

Dodatek č. 1

k rámcové dohodě na poskytování služeb s jedním účastníkem na provozování Hybridní pošty ze dne 6. 2. 2018

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: Mgr. Reném Zavoralem, generálním ředitelem
IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
zástupce pro věcná jednání: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

zástupce pro technická jednání: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen jako „objednatel“)

a

Casus Direct Mail a.s.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B8234

se sídlem Žilinská 5, 141 Praha 4
zastoupená: Ing. Vladimírem Dlouhým, předsedou představenstva
IČ 49680871, DIČ CZ49680871
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
zástupce pro věcná jednání: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

zástupce pro technická jednání: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
tel.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“)

uzavírají tento dodatek č. 1 k rámcové dohodě na poskytování služeb s jedním účastníkem na provoz Hybridní pošty ze dne 6. 2. 2018 (dále jen „**dodatek**“) takto:

I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany spolu dne 6. 2. 2018 uzavřely rámcovou dohodu na poskytování služeb s jedním účastníkem (dále jen „rámcová dohoda“), jejímž předmětem je komplexní řešení hromadné korespondence vztahující se k rozhlasovým poplatkům (dále také jako „služby“).
2. V důsledku nabytí účinnosti nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 910/2014 o elektronické identifikaci a důvěryhodných službách pro elektronické transakce na vnitřním trhu byl objednatel v souladu s právními předpisy nucen přistoupit k poptání dalšího typu úkonu u poskytovatele, jímž je vyhotovení a dodání elektronické verze zásilky v PDF souboru, která obsahuje personifikovanou textaci výzvy a veškeré související přílohy tak, jak byly objednatel zpracovány a předány poskytovateli do tisku, včetně čárových kódů a podacích čísel. S ohledem na fungování služeb není přitom možné, aby tento úkon zajišťoval jiný dodavatel.
3. Smluvní strany se proto dohodly na změně rámcové dohody způsobem uvedeným v tomto dodatku.

II. Změny rámcové dohody

1. Příloha rámcové dohody Specifikace služeb se nahrazuje novou přílohou Aktualizovaná Specifikace služeb reflektující změny provedené tímto dodatkem.
2. Příloha rámcové dohody Cenová tabulka se nahrazuje novou přílohou Aktualizovaná cenová tabulka reflektující změny provedené tímto dodatkem.
3. Cena za 1 rok (60.000 ks) poskytování služeb dle čl. I., odst. 2. tohoto dodatku činí **23 400 Kč** (slovy: dvacet tři tisíc čtyři sta korun českých) **bez DPH**, a to jak pro Variantu 1, tak pro Variantu 2 dle přílohy č. 2 tohoto dodatku. K ceně bude připočtena DPH v zákonem stanovené výši.

III. Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ujednání rámcové dohody včetně jejich příloh zůstávají tímto dodatkem nedotčena.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží jeden a objednatel dva.
3. Tento dodatek nabývá platnosti okamžikem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
4. Tento dodatek včetně jeho příloh a případných změn bude uveřejněn objednatel v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení dodatku.
5. Nedílnou součástí tohoto dodatku je:

Příloha č. 1 – Aktualizovaná specifikace služeb;

Příloha č. 2 – Aktualizovaná cenová tabulka.

V Praze dne	V Praze dne
Za objednatele Mgr. René Zavoral generální ředitel	Za poskytovatele Ing. Vladimír Dlouhý předseda představenstva

PŘÍLOHA Č. 1 Dodatku č. 1 - AKTUALIZOVANÁ SPECIFIKACE SLUŽEB

„Komplexní řešení hromadné korespondence – hybridní pošta“

I. Specifikace tisku, kompletace, předávání dat a zpracování vyhodnocení

a) Upomínky

1) Tisk

- černobílý tisk v rozlišení 600 dpi, 1 list upomínky dle předané předlohy v PDF, formát A4, jednostranný tisk, papír bílý 80-90 g/m²

2) Obálování a kompletace

Sklad a vložení vytištěného dokumentu upomínky do obálky, kompletace. Varianty obálování:

