

Smlouva o poskytnutí školení a certifikace

č. SML/194/19/005

1. Smluvní strany

Česká republika – Státní zemědělská a potravinářská inspekce

se sídlem Květná 15, 603 00 Brno
za kterou jedná Ing. Martin Klanica, ústřední ředitel
IČO: 750 14 149
DIČ: CZ 750 14 149
bankovní spojení - číslo účtu: [REDACTED]
tel./fax: 543540202

(dále jen „Objednatel“)

a

Česká společnost pro jakost, z.s.

Sídlo: Novotného lávka 200/5, 110 00 Praha 1
Jednající: [REDACTED]
Bankovní spojení: [REDACTED] číslo účtu: [REDACTED]
IČO: 00417955 DIČ: CZ00417955
spisová značka OR: L 1185 ze dne 01. 01. 2014 u Městského soudu v Praze

(dále jen „Dodavatel“)

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto Smlouvu

2. Předmět smlouvy

2.1. Dodavatel se zavazuje realizovat pro Objednatele:

- 2.1.1. Recertifikaci personálního certifikátu „Auditor bezpečnosti potravin“ pro maximálně 34 osob v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.1.2. Certifikaci „Manažer bezpečnosti potravin“ pro maximálně 7 osob v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 2.1.3. Certifikaci Auditor bezpečnosti potravin pro maximálně 9 osob v souladu s přílohou č. 3 této Smlouvy.
- 2.1.4. Jeden běh školení „Manažer bezpečnosti potravin“ v souladu s přílohou č. 4 této Smlouvy.
- 2.1.5. Jeden běh školení „Auditor bezpečnosti potravin“ v souladu s přílohou č. 5 této Smlouvy.
- 2.1.6. Dva běhy „Doškolení pro auditory bezpečnosti potravin“ v souladu s přílohou č. 6 této Smlouvy.

- 2.2. Termíny školení a zkoušek budou stanoveny po dohodě Objednatele s Dodavatelem minimálně 5 týdnů před plánovaným termínem konání školení nebo zkoušky.

3. Doba plnění

- 3.1. Dodavatel se zavazuje realizovat školení, certifikaci a recertifikaci inspektorů SZPI do 15. 12. 2019.

4. Cena

- 4.1. Objednatel se zavazuje Dodavateli za realizaci předmětu plnění dle čl. 2, této Smlouvy uhradit celkovou cenu 439 216,-Kč včetně DPH, 362 989,- Kč bez DPH v souladu s přílohou č. 7 této Smlouvy.

5. Platební podmínky

- 5.1. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti vyžadované příslušnými právními předpisy v platném znění, především uvedení ceny bez DPH a ceny včetně DPH. Daňový doklad, který nebude obsahovat uvedené náležitosti nebo ty budou uvedeny nesprávně či neúplně, je Objednatel oprávněn vrátit, a to do konce sjednané doby jeho splatnosti. Při nezaplacení takto vystaveného a doručeného daňového dokladu, Dodavatel vystaví daňový doklad znovu a sjednaná lhůta splatnosti běží od data doručení nového daňového dokladu Objednateli.
- 5.2. Splatnost ceny uvedené na daňovém dokladu je 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu do datové schránky objednatele: avraiqq nebo na e-mail epodatelna@szpi.gov.cz.
- 5.3. Platba se uskuteční na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Dodavatelem vždy po realizaci jednotlivých školení, certifikace a recertifikace na účet Dodavatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Dodavatel se zavazuje doručit faktury do datové schránky objednatele: avraiqq nebo elektronicky na adresu epodatelna@szpi.gov.cz nejpozději do 15. 12. 2019.
- 5.4. Certifikaci „Manažerů a auditorů bezpečnosti potravin“ a recertifikaci „ Manažerů a auditorů bezpečnosti potravin“ se Dodavatel zavazuje fakturovat dle skutečného počtu certifikovaných/ recertifikovaných osob.
- 5.5. Dodavatel se zavazuje uvést na vystavovaných daňových dokladech, o jakou veřejnou zakázku se jednalo a uvést číslo smlouvy Objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 5.6. Objednatel se zavazuje uhradit Dodavateli v případě prodlení s úhradou sjednané ceny úrok z prodlení v zákonné výši.
- 5.7. Dodavatel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny školení/certifikace/recertifikace, za každý započatý den prodlení s realizací akce v termínu sjednaném smluvními stranami dle čl. 2.2. této Smlouvy.

