

DODATEK č. 6
Smlouvy o dílo, uzavřené dne 27.9.2006
v úplném znění

Objednatel:

Městská část Praha 9

sídlem: Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9 - Vysočany

zastoupená: Ing. Janem Jarolímem, starostou

IČ: 00063894

DIČ: CZ00063894

bankovní spojení:

č.ú. :

(dále jen objednatel)

a

Dodavatel:

Společnost (dříve „Sdružení“) založená dle § 2716 Občanského zákoníku složená z účastníků :

Vedoucí účastník:

MONTSERVIS PRAHA, a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 270

Se sídlem: Prachatická 209, 199 00 Praha 9 - Letňany

Zastoupená: Ing. Jiřím Djakovem, členem představenstva

JUDr. Janem Tošnerem, členem představenstva

IČ: 00551899

DIČ: CZ 00551899

Druhý účastník

ROYAL SECURITY SERVICE, spol. s r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 32499

Se sídlem: Písková 2114/29, 143 00 Praha 4

Zastoupená: Bohumírem Poncem – provozním ředitelem

IČ: 62419064

DIČ: CZ62419064

Preambule

Smluvní strany shodně konstatují, že na základě vyhodnocení veřejné nadlimitní zakázky byla dne 27.9.2006 uzavřena Smlouva o dílo, následně aktualizována 5 dodatky. Dodavatel vyrozuměl objednatele, že došlo k v rámci Společnosti uzavřené mezi účastníky na základě společné smlouvy dle Občanského zákoníku (dále jen „Společnosti“) ke změnám a to tak, že ze Společnosti vystoupil účastník Agentura ALEXIS, spol. s r.o. a společnost Nový úklid I, a.s. Veškeré činnosti vykonávané účastníkem Agentura ALEXIS, spol. s r.o. převzal účastník Společnosti MONTSERVIS PRAHA, a.s., který zároveň disponuje i příslušnými podnikatelskými oprávněními pro činnost „ostraha majetku a osob“, které předložil objednateli. MONTSERVIS PRAHA, a.s. převzal i zaměstnance bývalého člena Společnosti Agentury ALEXIS, spol. s r.o. Činnosti zabezpečované společností Nový úklid I, a.s. převzal a nadále vykonává člen Společnosti – společnost ROYAL SECURITY SERVICE, spol. s r.o. I tento člen Společnosti objednateli doložil příslušná živnostenská oprávnění.

1. Rozsah předmětu smlouvy

Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem veřejné zakázky je provádění komplexních údržbových prací, ostrahy objektu, ozbrojený doprovod, služby spojovatelky a pravidelný úklid v objektu včetně přilehlého prostranství (chodníku) Městské části Praha 9, Sokolovská 14/324, Praha 9 (dále jen objektu) vyjma nebytového prostoru (restaurace) v rekonstruované radnici a to v následujícím rozsahu:

1.1. Dodavatel se zasazuje zajišťovat pro objednatele správu objektu, technický provoz, denní a periodickou údržbu, opravy a odstraňování poruch a odstraňování závad vyplývajících z revizních zpráv v předpokládaném počtu 4500 hodin za 1 rok a to na základě předchozího objednání.

Rozsah činností:

1.1.1. Instalace plynu

- čidla detekce úniku plynu
- hlavní uzávěr plynu
- kontrola chodu plynoměru, evidence spotřeby plynu, vedení výkazů
- plynové přípojky a vnitřních potrubních rozvodů plynu

1.1.2. ZTI

- vybavení sociálních zařízení - armatury, nádržky, zdravotní keramika a příslušenství
- rozvody studené a teplé vody přípojnými a odběrnými místy
- domovní kanalizace od revizních šachet po přípojná místa v sociálních zařízeních
- dešťové kanalizace - revizní šachty, svody ze střech, okapy a žlaby, chodníkové a dešťové vpusti

1.1.3. Výměňíková stanice a ústřední vytápění

- potrubní rozvody topení, armatury, uzávěry, tělesa, kohouty, čerpadla, měřiče tepla, regulační armatury), podlahové topné jednoty atp.
- lokální zdroje teplé vody - bojler, průtokové ohříváče atp.
- ÚT a obsluha VS

1.1.4. Pomocné stavební a zednické práce drobného charakteru

- opravy omítek, rohů podlah a stropů, obkladů
- stavební práce malého rozsahu
- pomocné stavební práce atp.

