



Smlouva o výkonu činností koordinátora BOZP na stavbě „Oprava mostu M-7, tř. T. G. Masaryka, nadjezd ul. Hlavní“

Níže označené smluvní strany

statutární město Frýdek-Místek

se sídlem: Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek

osoba oprávněna jednat: Mgr. Michal Pobucký, DiS., primátor

IČO: 00296643

DIČ: CZ00296643

bankovní spojení/číslo účtu: Komerční banka a.s./ 928-781/0100

ID datové schránky: w4wbu9s

tel. 558 609 111 – ústředna

kontaktní osoba ve věcech technických:

Ing. Peter Mikulenka – vedoucí investičního odboru

tel: [redacted] / email: [redacted]

Ing. Filip Ryška – technik investičního odboru

tel: [redacted] / email: [redacted]

Ing. Petr Mitura – technik investičního odboru

tel: [redacted] / email: [redacted]

- dále jen objednatel č. 1

a

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem: Na Pankráci 546/56, 14000 Praha 4

zastoupena: [redacted] generálním ředitelem

osoba oprávněna k podpisu smlouvy: [redacted] ředitel Správy Ostrava

adresa sídla správy a doručování: Mojmírovců 5/597, 70900 Ostrava

IČO: 65993390

DIČ: CZ65993390

bankovní spojení/číslo účtu:

ID datové schránky:

tel.

kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted] technický pracovník

[redacted] technický pracovník

- dále jen objednatel č. 2
- objednatel č. 1 a č. 2 společně dále označováni jako objednatel, pokud z ujednání smlouvy neplyne, že se ujednání týká výslovně objednatele č. 1 nebo č. 2



a

SAFETY PRO s.r.o.

se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc

zastoupena: [redacted] [redacted] [redacted] jednatelem

IČ: 28571690

DIČ: CZ28571690

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. C 43822

bankovní spojení: Raiffeisen bank, a.s.

číslo účtu: [redacted]

ID datové schránky: tjtyutk

kontaktní osoba ve věcech technických:

[redacted] [redacted] [redacted]

tel: [redacted] [redacted] [redacted] / email: [redacted]

- dále jen „koordinátor BOZP“
- objednatel a koordinátor BOZP dále jen „strany“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), za přiměřeného použití ustanovení upravujících smlouvu o dílo dle § 2586 a násl. občanského zákoníku a příkazu dle § 2430 a násl. občanského zákoníku, tuto Smlouvu o výkonu činností koordinátora BOZP na stavbě „Oprava mostu M-7, tř. T. G. Masaryka, nadjezd ul. Hlavní“ následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

I. Preambule a účel smlouvy

1. Objednatel č. 1 je územním samosprávným celkem - obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a tedy veřejným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (**dále jen ZZVZ**), a mimo jiné vlastníkem mostního objektu M-7, tř. T. G. Masaryka - nadjezd ul. Hlavní ve Frýdku-Místku, který je součástí místní komunikace dle příslušných ustanovení zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
2. Objednatel č. 2 je státní příspěvkovou organizací zřízenou Rozhodnutím MDS ČR ze dne 4. prosince 1996, č. j. 12164/1996-KM, Zřizovací listina ŘSD ČR, ve znění pozdějších dodatků, a tedy veřejným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) ZZVZ, která spravuje a hospodářím mimo jiné se silnicemi I. třídy, které jsou dle ustanovení § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, ve vlastnictví státu - České republiky a mezi které patří mimo jiné i silnice č. I/48, která se v průjezdním úseku ve Frýdku-Místku na ulici Hlavní mimoúrovňově kříží s ulicí třída T. G. Masaryka prostřednictvím mostního objektu M-7, tř. T. G. Masaryka - nadjezd ul. Hlavní (**zkráceně tzv. Rubikova křižovatka**).
3. Objednatel č. 1 a č. 2 hodlají v roce 2019 realizovat komplexní opravu Rubikové křižovatky, a protože tzv. Rubikova křižovatka představuje funkčně propojenou stavbu dopravní infrastruktury ve vlastnictví objednatele č. 1 a majetkové správě objednatele č. 2, provádí strany jakožto veřejní zadavatelé a na základě Smlouvy o společném zadávání dle § 7 ZZVZ, otevřené řízení k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce pod názvem „**Oprava mostu M-7, tř. T. G. Masaryka – nadjezd ul. Hlavní**“, jehož předmětem je výběr dodavatele stavebních prací.



3.1. Stavební práce jsou členěny na:

- **Část I - Oprava mostu M-7, tř. T. G. Masaryka, nadjezd ulice Hlavní v majetku objednatele č. 1 (dále také část I)** v podrobnostech dle projektové dokumentace ve stupni pro provádění stavby (DPS), zpracované společností DOSING - Dopravoprojekt group, spol. s r.o., se sídlem Kounicova 13, 602 00 Brno, IČ: 18824943;
- **Část II - I/48 Frýdek-Místek, opěrné zdi v km 48,24 v majetku ČR ve správě objednatele č. 2 (dále také část II)** v podrobnostech dle projektové dokumentace ve stupni DPS pod názvem- "I/48 Frýdek-Místek, opěrné zdi v km 48,24", zpracované společností Geoengineering spol. s r.o., se sídlem Havlíčkovo nábřeží 38, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava.

(dále jen Stavba)

4. Objednatel č. 1 a č. 2 mají záměr zajistit výkon společného koordinátora BOZP na Stavbě.
5. Účelem této smlouvy je provedení výkonu koordinátora BOZP při realizaci Stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpis. Trvalým výkonem koordinátora BOZP se v tomto případě rozumí denní přítomnost koordinátora BOZP na staveništi. **Denní přítomností koordinátora BOZP se rozumí výkon koordinátora BOZP v místě stavby, a to po celou pracovní dobu realizační firmy.**

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Koordinátora BOZP k výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi Stavby a závazek objednatele zaplatit koordinátorovi odměnu.
2. Činnost koordinátora BOZP zahrnuje:
 - 2.1. zpracování a podání „Oznámení zahájení prací“ na Stavbě podle platných právních předpisů příslušnému inspektorátu práce;
 - 2.2. výkon činnosti koordinátora na staveništi Stavby po celou dobu realizace stavby na staveništi v rozsahu:
 - zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy
 - a dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, a to:
 - a. výkon fyzické kontroly na staveništi Stavby v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování BOZP; koordinátor přitom garantuje svou přítomnost na staveništi Stavby v takovém časovém rozsahu, ve kterém je schopen provést řádnou kontrolu na Stavbě dle této smlouvy,
 - b. kontrola provádění prací v souladu s Projektovou dokumentací a smlouvou uzavřenou mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby z pohledu dodržování předpisů upravujících dodržování BOZP,
 - c. kontrolu, zda zhotovitel Stavby dodržuje plán BOZP,
 - d. informování zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi Stavby během postupu prací,



- e. upozornění zhotovitele Stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na staveništi Stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhovat přiměřená opatření,
- f. kontrolu realizace nápravných opatření; nejsou-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy, oznámit tuto skutečnost objednateli,
- g. podávání podnětů a doporučování technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci Stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- h. poskytování odborných konzultací a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, na odhadování délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a na potřebnou organizaci prací v průběhu realizace Stavby,
- i. průběžné informování pověřených pracovníků objednatele o výkonu činnosti koordinátora BOZP formou záznamu do stavebního deníku,
- j. upozorňování zaměstnanců zhotovitele Stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob a zaměstnanců subdodavatelů zhotovitele Stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob o případech porušení zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánu BOZP,
- k. informování pověřených pracovníků objednatele o případech porušení zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánu BOZP na staveništi, a to operativně telefonicky a následně písemně,
- l. účast na kontrolních dnech Stavby,
- m. účast na kontrolní prohlídce Stavby,
- n. v případě potřeby navrhování termínů kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele Stavby nebo osob jimi pověřených a za účasti objednatele a organizovat jejich konání,
- o. spoluúčast na vyšetřování pracovních úrazů
- p. zpracování, aktualizace a vedení dokumentace, jedná se o tyto dokumenty v tištěné formě 1x:
 - plán BOZP
 - přehled rizik,
 - registr právních předpisů BOZP,
 - inspekční deník koordinátora BOZP se záznamy o každodenní činnosti, o výsledcích kontrol, rozsahu denní kontrolní činnosti, zjištěných závadách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti s objednatel a zhotovitelem Stavby, údaje o tom, zda a kým byly nedostatky odstraněny a rozsahu denní kontrolní činnosti koordinátora BOZP, může být nahrazeno zprávami koordinátora zasílanými elektronicky,
 - databáze zjištěných závad včetně průkazné fotodokumentace.



III. Předpokládaná doba výkonu činností BOZP

Koordinátor BOZP je povinen zahájit činnosti dle této smlouvy na základě písemné výzvy objednatele – předpoklad výzvy je duben 2019. Zahájení a trvání činnosti výkonu BOZP je dále závislé na uzavření smlouvy na stavební práce se zhotovitelem stavby, u které je termín navržen na 9 měsíců (270 dnů) od výzvy objednatele.

