podpora	

Datum:

Zpracoval:

Přílohy: - Oponentní posudek/ posudky a čestné prohlášení

- ....
- ....

Poznámka:

- Součástí roční zprávy o řešení projektu musí být nejméně jeden oponentní posudek nezávislého oponenta a čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu dle vzoru uvedeného na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz).
- Součástí závěrečné zprávy o řešení projektu musí být nejméně 2 oponentní posudky nezávislých oponentů a jejich čestné prohlášení o nepodjatosti vůči projektu dle vzoru uvedeného na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz).
- Pro zaslání elektronicky je maximální rozsah zprávy 10 MB.



## Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení

Řešení projektů výzkumu a vývoje (VaV), na které byla prostřednictvím MPO poskytnuta účelová podpora ze státního rozpočtu, musí být vždy ukončeno závěrečným oponentním řízením. V něm se hodnotí průběh, výsledky, přínosy a splnění cílů celého projektu v návaznosti na stanovenou věcnou náplň a posuzuje se správnost a účelnost využití finančních prostředků.

### 1. Organizace závěrečného oponentního řízení

Závěrečné oponentní řízení (ZOŘ) organizuje příjemce po ukončení řešení celého projektu. Ten také odpovídá za jeho včasnou přípravu, zajištění všech podkladů, zejména oponovaných dokumentů a oponentních posudků. Místo konání ZOŘ určí příjemce, zejména s ohledem na vhodnost prezentace průběhu a výsledků řešení. Náklady spojené se ZOŘ hradí příjemce. Příjemce podá poskytovateli návrh na konání ZOŘ nejpozději do dvou měsíců po ukončení řešení projektu. ZOŘ musí být realizováno nejpozději do 180 dnů po ukončení řešení projektu.

### 2. Příjemce zasílá poskytovateli minimálně dva týdny před konáním ZOŘ:

- (písemně i elektronicky na adresu [vav@mpo.cz](mailto:vav@mpo.cz))
- pozvánku na ZOŘ, s předem projednaným termínem jeho konání,
- jeden výtisk závěrečné zprávy za celé období řešení projektu,
- originály nejméně dvou oponentních posudků nezávislých oponentů (formulář na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz)).

### 3. Dále příjemce připraví pro ZOŘ následující podklady:

- kopie smlouvy a dodatků uzavřených v průběhu řešení mezi příjemcem a MPO, smlouvy s dalšími účastníky projektu,
- závěrečná zpráva za celé období řešení projektu, jednotlivé roční zprávy o průběhu řešení projektu,
- veškeré dokumenty a zprávy vzniklé v průběhu řešení projektu,
- další dokumenty související s řešením projektu,
- srovnání dosaženého výsledku projektu se stavem v zahraničí v době ukončení projektu (zodpovídá příjemce podpory ve spolupráci s oponentem, může být součástí závěrečné zprávy).

### 4. Účastníci oponentního řízení:

- členové oponentní rady:
  - předseda: zástupce MPO
  - zástupce příjemce (ne řešitel projektu, nemusí být členem statutárního orgánu)
  - dva externí oponenti
  - zástupce Rady programu TRIO
- řešitel projektu a spoluřešitelé, další účastníci

### 5. Minimální program závěrečného oponentního řízení:

- informace řešitele (případně i spoluřešitelů) doplňující závěrečnou zprávu o řešení projektu,
- seznámení s oponentními posudky, stanovisko řešitele (případně spoluřešitelů) k oponentním posudkům (připomínky, dotazy, vysvětlení), diskuse,
- zhodnocení nakládání s finančními prostředky a vyslovení jednoznačných závěrů ke splnění cílů projektu,
- předložení kopie „Zprávy nezávislého auditora“, případně kopie smlouvy s auditorem se závazným termínem předání za poslední rok řešení,
- srovnání dosaženého výsledku projektu s aktuálním stavem řešené problematiky v zahraničí obecně a zejména se státy EU,
- schválení závěrů oponentní radou - splnění, splnění s výhradami včetně uložených doplnění či případně nesplnění.

Závěry jsou přijaty, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů oponentní rady, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy oponentní rady.

