



2593/19

FOND VYSOČINY PROGRAM „POSTUPOVÉ SOUTĚŽE A PŘEHLÍDKY PRO DĚTI A MLÁDEŽ 2019“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02717.0017)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava, příspěvková organizace

Karoliny Světlé 2, 586 01 Jihlava
IČO: 00836591
zastoupena: Mgr. Liborem Fasorou, ředitelem školy (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s.
číslo účtu: 4050000605/6800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Soutěž první pomoci – celostátní kolo“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 39 000 Kč (slovy: třicetdevět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	85 000 Kč
Výše dotace v Kč	39 000 Kč
Výše dotace v %	45,88% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	54,12% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	46 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ní všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2019, nejpozději však do 10. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) náhrady škod a manka, zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce, náklady na právní spory,
 - f) odpisy, pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - g) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
 - h) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku,
 - i) programové vybavení,

- j) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby - např. vystavení potvrzení lékařem),
 - k) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky,
 - l) služby peněžních ústavů,
 - m) služby elektronických komunikací (platby za telefony, internet, rozhlas a televizi, apod.),
 - n) nákup vody, paliv a energie,
 - o) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup materiálu (vč. tiskových materiálů a propagačních předmětů),
 - b) věcné dary (věcné ceny pro účastníky),
 - c) nákup ostatních služeb (vč. propagace, webové prezentace, dopravy, ubytování a stravování),
 - d) nájemné (pronájem prostor pro pořádání soutěže),
 - e) cestovné,
 - f) občerstvení, pohoštění, potraviny,
 - g) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro porotce, rozhodčí a lektory).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů**

- prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02717.0017**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 10. 12. 2019. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace nebo www.fondvysociny.cz, a to nejpozději do 15. 12. 2019. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Karolina Smetanová, tel. 564 602 942, e-mail: Smetanova.K@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 3.4.2019 usnesením č. 0564/10/2019/RK.

V Jihlavě dne 24.4.2019



Mgr. Libor Fasora
ředitel školy

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola
zdravotnická a Střední zdravotnická škola,
Střední odborná škola služeb a Jazyková škola
s právem státní jazykové zkoušky Jihlava
Karoliny Světlé 2, 586 01 Jihlava
IČ: 00836591, DIČ: CZ00836591

-2-

V Jihlavě dne - 3. 05. 2019



Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41

Smetanová Karolina Ing.

Od: Šupková Jiřina <jirina.supkova@ozs-ji.cz>
Odesláno: 15. dubna 2019 7:59
Komu: Smetanová Karolina Ing.
Kopie: Obchodní akademie, Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava
Předmět: Smlouva KUJIP01C46HO
Přílohy: img20190415_07424565.pdf

Důležitost: Vysoká

Vážená paní Smetanová,

reaguji tímto na Váš průvodní dopis č.j. KUJI 28851/2019 ze dne 10.4.2019 ke smlouvě o poskytnutí dotace. Bohužel do textu této smlouvy se vloudila chyba (viz příloha). Název naší školy je uveden ve znění před jeho změnou k 1.9.2018. Současný název je **Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava**. Prosím o zaslání opravených výtisků. Následně zajistím podpis pana ředitele a smlouvy obratem vrátím na adresu odboru školství, mládeže a sportu.

Děkuji.

S pozdravem

Bc. Jiřina Šupková

zástupce ředitele pro ekonomický úsek

Tel.: +420 567 587 415; Mob.: +420 718 009 319

e-mail: jirina.supkova@ozs-ji.cz

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická
a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb
a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava

Karolíny Světlé 2, 586 01 Jihlava

IČ: 00836591 DIČ: CZ00836591

<http://www.ozs-ji.cz>

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02717-12_03_19-19
Název programu	POSTUPOVÉ SOUTĚŽE A PŘEHLÍDKY PRO DĚTI A MLÁDEŽ 2019
Název projektu	Soutěž první pomoci
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00836591
	Přesný název: OA, VOŠZ a SZŠ, SOŠS Jihlava
	Právní forma: Příspěvková organizace kraje
	Ulice, čp: Karoliny Světlé 2
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Sídlo pošty: Jihlava
	Název banky: Sberbank CZ, a.s.
	Číslo účtu: 4050000605/6800
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Libor
	Příjmení: Fasora
	Funkce: ředitel
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Marie
	Příjmení: Řihová
	Email: marie.rihova@ozs-ji.cz
	Tel.: 737522402
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Kraj Vysočina
	IČO: 70890749
	Název banky: Sberbank CZ, a.s.
	Číslo účtu: 4050005000/6800
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Mezinárodní tábor Zálesí v Mladém Bříšti u Humpolce
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	1) Prezentace školy, jejíž součástí je vyšší a střední zdravotnická škola a jejímž zřizovatelem je Kraj Vysočina v rámci celé republiky i v zahraničí – „Odkaz na zřizovatele“. 2) Spolupráce s partnerskými regiony Kraje Vysočina – Dolní Rakousko, Nitranský kraj – další prohloubení vzájemných odborných a sociálních kontaktů. 3) Finanční podpora zřizovatele umožní zajistit jubilejní ročník soutěže na vysoké profesionální úrovni. 4) Soutěž má vysokou prestiž v rámci zdravotnických škol z celé ČR (zájem o účast převyšuje organizační a kapacitní možnosti soutěže). 5) Opakované vynikající reference týkající se propagace, přípravy, organizace a průběhu soutěže ze strany všech zainteresovaných účastníků - zástupců integrovaného záchranného systému Kraje Vysočina; účastníků soutěže a pedagogického doprovodu z ČR i ze zahraničí; zástupců zřizovatele. 6) Nedílnou součástí soutěže je i poznání krás Kraje Vysočina. 7) Soutěž není financována ze zdrojů MŠMT.