IV. Povinnosti koordinátora BOZP

1. Koordinátor BOZP se zavazuje provést výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy, dle pokynů objednatele, v souladu s jeho zájmy a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů.
2. Koordinátor BOZP je povinen postupovat při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy.
3. Pokud koordinátor BOZP některou z činností nebo zjištění stavu dle této smlouvy nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení povinnosti na straně koordinátora BOZP.
4. Koordinátor BOZP tímto prohlašuje, že se seznámil s Projektovou dokumentací, s podmínkami stavebního povolení, s obsahem smlouvy mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby, případně dalšími dokumenty či informacemi, podle kterých je Stavba realizována.
5. Koordinátor BOZP není oprávněn bez písemného souhlasu objednatele nechat se při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti koordinátorem BOZP se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně koordinátora BOZP. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci koordinátora BOZP nebo jeho subdodavatelé, prostřednictvím kterého prokázal koordinátor BOZP splnění kvalifikačních předpokladů ve výběrovém řízení na Veřejnou zakázku malého rozsahu.

V. Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje za výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy zaplatit koordinátoru BOZP odměnu sjednanou touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje předat koordinátorovi BOZP ke dni uzavření této smlouvy zejména tyto podklady:
 - a) projektovou dokumentaci pro provádění stavby 1 paré, příp. jen v elektronické podobě,
 - b) kopii smlouvy o výstavbě Stavby, uzavřenou mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby.
3. Objednatel se zavazuje umožnit koordinátorovi BOZP (tzn. zaměstnancům koordinátora BOZP, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím koordinátora BOZP se souhlasem objednatele při zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště Stavby.

VI. Doba a místo výkonu činnosti a zjišťování stavu

1. Výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy bude zahájen účastí na předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavebních prací.
2. Výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy bude ukončen v den ukončení stavebních prací na Stavbě, resp. předáním a převzetím stavby (místa stavby) objednatelem.
3. Místem výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy je uvedena v projektových dokumentacích ke Stavbě vymezených v článku I. této smlouvy.



- místo realizace
- v případě zpracování zápisů či posudků k provádění díla, sídlo koordinátora BOZP.

VII. Odměna

1. Koordinátoru BOZP náleží za výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy odměna. Výše této odměny se sjednává takto:

	Bez DPH	DPH 21 %	Včetně DPH
Aktualizace plánu BOZP (v případě, že bude nutná)	6 800,-Kč	1 428,-Kč	8 228,-Kč
Cena za výkon činností koordinátora BOZP	364 770,-Kč	76 601,70 Kč	441 371,70 Kč
<i>Sazba za 1 den výkonu činností – určí se jako podíl celkové ceny/ 270 dny</i>	<i>v rámci sloupce nesčítat 1351,-Kč</i>	<i>v rámci sloupce nesčítat 283,71,-Kč</i>	<i>v rámci sloupce nesčítat 1634,71,-Kč</i>
Cena díla celkem	371 570,-Kč	78 029,70,-Kč	449 599,70 Kč

2. Výše odměny dle odst. 1 se sjednává jako nejvýše přípustná.
3. Odměna zahrnuje veškeré náklady koordinátora BOZP související s činností koordinátora BOZP dle této smlouvy; zejména jsou zahrnuty:
 - a) cestovní náklady,
 - b) telekomunikační a poštovní náklady,
 - c) náklady na množení dokumentace a dokladů,
 - d) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo technickým dozorem stavebníka a koordinátorem BOZP,
 - e) mzdové náklady zaměstnanců koordinátora BOZP.
4. V případě, že v příslušném kalendářním měsíci nebude výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy z důvodů na straně objednatele prováděn vůbec, nemá koordinátor BOZP za tento měsíc právo na odměnu. Za důvody na straně objednatele se považuje i přerušení prací zhotovitelem Stavby.
5. V případě, že bude výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy z důvodů na straně objednatele prodloužen, má právo na odměnu dle denní sazby stanovené v čl. VII. odst. 1. Za důvody na straně objednatele se považuje i nepředání stavby zhotovitelem v termínu dokončení díla nebo prodloužení termínu provádění stavebních prací na Stavbě.
6. V případě, že koordinátor BOZP neprovedl výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy v příslušném kalendářním měsíci řádně, nevzniká koordinátorovi BOZP nárok na zaplacení odměny za příslušný kalendářní měsíc a objednatel je oprávněn od této smlouvy ve vztahu k dosud nevykonané činnosti dle této smlouvy odstoupit.

VIII. Platební podmínky

1. Objednatel č. 1 a č. 2 neposkytují zálohy.
2. Strany sjednávají dílčí plnění za kalendářní měsíc. Podkladem pro úhradu odměny za výkon činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou koordinátor



BOZP vystaví nejpozději do 15 dnů po skončení kalendářního měsíce, a to na poměrnou část z celkové ceny za výkon koordinátora BOZP odpovídající odvedenému výkonu za fakturované období.