6. Závazek objednatele

- 6.1. Objednatel se při přípravě a realizaci předmětu plnění zavazuje poskytnout Dodavateli veškerou nezbytnou součinnost, nutnou pro realizaci předmětu plnění ze strany Dodavatele.
- 6.2. Objednatel poskytne školící prostory pro realizaci školení v Brně a Praze.

7. Závazek dodavatele

- 7.1. Dodavatel se zavazuje zacházet s informacemi poskytnutými Objednatelem jako s přísně důvěrnými a nesmí je bez písemného souhlasu Objednatele zveřejnit, využít pro potřebu svou či jiných osob, ani je jakýmkoliv způsobem předat jiné osobě. Současně se zavazuje, že veškeré informace, s nimiž přijde do styku v rámci plnění předmětu smlouvy, uchová v tajnosti.
- 7.2. Dodavatel se zavazuje uhradit smluvní pokutu v případě porušení závazku z čl. 7.1. této Smlouvy, a to ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení jednotlivých uvedených povinností.

8. Odstoupení od smlouvy

- 8.1. Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv smluvní strana z důvodu podstatného porušení této Smlouvy druhou smluvní stranou.
- 8.2. Podstatným porušením této Smlouvy se rozumí zejména:
 - nedodržení podstatných ujednání Smlouvy, zejména rozsahu předmětu plnění, jak je vymezen v čl. 2 této Smlouvy a termínů sjednaných smluvními stranami.
 - neposkytnutí potřebné nezbytné součinnosti k realizaci předmětu smlouvy, v souladu s touto Smlouvou, ze strany Objednatele.
- 8.3. Smluvní strana je při nedodržení podstatných ujednání Smlouvy oprávněna od Smlouvy odstoupit, jestliže takové nedodržení oznámí druhé straně neprodleně poté, co se o něm dozvěděla písemnou formou (tj. datovou schránkou, e-mailem kontaktní osobě, poštou).
- 8.4. Pokud již bylo Dodavatelem částečně plněno, Objednatel se zavazuje při odstoupení od Smlouvy k úhradě účelně vynaložených nákladů Dodavatele.

9. Ostatní ujednání

- 9.1. Při provádění činnosti dle této Smlouvy dochází ke zpracování osobních údajů, kdy objednatel má postavení správce a dodavatel má postavení zpracovatele. S ohledem na nabytí účinnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“) se smluvní strany dohodly na následujícím:
 - 9.1.1 Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje v souladu s Obecným nařízením, Smlouvou a pokyny správce, které budou správcem jednoznačně uděleny a zpracovatelem případně následně doloženy. Udělování pokynů správcem bude probíhat elektronicky, a to z e-mailu správce [redacted] na e-mail zpracovatele [redacted]

- Zpracovatel bude nakládat se svěřenými údaji tak, aby nedošlo k poškození zájmů správce.
- 9.1.2 Bude-li podle názoru zpracovatele pokyn správce v rozporu s Obecným nařízením nebo jiným předpisem EU, bude povinen o této skutečnosti informovat správce.
- 9.1.3 Zpracovatel se zavazuje dodržovat veškeré povinnosti vyplývající pro zpracovatele z Obecného nařízení, zejména pak povinností uvedené v článku 28 Obecného nařízení.
- 9.1.4 Zpracovatel má k dispozici databázi osobních údajů v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu smlouvy.
- 9.1.5 Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje, konkrétně se bude jednat zejména o jméno, příjmení, datum narození, e-mail, telefonní číslo, bydliště.
- 9.1.6 Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje za účelem splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
- 9.1.7 Zpracovatel bude osobní údaje zpracovávat po dobu tří let. Poté má zpracovatel povinnost osobní údaje zlikvidovat.
- 9.1.8 Zpracovatel je povinen přijmout technická a organizační opatření, která jsou nutná k zabezpečení zpracování osobních údajů v souladu s článkem 32 Obecného nařízení.
- 9.1.9 Zpracovatel se zavazuje k těmto technickým a organizačním opatřením:
- a) Pseudonymizace, šifrování osobních údajů;
 - b) Uzamykání prostor zpracovatele, kde se osobní údaje zpracovávají;
 - c) Zaheslování počítačů, ve kterých se osobní údaje zpracovávají;
 - d) Uzamykání osobních údajů v tištěné podobě do uzamykatelných skříní;
 - e) Zpracování osobních údajů pouze odpovědnými osobami;
 - f) Proškolení odpovědných osob, jak mají s osobními údaji nakládat.
- 9.1.10. Zpracovatel není oprávněn předat osobní údaje žádné třetí osobě. Pokud by bylo třeba zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele, zpracovatel je povinen si předem vyžádat písemné povolení správce.
- 9.1.11. Smluvní strany se zavazují předávat si osobní údaje v šifrované nebo jinak zabezpečené podobě tak, aby nedošlo k neoprávněnému přístupu k těmto údajům nebo k jakémukoliv zneužití neoprávněnou osobou.
- 9.1.12. Správce je oprávněn kdykoliv kontrolovat dodržování Obecného nařízení zpracovatelem, a to i bez předchozího upozornění.
- 9.1.13. Zpracovatel je povinen oznámit správci do 24 hodin jakékoliv porušení zabezpečení osobních údajů.
- 9.1.14. Zpracovatel je vázán mlčenlivostí a dále pak se zavazuje zajistit, aby odpovědné osoby byly zavázány k mlčenlivosti.
- 9.1.15. Zpracovatel se zavazuje k součinnosti při plnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.
- 9.2. Objednatel se zavazuje respektovat autorská práva Dodavatele. Podklady Dodavatele poskytnuté při školení objednatel využije pouze v rámci a pro potřeby Státní zemědělské a potravinářské inspekce.

10. Kontaktní osoby

- 10.1. Kontaktními osobami jsou:
za objednatele:
jméno a příjmení: [REDACTED]
funkce: [REDACTED]
tel: + [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

10.2. za dodavatele:
jméno: [REDACTED]
Funkce: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

11. Závěrečná ujednání

- 11.1. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy je možno provést pouze písemně, formou číslovaného dodatku k této Smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami.
- 11.2. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této Smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku ve znění platném v době uzavření Smlouvy.
- 11.3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.
- 11.4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 11.5. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2019.
- 11.6. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy, a že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že Smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, což zde svými vlastnoručními podpisy stvrzují oprávnění zástupci smluvních stran.
- 11.7. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele smluvní strany výslovně sjednávají, že Poskytovatel je obeznámen a souhlasí se uveřejněním smluvních podmínek obsažených v této Smlouvě a jejích přílohách v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 11.8. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto Přílohy č. 1 - 7:
- Příloha č. 1: Rozsah a podmínky recertifikace Auditor bezpečnosti potravin
 - Příloha č. 2: Rozsah a podmínky certifikace Manažer bezpečnosti potravin
 - Příloha č. 3: Rozsah a podmínky certifikace Auditor bezpečnosti potravin
 - Příloha č. 4: Rozsah a podmínky školení - Manažer bezpečnosti potravin
 - Příloha č. 5: Rozsah a podmínky školení - Auditor bezpečnosti potravin
 - Příloha č. 6: Rozsah a podmínky školení - Doškolení pro auditory bezpečnosti potravin.
 - Příloha č. 7: Cenová specifikace

V Brně dne 6. 5. 2019

V Praze dne 26. 4. 2019

[REDACTED]
(za Objednatele)

[REDACTED]
(za Dodavatele)

Příloha č. 1
Rozsah a podmínky recertifikace Auditor bezpečnosti potravin

Ke smlouvě o poskytnutí školení a certifikace.