**Zápis ze závěrečného oponentního řízení, konaného dne ...****1) Předmět oponentního řízení**

- název příjemce dle obchodního rejstříku, ev. č. projektu a název projektu, doba řešení projektu v letech
- výčet zpráv vzniklých při řešení projektu (roční zprávy, závěrečná zpráva, příp. dílčí zprávy)

**2) Účastníci oponentního řízení (jen vypsát, originál prezenční listiny všech přítomných musí být přiložen k zápisu)**

- oponentní rada - zástupce MPO, zástupce Rady programu TRIO
- zástupce příjemce (ne řešitel projektu)
- externí oponenti
- řešitel a spoluřešitelé projektu, příp. další účastníci

**3) Popis nákladů na projekt za celou dobu jeho řešení**

- tabulka plánu a skutečného čerpání finančních prostředků v jednotlivých letech řešení
- přehled čerpání účelové podpory (plán a skutečnost) a neveřejných zdrojů (plán a skutečnost) v členění na příjemce a další účastníky projektu

**4) Průběh oponentního řízení**

- informace o řešení (souhrnný popis řešení) - splnění plánované věcné náplně, cíle a technických parametrů, druhy výsledků
- seznámení s oponentními posudky (originály oponentních posudků musí být přiloženy k zápisu)
- stanovisko řešitele k oponentním posudkům

**5) Prezentace výsledků (patenty, užité vzory, knižní publikace, články, přednášky apod.)****6) Hlavní přínosy a využitelnost výsledků**

Předpokládaný objem realizace v jednotlivých letech, včetně předpokládaného postavení na trhu. Srovnání dosaženého výsledku projektu se stavem v zahraničí obecně a zejména se státy EU (konkurenceschopnost) v době ukončení projektu (zhodnotí příjemce podpory ve spolupráci s oponenty).

**7) Přehled veškerých změn, které nastaly v průběhu řešení projektu****8) Závěry ze ZOŘ schválené oponentní radou musí obsahovat:**

- splnění cílů věcného záměru a potvrzení deklarovaných a skutečně dosažených výsledků řešení projektu
- úroveň zpracování závěrečné zprávy (přehlednost, dokumentace dosažených výsledků, apod.)
- plnění čerpání finančních prostředků podle podmínek smlouvy (příp. rozdíly zdůvodnit)
- využití vynaložených finančních prostředků (účelné, v souladu s předmětem projektu, apod.)
- způsob naložení s výsledky řešení projektu
- oponentní rada předloženou závěrečnou zprávu schvaluje / schvaluje s výhradami (uložená doplnění s termínem pro předání doplňujících informací)
- oponentní rada ukládá příjemci dodržovat plnění Článku VI. odst. 24 smlouvy, tj. předkládat poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu (příloha č. 6 Smlouvy)

**9) Celkové hodnocení dosažených výsledků řešení projektu**

V (vynikající výsledky – mezinárodního významu), U (uspěl podle zadání, cíle projektu byly splněny), O (zadání bylo splněno jen částečně, smlouva však byla dodržena), S (zadání nesplněno, bude přistoupeno k sankčním ustanovením dle Smlouvy)

**Povinné přílohy k originálu zápisu:**

- originál prezenční listiny
- originály oponentních posudků včetně čestného prohlášení oponentů (doporučený vzor na [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz))
- vyúčtování za projekt za celou dobu řešení
- vnitřní předpis o využití výsledků výzkumu a vývoje
- kopie dokumentů prokazujících dosažení výsledků (podle RIV)
- kopie „Zprávy nezávislého auditora“ nebo smlouvy s auditorem se závazným termínem předání této zprávy

Zápis včetně příloh musí být rozeslán všem účastníkům do 14 dnů po skončení ZOŘ.

Podepsaný zápis předá příjemce poskytovateli na místě jednání a elektronicky zašle poskytovateli na adresu [yav@mpo.cz](mailto:yav@mpo.cz). Pro zasílání elektronicky je maximální rozsah zprávy 10 MB.

## TABULKA SKUTEČNĚ DOSAŽENÝCH PŘÍNOSŮ PROJEKTU za rok

Ev. č. projektu:	[ Rok ukončení: ]
Název projektu:	
Příjemce:	[ IČ: ]
Hlavní realizátor výsledků:	[ IČ: ]

**Skutečně dosažené přínosy z realizace výsledků projektu. Údaje jsou za daný rok a souhrnně za všechny uvedené realizátory.**

**Organizace, které se podílejí na realizaci výsledků (pokud není hlavní realizátor zároveň jediným realizátorem výsledků) - uveďte se název a IČ společnosti a jejich orientační podíl na využití výsledků:**

**Konkrétní způsob využití výsledků (stručný popis – zavedení do výroby, prodej know-how, využití pro další výzkum apod.):**

Tržby*		(tis. Kč)
Zisk*		(tis. Kč)
Export*		(tis. Kč)
Počet nově vytvořených pracovních míst (vyplní se pouze nárůst v daném roce):		(počet)
Počet případů získaných práv k průmyslovému vlastnictví (udělené patenty apod.):		(počet)
Počet prodaných licencí:		(počet)
Podíl tržeb z využití výsledků projektu na celkových tržbách společnosti:		(%)

**Další přínosy dosažených výsledků projektu pro obor, odvětví, životní prostředí apod. (stručný popis):**

**Aktuální srovnání dosažených výsledků a jejich využití se stavem problematiky v ČR a v zahraničí se zaměřením na konkurenceschopnost realizátorů (stručné zhodnocení):**