3. Výkon činnosti za kalendářní měsíc koordinátor BOZP vyúčtuje v listinné i elektronické podobě ve formátu *.xls, a to samostatně pro objednatele č. 1 a objednatele č. 2 v procentuálním poměru hodnot ceny díla části I a části II vyplývajících ze smlouvy o dílo se zhotovitelem stavebních prací. Procentuální poměr pro účely rozúčtování odměny koordinátora BOZP na objednatele č. 1 a č. 2 bude koordinátorovi BOZP sdělen nejpozději ke dni zahájení činností dle této smlouvy.
4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura rovněž musí obsahovat název projektu „Oprava mostu M-7, tř. T. G. Masaryka, nadjezd ul. Hlavní“. Kromě těchto náležitostí stanovených právními předpisy je druhá strana povinna ve faktuře vyznačit i tyto údaje:
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření, předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplacen, a
 - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - IČ a DIČ zhotovitele a objednatele,
 - k faktuře musí být přiložen zjišťovací protokol včetně odsouhlaseného soupisu počtu dnů, po které byl výkon koordinátora BOZP prováděn za dané fakturační období, potvrzený objednatelem, bez tohoto soupisu nemá faktura požadované náležitosti a bude vrácena zhotoviteli.
5. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení objednateli. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny objednatele.
6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit koordinátoru BOZP fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, nebo obsahuje nesprávné údaje nebo nesprávný výpočet poměrné části ceny plnění, kterou má objednatel uhradit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Koordinátor BOZP vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení objednateli začíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti.
7. Odměna dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet koordinátora BOZP.

IX. Pojištění

1. Koordinátor BOZP se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činností třetí osobě, přičemž limit pojistného plnění nesmí být nižší než 1 000 000,- Kč za jednu škodnou událost.

X. Sankce

1. Dojde-li na straně objednatele k prodlení s úhradou faktury, je koordinátor BOZP oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý jednotlivý den prodlení po termínu splatnosti faktury až do doby zaplacení dlužné částky.
2. V případě porušení povinností koordinátora BOZP při výkonu činností sjednaných touto smlouvou je objednatel oprávněn požadovat na koordinátorovi BOZP zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností koordinátora BOZP a tento se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.



3. V případě porušení povinností koordinátora BOZP vyplývajících z čl. XII. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat na koordinátorovi BOZP zaplacení smluvní pokuty ve výši 2.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti koordinátora BOZP.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s jednáním či opomenutím koordinátora BOZP, které je sankcionováno sjednanou smluvní pokutou.
5. V případě porušení povinností koordinátora BOZP je koordinátor BOZP povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

XI. Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné předčasně ukončit, a to buď dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí objednatele nebo odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují zejména:
 - a) prodlení s plněním závazku vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - b) porušení povinností koordinátora BOZP ve smyslu čl. IV. odst. 3 a 5 smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní koordinátor BOZP dověděl nebo dovědět mohl. Od účinnosti výpovědi je koordinátor BOZP povinen nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy. Koordinátor BOZP je však povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením plnění dle této smlouvy. Za plnění dle této smlouvy řádně vykonané má koordinátor BOZP nárok na zaplacení odměny dle této smlouvy.

XII. Zvláštní ujednání

1. Koordinátor BOZP se rovněž zavazuje k veškeré nezbytné součinnosti pro výkon finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
2. Koordinátor BOZP je povinen po celou dobu trvání smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci výběrového řízení před uzavřením této smlouvy.
3. Koordinátor BOZP se uzavřením této smlouvy zavazuje, že ani on, ani osoba s ním propojená ve smyslu § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), nebude vykonávat činnost zhotovitele Stavby.

XIII. Závěrečná ujednání

1. Objednatel uveřejní tuto smlouvu v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.



2. Měnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, přičemž každý je originál. Každá ze stran obdrží po jednom výtisku.
4. Tato smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí 14. schůze Rady statutárního města Frýdku - Místku konané dne 9. 4. 2019.
5. Zhotovitel je povinen zahájit plnění nejdříve po uzavření smlouvy o dílo mezi objednatelem statutárním městem Frýdek-Místek a zhotovitelem stavby „Oprava mostu M-7, tř. T. G. Masaryka – nadjezd ul. Hlavní“. O splnění této podmínky bude technický dozor stavebníka bezodkladně informován.
6. Objednatel jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejní tuto smlouvu způsobem dle tohoto zákona ve lhůtě 30 dnů od okamžiku uzavření. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv dle tohoto ujednání.
7. Zhotovitel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na profilu zadavatele.
8. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydek-mistek.cz.

Za objednatele č. 1:

Za zhotovitele:

Ve Frýdku-Místku, dne:

V, dne.....

Mgr. Michal Pobucký, DiS.
primátor

[] [] []
jednatel

Za objednatele č. 2

V, dne.....

[] [] []
ředitel Správy Ostrava