



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx		xxx		
Datum narození:	xxx				
Kontaktní adresa:	xxx				
Telefon:	xxx				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		xxx		xxx	
Omezení /vypište/:			xxx		
V evidenci ÚP ČR od:	xxx				
Vzdělání:	xxx				
Znalosti a dovednosti:	xxx				
Pracovní zkušenosti:		xxx		xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh	
a) Poradenství		xxx		xxx	
b) Rekvalifikace		xxx		xxx	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	STAVEBNÍ FIRMA PLUS s.r.o.
Adresa pracoviště:	Měšťanská 3992/109, 695 01 Hodonín
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	rozpočtář
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	<p>tvorba cenových kalkulací pro výběrová řízení nebo přímo pro investora na základě zadávací dokumentace:</p> <ul style="list-style-type: none"> • příprava a sestavování rozpočtu v BUILDPower S • zajištění subdodávek, vč. termínu a ceny + zapracování do rozpočtu • tvorba časových harmonogramů • sledování jednotlivých zakázek a zapracování dodatečných informací v průběhu trvání výběrového řízení • zakládání zakázek do IP (každá cenová nabídka) + evidence a v případě realizace převod zakázky v IP z nabídkové knihy do výrobní • předání dokumentů zakázky pod evidenčním číslem IP Úseku Výroba: zpracovaný rozpočet, SoD, předávací protokol <p>práce s rozpočty a jejich modifikace tvorba výkazů výměr pro Oddělení Projekce komunikace s investory a subdodavateli koordinace s ostatními orgány stavebního řízení – součinnost s TDI prohlídky + zaměření a rekognoskace staveb</p>



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	rozpočtář stavební výroby
Místo výkonu odborné praxe:	Měšťanská 3992/109, 695 01 Hodonín
Smluvený rozsah odborné praxe:	12 měsíců, 40 hodin týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	SŠ
Specifické požadavky na absolventa:	Orientace ve výkresové dokumentaci a stavebních materiálech, znalost programu RTS
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Tvorba cenových kalkulací pro výběrová řízení nebo přímo pro investora na základě zadávací dokumentace, vč. zpracování časových harmonogramů + zpracování dodatečných změn + vedení příslušné dokumentace.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace ve firmě, seznámení s organizační strukturou firmy, seznámení s BOZP a PO, vnitřními směrnicemi, seznámení s konkrétní činností své pracovní pozice, seznámení s informačním systémem společnosti.

Čtení projektové dokumentace, výpočty kubatur hlavních stavebních materiálů, vytváření výkazů výměr na jednotlivé zakázky od méně složitých k rozsáhlejších, tvorba rozpočtů v programu RTS, příprava výroby spočívající v poptávání subdodávek materiálů a jednotlivých činností, zpracování jednoduchých nabídek do výběrových řízení, seznámení se se zákonem o zadávání veřejných zakázek, s občanským zákoníkem.

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Osvojení si pracovních dovedností rozpočtáře.

Docílení dokonalé orientace v postupu stavebních prací na konkrétní zakázce.

Schopnost samostatně zpracovat nabídku do veřejné zakázky. Samostatné subdodavatelské a materiálová zajištění zakázky, včetně uzavření smluvních vztahů.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:

20.6.2019,
20.7.2019,
20.8.2019,
20.9.2019,
20.11.2019,



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	20.2.2020, 20.5.2020
Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa	20.5.2020
Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování odborné praxe	20.5.2020
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	20.5.2020

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Květen 2019	Seznámení se s procesem ve výrobě, proškolení v oblasti BOZP a PO, orientace ve firmě, seznámení s vnitřními směnicemi firmy. Pod dozorem mentora čtení technické dokumentace.	1 měsíc	max. 12h/týdně
Červen 2019	Seznámení s informačním systémem, samostatná práce na jednodušších zakázkách – kontrola mentora. Pod dohledem mentora tvorba výkazů výměr.	1 měsíc	max. 12h/týdně
Červenec 2019	Samostatná práce na jednodušších zakázkách, tvorba výkazů výměr. Závěrečná kontrola mentora.	1 měsíc	max. 5h/týdně
Srpen 2019	Samostatná práce na jednodušších zakázkách, tvorba výkazů výměr. Pod dozorem mentora vytváření rozpočtové skladby.	1 měsíc	max. 5h/týdně
Září 2019 – říjen 2019	Samostatná práce na jednodušších zakázkách, tvorba výkazů výměr, vytváření rozpočtové skladby + jednoduchá kalkulace. Závěrečná kontrola mentora. Seznámení se zákonem o zadávání veřejných zakázek.	2 měsíce	-
Listopad 2019 – leden 2020	Samostatná kalkulace zakázky, subdodavatelské zajištění konkrétní zakázky, včetně tvorby návrhu smluv, práce se zákonem o zadávání veřejných zakázek, tvorba jednodušších dodavatelských nabídek.	3 měsíce	-



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Únor 2020 – duben 2020	Samostatná kalkulace zakázky, subdodavatelské zajištění konkrétní zakázky, včetně tvorby návrhu smluv, práce se zákonem o zadávání veřejných zakázek, tvorba složitějších dodavatelských nabídek.	3 měsíce	-
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20.6.2019, 20.7.2019, 20.8.2019, 20.9.2019, 20.11.2019, 20.2.2020, 20.5.2020			
Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“: 20.5.2020			

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)