1.1.5. Elektroinstalace a zařízení

- rozvody a rozvodové skříně
- mechanické a chemické čištění rozvoden a rozvodných skříní od prachu
- nouzové osvětlení (provoz, napájení)
- domovní a patrové rozvaděče, jističe
- světelné a zásuvkové rozvody, koncové vývody
- kontrola osvětlení, výměna žárovek, zářivek,
- vařiče
- kontrola odečtu elektrického proudu

1.1.6. Drobné zámečnické, truhlářské a sklenářské práce

- Výměna a opravy kování a klik
- instalace vložek zámků
- opravy stolů, židlí a kancelářského nábytku včetně jeho demontáže a montáže
- zasklívání oken a dveří, ostatní sklenářské práce

1.1.7. Technologie vzduchotechniky a klimatizace

1.1.8. Havarijní a pohotovostní služby

- zajištěná odstranění havarijních situací v oblastech:
elektrická a plynová zařízení
voda, kanalizace, UT
VZT

1.2. Zajištění ostrahy majetku v objektu Městské části Praha 9

- Zajištění ostrahy objektu 24 hodin denně včetně sobot, nedělí a státem uznaných svátků
- ozbrojený doprovod pro převoz finanční hotovosti
- zajištění služby spojovatelky v pracovních dnech (PO, ST 07:00-18:00 ÚT, ČT 07:00 – 15:00; PA 07:00-13:00)

Minimální požadavky objednatele (zadavatele) na personální zajištění ostrahy:

Účel služby	doba	počet osob	časový interval
Ostraha	24 hodin nepřetržitě	6	12.hod. (2 lidé)
Telefonní ústředna	8 hodin ranní	2	částečné úvazky
Velitel ostrahy	8 hodin ranní	1	8 hodin

1.3. Zajištění pravidelného úklidu v objektu Městské části Praha 9

- denní úklidová služba - mimořádné události - chodník radnice - zimní úklid
- večerní úklid: mytí podlah (u WC dezinfekcí)
- **denně:** luxování koberců, mytí umyvadel a příslušenství WC, utírání prachu z volně dostupných míst, vysypání košů. vyvětrání místností, otírání madel na schodišti
- **1x týdně:** mytí keramických obkladů, zrcadel, telefonu, vytření prostor mezi okny. (parapety), setření prachu z těžko dostupných míst, dezinfekční čištění WC včetně obkladu, vysávání čalounění, chodník radnice - letní úklid
- **1x měsíčně:** mytí radiátorů, otírání prachu z osvětlovacích těles, mytí garáží
- **2x ročně:** oboustranné mytí oken včetně rámu, čištění koberců mokrou cestou, strojní čištění podlah vč. jejich ošetření tvrdými vosky, čištění vertikálních žaluzií

Specifikace jednotlivých prostor:

Rekonstruovaná radnice

Suterén	179,9 m ²	společenský sál včetně příslušenství
	35,01 m ²	technická místnost, sklad
Obřadní síň	172,32 m ²	obřadní síň, zázemí, chodba
První poschodí	310,69 m ²	galerie, chodba, kanceláře, WC
Druhé poschodí	584,56 m ²	chodba, kanceláře, WC, kuchyňka
Třetí poschodí	578,36 m ²	chodba, kanceláře, WC, kuchyňka
Čtvrté poschodí	588,92 m ²	chodba, kanceláře, WC, kuchyňka
Celkem	2 449,76 m²	

Nová radnice

1-3 suterén	2634,5 m ²	garáže
	224,1 m ²	schodiště, podesty
Přízemí	753,08 m ²	kanceláře, vestibul, WC, kuchyňka
První poschodí	1.159,29 m ²	kanceláře, chodba, WC, kuchyňka, schodiště
Druhé poschodí	924,25 m ²	kanceláře, chodba, WC, kuchyňka, schodiště
Třetí poschodí	929,65 m ²	kanceláře, chodba, WC, kuchyňka, schodiště
Čtvrté poschodí	793,94 m ²	volné nebytové prostory (pronajaté)
Celkem	7 418,81 m²	

<u>Chodník radnice</u>	792 m ²	letní úklid
	792 m ²	zimní úklid

Okna včetně rámu:

Rekonstruovaná radnice	1.211 m ²	oboustranně
Nová radnice	1.270 m ²	oboustranně

Koberce:

z celkové plochy rekonstruované radnice 2 449,76 m² tvoří výměru koberce 752,21 m²
z celkové plochy nové radnice 7 418,81 m² tvoří koberce výměru 194,82 m²

2. Časová specifikace činností

- 2.1. Správa objektu, technický provoz, opravy a odstraňování poruch a odstraňování závad vyplývajících z revizních zpráv budou prováděny v pracovních dnech ÚMČ Praha 9, v pracovní době od 07:00 do 16:00 hodin, pokud okolnosti neurčí jinak.
- 2.2. Součástí předmětu díla bude rovněž havarijní služba v době od 16:00 do 07:00 hodin v pracovní dny se zásahovou dobou max. 45 minut.
- 2.3. Ve dnech pracovního volna a pracovního klidu a státem uznávaných svátků havarijní služba 24 hodin denně se zásahovou dobou max. 45 minut. Za stejných podmínek zajistí uchazeč i pohotovostní službu v době plánovaných akcí a při mimořádných akcích v zasedacích sálech, obřadní síni a galerii v objektu Sokolovská 14/324. Uchazeč bude disponovat vlastním havarijním dvacetičtyřhodinovým dispečinkem.
- 2.4. Ostraha objektu bude zajištěna 24 hodin denně a to včetně sobot, nedělí a státem uznaných svátků. Služby spojovatelky budou zajištěny v pracovních dnech PO, ST 07:00- 18:00; ÚT, ČT 07:00 – 15:00; PÁ 07:00 – 13:00. Ozbrojený doprovod pro převoz finanční hotovosti bude zajištěn 1x týdně v pátek mezi 09:00 – 10:00 hod.
- 2.5. Úklid bude zajištěn takto:

denní úklidová služba	07c – 15:00 hod.
večerní úklid	18:00 – 22:00 hod (mytí strojem)
denně	17:00 - 23:00 hod.
1 x týdně	vždy ve středu
1x měsíčně	poslední týden v měsíci
1x ročně	dle požadavku objednatele

3. Doba plnění - (trvání smlouvy)

3.1. Termín zahájení a ukončení

- 3.1.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupců obou stran a účinnosti od 1.10.2006.
- 3.1.2. Výpovědní Unita pro zadavatele se stanovuje v délce 3 měsíce a pro dodavatele 6 měsíců a její počátek je stanoven na první den následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 3.1.3. Objednatel je oprávněn okamžitě odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel opakovaně poskytne nekvalitní služby, ač byl již bezvýsledně na tuto skutečnost písemně upozorněn.

4. Cena služeb

4.1. Výše ceny

4.1.1. Cena služeb za dobu realizace veřejné zakázky je oběma smluvními stranami sjednána jako cena nejvýše přípustná:

Cena ze základní smlouvy:

	Cena za 1 rok	Cena za 4 roky
bez DPH	4.859.494,00	19.437.976,00
DPH 19%	923.303,90	3.693.215,50
Včetně DPH	5.782.797,90	23.131.191,50

Cena po valorizaci k 1.1.2019

	Cena za 1 rok	Cena za 4 roky
bez DPH	6.035.492,00	24.141.968,00
DPH 21%	1.267.453,30	5.069.813,20
Včetně DPH	7.302.945,30	29.211.781,20

4.2. Podmínky pro překročení sjednané ceny

4.2.1. Změna sjednané ceny je možná pouze

- dojde-li před podpisem smlouvy nebo v průběhu realizace veřejné zakázky k zákonným změnám sazeb DPH
- v souvislosti s vývojem míry inflace vyjádřeným odchylkou indexů spotřebitelských cen a služeb zveřejňovaných ČSÚ k 31.12. příslušného kalendářního roku
- Zadavatel si vyhrazuje také možnost objednat u uchazeče služby spojené s ostrahou a úklidem objektu, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách, jejichž potřeba vznikne v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností a tyto dodatečné služby jsou nezbytné pro poskytnutí původních služeb a to za předpokladu, že:
 - dodatečné služby budou zadány témuž dodavateli
 - dodatečné služby nemohou být technicky nebo ekonomicky odděleny od původní veřejné zakázky, pokud by toto oddělení způsobilo závažnou újmu zadavateli, nebo ačkoliv je toto oddělení technicky či ekonomicky možné, jsou dodatečné služby zcela nezbytné pro dokončení předmětu původní veřejné zakázky a
 - celkový rozsah dodatečných služeb nepřekročí 20% ceny předmětu veřejné zakázky.

4.3 Náklady na materiál, popř. náhradní díly nutné k opravě (zprovoznění) majetku zadavatele nejsou součástí nabídkové ceny a budou fakturovány podle skutečné spotřeby odsouhlasené zadavatelem (netýká se však běžného spotřebního materiálu jako např. mazacích tuku, spojovacího materiálu, těsnění, oprav nátěrů po opravách atp.).

5. Vyúčtování a úhrada nákladů - platební podmínky

5.1. Provedení vyúčtování

5.1.1. Objednatel neposkytne dodavateli zálohu.

5.1.2. Dodavatel provede měsíční vyúčtování nejpozději do 10 dnů každého následujícího kalendářního měsíce. Platby za provedené práce - služby kromě komplexních

údržbových prací budou probíhat na základě uchazečem vyhotovených daňových dokladu - faktur, a to ve výši dle podrobné kalkulace ceny tj. dle skutečně provedených služeb. Platby za provedené komplexní údržbové práce a ostrahu osob a majetku, budou hrazeny na základě daňových dokladu - faktur, které budou ve výši počtu skutečně odpracovaných hodin, tj. odsouhlasených objednatelem. Součástí těchto faktur jsou ceny objednatelem odsouhlaseného materiálu použitého v příslušném měsíci pro údržbářské práce.

- 5.1.3. Úhrada měsíčního vyúčtování bude objednatelem realizována do 30 dnu od předložení - doručení vzájemně odsouhlaseného daňového dokladu - faktury.
- 5.1.4. Součástí faktur za komplexní údržbové práce bude i případná přefakturace prací firem, které budou provádět na technologickém zařízení objektu a budou po dohodě s objednatelem objednány dodavatelem. Smluvní strany prohlašují, že touto přefakturací prací nedojde v žádném případě ke zvýšení ceny díla dle této smlouvy. V důsledku přefakturace bude pouze část ceny díla dle této smlouvy hrazena přímo subdodavatel i dodavatele.
- 5.1.5. Částka uhrazená objednatelem dodavateli za každý jednotlivý kalendářní rok nesmí přesáhnout cenu plnění za 1 kalendářní rok, sjednanou dle této smlouvy v čl. 4.1.1. – cena po valorizaci.

6. Podmínky pro plnění smlouvy

6.1. Základní podmínky

- 6.1.1. Mezi objednatelem a dodavatelem bude sepsán protokol o převzetí zařízení a budou mu protokolárně předány zápisy o objektech a zařízení, výkresy, plány a jiné technické údaje týkající se provozu spravovaných objektů a zařízení a to v termínu do 10 dní od podpisu smlouvy.

7. Práva a povinnosti objednatele

7.1. Povinnosti objednatele

- 7.1.1. Objednatel je povinen za řádně prováděné služby zaplatit dohodnutou cenu.
- 7.1.2. Objednatel je povinen umožnit dodavateli přístup a užívání veškerých prostor tak, aby jeho výkon byl plynulý a nenarušený.
- 7.1.3. Objednatel bude bezúplatně poskytovat dodavateli potřebné druhy energií.
- 7.1.4. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli bezúplatně zázemí pro pracovníky vč. přístupu na sociální zařízení.

7.2. Práva objednatele

- 7.2.1. Objednatel je oprávněn provádět svým pověřeným zástupcem prověrku a kontrolu činnosti dodavatele, a to i v době jejich aktuální činnosti a celkových podkladů pro vyúčtování služeb ze strany dodavatele.
- 7.2.2. Objednatel má právo vykonat s personálem dodavatele před vstupem do objektu pohovor a tento personál schválit. Pohovory budou vedeny za přítomnosti dodavatele.

8. Práva a povinnosti dodavatele

8.1. Povinnosti dodavatele

- 8.1.1. Dodavatel je povinen zajistit odborný personál pro řádné provádění předmětu činnosti dle platných předpisů.
- 8.1.2. Dodavatel bude nakládat s veškerými doklady a informacemi jako s důvěrnými ve smyslu ust. § 271 obchodního zákoníku a prohlašuje, že si je vědom všech právních důsledků pro případ zneužití.
- 8.1.3. Dodavatel je povinen provádět služby v rozsahu specifikovaném v bode 4.3. na svůj

- náklad a na své nebezpečí a to po celou sjednanou dobu.
- 8.1.4. Dodavatel není oprávněn provádět bez souhlasu objednatele jakékoliv změny nebo úpravy v budovách ve správě dodavatele.
 - 8.1.5. Dodavatel bude evidovat svoji činnosti do provozních deníku či listů vybraných zařízení do hlášení údržby.
 - 8.1.6. Dodavatel zajistí, aby všichni jeho pracovníci byli ke dni zahájení prací vyškoleni dodavatelem podle právních předpisů a ostatních norem v oblasti BOZP a Požární ochrany.
 - 8.1.7. Dodavatel zajistí, aby všichni jeho pracovníci byli ke dni zahájení prací vybaveni jednotným ošacením s označením názvu dodavatele a s označením identifikačním štítkem se jménem pracovníka.
 - 8.1.8. Dodavatel je odpovědný za smluvní vztahy, jež uzavře se svými subdodavateli o pracích, jež budou nutné pro provoz některých specifických zařízení.
 - 8.1.9. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby při realizaci předmětu plnění byly použity pouze a jen materiály, přípravky, zařízení a technologie, jejichž použití je v ČR schváleno a jež mají osvědčení o jakosti materiálu, výrobku a použité technologie v souladu s nároky udržovaného zařízení a vybavení.
 - 8.1.10. Dodavatel je povinen ke dni ukončení své činnosti protokolárně předat objednateli veškeré vyhrazené prostory včetně jejich vybavení a stavu, odpovídajícím obvyklé míře opotřebení.
 - 8.1.11. Dodavatel je povinen při své činnosti dodržovat provozní řád objektu a bezpečnostní, hygienické a požární předpisy.
 - 8.1.12. Dodavatel je povinen dodržovat veškeré hygienické, bakteriologické, požární a bezpečnostní předpisy i požadavky příslušných orgánů a zajistit na své náklady zdravotní prohlídky svých zaměstnanců.
 - 8.1.13. Dodavatel poskytuje na jakost údržbových prací záruku v délce 60 měsíců (tj. 5 let).

9. Majetkové sankce

9.1.Sankce za neplnění ujednaných smluvních povinností

- 9.1.1. Jakékoliv porušení smluvních ujednání jsou smluvní strany povinny písemně reklamovat, nejpozději však do 5-ti dnů ode dne jejich zjištění. V případě oprávněné reklamace je povinností protistrany vady bez průtahů odstranit, nebo navrhnout harmonogram nápravy.
- 9.1.2. Sankce za neplnění ujednaných smluvních povinností mohou být uplatněny v následujícím smluveném rozsahu:
 - Opakované nedodržení kvality prováděné údržby 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ
 - Nerespektování pokynu objednatele 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ
 - Porušení provozních předpisů objednatele 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
 - Nedodržení limitu v minutách dle nabídky uchazeče k dostavení se k nouzovému zásahu dle čl. 2.2 a 2.3. za každou minutu zpoždění sankce ve výši 30.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 9.1.3. Úrok z prodlení za opožděnou platbu - úhradu faktury, může být uplatněn ve výši zákonného úroku z prodlení dle nařízení vlády č. 142/1994 Sb.. v platném znění.
- 9.1.4. Sankce lze uplatnit u povinného subjektu nejpozději do 60 dnů ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na uplatnění a zaplacení sankce zaniká.
- 9.1.5. Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti dodavatele, na níž se sankce nevztahuje.

10. Zvláštní ujednání

10.1. Zvláštní ujednání o doúčtování rozdílu ceny za období od 1.1.2019 do dne podpisu tohoto dodatku č. 6

- 10.1.1. Smluvní strany se dohodly s ohledem na se změnou zákona, kterým se stanovuje minimální mzda zaměstnanců s účinností od 1.1.2019 bude za období od 1.1.2019 do dne podpisu tj. uzavření tohoto dodatku č. 6 uhrazen objednatel dodavateli služby rozdíl mezi cenou doposud hrazenou a nově stanovenou hodinovou cenou za jednotlivá plnění – viz příloha č. 1

11. Závěrečná ujednání

11.1. Forma změny smlouvy

- 11.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Dodavatele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 11.1.2. Změny smlouvy se sjednají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
- 11.1.3. Tato smlouva je vyhotovena v 6 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel 4 vyhotovení

Přílohy: Podrobná kalkulace za 1 hodinu plnění dle typu činnosti (platná ode dne podpisu tohoto dodatku)

Praze dne

Příloha č. 1 - Podrobná kalkulace za 1 hodinu plnění dle typu činnosti

	cena roku 2006	Navýšení od podpisu dodatku č. 6
nepřetržitá ochrana objektů	107 Kč/hod	148 Kč/hod
komplexní údržba	210 Kč/hod	255 Kč/hod
úklidové služby	152 492 Kč/měsíc	189 395 Kč/měsíc

