



2584/19

## FOND VYSOČINY PROGRAM „SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2019“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02706.0039)

#### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### TJ Pohledec z. s.

se sídlem: Pohledec 144, Nové Město na Moravě, 592 31  
IČO: 15544869  
zastoupen: Jiřím Skalníkem, předsedou TJ (dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1623716309/0800

#### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Sportujeme společně v Pohledci 2019“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto

termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 30 000 Kč (slovy: třicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>147 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	30 000 Kč
Výše dotace v %	20,41 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	79,59 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	117 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy **doдрžen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.**
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 7. 2019, nejpozději však do 31. 12. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu,
  - c) mzdy, platy, pojistné na sociální a zdravotní pojištění,
  - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - e) dotace a dary,
  - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - i) náklady na právní spory,
  - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - k) pokuty, penále a úroky z prodlení, úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček,
  - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného investičního majetku,
  - n) programové vybavení,
  - o) regulační poplatky (poplatky za lékařskou pohotovost a služby - např. vystavení potvrzení lékařem),
  - p) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky<sup>1</sup>,
  - q) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
  - r) nákup vody, paliv a energie,
  - s) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - t) licence trenérů,
  - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).

---

<sup>1</sup> Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 4) Uznatelné náklady projekt jsou:
- a) nákup materiálu,
  - b) tiskové materiály a propagační předměty
  - c) věcné dary pro účastníky,
  - d) potraviny,
  - e) léky a zdravotnický materiál (lékárnička pro zotavovací a sportovní akce),
  - f) prádlo, oděv a obuv,
  - g) knihy, učební pomůcky a tisk,
  - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - i) nákup ostatních služeb (vstupy do sportovních zařízení, webové prezentace, doprava, ubytování a stravování, startovné)
  - j) nájemné,
  - k) cestovné, občerstvení, pohoštění
  - l) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základy dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí a trenéry),
  - m) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění, soutěže a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce)
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na projekt a **celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02706.0039**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady

touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace) nebo [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), a to nejpozději do 31. 1. 2020.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
    - tuto smlouvu,
    - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
    - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
  - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
  - umístit aktivní odkaz [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
  - v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)
  - v případě nákupu společných sportovních dresů uvést logo Kraje na dresu
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, případně včetně doby udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení kontaktní osobě Kraje uvedené v článku 13 odst. 3), případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu jednoho roku ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu jednoho roku od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

**Čl. 12**  
**Důsledky porušení povinnosti Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 3. 4. 2019  
usnesením č. 0562/10/2019/RK.

V POHLEDCI ..... dne 21. 04. 2019

V Jihlavě dne ..... 3. 05. 2019



Jiří Skalník  
předseda TJ

**TJ POHLEDEC z.s.**  
① IČ: 15544869  
592 31 Nové Město na Mor.



Ing. Jana Fialová, MBA  
členka rady kraje

  
**Kraj Vysočina** | 41  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	39
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02706-22_01_19-46
<b>Název programu</b>	SPORTUJEME A VOLNÝ ČAS 2019
<b>Název projektu</b>	Sportujeme společně v Pohledci 2019
<b>Podprogram</b>	Sportujeme
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 15544869
	Přesný název: TJ Pohledec
	Právní forma: Právní osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Pohledec 144
	Obec: Nové Město na Moravě
	PSČ: 59231
	Sídlo pošty: Nové Město na Moravě
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu: 1623716309/0800
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Skalník
	Funkce: předseda spolku
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Jiří
	Příjmení: Skalník
	Email: skalnik75@seznam.cz
	Tel.: 731563675
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Město Nové Město na Moravě, obec Pohledec
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	TJ Pohledec je spolkem, který již 50 let provozuje sportovní a tělovýchovnou činnost s mládeží obce Pohledec a blízkého okolí. TJ vyvíjí aktivity v oddíle kopané, ve které je v současnosti účastníkem okresní soutěže. Dále zaštiťuje oddíl lyžování, který sdružuje sportovce se zájmovým zaměřením na klasické lyžování, přespolní běh atd. Neodílnou součástí TJ je oddíl nohejbalistů, ve kterém jsou sdružováni nejen mladí sportovci, ale i ostatní členové klubu. V rámci činnosti klubu vznikají náklady na provoz oddílů, které sportovci musí hradit svou vedlejší hospodářskou činností a z příspěvků FAČR. Z tohoto důvodu klub hledá další možnosti financování roční činnosti, tak aby mohl nejenom hradit povinné poplatky v soutěžích, ale zajistil i rozvoj základny po stránce materiální a provozní.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Z projektu bude financován především materiální a provozní rozpočet klubu.  Veškerá činnost organizátorů a trenérů je v klubu dobrovolná, bez nároku na honorář.  Materiál: sportovní vybavení - míče, tréninkové pomůcky, sítě do branek, materiál k přípravě soutěžního hřiště, ochranné pomůcky a vybavení sportovního zázemí. Klub bude v následujícím období obnovovat sady sportovních dresů, stejně tak i tréninkové dresy. V rámci tréninků i soutěžních utkání je zajišťován pitný režim sportovců.  Základní parametry: sada míčů - cca 10 kusů, sada dresů 18 ks, sítě na branky 4 ks, záchytné sítě 40 x 6 m 2 ks.  Provoz klubu: jedná se o náklady na dopravu sportovců na utkání, povinné vybavení lékárniček, nájemné za tělocvičny v zimním období, povinné poplatky FAČR, ČUS, ČSL.  Základní parametry: počet ujetých km na soutěžní utkání cca 1000 km za sezonu, vybavení 3 ks lékárniček, poplatky v celkové hodnotě cca 18000 Kč.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovými skupinami projektu jsou družstva:  a) kopaná - děti do 15 let - 9 sportovců  - mladiství do 18 let - 8 sportovců,  - mládež do 26 let - 21 sportovců  b) lyžaři - děti a mladiství - 5 sportovců  c) nohejbal - mládež - 10 sportovců</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Sportovci hospoděří v účetním roce 2019, sezona sportovců je realizována v letech 2018 - 2019. Období projektu spadá do nové sezony tj. 2019/2020 v podzimní části, a proto je časový harmonogram realizace projektu směřován právě do tohoto období.  V letním období červenec - srpen 2019 - nákup materiálu a údržba sportovišť, od poloviny srpna do listopadu soutěž kopané, závody v přespolních bězích, zimní období dle klimatických podmínek údržba lyžařských tratí a lyžařské závody.  Ukončení projektu spadá na konec kalendářního roku 2019.</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizační tým TJ Pohledec je tvořen skupinou lidí, kteří se sportovní činnosti s mládeží věnují již dlouhá léta. Tým je tvořen organizačními pracovníky, zajišťujícími ekonomiku provozu a hospodářské činnosti, dále potom trenéry pro děti a mládež, trenéry pro dospělé sportovce.  Všichni trenéři disponují odbornou kvalifikací pro výkon trenérů - licence minimálně skupiny C. V týmu jsou i dobrovolníci jejichž práce se odráží v údržbě areálu, sportovišť a zázemí.  Velkou většinu činností zajišťuje klub svépomocí, dodavatelsky jsou zajišťovány přepravní služby, sportovní materiál a vybavení.  Organizační tým je připraven realizovat celou sezonu sportovců tak, aby hospodaření klubu vykazovalo vyrovnaný rozpočet bez ztrát hrazených nad rámec výdělků spolku.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	Celkové náklady na projekt	147 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	30 000	Kč	20,41	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	30 000	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>117 000</b>	<b>Kč</b>	<b>79,59</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	117 000	Kč	100,00	%

#### 8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> nemá </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> má </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

#### 9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

#### 10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

#### 11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2019 do 31.12.2019.

#### 12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

1. Specifická kritéria projektu
2. Podrobný rozpočet projektu
3. Náležitosti 250/2000 Sb.
4. Doklad o právní subjektivitě žadatele


**TJ POHLEDEC z.s.**

① IČ: 15544869

592 31 Nové Město na Mor.

V Pohledci

dne 22.1.2019

*STALDIK JIŘÍ* 

Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1Specifická kritéria pro Podprogram A Sportujeme:**a) dopad projektu na děti a mládež**

Projekt je zaměřen na děti a mládež, jejichž cílová skupina je popsána v projektové žádosti. Projekt je postaven na základě potřeby financování cíleného rozvoje tělesné zdatnosti dětí a mládež organizované v klubu TJ Pohledec. Zahrnuje pravidelné tréninky, soutěže, závody a turnaje, které automaticky navazují na celoroční činnost pro organizované i neorganizované děti a mládež.

**b) časový rozsah projektu** Projekt je zaměřen na celoroční činnost sportovců. Zahrnuje pravidelné tréninky organizované 2krát týdně a aktivity navazující na celoroční činnost (závody, zápasy, turnaje).

**c) součástí projektu je sportovní soustředění (nikoliv volnočasový tábor) navazující na pravidelnou činnost**

Součástí projektu je sportovní soustředění v partnerském oddíle v slovenských Sedliskách, kde se uskutečňuje i mezinárodní turnaj v kopané a dalších míčových sportech. Soustředění navazuje na konec sportovní sezony.

**d) rozložení rozpočtu projektu**

Rozpočet projektu je z větší části zaměřen na celoroční sportovní činnost včetně materiálového zabezpečení provozu klubu na celý rok činnosti

**e) účast na soutěžích/závodech registrovaných sportovním svazem v daném sportu**

Sportovci v oddílech kopané se aktivně účastní soutěže FAČR v okresním přeboru. Sportovci oddílu lyžování se účastní závodů organizovaných ČSL.

**f) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů**

Žadatel pracuje s mládeží déle než 2 roky a sportovní projekty organizuje pravidelně a tradičně. Organizačně je velice dobře připraven jakýkoliv projekt

**g) zapojení cílových skupin**

Zapojení všech mládežnických kategorií žadatele. Složení kategorií je popsáno v projektové žádosti.

**h) propagace projektu směrem k široké veřejnosti**

Klub provozuje vlastní profil na FB kde probíhá mediální propagace činnosti klubu. Klub pravidelně informuje svoje členy a širokou veřejnost prostřednictvím plakátových kampaní o své sportovní činnosti a o vedlejší hospodářské činnosti. Dále jsou aktivity směřované k propagaci činěny v místních novinách. Sportovci klubu se pravidelně účastní jako organizátoři různých sportovních událostí v blízkém okolí Nového Města, často se účastní jako dobrovolníci mezinárodních závodů jako jsou Světový pohár v biatlonu, Světový pohár horských kol, IBU Cup, Zlatá lyže atd.

## Příloha č. 2 Podrobný rozpočet akce

Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Podpora z Fondu Vysočiny
<b>1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:</b>			
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P			
b) dohody konané mimo pracovní poměr			
<b>2. Ostatní osobní náklady, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) honoráře, odměny účinkujícím - cvičitelé s atestací a akreditací		0	0
b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a)		0	
<b>3. Cestovné, z toho:</b>	<b>35000</b>	<b>27000</b>	<b>8000</b>
a) dopravní náklady žadatele	35000	27000	8000
b) ubytování a strava žadatele			
c) dopravní náklady mimo a)			
d) ubytování a strava mimo b)			
<b>4. Materiálové náklady, z toho:</b>	<b>89000</b>	<b>70000</b>	<b>19000</b>
a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky	5000	3000	2000
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice			
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM			
d) propagační materiály	1000	1000	0
e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)	80 000	65000	15000
f) ostatní - lékárny, pitný režim ...	3000	1000	2000
<b>5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:</b>	<b>13 000</b>	<b>10 000</b>	<b>3 000</b>
a) poplatky poště, bankám			
b) telefony, Internet, datové přenosy			
c) školení	3000	1000	2000
d) leasingové splátky (finanční pronájem)			
e) služby reklamních agentur, PR			
f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.			
g) opravy a udržování - sportovní vybavení	10000	9000	1000
h) drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořiz. ceny)			
i) ostatní			
<b>6. Nájemné a operativní pronájem</b>		0	0
<b>7. Finanční náklady, z toho:</b>			
a) úroky z úvěrů			
b) poplatky a daně			
<b>PROVOZNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 1-7)</b>	<b>137 000</b>	<b>107 000</b>	<b>30 000</b>
<b>8. Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho:</b>			
a) budovy, haly, stavby			
b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky			
c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů			
d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek			
<b>9. Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho:</b>			
a) software			
b) projektová dokumentace			
c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek			
<b>INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 8-9)</b>			
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>137 000</b>	<b>107 000</b>	<b>30 000</b>