1. Recertifikace inspektorů SZPI pro funkci „Auditor bezpečnosti potravin“ bude provedena v souladu:
 - s požadavky normy ČSN EN ISO 17024
 - pravidly pro akreditaci Českého institutu pro akreditaci (ČIA)
 - v souladu s mezinárodními pravidly Evropské organizace pro kvalitu.
2. Držitelé certifikátů, kteří úspěšně absolvují recertifikaci obdrží prodloužené personální certifikáty udělené pod akreditací ČIA vydané Certifikačním orgánem České společnosti pro jakost.

Příloha č. 2

Rozsah a podmínky certifikace Manažer bezpečnosti potravin

Ke smlouvě o poskytnutí školení a certifikace.

Rozsah a podmínky certifikace Manažerů bezpečnosti potravin.

1. Certifikace inspektorů SZPI pro funkci „Manažer bezpečnosti potravin“ bude provedena v souladu:

- s požadavky normy ČSN EN ISO 17024
- pravidly pro akreditaci Českého institutu pro akreditaci (ČIA)
- v souladu s mezinárodními pravidly Evropské organizace pro kvalitu.

2. Pro získání certifikátu M-BP jsou požadovány odborné znalosti uchazečů týkající se zajišťování bezpečnosti potravin. Jedná se především o tyto hlavní oblasti:

- System HACCP

Znalost a pochopení hlavních principů systému HACCP.
Schopnost praktické aplikace tohoto systému do potravinářských provozů.
Zkušenosti s provozováním, udržováním a ověřováním systému HACCP.

- Postupy správné výrobní a hygienické praxe (GMP/GHP)

Význam GMP/GHP, provázání s ostatními systémy.
Základní činnosti a postupy v oblasti GMP/GHP.

- BRC, IFS (neplatí pro výrobu potravin, gastronomii a ISO 22 000)

Znalost a pochopení hlavních požadavků norem.
Schopnost praktické aplikace požadavků obou norem do potravinářských provozů.

- ISO 22 000 (neplatí pro výrobu potravin, gastronomii a BRC a IFS)

Znalost a pochopení hlavních požadavků normy.
Schopnost praktické aplikace požadavků normy do potravinářských provozů.

- Legislativa

Obecné zásady a požadavky potravinového práva, hygiena potravin a povinnosti provozovatelů potravinářských podniků vyplývající ze současné platné právní úpravy (legislativa EU a národní legislativa).
Dozorové orgány a jejich kompetence.

- Mikrobiologie

Mikrobiologická nebezpečí z potravin.
Příčiny vzniku mikrobiologických nebezpečí.
Základní principy růstu a přežívání mikroorganismů.
Alimentární onemocnění z potravin.
Principy hodnocení zdravotní nezávadnosti potravin a prostředí.

- Chemie a analýza potravin

Chemická nebezpečí z potravin.

Základní metody zjišťování chemické kontaminace.

- Základní principy výroby a konzervace potravin

Základy konzervace potravin, principy ovládnání mikrobiologických nebezpečí.

Změny během zpracování a skladování potravin

Hlavní metody konzervace potravin.

3. Průběh certifikační zkoušky M-BP

Fáze	Trvání	Činnost	
		žadatelů	zkušební komise
Zahájení	20 min.		Zahájení zkoušky. Podání informací o průběhu zkoušky, losování čísel otázek
Písemná zkouška	60 min.	Písemné zpracování zadaných úloh (test. otázky)	Dozor při psaní testu
Přestávka	cca 30 min (určí zkušební komise)		Oprava a hodnocení testů
Ústní zkouška	cca 30 min, z toho 10 – 15 min obhajoba případové studie	- Příprava odpovědi na vylosovanou otázku - Odpověď na otázku. - Obhajoba případové studie	Hodnocení odpovědi žadatele
Přestávka na občerstvení v průběhu ústní zkoušky	cca 60 min		
Závěr	-	Při hodnocení „úspěš“: - podpis „Prohlášení držitele certifikátu	Oznámení výsledků zkoušky.

4. Držitelé certifikátů, kteří úspěšně absolvují certifikační zkoušku obdrží personální certifikáty udělené pod akreditací ČIA vydané Certifikačním orgánem České společnosti pro jakost.

Příloha č. 3

Rozsah a podmínky certifikace Auditor bezpečnosti potravin

Ke smlouvě o poskytnutí školení a certifikace.

Rozsah a podmínky certifikace Auditorů bezpečnosti potravin.

1. Certifikace inspektorů SZPI pro funkci „Auditor bezpečnosti potravin“ bude provedena v souladu:

- s požadavky normy ČSN EN ISO 17024
- pravidly pro akreditaci Českého institutu pro akreditaci (ČIA)
- v souladu s mezinárodními pravidly Evropské organizace pro kvalitu.

2. Pro získání certifikátu A-BP jsou požadovány odborné znalosti uchazečů týkající se zajišťování bezpečnosti potravin a technik auditování. Jedná se především o tyto hlavní oblasti:

- Systém HACCP

Znalost a pochopení hlavních principů systému HACCP.

Schopnost praktické aplikace tohoto systému do potravinářských provozů.

Zkušenosti s provozováním, udržováním a ověřováním systému HACCP.

- Postupy správné výrobní a hygienické praxe (GMP/GHP)

Význam GMP/GHP, provázání s ostatními systémy.

Základní činnosti a postupy v oblasti GMP/GHP.

- BRC, IFS (neplatí pro výrobu potravin, gastronomii a ISO 22 000)

Znalost a pochopení hlavních požadavků norem.

Schopnost praktické aplikace požadavků obou norem do potravinářských provozů.

- ISO 22.000 (neplatí pro výrobu potravin, gastronomii a BRC a IFS)

Znalost a pochopení hlavních požadavků normy.

Schopnost praktické aplikace požadavků normy do potravinářských provozů.

- Legislativa

Obecné zásady a požadavky potravinového práva, hygiena potravin a povinnosti provozovatelů potravinářských podniků vyplývající ze současné platné právní úpravy (legislativa EU a národní legislativa).

Dozorové orgány a jejich kompetence.

- Mikrobiologie

Mikrobiologická nebezpečí z potravin.

Příčiny vzniku mikrobiologických nebezpečí.

Základní principy růstu a přežívání mikroorganismů.

Alimentární onemocnění z potravin.

Principy hodnocení zdravotní nezávadnosti potravin a prostředí.

- Chemie a analýza potravin

Chemická nebezpečí z potravin.

Základní metody zjišťování chemické kontaminace.

- Základní principy výroby a konzervace potravin
Základy konzervace potravin, principy ovládnání mikrobiologických nebezpečí.
Změny během zpracování a skladování potravin
Hlavní metody konzervace potravin.
- Oblast auditování
Znalost souvisejících norem a předpisů (ČSN EN ISO 19011, ČSN EN ISO 17021)
Znalost typů auditů, etap procesu auditu a vlastností auditorů.
Zásady techniky a taktiky provádění auditů.
Zásady řízení programu auditů.
Žadatel o certifikát A-BP musí splňovat požadavky normy ČSN EN ISO 19011.
Žadatel musí písemně doložit absolvování nejméně čtyř auditů v rozsahu 12ti auditů v oblasti BP a to zpracováním vlastních zpráv z auditů.