**Srovnání dosažených výsledků a jejich přínosů s předpokládanými přínosy uvedenými v žádosti o podporu, případně stručné zdůvodnění rozdílu:**

	jméno:	funkce:	datum a podpis:
zpracovatel:			
člen statutárního orgánu:			
kontakt na zpracovatele či jinou pověřenou osobu (tel., e-mail)			

*\*) V případě výraznějšího negativního rozdílu mezi hodnotami uvedenými v žádosti o podporu a skutečnými hodnotami je nutné uvést v příslušné části formuláře stručné zdůvodnění.*



### **Vymezení způsobilých nákladů projektu**

Veškeré způsobilé náklady projektu musí být vynaloženy na činnosti přímo související s realizací projektu. Způsobilé náklady musí být přiměřené (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do způsobilých nákladů lze zahrnout pouze tu **poměrnou část nákladů / výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu** (tj. ve výpočtu se zohlední pouze podíl využití např. daného majetku k činnostem příjemce v souvislosti s řešením projektu).

Uznány mohou být náklady/ výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu bude na náklady/ výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady/ výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

Uznaným nákladem projektu není plnění poskytnuté mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky navzájem.

### **Podrobnější vymezení jednotlivých kategorií způsobilých nákladů**

**Osobní náklady** zahrnují náklady/ výdaje na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na veřejné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných právních a vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele apod.).

V případě náhrad jsou způsobilými náklady/ výdaji náhrady za dovolenou, svátky a nemoc (a to poměrná část odpovídající úvazku zaměstnance na řešení projektu, u zaměstnanců přijatých nově na základě pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu pak v plné výši).

Odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podílí se na řešení předmětného projektu, přičemž vyplacení odměn musí být odůvodněno.

Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce.

Osobní náklady zahrnují rovněž stipendium uvedené v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, resp. jeho poměrnou část, pokud student provádí činnost podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

**Náklady na nástroje, přístroje a vybavení** zahrnují část daňových odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků.

**Další provozní náklady** jsou náklady/ výdaje na materiál, zásoby, drobný hmotný a nehmotný majetek, opravy a udržování dlouhodobého majetku, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu.

**Cestovné** představuje cestovní náklady/ výdaje spojené s pracovními cestami, konferenční poplatky, cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

**Náklady na subdodávky** představují náklady/ výdaje vzniklé přenesením části výzkumné činnosti projektu na dodavatele. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená s příjemcem (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).

Výzkumná organizace může pořizovat subdodávky pouze od jiné výzkumné organizace.

Je-li subdodavatelem veřejně financovaná výzkumná organizace, musí být dodržovány podmínky podle ust. 2.2.1 Rámce, aby nedošlo k nepřímé státní podpoře.

**Náklady na ostatní služby** tvoří zejména náklady/ výdaje na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou výsledkem projektu (zejména související poplatky, překlady, rešerše) a náklady/ výdaje na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu – v případě, kdy je lze cele přiřadit řešenému projektu.

Dále se jedná o náklady/ výdaje na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu, např. audit, odborný posudek, služby patentového zástupce.

**Doplňkové (režijní) náklady** jsou náklady/ výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu – zejména náklady/ výdaje na energie, administrativní zabezpečení, pomocný personál, jinde neuvedené služby atd.

Pokud náklady / výdaje uvedené v předchozím odstavci souvisí i s dalšími činnostmi příjemce (tzn. nikoliv pouze s řešeným projektem), jedná se o doplňkové náklady, které lze uplatnit do způsobilých nákladů projektu pouze příslušnou částí (určenou za pomoci relevantní základny, kterou může být např. pracovní fond projektu ve vztahu ke všem činnostem příjemce, podíl podlahové plochy laboratoří, kanceláří apod.).

Doplňkové režijní náklady musí být sníženy o náklady/ výdaje, které příjemci vznikly v souvislosti s jinými činnostmi, než jsou činnosti výzkumu a vývoje - např. výroba, vzdělávání aj. (tzn. příjemce realizující i jiné činnosti než výzkum, musí oddělit režijní náklady / výdaje jiných činností od režijních nákladů / výdajů na výzkum a vývoj), a dále musí být sníženy o neuznatelné náklady / výdaje (tzn. neuznatelné náklady / výdaje nesmí být do účetnictví výzkumného projektu zahrnuty vůbec).

Přitom platí, že metoda pro uplatňování (účetování) doplňkových režijních nákladů, kterou si příjemce zvolil a popsal v žádosti o poskytnutí podpory, je pro něj závazná po celou dobu realizace projektu a nelze ji měnit.