- obálka DL1/0 s oknem vpravo, potisk logem ČRo (černobílý tisk) pro odeslání obyčejnou poštou
- obálka C5 bez okna (zelený pruh), potisk adresními údaji odesílatele, uvedením předmětu zásilky, (černobílý tisk), údaji adresáta, adresními údaji P.O.Box, dalšími potřebnými údaji pro odeslání doporučeného psaní do vlastních rukou s dodejkou

3) Předání zásilek k ofrankování a odeslání

- dodání zkompletovaných zásilek k ofrankování objednateli, následné vyzvednutí ofrankovaných zásilek poskytovatelem a předání držiteli poštovní licence k odeslání

4) Sběr dodejek a vrácených zásilek, snímání čárových kódů, skenování, zpracování vyhodnocení

*Pozn. požadováno u zásilek odeslaných doporučenou poštou s dodejkou (psaní se zeleným pruhem)

- shromáždění dodejek a vrácených/nedoručitelných zásilek
- snímání čárových kódů
- zpracování vyhodnocení odeslaných zásilek, u nedoručitelných zásilek vyznačení důvodu vrácení (dle jednotného číselníku)
- skenování dodejek a vrácených/nedoručitelných zásilek do PDF s názvem dokumentu dle podacího čísla zásilky
- předání elektronicky zpracovaného vyhodnocení včetně naskenovaných dodejek a vrácených zásilek odesílateli, fyzické předání dokladů o doručení (dodejek) a nedoručitelných zásilek

b) Výzvy

1) Tisk

- černobílý tisk listu/ů výzvy v rozlišení 600 dpi dle předaných tiskových podkladů - seznam adresních údajů (MS Excel) a dokument pro vklad proměnných (MS Word) včetně vytvoření desetimístného čárového kódu (personalizace), u zásilek odesílaných doporučenou poštou tisk podacího čísla nad adresní údaje, formát A4, jednostranný i oboustranný tisk, papír bílý 80-90 g/m², rozsah 2 – 3 listy

2) Obálování a kompletace

Sklad a vložení vytištěného/ých dokumentu/ů výzvy do obálky, kompletace. Varianty obálování:

- obálka DL1/0 s oknem vpravo, potisk logem ČRo (černobílý tisk) pro odeslání obyčejnou poštou
- obálka DL1/0 s oknem vpravo, potisk logem ČRo (černobílý tisk), adresními údaji P.O.Box a označením doporučeného psaní pro odeslání doporučenou poštou
- obálka C5 bez okna (zelený pruh), potisk logem ČRo (černobílý tisk), údaji adresáta, adresními údaji odesílatele s uvedením P.O.Box a výplatními znaky doporučeného psaní do vlastních rukou s dodejkou

3) Předání zásilek k ořrankování a odeslání

- dodání zkompletovaných zásilek k ořrankování objednateli, následné vyzvednutí ořrankovaných zásilek poskytovatelem a předání držiteli pořtovní licence k odeslání

4) Digitalizace obsahu zászilky - výzvy

- požadováno pouze u výzev odesílaných jako doporučené psaní nebo doporučené psaní s dodejkou,
- předání elektronické verze zászilek v PDF souboru, které obsahuje personifikovanou textaci výzvy a veřkeré související přílohy tak, jak byly zpracovány a předány do tisku, včetně čárových kódů a podacích čísel (RRxxxxxx).
- jeden PDF soubor = 1 adresát, 1-3 listy, 2-6 stran, název souboru je "VS_XXXXXXXXXX.pdf", kde XXXXXXXXXXXX je variabilní symbol poplatníka.
- elektronické vyhotovení zászilek bude předáno ČRo na odpovídajícím datovém nosiči (CD, DVD,...), zabezpečené heslem, a to současně s termínem dodání zászilek k frankování.