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	1) Jedná se o jubilejní 25. ročník soutěže. Soutěž si mezi zdravotnickými školami v ČR získala vysoký kredit a o účast je v dlouhodobém horizontu stabilní a vysoký zájem 2) Soutěže se zúčastní vítězná družstva ze školních kol na jednotlivých zdravotnických školách. 3) Soutěžní týmy jsou 4členné. 4) Soutěžící poskytují laickou první pomoc na 4 – 6 stanovištích (pozn.: 1 – 2 stanoviště jsou koncipována jako stanoviště hromadného neštěstí). 5) Funkci rozhodčích zastávají stávající a bývalí profesionální pracovníci zdravotnické záchranné služby Kraje Vysočina – zajištění profesionality, nestrannosti a zpětné vazby. 4) Modelové situace jsou připravovány za využití přírodního prostředí a jsou velice reálné. 5) Profesionální úroveň maskování a přesvědčivé výkony figurantů. 6) Nosné prvky soutěže: -schopnost improvizace při poskytování první pomoci -schopnost rychle a správně se rozhodnout – zvládnutí zátěžové situace -schopnost předat jasné a výstižné informace při telefonické komunikaci s RZP -schopnost komunikace v cizím jazyce při řešení modelových situací -fyzická zdatnost - zvládnutí náročnějšího terénu (cca 5 km) -význam edukace v oblasti prevence úrazů 7) Spolupráce s jednotlivými složkami integrovaného záchranného systému. 8) Soutěž má mezinárodní rozměr. 9) Bližší informace – webové stránky školy: HYPERLINK "http://www.ozs-ji.cz" www.ozs-ji.cz
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	- žáci 1. a 2. ročníku středních zdravotnických škol – obory Praktická sestra, Zdravotnický asistent a Zdravotnické lyceum - Česká republika - žáci 1. a 2. ročníku středních zdravotnických škol – obory Zdravotnický asistent – Slovensko (Nové Zámky) - studenti partnerské zdravotnické školy z Mutlangenu (Německo) - členové červeného kříže (Dolní Rakousko)

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	středa 19.6. 2019 -příjezd přihlášených družstev do Jihlavy, nejpozději i do 13.00 hod -postupný odjezd autobusy na Mezinárodní tábor Zálesí v Mladém Břítě u Humpolce -ubytování, seznámení s táborem a jeho okolím -oficiální zahájení soutěže, propozice soutěže, losování pořadí I. část soutěže -průběh soutěže (15,30 – 19,30 hod) večere -společný program („překvapení“) pro všechny účastníky soutěže – oslava 25. ročníku -neformální posezení v přírodním prostředí tábora, navázání kontaktů mezi žáky, pedagogickými pracovníky, partnery ze zahraničí čtvrtek 20.6. 2019 II. část soutěže -průběh soutěže (7,30 – 12,30 hod) -ukončení soutěže (cca 13,30 hod) – rozbor modelových situací rozhodčími, vyhodnocení, vyhlášení výsledků, předání cen vítězům -odvoz družstev do Jihlavy, odjezd družstev z Jihlavy kolem 16 hod				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	Zkušenosti z realizací soutěže jsou dlouholeté. Žádost o finanční podporu zřizovatele podáváme každoročně. Na přípravě a realizaci soutěže se budou podílet všichni vyučující zdravotnické školy Jihlava; dále budou participovat bývalí žáci školy a v rolích rozhodčích pracovníci Nemocnice Jihlava a ZZS Jihlava. Soutěž je realizována v úzké součinnosti s majitelem letního tábora Zálesí a zaměstnanců tábora.				
7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	85 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	39 000	Kč	45,88	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	39 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	46 000	Kč	54,12	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	46 000	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☐

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplnuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1) Propozice soutěže
- 2) Doložení náležitostí dle zákona č.250/2000 Sb.
- 3) Jmenovací dekret ředitele školy

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola
zdravotnická a Střední zdravotnická škola,
Střední odborná škola služeb a jazykové školy
s právem státní jazykové zkoušky Jihlava
Karolíny Světlé 2, 586 01 Jihlava
IČ: 00836591, DIČ: CZ00836591

-2-

Mgr. Libor Fasora

V Jihlavě

dne 13.3. 2019

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.

- ***jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů***
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER