

# Smlouva o zařazení odsouzených do práce

uzavřená v souladu s ustanovením § 30 odst. 2 zákona č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

**mezi**

## **Statutárním městem Teplice**

se sídlem Náměstí Svobody 2, 415 95, Teplice

**zastoupené ve věcech smluvních: Jaroslavem Kuberou, primátorem města**

**zastoupené ve věcech technických: Ivanou Müllerovou, vedoucí odboru dopravy a**

**životního prostředí, Magistrátu města Teplice**

IC: 00266621,

bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**MgM Teplice**“

**a**

## **Českou republikou - Vězeňskou službou ČR**

### **Vazební věznice Teplice**

se sídlem Daliborova stezka 2233, 4015 01 Teplice

**zastoupená Vrchním radou plk. Mgr. Petrem Blažkem**

IC: 00212423

bankovní spojení: ČNB Ústí nad Labem, číslo účtu: [REDACTED]

dále jen „**vazební věznice**“

## **Čl. I**

### **Předmět smlouvy**

- 1) Předmětem této Smlouvy o zařazení odsouzených do práce (dále jen „smlouva“) je poskytnutí **až pěti odsouzených** mužů, kteří budou provádět pro MgM Teplice pomocné a úklidové práce, údržbu a úpravu zeleně, v zimním období úklid sněhu, malířské a natěračské práce, práce ve výškách (do 2,5 m) nebo jiné výpomocné práce na území Statutárního města Teplice (k.ú. Hudcov, k.ú. Sobědruhy, k.ú. Teplice, k.ú. Teplice – Trnovany, k.ú. Teplice – Řetenice, k.ú. Prosetice a k.ú. Nová Ves).
- 2) Odsouzení budou pracovat v režimu nestřežené pracovní skupiny bez volného pohybu s trvalým dohledem nad jejich pracovní činností vykonávaným určeným zaměstnancem věznice.
- 3) Pracovní doba je stanovena **od 7,30 do 14,30 hodin** s tím, že přesun do místa výkonu a zpět se nezapočítává do pracovní doby.

## Čl. II Povinnosti a závazky smluvních stran

### 1) Magistrát města Teplice se zavazuje:

- a) zaměstnávat odsouzené v jednosměnném provozu v týdenním fondu pracovní doby maximálně 40 hodin týdně. V průběhu této doby mohou čerpat přestávku na jídlo a oddech, která se však do pracovní doby nezapočítává,
- b) odpovědný pracovník MgM Teplice bude odsouzeným přidělovat konkrétní práce na jednotlivé pracovní dny s tím, že vazební věznicí bude vždy minimálně jeden pracovní den předem znám denní harmonogram míst vykonávané práce na následující pracovní den,
- c) harmonogram prací bude předáván formou emailovou či telefonickou na referenta zaměstnávání vězňených osob (čl. VII odst. 5 této smlouvy),
- d) při rozvrhování pracovní doby dodržovat příslušná ustanovení zákoníku práce,
- e) zajistit pro odsouzené možnost používání sociálních zařízení dle obecně platných předpisů v dosahu do 10 minut od místa pracoviště a poskytnout hygienický gel a ubrousky,
- f) vytvářet podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci, hygienu, a protipožární ochranu v rozsahu stanoveném právními předpisy,
- g) vybavit odsouzené potřebnými pracovními nástroji a osobními ochrannými pracovními prostředky, které budou uloženy ve vazební věznicí,
- h) vytvářet podmínky pro bezpečnost, hygienu a ochranu zdraví při práci v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy a to především zákonem č. 262/2016 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“),
- i) bezodkladně písemně informovat vazební věznicí prostřednictvím kontaktních osob uvedených v Čl. VII odst. 5 (dále jen „kontaktní osoby“) o nedostatecích zjištěných v práci odsouzených,
- j) v případě potřeby zajistit přepravu odsouzených na / z pracoviště, při zajišťování přepravy odsouzených musí dodržovat veškeré platné předpisy o přepravě osob.
- k) převzít vykonané práce na pracovišti prostřednictvím odpovědné kontaktní osoby (čl. čl. VII odst. 5 této smlouvy) nebo určeným zástupcem MgM Teplice.