5) Sběr dodejek a vrácených zászilek, snímání čárových kódů, zpracování vyhodnocení

Pozn. Požadováno u zászilek odeslaných doporučenou poštou a doporučenou poštou s dodejkou (psaní se zeleným pruhem)

- shromáždění dodejek a vrácených/nedoručitelných zászilek
- snímání čárových kódů
- zpracování vyhodnocení odeslaných zászilek, u nedoručitelných zászilek vyznačení důvodu vrácení (dle jednotného číselníku)
- skenování dodejek a vrácených/nedoručitelných zászilek do PDF s názvem dokumentu dle podacího čísla zászilky
- předání elektronicky zpracovaného vyhodnocení včetně naskenovaných dodejek a vrácených zászilek odesílateli, fyzické předání dokladů o doručení (dodejek) a nedoručitelných zászilek

II. Předpokládaný rozsah zakázky

a) Upomínky

- obyčejné psaní 50 tis. zászilek/rok
- doporučené psaní s dodejkou (obálka se zeleným pruhem) 5 tis. zászilek/rok

b) Výzvy

- obyčejné psaní 70 tis. zászilek/rok
- doporučené psaní 30 tis. zászilek/rok
- doporučené psaní s dodejkou (obálka se zeleným pruhem) do 30 tis. zászilek/rok

III. Požadavky na termíny zpracování dílčích zakázek

- zaslání náhledu zásilek objednateli do 1 pracovního dne ode dne předání dat objednavateli
- zpracování a předání zásilek poskytovatelem k frankování objednateli nejdéle do 3 pracovních dnů ode dne odsouhlasení náhledů objednatelem
- zajištění odvozu ofrankovaných zásilek na pobočku držitele poštovní licence k odeslání zásilek dle předchozí domluvy s objednavatelem
- průběžný sběr dodejek, vrácených zásilek, případných odpovědních zásilek doručených poskytovateli (průběžné předávání objednateli)
- zpracování dodejek a předání vyhodnocení odeslaných zásilek a vrácených zásilek objednateli nejdéle do 2 měsíců od prvního dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém jsou zásilky odeslány

IV. Předávání dat, komunikace

- objednatel bude předávat datové soubory poskytovateli elektronicky, zabezpečeně s heslem
- poskytovatel bude předávat data náhledů objednateli elektronicky, zabezpečeně s heslem
- poskytovatel zajistí předání vyhodnocení odesílání zásilek jednotlivých akcí včetně naskenovaných dodejek a vrácených zásilek objednateli na datovém nosiči
- ostatní komunikace mezi objednatelem a poskytovatelem, v rámci které nebudou předávána jakákoli data, bude probíhat e-mailem, případně telefonicky

V. Další požadavky

- zřízení P.O.Boxu pro vrácené zásilky
- snímání čárových kódů nedoručitelných zásilek a dodejek, zpracování a vyhodnocení dodejek a nedoručitelných zásilek, předání objednateli
- pořízení skanu nedoručitelných zásilek a dodejek

VI. Doplňkové služby

- vyhotovování elektronických poštovních archů (PDF, MS Word) u doporučených psaní a doporučených psaní s dodejkou (zelený pruh)
- značení zásilek příslušnými podacími znaky
- zajištění veškeré přepravy zásilek (odvoz k frankování, následný odvoz držiteli poštovní licence k odeslání)
- průběžné dodávání případných odpovědních zásilek z P.O.Boxu na adresu objednatele

VII. Další předpoklady

Prokazatelné dodržování povinností stanovených:

- zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů;
- směrnici Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24.10.1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů po dobu trvání její účinnosti;

- nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a to od data jeho účinnosti.

