



ÚVN
ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

634/2019-5

Smlouva o výpůjčce

č. 634/2019/ÚVN

Smluvní strany:

Carl Zeiss spol. s r.o.

Spisová značka: C 19868 vedená u Městského soudu v Praze
se sídlem: Radlická 3201/14, Smíchov, 150 00 Praha 5
zastoupená: František Hudeček, prokurista a Ing. Nikola Hlůžová, prokurista
IČO: 49356691
DIČ: CZ49356691
bankovní spojení: [redacted]
dále jen „půjčitel“

a

Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha

právní organizace zřízená Ministerstvem obrany ČR
se sídlem: U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6
IČO: 61383082
DIČ: CZ61383082
bankovní spojení: [redacted] ČNB Praha 1
zastoupená: prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D., ředitelem
dále jen „vypůjčitel“

uzavírají dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a za podmínek níže stanovených, tuto smlouvu o výpůjčce:

I.

Půjčitel je výlučným vlastníkem věci: operační mikroskop Lumera s CALLISTO, v pořizovací hodnotě 4 150 000 Kč bez DPH.

Specifikace věci: výrobce Carl Zeiss, výrobní číslo bude uvedeno na předávacím protokolu, typ: 700.

(dále jen „přístroj“)

II.

- Půjčitel touto smlouvou přenechává bezplatně přístroj do užívání vypůjčitelu, který jej přijímá do výpůjčky.
- Půjčitel prohlašuje, že
 - přístroj je nový a nepoužitý;
 - přístroj je použitý, a zavazuje se předat spolu s přístrojem vypůjčitelu Protokol o platné bezpečnostně technické kontrole.
- Přístroj bude umístěn v sídle vypůjčitele na oddělení oční.
- Půjčitel se zavazuje, že o plánovaném termínu předání a převzetí přístroje bude kontaktovat Oddělení zdravotnické techniky (dále jen „OZT“) nejméně 2 dny předem.
- Odpovědnými osobami za předání a převzetí přístroje jsou:

III.

- Půjčitel se zavazuje přístroj předat vypůjčitelu, a umístit jej na pracovišti vypůjčitele, o čemž obě smluvní strany sepíší zápis.
- Spolu s přístrojem, který je zdravotnickou technikou ve smyslu zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, bude předáno též prohlášení o shodě a návod k použití v českém jazyce v listinné a elektronické podobě.

3. Půjčitel je povinen předat vypůjčitelovi přístroj ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Půjčitel se zavazuje provést na své náklady zaškolení odpovědných zaměstnanců vypůjčitele v obsluze přístroje, o čemž bude vystaven písemný doklad, tj. protokol o zaškolení.
4. V případě, že výpůjčka trvá déle než jeden rok, zavazuje se půjčitel zajistit bezplatně alespoň jedenkrát ročně po dobu trvání výpůjčky pravidelné školení odpovědných zaměstnanců vypůjčitele v obsluze přístroje na základě písemného požadavku vypůjčitele.
5. Vypůjčitel je povinen užívat přístroj řádně a v souladu s účelem, ke kterému je přístroj určen. Vypůjčitel je povinen chránit přístroj před jakýmkoli poškozením, ztrátou nebo zničením.
6. Vypůjčitel nese odpovědnost pouze za škody na přístroji způsobené užíváním, které není v souladu s účelem, ke kterému je přístroj určen. Půjčitel je oprávněn smlouvu okamžitě vypovědět, jestliže vypůjčitel věc užívá v rozporu s touto smlouvou.
7. Půjčitel se zavazuje, že po dobu vypůjčení přístroje zajistí bezplatný servis, opravy a validaci (bezpečnostně technickou kontrolu) přístroje včetně veškerého potřebného spotřebního materiálu (vyměňovaného při opravách – nikoliv provozního spotřebního materiálu), a to vždy ve lhůtě 48 hodin od nahlášení potřeby opravy vypůjčitelem. Pokud však závadu na přístroji způsobil vypůjčitel porušením svých povinností stanovených touto smlouvou, hradí veškeré náklady spojené s opravou přístroje vypůjčitel.
8. Půjčitel se zavazuje, že veškerou dokumentaci o činnostech provedených na přístroji v době trvání výpůjčky (např. protokoly BTK a servisní výkazy) předá neprodleně na OZT.
9. Půjčitel se zavazuje provádět upgrade softwaru přístroje.
10. Půjčitel se zavazuje pojistit přístroj na dobu jeho vypůjčení na vlastní náklady.
11. Vypůjčitel nesmí přenechat přístroj k užívání třetí osobě.

IV.

1. Výpůjčka se sjednává **na dobu od 6.5. do 31.5.**, s možností předčasného ukončení výpovědi kterékoliv smluvní strany i bez udání důvodu. Písemná výpověď musí být doručena druhé smluvní straně, jinak je neplatná. Výpovědní doba v případě výpovědi půjčitele činí 2 týdny a začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi vypůjčitelovi. Vypůjčitel je oprávněn smlouvu vypovědět, jakmile přestane přístroj potřebovat, tj. i bez výpovědní doby.
2. Vypůjčitel je povinen vrátit přístroj půjčiteli ke dni skončení výpůjčky. Půjčitel se zavazuje, že převezme na výzvu vypůjčitele přístroj v sídle vypůjčitele, a to do 5 dnů od vyzvání vypůjčitelem. Půjčitel si přístroj odveze na své náklady.

V.

1. V případě, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (hodnota přístroje vyšší než 50.000,- Kč bez DPH), souhlasí smluvní strany s tím, že smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění vypůjčitel, a to do 10 pracovních dnů od jejího uzavření. Obě smluvní strany prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky číslovanými vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

25 -04- 2019

V Praze dne 11.4.2019

V Praze dne

za půjčitele:

za vypůjčitele:

[Redacted signature]

Allan Mrkvička, MBA, prokurista

[Redacted signature]

prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.
ředitel

V ZASTOUPENÍ

JDr. Ivan Jeřábek
ředitel ústředí ředitel pro LPP ÚVN

[Redacted signature]

Ing. NIKOLA HLŮŽOVÁ, MBA