3. Průběh certifikační zkoušky A-BP

Fáze	Trvání	Činnost	
		Žadatelů	Zkušební komise
Zahájení	15 min.		Zahájení zkoušky. Podání informací o průběhu zkoušky, losování čísel otázek.
Písemný test Všeobecné auditování	35 min.	Písemné zpracování Zadaných úloh. (test)	Dozor při psaní testu
Písemný test Odborná část	35 min.	Písemné zpracování Zadaných úloh. (test)	Dozor při psaní testu
Přestávka	20 min. (určí zkušební komise)		Oprava a hodnocení testů a rozdání vylosovaných směrnic pro přípravu auditu.
Oběd	60 min.		Dle dispozic komise
Ústní zkouška	1) 45 min. příprava 30 - 40 min. odpověď 2) 10-15min.	1) Příprava auditu dle vylosované směrnice. Předvedení auditu, odpověď na otázky komise k auditu. 2) Příprava a odpověď na vylosovanou otázku.	Hodnocení simulovaného auditu, záznam. Předání vylosované ústní otázky; hodnocení, záznam.
Závěr	-	Při hodnocení „úspěš“: - podpis „Prohlášení držitele certifikátu“ - podpis „Kodexu profesionálního chování“ - převzetí „Informace pro držitele certifikátu“	Oznámení výsledků zkoušky.

4. Držitelé certifikátů, kteří úspěšně absolvují certifikační zkoušku obdrží personální certifikáty udělené pod akreditací ČIA vydané Certifikačním orgánem České společnosti pro jakost.

Příloha č. 4
Rozsah a podmínky školení - Manažer bezpečnosti potravin

Ke smlouvě o poskytnutí školení a certifikace.

1. Název školení
Manažer bezpečnosti potravin
 2. Obsah školení
 - Potravinářská legislativa, přehled potravinářských norem
 - Teorie HACCP
 - Požadavky norem GFSI (Srovnání norem IFS a BRC, Global Gap)
 - Přehled metod konzervace potravin
 - Přehled nebezpečí z potravin
 - Workshop - příprava případové studie HACCP ke zkoušce.
- Obsah školení může být upraven dle požadavku zákazníka.
3. Rozsah školení
Dvoudenní školení v rozsahu 14 hodin.
 4. Lektor
Ing. Rudolf Ševčík, Ph.D., Ing. Jan Pivoňka
 5. Komu je školení určeno
Vedoucím pracovníkům a pracovníkům oddělení kvality potravinářských firem.
Odpovědným osobám stravovacích zařízení.
Pracovníkům dozorových orgánů.
Poradcům systémů managementu kvality v potravinářském průmyslu.
 6. Povinné předchozí absolvování kurzů
Není požadováno.
 7. Forma ukončení
Proti kopii prezenční listiny s daty narození účastníků, při splnění 80 % docházky a po uhrazení faktury zákazníkem, budou vystavena individuální osvědčení o absolvování školení.
 8. Místo realizace: SZPI Praha, Za Opravnou 6

Příloha č. 5
Rozsah a podmínky školení - Auditor bezpečnosti potravin

Ke smlouvě o poskytnutí školení a certifikace.

1. Název školení

Auditor bezpečnosti potravin

2. Obsah školení

- Teorie HACCP (Příručka HACCP a související dokumentace)
- Příklady nejčastějších chyb v systémech bezpečnosti potravin
- Požadavky na personální certifikaci Manažer a Auditor bezpečnosti potravin
- Teorie auditu (Správné auditní postupy dle ISO 19 011 (zahájení procesu, plánování auditu, příprava auditu, provedení, zhodnocení výsledků, dokumentování průběhu a výsledků auditu, ukončení auditu, následný audit, stanovení cílů, stanovení rozsahu, náplň, stanovení četnosti, psychologie auditů) apod.
- Správné formulování odchylek a neshod, klasifikace neshod, formulování a vysvětlení závěrů auditu. Vzdělávání auditorů Odborná způsobilost a hodnocení auditorů. Příklady a studie na správnou formulaci neshod
- Praktický workshop provádění auditu

Obsah školení může být upraven dle požadavku zákazníka.

3. Rozsah školení

Dvoudenní školení v rozsahu 14 hodin.

