

## Langerová Dana

---

**Předmět:** FW: Potvrzení přijetí objednávky

----- Původní zpráva -----

Od: [redacted] <[redacted]>

Datum: 09.05.19 10:08 (GMT+01:00)

Komu: [redacted] <[redacted]>

Předmět: Potvrzení přijetí objednávky

Dobrý den,  
potvrzuji přijetí objednávky 2019/OBJ/199 ze dne 7.5.2019 na 120 kusů PC a monitorů dle rámcové dohody.

S pozdravem

[redacted]  
[redacted]

asistentka ředitele společnosti

ITS akciová společnost | Vinohradská 184, 130 52 Praha 3

+420 [redacted] +420 [redacted]

[redacted] | [www.its.cz](http://www.its.cz)



---

Obsah této zprávy, stejně jako obsah související osobní a telefonické komunikace zástupců a zaměstnanců společnosti ITS slouží výlučně jako prostředek k výměně informací a, není-li to v nich výslovně uvedeno, nejsou právním jednáním zakládajícím závaznou nabídku, vznik, změnu nebo zánik práv či právních následků anebo jednáním směřujícím bezprostředně k uzavření smlouvy a společnost ITS nenesse jakoukoliv odpovědnost za důsledky či újmu vzniklou neuzavřením smlouvy.