### 2) Vazební věznice se zavazuje:

- a) provádět výběr vhodných odsouzených na výše uvedené práce v dohodnutém počtu, přičemž bude jejich počet průběžně dle potřeb MgM Teplice upřesňován,
- b) zajišťovat pravidelný a včasný příchod na pracoviště nebo nástup odsouzených k odjezdu na pracoviště,

- c) vybavovat odsouzené běžným pracovním oděvem a pracovní obuví,
- d) zajišťovat poskytování zdravotnických služeb v předepsaném rozsahu a za podmínek stanovených obecnými právními předpisy a interními právními předpisy Vězeňské služby,
- e) podílet se na zabezpečení pracovního režimu a dodržování pracovní doby odsouzených a napomáhat předcházení škodám na životě, zdraví a majetku,
- f) zajistit dohled nad odsouzenými na pracovišti zaměstnanci a příslušníky vazební věznice,
- g) dohlížet na kvalitu prováděných prací na pracovišti zaměstnanci a příslušníky vazební věznice,
- h) uložit pracovní nástroje a osobní ochranné pracovní prostředky v určeném prostoru vazební věznice a umožnit jejich kontrolu ze strany MgM Teplice.
- i) vydávat odsouzeným pracovní nástroje a osobní ochranné pracovní prostředky a dále informovat MgM Teplice o potřebě jejich doplnění na základě jejich opotřebení či nevratného poškození v důsledku prováděných prací zadaných MgM Teplice,
- j) v rámci technických a organizačních možností pečovat o pracovní nástroje (drobné opravy, broušení ostří apod.)
- k) zajistit dopravu odsouzených na pracoviště za sazbu 10 Kč bez DPH (12,10 Kč včetně 21 % DPH) za 1 km – na vyúčtování nákladů na dopravu se obdobně přiměřeně použijí ustanovení čl. IV této smlouvy (zejména body 5, 6, 7, 8).

### **Čl. III**

#### **Odpovědnost za škodu**

- 1) Odsouzený odpovídá MgM Teplice za škodu, kterou mu způsobil při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi, a to dle platných předpisů zejména zákoníku práce.
- 2) MgM Teplice odpovídá odsouzeným za škodu způsobenou pracovním úrazem nebo nemocí z povolání. Za tím účelem zejména:
  - a) vede evidenci pracovních úrazů odsouzeného a plní povinnosti vyplývající z jeho registrace,
  - b) v případě pracovního úrazu pracujícího odsouzeného předá vazební věznici dvě kopie Záznamu o pracovním úrazu a to do dvou dnů ode dne, kdy k úrazu došlo,

- c) provádí řízení o odškodňování pracovních úrazů ve spolupráci s pověřeným pracovníkem vazební věznice (technikem bezpečnosti práce) a o výsledcích řízení písemně informuje odsouzeného a vazební věznicu,
  - d) náhradu za odškodnění pracovního úrazu poukazuje vazební věznicu.
- 3) Vazební věznice neodpovídá za škodu vzniklou propuštěním odsouzeného z výkonu trestu odnětí svobody v důsledku amnestie prezidenta republiky nebo tím, že odsouzený nenastoupí do práce pro hromadné onemocnění, karanténu ve věznici, z důvodu stávky, vzpoury vězňů, zahájení a držení hladovky, odmítnutí nastoupit do práce, nastoupení do práce a její následné odmítnutí, z bezpečnostních a jiných závažných důvodů nebo dojde-li k podstatnému snížení stavu odsouzených ve věznici nezávisle na vazební věznici.