PŘÍLOHA Č. 2 Dodatku č. 1. - AKTUALIZOVANÁ CENOVÁ TABULKA

Položka	Počet	Jednotková cena Kč/ks bez DPH	Jednotková cena Kč/ks včetně DPH	Celková cena Kč bez DPH	Celková cena Kč včetně DPH
Upomínky - obvyčejné psaní	50 000	0,37 Kč	0,45 Kč	18 500,00 Kč	22 385,00 Kč
	50 000	0,39 Kč	0,47 Kč	19 500,00 Kč	23 595,00 Kč
	50 000	0,29 Kč	0,35 Kč	14 500,00 Kč	17 545,00 Kč
Upomínky - psaní se zeleným pruhem	5 000	0,37 Kč	0,45 Kč	1 850,00 Kč	2 238,50 Kč
	5 000	1,35 Kč	1,63 Kč	6 750,00 Kč	8 167,50 Kč
	5 000	0,29 Kč	0,35 Kč	1 450,00 Kč	1 754,50 Kč
Výzva - obvyčejné psaní	5 000	0,70 Kč	0,85 Kč	3 500,00 Kč	4 235,00 Kč
	5 000	0,90 Kč	1,09 Kč	4 500,00 Kč	5 445,00 Kč
	70 000	0,82 Kč	0,99 Kč	57 400,00 Kč	69 454,00 Kč
Výzva - 2 listy** (doporučený dopis, zelený pruh) Varianta 1)	70 000	0,39 Kč	0,47 Kč	27 300,00 Kč	33 033,00 Kč
	70 000	0,39 Kč	0,47 Kč	27 300,00 Kč	33 033,00 Kč
	60 000	0,89 Kč	1,08 Kč	53 400,00 Kč	64 614,00 Kč
Výzva - 3 listy** (doporučený dopis, zelený pruh) Varianta 2)	60 000	0,39 Kč	0,47 Kč	23 400,00 Kč	28 314,00 Kč
	30 000	0,39 Kč	0,47 Kč	11 700,00 Kč	14 157,00 Kč
	6 000	0,70 Kč	0,85 Kč	4 200,00 Kč	5 082,00 Kč
Vedení P.O. Box za období 1 roku	6 000	0,90 Kč	1,09 Kč	5 400,00 Kč	6 534,00 Kč
	30 000	0,90 Kč	1,09 Kč	27 000,00 Kč	32 670,00 Kč
	60 000	0,99 Kč	1,20 Kč	59 400,00 Kč	71 874,00 Kč
Výzva - 3 listy** (doporučený dopis, zelený pruh) Varianta 2)	60 000	1,35 Kč	1,63 Kč	40 500,00 Kč	49 005,00 Kč
	30 000	0,39 Kč	0,47 Kč	23 400,00 Kč	28 314,00 Kč
	30 000	0,49 Kč	0,59 Kč	14 700,00 Kč	17 787,00 Kč
Vedení P.O. Box za období 1 roku	6 000	0,70 Kč	0,85 Kč	4 200,00 Kč	5 082,00 Kč
	6 000	0,90 Kč	1,09 Kč	5 400,00 Kč	6 534,00 Kč
	30 000	1,35 Kč	1,63 Kč	40 500,00 Kč	49 005,00 Kč
Vedení P.O. Box za období 1 roku	30 000	0,49 Kč	0,59 Kč	14 700,00 Kč	17 787,00 Kč
	30 000	0,70 Kč	0,85 Kč	21 000,00 Kč	25 410,00 Kč
	30 000	0,90 Kč	1,09 Kč	27 000,00 Kč	32 670,00 Kč
Nabídková cena celkem za období 1 rok				Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
Sazba DPH				615 550,00 Kč	744 815,50 Kč
DPH celkem				129 265,50 Kč	129 265,50 Kč

Dodavatele vyplní pouze žlutě označená pole.

* Odhad nedoručitelnosti

** Pro vyhodnocení zakázky jsou oceněny obě varianty, k plnění bude využita pouze jedna z variant

Celková nabídková cena za celou dobu plnění (36 měsíců) v případě Varianty 1 bez DPH	1 157 250,00 Kč
Celková nabídková cena za celou dobu plnění (36 měsíců) v případě Varianty 1 s DPH	1 400 272,50 Kč
Celková nabídková cena za celou dobu plnění (36 měsíců) v případě Varianty 2 bez DPH	1 193 250,00 Kč
Celková nabídková cena za celou dobu plnění (36 měsíců) v případě Varianty 2 s DPH	1 443 832,50 Kč