

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

TECHSAN spol. s r.o.

zapsána dne 13.12.1991 v obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, v oddílu C, vložka 5888.

se sídlem: Za Hanspaukou 877/9, 160 00 Praha 6

IČ: 44266677 DIČ: CZ44266677

zastoupená: jednatelem Ing. Martin Dobiáš, Ph.D.

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 107-7019110287/0100

jako **půjčitel** na straně jedné (dále jen „půjčitel“)

a

Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace

zapsána v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl Pr, vložka 494

se sídlem: Petrohrad 1, 439 85 Petrohrad

IČO: 00829137 DIČ: CZ00829137

Zastoupená: ředitelem Ing. Ladislavem Henlínem

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.

č. ú. : 11738481/0100

jako **vypůjčitel** na straně druhé (dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají dnešního dne podle ustanovení § 2193 a násl. občanského zákoníku v platném znění tuto

s m l o u v a o v ý p ů j č c e :

I. Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem zdravotnického přístroje „Mecta Spectrum 5000Q 4EEG/ECG/OMS, s.č. 10886“ v hodnotě 847.000,- Kč bez DPH (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Touto smlouvou půjčitel půjčuje uvedený předmět výpůjčky vypůjčitel, aby jej užíval ve své Psychiatrické léčebně za podmínek, které jsou ve smlouvě dále uvedeny.

II. Předání a doba výpůjčky

1. K předání předmětu výpůjčky a jeho převzetí dojde v sídle vypůjčitele, a to ke dni podpisu této smlouvy.
2. K vrácení předmětu výpůjčky dojde ve stejném místě, jako v předchozím bodě. Vypůjčitel je povinen alespoň 2 pracovní dny předem zaslat půjčiteli zprávu o tom, že předmět výpůjčky vrátí a v jaké denní době. Půjčitel je pak povinen předmět výpůjčky ve stanovené době převzít. Předmět výpůjčky musí být půjčiteli vrácen ve stavu, v jakém byl vypůjčitelem převzat, s přihlédnutím k obvyklému opotřebením.
3. Doba výpůjčky se sjednává na dobu neurčitou ode dne podpisu této smlouvy.

III. Cena výpůjčky a platební podmínky

1. Cena výpůjčky je stanovena na 5.800,- Kč bez DPH za každý měsíc výpůjčky a je splatná vždy k 15. kalendářnímu dni aktuálního měsíce výpůjčky.
2. Ke každé platbě dle článku III, odst. 1 vystaví půjčitel vypůjčiteli Fakturu (daňový doklad) k 1. dni aktuálního měsíce výpůjčky. Faktura bude zaslána půjčitelem vypůjčitelu elektronicky na e-mailovou adresu info@plpetrohrad.cz.

IV. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat vypůjčitelu předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je pojištěn obvyklým způsobem, zejména proti živelním rizikům včetně vodovodních škod a proti odcizení. Toto pojištění se vztahuje i na případy výpůjčky. Vypůjčitel neodpovídá za škodu způsobenou v důsledku náhody, vyšší moci, předem blíže nezjistitelných příčin, či v důsledku neplnění povinností půjčitele.
2. Před předáním předmětu výpůjčky je půjčitel povinen seznámit vypůjčitele s obsluhou předmětu výpůjčky a požadavky na jeho pravidelnou běžnou údržbu. Součástí předání předmětu výpůjčky je i návod v českém jazyce v tištěné i elektronické podobě, prohlášení o shodě a odborná instruktáž personálu dle zákon č. 268/2014 Sb., v platném znění. O odborné instruktáži příslušných zaměstnanců vypůjčitele bude proveden písemný záznam, který bude připojen k dokumentaci předmětu výpůjčky.
3. Jestliže půjčitel zjistí, že vypůjčitel neužívá předmět výpůjčky řádně nebo ho užívá v rozporu s účelem, ke kterému slouží, je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby výpůjčky. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit předmět výpůjčky nejpozději do dvou pracovních dní poté, kdy byl půjčitelem k vrácení vyzván. V dané souvislosti platí článek II., odst. 2.
4. Půjčitel se zavazuje, že po dobu výpůjčky zajistí bezplatný servis (nebo opravu závady) předmětu výpůjčky do 48 hodin od písemného či telefonického nahlášení potřeby opravy včetně běžné údržby. Pokud by termín periodické bezpečnostní technické kontroly předmětu výpůjčky připadl do doby výpůjčky, zajistí takovou kontrolu na své náklady půjčitel.
5. Ustanovení odst. 4 tohoto článku neplatí pro případ, kdy závadu způsobí vypůjčitel porušením svých povinností stanovených touto smlouvou. V tomto případě jdou veškeré náklady na opravu předmětu výpůjčky na účet vypůjčitele.

V. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen předmět výpůjčky užívat řádně v souladu s účelem, ke kterému obvykle slouží, a způsobem přiměřeným povaze a určení předmětu výpůjčky. Je povinen chránit předmět výpůjčky před ztrátou, zničením, poškozením nebo znehodnocením.
2. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoli změny.
3. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby veškerých oprav předmětu výpůjčky.
4. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení tohoto zákazu zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby výpůjčky. V dané souvislosti platí článek II., odst. 2.
5. Vypůjčitel se touto smlouvou zavazuje nezajišťovat servis a opravy prostřednictvím jiného subjektu, než prostřednictvím půjčitele. Při porušení tohoto ustanovení je povinen náklady na servis či opravy hradit ze svého a odpovídá za případnou škodu, která by tímto na předmětu výpůjčky vznikla.
6. Zjistí-li vypůjčitel po řádném předání předmětu výpůjčky, že předmět výpůjčky má vady, které brání jeho řádnému užívání, je oprávněn od této smlouvy odstoupit. V takovém případě je půjčitel povinen poskytnout vypůjčiteli veškerou potřebnou součinnost.
7. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli na jeho žádost danou vypůjčiteli nejméně 2 dny předem přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel předmět výpůjčky užívá řádným způsobem a za účelem pravidelné servisní prohlídky.
8. Podpisem smlouvy vypůjčitel současně prohlašuje, že se seznámil s technickým stavem předmětu výpůjčky a že byl seznámen s požadavky na jeho obsluhu a údržbu.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze oboustranně podepsanými písemnými dodatky. Dodatky k této smlouvě budou číslovány a řazeny chronologicky za sebou. Veškeré dodatky a přílohy se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
2. Tuto smlouvu je dále možno ukončit písemnou výpovědí, a to jak ze strany půjčitele, tak ze strany vypůjčitele. Výpovědní doba je 1 měsíc a počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi.
3. Smluvní strany prohlašují, že jejich projev vůle byl svobodný a vážný a tato smlouva je pro ně srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích. Smluvní strany se zavazují tuto smlouvu bezvýhradně a přesně dodržovat a na důkaz toho stvrzují tuto smlouvu vlastnoručními podpisy.
4. Tam, kde smlouva nestanoví jinak, použije se pro posuzování práv a povinností smluvních stran občanský zákoník v platném znění.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána zhotoviteli. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv."

V Praze, dne 2. 5. 2019

V Petrohradu, dne 2. 5. 2019

Ing. Martin Dobiáš, Ph.D.
jednatel (půjčitel)

Ing. Ladislav Henlín
ředitel (vypůjčitel)