#### **Čl. IV** **Odměňování odsouzeného**

- 1) Za práci odsouzeného uhradí MgM Teplice vazební věznicu cenu v hodinové sazbě ve výši **55,00 Kč za 1 hodinu** práce jednoho odsouzeného, která zahrnuje pracovní odměnu odsouzeného, odvod na sociální a zdravotní pojištění a kalkulované výdaje vazební věznice.
- 2) Cena za 1 hodinu práce jednoho odsouzeného nezahrnuje:
  - a) příplatek za práci přesčas ve výši 25 %,
  - b) příplatek za práci v noci ve výši 10 %, nejméně však Kč 6,50,
  - c) příplatek za práci ve svátek ve výši 100 %,
  - d) příplatek za práci v sobotu a v neděli ve výši 50 %,
  - e) příplatek za práci ve ztíženém pracovním prostředí, který bude poskytován ve stejném rozsahu jako u pracovníků MgM Teplice.
- 3) V případě vzniku příplatků, uvedených v odst. 2, budou tyto fakturovány MgM Teplice.
- 4) Odměnu za vykonanou práci přiznává odsouzeným vazební věznice. Plátcem pracovní odměny je rovněž vazební věznice.
- 5) Platební styk bude prováděn výhradně bezhotovostně na základě daňových dokladů. Daňové doklady budou vystavovány podle měsíčního počtu odpracovaných hodin dle výkazu pracovní doby odsouzených, ke kterému bude smluvními stranami vyjádřen souhlas prostřednictvím parafy kontaktních osob (čl. VII. odst. 5 této smlouvy). K parafě

bude doplněno datum a razítko organizace. Splatnost daňového dokladu činí 7 pracovních dní ode dne doručení daňového dokladu na podatelnu MgM Teplice.

- 6) Daňové doklady musí mít náležitosti obsažené v § 25 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 7) V případě prodlení MgM Teplice se zaplacením faktury vazební věznici, zaplatí MgM Teplice vazební věznici úrok z prodlení dle NV č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku a kterým se stanoví minimální výše nákladů spojených s uplatňováním pohledávky, ve znění pozdějších předpisů.
- 8) Kromě výše uvedeného zákonného úroku z prodlení může vazební věznice MgM Teplice vyúčtovat smluvní pokutu v případě, že ve třech po sobě jdoucích měsících nebudou uhrazeny tři faktury ve stanovený den splatnosti. Smluvní pokuta činí 10 % ze součtu opožděně uhrazených faktur.

#### **Čl. V Stravování odsouzených**

Stravování odsouzených zajistí na své náklady vazební věznice.

#### **Čl. VI Ostatní ujednání**

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od **1. 11. 2016** do **31. 12. 2018**.
- 2) Smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět:
  - a) jestliže nejsou dodrženy zásadní povinnosti stanovené smlouvou,
  - b) v případě, že nastanou závažné okolnosti ve vazební věznici nebo u MgM Teplice, za kterých nelze od smluvních stran dobře požadovat plnění povinností ze smlouvy vyplývajících.

#### **Čl. VII. Závěrečná ustanovení**

- 1) Smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen písemnými dodatky k této smlouvě, číslovanými vzestupnou nepřetržitou číselnou řadou počínající č. 1, podepsanými osobami, které jsou k podpisu smluvních vztahů za smluvní strany oprávněny.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. listopadu 2016.

- 3) Smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž každý má platnost originálu. Vazební věznice obdrží 2 výtisky a MgM Teplice 2 výtisky. Veškeré údaje uvedené v této smlouvě se považují za veřejné.
- 4) Přílohou smlouvy je formulář o Poučení pro zaměstnance, kteří v rámci svého pracovního zařazení přicházejí do styku s odsouzenými osobami.
- 5) Kontaktní osoby:
- a) za MgM Teplice
- aa) [REDACTED], vedoucí odboru dopravy a životního prostředí MgM Teplice – [REDACTED]
- ab) [REDACTED], odpovědný pracovník odboru dopravy a životního prostředí MgM Teplice – [REDACTED]
- b) za vazební věznici
- ba) hlášení mimořádných událostí, příchodů a odchodů z pracoviště – tel. [REDACTED],
- bb) [REDACTED], zástupce ředitele věznice, MT [REDACTED],
- bc) [REDACTED], referent zaměstnávání vězňených osob, tel. [REDACTED], MT [REDACTED].
- 6) Tato smlouva byla uzavřena na základě usnesení Rady města č.0713/16 ze dne 23.9.2016.

V Teplicích dne ..... 2016

V Teplicích dne ..... 2016

Vrchní rada  
plk. Mgr. Petr BLAŽEK  
ředitel Vazební věznice Teplice

Jaroslav Kubera  
primátor města

-----  
**(razítko a podpis)**

-----  
**(razítko a podpis)**

Příloha: Poučení pro zaměstnance, kteří v rámci svého pracovního zařazení přicházejí do styku s odsouzenými osobami.