4. Lektor

Ing. Rudolf Ševčík, Ph.D., Ing. Jan Pivoňka

5. Komu je školení určeno

Pracovníkům dozorových orgánů.

Poradcům systémů managementu kvality v potravinářském průmyslu.

6. Povinné předchozí absolvování kurzů

Manažer bezpečnosti potravin

7. Forma ukončení

Proti kopii prezenční listiny s daty narození účastníků, při splnění 80 % docházky a po uhrazení faktury zákazníkem, budou vystavena individuální osvědčení o absolvování školení.

8. Místo realizace: Brno, Běhounská 10

Příloha č. 6
Rozsah a podmínky školení - Doškolení pro auditor bezpečnosti potravin

Ke smlouvě o poskytnutí školení a certifikace.

1. Název školení

Doškolení auditorů bezpečnosti potravin

2. Obsah školení

- Příklady obvyklých neshod z auditů systémů bezpečnosti potravin
- Správné auditní postupy dle ISO 19011, plán auditu (dodržování plánu auditu z hlediska času a náplně auditu), zahájení auditu, přezkoumání dokumentace, auditorské činnosti na místě, psychologie auditování, etické chování, způsoby vedení auditu, dotazování osob, (Interview), spravedlivé prezentování, profesionální přístup, nezávislost a průkaznost. Nesprávné postupy při auditování.
- Správné formulování odchylek a neshod, klasifikace neshod, formulování a vysvětlení závěrů auditu. Vzdělávání auditorů Odborná způsobilost a hodnocení auditorů. Příklady a studie na správnou formulaci neshod.
- Privátní standardy IFS a BRC, Věstník Mze, Standardy pro zemědělskou prvovýrobu – GlobalGap – účel jednotlivých standardů, jejich aplikace a praktické dopady, Standard Tesco – vybrané požadavky
- Ověření znalostí účastníků kurzu (test)

Diskuze (legislativa, audity HACCP, aktuální kauzy).

Obsah školení může být upraven dle požadavku zákazníka.

3. Rozsah školení

Jednodenní školení v rozsahu 7 hodin

4. Lektor

Ing. Rudolf Ševčík, Ph.D.

5. Komu je školení určeno

Auditorům bezpečnosti potravin k recertifikaci.

6. Forma ukončení

Proti kopii prezenční listiny s daty narození účastníků a po uhrazení faktury zákazníkem, budou vystavena individuální osvědčení o absolvování školení.

7. Místo realizace: SZPI Brno, Běhounská 10
SZPI Praha, Za Opravnou 6

Příloha č. 7
Cenová specifikace v Kč

Ke smlouvě o poskytnutí školení a certifikace.

Název	Cena za 1 osobu bez DPH	DPH	Cena za 1 osobu vč. DPH
Recertifikace Auditor bezpečnosti potravin	4 300,-	903,-	5 203,-
Certifikace Manažer bezpečnosti potravin	3 800,-	798,-	4 598,-
Certifikace Auditor bezpečnosti potravin	4 300,-	903,-	5 203,-

Název	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
Recertifikace Auditor bezpečnosti potravin - pro 34 osob	146 200,-	30 702,-	176 902,-
Certifikace Manažer bezpečnosti potravin – pro 7 osob	26 600,-	5 586,-	32 186,-
Certifikace Auditor bezpečnosti potravin – pro 9 osob	38 700,-	8 127,-	46 827,-

Název	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
Školení Manažer bezpečnosti potravin pro skupinu do 10 osob	46 430,-	9 750,-	56 180,-
Školení Auditor bezpečnosti potravin pro skupinu do 10 osob	46 430,-	9 750,-	56 180,-
Doškolení pro auditory bezpečnosti potravin Dvě skupiny, skupina cca 20 účastníků	58 629,-	12 312,-	70 941,-

Název	Cena bez DPH	DPH	Cena vč. DPH
Celková cena školení, doškolení, certifikace a recertifikace	362 989,-	76 227,-	439 216,-